



电脑入门、五笔字型与 Word文字处理 基础与实例教程

- 组织国内资深电脑教育专家汇集多年教学经验编写
- 以基础知识为重点，结合典型实例，全面系统地讲解了相关知识
- 面向电脑初学者，广泛适用于培训、自学、练习及参考用书
- 多媒体学习光盘轻松上手，丰富精彩，超值实用



多媒体学习光盘

内容包括视频讲解教程、
上机指导练习、习题解答

四川出版集团
四川电子音像出版中心

电脑入门、五笔字型与 Word文字处理 基础与实例教程

 力诚教育 编著

四川出版集团
四川电子音像出版中心

内容提要

本教程共分 3 篇，共计 12 章。第 1 篇是电脑入门篇，分 6 章讲解了计算机的基础知识、安装 Windows XP 和应用程序的方法、Windows XP 的基本操作、计算机文件的管理、Windows XP 的系统设置、Windows XP 附件工具的使用；第 2 篇是五笔字型篇，分 4 章讲解了五笔字型基础知识、汉字的拆分与输入、五笔简码和词组的输入、五笔的其他输入；第 3 篇是 Word 文字处理篇，分 2 章讲解了 Word 文本编排和图表混排。

本教程既适合于初、中级电脑用户阅读，也可作为各类职业学校、培训学校、大中专院校的教材使用。

电脑入门、五笔字型与 Word 文字处理基础与实例教程

文 本 作 者	力诚教育
审校/ 责任编辑	马 黎
C D 制 作 者	四川力诚教育产业有限公司
出版/ 发 行 者	四川出版集团·四川电子音像出版中心
地 址	成都市槐树街 2 号
规 格	16 开 17.75 印张 428 千字
版 次	2007 年 9 月第一版
印 次	2007 年 9 月第一次印刷
技 术 支 持	www.21pcedu.com
经 销	各地新华书店、软件连锁店
C D 生 产 者	四川省崆山数码科技有限公司
文 本 印 刷 者	四川墨池印务有限公司
版 本 号	ISBN 978-7-900450-13-5
定 价	28.00 元 (1 光盘含使用手册)

前言



如今电脑已成为人们工作和学习中不可缺少的工具。作为电脑基础操作的核心部分，操作系统的使用、中文输入法和文字处理软件是必须要掌握的。

操作系统是实现各项电脑操作的平台，作为目前最流行的操作系统，Windows XP 的强大功能提升了电脑的实用性；中文输入法是实现人机交互的最重要环节，五笔字型输入法的推出使汉字输入的效率得到了极大提升；Word 文字处理软件作为最常用的办公组件，可以帮助行政、文秘办公人员创建、编辑、排版、打印各类文档，更是为广大办公人员所推崇。

我们针对初中级读者在学习过程中的要求和习惯，综合了多位具有丰富经验电脑高手的应用经验，精心编写了这本教程。希望能有助于读者快速了解电脑，熟练掌握操作系统、五笔字型输入法、Word 文字处理软件的使用方法，从而快速成长为一名能够灵活将电脑应用到工作和学习中的人。

本教程共分 3 篇，共计 12 章。第 1 篇是电脑入门篇，分 6 章讲解了计算机的基础知识、安装 Windows XP 和应用程序的方法、Windows XP 的基本操作、计算机文件的管理、Windows XP 的系统设置、Windows XP 附件工具的使用；第 2 篇是五笔字型篇，分 4 章讲解了五笔字型基础知识、汉字的拆分与输入、五笔简码和词组的输入、五笔的其他输入；第 3 篇是 Word 文字处理篇，分 2 章讲解了 Word 文本编排和图表混排。

本教程内容丰富、由浅入深、语言简练、结构科学，以基础为基石、实例为导向的方式进行内容编排，并且安排了实训和习题练习，使读者不仅能掌握软件操作的基本知识，而且能够提高实际操作动手能力。本教程具有实用性、可操作性及指导性的特点，教师可以得心应手地使用它进行教学，学生也可以自学。

本教程结构如下：

④ 基础讲解

以基础知识为基石，全面、系统、详尽地讲解了相关知识，读者可能轻松掌握这些基础知识和基本操作。

④ 疑难解答

编者根据多年的教学和从业经验，专门收集了在学习过程中经常遇到的一些疑难问题，并在此一一解答，以解除初学者在学习过程中的困惑。



上机实践

为培养读者的主观能动性及实际操作能力，本教程每章都提供了上机实践部分，该部分只为读者提供最终结果，以及重要的操作步骤，其他制作步骤让读者自行练习，起到边学边练的学习目的。

习题

为了巩固和检验学习效果，本教程在每章最后安排了练习题，对读者达到举一反三起到了良好的效果。

为了更好地服务于授课教师的教学以及学生自学，本教程还配套一张“上机指导与习题解答”的多媒体学习光盘，光盘内容包括视频讲解教程、本教程习题解答等，相当于为本教程配套了一本上机指导手册与一本自学手册，更加物超所值，完全能满足教师授课以及学生自学的需要。

本教程既适合于初、中级电脑爱好者阅读，也可作为各类职业学校、培训学校、大中专院校的教材使用，对于希望快速掌握电脑基础操作的入门者，也是一本不可多得的参考资料。

本教程由力诚教育组织编写，对于参与本教程组稿、编写、排版的人员表示真诚的感谢！由于时间紧迫，本教程难免存在不妥之处，请读者谅解。您如果有什么意见或建议，请发送到 Scdzpub@163.com 与我们联系。

力诚教育

2007 于成都

目 录

第 1 章 认识电脑	1
1.1 电脑的用途	1
1.2 学习电脑的技巧	2
1.3 电脑硬件的连接	2
1.3.1 认识电脑硬件	2
1.3.2 主机与显示器的连接	5
1.3.3 键盘、鼠标与主机的连接	6
1.3.4 音箱与主机的连接	6
1.3.5 机箱电源线连接	7
1.4 电脑的软件	7
1.4.1 系统软件介绍	8
1.4.2 应用软件介绍	8
1.5 疑难解答	8
1.5.1 连接电脑硬件	9
1.5.2 在光驱中取放光盘	9
1.6 习题	10
第 2 章 安装 Windows XP 和应用程序	11
2.1 安装 Windows XP 的硬件需求	11
2.2 在 BIOS 中设置从光盘启动	12
2.3 安装系统前的硬盘准备	13
2.3.1 硬盘分区	13
2.3.2 格式化硬盘	14
2.4 全自动安装 Windows XP	15
2.5 安装驱动程序	23
2.6 添加 Windows XP 程序组件	24
2.7 应用程序的安装与卸载	25
2.7.1 应用软件的安装	25
2.7.2 软件的卸载	27
2.7.3 添加 Windows XP 程序组件	28
2.8 疑难解答	29
2.9 上机实践	29
2.9.1 在 Bios 中设置从硬盘启动	29

2.9.2 删除 Windows XP 程序组件中的游戏	30
2.10 习题	31
第 3 章 Windows XP 的基本操作	32
3.1 启动、退出和注销 Windows XP	32
3.1.1 启动 Windows XP	32
3.1.2 退出 Windows XP	33
3.1.3 注销 Windows XP	34
3.2 鼠标的使用	34
3.2.1 鼠标的分类	35
3.2.2 鼠标的握持方法	36
3.2.3 设置鼠标指针	36
3.2.4 鼠标的基本使用	37
3.3 键盘的使用	37
3.3.1 键盘的基本分区	37
3.3.2 手指的分工	38
3.3.3 击键方法	38
3.4 Windows XP 的桌面	39
3.4.1 桌面图标	39
3.4.2 桌面背景	40
3.4.3 任务栏	41
3.4.4 “开始”菜单	42
3.4.5 将程序图标发送到桌面上	43
3.4.6 设置屏幕保护程序	44
3.5 输入法设置	45
3.5.1 选择和切换输入法	45
3.5.2 添加和删除输入法	46
3.5.3 设置输入法的快捷键	47
3.5.4 认识输入法的状态	47
3.6 窗口	48
3.6.1 窗口的组成	49
3.6.2 最小化、最大化和关闭窗口	49
3.6.3 移动和缩放窗口	49
3.6.4 排列窗口	50
3.6.5 多窗口切换	51
3.7 对话框	51
3.8 疑难解答	52
3.9 上机实践	52
3.9.1 在“图片收藏夹”中选择一张照片作为桌面背景	52

3.9.2 将图片设置为屏幕保护程序	53
3.10 习题	54
第 4 章 管理电脑里的文件	55
4.1 认识文件和文件夹	55
4.1.1 文件的命名	55
4.1.2 文件的类型	56
4.1.3 文件的属性	56
4.2 浏览文件	57
4.2.1 使用“我的电脑”浏览文件	57
4.2.2 使用资源管理器浏览文件	58
4.2.3 查找文件与文件夹	59
4.2.4 改变文件及文件夹浏览方式	60
4.3 文件和文件夹的基本操作	61
4.3.1 新建文件夹	61
4.3.2 重命名文件及文件夹	62
4.3.3 文件的移动的复制	62
4.3.4 删除文件或文件夹	63
4.4 回收站的使用	64
4.4.1 还原文件	64
4.4.2 永久删除文件	65
4.5 疑难解答	65
4.6 上机实践	66
4.6.1 使用资源管理器浏览图片收藏夹中的图片	66
4.6.2 复制图片到 D 盘的新文件夹中	66
4.7 习题	67
第 5 章 Windows XP 的系统设置	68
5.1 调整最佳分辨率和颜色质量	68
5.2 用户管理	69
5.2.1 添加用户账户	69
5.2.2 修改用户账户(改密码 删除多余的帐户)	70
5.2.3 启用快速切换用户功能	71
5.3 设置日期和时间	71
5.4 设置键盘和鼠标	73
5.4.1 设置键盘	73
5.4.2 设置鼠标	74
5.5 声音和音频设置	75
5.5.1 将音量图标放入任务栏	75

5.5.2	调整音量	76
5.5.3	设置开机音乐	76
5.6	电源设置	77
5.6.1	控制计算机的休眠和待机时间	77
5.6.2	一键进入休眠状态	78
5.7	加快开机的时间	79
5.8	疑难解答	80
5.9	上机实践	80
5.9.1	为 Windows XP 设置开机音乐	80
5.9.2	为自己的帐户设置开机密码	81
5.10	习题	82
第 6 章	Windows XP 附件中的工具	83
6.1	计算器	83
6.1.1	使用标准型计算器	83
6.1.2	使用科学计算器	84
6.2	记事本	84
6.3	写字板	85
6.3.1	新建文档	85
6.3.2	保存文档和打开文档	86
6.3.3	编辑文档	86
6.4	画图工具	88
6.4.1	认识画图窗口和工具	88
6.4.2	绘制图形	89
6.4.3	在画图窗口中处理图片	91
6.5	多媒体工具	92
6.5.1	用计算机听音乐	92
6.5.2	看 VCD	93
6.5.3	添加曲目到播放列表	93
6.6	游戏	95
6.6.1	单机游戏	95
6.6.2	网络游戏	96
6.7	录音机	96
6.7.1	播放声音文件	97
6.7.2	录制声音文件	97
6.8	辅助工具	98
6.9	疑难解答	99
6.10	上机实践	99

6.10.1	在图片上输入文字	100
6.10.2	使用 Windows Media Player 播放音乐	100
6.11	习题	100
第 7 章	五笔字型基础知识	102
7.1	解读五笔汉字	102
7.1.1	五笔字型汉字的三个层次	102
7.1.2	五笔字型汉字的五种笔画	103
7.1.3	五笔字型汉字的三种字型	104
7.2	认识五笔字根	106
7.2.1	字根的区和位	106
7.2.2	字根的分类	107
7.2.3	字根在键盘上的分布规律	108
7.3	巧记五笔字根	111
7.3.1	五笔字根助记词	111
7.3.2	相似字根的分类记忆	124
7.4	疑难解答	124
7.5	上机实践	124
7.6	习题	126
第 8 章	汉字的拆分与输入	128
8.1	汉字的字根结构关系	128
8.1.1	单字根结构	128
8.1.2	散字根结构	128
8.1.3	连字根结构	129
8.1.4	交字根结构	129
8.2	汉字的拆分原则	130
8.2.1	“书写顺序”原则	130
8.2.2	“取大优先”原则	131
8.2.3	“兼顾直观”原则	131
8.2.4	“能连不交”原则	132
8.2.5	“能散不连”原则	132
8.2.6	拆分练习	132
8.3	汉字的输入	133
8.3.1	字根汉字的输入	133
8.3.2	刚好四码汉字的输入	134
8.3.3	不足四码汉字的输入	135
8.3.4	超过四码汉字的输入	139
8.3.5	汉字输入练习	139

8.4	疑难解答	143
8.5	上机实践	143
8.6	习题	148
第 9 章	五笔简码和词组的输入	149
9.1	简码的输入	149
9.1.1	一级简码	149
9.1.2	二级简码	150
9.1.3	三级简码	151
9.1.4	简码练习	152
9.2	词组的输入	154
9.2.1	二字词组的输入	154
9.2.2	三字词组的输入	155
9.2.3	四字词组的输入	155
9.2.4	多字词组的输入	156
9.2.5	特殊词组的输入	156
9.2.6	词组练习	157
9.3	疑难解答	160
9.4	上机实践	161
9.5	习题	171
第 10 章	五笔的其他输入	172
10.1	繁体字和生僻字的输入	172
10.1.1	繁体字的输入	172
10.1.2	生僻字的输入	174
10.2	特殊符号和中文标点符号的输入	175
10.2.1	特殊符号的输入	175
10.2.2	中文标点符号的输入	176
10.3	汉字偏旁部首的输入	177
10.3.1	字根偏旁部首的输入	177
10.3.2	非字根偏旁部首的输入	177
10.4	五种单笔画的输入	178
10.5	手工造词	179
10.5.1	进行手工造词	179
10.5.2	删除自造词组	180
10.6	疑难解答	181
10.7	上机实践	181
10.8	习题	181

第 11 章 Word 2003 文本编排	183
11.1 Word 2003 的窗口界面	183
11.1.1 启动与退出 Word 2003	183
11.1.2 Word 的窗口界面	184
11.1.3 视图方式的切换	187
11.2 文档的基本操作	190
11.2.1 新建空白文档	190
11.2.2 通过模板创建文档	190
11.2.3 打开文档	191
11.2.4 保存文档	191
11.3 文本的输入与编辑	192
11.3.1 光标定位	192
11.3.2 输入文本	193
11.3.3 文本的选取	196
11.3.4 移动和复制文本	199
11.3.5 删除文本	202
11.3.6 撤销和恢复操作	202
11.3.7 查找和替换文本	203
11.4 文本格式设置	205
11.4.1 设置字体	205
11.4.2 设置字号	206
11.4.3 设置字型	207
11.4.4 设置字符颜色	208
11.4.5 设置字符间距	208
11.5 段落格式设置	209
11.5.1 设置段落缩进	209
11.5.2 设置对齐方式	211
11.5.3 设置行距与段间距	213
11.5.4 设置制表位	214
11.6 项目符号与编号	215
11.6.1 创建项目符号列表	215
11.6.2 更改项目符号样式	216
11.6.3 创建编号列表	218
11.6.4 创建多级列表	220
11.7 样式和格式	222
11.7.1 使用样式	222
11.7.2 新建样式	223
11.7.3 修改样式	223

11.8	疑难解答	224
11.9	上机实践	225
11.10	习题	228
第 12 章	Word 2003 图表混排	229
12.1	表格处理	229
12.1.1	插入表格	229
12.1.2	绘制表格	231
12.1.3	编辑表格	232
12.1.4	调整表格	236
12.1.5	格式化表格	241
12.2	绘制图形	243
12.2.1	绘制简单图形	244
12.2.2	绘制自选图形	245
12.2.3	设置图形格式	246
12.3	插入图像	250
12.3.1	插入剪贴画	251
12.3.2	插入图片文件	251
12.3.3	设置图片格式	252
12.4	使用文本框	254
12.4.1	插入与编辑文本框	254
12.4.2	移动和缩放文本框	255
12.4.3	设置文本框格式	256
12.5	使用艺术字	257
12.5.1	插入艺术字	257
12.5.2	编辑艺术字	258
12.5.3	设置艺术字格式	259
12.6	页面设置与文档打印	260
12.6.1	页眉和页脚设置	260
12.6.2	插入页码	262
12.6.3	纸张和页边距设置	263
12.6.4	打印预览	263
12.6.5	打印文档	264
12.7	疑难解答	265
12.8	上机实践	266
12.9	习题	268

认识电脑 01

- ④ 教学目标 了解电脑的用途
 学会连接电脑的硬件
 了解操作系统和应用软件的区别
- ④ 教学重点 电脑硬件的连接
 电脑软件介绍
- ④ 教学难点 正确理解操作系统和应用软件的区别

1.1 | 电脑的用途

“电脑”是计算机的俗称，也称为“电子计算机”或“电子数字计算机”。电脑问世以来，极大的提高了人类脑力劳动的效率，开辟了人类智力解放的新纪元，对人类社会的生产和生活产生了深远影响，极大地促进了生产力的发展和社会的进步。它标志着人类又开始了一个新的信息革命时代。

随着科学技术的发展，计算机的应用围越来越广泛。归纳起来主要有以下几个方面。

（1）数值计算。所谓数值计算，就是用电脑来完成科学研究和工程设计中提出的一系列复杂的数学问题的计算。电脑不仅能解代数方程，而且还可以解微分方程以及不等式组。用电脑解方程时，未知数可多达成千上万个，还能从中寻求最佳方案。

（2）数据信息处理。对大量的数据进行分析、加工、处理等工作早已开始使用电脑来完成。由于电脑的速度快、存储容量大，使得电脑在数据处理和信息加工方面的应用范围十分广泛，如企业的经济管理、事务管理、图书资料和人事档案的管理等。

（3）实时控制。实时控制就是利用电脑对生产过程和其他过程做出控制处理，这种控制处理就是电脑对不断变化着的过程进行分析判断，进而采取相应的措施，对整个过程进行调整，以保证过程的正常进行。

（4）电脑辅助工作。电脑的辅助工作主要表现在电脑辅助设计（CAD）、电脑辅助教育（CBE）、电脑辅助教学（CAI）、电脑辅助测试（CAT）、电脑管理教学（CMI）等。近年来由于多媒体技术、网络技术的发展推动了CBE的发展，网上教学和远程教学已在许多学校展开。

（5）人工智能。人工智能所指的是如何设计有智能的电脑系统，让电脑具有通常只有人才具有的那种智能特性，让电脑模拟人类的某些智力活动，如识别图形与声音、学习过程、探索过程、推理过程以及对环境的适应过程等。

(6) 电脑网络。通过与 Internet 相连, 电脑之间可实现资源共享, 并且可利用网络传送文字、数据、声音和图像等。如通过网络实现电子邮件的收发、打 IP 电话、网上购物等。Internet 消除了人们间的距离, 将巨大的地球缩小成“地球村”。

1.2 | 学习电脑的技巧

学习电脑最重要的是要有举一反三的能力。下面是一些学习电脑的技巧, 了解了这些技巧, 读者学习起来会事半功倍。

- 选择一个好老师。学习电脑和学习手艺一样, 都需要一个好老师, 这个老师可以是人, 也可以是书, 需要读者认真选择适合自己的老师。相信本书会成为你的良师益友。
- 多上机操作。不停的讲苹果是什么样的, 它有什么味道, 不如看一眼并尝上一口来得直接。学习电脑也一样, 看上一万遍, 不如操作一遍, 要多上机操作, 熟能生巧。
- 多想。跟着老师的操作步骤操作, 而不动脑筋想想为什么要这么操作, 是很难快速达到学习目的的。边想边做, 可以使操作变得容易记忆, 快速学会操作方法。
- 多问。学习过程中, 如果发现无法解决的问题, 要多向别人请教。三人行, 必有我师, 虚心向别人请教, 可以避免学习中走弯路。
- 善于发现操作技巧, 提高学习电脑的兴趣。

1.3 | 电脑硬件的连接

电脑的硬件体系结构是以数学家冯·诺依曼 (Von·Neumann) 的名字命名的, 被称为 Von Neumann 体系结构, 其特点是:

- (1) 电脑硬件系统由运算器、控制器、存储器、输入和输出设备 5 部分组成。
- (2) 采用存储程序工作原理, 实现自动不间断运算。

1.3.1 认识电脑硬件

下面就让我们来看看组成电脑的各个硬件部分。

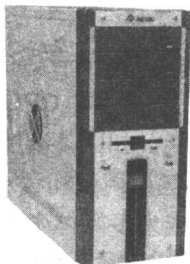
从外观上看, 电脑主要包括以下几部分: 主机、显示器、键盘、鼠标、音箱等, 如图 1-1 所示。



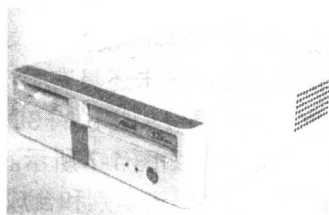
图 1-1 电脑的硬件

1. 主机箱

电脑的主机箱是电脑核心硬件的“家园”，保护着 CPU（中央处理器）、主板、内存、显卡、磁盘驱动器等设备，让它们能够在里面“安居乐业”。电脑的机箱有立式和卧式之分（不过现在已经很少看到有卧式机箱了），也就是按照主板在机箱中的安装位置不同来划分，如图 1-2 所示。



(a) 立式机箱



(b) 卧式机箱

图 1-2 电脑机箱

2. 主板

主板是电脑主机内部的主要部件，位于主机箱内，CPU、内存条、显卡、声卡、网卡等均插接在主板上，软盘驱动器、硬盘则通过缆线与其相连，主机箱背后的键盘接口、鼠标接口、打印机接口以及网卡接口等也是由它引出的，主板的结构如图 1-3 所示。

3. 中央处理器 CPU

中央处理器是计算机的“心脏”，英文缩写为 CPU。CPU 在很大程度上决定了计算机的基本性能，平时我们所说的 Pentium（奔腾）、赛扬、毒龙等指的就是中央处理器的型号。随着 CPU 型号的不断更新，计算机的性能也不断提高。CPU 安装在主板上的 CPU 插座上，主板固定在计算机机箱内，如图 1-4 所示是 Intel 公司奔腾 4 的处理器。

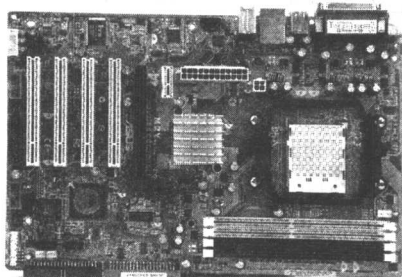


图 1-3 主板

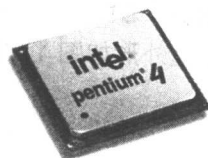


图 1-4 奔腾 4 处理器

4. 内存条

如图 1-5 所示为我们平常所说的内存条，按单条容量有 128 MB、256 MB、512 MB、1GB 之分，目前市场上主流的内存条有 DDR、DDR II 两类，大多个人台式电脑上配置为 512MB，内存条安装在主板的内存插槽上。

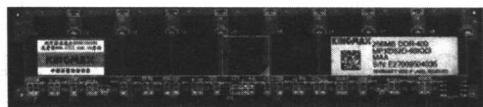


图 1-5 内存条

5. 显卡和声卡

显卡是电脑中进行数/模信号转换的设备，也就是将电脑中的数字信号通过显卡转换成模拟信号让显示器显示出来；同时现在的显卡还具有图像处理能力，能够协同 CPU 进行部分图片的处理，提高整机的运行速度，这也是我们常说的 3D 图形加速功能。如图 1-6 所示为显卡的外观。

声卡也称为声音卡、声效卡，如图 1-7 所示。声卡的作用包括声音和音乐的回放、声音特效处理、网络电话、MIDI 的制作、语音识别和合成等，声卡已成为多媒体个人电脑（MPC）不可或缺的部分，现在电脑市场上的声卡分为独立的单声卡和集成在主板上的音效芯片（也就是我们常说集成声卡）。

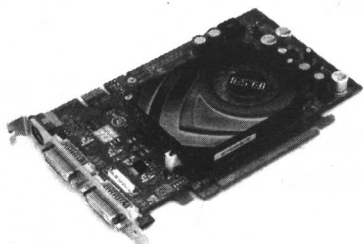


图 1-6 显卡

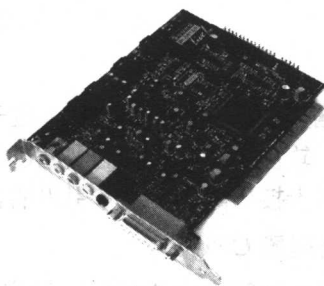


图 1-7 声卡

6. 硬盘

硬盘是一个外部存储数据的重要部件，它用来存储大量数据。通常情况下，硬盘固定在电脑的主机箱内。较之软盘，硬盘的容量要大得多，存取信息的速度也快得多，而且硬盘不易损坏，安全性更高。现在市场上的硬盘容量通常为 40 GB、60 GB、80 GB、120 GB、160 GB 不等。品牌有 IBM、金钻、ST 等。在硬盘家族中，USB 移动硬盘是新型的硬盘，它的出现提高了硬盘的可移动性，硬盘外形如图 1-8 所示。



图 1-8 硬盘

7. 光盘驱动器

光驱的全名是“光盘驱动器”，用于读取光盘上的数据或者将电脑数据刻录到特制光盘上进行存放。现在光驱的种类很多，但基本上可以分为 CD-ROM、DVD-ROM 和 RW-ROM。如图 1-9 所示为一款 DVD-ROM。