

全国出版专业职业资格证书考试辅导教材

2007年版

# 出版专业 实务

中国编辑学会 编  
全国出版专业职业资格证书考试办公室

初级

CHUBAN

ZHUANYE

SHIWU

湖北长江出版集团

崇文书局

责任编辑 邹华清  
封面设计 王 乔 / 何香生

2007 年版 **出版**  
**专 业 实 务**  
CHUBAN ZHUANYE  
SHIWU  
全国出版专业职业资格考试辅导教材  
初级

ISBN 978-7-5403-1168-1



9 787540 311681 >

定价：30.00 元

全国出版专业职业资格考辅导教材

室公农后善社资业理业寺湖中国全 会学群能國中

2007年版

# 出版专业 实务

中 国 编 辑 学 会 编  
全国出版专业职业资格考办公室

初级

CHUBAN

ZHUANYE

SHIWU

湖北长江出版集团

崇文书局

©中国编辑学会,全国出版专业职业资格考试办公室 2007

**图书在版编目(CIP)数据**

出版专业实务·初级:2007年版/中国编辑学会,全国出版专业职业资格考试办公室编.—1版.—武汉:崇文书局,2007.5

全国出版专业职业资格考试辅导教材

ISBN 978-7-5403-1168-1

I.出... II.中...全... III.出版工作—资格考试—教材

IV.G23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 061821 号

**出版专业实务·初级**

**(2007年版)**

中 国 编 辑 学 会 编  
全国出版专业职业资格考试办公室

崇文书局出版、发行

(武汉市雄楚大街 268 号湖北出版文化城 邮政编码 430070)

责任编辑 邹华清 封面设计 王 乔 何香生

湖北御风文化传播有限责任公司排版

武汉市新华印刷有限责任公司印刷

开本 890 毫米×1 240 毫米 1/32 印张 14.125 字数 354 000

2007 年 5 月第 1 版

2007 年 5 月第 1 次印刷

印数 1-5 000 册

ISBN 978-7-5403-1168-1

定价:30.00 元

# 全国出版专业职业资格考试 辅导教材审定委员会

主 任 孙寿山

副 主 任 桂晓风 吴尚之 巢 峰 聂震宁  
王德有 孙文科

委 员 (以姓氏笔画为序)

王建辉	文宏武	田胜立	刘拥军
齐相潼	孙 颢	李 岩	张福海
张增顺	陆嘉琦	陈 昕	陈瑞藻
范卫平	林 鹏	罗紫初	郝振省
夏剑钦	黄书元	龚 莉	蔡鸿程
管士光	熊国祯	潘正安	潘振平

**全国出版专业职业资格考试  
辅导教材编辑委员会**

**主任** 桂晓风  
**副主任** 吴尚之 巢峰 王德有  
**委员** (以姓氏笔画为序)  
方卿 刘拥军 杨薇 吴海平  
邹华清 张晓敏 陆嘉琦 陈瑞藻  
范源 贺剑锋 夏剑钦 徐令德  
傅东伟 蔡鸿程 熊国祯

**本书编写修订人员** (以姓氏笔画为序)  
方卿 刘拥军 邹华清 陈达凯  
范源 罗维扬 周建平 郝明鉴  
贺剑锋 夏丽英 徐令德 黄如花

## 2007 年版前言

全国出版专业职业资格考试辅导教材和学习用书初版于 2002 年，2003 年出版第二版，2004 年出版第三版。关于编写、出版这套辅导教材和学习用书的背景、组织情况、指导思想，以及编写、修订、审定和出版的经过，刘杲同志已经在“2004 年版前言”中作了说明。有关叙述十分完整、清晰、精练，准确地归纳和记载了从 2001 年到 2004 年三年多艰辛而卓有成效的工作。所以，这次 2007 年版出版，仍收入刘杲同志的这篇前言，以反映历史的全貌，供读者了解和参考。

需要对前三版的编写、出版工作加以补充说明的是：从 2001 年 8 月人事部和新闻出版总署部署在全国实行统一的出版专业技术人员职业资格考试制度，到 2002 年第一版辅导教材的编写和出版，时间特别紧迫。出版专业技术人员职业资格考试（简称“出版专业职业资格考试”）在当时是一项全新的工作，而出版工作又是一项综合性工作，政治性、科学性、专业性和实践性都很强，其工作对象涵盖了人类的整个知识体系，涉及的范围和能力非常宽。在不到一年的时间中，要完成辅导教材从构建体系、确定体例到撰写、统稿、审定再到出版、发行的全过程，其难度可想而知。此后 2003 年和 2004 年两次修订，情况也是这样。因此，参加编写、修订、审定的专家和承担出版任务的三家出版单位，承受了特别大的压力。参加编写、审定的专家，大多在本单位出版或教学工作中身负重任，部分老专家虽已不再担任领导职务，学术研究、审读、辅导青年同志的任务也很繁

重。我当时正在新闻出版总署机关负责有关工作，亲眼目睹了在刘杲同志主持下专家们为编写、审定辅导教材书稿“呕心沥血，夜以继日”（“2004年版前言”中语）工作的感人情景，亲身感受到上海、湖北两地新闻出版局和专家们所在单位对全行业人才培养工作的支持，受教育良深。在这套辅导教材中，多处强调了出版工作的整体性，而这套辅导教材本身，正是整个出版行业协作的产物。有关单位和专家在这项工作中表现出来的全局观念、质量意识、科学精神和严谨作风，值得认真总结，在同类工作中加以坚持和发扬。

全国出版专业初级和中级职业资格的考试已经连续进行了五年。全国出版专业职业资格考考试辅导教材也在广大考生的使用和考试中经受了检验。各方面对它们的反映总体是好的，认为基本上能适应实行出版专业职业资格考考试制度的需要。高等学校编辑、出版等相关专业的师生也对它们表示欢迎。此外，行业内外还有不少同志，把这套书作为了解出版专业知识乃至语法、修辞、逻辑、信息检索、著作权等方面知识的常备参考书，他们的总体评价也是积极的。

2004年版辅导教材使用的三年中，国家形势和出版工作的理论与实践都有重要的新发展。为此，全国出版专业职业资格考考试办公室修订了《全国出版专业职业资格考考试考试大纲》（以下简称《考试大纲》）。根据新的《考试大纲》，全国出版专业职业资格考考试办公室和中国编辑学会共同组织全国各地出版界专家对2004年版辅导教材再次进行了修订。修订后的辅导教材仍分初级和中级两个级别，仍为四册，书名则分别改为《出版专业基础·初级》、《出版专业实务·初级》和《出版专业基础·中级》、《出版专业实务·中级》。其中，《出版专业基础》初级本和中级本讲述出版的基础理论知识和从事出版工作所必备的相关学科的基础知识，主要体现从事出版工作的“应知”要求，对应《考试大



纲》的“出版专业基础知识”科目；《出版专业实务》初级本和中级本讲述有关理论在实际工作中的应用，强调规范性的操作，主要体现从事出版工作的“应会”要求，对应《考试大纲》的“出版专业理论与实务”科目。

由于2007年版《考试大纲》对初级、中级两个级别的考试要求作了调整，扩大了两者的区分度（对初级技术人员的考试要求，着重于“入门”；对中级技术人员的要求，以已经具备初级职业资格条件为前提，是在初级基础上的进一步延伸、综合和提高，以能够独立从事关键性的岗位工作、能够独立承担责任编辑或责任校对、责任技术编辑的工作职责为标准），2007年版辅导教材在2004年版的基础上作了较大修订，在调整总体框架结构的同时，还采用初级与中级“互分有无”、“互分详略”和“少量重复”的方式对知识模块作了增删调整，以进一步体现两个级别之间的程度差异。

至于改正差错、更新材料，则是修订工作的题中应有之义。2004年版教材中尚未发现重大错失，但是存在一些讲述不到位或与出版工作实践稍有出入的情况，这次修订时都尽量予以完善。更新材料的范围较大一些，主要是反映国家的新规定、出版业发展的新情况及其对专业技术人员的新要求，而初级教材还着重增加讲述出版专业基本知识的内容。

初级和中级合用的学习用书《有关出版的法律法规选编》这次也出了新版，根据国家有关法规的调整情况对收录的文件作了少量增删。

2007年版全国出版专业职业资格考试辅导教材和学习用书已经由新闻出版总署全国出版专业职业资格考试辅导教材审定委员会审定。

本版辅导教材和学习用书出版的时候，出版专业职业资格考试工作正面临着新的形势，有若干值得重视的新情况。

一是出版工作的重要性进一步凸显。这是因为，以“十一五”规划的顺利开局为标志，我们伟大的祖国已经站在新的历史起点上，新的国际国内形势把社会主义先进文化的建设推到了全局性、战略性的地位。从国内看，正在全面建设小康社会，加快构建社会主义和谐社会，人民群众精神文化生活需求大幅度上升，经济的发展、社会的稳定更多地依靠文化，必须创造民族文化的新辉煌；从国际看，文化力在综合国力竞争中的分量越来越重，文化安全日益成为国家安全的重要因素，必须大幅度增强我国文化的国际竞争力。两方面的要求结合起来，就是要在中华民族伟大复兴的进程中，实现中华文化的伟大复兴。在这种背景下，出版工作作为记载、传播、积累和交流文化成果的重要手段，面临着前所未有的发展机遇，也面临着前所未有的重任。

二是确保和提高出版物质量的问题引起出版界乃至全社会的进一步重视。越来越多的出版单位和出版工作者认识到，由于出版物的作用对象是人的精神世界，而且这种作用具有程度深、时间长和范围宽的特点，出版物的质量具有比物质产品的质量更加重要的意义，所以，确保和提高质量是出版工作永恒的主题。不管是新技术革命还是文化体制改革、出版单位转制，都没有也不可能改变这一主题。由于出版物的质量主要在编辑环节决定，必须从编辑工作入手，采取切实措施，包括严格执行编辑规范，坚决扭转当前一部分出版物中出现的品位低下、差错充斥、语言失范、逻辑混乱等质量下滑的现象，把优质产品奉献给人民。

三是对提高出版专业技术人员特别是编辑人员的素质进一步形成共识。出版物的质量，归根到底是由出版工作者的素质决定的。而编辑人员作为出版物内容的策划者、选择者、加工者和推荐者，是出版物质量的主要把关人，对民族文化的发展、民族精神的培育、国民素质的提高、国家软实力的提升有着重要影响。因此，在为实现中华文化伟大复兴而奋斗的进程中，一定要更加

重视出版队伍的建设，大力提高出版工作者的思想道德素质和科学文化素质，尤其要抓好编辑人才的培养。为此，要加快出版行业干部人事制度改革步伐，抓紧建立科学的编辑出版人才的评价机制和使用机制。毫无疑问，全面推行出版专业职业资格制度，加快职业资格制度建设，坚持和改进职业资格考试，在政府宏观指导下，开展以岗位要求为基础、社会化的出版专业技术人才评价工作，是其中一项重要而紧迫的工作。

我们正是怀着这样的认识，组织和开展了这次修订工作。我们衷心地希望专家们的努力能够转化为提高辅导教材和学习用书质量的实际成果。我们更由衷地祝愿，所有有志于在新世纪新阶段从事出版工作的青年朋友，能够更加强烈而深刻地意识到出版职业的崇高和对工作人员素质的要求，全面地、出色地掌握从事这项工作所必需的知识和技能，为发展祖国的文化力建功立业，并在这一过程中成长成为更高层次的人才。

2007年5月

## 2004 年版前言

为了科学、客观、公正地评价和选拔出版专业技术人才，以加强出版专业技术队伍的建设，人事部和新闻出版总署决定，实行全国统一的出版专业技术人员职业资格考试制度。2001年8月，人事部和新闻出版总署下发了《出版专业技术人员职业资格考试暂行规定》和《出版专业技术人员职业资格考试实施办法》。

根据人事部和新闻出版总署的规定，在图书、期刊、音像、电子出版物等出版单位中从事编辑、出版、校对等专业技术工作的人员，都应参加出版专业技术人员职业资格（以下简称“出版专业职业资格”）考试。实行全国统一的出版专业职业资格考试制度，由国家统一组织、统一时间、统一大纲、统一试题、统一标准、统一证书。出版专业职业资格分为：初级资格、中级资格和高级资格。目前只进行初级资格和中级资格的考试。取得初级资格的，可以按照有关规定，聘任助理编辑（助理技术编辑或二级校对）职务。取得中级资格的，可以按照有关规定，聘任编辑（技术编辑或一级校对）职务。出版专业初级资格和中级资格考试，均设“出版专业基础知识”和“出版专业理论与实务”两个科目。出版专业实行职业资格考试制度后，不再进行该专业相应级别专业技术职务任职资格的评审工作。

出版专业职业资格考试辅导教材和学习用书，包括《出版专业基础知识》（分初级本和中级本）、《出版专业理论与实务》（分初级本和中级本）和《有关出版的法律法规选编》（初级和中级合用，试题不同）。这些辅导教材的第一版为2002年版。第二版

为 2003 年版, 其中, 《出版专业基础知识》(初级本和中级本) 为重新编写, 《出版专业理论与实务》(初级本和中级本) 和《有关出版的法律法规选编》均为 2002 年版的修订。现在的第三版即 2004 年版, 均为 2003 年版的修订。这次修订, 框架没有大的变动, 着重在质量的进一步提高。主要包括: 调整个别段落, 统一全书主要的出版专业名词解释, 纠正已经发现的知识性差错和其他差错, 增收了若干新的法规, 引用文件采用最新版本, 更新重要的资料, 等等。

全国出版专业职业资格考试的工作在新闻出版总署的直接领导下进行。总署成立了由副署长桂晓风担任主任的全国出版专业职业资格考试辅导教材审定委员会。总署委托上海市新闻出版局、湖北省新闻出版局和中国编辑学会承担具体工作。上海市新闻出版局和湖北省新闻出版局各自依托上海市编辑学会和湖北省编辑学会, 分别成立了辅导教材编审委员会。我们非常感谢上海市新闻出版局和湖北省新闻出版局, 在人力和财力上对这项重要工作的大力支持。

连续三年参加辅导教材的编写、修订和审定的, 有长期从事编辑、出版、校对的实际工作和理论研究的专家, 有在高等学校编辑出版学专业从事教学与科研工作的专家, 也有在国家出版行政管理部门和出版单位长期从事管理工作的专家。编写、修订和审定工作, 依据人事部和新闻出版总署批准的《全国出版专业职业资格考试考试大纲》以及有关规定进行。每年编写、修订和审定的任务都很繁重, 时间因受限制而非常紧迫。因此, 参加这项工作的专家们, 每年都要付出大量的辛勤劳动, 呕心沥血, 夜以继日。对他们为发展出版事业做出的重要奉献, 我们表示由衷的感谢。

现在辅导教材 2004 年版已经送到读者手上。应当肯定这套辅导教材的实用价值。它将为参加出版专业职业资格考试的考生

提供帮助。同时，对于广大的在编辑出版岗位上的工作人员，编辑出版部门的管理人员，编辑出版专业的学生、教学和科研人员，以及其他与出版专业有关或者愿意了解出版专业的人员，都会有用。

按照专业考试辅导教材编写和使用的经验，一般说来，三年之后编写工作告一段落。我们这套辅导教材的编写也已三年了，应当告一段落。今后，除个别更改之外，第三版即 2004 年版将继续使用几年。尽管我们做了很大的努力，毕竟经验有限，加以每年时间仓促，目前这套辅导教材难免还有不足之处。编写工作虽然告一段落，考试工作还要长期进行。因此，仍然欢迎读者提出批评，以便我们继续努力改进。

2004 年 5 月

# 目 录

2007 年版前言 .....	1
2004 年版前言 .....	7
<b>第一章 信息检索 .....</b>	<b>1</b>
<b>第一节 常用工具书的类型 .....</b>	<b>1</b>
一、字典、词典 .....	2
二、百科全书 .....	11
三、类书、政书 .....	14
四、书目、索引和文摘 .....	16
五、年鉴、手册和名录 .....	23
六、表谱 .....	27
七、图录 .....	29
<b>第二节 印刷型工具书的排检方法 .....</b>	<b>29</b>
一、字顺法 .....	30
二、分类法 .....	34
三、主题法 .....	37
四、时序法 .....	38
五、地序法 .....	38
<b>第三节 计算机信息检索 .....</b>	<b>39</b>
一、计算机信息检索的特点、类型与方法 .....	39
二、光盘版工具书的使用 .....	42

---

三、互联网信息检索 .....	42
第四节 出版工作常用信息的检索方法 .....	51
一、图书报刊资料的检索 .....	51
二、字、词、成语、典故与诗词文句的检索 .....	54
三、百科资料的检索 .....	57
四、特种文献的检索 .....	67
思考与练习 .....	73
<b>第二章 书刊编辑业务</b> .....	<b>75</b>
第一节 信息采集 .....	75
一、信息采集的作用 .....	76
二、需要采集的信息内容 .....	78
三、信息采集的方法 .....	80
四、信息处理的方法 .....	83
第二节 选题策划与组稿 .....	85
一、选题策划的作用 .....	85
二、选题策划的要求 .....	87
三、选题策划的基本步骤 .....	91
四、期刊选题策划的一些特殊之处 .....	92
五、组稿 .....	95
第三节 审 稿 .....	98
一、稿件的来源 .....	98
二、审稿的作用 .....	100
三、审稿制度 .....	104
四、审稿要求 .....	105



---

五、审稿的过程与方法 .....	110
六、审稿意见 .....	113
第四节 编辑加工整理 .....	114
一、编辑加工整理的作用 .....	114
二、编辑加工整理的原则 .....	116
三、编辑加工整理的步骤与方法 .....	118
四、编辑加工整理的内容 .....	122
第五节 审定发稿 .....	140
一、稿件送审 .....	140
二、发稿的要求 .....	141
三、发稿的步骤 .....	142
第六节 审定发稿后的编辑工作 .....	147
一、处理校样 .....	147
二、样书、样刊检查 .....	148
三、宣传工作 .....	149
四、收集反馈信息 .....	152
五、审核重印图书 .....	152
第七节 书刊整体设计 .....	153
一、书刊整体设计的概念 .....	153
二、整体设计的基本原则 .....	154
三、外部装帧设计 .....	155
四、内文版式设计 .....	162
思考与练习 .....	172
第三章 书刊校对业务 .....	174