

技工学校物流专业 教学计划与教学大纲

(2006)

劳动和社会保障部培训就业司颁发



中国劳动社会保障出版社

责任编辑 / 王雪宁
责任校对 / 马 维
封面设计 / 刘林林
版式设计 / 崔俊峰

ISBN 978-7-5045-6567-9



9 787504 565679 >

定价：6.00 元

技工学校物流专业 教学计划与教学大纲

(2006)

劳动和社会保障部培训就业司颁发

中国劳动社会保障出版社

图书在版编目(CIP)数据

技工学校物流专业教学计划与教学大纲 (2006)/劳动和社会保障部培训就业司编. —北京:中国劳动社会保障出版社, 2007

ISBN 978-7-5045-6567-9

I. 技… II. 劳… III. ①物流-教学计划-技工学校②物流-教学大纲-技工学校 IV. F252-41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 104963 号

中国劳动社会保障出版社出版发行

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码: 100029)

出版人: 张梦欣

*

北京隆昌伟业印刷有限公司印刷装订 新华书店经销
787 毫米×1092 毫米 32 开本 2.75 印张 59 千字

2007 年 7 月第 1 版 2007 年 7 月第 1 次印刷

定价: 6.00 元

读者服务部电话: 010-64929211

发行部电话: 010-64927085

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

版权专有 侵权必究

举报电话: 010-64954652

劳动和社会保障部司发函

劳社培就司函 [2006] 64 号

关于印发技工学校数控加工等四个 专业教学计划与教学大纲的函

各省、自治区、直辖市劳动和社会保障厅（局），国务院有关部门劳动保障工作机构：

为全面贯彻落实全国职业教育工作会议精神，深化技工学校教学改革，满足技工学校专业调整需要，提高教学质量，我们在广泛研究和总结技工学校教学改革经验的基础上，组织制定了《数控加工专业教学计划与教学大纲（2006）》《家政与社区服务专业教学计划与教学大纲（2006）》《休闲体育服务专业教学计划与教学大纲（2006）》和《物流专业教学计划与教学大纲（2006）》，现予以印发。

请各地根据教学计划与教学大纲的要求组织教学，并及时向我们反馈在执行过程中的意见和建议。

劳动和社会保障部培训就业司

二〇〇六年九月一日

目 录

技工学校物流专业教学计划.....	(1)
物流成本管理基础教学大纲.....	(7)
采购基础知识与技巧教学大纲.....	(17)
物流设施设备教学大纲.....	(27)
仓储基础知识与技能教学大纲.....	(37)
物流运输基础与实务教学大纲.....	(50)
商品检验与包装教学大纲.....	(65)
物流信息系统教学大纲.....	(74)

技工学校物流专业教学计划

(适用于招收初中毕业生, 学制3年)

一、指导思想

1. 贯彻党的教育方针, 注重学生素质的全面提高。
2. 以中级技能人才为培养目标, 达到国家职业标准的要求。
3. 坚持理论与实践相结合, 突出职业技能培训, 注重对学生分析问题、解决问题能力的培养。
4. 体现现代科学技术的发展, 与行业、企业的生产实际需求紧密结合, 突出教学的科学性和先进性。

二、培养目标

培养德、智、体全面发展, 有理想、有道德、有文化、有纪律, 具有较强的实际工作能力和就业能力的物流技能人才。具体要求如下:

1. 思想品德

培养学生热爱中国共产党、热爱社会主义、热爱祖国的思想政治觉悟, 树立正确的政治方向, 具有良好的职业道德品质和较强的法律意识。

2. 文化知识

提高学生的文化水平, 使学生掌握学习专业理论和技能

所需要的文化知识，具有一定的文化素养和继续学习专业知识的能力。

3. 专业知识与操作技能

培养学生掌握本专业必需的基本理论、基本知识和基本技能，掌握采购、仓储、物流、商品检验的基本知识和技能，能够进行物流成本的核算，对物流设施设备和物流信息系统有一定的了解。学生毕业时达到物流员的技术水平。

4. 身心健康

了解体育、卫生和保健知识，掌握体育锻炼技能，养成良好的体育锻炼和卫生习惯，具有健康的体魄和良好的心理素质。

三、周数分配

本计划适用于招收初中毕业生，学制3年。总周数156周，其中理论教学78周，实习教学38周，入学、毕业教育各1周，考试8周，公益劳动和机动6周，假期24周。

四、教学计划表

见附表。

五、主要课程设置与要求

1. 德育

通过思想道德教育、法制教育、职业道德教育，以及有关社会经济政治常识教育，帮助学生树立正确的政治方向，树立正确的世界观、人生观、价值观，培养良好的道德品质，养成文明的行为习惯，增强法制意识。

2. 职业指导

了解国家的就业方针和政策、就业环境和就业途径、求职方法和求职技巧。树立正确的职业理想，增强职业意识，提高就业能力。

3. 体育

提高学生的体育技能和身体素质，达到相应的国家体育锻炼标准的要求，养成良好的体育锻炼习惯和卫生习惯。

4. 语文

从职业教育的培养目标出发，加强语文基础知识和基本技能的训练，不断提高学生听、说、读、写的能力。通过教学，使学生能够正确运用祖国语言文字进行学习和工作，不断提高文化素养。

5. 应用文写作

讲授常见的应用文体写作知识并进行写作练习，使学生掌握常见的应用文体写作技能，提高其书面表达能力，以适应将来的工作文件撰写、商务文书写作等工作。

6. 数学

培养学生掌握一定的数学概念和基础知识，加强学生逻辑思维和计算能力的训练，提高学生分析问题的能力，为学习专业知识奠定基础。

7. 英语（含专业英语）

掌握英语语音、语法、词汇的基础知识和听、说、读、写的基本技能，掌握简单的日常用语，能借助工具书识别商品的英文标志以及阅读英文物流单据等。

8. 计算机基础与应用

通过计算机基础知识的教学，使学生掌握微型计算机的基础知识和操作方法。

9. 数据库及程序设计

通过对数据库基本知识的教学和上机操作,使学生掌握电子数据库结构和应用知识,学会初步的数据库设计与应用,进行简单的源程序编写。

10. 普通话训练与指导

介绍普通话的基础知识,对学生进行普通话训练和指导,推动普通话的推广。此外,还可以配合朗读与说话训练,以提高学生口语交际能力与口头表达能力,为将来进行商务沟通、工作交流打下基础。

11. 物流成本管理基础

通过学习物流成本管理知识,掌握物流过程,并对各个环节进行成本核算,从而掌握成本管理的基础知识。

12. 采购基础知识与技巧

通过对采购知识的学习,学会采购市场调查与供应商环境分析,制订采购计划和预算,进行采购控制及订单、合同和绩效管理,并了解一定的国际采购知识。

13. 物流设施设备

介绍物流设施设备情况,使学生在未来的工作岗位上熟悉使用的设备,并对企业其他部门的装备有所了解。

14. 仓储基础知识与技能

通过本课程的教学,使学生掌握仓储管理的基础知识,熟悉仓储管理操作流程,培养学生的仓储管理技能,并了解一定的仓库规划、存储规划和绩效考核知识。

15. 物流运输基础与实务

通过教学,使学生了解、认识物流管理中运输环节的基本知识和基本理论,使学生能够对运输过程的合理性和成本进行分析和优化,培养学生解决物流系统中运输管理问题的基本能力。

16. 商品检验与包装

通过教学,使学生知道如何对常规商品进行检验,能够了解进出口商品检验检疫的一般程序及操作规范,初步掌握商品包装的基础知识,认识多种商品包装的材料和具体的包装方法等。

17. 物流信息系统

通过对物流信息系统的教学,使学生了解和掌握在物流行业中最最新的信息管理技术及原理,使学生适应现代信息化物流企业的需要。

18. 电子商务物流与配送

通过对电子商务环境中物流与配送知识的学习,使学生了解在经济全球化、信息电子化的趋势下,物流行业与电子商务领域的交叉学科知识,具备在未来工作中对物流信息化、电子化的快速接受与适应能力。

19. 网络营销(市场营销)

通过学习网络营销(市场营销)课程,使学生掌握营销学基础知识、推销技巧,了解营销工作从产品设计、生产管理、销售策略、配送收款的整个过程,树立大营销观念,以更好地协调其他部门做好物流工作。

20. 实习

通过到工厂参观、仓库实习、实验室操作、装卸观摩等方式,使学生在物流工作第一线感受物流工作环境,在参观与实训过程中培养良好的职业观念和职业意识。

六、说 明

考虑到不同地区和不同学校的具体情况,教学计划中的课程及学时可做适当调整,调整幅度在30%以内。

附表

序号	学年	一		二		三		学时 合计
	学期	1	2	3	4	5	6	
	周学时	18	20	20	20	20	18	
	教学周 课程							
1	德育	2	2	2	2			156
2	职业指导				2			40
3	体育	2	2	2	2			156
4	语文	4	4					152
5	应用文写作				2			40
6	数学	4	4					152
7	英语（含专业英语）	4	4	2				192
8	计算机基础与应用	4	4					152
9	数据库及程序设计			4				80
10	普通话训练与指导				2			40
11	物流成本管理基础			2	2			80
12	采购基础知识与技巧	4	4					152
13	物流设施设备			4	4			160
14	仓储基础知识与技能			4	4			160
15	物流运输基础与实务			4				80
16	商品检验与包装			4	4			160
17	物流信息系统				4			80
18	电子商务物流与配送		4					80
19	网络营销（市场营销）	4						72
20	实习					35	35	1 330
每周学时数		28	28	28	28	35	35	
合 计								3 514

物流成本管理基础教学大纲

一、说 明

1. 课程的性质和内容

本课程是中等职业技术学校物流专业的专业课程，主要内容包括：物流成本管理概述、物流成本计算方法、物流成本预算与控制、运输成本管理、仓储成本管理、配送成本管理、装卸搬运成本管理、包装成本管理、流通加工成本管理等。

2. 课程的任务和要求

本课程以基本知识、基本理论和基本技能为出发点，通过教学使学生了解物流成本的概念、作用和特点；掌握物流活动各环节中物流成本的构成和计算方法；学会降低物流成本、提高物流运作效率与效益的途径和方法，达到培养和提高学生的实际工作技能以及在物流活动中独立分析和解决问题的能力。

3. 教学中应注意的问题

在教学中，应以讲明物流成本概念、构成、特点以及节约物流成本的基本思想和基本方法为主，对尚未明晰的理论问题不必深究。本课程是实务性较强的课程，要注意安排适量的实践学时组织学生到物流企业参观实习，并注重案例教学，提高学生的认知能力和分析能力。

二、学时分配表

章节内容	总学时	讲授	实训
第一章 物流成本管理概述	8	8	
§ 1—1 物流成本		4	
§ 1—2 物流成本管理		4	
第二章 物流成本计算方法	12	12	
§ 2—1 物流成本计算的一般方法		6	
§ 2—2 作业成本计算		6	
第三章 物流成本预算与控制	14	14	
§ 3—1 物流成本预算		6	
§ 3—2 物流成本控制		8	
第四章 运输成本管理	12	10	2
§ 4—1 运输方式与运输成本简述		2	2
§ 4—2 汽车运输成本计算		4	
§ 4—3 运输成本控制		4	
第五章 仓储成本管理	8	6	2
§ 5—1 仓储成本概述		2	2
§ 5—2 仓储成本计算		2	
§ 5—3 仓储成本控制		2	
第六章 配送成本管理	8	8	
§ 6—1 配送成本概述		2	
§ 6—2 配送成本计算		4	
§ 6—3 配送成本控制		2	
第七章 装卸搬运成本管理	6	5	1
§ 7—1 装卸搬运成本概述		1	1
§ 7—2 装卸搬运成本计算		2	
§ 7—3 装卸搬运成本控制		2	

续表

章节内容	总学时	讲授	实训
第八章 包装成本管理	6	5	1
§ 8—1 包装成本概述		1	1
§ 8—2 包装成本计算		2	
§ 8—3 包装成本控制		2	
第九章 流通加工成本管理	4	3	1
§ 9—1 流通加工成本概述		1	1
§ 9—2 流通加工成本计算		1	
§ 9—3 流通加工成本控制		1	
机动	2	2	
总 计	80	73	7

三、教学要求、内容及建议

第一章 物流成本管理概述

教学要求

1. 掌握物流成本的概念、构成、特征以及降低物流成本的途径。
2. 熟悉物流成本管理的含义、内容和原则。
3. 理解现代物流成本意识。

教学内容

§ 1—1 物流成本

- 一、物流成本的概念
- 二、物流成本的构成与分类
- 三、物流成本的特征
- 四、影响物流成本的因素
- 五、降低物流成本的途径

§ 1—2 物流成本管理

- 一、物流成本管理的含义
- 二、物流成本管理的内容与原则
- 三、明确判断和计算物流成本的意义
- 四、现代物流成本意识

教学建议

1. 可以结合案例开展教学。
2. 可以对物流成本的认识与降低物流成本的途径开展课堂讨论。

第二章 物流成本计算方法

教学要求

1. 掌握物流成本核算的一般方法。
2. 熟悉作业成本核算法。
3. 学会运用所学知识进行物流成本实际核算。

教学内容

§ 2—1 物流成本计算的一般方法

- 一、物流成本计算的含义及目的
- 二、物流成本的计算对象
- 三、物流成本计算的步骤

§ 2—2 作业成本计算

- 一、作业成本法
- 二、物流作业成本法的计算步骤

教学建议

1. 注重基本概念的讲解，重点讲清楚物流成本的计算对象和步骤。
2. 要结合课后练习，多讲一些实例。

第三章 物流成本预算与控制

教学要求

1. 掌握物流成本预算的编制方法。
2. 熟悉物流成本控制的各种方式方法。
3. 学会运用所学知识进行物流成本预算，并探讨物流成本的控制途径。

教学内容

§ 3—1 物流成本预算

- 一、物流成本预算的含义及作用
- 二、物流成本预算的编制方法

§ 3—2 物流成本控制

- 一、物流成本控制简述
- 二、物流标准成本
- 三、物流目标成本

教学建议

1. 把编制成本预算的编制方法作为重点内容，要结合例子进行讲解。
2. 标准成本的确定和成本差异的计算要反复练习，以加深理解。

第四章 运输成本管理

教学要求

1. 了解各种运输方式的特点。
2. 掌握运输成本核算与管理的方式方法。
3. 熟悉运输成本控制的具体措施。

教学内容

§ 4—1 运输方式与运输成本简述

- 一、基本运输方式