

跟我学会计丛书

◎高校教学指导委员会专家 组审

跟我学

经济法

Economic Laws



依据最新财经法律法规和税收法律法规编写
适合会计从业人员阅读
权威准确 现学现用

丛书主编 朱小平
编著 文瀚

中国致公出版社

跟我学经济法

丛书主编 朱小平

编 著 文 瀚

中国致公出版社

图书在版编目(CIP)数据

跟我学经济法 / 朱小平主编. —北京: 中国
致公出版社, 2007. 1

ISBN 978 - 7 - 80179 - 541 - 0

I. 跟… II. 朱… III. 经济法 - 基本知识 - 中
国 IV. D922. 29

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 150823 号

跟我学经济法

丛书主编: 朱小平

责任编辑: 岳 珍

出版发行: 中国致公出版社

(北京西城区太平桥大街 4 号 电话: 66168543 66122637 邮编: 100034)

经 销: 全国新华书店

印 刷: 北京市书林印刷有限公司

开 本: 880 × 1230 1/32 开

印 张: 14

字 数: 330 千字

版 次: 2007 年 1 月第 1 版 2007 年 1 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 80179 - 541 - 0

定价: 28.00 元

版权所有 翻印必究

总 序

权威·简明·通俗·易懂

会计作为一项管理活动,人们对其重要性早已达成共识。但是在许多人的印象中,会计不仅枯燥,而且难学。基于此,我们特意组织一批会计实务方面的专家,针对目前会计工作的重点和难点问题,结合会计从业人员的实际,从实用性、可操作性的角度出发,精心编写了这套《跟我学会计》丛书。

作为入门读物,这套丛书以通俗、易懂为宗旨,力求将乏味的会计语言浅显地表达出来。丛书以财政部最新颁布的《企业会计准则》和相关会计制度为基础,吸收当今会计科研与会计改革的成果,并参考相应的国际会计准则,既在知识体系上体现了系统性、科学性,又在与国际化接轨的同时体现出应时性与权威性。

这套丛书系统地介绍了会计基本理论与核算实务、出纳实务、纳税与税务筹划、财务管理、财务分析、会计报表编制、管理会计、会计疑难问题解答、经济法律知识等内容,涵盖了一名合格的会计人员所应具备的会计知识。

这套丛书的主要特点如下:

(1)融辅导性与实用性于一体,适用对象不仅为初学者,对于已经在从事会计工作的实务界人士,也可以通过本书更新相关知识,提高自己的技能。

(2)重视实务操作,力求将具体的会计业务写全写透,抽象内容也在梳理与提炼的基础上趋于浅显明晰。

(3) 试图使会计理论、会计方法与会计实践三者形成有机的结合,使会计从业人员更好地为投资者和管理者服务。

(4) 为了帮助广大会计人员阅读和使用该丛书,我们在阐述基本会计理论和方法的同时,编写了大量的教学案例,并对之进行详细分析,使读者一学就会,可操作性随之大大增强。由于我们在组织编写之前,相关内容已经在会计实务培训班上经历过多年实战检验,相信通过我们的努力,肯定会给广大读者掌握会计这门商业语言助上一臂之力。

我们真诚希望读者朋友在读过这套丛书之后,将会觉得会计知识不再枯燥乏味!赶快行动吧,因为会计就是如此简单!如果您在使用过程中有什么问题,务请来信咨询,我们的信箱是 fanyang0505@sohu.com。如果您有什么好的建议,也请告诉我们,以便在再版时进一步完善。



目 录

第 1 章 经济法基础知识	1
1.1 经济法概述	2
1.1.1 经济法的概念	2
1.1.2 经济法的调整对象	2
1.1.3 经济法的定义	3
1.1.4 经济法的体系	4
1.1.5 经济法体系的结构	4
1.1.6 经济法的基本原则	5
1.2 经济法律基本制度	8
1.2.1 经济法律关系	8
1.2.2 经济法律关系的构成要素	9
1.2.3 经济法律关系的产生、变更和终止	10
1.2.4 经济法律关系主体资格的取得	11
1.2.5 经济法律关系的主体	12
1.2.6 经济法律关系主体的特征	13
1.2.7 经济权利和经济义务	14
1.2.8 经济法律关系的客体	15
1.3 法律行为与代理	16
1.3.1 法律行为的概念和特征	16
1.3.2 法律行为的分类	17
1.3.3 法律行为的有效要件	19
1.3.4 附条件和附期限的法律行为	21
1.3.5 无效的民事行为	21



1.3.6	可撤销的民事行为	22
1.3.7	代理的概念和特征	24
1.3.8	代理的适用范围	25
1.3.9	代理的种类	25
1.3.10	代理权的行使	26
1.3.11	无权代理	26
1.4	诉讼时效	27
1.4.1	诉讼时效的概念	27
1.4.2	诉讼时效期间的概念	28
1.4.3	诉讼时效期间的种类	28
1.4.4	诉讼时效的中止、中断与延长	28
1.5	违反经济法的法律责任	29
1.5.1	法律责任的概念	29
1.5.2	违反经济法法律责任的形式	30
1.5.3	解决经济纠纷的方式	31
第2章	公司法	33
2.1	公司和公司法概述	34
2.1.1	公司的概念和特征	34
2.1.2	公司法的概念	36
2.1.3	公司法的演变	36
2.2	有限责任公司	37
2.2.1	有限责任公司的概念和特征	37
2.2.2	设立有限责任公司的条件	38
2.2.3	有限责任公司的章程	39
2.2.4	有限责任公司股东出资的方式	39
2.2.5	有限责任公司的设立登记	40
2.2.6	有限责任公司股东的权利和义务	41
2.2.7	有限责任公司的股东会	41
2.2.8	有限责任公司的董事会	42
2.2.9	有限责任公司的经理	44

2.2.10	有限责任公司的监事会	44
2.2.11	一人有限责任公司	45
2.2.12	关于一人有限责任公司的特别规定	46
2.2.13	国有独资公司	47
2.2.14	有限责任公司的股权转让	48
2.3	股份有限公司	50
2.3.1	股份有限公司的概念和特征	50
2.3.2	股份有限公司的设立条件	51
2.3.3	股份有限公司的章程	51
2.3.4	发起人的出资和股份的公开募集	52
2.3.5	股份有限公司的股东大会	56
2.3.6	股份有限公司的董事会	58
2.3.7	股份有限公司的经理	59
2.3.8	股份有限公司的监事会	60
2.4	股份有限公司的股份发行与转让	61
2.4.1	股份发行的概念和特征	61
2.4.2	股份发行的原则和限制	62
2.4.3	新股发行	63
2.4.4	股份的转让	63
2.4.5	股份转让的限制	63
2.4.6	上市公司	64
2.5	公司董事、监事、高级管理人员的资格和义务	66
2.5.1	公司董事、监事、高级管理人员的资格	66
2.5.2	公司董事、监事、高级管理人员的义务	66
2.5.3	公司董事、监事、高级管理人员的损害赔偿责任	68
2.5.4	董事、监事、高级管理人员列席股东会或者股东大会 会议的义务	68
2.5.5	股东代表诉讼和股东直接诉讼	68
2.6	公司债券	70
2.6.1	什么是公司债券	70

2.6.2	公司债券的发行	71
2.6.3	记名债券和不记名债券	72
2.6.4	公司债券的转让	72
2.6.5	可转换公司债券	72
2.7	公司财务会计	73
2.7.1	公司财务会计报告	73
2.7.2	公司利润的分配	73
2.7.3	公司公积金的用途	74
2.8	公司的合并、分立、增资、减资	74
2.8.1	什么是公司合并	74
2.8.2	什么是公司分立	75
2.8.3	公司注册资本的增减	75
2.9	公司的破产、解散和清算	76
2.9.1	什么是公司破产	76
2.9.2	什么是公司解散	77
2.9.3	什么是公司清算	77
2.10	外国公司的分支机构	79
2.10.1	外国公司分支机构的概念	79
2.10.2	外国公司分支机构的设立	79
2.10.3	外国公司分支机构的法律地位	79
2.10.4	外国公司分支机构的撤销	80
2.11	违反公司法的法律责任	80
2.11.1	公司违反公司法的法律责任	80
2.11.2	发起人和股东违反公司法的法律责任	82
2.11.3	清算组及其成员违反公司法的法律责任	82
2.11.4	有关国家机关和直接责任人员违反公司法的 法律责任	82
2.11.5	资产评估、验资机构或其他验证机构违反公司 法的法律责任	82



第3章 法律制度	84
3.1 合伙企业法	85
3.1.1 什么是合伙企业	85
3.1.2 合伙企业法概述	86
3.1.3 合伙企业的设立条件	86
3.1.4 合伙企业的财产	88
3.1.5 合伙企业的事务执行	88
3.1.6 合伙企业的权利和义务	89
3.1.7 合伙企业与第三人的关系	90
3.1.8 什么是入伙	91
3.1.9 什么是退伙	91
3.1.10 退伙的效果	92
3.1.11 合伙企业的解散	93
3.1.12 合伙企业的清算	94
3.1.13 合伙企业注销登记	95
3.2 个人独资企业法	95
3.2.1 什么是个人独资企业	95
3.2.2 个人独资企业法的概念	96
3.2.3 个人独资企业的设立	96
3.2.4 个人独资企业的投资人	97
3.2.5 个人独资企业的事务管理	98
3.2.6 个人独资企业的权利和义务	100
3.2.7 个人独资企业的解散和清算	100
第4章 企业破产法律制度	102
4.1 企业破产法概述	103
4.1.1 什么是破产	103
4.1.2 破产法的概念	103
4.1.3 破产制度的宗旨与功能	104
4.1.4 我国企业破产法的构成	105
4.1.5 我国企业破产法的效力	105

4.2 破产申请的提出与受理	106
4.2.1 破产的条件	106
4.2.2 破产申请	107
4.2.3 破产申请的受理	108
4.3 债权人会议	110
4.3.1 债权人会议的概念	110
4.3.2 债权人会议的组成	111
4.3.3 债权人会议的召集	111
4.3.4 债权人会议的职权	111
4.3.5 债权人会议的决议	112
4.4 破产和解与整顿	113
4.4.1 和解的概念和功能	113
4.4.2 和解申请的提出	113
4.4.3 和解协议	114
4.4.4 整顿	114
4.5 破产宣告和破产清算	116
4.5.1 破产宣告的程序	116
4.5.2 破产宣告的效力	118
4.5.3 成立清算组织	119
4.5.4 破产债权	120
4.5.5 破产财产	121
4.5.6 破产财产的分配	122
4.5.7 破产程序的终结	122
第5章 合同法	123
5.1 合同法概述	124
5.1.1 合同的概念和特征	124
5.1.2 合同的分类	124
5.1.3 合同法的概念	125
5.1.4 合同法的基本原则	126
5.2 合同的订立与效力	127

5.2.1	合同订立的概念	127
5.2.2	合同订立的方式	127
5.2.3	要约	128
5.2.4	要约的撤回与撤销	129
5.2.5	要约的失效	129
5.2.6	承诺的概念	130
5.2.7	承诺的方式	131
5.2.8	承诺的生效与撤回	131
5.2.9	合同订立的形式	132
5.2.10	合同的主要条款	132
5.2.11	合同成立的时间与地点	133
5.2.12	缔约过失责任	134
5.2.13	合同的生效	134
5.2.14	附条件与附期限的合同	135
5.2.15	无效合同	136
5.2.16	无效合同的处理	137
5.2.17	可撤销、可变更的合同	137
5.2.18	效力待定合同	139
5.3	合同的履行、变更和转让	140
5.3.1	合同履行的概念	140
5.3.2	合同履行的规则	141
5.3.3	涉及第三人的合同履行	142
5.3.4	抗辩权的行使	142
5.3.5	同时履行抗辩权	142
5.3.6	先履行抗辩权	144
5.3.7	不安抗辩权	144
5.3.8	保全措施	145
5.3.9	合同的担保	147
5.3.10	合同的变更和转让	150
5.3.11	合同的转让	151

5.4 合同权利义务的终止	153
5.4.1 合同权利义务终止的概念	153
5.4.2 合同权利义务终止的具体情形	153
5.5 违约责任和合同争议的解决	157
5.5.1 什么是违约责任	157
5.5.2 违约责任的种类	158
5.5.3 免责条件	159
5.5.4 合同争议的解决	160
5.6 合同分论	160
5.6.1 买卖合同	160
5.6.2 供用电合同	162
5.6.3 赠与合同	163
5.6.4 借款合同	164
5.6.5 租赁合同	166
5.6.6 融资租赁合同	166
5.6.7 承揽合同	168
5.6.8 建设工程合同	169
5.6.9 运输合同	170
5.6.10 货物运输合同	171
5.6.11 旅客运输合同	172
5.6.12 联运合同	173
5.6.13 技术合同	173
5.6.14 技术开发合同	174
5.6.15 技术转让合同	175
5.6.16 技术咨询合同	177
5.6.17 技术服务合同	178
5.6.18 保管合同	179
5.6.19 仓储合同	179
5.6.20 委托合同	180
5.6.21 行纪合同	182

5.6.22 居间合同	183
5.6.23 居间合同与委托合同、信托合同的异同	183
第6章 金融法律制度	185
6.1 金融法概述	186
6.1.1 金融和金融法的基本概念	186
6.1.2 我国金融体制改革和金融立法的发展	186
6.2 银行法	187
6.2.1 银行与银行体系	187
6.2.2 银行的职能	188
6.2.3 银行法	188
6.3 保险法	191
6.3.1 保险的概念和种类	191
6.3.2 保险法的概念	193
6.3.3 保险合同	193
6.3.4 财产保险合同	194
6.3.5 人身保险合同	195
6.3.6 保险公司	197
6.4 证券法	198
6.4.1 证券的概念和分类	198
6.4.2 证券法的概念和特征	199
6.4.3 证券发行制度	200
6.4.4 证券交易制度	201
6.4.5 证券监管制度	203
6.4.6 证券违法行为及其法律责任	204
第7章 支付结算法律制度	206
7.1 支付结算概述	207
7.1.1 支付结算的含义	207
7.1.2 办理支付结算的基本要求	207
7.2 银行结算账户	209
7.2.1 银行结算账户的概念和种类	209

7.2.2	银行结算账户的开立、变更和撤销	210
7.2.3	基本存款账户	212
7.2.4	一般存款账户	214
7.2.5	专用存款账户	214
7.2.6	临时存款账户	216
7.2.7	个人银行结算账户	217
7.2.8	异地银行结算账户	219
7.2.9	银行结算账户的管理	220
7.3	票据的结算	221
7.3.1	票据的概念和种类	221
7.3.2	票据的功能	221
7.3.3	票据当事人	222
7.3.4	票据权利与票据责任	223
7.3.5	票据行为	226
7.3.6	票据签章	227
7.3.7	票据记载事项	228
7.3.8	票据丧失的补救	229
7.3.9	银行汇票	230
7.3.10	商业汇票	231
7.3.11	银行本票	234
7.3.12	支票	236
7.4	银行卡结算	237
7.4.1	银行卡的概念和分类	237
7.4.2	银行卡账户和交易	238
7.4.3	银行卡计息和收费	240
7.5	结算方式	241
7.5.1	结算方式的种类	241
7.5.2	汇兑	242
7.5.3	托收承付	243
7.5.4	委托收款	245

7.5.5 国内信用证	247
第8章 会计法律制度	250
8.1 会计工作管理体制	251
8.1.1 我国现行会计体系	251
8.1.2 会计工作的主管部门	252
8.1.3 会计法律制度的权限	252
8.1.4 会计人员的管理	253
8.1.5 单位负责人的内部管理	253
8.2 会计核算	253
8.2.1 会计核算的一般要求	253
8.2.2 会计核算的内容	255
8.2.3 会计年度	256
8.2.4 记账本位币	256
8.2.5 会计凭证和会计账簿	256
8.2.6 财务会计报告	258
8.2.7 财产清查	260
8.2.8 会计档案管理	260
8.3 会计监督	263
8.3.1 单位内部会计监督	263
8.3.2 会计工作的政府监督	266
8.4 会计机构和会计人员	268
8.4.1 会计机构的设置	268
8.4.2 代理记账	269
8.4.3 会计机构负责人	271
8.4.4 总会计师	271
8.4.5 会计从业资格	274
8.4.6 会计专业职务与会计专业技术资格	277
8.4.7 会计工作岗位设置	280
8.4.8 会计人员回避制度	281
8.4.9 会计人员工作交接	281

8.4.10	会计工作临时交接	284
8.4.11	会计资料移交后的责任界定	284
8.4.12	法律责任	285
第9章	税收法律制度概述	289
9.1	税收与税法	290
9.1.1	税收的概念和特征	290
9.1.2	税收的分类	290
9.1.3	税法的概念和构成要素	294
9.2	我国税收法律制度	299
9.2.1	我国现行税种	299
9.2.2	有关税收法律制度	299
第10章	企业所得税法律制度	313
10.1	企业所得税概述	314
10.1.1	企业所得税的含义	314
10.1.2	企业所得税的特征	314
10.1.3	企业所得税征收范围	315
10.1.4	企业所得税纳税人	316
10.2	企业所得税应纳税额	317
10.2.1	企业所得税应纳税额	317
10.2.2	企业所得税应纳税额范围	318
10.2.3	企业所得税的征收管理	335
第11章	流转税法律制度	338
11.1	增值税法律制度	339
11.1.1	增值税的含义	339
11.1.2	增值税的征收范围	340
11.1.3	增值税纳税人	344
11.1.4	增值税税率	346
11.1.5	增值税纳税地点	358
11.1.6	增值税纳税期限	358