



五笔字型 发明人
王永民教授

五笔 字型



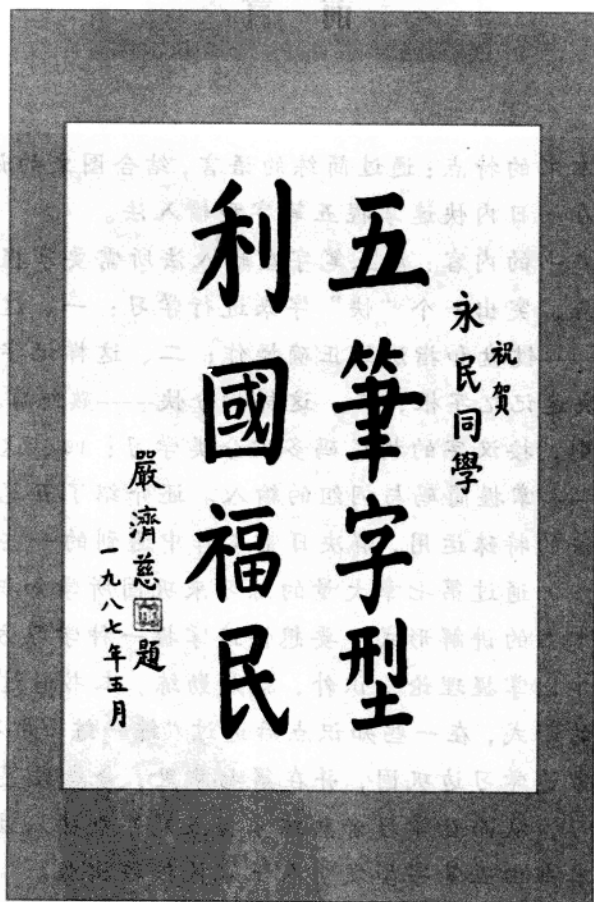
一日通



五笔学习研究会 编



电子科技大学出版社



△ 原全国人大常委会副委员长严济慈，1987年5月，在人民大会堂“五笔字型专利出口美国 DEC 公司新闻发布会”上，为他的学生王永民题词：五笔字型，利国福民。

前 言

本书的特点：通过简练的语言，结合图文的讲解，让你在一日内快速掌握五笔字型输入法。

本书的内容：用五笔字型输入法所需要掌握的各知识点，突出一个“快”字来进行学习：一、这样打字快——键盘和指法的正确操作；二、这样记字根快——快速记忆字根；三、这样拆分快——熟练掌握拆分原则，按汉字的构成码多少分类学习；四、这样输入快——掌握简码与词组的输入。还介绍了五笔字型输入法的特殊运用，解决日常工作中遇到的一些特殊情况。并通过第七章大量的练习来巩固所学知识。

本书的讲解形式：要想快速掌握一种学习方法，除了牢固掌握理论知识外，就是勤练。本书通过边讲边练的形式，在一些知识点后通过“练一练”的习题，让大家边学习边巩固，并在第七章里，分类设置大量的练习，从而让学习者熟练掌握五笔字型输入法。

本书由五笔字型发明人王永民授权出版。

本书由五笔学习研究会编写，参加本书编创工作的有：向宏伟、秦朝晖、李燕等。整个编创过程凝聚了众多长期从事五笔字型教学的教师及电脑专业人士的心血，在此向他们表示真诚的感谢。

目 录

第 1 章 键盘的操作	1
1.1 认识键盘	2
1.1.1 功能键区	2
1.1.2 主键盘区	3
1.1.3 光标控制键区	4
1.1.4 数字小键盘区	5
1.2 规范的键盘操作	5
1.2.1 正确的操作姿势	5
1.2.2 正确的手指键位分工	5
1.2.3 击键方法及技巧	7
1.3 指法练习	8
1.3.1 基准键的训练	8
1.3.2 G、H 键的训练	8
1.3.3 E、I 键的训练	9
1.3.4 R、T、Y、U 键的训练	10
1.3.5 Q、W、O、P、键的训练	10
1.3.6 V、B、N、M 键的训练	11
1.3.7 Z、X、C 键的训练	12
1.3.8 数字键与符号键的训练	12
1.3.9 小键盘区的指法训练	13
第 2 章 认识及快速记忆五笔字根	15
2.1 什么叫五笔	16
2.2 什么叫字根	16



2.2.1	字根的区与位	17
2.2.2	字根在键盘上的分布	18
2.2.3	键名字根	18
2.2.4	成字字根	19
2.2.5	字根的分布规律	19
2.3	快速记忆字根	22
第3章	汉字的拆分与输入	33
3.1	汉字的笔画	34
3.2	汉字的拆分原则	36
3.2.1	“书写顺序”原则	36
3.2.2	“取大优先”原则	37
3.2.3	“能连不交”原则	38
3.2.4	“能散不连”原则	38
3.2.5	“兼顾直观”原则	39
3.3	汉字的输入	39
3.3.1	刚好四码汉字的输入	40
3.3.2	不足四码汉字的输入	44
3.3.3	超过四码汉字的输入	53
3.4	特殊汉字的输入	56
3.4.1	单笔画的输入	56
3.4.2	键名汉字的输入	56
3.4.3	成字字根汉字的输入	58
3.4.4	汉字偏旁部首的输入	60
第4章	简码的输入	63
4.1	一级简码的输入规则	64
4.2	二级简码的输入规则	65
4.3	三级简码的输入规则	69



第 5 章 词组的输入..... 73

5.1 二字词组的输入规则..... 74

5.2 三字词组的输入规则..... 77

5.3 四字词组的输入规则..... 80

5.4 多字词组的输入规则..... 83

5.5 特殊词组的输入..... 85

5.5.1 键名汉字在词组中的输入..... 86

5.5.2 成字根汉字在词组中的输入..... 88

5.5.3 简码汉字在词组中的输入..... 89

第 6 章 五笔输入法中的特殊运用..... 93

6.1 手工造词..... 94

6.2 繁体字和生僻字的输入..... 95

6.2.1 繁体字的输入..... 95

6.2.2 汉字的繁简转换..... 96

6.2.3 生僻字的输入..... 97

6.3 五笔字型输入法图标解释..... 99

6.4 输入中文标点符号和特殊符号..... 100

6.4.1 输入中文标点符号..... 100

6.4.2 输入特殊符号..... 101

第 7 章 综合练习..... 103

7.1 单字输入练习..... 104

7.1.1 刚好四码的汉字输入练习..... 104

7.1.2 不足四码的汉字输入练习..... 112

7.1.3 超过四码的汉字输入练习..... 119

7.1.4 二级简码的输入练习..... 125

7.1.5 三级简码的输入练习..... 132



65	7.2 词组的练习	138
65	7.2.1 二字词组的输入练习	138
77	7.2.2 三字词组的输入练习	142
98	7.2.3 四字词组的输入练习	145
128	7.2.4 多字词组的输入练习	148

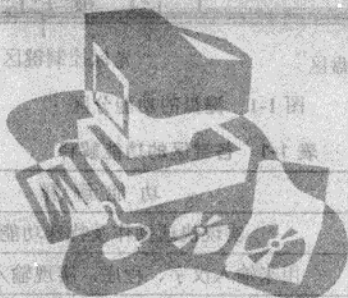
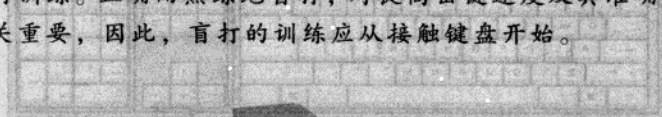
附录 五笔字型编码拆分速查表 149

88	人部中取同取半取左部	1.2.2
88	人部中取所取半取右部	2.2.2
98	人部中取所取半取部	2.2.2
88	用取部中取人部	章 8 聚
40	同取工半	1.0
20	人部中取半取部	2.0
20	人部中取半取部	1.5.0
80	部中取半取部	2.5.0
70	人部中取半取部	2.5.0
90	部中取半取部	2.0
001	部中取半取部	4.0
001	部中取半取部	1.4.0
101	部中取半取部	2.4.0
801	部中取半取部	章 7 聚
401	部中取半取部	1.7
401	部中取半取部	1.1.7
511	部中取半取部	2.1.7
911	部中取半取部	2.1.7
251	部中取半取部	2.1.7
551	部中取半取部	2.1.7



这样打字快

要想提高打字速度，就要学会“盲打”。所谓“盲打”，即击键时不看键盘而能正确、迅速地击键。也就是说，当你一看到或一想到某一个汉字，或一听到某个语音，就能使自己的某个手指“知道”去击哪个键，而且能自动地移向那个键。只有形成这种本能的反应（条件反射）后，才能说明你已经记住了某个键。要做到这一点，必须通过大量的刻苦的击打训练。正确而熟练地盲打，对提高击键速度及其准确率至关重要，因此，盲打的训练应从接触键盘开始。



第1章

键盘的操作



1.1 认识键盘

键盘是我们进行打字的重要外部设备。通常分为 4 个区：功能键区、主键盘区、光标控制键区、数字小键盘区。如图 1-1 所示。各区的功能用途如表 1-1 所示。



图 1-1 键盘的功能分区

表 1-1 各键区的功能解释

分 区	功 能 解 释
功能键区	实现快速操作及特殊功能操作
主键盘区	用来输入汉字、程序，实现输入的键位区
光标控制键区	移动光标、控制光标
数字小键盘区	输入阿拉伯数字及运算符号

1.1.1 功能键区

标准功能键区位于键盘的顶部。最左侧的 Esc 键称为取消键，常用于退出程序或中止某种操作。F1~F12 键通常由系统程序或应用软件来定义其控制功能。如图 1-2 所示。

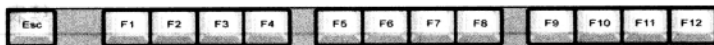


图 1-2 功能键区

1.1.2 主键盘区

主键盘区包括字母键、数字键、标点符号、控制键等。如图 1-3 所示。字母键用来输入英文 A~Z 26 个字母。数字键用来输入 0~9 十个数字。标点符号键上面有两种符号，一种是直接按下标点符号键输入按键下方的符号，一种是先按住 Shift 键，再按下某一符号键输入按键上方的符号。各控制键的功能解释如表 1-2 所示。

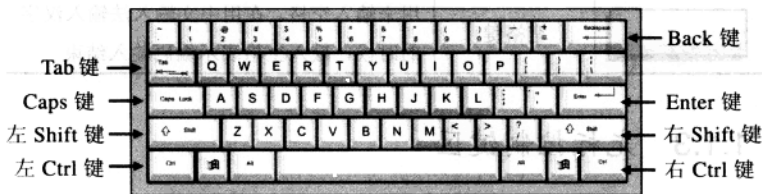


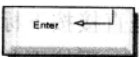
图 1-3 主键盘区

表 1-2 主键盘功能解释

主键盘区键位	键位名称	功能解释
	跳格键	在进行文字输入时，按下该键，光标向右快速移动一定的距离
	大小写锁定键	按下此键，可以在输入大写英文字母与输入小写英文字母之间切换
	上档转换键	分为左右两个，功能相同，按下此键和一个字母键，则输入此字母的大写字母；按下此键和一个双字符键位，输入的是这些键位上面的字符



续表

主键盘区键位	键位名称	功能解释
	控制键	分为左右两个，功能相同，不同软件中有不同的功能
	控制键	分为左右两个，功能相同。主要与 F1~F12 的 12 个功能键配合使用，设置计算机的输入状态
	回车键	它有两个作用：一是确认当前命令并执行，二是在输入文字时，用来换行
	退格键	在文字处理环境下，按下该键，删除光标左侧的字符，同时光标向左移动
	空格键	用来输入空格。在用中文输入法输入汉字的时候，敲入空格表示编码输入结束

1.1.3 光标控制键区

光标控制键区的位置在主键盘区与数字小键盘区的中间，它集合了所有对光标进行操作的键位以及一些页面操作功能键。如图 1-4 所示。

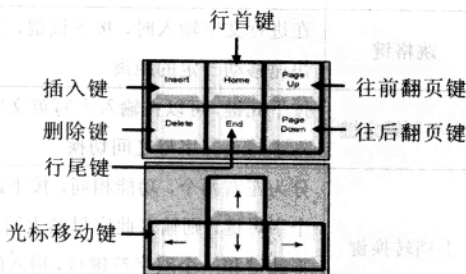


图 1-4 光标控制键区



1.1.4 数字小键盘区

数字小键盘区包括了 10 个数字键、加减乘除符号、小数点、Number Lock 键和回车键 Enter。当 Num Lock 键的灯亮时，数字键区的各个键作为数字键使用；灯不亮时，这些键作为编辑功能键使用。如图 1-5 所示。

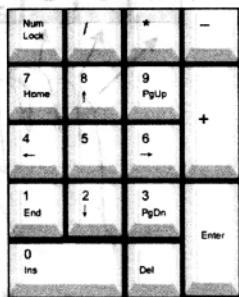


图 1-5 数字小键盘区

1.2 规范的键盘操作

1.2.1 正确的操作姿势

由于操作键盘是长时间的工作，眼、脑、手同时运用，如果姿势不正确，很容易使人感到疲劳，影响思维和输入速度。因此掌握正确的坐姿是很必要的。

坐姿：录入员平坐在椅子上，双腿平放在桌下，身体微向前倾，背部打直，贴住背靠椅。人体与键盘的距离为 20~30cm。双手、肘、肩放松，小臂与手腕略向上倾斜。录入员两肘悬空，手腕平放，手指自然下垂，轻放在键盘基准键位上。录入员除了双手悬空放在键盘上，身体的其他任何部位都不能放在键盘边框或桌子上。

1.2.2 正确的手指键位分工

为了规范操作，我们在电脑的主键盘区划分出一个区域，称为基准键位区。规定在任何时候准备操作键盘时，第一步就是将双手放在基准键位区，具体放法如图 1-6 所示。

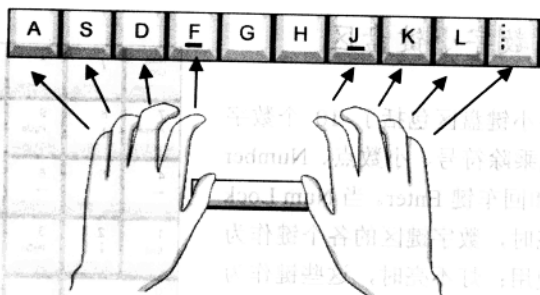


图 1-6 基准键位区

仔细观察一下键盘的基准键位区，可以发现在中间位置的 F 键和 J 键上各有一个突起的小横杠，如图 1-7 所示，这是两个定位键，主要是为了方便我们寻找到基准键位。放手指时，先将左手的食指放在 F 键上，右手的食指放在 J 键上，其他的手指依次放下就对了。

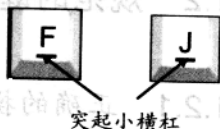


图 1-7 定位键

当要敲其他键位时，我们的手指从基准键位出发，打完后又必须回到基准键位上。请注意，我们十个手指都分配了自己的“势力范围”，每个手指只能在自己的范围内活动，不能越界，如图 1-8 所示。在初次接触键盘时，有可能遇到手指放错基准键位或越界击键。在这种情况下，必须马上纠正，宁可牺牲时间也要养成好的习惯，为以后的“运指如飞”打好坚实的基础。

左食指击键范围为：4 5 R T F G V B

右食指击键范围为：6 7 Y U H J N M

左中指击键范围为：3 E D C

右中指击键范围为：8 I K ,

左无名指击键范围为：2 W S X

右无名指击键范围为：9 O L 。



左小指击键范围为：1 Q A Z Tab Caps Shift

右小指击键范围为 0 P ; / Back Enter Shift

左、右拇指击键范围：空格键

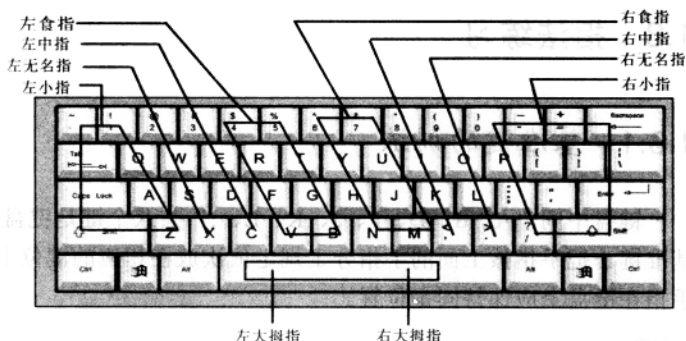


图 1-8 手指分工图

1.2.3 击键方法及技巧

在键盘操作中，必须从最开始就坚持盲打，即眼睛不看键盘也不看屏幕，只看稿件，通过大脑来控制要击键的位置。手指击键时应遵守如下规则：

(1) 击键前，将双手轻放于基准键位上，左右拇指轻放于空格键位上。

(2) 手掌以腕为支点略向上抬起，手指保持弯曲，略微抬起，以指头击键，注意一定不要以指尖击键，击键动作应轻快、干脆，不可用力过猛。如图 1-9 所示。



图 1-9 击键要求

(3) 敲键盘时，只有击键手指才做动作，其他不相关手指放基准键位不动。



(4) 手指击完键后，马上回到基准键位区相应位置，准备下一次击键。

1.3 指法练习

1.3.1 基准键的训练

键盘中间“A、S、D、F、J、K、L、;”共八个键是键盘的基准键。把手指按上面的手指分工规定依次放在相应的键位上，手指在键盘上应保持固定位置。



注意：

- ◎左手食指、中指、无名指、小指分别放在 FDSA 键上。
- ◎右手食指、中指、无名指、小指分别放在 JKL; 键上。
- ◎两个手的大拇指放在空格键上。
- ◎所有的手指自然下垂。



练一练：

jfjf jjjj ffff fjfj fjfjff fjfj jjffjf jjf jjjffjf
 fjfj jjfj fjfj kkk dkk dkdk kd'kk kkkk ddk
 kkdk kkdk llsss llsll ssslll lslslsl lslslsl lslsl
 llsss ;a;aaaa ;;a;a;; ;;a;a ;a;a;a ;;aaa;; dlkd
 kdljf kdls fkd lala lskda akdal; dk;d slkd al;aks
 skal; kdhk akd jkd flask alas lad fall dafsla gdfsla

1.3.2 G、H 键的训练

G 键是左食指的范围键，而 H 键是右食指的范围键。

**注意:**

- ◎ G 与 H 两个键在 8 个基准键位中间, 是左右食指的击打范围。
- ◎ 击打 G 键时, 左食指向左伸一个键位击打, 击毕回到基准键位上。
- ◎ 击打 H 键时, 右食指向左伸一个键位击打, 击毕回到基准键位上。

**练一练**

练习击打 G、H 键:

gggg hhhh hghg ghgh hhgg hhgg ghgh ghgg
 hhgg ghkdl kdhsla; kdhg klsa; kdslla; kdha; ahjkal
 hlsjghl ;ajdjgha lkjdhal; kdjal; dkls hagg dasg dsakl;
 dkalkhg hgjdksla a;skfhgjs dklgl shah kdla;gh gssk ghgg

1.3.3 E、I 键的训练

键盘上的 E 键是左中指的的范围键; 而 I 键是右中指的的范围键。

**注意:**

- ◎ E、I 键位于键盘上的第三排, 是左右中指的击打范围。
- ◎ 击打 E 键时, 左中指向上击打, 击毕即回到基准键位上。
- ◎ 击打 I 键时, 右手指向上击打, 击毕即回到基准键位上。

**练一练**

练习击打 E、I:

ieiei iiii eeee iei ieiei iieiei iieiei iiiieie iiiiee
 eeiei eiei ieie iieei ieiei iiii eeee ieiiei ieie i

练习输入基准键与 E、I 键:

keida; kiekd;a kslie kglfhe kdie la;jkei hgkdlei; akdsl
 keiekhka; dkeikls;a said feed leaf hakgl leaf jeeg said;



1.3.4 R、T、Y、U 键的训练

这四个键在字母键位的中间位置。



注意：

- ◎用左手的食指击打 R 键和 T 键，右手的食指击打 Y、U 键。
- ◎左、右手食指击完键之后，应该回到 F、J 键位上。
- ◎输入 R、T、Y、U 时除了食指之外的手指均放在原位置上不动。

练一练

练习击打 R、T、Y、U 键：

rtyt utyr try rutu ytury uytr ytrru yturu yturyr
uyyr yyur uryt rrryu ttryu rutu ytury uytr yturu

练习输入基本键与 R、T、Y、U 键：

jkdkrul kdytusla lskytldks yturkdla yturkd lsa;ld lshytk
saluy tysak kal;ayt lskytldks yturkdla yturkd lsa;ld day

与其他键的混合练习：

hgkaytur kdlaytei kgutyeidjkal keytiskal lheughdka ;ldjiueyt kghdy
tjdakl ahdut; jdhyeu ieityd jalyeui yreui fdjal jtyyru iekdla yturei
hfdkad dktyi eska;kdyt ytui ieyekgh sjal;tyie ktye iurka; tjdakl guy

1.3.5 Q、W、O、P、键的训练

键盘上的 Q、W 键是左小指和左无名指的范围键；而 O、P 键是右无名指和右小指的范围键。



注意：

- ◎左手的小指击打 Q 键，无名指击打 W 键，击毕即回到基准键位上。
- ◎右手的小指击打 P 键，无名指击打 O 键，击毕即回到基准键位上。