



安徽省 2007 年党政机关录用公务员考试指导用书

ZONGHE ZHISHI



综合知识(下册)

安徽省人事考试中心 组织编写

安徽人民出版社



安徽省 2007 年党政机关录用公务员考试指导用书

综合知识

下册

安徽省人事考试中心 组织编写

安徽人民出版社

目 录

综合知识(正编)

下 册

第五编 公文写作与公文处理

★第一章 写作基础知识	(3)
第一节 主题	(3)
一、主题的含义、表现和作用	(3)
二、文章对主题的基本要求	(3)
三、主题的提炼和深化	(4)
四、审题、审材能力的培养与提高	(4)
第二节 材料	(6)
一、材料的含义和类别	(6)
二、材料的摄取与积累	(6)
三、材料的鉴别与选择	(7)
第三节 结构	(7)
一、结构与结构线的含义、内容	(7)
二、结构的基本要求和基本类型	(8)
三、构思和剪裁	(9)
第四节 表达	(10)
一、表达的含义与方式	(10)
二、表达方式与文体特征	(10)
三、表达的方法与技巧	(10)
第五节 文体和语体	(16)
一、文体和语体的定义、分类及意义	(16)
二、文学与非文学的区别	(16)
三、语言的一般要求和语体风格要求	(17)
第二章 公文写作	(19)
★第一节 公文和公文写作概述	(19)
一、公文及其特点	(19)
二、公文的类别	(20)
三、公文的格式	(20)
四、公文的语言	(22)
五、公文写作的特点	(23)



六、公文写作的要求	(23)
第二节 党政机关法定公文的写作	(24)
▲一、命令(令)	(24)
▲二、决议	(26)
▲三、决定	(28)
▲四、指示	(29)
▲五、条例	(31)
▲六、规定	(31)
▲七、意见	(33)
★八、通知	(34)
★九、通报	(36)
★十、公报	(38)
★十一、公告	(39)
★十二、通告	(40)
★十三、议案	(42)
★十四、报告	(43)
★十五、请示	(46)
★十六、批复	(47)
★十七、函	(48)
★十八、会议纪要	(49)
第三节 党政机关非法定公文的写作	(51)
▲一、办法	(51)
▲二、实施细则	(52)
▲三、规则	(52)
★四、计划	(53)
★五、总结	(55)
★六、简报	(56)
★七、调查报告	(56)
▲八、领导讲话稿	(58)
★第四节 公文写作中常见的病误	(59)
一、主旨不明确	(59)
二、层次不清晰	(59)
三、文种不正确	(60)
四、格式不规范	(60)
五、语言不妥当	(61)
▲第三章 公文处理	(63)
第一节 公文处理概述	(63)
一、公文处理的任务	(63)
二、公文处理的原则	(63)
三、公文处理的组织	(65)
四、行文制度	(66)
第二节 公文的制发	(68)
一、拟稿与核稿	(68)

二、签发与复核	.....	(71)
三、缮印与用印	.....	(71)
四、登记与装封	.....	(72)
第三节 公文的办理	.....	(74)
一、签收与登记	.....	(74)
二、审核与传阅	.....	(75)
三、拟办与批办	.....	(76)
四、承办与催办	.....	(76)
第四节 公文的保管	.....	(78)
一、收集	.....	(78)
二、归卷与暂存	.....	(78)
三、整理	.....	(79)
四、归档	.....	(81)
五、清退与销毁	.....	(81)

第六编 法律基础知识

★第一章 法理学	.....	(85)
第一节 法的概念	.....	(85)
一、法的定义	.....	(85)
二、法的本质和特征	.....	(85)
第二节 法的作用与价值	.....	(88)
一、法的作用	.....	(88)
二、法的价值	.....	(90)
第三节 法的起源和发展	.....	(90)
一、法的起源	.....	(90)
二、法的发展	.....	(92)
第四节 法与其他社会现象的关系	.....	(93)
一、法与经济	.....	(93)
二、法与政治	.....	(94)
三、法与道德	.....	(94)
第五节 法的创制	.....	(96)
一、法的制定	.....	(96)
二、法的渊源	.....	(97)
三、法律体系	.....	(98)
四、法律规范	.....	(99)
第六节 法的实施	.....	(100)
一、法的实施的概念	.....	(100)
二、法的实施的基本环节	.....	(101)
三、法的遵守	.....	(101)
第七节 法律关系	.....	(102)
一、法律关系的概念	.....	(102)
二、法律关系的主体、客体和内容	.....	(103)

三、法律事实	(105)
第八节 法律行为与法律监督	(106)
一、法律行为的概念和种类	(106)
二、法律意识	(106)
三、法律责任与法律制裁	(107)
四、法律监督	(108)
第九节 法治的基本理念	(109)
一、法律至上	(109)
二、法律必须具有一般性	(110)
三、法律必须具有公开性	(110)
四、法律不溯及既往	(110)
五、法律必须具有稳定性	(110)
六、法律必须清晰明了	(111)
七、法律必须具有统一性	(111)
八、法律普遍得到遵守	(111)
九、审判独立	(111)
十、诉讼应当易行	(111)
★第二章 宪法	(113)
第一节 宪法的基本原理	(113)
一、宪法的概念、本质和特征	(113)
二、我国宪法的渊源形式	(113)
三、宪法的作用	(114)
四、宪政与宪法	(115)
五、宪法的修改和监督宪法的实施	(116)
第二节 国家的基本制度	(117)
一、国家性质	(117)
二、政权组织形式	(118)
三、国家结构形式	(119)
四、国家经济制度	(119)
五、选举制度	(120)
六、基层民主制度	(121)
第三节 公民的基本权利和义务	(122)
一、公民基本权利和义务概述	(122)
二、我国公民的基本权利	(123)
三、我国公民的基本义务	(124)
第四节 国家机构	(125)
一、国家机构概述	(125)
二、我国国家机构的体系及其职权	(125)
★第三章 行政法	(128)
第一节 行政法概述	(128)
一、行政、行政权与依法行政	(128)
二、行政法的概念	(130)
三、行政法的形式(渊源)	(131)



四、行政法的基本原则	(132)
五、行政法律关系	(133)
第二节 行政法主体	(134)
一、行政主体	(134)
二、行政公务员	(136)
三、行政相对人	(137)
第三节 行政行为法	(139)
一、行政行为概述	(139)
二、行政规范性行为	(140)
三、行政给付性行为	(142)
四、行政制裁性行为	(148)
五、行政干预性行为	(151)
六、行政指导性行为	(153)
第四节 行政救济法	(155)
一、行政责任	(155)
二、行政复议	(156)
三、行政赔偿	(158)
四、行政法监督	(159)
★第四章 行政诉讼法	(161)
第一节 行政诉讼法	(161)
一、行政诉讼与行政诉讼法	(161)
二、行政诉讼法的立法目的和重要作用	(162)
三、行政诉讼的基本原则	(162)
第二节 行政诉讼的受案范围与管辖	(164)
一、行政诉讼的受案范围	(164)
二、行政诉讼的管辖	(165)
第三节 行政诉讼参加人和行政诉讼证据	(167)
一、行政诉讼参加人	(167)
二、行政诉讼的证据	(168)
第四节 行政诉讼的程序	(169)
一、起诉与受理	(169)
二、审理与判决	(170)
三、执行	(171)
四、涉外行政诉讼	(171)
第五节 行政诉讼判决、裁定与决定	(172)
一、行政诉讼判决	(172)
二、行政诉讼裁定	(174)
三、行政诉讼决定	(174)
▲第五章 民 法	(176)
第一节 民法概述	(176)
一、民法的概念和调整对象	(176)
二、民法的基本原则	(176)
三、民法的适用范围	(177)

第二节	民事法律关系主体	(177)
一、公民	(177)	
二、法人	(179)	
第三节	民事法律行为和代理	(180)
一、民事法律行为	(180)	
二、代理	(181)	
第四节	民事权利	(182)
一、财产所有权和与财产所有权有关的财产权	(182)	
二、债权	(183)	
三、知识产权	(185)	
四、人身权	(186)	
五、继承权	(187)	
第五节	民事责任	(187)
一、违约责任	(187)	
二、侵权责任	(188)	
第六节	诉讼时效	(189)
一、诉讼时效的概念和效力	(189)	
二、诉讼时效的种类	(189)	
三、诉讼时效的开始、中止、中断和延长	(189)	
▲第六章 经济法	(190)
第一节	经济法概述	(190)
一、经济法概念	(190)	
二、经济法律关系	(190)	
第二节	公司法	(191)
一、企业法概述	(191)	
二、公司法	(192)	
第三节	税 法	(195)
一、税法概述	(195)	
二、税法构成的基本要素	(195)	
三、税收管理体制	(196)	
四、违反税法的法律责任	(197)	
第四节	金融法	(198)
一、金融法概述	(198)	
二、货币管理	(198)	
三、外汇管理	(199)	
四、证券管理	(200)	
第五节	市场管理法	(201)
一、产品质量法	(201)	
二、反不正当竞争法	(202)	
三、广告法	(203)	
四、消费者权益保护法	(204)	
▲第七章 刑 法	(205)
第一节	刑法概述	(205)

一、刑法的性质和任务	(205)
二、刑法的基本原则	(205)
三、刑法的适用范围	(206)
第二节 犯 罪	(207)
一、犯罪的概念和特征	(207)
二、犯罪构成	(208)
三、正当防卫和紧急避险	(210)
四、故意犯罪停止形态	(211)
五、共同犯罪	(212)
第三节 刑 罚	(213)
一、刑罚的概念和目的	(213)
二、我国刑罚的种类	(213)
三、刑罚的具体运用	(214)
第四节 若干犯罪简述	(217)
一、间谍罪	(217)
二、交通肇事罪	(217)
三、生产、销售伪劣产品罪	(217)
四、走私普通货物、物品罪	(217)
五、故意杀人罪	(218)
六、绑架罪	(218)
七、拐卖妇女、儿童罪	(218)
八、抢劫罪	(218)
九、盗窃罪	(219)
十、妨害公务罪	(219)
十一、贪污罪	(219)
十二、挪用公款罪	(220)
十三、受贿罪	(220)
十四、行贿罪	(220)
十五、滥用职权罪	(220)
十六、玩忽职守罪	(221)
十七、故意泄露国家秘密罪	(221)

综合知识(外编)

第一编 安徽省情

▲第一章 安徽概况	(225)
第一节 位置 面积 人口	(225)
一、地理位置	(225)
二、面积	(225)
三、人口	(225)

第二节	建省历史	(226)
第三节	行政区划	(228)
▲第二章	自然环境	(230)
第一节	地貌特征	(230)
一、平原		(230)
二、山地		(230)
三、丘陵		(231)
四、台地		(231)
第二节	气候特征	(232)
一、多变的春季		(232)
二、多雨炎热的夏季		(232)
三、天高气爽的秋季		(233)
四、干冷的冬季		(233)
五、灾害性天气		(233)
第三节	自然资源	(234)
一、土地资源		(234)
二、水资源		(234)
三、矿产资源		(235)
四、生物资源		(235)
五、旅游资源		(236)
▲第三章	建设成就与发展战略	(237)
第一节	历史回顾	(237)
一、建国前的发展概况		(237)
二、1949—1978年发展概况		(238)
第二节	改革开放以来的巨变	(239)
一、经济实现快速增长,综合实力显著增强		(239)
二、经济结构持续优化,产业升级逐步进行		(239)
三、农业生产全面发展,生产能力不断提高		(239)
四、工业生产快速增长,经济效益明显改善		(240)
五、投资建设成就巨大,基础产业和基础设施得到加强		(240)
六、财政与金融事业发展迅速,宏观调控能力明显增强		(241)
七、对外经济联系日益密切,对外开放水平不断提高		(241)
八、城乡居民生活水平持续提高,总体上基本实现小康		(241)
九、科技事业取得辉煌成就,教育事业不断开拓前进		(242)
第三节	“861”行动计划简介	(243)
一、建设八大重点产业基地		(243)
二、构筑六大基础工程		(245)
第四节	“十一五”安徽发展战略任务	(247)

第二编 现代科学技术概述

▲第一章	科学技术概述	(253)
第一节	科学技术的性质和作用	(253)

一、科学技术的含义	(253)
二、科学与技术的关系	(253)
三、科学技术的作用	(253)
四、科学技术是第一生产力	(254)
第二节 古代、近代的主要科技成就	(254)
一、古代中国的科学技术	(254)
二、古代世界的科学技术	(255)
第三节 科学技术发展的机制	(258)
一、科学技术发展的内部原因	(258)
二、科学技术发展的外部原因	(259)
▲第二章 现代自然科学的发展和重要成就	(261)
第一节 现代物理学的发展和重要成就	(261)
一、19世纪末物理学三大发现	(261)
二、相对论的创立	(261)
三、量子理论	(262)
第二节 现代化学的发展和重要成就	(263)
一、元素周期律的科学阐述及其发展	(263)
二、化学键理论的建立和发展	(263)
三、众多分支学科的产生	(264)
第三节 现代天文学的发展和重要成就	(265)
一、现代宇宙论的建立和发展	(265)
二、恒星演化理论的形成	(265)
三、20世纪60年代天文学的四大发现	(266)
第四节 现代地学的发展和重要成就	(266)
一、地球的圈层结构	(266)
二、从大陆漂移说到板块结构说	(267)
第五节 现代生物学的发展和重要成就	(268)
一、从孟德尔的因子假说到摩尔根的基因理论	(268)
二、遗传密码的发现与分子生物学建立	(269)
三、分子生物学的分支学科	(270)
▲第三章 当代高新技术的前沿与发展	(271)
第一节 微电子和计算机技术	(271)
一、微电子技术	(271)
二、计算机技术	(272)
第二节 信息通信技术	(273)
一、信息	(273)
二、通信技术	(273)
第三节 激光技术	(274)
一、激光的产生	(274)
二、激光的特点	(275)
三、激光器的结构	(275)
第四节 生物技术	(276)
一、基因工程	(276)

二、细胞工程	(276)
三、酶工程	(276)
四、发酵工程	(276)
五、蛋白质工程	(276)
第五节 新材料技术	(277)
一、新材料的特性	(277)
二、新材料技术的主要成就	(277)
第六节 航空航天技术	(279)
一、航天技术及其意义	(279)
二、世界航天技术发展概况	(279)
三、中国的空间活动	(280)
第七节 能源技术	(280)
一、能源的分类	(280)
二、新能源及其技术	(281)
▲第四章 高新技术产业化及高新技术的应用	(283)
第一节 高新技术产业化的作用和地位	(283)
一、高新技术产业发展概述	(283)
二、高新技术产业化的作用和地位	(284)
第二节 高新技术产业化的途径和模式	(285)
一、高新技术产业化的途径	(285)
二、高新技术产业化的模式	(286)
第三节 高新技术的应用	(287)
一、办公自动化	(287)
二、电子商务	(287)
三、电子政务	(287)
四、纳米技术	(288)
五、克隆技术	(288)
六、C ³ I 系统	(289)
▲第五章 我国科学技术发展的战略与政策	(290)
第一节 建国后我国科学技术的主要成就	(290)
一、传统工业领域的技术创新	(290)
二、农业科技方面的重要成果	(290)
三、数学理论及其应用方面的重要成就	(290)
四、生物科技领域的重要成果	(290)
五、我国地质学家创造性地提出了地质力学的理论和方法	(291)
六、在核技术和航天技术领域,我国取得了世界瞩目的成就	(291)
七、在电子技术方面取得了明显的进步	(291)
第二节 我国科学技术发展的战略与政策	(291)
一、基础理论科学发展的战略与政策	(291)
二、应用科学研究发展的战略与政策	(292)
三、高新技术及其产业化发展战略与政策	(293)
四、科学技术基金管理与科学技术成果奖励制度	(294)

▲第六章 现代科学技术发展及其有关问题思考	.....	(296)
第一节 现代科学技术发展的主要特点	.....	(296)
一、现代科学发展的特点	.....	(296)
二、现代技术发展的特点	.....	(297)
第二节 现代科学技术引起的问题	.....	(297)
第三节 现代科技进步与人类的可持续发展	.....	(299)
一、人类与自然界关系存在的问题及其原因	.....	(299)
二、人类与自然界协调发展的基础和条件	.....	(300)
后记	.....	(301)



第五编
公文写作与公文处理



第一章 写作基础知识

写作基础知识,主要包括写作的基础理论、基本知识和基本技能。学习掌握写作的基础知识,不仅是写作一般记叙文、议论文、说明文和文学创作的前提,同时也是应用写作的重要基础。

第一节 主 题

一、主题的含义、表现和作用

(一) 主题的含义

主题是作者在文章中通过具体材料所表达的中心思想。它是贯穿全篇的最主要最基本的思想,也称为“基本思想”。

主题是一个翻译引进的现代文艺理论的通用术语,主要用于文艺创作范畴,后通用于一般文章写作上。我国传统写作理论中与“主题”相接近的概念是“意”,所谓“立意”、“立主脑”也就是确立主题的意思,但实际上“意”要比“主题”的含义宽泛丰富得多。

(二) 主题的表现

主题因文体的不同而有着表现上的差异。

在文学作品中,主题是指通过社会生活的描绘和艺术形象的塑造所显示的并贯穿在作品全部内容之中的主要思想。在议论文体中,主题一般是指文章所要表达的最主要的思想观点,或称中心论点、基本论点。新闻报道的主题主要体现为报道的思想、“主旨”;而在公文写作中,主题一般是指一篇文书的制作目的和它的中心意思。公文的主题是由公文的行文目的、认识观点、主张要求所共同构成的,它是在传达政策、发布指令、周知事项、汇报工作、总结经验或交流情况时,通过应用文体表现出来的基本精神或基本观点。

通常就一篇文章或一篇公文而言,只能有一个主题,一个中心;但是就一篇素材或材料来说,就可能会有多个角度,多个主题,必须通过比较,选择一个最佳角度,表现出最贴切,最鲜明,最恰当的主题。

(三) 主题的作用

任何写作都要有一个明确的目的,到底要表现什么,反映什么,说明什么。所有的文字信息符号都必须依附于一个“灵魂”,这个“灵魂”就是写作的主题。“以意为主”是古人提出的一个重要写作原则。主题是否正确、鲜明,是否集中、深刻,往往是衡量写作文本质量高低、价值大小的重要尺度。在整个写作过程中,材料的取舍,内容的安排,结构的组织,表达方式的选择,语言的运用等,都受主题的统帅,服从主题的需要,决不能游离主题去信马由缰,任意发挥,说些离题万里的废话。这方面,文章(包括论文)写作、公文写作的要求更严于文艺创作。

二、文章对主题的基本要求

文章对主题的基本要求有四点:正确,深刻,集中,鲜明。



(一) 正确

主题正确,主要是指主题要能反映客观事物的本质和规律,能帮助人们正确认识客观世界。也就是说,正确的主题在认识上应具有客观真理性,经得起实践的检验;在政治上应有益于人民,有益于社会和国家;正确的主题还应生动地体现时代的精神风貌。

主题正确,是对主题的最起码最基本的要求,也是写文章的最起码最基本的要求。写文章,尤其是在报纸、杂志、网络等媒体公开发表的文章,更应注意主题和观点的正确。一个多元化的社会可以有多种声音、多种观点的撞击,但不能模糊正确与错误的界限,是与非的界限。

当然,由于各类文体的功能不同,主题正确又往往表现为不同的含义。

(二) 深刻

主题深刻,主要是指主题要能揭示事物的某些本质,反映事物的规律性,而不能只停留在对事物表面现象的罗列和叙述上。只有主题深刻才可能有普遍的指导意义和认识价值。鲁迅说:“选材要严,开掘要深”,指的就是对主题的深掘。写文章要力避主题肤浅,力求思想深度;但必须反对任意拔高主题的做法。

(三) 集中

主题集中,是要求写作时必须围绕一个中心展开,把它表达得清楚透彻,使主题集中单一,向纵深发展。蜻蜓点水,面面俱到,节外生枝,不分主次,势必造成多个中心。所以,写作一定要注意“立主脑,减头绪”(李渔语),主题集中,中心明确。

(四) 鲜明

主题鲜明,是指主题的倾向性要清楚明白,无论是政治、经济方面的,思想道德方面的,制度法规方面的,还是文化审美方面的,提倡什么,反对什么,都必须立言分明,议论文和公文的写作更应如此。

三、主题的提炼和深化

(一) 主题的提炼

所谓主题提炼,是指作者根据一定的写作目的和要求,站在一定的高度(时代的、政治的、哲学的、美学的),对写作对象内部规律、本质特征和独特意义的认识和把握,也是作者的认识从模糊到明晰,从肤浅到深刻,从低级到高级,从感性到理性的飞跃过程。文章主题的深刻,首先来自于思想认识的深刻、透视本质的深刻;主题的深浅往往取决于作者的主题提炼的功夫。作者对于主题的提炼,有时比较顺利,有时则需要经过长期反复的思考。

主题提炼的重点把握因文体而异。记叙文体写作,体现为对人物内心世界的发掘,或对事件最重要最动人的一面的探求,或对景物特征给予独特感受的抒发等。在议论文文体写作中,提炼主题重在占有资料的基础上深入分析、归纳,形成观点,从而确立论题。新闻写作中,深度报道尤其重视主题提炼。而在公务文书写作中,提炼主题主要表现在如何使写作意图准确精到,怎样突出、凝练写作中心等。

(二) 主题的深化

主题的深化是指作者在主题提炼过程中,对写作对象(人或事)认识的深入和升华。主题的深刻不是一蹴而就的,往往要经过一个由浅入深的深化过程,这个过程就是要去粗存精,去伪存真,由表及里,抓住本质。只有当事物的本质特征被揭示,主题才能深刻鲜明。

无论是写人还是写事,丰富多面、纷纭复杂的写作材料可以让作者精心摄取不同的写作角度,提炼出不同的主题。但无论提炼什么主题,都要尽力避免浅露,力求主题的深化。

四、审题、审材能力的培养与提高

(一) 标题与主题的关系

标题是文章或作品的名称,又称“题目”。它是文章或作品的重要组成部分。

