



电脑入门

黄忠 王明琪 主编



- 内容好：丰富、实用、全面
- 好 用：图文配合
步骤详尽
- 权 威：行业电脑应用专家
传授十年应用圣经



电子科技大学出版社

非常魔法系列丛书

电脑入门一学就会

黄 忠 王明琪 主编



电子科技大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

电脑入门一学就会 / 黄忠, 王明琪主编. — 成都: 电子科技大学出版社, 2007.3

(非常魔法系列丛书)

ISBN 978-7-81114-322-5

I. 电 ... II. ①黄 ... ②王 ... III. 电子计算机 - 基本知识
IV.TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 003694 号

内 容 提 要

本书是《非常魔法系列丛书》之一。全书主要介绍了如下内容: 电脑入门知识, 电脑基本操作, Windows XP 入门知识, 汉字输入法基础, 全拼与五笔字型输入法的使用方法, 网上冲浪的方法、技巧与应用, 如何使用电脑听音乐和看影碟, 如何使用 Word 做文档和表格, 怎样使用杀毒软件和防火墙确保电脑的安全等。

本书内容浅显易懂, 步骤详尽, 解析清楚了, 注重操作技能的培养, 其实用性强。读者边学边练, 便可达到最佳的学习效果。全书图文并茂, 采用双色印刷, 使读者阅读起来更加轻松愉悦。本书可以作为电脑初学者学习和使用电脑的参考用书, 也适合各级电脑学校作为教材使用。

电脑入门一学就会

黄 忠 王明琪 主编

出 版: 电子科技大学出版社 (成都市一环路东一段 159 号电子信息产业大厦
邮编: 610051)

策划编辑: 张 俊

责任编辑: 汤云辉

主 页: www.uestcp.com.cn

电子邮件: uestcp@uestcp.com.cn

发 行: 新华书店经销

印 刷: 成都市海翔印务有限公司

成品尺寸: 130mm × 184 mm 印张 6.5 字数 193 千字

版 次: 2007 年 3 月第一版

印 次: 2007 年 3 月第一次印刷

书 号: ISBN 978-7-81114-322-5

定 价: 12.00 元

■ 版权所有 侵权必究 ■

- ◆ 邮购本书请与本社发行部联系。电话: (028) 83202323, 83256027
- ◆ 本书如有缺页、破损、装订错误, 请寄回印刷厂调换。
- ◆ 课件下载在我社主页“下载专区”。

1. 《非常魔法系列丛书》到底有什么样的魔法

《非常魔法系列丛书》是一套可以让一个从来没有接触过电脑的人马上就能使用电脑，并能在短时间内成为电脑高手。它采用手把手的教学方法，学习方法独特，学习者无需任何基础，按照书中所介绍的操作步骤，一步一步地上机操作练习，就能在短时间内，靠自己学会各种电脑操作，认识各种电脑硬件，掌握各种常用的应用软件的使用方法，轻松应对各种常见的电脑故障。

《非常魔法系列丛书》电脑读物是融几千位电脑初学者实际学习案例,汇集几十位电脑专家精心指点而成。内容新、实用、有用是《非常魔法系列丛书》的显著特点。

3. 《非常魔法系列丛书》一共有多少分册

《电脑入门一学就会》: 该书循序渐进、由浅入深地介绍了初学者必须掌握的基本知识、操作方法和使用步骤。

《上网冲浪一学就会》：该书循序渐进、由浅入深地介绍了上网的相关



► 第1章 电脑入门必读

EASY COMPUTER



1.3 电脑的主机部件.....	8
1.3.1 认识主板	8
1.3.2 认识 CPU	8
1.3.3 认识内存	9
1.3.4 认识硬盘	9
1.3.5 认识显卡	10
1.3.6 认识声卡	10
1.3.7 光驱	10
1.3.8 认识软盘驱动器与软盘	11
1.4 掌握正确的学习方法	11
1.5 掌握正确使用电脑的方法	12
1.6 必须了解的几个概念	13
1.6.1 什么是电脑软件	13
1.6.2 什么是操作系统	14

第 2 章 电脑入门操作一二三

2.1 如何使用鼠标	16
2.1.1 鼠标的握法	16
2.1.2 鼠标的的基本操作	16
2.2 启动电脑	19
2.2.1 打开电源开关	19
2.2.2 打开显示器与主机电源	19
2.2.3 登录 Windows 系统	20
2.3 注销与关闭电脑	20

2.3.1	注销.....	20
2.3.2	关机.....	21

3.1	看清 Windows XP 的桌面	24
3.1.1	最初的样子	24
3.1.2	使用一段时间后的样子	24
3.2	认识“开始”菜单	25
3.3	熟悉 Windows XP 的窗口和对话框	26
3.3.1	什么是窗口	26
3.3.2	什么是对话框	29
3.4	设置 Windows 的显示属性	31
3.4.1	更改桌面主题	31
3.4.2	设置桌面背景	32
3.4.3	自定义桌面	33
3.4.4	设置屏幕保护程序	35
3.4.5	调整显示器分辨率与颜色质量	37
3.4.6	调整显示器的刷新频率	39
3.5	掌握文件夹的操作与管理	40
3.5.1	打开指定文件夹	41
3.5.2	创建新文件夹	42
3.6	掌握文件的操作与管理	43
3.6.1	复制文件	44
3.6.2	删除文件	45



3.6.3	为文件重新命名	46
3.6.4	把文件隐藏起来	47
3.6.5	查看隐藏文件	47
3.6.6	如何搜索自己需要的文件	49
3.6.7	查看与设置文件信息	50
3.6.8	从回收站还原错误删除的文件	52
3.6.9	删除回收站中的文件	53
3.6.10	清理回收站	54
3.7	做好系统维护工作	54
3.7.1	建立一个磁盘维护计划	54
3.7.2	使用磁盘碎片整理程序加速磁盘运行速度	57
3.7.3	使用磁盘清理程序回收磁盘空间	59
3.7.4	启用“启用磁盘上的写入缓存”提高磁盘的读写速度	61

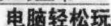
第4章 打字快速通

4.1	了解汉字输入法	64
4.1.1	有哪些输入法	64
4.1.2	怎样安装与删除输入法	65
4.1.3	设置输入法快捷键	68
4.2	使用全拼打字	70
4.2.1	认识全拼输入法的状态条	70
4.2.2	设置全拼输入法的属性	71
4.2.3	使用全拼输入汉字	73
4.3	使用五笔打字	75

目 录

第5章 做个网上冲浪高手

EASY COMPUTER



目 录

EASY COMPUTER < <<<<<<<<<<<<<<<<



电脑入门——学就会

第1章

电脑入门必读

- 为什么要学习电脑
- 电脑的外观
- 电脑的主机部件
- 掌握正确的学习方法
- 掌握正确使用电脑的方法
- 必须了解的几个概念

1.1.4 电脑模拟



1.1.6 电脑联网

跨部门或跨国公司的电脑联网，不仅能快速传递各种信息，还可以让总公司对工厂、门市或分公司的库存量及销售了如指掌。

1.1.7 互联网络

目前最热门的 Internet, 无论是上网浏览网页、搜集数据、电子商务、下载软件、网络电话、MSN Messenger、ICQ、在线购物、在线游戏、电子邮件(E-mail)等都必须要在电脑上操作。如图 1-3 所示。

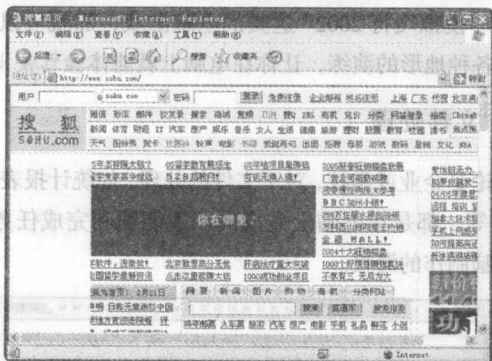


图 1-3

1.1.8 医疗保健

我们经常听见的电脑断层扫描就是电脑应用在医疗保健的实例，其他如心电图也是在电脑的应用范畴之内。

1.1.9 生产制造

许多制造业，如汽车业、机械业，会先以精密准确的电脑进行平面与 3D 制图，再由电脑控制生产线，直接将电脑绘制出来的立体图形刻制成模型。