

HSK 考前强化 ——写作 (高等)

苗东霞 编著

HSK

知识讲析
专项训练

偏误分析
习作集锦



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

北语社最新HSK考前辅导用书

HSK考前强化——语法（初、中等）

HSK考前强化——语法（高等）

HSK考前强化——写作（高等）

HSK考前强化——口试（高等）（配磁带）

备考考生的良师 辅导教师的益友

知识讲析

介绍各种体裁作文的写作要点、常用词语和格式以及应试技巧

专项训练

针对HSK写作考试设计了大量的写作练习及模拟试题

偏误分析

从语言和语用的角度讲解分析学生写作中出现的偏误

习作集锦

精选各种体裁、题材、风格的学生习作，提供丰富的写作范例

ISBN 978-7-5619-1330-7



9 787561 913307 >

策划：侯明 / 责任编辑：金季涛 / 封面设计：张静

定价：32.00 元

HSK 考前强化

——写作

(高等)

苗东霞 编著

HSK



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

(京)新登字 157 号

图书在版编目 (CIP) 数据

HSK 考前强化·写作(高等)/苗东霞编著.

-北京:北京语言大学出版社,2007 重印

ISBN 978-7-5619-1330-7

I. H...

II. 苗...

III. 汉语-写作-对外汉语教学-水平考试-参考资料

IV. H195.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 033609 号

书 名: HSK 考前强化——写作(高等)

责任印制: 陈 辉

出版发行: 北京语言大学出版社

社 址: 北京市海淀区学院路 15 号 邮政编码 100083

网 址: <http://www.blcup.com>

电 话: 发行部 82303648 / 3591 / 3651

编辑部 82303390

读者服务部 82303653 / 3908

印 刷: 北京国中画印刷有限公司

经 销: 全国新华书店

版 次: 2004 年 8 月第 1 版 2007 年 7 月第 3 次印刷

开 本: 787 毫米 × 1092 毫米 1/16 印张: 11.5

字 数: 250 千字 印数: 15001 - 25000 册

书 号: ISBN 978-7-5619-1330-7/H·04036

定 价: 32.00 元

凡有印装质量问题本社负责调换, 电话: 82303590。

前言

本书是为具有中高级汉语水平的外国留学生编写的 HSK(高等)写作备考用书,旨在通过强化训练,帮助考生掌握各种作文体裁的写作方法和应试技巧,在尽可能短的时间内最有效地提高汉语书面表达能力以及作文应考能力。

本书以《中国汉语水平考试大纲(高等)》所列写作考点为依据,在总结多年对外汉语教学实践和辅导 HSK(高等)教学经验的基础上编写而成,它突出了汉语作为第二语言教学的特点。本书基本上涵盖了考生应该掌握的作文体裁以及写作应试技巧和写作命题走向。考生在掌握基本知识与技能的基础上,可以举一反三,融会贯通,从而在 HSK 写作考试中取得理想的成绩。

本书体例完整,结构独特,详略得当,融讲析、总结与仿真练习为一体,边讲边练,循序渐进。本书条理清晰、叙述精练,按不同的体裁讲解写作知识,每种体裁又按写作要点、常用词语和语段、应试技巧、练习四部分进行编排,使考生通过这些内容的学习,系统地掌握由理论到示范到实践的作文训练过程。

本书所编选的练习针对性强。HSK(高等)写作考试的命题模式有两种:第一种是给出题目和一段相关语料,考生根据语料完成作文;第二种是直接给出题目,考生按照题目完成作文。作者在编选练习时,注重科学、实用、有趣的原则,所编练习既有鲜明的对外汉语教学特点,又对提高考生的写作能力和顺利通过写作考试有切实的指导作用。为了便于考生释疑解惑,本书还特别设置了写作知识点、考点索引,帮助考生迅速查到自己所需要的知识,了解考点的分布。

本书既可以用于 HSK(高等)写作的强化应试,也适用于同等水平的学生自学。

本书在总体设计、结构安排、练习编选等方面都作了一些尝试,尽管力求做到全面、科学、新颖,但仍存在一些不足之处,敬请各位老师、同学批评指正。

本书在编写、试用、出版过程中得到过许多老师、留学生以及出版社有关同志真挚而

热情的帮助,特别是北京语言大学出版社的侯明老师、高丽芳老师提出了不少宝贵的建议,在此一并致以诚挚的谢意。

作者于北京

2004 年 3 月

使用说明

本书结构介绍

本书包括讲析、练习、偏误分析、习作集锦和模拟试题五大部分。

讲析部分

讲解写作知识时,本书按照应用文、记叙文、说明文、议论文的分类,本着精讲多练的原则,详略得当地介绍每一种作文体裁的基础知识,并归纳总结出常见的开头、结尾的写作技法以及常用词语和语段,在讲解基本写作知识的基础上,用具体的题目分析介绍应试技巧。这样编排既有利于考生提高应试能力,又有助于他们提高实际写作水平,从而达到学好汉语之目的。

练习部分

本书以科学、实用、趣味为编写原则,在强调通过实践提高写作水平的基础上,编选了大量的 HSK(高等)写作练习,这些练习针对性、可操作性都较强,供考生进行写作训练。

偏误分析

为了帮助外国留学生解决写作中的难点,尽快提高写作水平,本书在对写作要点、常用格式以及应试技巧作简要介绍、归纳总结的基础上,针对外国留学生写作中容易出现偏误,从语言上的偏误和语用上的偏误两方面进行讲解分析,进一步提供语言知识和相关文化知识来指导外国留学生写作,从而达到帮助考生在写作考试中取得理想成绩之目的。

习作集锦

为便于考生阅读、学习、模仿和借鉴,作者精心编选了各种体裁的学生习作数篇。入选文章内容丰富多彩,考生可以根据自己的情况,找到适合自己风格的范例进行模仿练习,并从中“悟”出写作的规律。

模拟试题

为了提高考生的应试能力,增强其临场感,本书选编了 30 套 HSK(高等)考试写作部分的模拟试题。考生可在考前集中练习,从而起到强化的作用。

使用建议

1 建议教师在使用本书进行辅导时,先要了解本书的基本内容、编排体例和结构特点,便于安排复习时间和进度。如果时间充裕,可详讲,边讲边练;如果时间较少,可根据考生的实际水平,有针对性地进行讲练,并适当地调整复习进度,从而加强考前强化

复习的力度。

2. 建议学习者在使用本书进行复习时,最好先通读写作要点,了解基本的写作知识和写作技巧,然后模仿例文进行写作练习。考生可以根据自己的实际情况来安排时间和进度,既可以全面系统地进行复习,也可以针对自己的薄弱环节进行有重点的复习。另外,多背诵一些范文、常用词语和格式,以及一些常见的作文开头、中间、结尾的写作技法,也有助于考生在较短的时间内提高自己作文的应试能力。

最后,预祝大家在 HSK(高等)写作考试中取得理想的成绩!

目 录

考试说明	1
第一课 应用文·一般书信	3
一 写作要点	3
二 常用词语和格式	5
三 应试技巧	8
四 练 习	8
第二课 应用文·求职信	10
一 写作要点	10
二 常用词语和格式	12
三 应试技巧	13
四 练 习	13
第三课 应用文·推荐信	15
一 写作要点	15
二 常用词语和格式	16
三 应试技巧	19
四 练 习	19
第四课 应用文·祝贺信	21
一 写作要点	21
二 常用词语和格式	23
三 应试技巧	25
四 练 习	25
第五课 应用文·感谢信	27
一 写作要点	27
二 常用词语和格式	29

三 应试技巧	30
--------------	----

四、练习	31
------------	----

第六课 应用文·慰问信

32

一 写作要点	32
--------------	----

二 常用词语和格式	34
-----------------	----

三 应试技巧	35
--------------	----

四 练习	36
------------	----

第七课 记叙文

37

一 写作要点	37
--------------	----

二 常用词语和语段	45
-----------------	----

三 应试技巧	55
--------------	----

四 练习	57
------------	----

第八课 说明文

61

一 写作要点	61
--------------	----

二 常用词语和语段	62
-----------------	----

三 应试技巧	67
--------------	----

四 练习	68
------------	----

第九课 议论文

70

一 写作要点	70
--------------	----

二 常用词语和语段	72
-----------------	----

三 应试技巧	76
--------------	----

四 练习	78
------------	----

第十课 偏误分析(上)

82

一 使用方位词的偏误	82
------------------	----

二 使用能愿动词的偏误	85
-------------------	----

三 使用离合动词的偏误	87
-------------------	----

四 使用副词的偏误	88
-----------------	----

五 使用介词的偏误	91
-----------------	----

六 使用动态助词的偏误	92
第十一课 偏误分析(中)	96
一 词语搭配偏误	96
二 语序偏误	101
三 使用复句的偏误	107
第十二课 偏误分析(下)	115
一 称呼语使用偏误	115
二 敬语和谦语使用偏误	116
三 委婉语使用偏误	117
四 象征词语理解偏误	119
五 典籍文化词语理解偏误	120
习作集锦	124
模拟试题	138
练习参考答案	153
附录一 常用标点符号	167
附录二 写作知识点、考点索引	168

考试说明

一

HSK(高等)考试共有五部分,作文考试是第四部分,也是很重要的一部分,同时对HSK考生来说也是最难以应付的部分。作文考试属于主观性考试,目的在于考查考生的汉语书面表达能力和汉字书写能力,要求语言通顺,观点清楚,内容充实,表达得体,汉字书写正确。

作文考试的内容是要求写一篇文章,时间为30分钟,字数要求为400—600字。书写要求全部用汉字,在考试专用的稿纸上每一个空格中写一个汉字,每一个标点符号占一个空格。汉字要写得清楚、工整,格式、标点要正确。

从命题模式上看,HSK(高等)试题中的作文属于限制性命题作文,目前有两种命题方式:

1. 给出题目和一段相关语料,要求考生参照提供的语料完成命题作文。
2. 给出题目,要求考生按照题目完成命题作文。

二

《中国汉语水平考试大纲(高等)》中关于作文考试的评判标准有五个等级:

5级 内容充实,条理清楚,语法正确,语言通顺。能使用较复杂的句式和一定的修辞手段,词汇丰富,遣词造句恰当,表达得体。汉字及标点书写正确。有极个别语法、词汇及汉字书写上的错误,但不影响文章思想内容的表达。

4级 内容较充实,较有条理。语法结构清楚,语言尚通顺,能使用较复杂的句式清楚地表达思想。词汇较丰富,使用正确,表达基本得体。有个别语法、词汇及汉字书写错误,但不影响交际。

3级 内容较完整,能用基本通顺的语言表达思想。语法结构清楚,词汇较丰富,但有时词不达意。有语法、词汇及汉字书写方面的错误,基本上不影响交际。

2级 基本能表达思想,但内容不充实。有一定的词汇量,但使用时往往词不达意。语言欠通顺,语法、词汇及汉字书写错误较多,影响文章的通顺和思想的表达。

1级 能表达一定的思想,但较零乱。语法及汉字书写错误很多,以致影响交际。

三

作文能最直接地反映出一个学生的汉语水平。因为一篇作文从本质上说是作者综合思维的语言表达能力的体现。运用汉语表情达意,更是汉语学习者思想认识、社会知识、生活体验、思维方法和文字功底等方面的综合展示。

众所周知,学会一门外语并非易事,听、说、读、写,缺一不可,其中以写最难。汉语作为第二语言的学习也是如此。因此,在平时的学习中,要注意多读多写。多读,就是要多读优秀范文,特别是要多读学生的优秀习作,从中可以学到写作技巧,同时积累大量词汇。多写,就是要坚持勤写作文,形式可以多种多样,篇幅可以不拘长短。养成多读多写的习惯,写起作文来,就不会无话可写、无从下笔了。

考生进行写作练习时,要注意以下几点:

切题 是指所写内容要切合题意。考题形式多种多样,但不论哪种形式,首先要能正确地全面地领会题意,写出符合题目要求的文章。

思想健康 是指文章中所表达的思想应该是积极向上的,尽量避免把一些思想不健康的东西反映到作文中。

中心明确 是指一篇文章只能有一个中心思想。

内容具体 是指一篇好文章靠摆事实、讲道理,靠具体的内容给人以深刻印象,这样才能有说服力和感染力。

语句通顺 通顺是作文的基本要求,在此基础上,再进一步做到流畅、生动。

避免错别字 是指要正确地使用文字,这样才能准确地进行思想表达、信息交流。

卷面整洁 考生在写作文时,一定要注意卷面清洁工整,字迹清楚,易于辨认。因为这是最基本的要求,它直接影响评卷者的情绪和考生的成绩。

从 HSK(高等)作文考试的评判标准中可以看出,语言基础知识(字、词、句基本知识)所占分量很重,因此考生在进行写作训练时,要注意语言基础知识的正确运用。

四

HSK(高等)写作考试时间只有 30 分钟,考生在考场上要安排好这宝贵的时间。看到作文试卷后,先不要急于写作文,因为作文考试中最可怕的、失分最多的就是跑题(走题)。因此考生可以先用 5—10 分钟的时间,稳定自己的情绪,理清自己的思路,仔细地审题。不论是命题作文还是材料作文,审题都是关键。在审题的过程中,为了使思路清晰,从而确定好作文的结构、内容、范围,可以简要列出提纲。作文的中心、结构、层次、逻辑关系以及各处的材料安排等都是考生所要思考的内容,用提纲的形式列出来有助于理清写作的思路。

在考场上,受时间的限制,提纲的语言不必字字琢磨,考生自己能够看懂就可以了。另外,提纲只是考生初步思考的过程,在写作时要根据写作文的进度,随时进行修改、调整。写完作文后,最好要再看一遍,修改不妥之处。

在作文考试中要想得高分,除了要有过硬的语言基本功和写作基本功以外,考生所写的作文,还要有真情实感,内容要多联系实际工作和生活,多表达对他人的理解、尊重、关爱或情感。

根据写作的表达方式,我们一般把文章分为应用文、记叙文、说明文、议论文四类。这四类文章分别有不同的文体特点和写作要求,写作文时要了解其基本要点,并能熟练运用。

第一课 应用文·一般书信

一、写作要点

一般书信是应用文的一种,是指写给家人、朋友、同学、老师等的信,内容大多是介绍自己的学习、生活、工作情况,或向对方表达自己的关心等。

用汉语写信有一定的要求和固定的格式,一般包括五个部分:

- ☞ **称呼** 顶格写在第一行,后面加冒号。
- ☞ **正文** 空两格写在称呼的下一行,是书信的主要内容。不论是去信还是回信,一般情况下都是先谈对方的情况,再谈自己的情况。
- ☞ **祝语** 正文写完后,一般要写“祝您身体健康”、“祝你学习进步”、“此致 敬礼”等祝语。祝语空两格写,也可以顶格写。
- ☞ **署名** 写信人的姓名要写在信的右下角。
- ☞ **日期** 写信的日期,一般要写在名字的下边。

注意

- ☞ **格式要正确。**
- ☞ **语言要简洁、明白、具体。**
- ☞ **语言得体。**对长辈要用礼貌的语言,对平辈语言要自然。

例文 1

敬爱的李老师:

您好!

好久不见了!最近您过得怎么样?您到首尔工作差不多已经两年了,生活都习惯

了吧?

时间过得真快,我来北京快一年了,现在已完全适应了这儿的生活。现在我交了很多朋友,其中很多是中国朋友。和老师介绍过的一样,中国朋友热情好客。

我们留学生一般都是上午有课,下午没课。早上8点开始上课,对我这样爱睡懒觉的人来说,这么早去教室上课是比较困难的。下午有时候我去游览北京的名胜古迹,有时候跟中国朋友一起聊天儿。在首尔,您教我汉语时,常常纠正我的发音,所以,来这里后,老师们说我的发音很标准。我非常感谢老师当时耐心地教我发音。

我觉得学习汉语还是来中国好,因为这里的语言环境非常好,出去逛街,在宿舍看电视,不管是在哪里,听到的都是汉语。现在,我的口语、听力都有了较大的进步。在首尔时,我有很多心里话想和您说,可是却表达不出来,值得欣慰的是,现在我觉得自己可以和您说很多心里话了。

听说老师暑假要回北京,那时您一定要跟我联系。我很希望能和老师见面,当面向您汇报我的学习、生活情况,我还要告诉您一个秘密:大学毕业后,我也要当一名像您一样的汉语老师。

今天就先写到这里吧!

祝您身体健康!工作顺利!

您的学生:安淑贤

6月2日

例文 2

4

昌浩友:

你好!

昨天收到你的来信,我非常高兴。随信寄来的照片我都仔细看过了,看着这一张张照片,我不禁又回想起我们在一起的情景。等我放暑假后,我一定去看你。

我们班共有十八名学生:五名日本学生,八名韩国学生,两名美国学生,还有三名蒙古学生。大家虽然来自不同的国家,但是同学们都互相关心,互相帮助,学习也都很努力。生活在这样的班集体中,我感到十分愉快。

给我们上课的四位老师都是女老师,她们都很年轻,也很漂亮。更重要的是,她们都很关心学生。无论在学习上,还是在生活上,只要我们遇到困难,她们就很热情地帮助我们。上个星期日是我的生日,班主任老师和全班同学都为我祝贺生日,当时我都激动得哭了。

我们每天上午上四节课,下午的课外活动时间,我都要到操场上锻炼身体。有时候跑步,有时候踢足球。这里的生活既紧张,又有意思。

今天暂时写到这里,下次写信再详细告诉你其他情况。

祝你学习进步!天天快乐!

朋友:孝元

6月18日

二、常用词语和格式

☞ 称呼

对长辈:	敬爱的×老师:	尊敬的×校长:	亲爱的妈妈:
	或 ×老师:	×主任:	爸爸:
对平辈:	××哥哥:	××同学:	××友:
	或 哥哥:	××:	××:
对晚辈:	××女儿:	××侄儿:	××孙儿:
	或 ××:	××:	××:

☞ 问候语和开头

写信:

您好! 您最近身体好吗?
 您好! 您最近工作忙吗?
 您好! 近来学习紧张吗?
 您好! 很久没有给您写信了,真不好意思。
 您好! 很久没有与您联系了,真不好意思。
 很久没有你的消息,不知近来可好?
 好久不见,最近有什么有意思的事吗?
 你好! 新年/假期/生日过得怎么样?
 你好! 期末考得怎么样?
 时间过得真快,我们分别已快一年了。
 尽管我们分别才一个月,可是我感到像过了一年。
 我早就想给你写这封信了,因为……
 今天给您写这封信,是想请您帮忙。
 今天给您写信,是想向您反映一个情况。
 我给您写这封信,是想向您汇报我的情况。
 我给你写这封信,是想向你提一个建议。
 我写这封信,是想跟你商量一件事。

回信:

您好! 来信已于昨日收到,勿念!
 您好! 很高兴收到7月6日的来信。
 你好! 信与礼物均已收到,我感到十分兴奋。
 收到你的来信后,我反复看了好几遍。
 看了你的信,我激动得一夜没合眼。
 你好! 拖至今日才回信,实在是抱歉。
 我近来太忙,没有及时给你回信,请多多包涵。

你好！记得上次来信，你问我……

你好！上封信你告诉我……

你好！你在信中说你很……

正文

介绍情况：

由于刚来中国，因此还有一些不习惯。

每天早晨都按时起床，晚上按时睡觉，每天的生活都很有规律。

每天早晨起床后就开始朗读课文/开始早锻炼。

我们宿舍周围环境不错。

快要期末考试了，同学们都正忙着复习功课。

……的时候，我紧张得心都快要跳出来了。

……的时候，我紧张得要命，汗水浸满了手心。

……的生活即将结束了。明天，我们就要离开朝夕相伴的老师、同学，离开这温暖的集体，各奔前程了。

……的生活结束了，我真舍不得离开中国，舍不得离开老师，舍不得离开中国朋友。

谈看法：

坦率地说，我是不赞成你这种看法的。

……，岂不是更好？

这样做，可谓一举两得。

我完全支持你。

我觉得……，怎么能……呢？

……不失为一个好办法，你不妨试试。

现在正当青春年华，你要努力学习。

他们这样批评你，也是为你好，你要理解他们。

……我们应该心存感激。但是，这并不等于要完全接受他们的意见。

规劝：

请听我一句心里话。

我是真心为你好，希望你能……

别着急，……很快就会……的。

希望你认清目标，肩负起自己的责任，勇往直前！

希望你能从苦恼困惑中早日解脱出来……

……，应该以诚相待，不要随便猜疑。

……，应该发奋自勉，不要荒废学业。

我们生活在社会中，固然不能不交朋友，但是交友一定要慎重。