

传播

CHUANBO



与

沟通教程

GOUTONG JIAOCHENG

王德海 ● 编著



CAUP

中国农业大学出版社
ZHONGGUONONGYEDAXUE CHUBANSHE

传播与沟通教程

王德海 编著

中国农业大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

传播与沟通教程/王德海编著. —北京:中国农业大学出版社,2007.4

ISBN 978-7-81117-190-7

I. 传… II. 王… III. 大众传播-传播学-高等学校-教材 IV. G206.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 046562 号

书 名 传播与沟通教程

作 者 王德海 编著

策划编辑 陈巧莲 张秀环

责任编辑 董 维 陈巧莲

封面设计 郑 川

责任校对 王晓凤 陈 莹

出版发行 中国农业大学出版社

社 址 北京市海淀区圆明园西路 2 号

邮政编码 100094

电 话 发行部 010-62731190,2620

读者服务部 010-62732336

编辑部 010-62732617,2618

出 版 部 010-62733440

网 址 <http://www.cau.edu.cn/caup>

E-mail caup @ public. bta. net. cn

经 销 新华书店

印 刷 北京鑫丰华彩印有限公司

版 次 2007 年 4 月第 1 版 2007 年 11 月第 2 次印刷

规 格 787×980 16 开本 19.75 印张 358 千字

印 数 5 001~9 000

定 价 25.00 元

图书如有质量问题本社发行部负责调换

中国农业大学网络教育教材编委会

主 任 谢咏才

委 员 (以姓氏笔画为序)

苏培安 张秀环 陈巧莲 郑 丽 顾培德

梁书华 侯冬梅

编 著 王德海

内 容 简 介

《传播与沟通教程》共分四篇 13 章。本书在参考作者已经出版的《传播与沟通》和多种相关教材的基础上博采众家之长,在原有知识框架的基础上,结合现有教学形式和学生学习的特点,对传播与沟通的理论、方法和技能做了不同模块的切割,将理论联系实际和学生实际能力的培养作为重点,对整体结构进行了合理布局 and 全面阐述。在教材中,针对学生的实际情况,兼顾公共课与部分学生的农业和农村背景,除去一般传播与沟通知识的介绍之外,在内容上增加了农业传播与沟通策略。为了使本教材更具实用性,本教材在介绍基本理论和基本知识点的基础上,尤其注重传播与沟通的实用技能的介绍。其中,针对学生存在的课程论文写作上出现的问题,增加了课程论文写作和实例点评的内容。为了便于学生自学,在每章的背后附有小结、参考题和测试题及参考答案。

教材中既有理论上的分析和拓展,又有丰富的实践经验总结;既有一般传播学的基本知识,又适当兼顾了现代传播和农村发展学科的进展。本书基本理论和技能阐述清晰,边缘学科味道浓厚,有传统的理论模式,也有近年来研究的最新成果,深入浅出,图文并茂,理论联系实际。本书可作为网络学院学生的教材,也可作为大专院校本科生、研究生及一般相关职业人员的参考读物。

序 言

网络教学中学生的主要学习方式是基于资源的自主学习。为学生提供内容丰富、形式多样、使用便捷的学习资源是网络教学赖以存在的必要条件,也是提高网络教学质量的基本保证。在网络教学中,学生常用的学习资源有课程教材、学习指导书、音像资料、网络课件等,其中课程教材是最基本也是最常用的学习资源。因此,加强课程教材建设,编写适应网络教育人才培养规格要求、具有网络教学特点的教材至关重要。

中国农业大学是 2001 年经教育部批准开展现代远程教育的试点高校之一。五年来,我们在教育部有关文件的指导下,对网络教育的办学理念、教学模式、管理模式和运行机制等进行了积极探索,办学规模稳步发展,基础设施不断完善,管理制度逐步健全,教学质量日益提高。通过办学实践不仅积累了初步经验,同时培养了一批具有网络教育经验的教师队伍。在此基础上,我们组织编写了一批课程教材。编写这批教材的宗旨是:积极探索,建设高质量的与网络教育相适应的课程教材,提高网络教学质量。具体要求是:在编写理念上以当代教育教学思想为指导,力求符合学习规律和课程改革的精神,体现以学生为主体、以学习为中心的当代教学理念;在内容上体现科学性和教学性相结合,理论性和实践性相结合,前沿性和实用性相结合,创新性和继承性相结合;在篇幅、体系、文字、体例、版式上适应成人学习特点,有利于学生自学,更适应于网络教学。

这批教材主要是为网络教育在职成人攻读本专科学历层次的学生编写的。网络教育与成人正规教育虽然办学模式不同。但他们的教育对象是相同的,培养的都是应用型人才,对同一专业、同一层次的学生在具体培养规格上虽有区别,但对他们的基本素质要求是一致的。编者在编写教材时充分考虑了这些特点,并兼顾了方方面面的要求,因此这批教材对各个层次成人高等教育具有普遍的适用性,也可供普通高校学生参考。

对于编写适应于网络教育人才培养规格要求,具有网络教育特点的课程教材,我们还是初步尝试,经验不多,加之网络教育教学资源尚处于建设中,发展很快,在编写中难免有认识不到位及不妥之处,敬请读者批评指正。

中国农业大学网络教育学院

2007 年 3 月

前 言

一个人活在世界上,衣食住行是自己首先要努力满足的基本需求,这样说其实还不够。应该说,除去衣食住行之外,还有传播与沟通的需求。从某种意义上说,传播与沟通需求的满足能力决定着其他几种基本需求的满足程度。

传播与沟通是什么意思?一般可以简单地回答是人与人之间的交流。在英文中传播与沟通是一个词,在中文里这个词被分为两个部分:一个称为传播,另一个称为沟通。在我们的日常生活和工作中,我们需要读书、看报、听广播、看电视、上网等,在我们作为接收者的同时,一定有人在起着传递者的作用,我们自己也可能需要写文章、登广告、发电子邮件等,这些活动称为传播;同时我们需要谈话、聊天、开会、辩论、演讲等,我们需要倾听别人和对别人讲话,这些活动称为沟通。如果我们将人与人之间交流过程中所传递的内容称作讯息,那么可以说,传播是指少数人向多数人传递讯息的过程;沟通是人与人相互传递讯息的过程。在这个过程中,传播常常需要借助现代媒介,而沟通往往是面对面的交流。因此,从一般意义上可以说,传播与沟通是怎样使世界上的其他人更好地了解自己,同时使自己更好地了解世界上的其他人的一门学问。

当今,人类社会处于一个知识经济时代,也是一个信息时代,是一个不断变化的时代,这种变化发生在社会政治、经济、文化等各个方面。同时,如果我们稍加留意,这种变化其实就发生在我们周围,在不知不觉间改变着我们每个人的生活、工作和思维方式。处在这样一个时代,一个人的生存和发展就必然与如何有效地获得和传达处理信息联系在一起。怎样才能通过传播与沟通知识和技能的把握,使得我们的生活和工作更有秩序和增加效率,已经成为我们每个人不得不正视的一个重要问题。同样,我们认识到,一个人的成长和事业上的成功需要具备多种知识和能力。然而,在所有知识和能力中,学习能力和沟通能力应该是最基本的能力。有了这两种能力,就能够适应社会的变化,在有限的环境内创造出无限的辉煌业绩。

基于上述,本书以传播学为基础,从揭示人类心理和行为的本质出发,根据学生的特点和课程设置要求,比较全面系统地介绍了传播与沟通的基本理论、基本知识和基本技能与思考方法,希望通过传播与沟通过程的规律性的分析和技能方法的讨论,培养和提高学生的交往能力和沟通水平。应该说明的是,传播与沟通不是

简单地怎样使用媒介和与别人谈话。在本教材中虽然用了较大篇幅介绍了传播与沟通技能,但我认为归根到底,传播与沟通不是一个简单的技能训练,更主要的是人与人关系背后的个人价值观与个人心态在起着决定性的作用。

在本教材的编写过程中,作者力争结构合理,内容完整,资料翔实,立论有据。针对学生的培养方向和基本特点,在介绍传播与沟通基本原理和技能的基础上,力求尽可能联系社会发展实际,跟踪学科发展前沿,探索操作及应用层面的传播与沟通的有效途径和发展策略。本书的最后还附有主要参考书目,主要目的之一是为学生自学时提供一些帮助。

本书在写作过程中参考了《传播与沟通》和相关学者专家的著作和文章,也得到许多同仁朋友的支持和帮助,在此一并表示感谢。

由于作者的水平有限,加之时间仓促,本教材可能存在许多不足之处,恳切希望有关专家和师生们给予批评指正。

作 者

2006年12月30日

目 录

第一篇 传播与沟通原理

第一章 传播与沟通基础	(3)
第一节 传播与沟通的基本概念	(4)
一、传播的概念	(4)
二、沟通的概念	(5)
三、传播与沟通的定义及其分类	(6)
第二节 传播与沟通的信息学基础	(7)
一、符号	(7)
二、信息	(9)
三、信息与沟通	(11)
第三节 传播与沟通的心理学基础	(13)
一、自我	(13)
二、知觉	(14)
三、认知结构和认知选择性	(15)
本章小结	(21)
思考题	(22)
自测题	(22)
第二章 传播与沟通过程	(24)
第一节 传播与沟通的基本要素和基本特征	(25)
一、传播与沟通过程的基本要素	(25)
二、传播与沟通过程的基本特征	(28)
三、编码与译码过程	(29)
第二节 传播与沟通过程中的人际关系	(32)
一、心中有对方	(32)
二、价值的认同	(32)
三、兴趣点和利益	(33)
第三节 传者与受传者分析	(34)
一、对传者与受传者的影响因素	(34)

二、约哈里之窗	(40)
三、传播与沟通障碍与克服障碍的途径	(42)
本章小结	(45)
思考题	(46)
自测题	(46)
第三章 传播与沟通模式	(48)
第一节 单向传递型模式	(49)
一、直线模式	(49)
二、直线模式的演化	(50)
三、对直线模式的评价	(52)
第二节 双向对话型模式	(52)
一、环型模式	(52)
二、感知模式	(53)
三、中介模式	(55)
第三节 中立表达型模式	(58)
一、表现型仪式	(58)
二、展示型模式	(60)
三、传播与沟通模式分类	(61)
本章小结	(62)
思考题	(63)
自测题	(63)

第二篇 传播与沟通类型

第四章 大众传播	(67)
第一节 大众传播的基本概念	(68)
一、大众传播的定义	(68)
二、大众传播的特点	(68)
三、大众传播的功能	(71)
第二节 大众传播的产生与发展	(73)
一、大众传播的产生	(73)
二、大众传播媒介的演化	(75)
三、大众传播的发展	(78)
第三节 大众传播媒介的应用	(83)
一、大众传播媒介的主要类型	(83)

二、大众传播的社会影响	(85)
三、大众传播的效果	(87)
本章小结	(90)
思考题	(91)
自测题	(92)
第五章 人际沟通	(93)
第一节 人际沟通的概念	(94)
一、人际沟通的概念	(94)
二、人际沟通主要特征	(95)
三、大众传播与人际沟通的区别	(95)
第二节 人际沟通过程	(96)
一、人际沟通信息	(96)
二、人际沟通环境	(101)
三、人际沟通关系	(103)
第三节 人际沟通中的反馈	(106)
一、反馈的重要意义	(106)
二、反馈的类型	(107)
三、进行有效反馈的基本途径	(109)
本章小结	(111)
思考题	(112)
自测题	(112)
第六章 组织沟通	(114)
第一节 小群体沟通	(115)
一、小群体沟通的概念	(115)
二、小群体沟通的特征	(117)
三、小群体的有效沟通策略	(122)
第二节 组织沟通	(123)
一、组织沟通的特征和类型	(123)
二、组织沟通的信息流	(124)
三、组织沟通的管理功能	(126)
第三节 建立学习型组织	(129)
一、学习型组织的概念	(129)
二、学习型组织的发展阶段	(130)

三、学习型组织的五项修炼	(131)
本章小结	(132)
思考题	(133)
自测题	(134)
第七章 非言语沟通	(135)
第一节 非言语沟通的概念	(136)
一、非言语沟通的含义	(136)
二、非言语沟通的特点	(137)
三、非言语沟通的作用	(138)
第二节 非言语沟通的类型	(139)
一、无声非言语沟通	(140)
二、有声非言语沟通	(146)
第三节 非言语沟通的应用	(148)
一、穿着、服饰与商机	(148)
二、颜色、装饰与营销	(150)
三、环境、实物的说服力	(151)
本章小结	(151)
思考题	(152)
自测题	(152)

第三篇 传播与沟通技能

第八章 倾听	(157)
第一节 倾听的概念	(158)
一、倾听的概念	(158)
二、倾听的类别	(159)
第二节 倾听过程	(161)
一、四步联系过程	(161)
二、五步阶梯过程	(162)
第三节 有效倾听	(164)
一、影响倾听的因素	(164)
二、倾听偏好和习惯	(165)
三、提高有效倾听能力的途径	(167)
本章小结	(172)

思考题.....	(173)
自测题.....	(173)
第九章 演讲	(174)
第一节 演讲准备	(175)
一、确定演讲主题	(175)
二、确定演讲的结构	(176)
三、选择媒介和展示的工具	(178)
第二节 演讲过程	(179)
一、演讲开始	(179)
二、演讲主体	(180)
三、演讲结束	(183)
第三节 成功演讲的技巧	(183)
一、成功演讲的要素	(183)
二、成功演讲的注意点	(185)
三、演讲中一些问题的处理	(186)
本章小结.....	(188)
思考题.....	(189)
自测题.....	(190)
第十章 会议主持	(191)
第一节 会议成功的要素	(192)
一、会议的目的和类型	(192)
二、会议各阶段需要做的工作	(194)
三、开好会议的方法	(195)
第二节 会议主持人的主持技巧	(197)
一、会议主持人在会议开始时主持的技巧	(197)
二、会议主持人在会议进行中的主持技巧	(197)
三、会议主持人结束会议的主持技巧	(198)
第三节 会议主持人的主持技巧训练方法	(198)
一、会议主持技巧测试	(198)
二、对会议主持过程及效果的监测评价	(202)
三、主持过程中的问题与应对技巧	(203)
本章小结.....	(206)
思考题.....	(206)

自测题	(207)
第十一章 课程论文写作技巧	(208)
第一节 课程论文写作概述	(209)
一、课程论文的概念和特点	(209)
二、课程论文写作的意义	(209)
三、课程论文的写作要求	(211)
第二节 课程论文的写作过程	(215)
一、课程论文的构思	(215)
二、课程论文的起草	(216)
三、课程论文的修改和定稿	(217)
第三节 传播与沟通课程论文的范例及评述	(218)
一、时事评述类	(218)
二、学习体会类	(220)
三、案例分析类	(236)
本章小结	(243)
思考题	(243)
自测题	(243)

第四篇 农业传播与沟通策略

第十二章 支配型农业传播与沟通策略	(247)
第一节 传播与沟通效果策略	(248)
一、效果策略的概念	(248)
二、效果策略类型	(248)
三、效果策略的缺陷	(252)
第二节 创新扩散策略	(254)
一、创新扩散的概念	(254)
二、采纳过程与沟通策略	(255)
三、创新扩散策略的缺陷	(258)
第三节 社区传播策略	(260)
一、进步农民策略	(260)
二、知识沟	(264)
三、意见领袖与两极传播	(266)
本章小结	(270)

思考题	(271)
自测题	(271)
第十三章 参与式农业传播与沟通策略	(273)
第一节 参与式农业传播与沟通的概念	(274)
一、参与式传播与沟通策略的含义	(274)
二、参与式应用的类型	(275)
三、两种模式比较	(276)
第二节 参与式农业传播与沟通的实践	(278)
一、参与式研究	(278)
二、参与式推广	(282)
三、参与式培训	(283)
第三节 参与式农业传播与沟通的发展	(285)
一、强化自下而上的信息流	(286)
二、提倡传者与受传者的平等	(286)
三、发展启动型沟通与发展支持型沟通	(287)
本章小结	(288)
思考题	(289)
自测题	(290)
参考答案	(291)
参考文献	(293)

第一篇 传播与沟通原理



