

2008

新东方考研英语培训教材

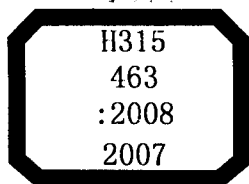
考研英语

王江涛。编著

高分写作

(框架、思维、语言三大层面突破)

- 紧扣最新考研英语大纲
- 透视1991~2007年考研写作真题
- 评析写作常见错误
- 归纳经典表达句型
- 推荐写作高分范文
- 总结写作实用框架



2008

新东方考研英语培训教材

考研英语

高分写作

■ 王江涛 © 编著 ■

图书在版编目(CIP)数据

考研英语高分写作 / 王江涛编. —北京: 群言出版社
ISBN 978-7-80080-561-5

I. 考... II. 王... III. 英语—写作—研究生—人
学考试—自学参考资料 IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 007754 号

责任编辑 李小艾
封面设计 王琳
出版发行 群言出版社
地 址 北京东城区东厂胡同北巷1号
邮政编码 100006
联系电话 65263345 65265404
电子信箱 qunyancbs@dem-league.org.cn
印 刷 北京市清华园胶印厂
经 销 全国新华书店
版 次 2007年3月第2版 2007年4月第4次印刷
开 本 787×1092 1/16
印 张 15.5
字 数 342千字
书 号 ISBN 978-7-80080-561-5
定 价 25.00元

[版权所有,侵权必究]

如有缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请拨打服务热线:010-62605166。

新东方
NEWORIENTAL **图书策划委员会**

主 任 俞敏洪

委 员 (按姓氏笔划为序)

王 强 王 文 山 包 凡 一 仲 晓 红 汪 海 涛
周 成 刚 徐 小 平 钱 永 强 铁 岭 窦 中 川

新东方
NEWORIENTAL **考研英语培训教材编委会**

(按姓氏笔划为序)

王 江 涛 王 硕 许 杨 刘 畅 李 玉 技
宋 新 张 亚 哲 陈 若 木 陈 国 辉 何 钢
汪 海 涛 张 销 民 罗 勇 范 猛 周 雷
赵 庆 华 唐 静 黄 伦 辉 童 玲



前言

PREFACE

从2004年8月开始,考研英语的写作部分从原来的一篇文章增加为两篇,所占分值也从20分升至30分,仅次于阅读理解A节,成为考研英语的第二大高分题型。新东方作为全国最大的考研英语培训机构,每年培训数十万考生。在多年的教学过程中,我们发现很多考生最担心的就是考研写作,尤其是写作部分增加一篇文章之后,很多考生惶惶不可终日。众所周知,英语写作全面考查考生的词汇、语法、思维、表达等多方面能力,是大多数考生的薄弱环节,很难在短期内得到提高。新东方作为国内考研英语培训的领航者,已经连续多年推出这套“新东方考研英语培训教材”系列丛书,帮助全国数百万考生成功突破考研英语大关,进入理想的研究生院继续深造。

本书作为“2008新东方考研英语培训教材”的写作篇,主要针对将于2008年参加全国硕士研究生入学统一考试英语考试(非英语专业)的考生。首先,全书透彻解读2007年考研英语新大纲,精辟透视历年考研命题,推出写作速成解决方案。书中分别从词汇选择、句子创作、段落构造三大层次详细分析高分策略。此外,还从应用文、图画作文这两大题型入手,分类解析历年真题,推荐经典题目和范文,总结写作完美框架。

征服考研英语写作,需要在写作的框架、思维、语言三大层面进行突破。框架是众多考生关心的问题。由于功课繁重,很多考生平时没有时间进行写作练习,只是寄希望于考前押题或背诵一些模板,结果屡战屡败。当前是一个图文时代,根本不可能押到题目,有些培训机构或个人声称能够押到题目,纯属善意的谎言。考生应扎扎实实提高写作基本功,不能怀有丝毫的侥幸心理。

市面上有很多考研英语写作模板或框架的辅导书籍,但问题在于模板太多,导致考生无从下手。框架的方式是切实可行的,根据我们多年的教学经验,尤其是对于英语基础不太好的考生来说,很难在短期内取得英语写作质的飞跃。如想取得写作及格分(30分中的18分),框架必不可少。根据我们的实战经验,考前最多记忆两个框架即可,应用文和议论文各一,分别可有50词和80词左右。考生需要在考前总结出属于自己的两个独特的写作框架,考前按照框架各写至少5篇作文,题目不限,临场前背熟,在考场上根据具体的题目再进行现场发挥和创造。本书为应用文、提纲作文、图画作文和图表作文都提供了大量经典范文,同时提出了万能框架,供考生参考,但切勿照抄原文。



写作思维也是令很多考生头疼的问题。鉴于此，书中详细阐述了中英思维的差异，提供了训练写作思维的方法，帮助大家做到临场有话可说，迅速选材构思，下笔如有神助。

提高考研英语写作成绩的关键还是踏踏实实地提高语言能力，其核心在于多读、多写、多改，请按照书中所讲的背诵、默写、互译、模仿的方法进行训练。希望大家认真研读本书，了解考研英语写作基础知识及每种题型的写作方法与注意事项，总结出属于自己的应用文和议论文写作框架，进行思维训练。

本书自出版以来，得到了全国考生及新东方学员的广泛厚爱与支持，在此表示由衷的感谢！在2007版的基础上，新版图书主要做出了如下修订：根据教育部考试中心公布的《2007年全国硕士研究生入学统一考试英语考试大纲(非英语专业)》、《2007年全国硕士研究生入学统一考试英语考试分析(非英语专业)》和《2007年全国硕士研究生入学统一考试英语考试大纲解析(非英语专业)》的最新要求，替换了全书一半的内容，对主要内容进行了重新修订与整合，将原版的八章精简为三章。同时，加入了三十余篇实用的必背范文，以及2007年考研英语写作真题的命题剖析、经典范文、参考译文和范文详解。

考研只是人生白驹过隙之旅的小小驿站。人生关键处只有为数不多的几次选择，考研正是这样的一次拼搏。漫漫长路，希望本书能伴你一起走过。每当旭日东升，正处于酣战中的你突然觉得前途渺茫的时候，请记住四个字：“永不放弃”！

多年以后，当大家的大学光阴已经随风而逝，希望大家还能记得今天，记得2007年这场残酷而美丽的战斗。让我们携起手来，点燃青春梦想，共同跨越考研巅峰！

王江涛

北京新东方学校

目 录

第一章 考研英语写作总论

| | | |
|-----|------|----|
| 第一节 | 大纲解读 | 1 |
| 第二节 | 真题透视 | 10 |
| 第三节 | 写作攻略 | 34 |
| 第四节 | 词汇选择 | 40 |
| 第五节 | 句子创作 | 45 |
| 第六节 | 段落构造 | 54 |

第二章 应用文写作

| | | |
|-----|--------|-----|
| 第一节 | 总论 | 63 |
| 第二节 | 书信类应用文 | 70 |
| 第三节 | 告示类应用文 | 97 |
| 第四节 | 历年真题详解 | 113 |
| 第五节 | 十大必背范文 | 119 |
| 第六节 | 十大万能框架 | 135 |

第三章 图画作文

| | | |
|-----|---------|-----|
| 第一节 | 总论 | 141 |
| 第二节 | 历年真题详解 | 160 |
| 第三节 | 二十大必背范文 | 198 |
| 第四节 | 十大万能框架 | 232 |

| | |
|------|-----|
| 参考文献 | 238 |
|------|-----|

第一章

考研英语写作总论

第一节 大纲解读

一、评价目标

考生应能写不同类型的应用文,包括私人 and 公务信函、备忘录、摘要、报告等,还应能写一般描述性、叙述性、说明性或议论性的文章。写作时,考生应:

- 1) 做到语法、拼写、标点正确,用词恰当;
- 2) 遵循文章的特定文体格式;
- 3) 合理组织文章结构,使其内容统一、连贯;
- 4) 根据写作目的和特定读者,恰当使用语域。

权威解读

(一) 考试题型

考研英语写作由 A、B 两节组成, A 节为应用文写作, 占 10 分, B 节为论说文写作, 占 20 分。

1. 应用文

应用文是日常生活中常使用的文体。2004 年大学英语考试委员会声明: 以后的国内英语考试侧重考查考生的英语运用能力。因此, 应用文在四、六级考试和考研中都是考查重点。考研大纲中只提到书信类应用文, 包括: 私人 and 公务信函、备忘录、摘要、报告。

私人信函(private/personal letter)指写给朋友或同学的信函。收信人可以是朋友(friend)、同班同学(classmate)、校友(schoolmate)、室友(roommate)等, 形式较随意, 属于半正式文体。

公务信函(business letter)亦称事务信函, 主要包括邀请信、感谢信、道歉信、祝贺信、介绍信、申请信、建议信、投诉信、咨询信等, 属于正式文体。公务信函写作是考研、六级、雅思等考试中应用文写作的考查重点。2005 年考研真题(辞职信)、2006 年考研真题(请求信)、2007 年考研大纲样题(订购信)均属于公务信函。

备忘录(memorandum / memo)是用于上级对下级或同级之间的半正式信函。



摘要(summary, abstract, thesis)是近来国内外英语写作考试常考题型,即给出原文,要求写出文章要点。考博英语和新托福写作就类似于摘要。

报告(report)是下级对上级的正式信函。常见的报告包括调查报告和工作总结。通常,报告与备忘录写作格式完全相同。

2006和2007年的最新大纲把应用文分为两节:书信类和告示类。2006年6月17日四级写作考查了海报(poster),即告示的一种,可见应用文写作的重要性,考生应全面着手准备。2008年考研应用文需要重点准备书信类,尤其是公务信函,60%还是考公务信函,40%考私人信函、备忘录、摘要、报告、告示类应用文。

2. 论说文

英文写作分为五大文体:应用文、描写文、记叙文、说明文、议论文,写作B节重点考查后四种。

描述性的文章(descriptive)又称描写文,例如:描写大学或家乡,要求以空间顺序展开。描写文比较简单,考研写作通常不会单独考查这一文体,但近年来写作B节都要求在文章第一段就给所给图画或表格进行描述,不能空发议论。很多考生从第一段就开始发表议论,造成跑题。第一段最好是就图论图,最多议论一两句。

叙述性的文章(narrative)又称记叙文,例如:记叙一个故事,以时间顺序展开文章。考研写作也不会单独考到记叙文,但曾考查过记叙性段落:2001年第二段和2004年第三段,要求举例论证。需要注意的是,举例时不要一段只讲一个故事,这样容易流于记叙,最好一段内举两个例子,每个例子一到两句话。例子不需太具体,概括精炼为宜。举例时也可有主题句和小结,以亲身经历过的小事为例更有说服力。

说明性的文章(expository)又称说明文,用以表达或说明自己的观点,一般比较客观。例如:说明电脑的使用方法。

议论性的文章(argumentative)又称议论文,用以论证或驳斥他人的观点,比较主观。例如:论证偶像崇拜、养老等问题。说明文和议论文写法类似,合称论说文。

考研写作B节第一段一般是图画或图表描述,属于描写文;第二段一般是意义阐释,第三段是建议措施,都属于论说文。如果图画比较抽象,如2001年“爱心是一盏灯,越黑暗的地方越明亮”和2004年“终点又是新起点”,则可能考到记叙文(举例论证)。综上所述,写作B节是四种文体的综合。

(二)语言第一位:做到语法、拼写、标点正确,用词恰当(评价目标之一)

考研英语写作主要包括三大层面:语言、结构、内容,阅卷老师也是从这三大层面进行评分的。很多考生之所以觉得考研写作较难,也是因为这三方面。有的同学语言较差,下笔全是语言错误;有的同学结构较差,想到什么写什么;有的同学内容较差,中文作文都写不出来。

考研写作重点考查考生的英语表达能力。阅卷老师最重视的是语言,考生最需要提高的也是语言。有的同学以为使用一些高难词汇就能取得高分,其实不然。中英文写作都讲究“平淡如水”、“简洁就是美”、“绚烂之极,归于平淡”,如果作家一味地堆砌华丽的辞藻,只能证明其肤浅和无知。美国作家海明威经常使用小学词汇,但他是诺贝尔文学奖的得主。中学词汇用好了,完全可以取得各种英语写作考试的满分。当然,对于基础较好的同学来说,恰当使用高难词汇有助于提高分数。但是不要盲目追求难度,“与其写一个错误的复杂句,不如写一个正确的简单句”。

考研作文的话题、观点和字数都极其有限,它只是一个展示你英语书面表达能力的平台。因





此,考生应该把构思的时间减到最少,把主要精力放在推敲英文上,力争将语法、拼写、标点等低级错误降至最低,力求遣词造句准确恰当,表达地道。议论文不是口语,语言永远第一,它决定了得分高低。考生在审清题目后,应迅速动笔,尽量精雕细刻,避免语法错误。这样,即便没有使用高难词汇和句型,也可以保证稳得及格分数。

阅卷老师在语言方面主要从两个方面进行评判:

1. 基本正确

基础一般的同学即使使用小学或中学词汇和句型,只要使用得基本正确,也可以得到及格分数,即小作文6分,大作文12分,共计18分。考生最常犯的语言错误有三类:语法、拼写、标点。最常犯的语法错误包括:时态、冠词、主谓一致等。

时态

考研写作不管是大作文还是小作文,都以现在时为主,尤其是一般现在时。图表描述段和举例论证段会用到过去时,即描述过去的年代和数据或列举自己经历过的小事时须用过去时。文章结尾展望未来时亦可使用将来时。

冠词

常见的冠词有: a, an, the。考生应通过范文学习其用法,不要死抠语法书。

主谓一致

主语和谓语应该保持一致。如果主语是单数第三人称或单数名词时,谓语动词后面应加“s”。这些错误虽小,但都属于严重的语法错误。

另外,考生应掌握常见单词的拼写,谨慎使用标点。建议同学们只使用两种标点:逗号和句号。但不要一逗到底,独立的句子应该用句号断开。

2. 丰富多变

基础较好的同学,要想取得考研写作高分,应做到丰富多变。小作文力争8分,大作文16分,共计24分。丰富多变体现在词汇和句型两方面。同一词语在一句话、一个段落乃至一篇文章中最好不要重复出现,应尽量使用同、近义词替换(无法替换的关键词除外)。例如:“think”可以替换为“reckon, assume, argue”等词。如果想不到同义或近义词,可以使用上义词进行替换。例如:2006年考研写作中偶像崇拜(idol worship)可以用“like their stars”或“love their superstars”替换。此外,句型也应丰富多变,不要拘泥于主谓宾句型,可以使用主系表、过去分词和现在分词短语作状语、不定式短语作状语、状语从句等多种句型。大纲评价目标中并未要求使用高难词汇或句型。考研考生的最大问题不是写得太简单,而是严重错误太多。

考研作文如果量化成句数,小作文只需写7句左右,大作文12句左右。全文应以短句为主,长短句相结合。所谓短句是指10个词左右的句子,不能全篇都是5、6个词的短句。同时,全文应有一定数量的长句,一般15~20词即可,太长则易冗赘。有的同学以为只写长句不写短句就能取得高分,实际上老师看长句会觉得很累,以为你不会写短句,通常不会给高分。如果一篇中文作文每句都30多个字,定然晦涩难懂,英文也不例外。精炼的短句可以放在段首表示强调;复杂的长句可以进行具体的论证、举例或描述。考生可以每段单数句使用短句,双数句使用长句,长短结合,阅卷老师看起来也比较舒服。

英语句型分为简单句和复杂句,基本句型有五种:

- 1) 主+谓: I succeed. 我成功了。
- 2) 主+谓+宾: I like Lin Daiyu. 我喜欢林黛玉。



3) 主+系+表: Jin Xishan is beautiful. 金喜善很漂亮。

4) 主+谓+间宾+直宾: Wei Xiaobao gives Ake an English dictionary.

韦小宝给了阿珂一本英文字典。

5) 主+谓+宾+宾补: Dragon Saber makes many people selfish. 屠龙刀使得很多人很自私。

在词汇使用方面, 英文中充当主语、宾语的一般是名词、代词和非谓语动词, 充当谓语的一般是动词, 其余动词均使用非谓语动词形式。而在中文中, 主、谓、宾、表等成分可由任何词语充当。判断简单句和复杂句的方法就是看谓语动词: 只有一个谓语动词的句子是简单句; 有一个以上谓语动词的句子分为两种情况: 一是并列谓语, 在第二个或最后一个谓语动词前有并列连词 and / or / but 等; 二是从句, 标志为从句引导词(有时可以省略)。

英语句子中的修饰语一般有三种:

1) 定语: 形容词、名词、动名词或定语从句。修饰名词, 短定语放在前面, 长定语放在后面, 非限定性定语从句用逗号隔开。一句可有多个定语。

2) 状语: 修饰形容词、副词、动词或整句, 副词在前, 介词短语和状语从句在后。一句可有多个状语。

3) 插入语: 名词(短语)、从句。非必要成分, 一般用逗号、括号、破折号分开。

复杂句一般包括三种:

1) 并列句: and / or / but 等并列连词连接的句子, 可将同义、近义、反义的句子连接成并列句。

2) 复合句: 即从句, 常见的有主语从句、宾语从句、表语从句、定语从句、状语从句、同位语从句等。

3) 非谓语: 包括动名词、不定式、分词(过去分词、现在分词)、独立主格结构等。

因此, 我们在写作时, 应充分利用已有的句法知识, 采用各种句法结构, 使作文句式多样、生动活泼。

(三) 文体: 遵循文章特定的文体格式(评价目标之二)

英语文体一般分为三种: 正式文体 (Formal Style / Register)、一般文体 (或半正式文体, Semi-Formal Style / Register) 和非正式文体 (Informal Style / Register)。考研写作 B 节为正式文体, A 节私人信函、备忘录和私人告示为半正式文体, 公务信函、摘要、报告、公务告示等为正式文体, 不会考到非正式文体。文体之间的区别主要在于非正式语言: 缩略形式和口语表达。正式文体应该避免使用非正式语言; 在正式文体中加入 3~5 个非正式语言, 即变成半正式文体; 非正式语言太多则成为非正式文体。

1. 根据写作对象确定语境。一般来说, 正式书信倾向于采用正式的表达法, 而口语信则倾向于非正式表达法。例如:

非正式的表达法: Let me know if you can come for the meeting next Wednesday.

正式的表达法: Please kindly inform us of your availability for the meeting to be held next Wednesday.

再如:

非正式的表达法: How about coming down to stay with us for weekend?

正式的表达法: We would like to invite you for a weekend.

We would appreciate it if you could come for the weekend.



2. 区分正式与非正式表达法的标志之一是看是否有省略(非正式表达法多用省略,而正式表达法反之)。例如:

正式的表达法: I would like you to come to my office to pick up the ticket. (一般用于写给上级领导、合作伙伴等)

非正式的表达法: Come to my office for a ticket. (一般用于写给非常亲密的朋友)

3. 区分正式与非正式表达法的另一标志是看是否有缩略(非正式表达法多用缩略,而正式表达法反之)。例如:

正式的表达法: I would like to...

非正式的表达法: I'd like to...

(四)结构第二位:合理组织文章结构,使其内容统一、连贯(评价目标之三)

结构是文章的框架。中文写作一般不太讲究结构,而英文恰恰相反。英文文章和段落的内部逻辑性严谨,无论是整个篇章还是各个段落,通常都是“总一分一总”结构,因此,绝不能想一句写一句。考研作文不论大小,都需写成三段:第一段总论提出问题,第二段分论分析问题,第三段总论解决问题。每段内部也是“总一分一总”结构:第一句一般是主题句,总体论述;中间是论证部分;最后一句是小结。如果不写小结,就是“总一分”结构。

西方文化和英文类似于理科,属于理性的文化和语言,其特点是:演绎式思维,逻辑分段,先论点后论证,讲究以理服人,逻辑严谨,结构清晰。而中国文化和中文是感性的文化和语言:归纳式思维,情感分段,先论证再论点,讲究以情动人,逻辑跳跃,结构松散。考研写作应该力求结构清晰,逻辑严谨,注意段间和句间逻辑关系——并列、递进、转折、因果等。阅卷老师一般从以下三个方面衡量文章的结构,这三个方面都是文章连贯衔接的手段。

1. 关联词

关联词的使用应适度,过犹不及。小作文使用3~5个,大作文5~7个。很多考生关联词使用过多,以致文章啰嗦冗长。其实,考研写作类似于中国古代的八股文,文章结构无非起承转合,而关联词的运用往往直接影响作文结构,需要引起充分重视。考研写作常用关联词有:

1) 启:启动观点,开篇点题。

第一段和每段第一句话是启,作用在于启动整篇文章或整个段落。如: nowadays, at present 等。

2) 承:观点承接,正面论证。

第二段和每段中间是承。基础不太好的同学可以只进行正面论证。如:

① 分类论证:

first(ly), in the first place, first and foremost, above all, to begin with, on the one hand, for one thing

second(ly), in the second place, besides, furthermore, moreover, in addition, what's more, on the other hand, for another

last(ly), (the) last but not (the) least, even worse, more importantly

② 举例论证: for example, for instance, a case in point is

③ 解释论证: indeed, in fact, certainly, obviously, truly, in other words



3) 转: 观点转折, 反面论证。

第二段和每段中间部分既可以承, 又可以转。基础好的同学可以进行反面论证, 对问题进行逆向思维。but, however 太过普通, 可以选择使用 yet, instead, whereas, otherwise, in / by contrast / comparison, conversely, nevertheless, unfortunately, on the contrary 等精彩表达。

4) 合: 文章结尾, 合并归纳。

第三段以及每段最后一句话是合, 用以总结整篇文章或整个段落。在论说文中, 表示合的关联词可以使用三次, 分别用在第三段首句和第二、三段的尾句。

① 因此: thus, hence, therefore, accordingly, consequently, as a result / consequence

② 总之: in conclusion, in general, generally speaking, by and large, on the whole

③ 简言之: in short / brief, briefly speaking, in a word, to sum up

2. 同义替换

同义替换包括词汇和句型, 类似于语言的第二个评分标准——丰富多变。

3. 代词替换

中文多名词, 英文多代词。名词太多文章容易冗长, 因此应尽量使用代词替换名词。其中, I, you 等指人的代词比较主观; it, that, they 等指物的代词比较客观。英文写作讲究客观性、以理服人, 应避免主观臆断, 多使用客观性的代词。

(五) 内容

内容就是你的观点或思维。考研写作是语言考试, 不是思维考试。你的观点不需要是原创的, 只要不跑题即可。考研英语写作也不是高考语文作文, 千万不要别出心裁写什么诗歌、散文。你的第一个反应是什么就写什么, 99%的同学怎么写你就怎么写, 你会什么就写什么。有的同学题目越看越亲切, 就是无从下笔, 这是思维缺乏训练的表现, 属于中文写作的问题, 而不是英文写作的问题。平时多分析本书中精彩范文的观点, 多看中英文的报刊, 就能积累观点, 扩大知识面。

(六) 语域: 根据写作目的和特定读者, 恰当使用语域(评价目标之四)

语域指在书面和口语表达中根据不同的交际对象所采用的话语方式, 即正式、一般和非正式的话语。英语写作中, 语域一般分为两种: 正式语言与非正式语言。非正式语言一般包括缩略形式和口语表达。

1. 缩略形式:

1) 缩写: 如 I'm, They're, It's, e.g., i.e. 等。

2) 省略: 如 Looking forward to your reply 即是省略句。

2. 口语表达: 如 by the way, as you know, hi, well 等。

考研英语写作中, 写作 A 节中公务信函、备忘录、摘要、报告类应用文以及写作 B 节议论文一般采用正式语言, 应避免使用缩略形式和口语表达; 写作 A 节中的私人信函和便条等可以适当使用非正式语言。

二、考试内容

该部分由 A、B 两节组成, 考查考生的书面表达能力。总分 30 分。



1. A 节: 考生根据所给情景写出一篇约 100 词(标点符号不计算在内)的应用性短文,包括私人 and 公务信函、备忘录、摘要、报告等。考生在答题卡 2 上作答。满分 10 分。

2. B 节: 要求考生根据提示信息写出一篇 160~200 词的短文(标点符号不计算在内)。提示信息的形式有主题句、写作提纲、规定情景、图画、表格等。考生在答题卡 2 上作答。满分 20 分。

权威解读

字数应严格控制,应用文 100~120 词,议论文 160~200 词,字数不够会扣分,字数太多容易增加犯错几率。近年短文以图画作文为主,图表作文为辅,但其他提示信息形式也应全面了解。

考研写作答题纸小作文为 10 行,大作文 20 行。无须数字数,按每行 10 个词大概估算即可(小作文 10~12 行,大作文 16~20 行)。

三、评分原则和方法

1. 虽然 A、B 两节的考查要点有所不同,但对考生写作能力的基本要求是相同的,所以一般评分标准对两节都适用。但根据两节的不同考查要点,评分时会有不同的侧重点。

1) A 节:

应用文的评分侧重点在于信息点的覆盖、内容的组织、语言的准确性、格式和语域(指在书面和口语表达中根据不同的交际对象,所采用的话语方式,即正式、一般、非正式的话语)的恰当与否。对语法结构和词汇多样性的要求将根据具体试题进行调整。考生可以在作文中使用提示语中出现过的关键词,但使用提示语中出现过的词组或句子将被扣分。

2) B 节:

B 节作文的评分重点在于内容的完整性、文章的连贯组织性、语法结构和词汇的多样性及语言的准确性。

2. 评分时,先根据文章的内容和语言确定其所属档次,然后以该档次的要求来给分。评分人员在档内有 1~3 分的调节分。

3. A 节作文的字数要求是约 100 词。B 节作文的字数要求是 160~200 词。文章长度不符合要求的,酌情扣分。

4. 拼写与标点符号是语言准确性的一个方面。评分时,视其对交际的影响程度予以考虑。英、美拼写及词汇用法均可接受。

5. 如书写较差,以致影响交际,分数将降低一个档次。

权威解读

(一)应用文

评分重点在于:(1)信息点的覆盖;(2)文章的结构(包括内容的组织、“总一分一总”结构、内在逻辑、关联词、同义替换、代词替换);(3)语言的准确性;(4)格式。应用文的写作以简洁明了为原则,并不要求语言丰富多变。

下面以 2007 年考研大纲最新样题为例,对其中两点进行重点分析:

Directions: You are preparing for an English test and are in need of some reference books. Write a letter to the sales department of a bookstore to ask for:

1) detailed information about the books you want;



- 2) methods of payment;
- 3) time and way of delivery.

1. 信息点的覆盖

考研应用文命题由两部分构成：背景交代和提纲(即信息点)。前面的部分是背景交代，可以改写后放在第一段，照抄会扣分。后面的部分是三点提纲，需改写成三句话，顺序不要打乱，少写一点扣三分之一的分数，即三分。样题中标明了1、2、3，但考试中一般没有，需要自己寻找要点。本题中背景交代是：You are preparing for an English test and are in need of some reference books，提纲一是 detailed information about the books you want，提纲二是 methods of payment，提纲三是 time and way of delivery。

2. 同义替换：

“考生可以在作文中使用提示语中出现的关键词，但使用提示语中出现的词组或句子将被扣分。”以上题为例，作文中单独使用“reference”或“books”不会被扣分，但如果照抄“reference books”这个词组或整个句子将被严重扣分。应该使用同义、近义或上义词进行替换，如：books, reading books, reference materials, reading books, test preparation materials 等。请考生谨记：切勿照抄题目中的原句。

(二)论说文

评分重点在于：(1)内容的完整性；(2)文章的连贯组织性，即文章的结构(包括“总一分一总”结构、内在逻辑、关联词、同义替换、代词替换)；(3)语法结构和词汇的多样性；(4)语言的准确性。其中三个评分重点与应用文相同，唯一的区别在于应用文重视格式，论说文重视文采，讲求丰富多变。以2006年真题为例：

Directions: Study the following photos carefully and write an essay in which you should

- 1) describe the photos briefly;
- 2) interpret the social phenomenon reflected by them;
- 3) give your point of view.

论说文中的三点提纲必须分别写成三段，顺序也不能打乱。提纲即每段的主题句，改写后置于是段首。本题第一段应是图画描述，第二段意义阐释，第三段建议措施，三者缺一不可，这就是内容的完整性。如果遗漏上述任何一点，则扣去三分之一的分数。

(三)印象原则

在人际交往过程中，第一印象至关重要，考研写作也不例外。评分原则第五条对书写规范做出了明确要求：“如书写较差，以致影响交际，分数将降低一个档次。”小作文一个档次是2分，大作文是4分，可见印象的重要性。阅卷老师要在短时间内批阅上千份试卷，在每份试卷上只能停留一到两分钟，其难度不言而喻；同时，他们还要接受大量不良英语的强烈冲击。试想让你每天批阅几千份外国人写的不伦不类的中文作文，并进行评分，会是什么情况。考生应该进行换位思考，为阅卷老师，也为自己的分数着想，尽量把字写工整、谨慎涂改。

通常，阅卷老师看两三眼即可打分。以2006年考研作文“偶像崇拜”为例：

第一眼看你是否把答题纸写满，基本写满则字数合格，否则扣分；同时看文章是否是三段（考



研写作一般以三段为宜),是否两头小中间大(第一、三段较短,第二段较长,这是英文的写作规范)。

第二眼看第一段是否描述图画,第一句是否有“这些图画生动描述了贝克汉姆在中国很受欢迎”之类的话;第二段是否对图画意义进行了阐释,第一句是否有“这些图画告诉我们应该重视偶像崇拜”之类的话;第三段是否提出建议或措施,第一句是否有“我认为偶像崇拜弊大于利”之类的话。如果文章符合上述要求,则没有跑题。

第三眼是扫描和查看,主要看是否有刺眼的地方,如文章中是否有很多错误。同时,老师会随意读一两句,敲定最后分数。使用得当的经典句型,如本书中的一些钻石句型,会给考官留下极好的印象,有助于取得高分。因此,高分作文的特征就是“包装漂亮,货真价实”。

值得注意的是,大部分同学的写作方式都是“构思+翻译”,即想到一个中文句子,然后把它翻译成英文。但考场上临时译出的句子往往都是中式英文,错误百出。这种句子也不难辨认,通常读起来过于通顺且可以逐字翻译的,都是中式英语。地道英语对大多数考生来说,理解起来多少有些困难,也无法直接翻译。总之,为保证遣词造句的准确、恰当,考生平时应加强积累,在考场上多用以前在经典英文教材和文章中见过或背过的词句。

四、一般评分标准

第五档: A 节(9~10分), B 节(17~20分)。

很好地完成了试题规定的任务:

- 包含所有内容要点;
- 使用丰富的语法结构和词汇;
- 语言自然流畅,语法错误极少;
- 有效地采用了多种衔接手段,文字连贯,层次清晰;
- 格式与语域恰当确切。

对目标读者(即语言接受对象)完全产生了预期的效果。

第四档: A 节(7~8分), B 节(13~16分)。

较好地完成了试题规定的任务:

- 包含所有内容要点,允许漏掉一两个次重点;
- 使用较丰富的语法结构和词汇;
- 语言基本准确,只有在试图使用较复杂结构或较高级词汇时才有个别错误;
- 采用了适当的衔接手法,层次清晰,组织较严密;
- 格式与语域较恰当。

对目标读者产生了预期的效果。

第三档: A 节(5~6分), B 节(9~12分)。

基本完成了试题规定的任务:

- 虽漏掉一些内容,但包含多数内容要点;
- 应用的语法结构和词汇能满足任务的要求;
- 有一些语法及词汇错误,但不影响理解;
- 采用了简单的衔接手段,内容较连贯,层次较清晰;
- 格式与语域基本合理。



对目标读者基本产生了预期的效果。

第二档: A 节(3~4分), B 节(5~8分)。

未能按要求完成试题规定的任务。

- 漏掉或未能有效阐述一些内容要点, 写了一些无关内容;
- 语法结构单调、词汇项目有限;
- 有较多语法结构或词汇方面的错误, 影响了对写作内容的理解;
- 未采用恰当的衔接手法, 内容缺少连贯性;
- 格式与语域不恰当。

未能清楚地传达信息给读者。

第一档: A 节(1~2分), B 节(1~4分)。

未完成试题规定的任务:

- 明显漏掉主要内容; 且有许多不相关的内容;
- 语法项目和词汇的使用单调、重复;
- 语言错误多, 有碍读者对内容的理解, 语言运用能力差;
- 未使用任何衔接手法, 内容不连贯, 缺少组织、分段;
- 无格式与语域概念。

未能传达信息给读者。

零 档: A 节(0分), B 节(0分)。

所传达的信息或所用语言太少, 无法评价;

内容与要求无关或无法辨认。

权威解读

考研大纲将写作考试视为“任务”(TASK), 源于国外的雅思考试。雅思是赴英联邦国家留学、移民所需考试, 也是当今世界最为科学的英语考试之一, 考研考试在很多方面借鉴了雅思的测试学理论和方法。因此考生应严格根据提纲完成任务, 千万不要因跑题、空发议论而导致得 0 分。

第二节 真题透视

一、命题总论

(一) 试题总览

| 考试年份 | 考试题目 | 选题范围 |
|--------|---|------|
| 1991 年 | WHERE TO LIVE—IN THE CITY OR THE COUNTRY? | 环境 |
| 1992 年 | FOR A BETTER UNDERSTANDING BETWEEN PARENT AND CHILD | 教育 |
| 1993 年 | ADVERTISEMENTS ON TV | 社会 |
| 1994 年 | ON MAKING FRIENDS | 社会 |
| 1995 年 | THE “PROJECT HOPE” | 社会 |
| 1996 年 | GOOD HEALTH | 健康 |
| 1997 年 | SMOKING | 健康 |