



✓ 培训专家

Training Expert

(职业版)

清风书坊

飞思教育产品研发中心

编著

监制

InDesign CS3 中文版

基础与实例教程

- ◇ 以国内流行的IT职位需求为切入点
- ◇ 一切为就业应用服务
- ◇ 即学即用
- ◇ 手把手传递职场第一手技能
- ◇ 目标式案例教学
- ◇ 紧扣培训学校教学需求
- ◇ 提供实例素材和完成作品下载



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

✓ 培训专家

Training Expert

清风书坊

飞思教育产品研发中心

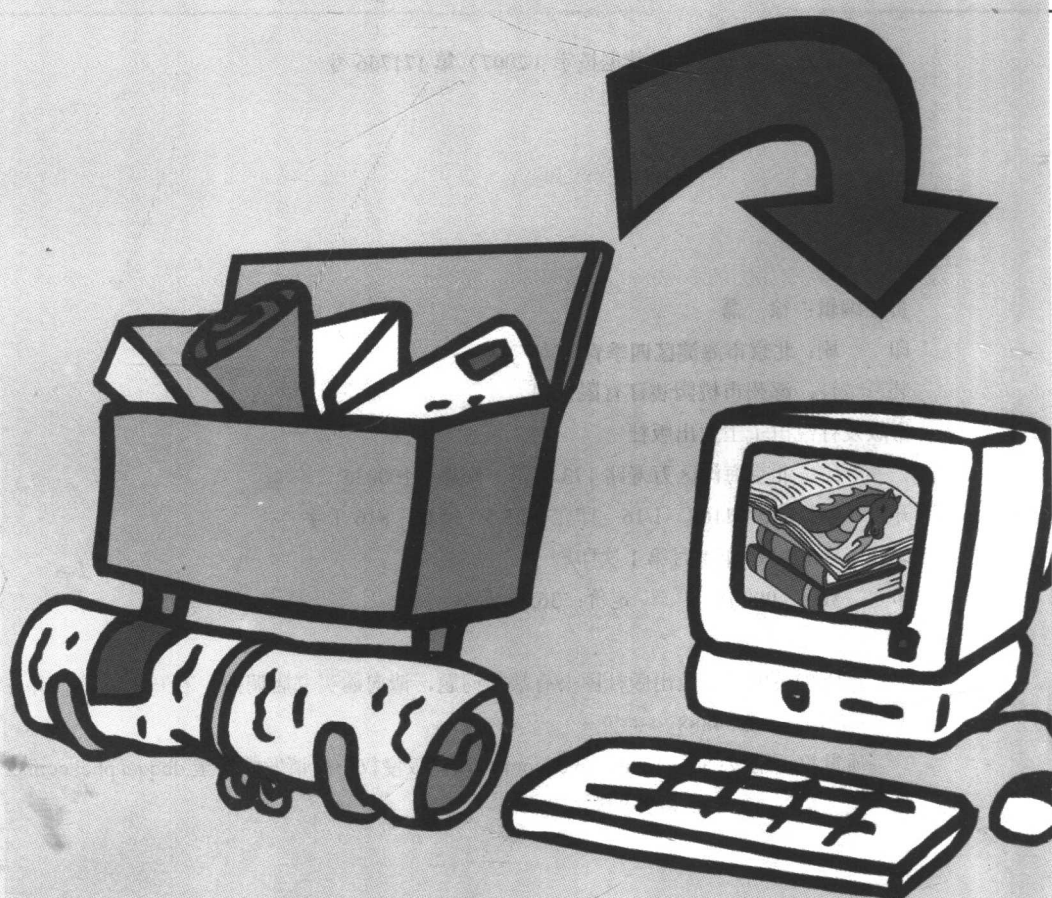
编著

监制

InDesign CS3 中文版

基础与实例教程

(职业版)



电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

本书共分为 9 章, 包括基础知识、图形元素和颜色、图片和透明、文字与段落、表格、版面操作、印前和输出、长篇文档和跨媒体出版、实例制作等内容。主要介绍了 InDesign CS3 的新增功能、基础操作, 以及图形、图像、颜色、表格、文字、版面操作、印前、长篇文档的处理等。其中, 第 9 章以 3 个典型实例介绍了出版物从创建、设计到完成的过程。本书内容丰富, 通俗易懂。读者通过学习、练习, 可迅速提高排版与设计的能力。

本书内容全面、实例丰富, 既可作为大中专院校和各种电脑培训班的教材使用, 也适合广大电脑爱好者阅读。

未经许可, 不得以任何方式复制或抄袭本书的部分或全部内容。

版权所有, 侵权必究。

图书在版编目 (CIP) 数据

InDesign CS3 中文版基础与实例教程: 职业版 / 清风书坊编著. —北京: 电子工业出版社, 2008.1
(培训专家)

ISBN 978-7-121-05303-0

I. I… II. 清… III. 排版—应用软件, InDesign CS3 教材 IV. TS803.23

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 171756 号

责任编辑: 徐 磊

印 刷: 北京市海淀区四季青印刷厂

装 订: 涿州市桃园装订有限公司

出版发行: 电子工业出版社

北京海淀区万寿路 173 信箱 邮编: 100036

开 本: 850×1168 1/16 印张: 25.5 字数: 816 千字

印 次: 2008 年 1 月第 1 次印刷

印 数: 5 000 册 定价: 36.80 元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系, 联系及邮购电话: (010) 88254888。

质量投诉请发邮件至 zltz@phei.com.cn, 盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

服务热线: (010) 88258888。

关于“培训专家”丛书

电脑的日益普及,大大改变了各行各业的工作方式和人们的生活方式,越来越多的人在学习电脑、掌握软件,努力与现代信息社会接轨。

在这种需求下,各种电脑培训学校、培训班,如雨后春笋般诞生。许多学校把非计算机专业学生掌握基本电脑技能纳入教学计划中,并有了成体系的规划。根据调查显示,目前市场上虽然有种类繁多的电脑基础书籍,但很多培训学校还苦于很难找到真正适合师生需求的教材。

“培训专家”丛书是电子工业出版社专门面向培训学校开发的专业培训教材,自2002年上市后取得了很好的销售成绩,已经成为市场上一个知名度较高的培训教材品牌。为更好地适应现在的培训市场需求,今年我们对此系列进行了升级改版,突出为职业培训量身定制的特色,满足就业技能的教育需求,更加贴近广大读者日益增长的职业化需求。我们在继承原有“培训专家”系列图书特色的基础上,进一步把内容做“精”,把形式做“活”,聘请长期从事计算机就业班教学的培训班老师倾力写作,更加突出了本套图书的两个最主要的编写目的:一是让培训班的老师上课时便于教学;二是方便读者理解和阅读,用最少的时间和金钱去获得更多的知识,从而能更好地应用于实际工作中。本丛书的特色在于:

- 以国内流行的IT职位需求为切入点,一切为就业应用服务

现在众多的社会培训是面向认证的,可以说是学历教育的翻版。事实上证书只是进入IT行业的敲门砖而已,能否胜任职位工作,要看实际掌握的技能。本套丛书除了适合做培训认证的教材外,也同样适合作为面向职位的就业技能培训教材。

- 即学即用,手把手传递职场第一手技能

本套丛书以提高学员素质为目标,以岗位技能培训为重点,既强调相关职业通用知识和技能的传授,又强调特定知识与技能的培养。

- 目标式案例教学,紧扣培训学校教学需求

没有一种学习方法比通过完整案例边学边练而学得好、学得快,这也是我们多年成功开发培训教材的经验积累。本套丛书采用实用易学的案例贯穿始终,凡关键之处必有案例,在学习的过程中掌握软件的使用方法与技巧。

- 结构设置符合读者需要

教程的章节概述使培训和学习做到有章可循,课后的思考题可以帮助读者巩固学习结果,举一反三,进而充分体现出培训教材的全面性及专业性。在保证教学效果的前提下,本丛书的作者还毫无保留地将现实工作中大量非常实用的经验、技巧搜集出来,精心编写了“加分锦囊”穿插于每课的讲解中,希望可以帮助读者更出色地完成工作。

此外,本丛书还有以下特色符合培训班及自学读者的需要:

- 图例解说式的写作手法

在书中尽量以活泼直观的图例方式来取代文字说明,是为了让读者真正直观地学习,大大减少思考的时间,从而使学习的过程更加轻松有效。

- 读者可以从网站下载“教师教学资料”

包含教学目标、课程内容简介、教材简介、课程安排、教学时数、教学内容、板书内容、教学重点、教学评估与习题解答等,内容丰富,让教师们在使用本套丛书作为教材时,能用得安心,学生学得开心。

关于本书

Adobe InDesign CS3 是 Adobe 公司推出的一款新的排版软件。新版本 InDesign CS3 新增了 30 多项功能,使它的应用领域更广泛,使用也更方便。特别是它与 Photoshop、Illustrator 的整合,充分吸收了文字、图形、图像处理的精神,图文处理功能也更加强大。使得设计人员及排版人员在工作中得心应手。Adobe InDesign CS3 有以下优点:

- 结构简单,界面清晰

InDesign CS3 与 Adobe Photoshop、Illustrator 等在软件风格和操作习惯上完全类似,操作起来非常方便。工具箱里提供了丰富的软件,不仅可以很方便地编辑各种物件,也可以绘制各种图形。

- 良好的跨平台性能

InDesign CS3 可以直接接受 Word 文件,文件中原有的格式都可以得到保留。InDesign CS3 本身不仅可以制作表格,还可以方便地置入 Word 文件中的表格及 Excel 表格。

- 强大的图文处理功能

InDesign CS3 可以非常简单地给物件添加阴影效果、制作羽化和角效果,给物件设置透明度和混合模式,而不需要转到 Photoshop 中专门处理。InDesign CS3 可以方便地将文字转为外框,进而添加各种特殊效果,如渐变、镂空等。

- 方便的设计平台

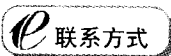
包含精确的网格线和引导线、灵活的图表和文本框架,还有文档层叠,主页、色板、段落样式、字符样式等的设置,使排版工作效率更高。InDesign CS3 还可以方便地对书籍进行章节处理、统一页码编排、自动生成目录和索引。

全书分为 9 章,包括基础知识、图形元素和颜色、图片和透明、文字与段落、表格、版面操作、印前和输出、长篇文档和跨媒体出版、实例制作等内容。主要介绍了 InDesign CS3 的新增功能、基础操作,还有图形、图像、颜色、表格、文字、版面操作、印前、长篇文档的处理等。其中,第 9 章以 3 个典型实例介绍了出版物从创建、设计到完成的过程。本书内容丰富,通俗易懂。读者通过学习、练习,可迅速提高排版与设计的能力。

本书由飞思教育产品研发中心策划并组织编写。

由于作者水平有限,加之时间仓促,书中难免有错误和疏漏之处,敬请广大读者批评指正。

编 著 者



咨询电话: (010) 68134545 88254160

电子邮件: support@fecit.com.cn

服务网址: <http://www.fecit.com.cn> <http://www.fecit.net>

通用网址: 计算机图书、飞思、飞思教育、飞思科技、FECIT

第1章 基础知识与基本操作1	1.6.9 字符网格首选项.....46
1.1 InDesign CS3 的工作界面.....1	1.6.10 词典首选项.....46
1.1.1 启动 InDesign CS3.....1	1.6.11 拼写检查首选项.....47
1.1.2 窗口组成.....2	1.6.12 自动更正首选项.....48
1.1.3 菜单简介.....4	1.6.13 文章编辑器显示首选项.....49
1.1.4 控制面板与面板的使用.....8	1.6.14 显示性能首选项.....50
1.2 基本操作.....14	1.6.15 黑色外观首选项.....52
1.2.1 新建文档.....14	1.6.16 文件处理首选项.....52
1.2.2 打开文档.....19	1.6.17 标点挤压选项首选项.....53
1.2.3 存储文档.....21	1.7 本章小结.....54
1.2.4 关闭文档.....23	课后练习题.....54
1.2.5 恢复文档.....23	第2章 图形元素和颜色55
1.2.6 置入文档.....24	2.1 工具介绍.....55
1.3 文档窗口管理.....25	2.1.1 选择工具.....56
1.3.1 调整文档窗口位置.....25	2.1.2 直接选择工具.....57
1.3.2 调整文档窗口大小.....26	2.1.3 文字工具组.....59
1.3.3 叠放文档窗口.....27	2.1.4 钢笔工具组.....61
1.3.4 切换屏幕模式.....27	2.1.5 铅笔工具组.....63
1.4 文件管理软件 Adobe Bridge.....28	2.1.6 直线工具.....64
1.5 新功能.....31	2.1.7 矩形工具组.....65
1.5.1 自定义工作区.....31	2.1.8 框架工具组.....66
1.5.2 方便的字形面板.....35	2.1.9 网格工具.....68
1.5.3 更强大的查找/更改功能.....35	2.1.10 旋转工具.....69
1.5.4 快速应用.....36	2.1.11 缩放工具.....70
1.5.5 多文件置入.....36	2.1.12 切变工具.....70
1.5.6 适合功能.....36	2.1.13 自由变换工具.....71
1.5.7 文本绕排.....37	2.1.14 吸管工具组.....72
1.5.8 可视的页面面板.....37	2.1.15 渐变色板工具组.....73
1.5.9 效果.....38	2.1.16 按钮工具.....74
1.5.10 表样式和单元格样式.....38	2.1.17 剪刀工具.....74
1.5.11 导出为 XHTML.....38	2.1.18 抓手工具.....75
1.6 设置首选项.....39	2.1.19 缩放显示工具.....75
1.6.1 常规首选项.....39	2.2 图形描边.....76
1.6.2 界面首选项.....40	2.2.1 使用描边面板.....76
1.6.3 文字首选项.....40	2.2.2 起点形状与终点形状.....78
1.6.4 高级文字首选项.....42	2.2.3 描边样式.....78
1.6.5 排版首选项.....42	2.2.4 角效果.....81
1.6.6 单位和增量首选项.....43	2.3 复合路径和复合形状.....82
1.6.7 网格首选项.....44	2.3.1 创建复合路径.....82
1.6.8 参考线和粘贴板首选项.....45	2.3.2 创建复合形状.....82

2.4	编辑对象	83	3.5.7	光泽	145
2.4.1	对象排列与选择	83	3.5.8	基本羽化	146
2.4.2	变换对象	84	3.5.9	定向羽化	147
2.4.3	对齐和分布	88	3.5.10	渐变羽化	149
2.5	对象样式	90	3.6	管理图片链接	151
2.5.1	对象样式面板	91	3.6.1	链接面板	151
2.5.2	定义对象样式	91	3.6.2	在打开文档时链接文件	152
2.5.3	删除对象样式	92	3.6.3	检查文件链接	153
2.5.4	导入对象样式	93	3.6.4	将文件嵌入文档中	154
2.6	颜色	93	3.6.5	转至链接	155
2.6.1	颜色类型	93	3.6.6	编辑原始图形	155
2.6.2	色彩模式	94	3.7	使用库管理图片	156
2.6.3	使用色板面板	94	3.7.1	创建库	156
2.6.4	应用颜色	99	3.7.2	将对象或页面添加到库中	157
2.6.5	导入色板	101	3.7.3	将库中的对象添加到 文档中	158
2.6.6	应用渐变	103	3.7.4	在库中查找对象	158
2.7	本章小节	104	3.7.5	更改对象库显示	159
2.8	本章实例	104	3.7.6	查看、添加或编辑库信息	160
	课后练习题	115	3.8	图片基础知识	161
第 3 章	图片	117	3.8.1	图像类型	161
3.1	图片的置入	117	3.8.2	分辨率	162
3.1.1	置入一般图片	117	3.8.3	选择正确的图形格式	163
3.1.2	置入 Adobe Photoshop 图片	121	3.9	本章小结	163
3.1.3	导入 PNG 格式文件	124	3.10	本章实例	164
3.2	图形显示方式	125		课后练习题	175
3.3	剪切路径	126	第 4 章	文字与段落	177
3.3.1	自动创建剪切路径	126	4.1	创建文本	177
3.3.2	使用 Alpha 通道进行剪切	128	4.1.1	创建文本框架	177
3.3.3	使用 Photoshop 路径 进行剪切	129	4.1.2	输入文本	178
3.4	文本绕排	129	4.1.3	创建路径文本	181
3.4.1	应用文本绕排	129	4.1.4	编辑文本框架	184
3.4.2	更改文本绕排的形状	132	4.1.5	串接文本	189
3.5	应用不透明度和效果	133	4.2	特殊字符	190
3.5.1	不透明度	133	4.2.1	插入特殊字符	191
3.5.2	投影	135	4.2.2	插入空格字符	191
3.5.3	内阴影	138	4.2.3	插入分隔符	192
3.5.4	外发光	140	4.3	格式化字符	192
3.5.5	内发光	141	4.3.1	字体	193
3.5.6	斜面和浮雕	142	4.3.2	行距	195
			4.3.3	字符间距和字偶间距	195

4.3.4	基线偏移	197	5.2	选择并编辑表格	242
4.3.5	使字符成为上标或下标	197	5.2.1	选择表格	242
4.3.6	应用下划线或删除线	197	5.2.2	插入/删除行与列	243
4.3.7	更改字母大小写	199	5.2.3	拆分和合并单元格	244
4.3.8	复制字符属性	200	5.2.4	调整表格大小	245
4.3.9	创建轮廓	201	5.3	在表格中添加内容	246
4.4	格式化段落	202	5.3.1	向表格中添加文本	246
4.4.1	显示/隐藏段落符号	202	5.3.2	在表格中添加图形	247
4.4.2	文本对齐	203	5.3.3	将文本转换为表格	248
4.4.3	缩进	204	5.3.4	将表格转换为文本	248
4.4.4	段前间距与段后间距	206	5.4	置入表格	249
4.4.5	首字下沉	206	5.5	设置表格式	250
4.4.6	段落线	207	5.5.1	表设置	250
4.4.7	避头尾	208	5.5.2	行线与列线设置	251
4.4.8	标点挤压	209	5.5.3	行与列填色	252
4.4.9	项目符号与编号	211	5.6	设置单元格格式	254
4.5	字符样式与段落样式	213	5.6.1	单元格中文本的设置	254
4.5.1	创建字符样式	213	5.6.2	单元格描边和填色	255
4.5.2	创建段落样式	215	5.6.3	设置单元格大小	255
4.5.3	载入样式	217	5.6.4	对角线	256
4.5.4	复制样式	218	5.7	表头和表尾	257
4.5.5	应用样式	218	5.7.1	表头和表尾设置	258
4.5.6	删除样式	221	5.7.2	将正文行转换为表头行或 表尾行	258
4.6	文章编辑器	222	5.7.3	将表头行或表尾行 转换为正文行	258
4.6.1	打开文章编辑器	222	5.8	本章小结	258
4.6.2	显示或隐藏文章 编辑器项目	223	5.9	本章实例	259
4.7	文章检查	223		课后练习题	263
4.7.1	查找和更改字体	223	第 6 章	版面操作	265
4.7.2	查找和更改文本	224	6.1	更改边距和分栏	265
4.7.3	拼写检查	226	6.2	标尺和参考线	266
4.8	导入文本	228	6.2.1	标尺	266
4.9	脚注	231	6.2.2	参考线	269
4.9.1	创建脚注	231	6.3	页面和跨页	275
4.9.2	脚注编号与格式设置	231	6.3.1	更改页面和跨页显示	275
4.9.3	脚注版面设置	232	6.3.2	添加页面	275
4.9.4	删除脚注	233	6.3.3	切换页面	276
4.10	本章小结	233	6.3.4	选择页面或跨页	278
4.11	本章实例	234	6.3.5	移动页面或跨页	278
	课后练习题	240	6.3.6	复制页面或跨页	278
第 5 章	表格	241	6.3.7	删除页面	279
5.1	在文档中插入表格	241	6.4	主页	279
			6.4.1	新建主页	280

6.4.2 主页的应用	281	第 8 章 长篇文档和跨媒体出版.....	335
6.4.3 从文档中删除主页	282	8.1 书籍	335
6.4.4 覆盖主页对象	283	8.1.1 创建书籍文件.....	335
6.4.5 分离主页对象	283	8.1.2 存储书籍文件.....	336
6.4.6 重新应用主页对象	284	8.1.3 添加和删除书籍文件.....	336
6.5 页码和章节	285	8.1.4 打开书籍中的文档.....	337
6.5.1 创建自动页码	285	8.1.5 调整书籍中文档的顺序.....	338
6.5.2 对页面和章节重新编号	286	8.1.6 移去或替换缺失的 书籍文档	338
6.6 设置框架与页面版面	287	8.1.7 同步书籍文件.....	339
6.6.1 关于路径和框架	287	8.1.8 打印或输出书籍文件.....	341
6.6.2 显示与隐藏框架边缘	288	8.2 目录	341
6.6.3 使用占位符设计版面	288	8.2.1 设置目录格式.....	341
6.6.4 重新定义路径和 框架的用途	289	8.2.2 创建目录.....	343
6.7 图层	289	8.2.3 更新目录.....	344
6.7.1 新建图层	289	8.3 索引	344
6.7.2 选择、移动图层上的对象	290	8.3.1 创建索引.....	344
6.7.3 编辑图层	291	8.3.2 生成索引.....	349
6.7.4 合并图层与拼合文档	293	8.3.3 在索引面板中查找 索引条目	350
6.8 本章小结	294	8.4 交互 PDF	350
6.9 本章实例	294	8.4.1 超链接.....	350
课后练习题	308	8.4.2 书签	353
第 7 章 印前和输出	309	8.4.3 影片和声音文件.....	355
7.1 颜色叠印设置	309	8.4.4 按钮	358
7.2 陷印	310	8.5 为 Web 准备 InDesign CS3 文档.....	360
7.2.1 创建或修改陷印预设	310	8.5.1 打包文档或书籍.....	360
7.2.2 陷印预设设置	311	8.5.2 导出为 SVG 或 SVGZ	362
7.3 预检	314	8.6 本章小结	364
7.4 输出 PDF	316	课后练习题	364
7.4.1 导出 Adobe PDF 预设	316	第 9 章 实例制作	365
7.4.2 将文档或书籍导出为 Adobe PDF	323	9.1 宣传页的制作.....	365
7.5 打印	326	9.1.1 新建文档.....	365
7.5.1 基本打印知识	326	9.1.2 版面设计与制作.....	366
7.5.2 打印文档或书籍	326	9.2 报纸制作	371
7.5.3 打印页面设置	327	9.2.1 新建文档.....	372
7.5.4 打印标记和出血设置	329	9.2.2 主页设置.....	372
7.5.5 打印输出设置	330	9.2.3 添加内容.....	376
7.5.6 打印图形设置	331	9.3 杂志的制作	381
7.5.7 打印颜色管理设置	332	9.3.1 新建文档.....	382
7.5.8 打印高级设置	333	9.3.2 设置主页.....	383
7.5.9 打印小结	333	9.3.3 添加内容.....	386
7.6 本章小结	334	附录 A	393
课后练习题	334		

第 1 章 基础知识与基本操作

内 容 简 介

在学习 InDesign CS3 的强大的排版功能之前,了解 InDesign CS3 的基础知识是非常必要的。本章将介绍 InDesign CS3 的工作环境、基本操作、文档窗口管理、设置首选项及新增功能。

本 章 导 读

本章重点

- InDesign CS3 的工作界面
- 文档的基础操作
- 文档窗口的管理
- InDesign CS3 新功能
- 设置首选项

1.1 InDesign CS3 的工作界面

InDesign CS3 结构简单,界面清晰,与 Adobe Photoshop、Illustrator 等软件在风格和操作习惯上完全类似,操作起来非常方便。

1.1.1 启动 InDesign CS3

打开计算机,使用鼠标左键单击屏幕左下方的【开始】按钮,在弹出的菜单中单击【程序】,然后在其子菜单中选择【Adobe Design Premium CS3】→【Adobe InDesign CS3】,如图 1-1 所示。

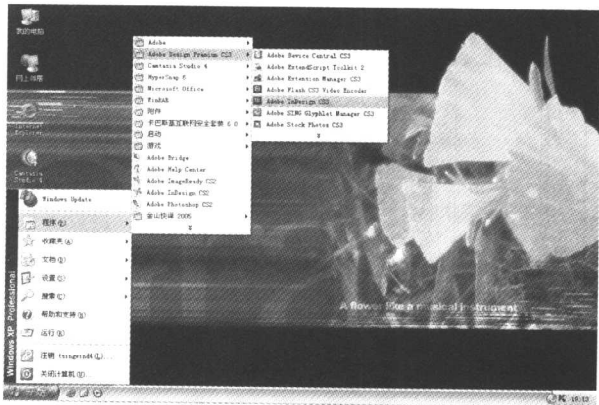


图 1-1 启动 Adobe InDesign CS3



这时,会出现 InDesign CS3 的启动引导画面,如图 1-2 所示。

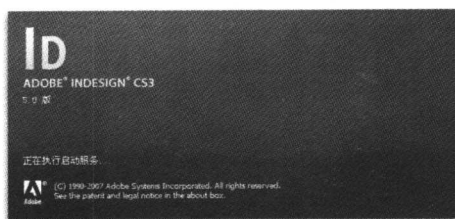


图 1-2 InDesign CS3 启动引导画面

等检测完后,即出现 InDesign CS3 窗口,如图 1-3 所示。窗口中还有一个欢迎屏幕,其中显示了几项命令。选择“打开最近使用的项目”下面的文档名称,将直接打开文档;选择“新建”下面的命令,可以创建新文档、书籍、库;选择“社区”下面的选项,可打开网页或查看相关内容。

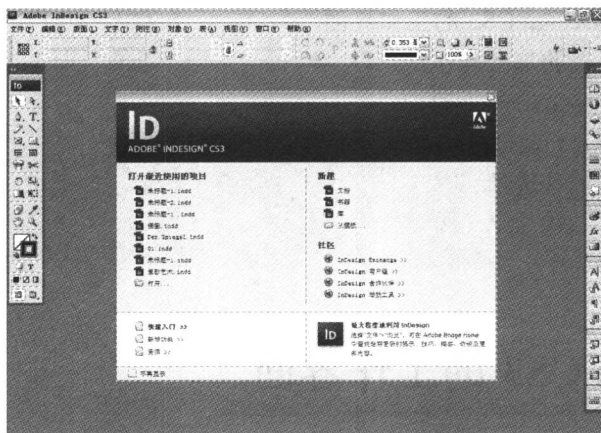


图 1-3 InDesign CS3 窗口

1.1.2 窗口组成

启动 InDesign CS3 以后,首先认识一下程序窗口的基本组成。InDesign CS3 程序窗口中主要包括标题栏、菜单栏、状态栏、工具箱、面板组和文档窗口,如图 1-4 所示。



图 1-4 InDesign CS3 程序窗口

下面简单介绍一下几个主要组成部分。

1. 标题栏

InDesign CS3 的标题栏位于程序窗口的顶部, 显示程序图标与程序名称, 如图 1-5 所示。标题栏右侧的 3 个按钮分别为最小化、最大化和关闭按钮。



图 1-5 InDesign CS3 标题栏

2. 菜单栏

菜单栏中包括“文件”、“编辑”、“版面”、“文字”、“附注”、“对象”、“表”、“视图”、“窗口”、“帮助”10 个菜单。菜单中显示 InDesign CS3 的功能和命令选项。

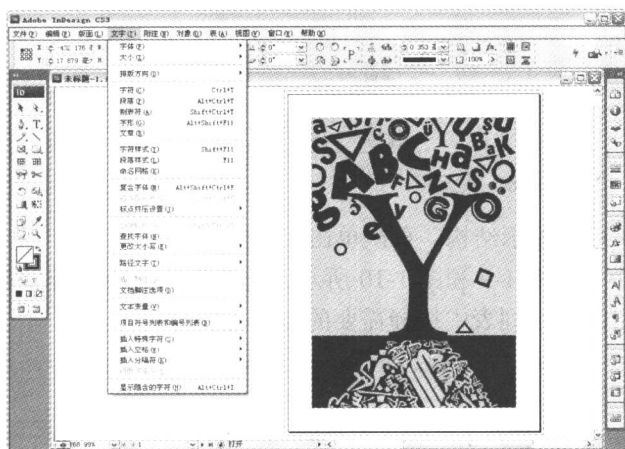


图 1-6 菜单栏与菜单命令

3. 工具箱

工具箱中放置了所有工具, 这些工具可以用于选择、绘制路径、绘制图形、变换、取样、裁切、查看图像, 还可以输入、编辑文字、为对象添加渐变色等。

4. 面板

面板用于监视或修改文件的编排方式。使用面板很大程度上加快了执行某些命令, 或者制作某种效果的速度。

5. 文档窗口

文档窗口用于显示新建的 InDesign CS3 文档、打开的 InDesign CS3 文档, 以及导入的文档, 如图 1-7 所示为打开的 InDesign CS3 窗口。



加分锦囊

单击标题栏左侧的程序图标 **Id**, 在弹出的菜单中也可以选择将程序最大化、还原、最小化及关闭。

菜单中还有另外两个选项【移动】和【大小】。如果选择【移动】, 可以移动窗口的位置; 如果选择【大小】, 则可以调整窗口的大小。





图 1-7 文档窗口

状态栏是文档窗口中一个很重要的部分，状态栏位于文档窗口的下方，显示当前文档的显示比例和当前页面，如图 1-8 所示。

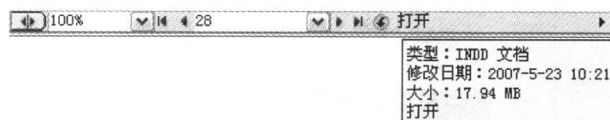


图 1-8 状态栏

- 显示/隐藏结构 : 单击此按钮可以显示结构，再次单击可以隐藏结构。
- 100% : 用于调整视图大小，如图 1-9 和图 1-10 所示。要改变此数值，可以在此文本框中输入数值或单击 按钮在弹出的下拉列表中选择需要的显示比例。

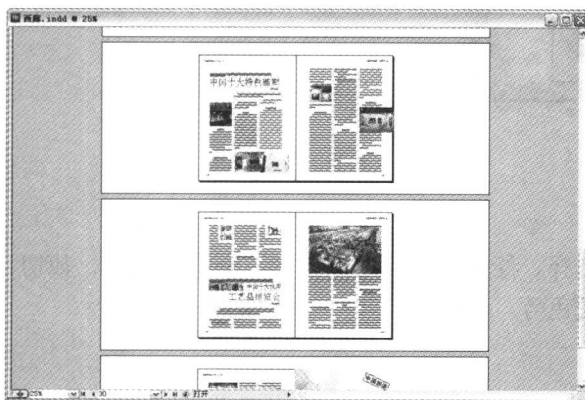


图 1-9 文档窗口显示为 25%



图 1-10 文档窗口显示为 70%

- 28 : 显示当前编辑页面。单击 按钮可以在下拉列表中指出要显示的页面。单击 显示文档中的第一页，单击 显示当前显示页面的前一页，单击 显示当前显示页面的后一页，单击 显示文档中的最后一页。

1.1.3 菜单简介

对菜单的认识和理解是正确、高效地应用 InDesign CS3 各种功能的前提。本节将对各个菜单进行

一个整体的介绍。

1. 文件菜单

【文件】菜单中的命令用于新建、打开、浏览、关闭、存储、恢复、导出、预检、打包、打印文档等，如图 1-11 所示。

如图 1-12 所示为选择【文件】菜单中的【打开】命令后，打开的“打开文件”对话框。



图 1-11 【文件】菜单



图 1-12 “打开文件”对话框

2. 编辑菜单

【编辑】菜单中包括还原、重做、复制、粘贴、全选、快速应用、查找更改、透明度混合空间、透明度拼合预设、颜色设置、指定配置文件、键盘快捷键、菜单、首选项等命令，如图 1-13 所示。

如图 1-14 所示为选择【编辑】菜单中的【菜单】命令，打开用于自定义菜单的“菜单自定义”对话框。



图 1-13 【编辑】菜单

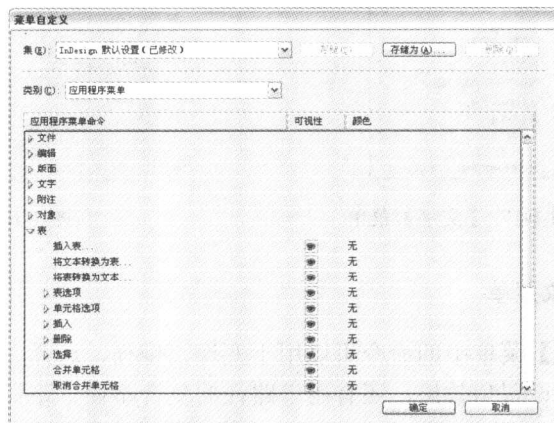


图 1-14 “菜单自定义”对话框



加分锦囊

打开菜单后，可以看到菜单左侧的文字是菜单命令。如果菜单命令显示为浅灰色，表示此命令在目前状态下不可用；如果菜单命令右侧显示有黑色小三角，表示此命令下还有子菜单。



3. 版面菜单

【版面】菜单中的命令用于文档版面的设置，如图 1-15 所示。包括版面网格、页面、边距和分栏、标尺参考线、创建参考线、版面调整、页码和章节选项、目录、更新目录、目录样式，还有上一页、下一页等页面导航命令。

如图 1-16 所示为选择【版面】菜单中的【边距和分栏】命令，打开用于设置页边的边距和分栏的“边距和分栏”对话框。



图 1-15 【版面】菜单

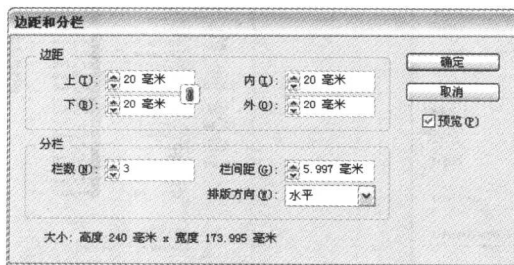


图 1-16 “边距和分栏”对话框

4. 文字菜单

【文字】菜单中的命令主要用于字符与段落属性的设置，以及插入一些特殊符号，如图 1-17 所示。如图 1-18 所示为“路径文字选项”对话框。



图 1-17 【文字】菜单

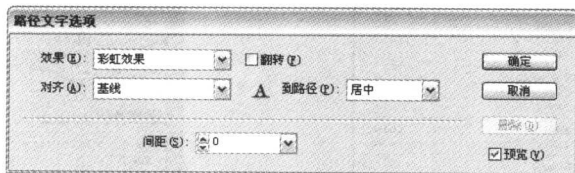


图 1-18 “路径文字选项”对话框

5. 对象菜单

【对象】菜单中的命令可以用于变换、排列、选择、编组、锁定、定位对象，可以为对象添加投影等效果，设置角效果，还有用于路径的复合路径、路径、路径查找器等命令，如图 1-19 所示。

如图 1-20 所示为选择【对象】菜单中的【效果】命令后，打开的用于为对象添加各种效果的“效果”对话框。

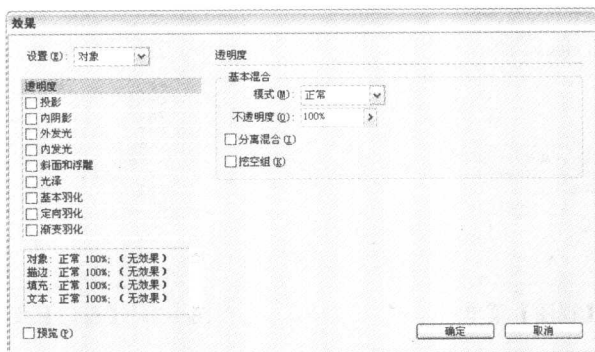


图 1-20 “效果”对话框

6. 表菜单

【表】菜单中的命令用于制作、设置表及设置表的行、列和单元格，如图 1-21 所示。如图 1-22 所示为在【表】菜单中选择【单元格选项】→【描边和填色】命令，打开的“单元格选项”对话框。

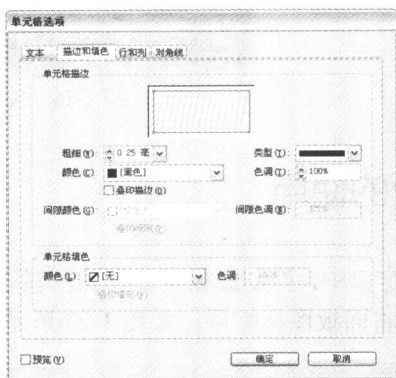


图 1-22 “单元格选项”对话框

7. 视图菜单

【视图】菜单中的命令用于控制视图显示，如放大、缩小、使页面适合窗口、使跨页适合窗口、实际尺寸、屏幕模式，还有控制网格与参考线隐藏/显示的网格和参考线命令等，如图 1-23 所示。

8. 窗口菜单

【窗口】菜单中的命令主要用于控制文档窗口的显示、工作区域设置及面板的显示与隐藏，如图 1-24 所示。





图 1-23 【视图】菜单



图 1-24 【窗口】菜单

9. 帮助菜单

【帮助】菜单中的命令包括 InDesign CS3 帮助、欢迎屏幕、关于 InDesign CS3、关于增效工具、激活、更新、注册等，如图 1-25 所示。如图 1-26 所示为使用“关于 InDesign CS3”命令显示的屏幕。

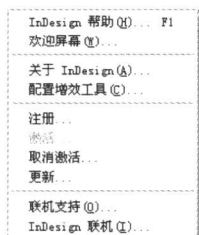


图 1-25 【帮助】菜单

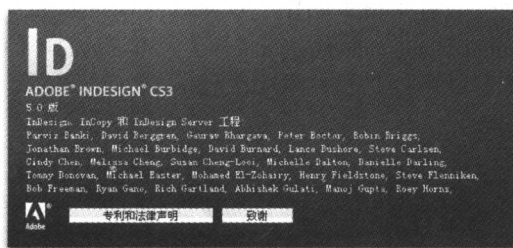


图 1-26 关于 InDesign CS3

1.1.4 控制面板与面板的使用

默认情况下，InDesign CS3 窗口中，控制面板显示在菜单栏之下，其余的面板都放置在窗口左侧。单击面板组顶部的扩展按钮，可将面板图标扩展，如图 1-27 所示。

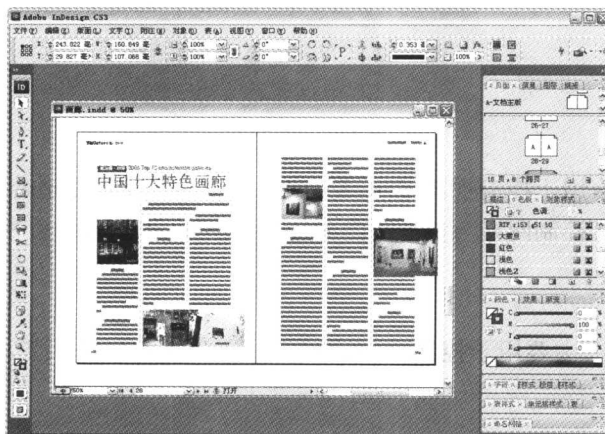


图 1-27 窗口中的面板