

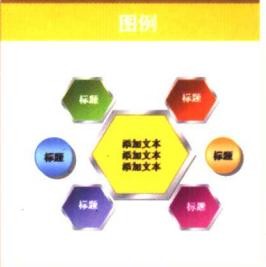
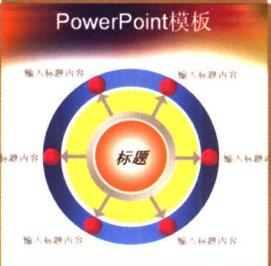
PowerPoint

优秀演示文稿

神龙工作室 编著

经典设计

108 例



■ 本书由国内资深办公软件应用专家和PowerPoint软件高级设计师精心编著，通过图解和多媒体教学的方式全方位剖析PowerPoint演示文稿制作过程。

■ 以用户需求为出发点，基础操作与实际应用相结合，在表达上力求通俗易懂，便于读者理解和深入地学习。

■ 以学校、公司、政府机关办公为主题精心编排内容，108个源自于实际工作的经典实例，全面涵盖教学、培训、市场、销售、产品发布以及企业策划等多个方面。

■ 随书奉送180个经典的PowerPoint应用技巧和300个价值数千元的专业演示文稿设计模板，使本书真正物超所值。

附赠300分钟
多媒体语音教学录像

PowerPoint 优秀演示文稿

神龙工作室 编著

经典设计

108 例

人民邮电出版社
北京

图书在版编目 (CIP) 数据

PowerPoint 优秀演示文稿经典设计 108 例 / 神龙工作室编著.

—北京：人民邮电出版社，2007.6

ISBN 978-7-115-15948-9

I . P... II . 神 ... III. 图形软件, PowerPoint 2003 IV. TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 031040 号

内 容 提 要

本书是指导初、中级用户利用 PowerPoint 制作精美演示文稿的书籍。书中提供了图解、图表、插图、动画和模板等多种类型的经典实例 108 个，通过这些实例的学习，读者不但可以掌握符合演示文稿主题的各种配色方案和高级技巧，还能全面提升读者的设计品味。全书共分 6 章，主要包括演示文稿的色彩设计，以及文本型幻灯片、图解型幻灯片、图表型幻灯片和 PPT 动画等的设计。

本书附带一张精心开发的专业级多媒体教学光盘，它采用了全程语音讲解、情景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行了深入的讲解，大大扩充了本书的知识范围。

本书既适合帮助 PowerPoint 初级用户掌握 PowerPoint 的各种工具和各项基本功能，又可以作为中级用户提升自身设计能力的工具，同时也可以激发高级用户的设计灵感。

PowerPoint 优秀演示文稿经典设计 108 例

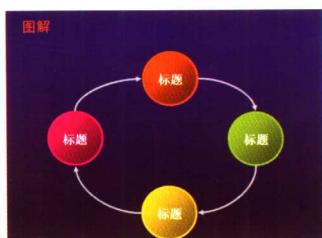
-
- ◆ 编 著 神龙工作室
责任编辑 魏雪萍
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
 - 北京鑫丰华彩印有限公司印刷
新华书店总店北京发行所经销
 - ◆ 开本：787×1092 1/16
印张：30 彩插：4
字数：747 千字 2007 年 6 月第 1 版
印数：1~5 000 册 2007 年 6 月北京第 1 次印刷

ISBN 978-7-115-15948-9/TP

定价：88.00 元（附光盘）

读者服务热线：(010) 67132692 印装质量热线：(010) 67129223

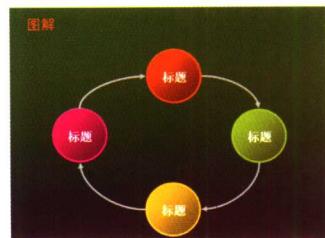
1. 循环型图解



第3章\3.1.1\005-1



第3章\3.1.1\005-2



第3章\3.1.1\005-3

2. 流程型图解



第3章\3.2.1\003-1



第3章\3.2.1\003-2



第3章\3.2.1\003-3



第3章\3.2.2\004-1

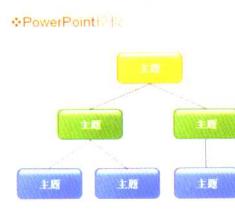


第3章\3.2.2\004-2



第3章\3.2.2\004-3

3. 层次结构型图解



第3章\3.3.1\005-1



第3章\3.3.1\005-2



第3章\3.3.1\005-3



第3章\3.3.2\002-1



第3章\3.3.2\002-2



第3章\3.3.2\002-3

PowerPoint

4. 展开型图解



5. 对称型图解



6. 环绕型图解





7. 交叉型图解



8. 扩散型图解



PowerPoint

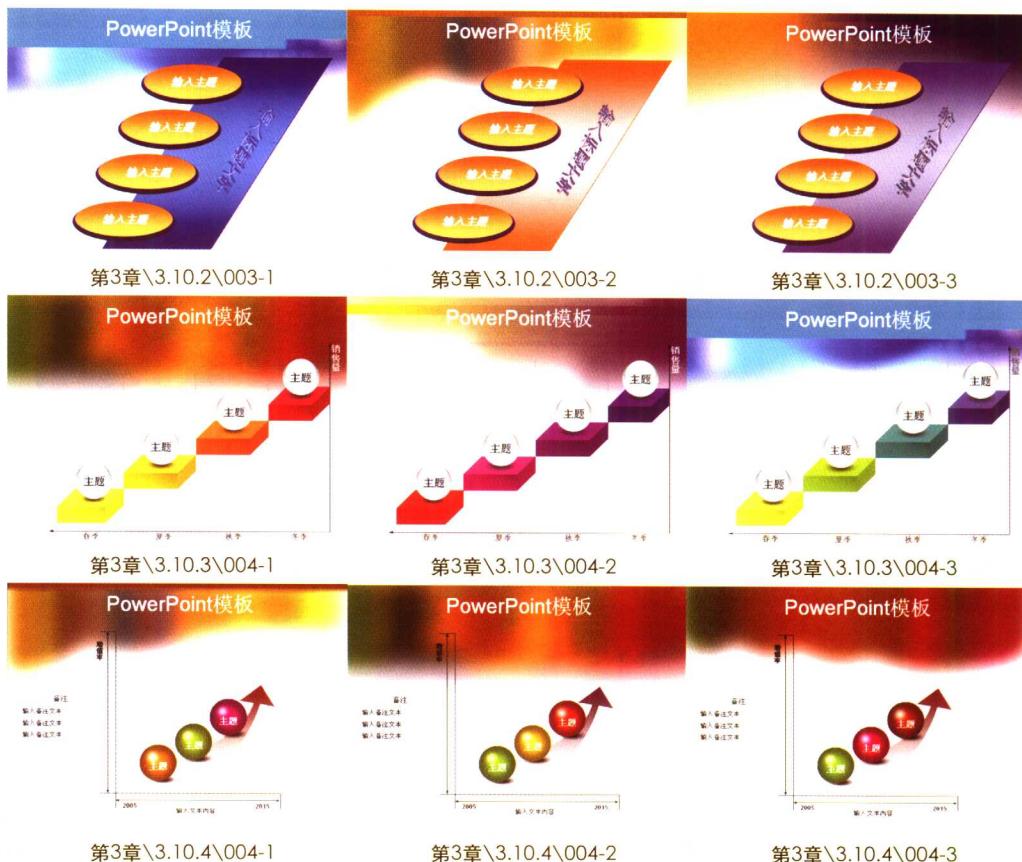


9. 分解型图解



10. 上升型图解





11. 阶梯型图解

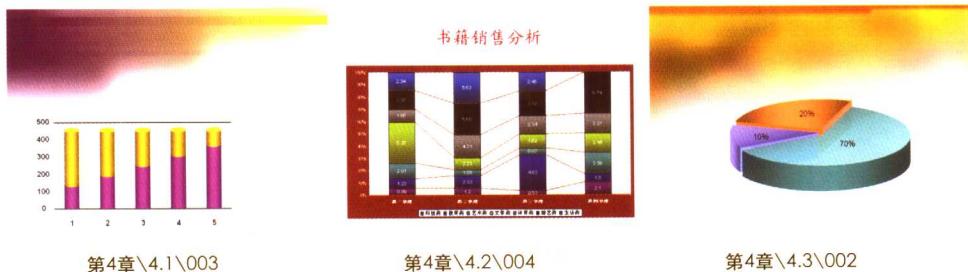


PowerPoint

12. 核心型图解

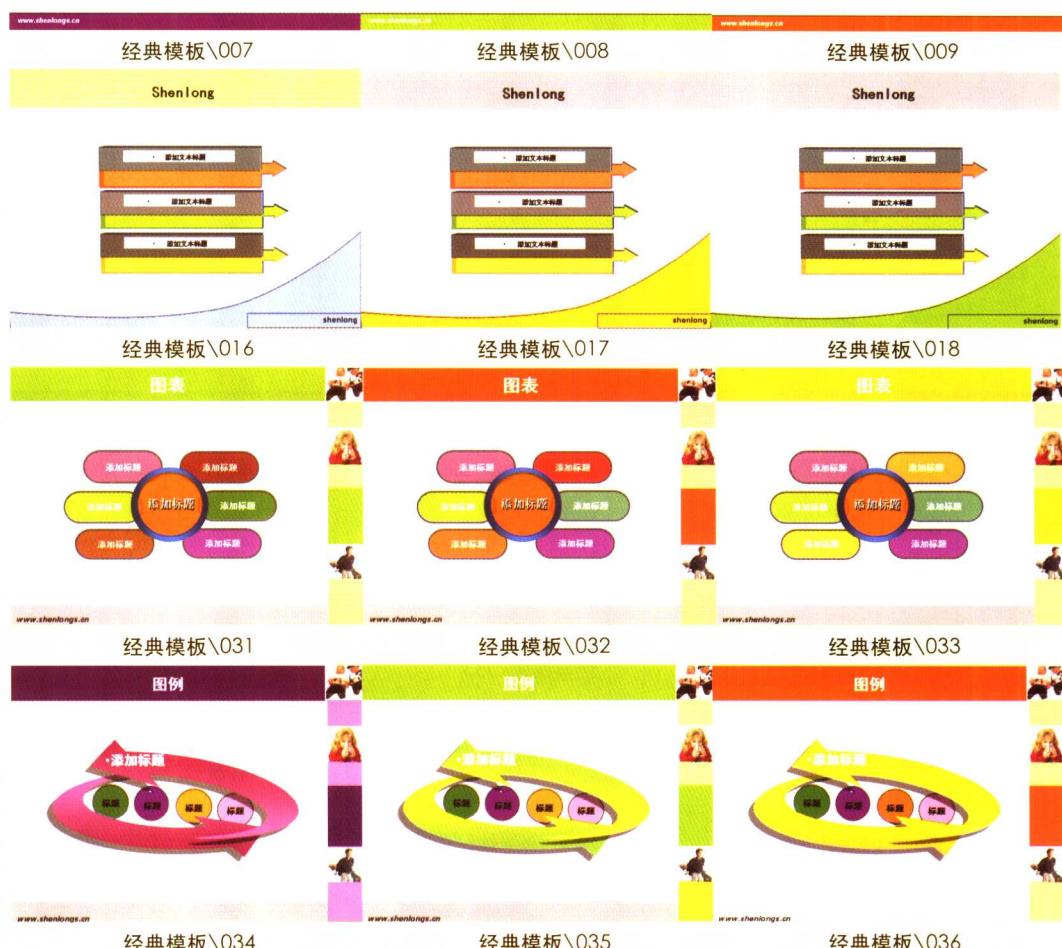
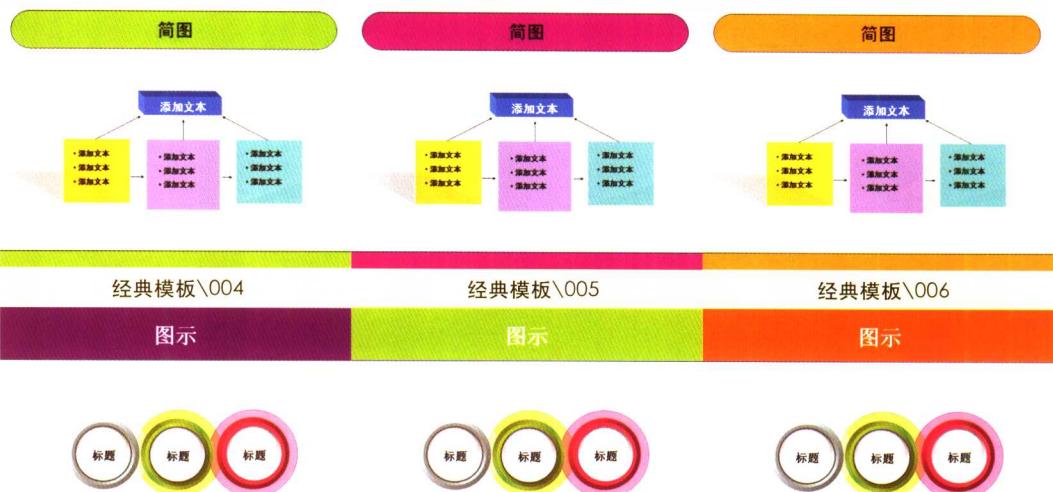


13. 图表型



经典模板





PowerPoint



Foreword

[前言]

在信息化高速发展的今天，PowerPoint 演示文稿的重要性已经越来越突显出来，它广泛应用于多媒体教学课件、统计分析报告、商务计划、招投标方案、可行性研究报告、市场营销报告、产品发布、电子商务及培训等方面。在这些应用中不仅要求文字内容组织得当，而且还要做到版式设计美观、色彩表现力强、主题突出。然而要设计出这样赏心悦目的演示报告，是需要经过长期的实践操作才能逐渐掌握的，在高效率、快节奏的年代，绝大多数用户根本没有时间去刻意培养这种艺术设计能力。有鉴于此，为满足广大用户短时间内就能设计出令人赞叹的演示报告的需要，我们设计了本书。

写作特色一览

范例全面、实战性强

本书 108 个实例中的每一个实例都是由学校、公司、机关各部门的报告中使用的实际演示文稿设计改编而成的，针对性强，专业水平高，因此可以真实地表现图解、图表等在实际工作中的使用方法。用户稍加修改就可以应用到自己的演示文稿中，极大地提高工作效率。

设计美观、专业配色

本书的演示文稿都是由专业的设计师设计，根据不同的应用方向提供了多种专业配色方案。同时通过学习和应用本书中高水平的演示文稿设计，可以大幅度地提高读者的设计灵感和表现能力。

一步一图、以图析文

在介绍实际应用案例的过程中，每一个操作步骤之后均附上对应的图形，这种图文结合的方法，便于读者在学习的过程中直观、清晰地看到操作的效果，易于读者理解和掌握。

分节保存、操作便捷

本书的原始文件和最终效果均分节保存，这样各操作之间既是一个整体又是独立的个体。如果用户想要学习其中的一个功能，只需要根据每小节开始处标明的源文件保存位置，打开相应的原始文件即可进行操作，并且可以在最终效果文件夹中查看到相应的设计效果。

配套光盘扫描

本书附带 1 张光盘，包括 300 分钟的多媒体教学内容、300 套价值很高的专业模板。

本书的配套光盘是一套精心开发的专业级多媒体教学光盘，它采用了全程语音讲解、情

景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行了深入的讲解，大大扩充了本书的知识范围。

配套光盘运行方法

光盘自动运行

- ① 将光盘印有文字的一面朝上放入光驱中，几秒钟后光盘就会自动运行。
- ② 若光盘没有自动运行，双击桌面上【我的电脑】图标打开【我的电脑】窗口，双击光盘图标，或者在光盘图标上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择【自动播放】菜单项，光盘就会运行。



在硬盘上运行

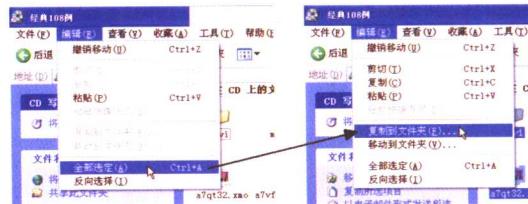
- ① 将光盘放入光驱中，如果光盘自动运行，需先在主界面中单击【退出】按钮退出，否则直接操作第②步。
- ② 双击桌面上【我的电脑】图标打开【我的电脑】窗口。然后在光盘图标上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择【打开】菜单项，打开【经典 108 例】光盘。

Foreword

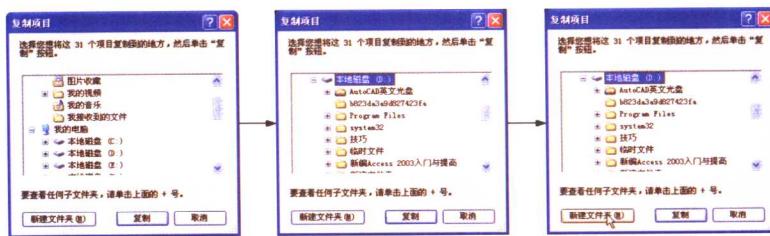
[前言]



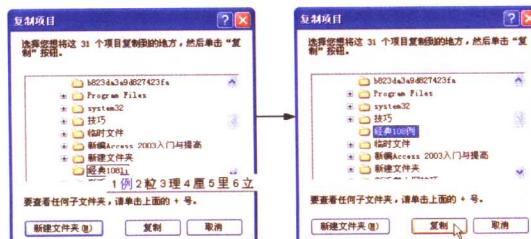
③ 单击【编辑】>【全部选定】菜单项，再单击【编辑】>【复制到文件夹】菜单项。



④ 在弹出的【复制项目】对话框中，选中【本地磁盘（D:）】后再单击【新建文件夹】按钮。



⑤ 在文本框中输入“经典 108 例”（也可以输入英文字母），输入完后按回车键，选中【经典 108 例】文件夹，再单击【复制】按钮，即可将光盘内容复制到 D 盘的【经典 108 例】文件夹中了。



⑥ 从【我的电脑】中打开 D 盘【108 例】文件夹，单击【工具】>【文件夹选项】菜单项，在打开的【文件夹选项】对话框中切换到【查看】选项卡，取消选中【隐藏已知文件类型的扩展名】复选框（即去掉左面的对勾）。



⑦ 单击 确定 按钮关闭【文件夹选项】对话框。将鼠标移到 A.exe 文件上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中依次单击【发送到】>【桌面快捷方式】菜单项。

⑧ 关闭【经典 108 例】文件夹窗口。现在桌面上就多了一个 A.exe 的快捷方式，以后不用插光盘直接双击这个快捷方式就可以观看多媒体教学内容了。

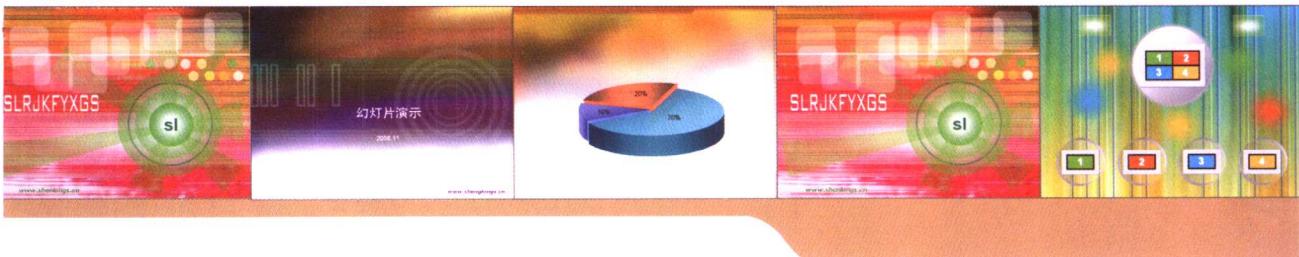


本书由神龙工作室编著，参与资料收集和整理工作的有宋真真、骆建玲、王爱、宫明文、王耀东、侯军兰、辛令霞、高秀英、姜惠翠等。由于水平所限加之时间仓促，书中难免有疏漏和不妥之处，恳请广大读者不吝批评指正。

我们的联系信箱：zhiyin101@tom.com。

Contents

[目录]



Chapter 1

第 1 章 演示文稿的色彩设计 1

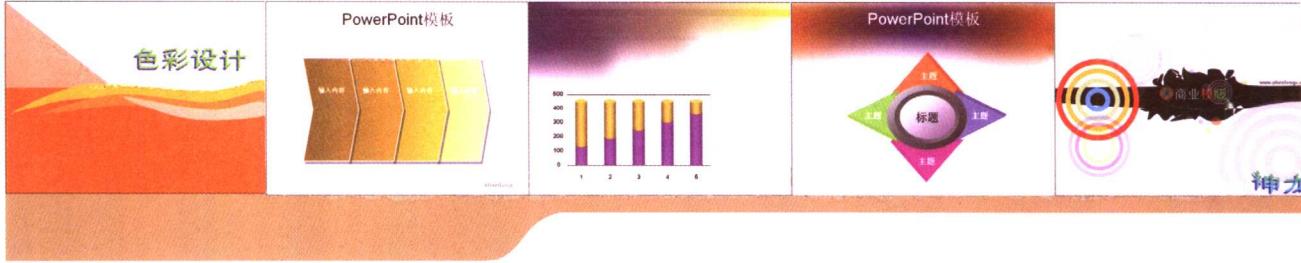
1.1 色彩设计基础	2
1.1.1 色彩范畴.....	2
1.1.2 色彩三要素	2
1.1.3 色彩意象	4
1.1.4 色彩对比.....	6
1.2 色彩应用规律	6
1.2.1 色彩与主题表现	7
1.2.2 强调色彩.....	7
1.2.3 渐变效果.....	8

Chapter 2

(2 例)

第 2 章 文本型幻灯片 9

2.1 文本型幻灯片的布局设置	10
1. 整理原稿内容	10
2. 提取大纲内容	10
3. 设计文本格式	10
2.2 文本型幻灯片的分类	11
2.2.1 项目型幻灯片	11
1. 编辑文字内容	12
2. 添加项目符号和编号	14
2.2.2 表格型幻灯片	14
1. 插入表格	15
2. 添加文本	17
3. 编辑表格	19
4. 设置表格填充效果	21



Chapter 3

(96例)

第3章 图解型幻灯片 23

3.1 循环型图解	24
3.1.1 利用圆形制作循环型幻灯片	24
1. 选择幻灯片版式	25
2. 创建幻灯片背景	25
3. 创建图示	27
4. 添加连接符	29
5. 输入文本	32
3.1.2 利用椭圆制作循环型图解	34
1. 选择幻灯片版式	35
2. 输入标题文字	35
3. 创建图示	37
4. 输入文本	40
5. 添加连接符	42
3.1.3 利用圆角矩形制作循环型图解	45
1. 创建图示	45
2. 应用左右箭头	48
3. 插入文本框	51
3.2 流程型图解	53
3.2.1 利用五边形制作流程型图解	53
1. 创建图示	54
2. 添加连接符	58
3. 输入文本	59
3.2.2 利用圆角矩形制作流程型图解	60
1. 绘制图形1	61
2. 绘制图形2	64