

快乐电脑

一点通

电脑快速入门

老年版

大字号、零起点，专门为老年人量身打造
全新开辟老年电脑新生活

本书编委会 编著

- 网上求医、听戏、下棋、养生、炒股……老年人的生活可以这样丰富多彩！
- 完全零起点，彻底图解化，让老年朋友学电脑非常容易。
- 大字号、宽行距，老年朋友看起来再不费眼神！
- 常见问题一一解答，学习电脑畅通无阻。
- 情景式人物对话贯穿始终，学习会更加轻松和愉快！

超大容量多媒体演示、互动教学光盘



- 模拟孙女教爷爷学电脑的整个过程，内容生动、直观、有趣。
- 集动画、声音、演示、互动为一体，自由切换，随意控制，自学很方便。
- 可爱的人物形象、优美的场景、动听的音乐，让老人在学习中感受快乐。
- 多媒体全程播放时间长达15小时。

清华大学出版社





电脑快速入门

100

Figure 1. The effect of the concentration of the polymer on the gelation time of the polymer solution. The concentration of the polymer was 0.5, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834

- [illegible]

Age Group	Percentage
18-24	10%
25-34	35%
35-44	25%
45-54	20%
55-64	15%
65-74	10%
75-84	5%
85+	5%

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

1000

快乐电脑一点通 赠给_____

电脑快速入门（老年版）

本书编委会 编著

清华大学出版社

北 京

内 容 简 介

本书专为老年朋友介绍电脑入门的相关知识,主要内容包括什么是电脑、老年人怎样学习电脑、电脑外观与组成、电脑的启动与退出、使用鼠标和键盘、认识 Windows XP 的桌面、Windows XP 的基本操作、汉字输入法的使用、文件和文件夹的管理、电脑外观设置、电脑中软件与硬件的安装和卸载、用 Word 2003 编辑和处理书信、用 ACDSee 查看和处理照片、用 Windows Movie Maker 制作电子相册、用 Windows Media Player 听歌和看电影、用画图程序作画、网上浏览新闻、网上搜索与下载资源、收发电子邮件、网上聊天和娱乐、电脑的安全与保护等知识。

本书语言浅显易懂,概念和功能的介绍形象、生动,在讲解过程中还采用情景式任务驱动方式引导读者学习,并配以清晰、简洁的图文排版方式和丰富的小栏目,使学习过程变得更加轻松、易上手。同时每章最后配有学有所用、常见问题解答和快速练习,用于帮助读者解决学习中遇到的难题和巩固所学知识。

本书可作为老年电脑初学者学习电脑的入门参考用书,面向刚接触电脑的老年朋友、部分初学电脑的中年朋友和离退休人员,也可作为老年大学、老年电脑培训班的辅助教材。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13501256678 13801310933

图书在版编目(CIP)数据

电脑快速入门(老年版)/《电脑快速入门》编委会编著.

—北京:清华大学出版社,2007.7

(快乐电脑一点通)

ISBN 978-7-302-15006-0

I. 电… II. 电… III. 电子计算机-基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 048338 号

责任编辑:刘利民 欧振旭 马子杰

封面设计:陈飞扬 王大龙

版式设计:董芳芳

责任校对:王 云

责任印制:李红英

出版发行:清华大学出版社 地 址:北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn> 邮 编:100084

c-service@tup.tsinghua.edu.cn

社总机:010-62770175 邮购热线:010-62786544

投稿咨询:010-62772015 客户服务:010-62776969

印刷者:北京市世界知识印刷厂

装订者:三河市新茂装订有限公司

经 销:全国新华书店

开 本:185×260 印 张:16 插 页:2 字 数:352 千字

附多媒体教学光盘 1 张

版 次:2007 年 7 月第 1 版 印 次:2007 年 7 月第 1 次印刷

印 数:1~8000

定 价:29.80 元

本书如存在文字不清、漏印、缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话:(010)62770177 转 3103 产品编号:024583-01



本光盘是多媒体教学演示、互动光盘，光盘中通过模拟欢欢、爸爸、爷爷一家人对话的场景，来详细讲解电脑及各种应用软件的使用方法和技巧，以下是光盘使用方法：



一、打开光盘

1. 将光盘放入光驱中，光盘会自动运行。若光盘没有自动运行，则可在光盘的 movie 文件夹下，双击 autorun.exe 文件。

2. 选择播放的章节。

这里有本书中实例用到的所有素材、源文件、最终效果，读者可自行调用。

二、进入播放界面一

1. 选择此区域按钮可自行控制播放，读者可以反复观看、模拟操作过程。单击“返回”按钮也可以返回主界面。

2. 单击“音量”按钮可调整解说音量或背景音乐音量大小。

像电视节目一样，此处字幕同步显示解说词。

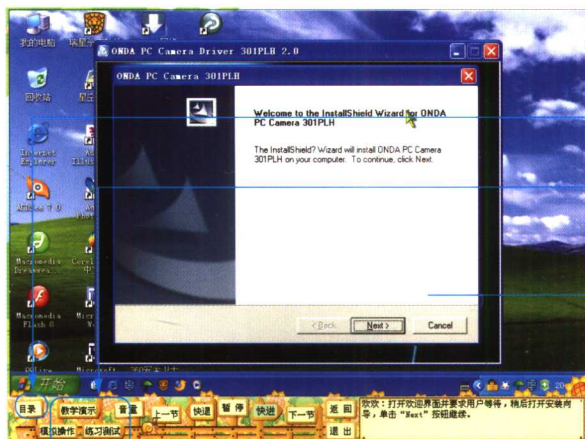


三、进入播放界面二

1. 单击“目录”可选择要播放的章节内容。

2. 单击“教学模式”、“模拟操作”、“练习测试”，可在其中任意切换，实现交互学习。

此处显示书中大部分内容的演示，读者可边看演示，边练习，轻松、直观、生动。





本光盘除了提供多媒体正常播放功能外，还增加了“教学演示”、“模拟操作”和“练习测试”三个重要模块。



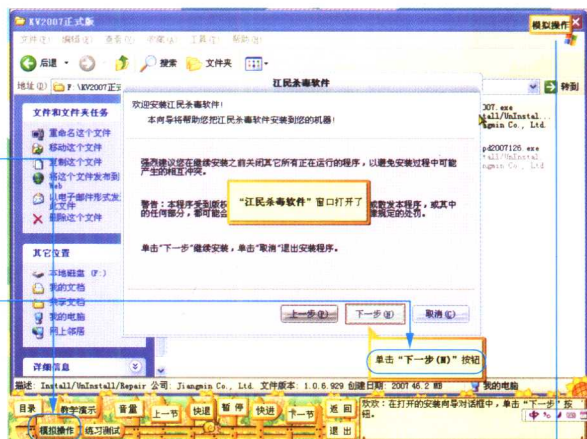
一、教学演示

1. 单击“教学演示”按钮，即显示本书所有例子的教学演示列表，这些例子与书一一对应。
2. 选择任一章节即显示对应书中的演示步骤。

读者可根据书中实例的提示查找对应的章节，观看或动手模拟操作过程。

二、模拟操作

1. 单击“模拟操作”按钮后，读者可根据提示，自己动手在模拟界面上操作，从而巩固动手能力。
2. 此处显示在“模拟操作”状态下，系统以语音或标注提示读者单击该命令。



右上角“模拟操作”按钮表示此时处于交互状态，单击它后可恢复正常播放。



三、练习测试

1. 单击“练习测试”按钮，在弹出的“练习测试”对话框中选择“小测试”按钮，将打开如左图所示的窗口。
2. 读者可根据其中的一些选择题，检验学习一些小知识。

此处的题目都是一些重要常识，希望读者认真领会。

前言

学知识不分先后，玩电脑老少皆宜

快乐电脑一点通，将学习进行到底

亲爱的老年朋友们：

如今，电脑、手机、数码相机等电子产品更新换代的速度越来越快，功能也越来越齐全，而电脑网络的应用更是遍及生活的方方面面。身处于电脑和网络构成的信息化社会中，大多数老年人都会产生一种明显的差距感：现在与 20 世纪 60~70 年代真是大不同，不论是在家里看电视，去商场购物，去银行取款转账或是从年轻人的言谈举止中，“电脑”都是最常见、最热门的词汇。自己不会用自动提款机，不懂电脑，不会发短信。这是年轻人的天下，我们老年人已经跟不上时代了！好像老年生活就只是带带孩子、养养花鸟宠物了。

事实上，电脑并不是年轻人的专利，它的出现就是为了向社会各类人群服务，对于老年人来说，电脑不仅能够编辑文字、处理照片、计算和管理数据，还能开阔视野、结交朋友、消除与孩子的代沟以及丰富晚年生活等，并且能从中不断找回求知的成就感。过去由于工作繁忙，电脑也没有普及，老年朋友根本没有机会学习和使用电脑，因此不能享受到现代化生活的乐趣。现在学习电脑很容易，如果您退休在家，再到电脑城去配置一台电脑后，就能及时地赶上这趟车，做个身体健康、兴趣广泛、生活精彩的快乐老人！

✍ 关于本书

很多老年朋友还没有接触过电脑，只看到年轻人用电脑编辑文字、处理照片、制作动画、玩游戏等就觉得非常复杂，感觉电脑是高深莫测的高科技产品。自己年龄大了，接受能力不高，手脚不灵活，记性也差，因此从心理上对电脑产生了畏惧感。其实，只要您愿意投入一点精力学习，您就会发现，电脑也不过如此，使用电脑就像使用家用电器一样的简单！

电脑就是一台具有多种功能的机器，是我们的一个工具。老年朋友要使用电脑的功能就必须先学会它的基本操作，也就是常说的“电脑入门”，这是学习

电脑最关键的一步。过去很多电脑教学书籍偏重“学习”，而忽略了让读者体验学电脑的快乐、轻松、好玩，因此老年朋友们也提不起学电脑的兴趣来。这本《电脑快速入门（老年版）》面向老年人，提倡“学习是手段，娱乐是目的”，力争让老年朋友在轻松愉快的环境中学会电脑，欢度晚年。

✎ 本书的特点

本书从零开始，以通俗简练的语言、浅显易懂的方式、详尽的操作步骤讲解电脑的基础知识，使老年朋友们在学习过程中感觉亲切、直观。本书有以下6大特点：

- ✎ 读者定位准确，主要定位于没有任何相关电脑基础知识的老年人。
- ✎ 以“快乐”为主题，版式轻松、时尚，情景式导读和人物对话生动有趣，寓教于乐，让人心领神会。
- ✎ 在写作思路上通过举例子、打比方等手法解决“是什么”、“为什么”、“怎么办”的问题，从而体现了容易学、快速学的特点。
- ✎ 操作图解，配有丰富的小栏目，拓展知识面并提高知识含量。
- ✎ “欢欢”、“爷爷”，这两个人将全程陪同在您的身边，和您一起学电脑，帮您解答疑难。
- ✎ 书盘结合，精美的双色印刷。

本书可以让您认识电脑、了解电脑、使用电脑，实现用电脑打字、写信、处理数码照片、上网等；本书可以让电脑成为您生活中的娱乐伙伴，如用电脑画画、听歌、看DVD、上网聊天、发邮件、玩游戏等，更是为您以后深入学习电脑打下牢固的基础……

✎ 本书的内容

本书定位于老年电脑初学者，以初学者学习电脑的先后顺序为线索，以学后能用电脑管理文件、操作 Windows XP、编辑文档、处理数码照片、上网和日常维护为应用目的，详细介绍电脑初学者需要掌握的知识点。全书共12章，主要内容介绍如下：

- ✎ 第1、2章：介绍电脑的外观组成、启动与退出、电脑设备的连接和使用鼠标、操作键盘等基础知识，使您对电脑的使用有一个初步概念。

- ▶ 第3章：介绍 Windows XP 操作系统的入门知识及基本操作，使您认识桌面、窗口、菜单、程序等重要组成部分。
- ▶ 第4章：介绍汉字输入法的相关知识，包括拼音输入、字形输入、语音和手写输入等，使您学会用电脑打字。
- ▶ 第5、6、7章：介绍 Windows XP 的应用知识，包括文件管理、设置 Windows 使用环境和安装软硬件等知识，为您后面学习电脑各项实用功能做好准备。
- ▶ 第8章：介绍文字处理软件 Word 2003 的具体使用方法，使您能够使用 Word 编辑图文并茂的书信和文章。
- ▶ 第9、10章：介绍电脑中实用的图片处理、附件、娱乐工具的使用方法，包括用 ACDSee 处理数码照片、用 Windows Movie Maker 制作家庭电子相册、用 Windows Media Player 播放音乐和电影、用画图程序作画、玩游戏等。
- ▶ 第11章：介绍上网休闲和娱乐的相关知识，包括浏览新闻、搜索下载资源、收发电子邮件、QQ 聊天、在线听戏曲、看电影和玩 QQ 游戏等，为您的生活增添更多的精彩。
- ▶ 第12章：介绍电脑的安全与保护知识，包括电脑病毒防护与日常维护，使您学会爱护电脑，并能够防治电脑病毒。

本书的约定

本书每章的写作模式为“导读+正文讲解+学有所用+常见问题解答+快速练习”，各部分的使用约定如下：

1. 导读。包括情景式导读和内容导读，主要介绍本章的内容。
2. 正文讲解。以人物的情景式对话引出一个知识点，再通过举例、配图、比喻来解释这个知识点是什么，用来做什么，接着以图解步骤方式讲解该知识点的具体用法，在讲解过程中再配以“提示”、“注意”、“技巧”和“故事村”小栏目告诉您遇到问题怎么办。
3. 学有所用。每章知识讲解完后列举多个综合性的例子，贯穿本章的重要知识点。
4. 常见问题解答。以一问一答的形式列出您在学习本章内容过程中及实际应用中可能会遇到的问题、技巧及相关知识，以帮助快速掌握。

5. 快速练习。主要为上机操作题，对本章内容进行巩固和深化。

其他的语言描述约定有：快捷键用【 】，如【Ctrl+C】键；提示性标注或一些操作提示采用圆角白底方框；操作步骤序号以 1、2…表示。

✂ 关于我们

本书的作者均已从事电脑基础教育及相关工作多年，拥有丰富的教学经验和实践经验。参与本书编写的人员有：青贤、周长春、任朝东、蒲勇、苟建生、赵旻、蔡文学、王永兵、刘辉、胡森、孙伟、易然、陈强、李锐、徐彬耀、胡慧慧、张印、王慧君、刘智甫、杨富育、马白鹭、秦贵芝、罗传林、姚琳玲、麻建星、李艳兰、唐敏、何其春、赵冠龙、蒲青云等。

由于作者水平有限，书中疏漏和不足之处在所难免，恳请广大读者及专家不吝赐教。若您在阅读过程中遇到困难或问题，可以登录我们的网站 <http://www.pcbookbbs.com> 留言，我们力求在 24 小时内回复（节假日除外）。

本书编委会

2007 年 7 月





第1章 师傅领进门——电脑基础

1.1 学电脑从零开始2

1.1.1 电脑是什么2

1.1.2 电脑能做什么3

1.1.3 老年人应当怎样学电脑5

1. 掌握基本使用方法5

2. 大胆使用方可熟能生巧5

3. 保持愉悦心情5

1.2 请把电脑当作“家用电器” ..6

1.2.1 电脑的外部件很简单6

1. 大脑——主机6

2. 脸——显示器6

3. 左膀右臂——鼠标和键盘7

1.2.2 其他常用外部设备8

1.2.3 学会连接电脑设备10

1.2.4 掌握开关电脑的正确方法11

1. 开启电脑11

2. 关闭电脑12

1.3 贴心提示——电脑要正确使用13

1.3.1 保持良好的使用习惯13

1.3.2 保持最佳的显示器色彩和亮度14

1.3.3 保持身体健康14

1.4 学有所用15

1.5 常见问题解答15

1.6 快速练习16

第2章 电脑操作从鼠标和键盘开始

2.1 电脑的指挥棒——鼠标18

2.1.1 什么是鼠标指针18

2.1.2 怎样手握鼠标19

2.1.3 鼠标的6种指挥动作19

1. 指向20

2. 单击左键20

3. 双击左键20

4. 单击右键21

5. 拖动22

6. 滚动22

2.2 和电脑对话——键盘22

2.2.1 键盘上的键各司其职22

1. 主键盘区23

2. 功能键区24

3. 编辑控制键区24

4. 小键盘区25

2.2.2 掌握键盘的手指分布和击键要领26

2.3 学有所用27

2.3.1 鼠标操作练习27

2.3.2 键盘操作练习29

2.4 常见问题解答30

2.5 快速练习30

第3章 Windows XP 轻松入门

3.1 Windows XP 的重要家庭成员32

3.1.1 书桌——桌面32

3.1.2 标签——图标33

3.1.3 垃圾桶——回收站33

3.1.4 大管家——“我的电脑”窗口34

3.1.5 下达命令——菜单35

3.1.6 有事您说话——对话框35

3.1.7 完成任务——程序37

3.1.8 任务列表——任务栏37

3.1.9 百宝箱——“开始”菜单38

3.1.10 万事如意——帮助和支持39

3.2 Windows XP 的基础操作 ... 39

3.2.1 窗口的操作40

1. 打开/关闭窗口	40	4.2 用拼音方式输入汉字	63
2. 最小化/还原窗口	41	4.2.1 汉语拼音与键盘字母 的关系	63
3. 最大化/还原窗口	41	4.2.2 用“智能 ABC 输入法” 输入	65
4. 缩放窗口	42	1. 全拼输入	65
5. 切换窗口	43	2. 简拼输入	66
6. 移动窗口	43	3. 混拼输入	67
3.2.2 菜单的操作	44	4.3 用字形方式输入汉字	68
3.2.3 桌面图标的操作	46	4.3.1 字形方式输入的一般 规则	68
1. 删除桌面图标	46	4.3.2 用“数字五笔输入法” 输入	69
2. 排列桌面图标	47	1. 认识数字五笔标准面板	69
3. 添加程序的桌面快捷图标	48	2. 使用小键盘进行输入	69
3.2.4 程序的管理操作	48	3. 基本输入方法	70
1. 启动程序	49	4. 部件输入方法	71
2. 退出程序	49	4.4 用语音方式输入汉字	71
3. 结束不响应的程序	49	4.4.1 让电脑识别您的声音	72
3.2.5 管理任务栏	50	4.4.2 用语音输入汉字	72
1. 改变任务栏的大小	50	4.5 用手写方式输入汉字	73
2. 改变任务栏的位置	51	4.5.1 手写输入的软硬件要求	73
3. 把任务栏藏起来	52	4.5.2 用手写板输入汉字	74
3.2.6 使用 Windows XP 的帮助	52	4.5.3 用微软拼音的输入板输 入汉字	75
3.3 学有所用	53	1. 手写检索	75
3.4 常见问题解答	56	2. 手写输入	76
3.5 快速练习	56	4.6 学有所用	76
第 4 章 快快乐学打字		4.7 常见问题解答	78
4.1 学电脑打字要打牢基础	58	4.8 快速练习	78
4.1.1 为什么要学电脑打字	58	第 5 章 让电脑井然有序	
4.1.2 在电脑中输入汉字 有哪些方式	58	——文件管理	
1. 拼音输入方式	58	5.1 文件管理预备知识	80
2. 字形输入方式	59	5.1.1 什么是磁盘、文件夹和 文件	80
3. 语音输入方式	59	1. 房间对号入座——磁盘	80
4. 手写输入方式	59	2. 数据信息——文件	81
4.1.3 选择适用的输入法	59	3. 分门别类——文件夹	81
1. 老年人适合使用哪些输入法	59		
2. 如何查看和选择电脑中的 输入法	60		
3. 认识中文输入法状态条	61		
4.1.4 添加和删除输入法	61		
4.1.5 选择“练习簿”	63		

5.1.2	什么是文件的存放路径.....	82
5.1.3	文件管理工具——资源管理器	82
5.1.4	其他文件存放载体	83
1.	光盘.....	83
2.	U 盘/MP3 播放器	84
5.2	查看电脑中的文件.....	85
5.2.1	打开文件夹和文件查看.....	85
5.2.2	不一样的文件显示方式.....	85
5.2.3	排列文件图标	86
5.3	文件和文件夹的管理操作	87
5.3.1	新建文件和文件夹	87
5.3.2	选择文件和文件夹	88
5.3.3	复制和移动文件或文件夹	89
1.	复写一份——复制文件或文件夹.....	89
2.	搬去新家——移动文件或文件夹.....	91
5.3.4	为文件或文件夹重新命名	91
5.3.5	删除多余的文件或文件夹	92
5.3.6	还原被删除的文件或文件夹	93
5.3.7	搜索文件或文件夹	93
5.4	学有所用	95
5.5	常见问题解答	98
5.6	快速练习	98

第 6 章 电脑外观快乐变

6.1	界面外观第一变	100
6.1.1	大字体的 Windows XP 样式	100
6.1.2	多色彩的 Windows 经典样式	102
6.2	桌面外观第二变	102
6.2.1	设置桌面背景	103
1.	什么是桌面背景	103

2.	怎样设置桌面背景.....	103
6.2.2	设置屏幕保护程序	105
1.	什么是屏幕保护程序.....	105
2.	选择和启用屏幕保护程序.....	105
6.2.3	设置屏幕分辨率	107
1.	什么是屏幕分辨率.....	107
2.	如何更改屏幕分辨率.....	108
6.3	鼠标指针外观第三变.....	109
6.4	学有所用.....	111
6.5	常见问题解答	114
6.6	快速练习.....	114

第 7 章 电脑中软硬件的安装和卸载

7.1	安装和卸载的意义	116
7.1.1	“安装”和“卸载”的意思	116
7.1.2	老年人适合安装哪些软件	116
7.1.3	什么时候该卸载软件或硬件	117
7.2	安装软件的过程	118
7.2.1	怎样获取需要的软件.....	118
7.2.2	安装软件前的准备工作... ..	118
1.	确定软件的安装形式.....	118
2.	找到安装的可执行文件.....	118
3.	获取安装的钥匙——序列号.....	119
4.	确定程序的安装位置.....	119
7.2.3	安装杀毒软件 KV2007....	120
7.3	如何卸载软件	123
7.4	安装与卸载常用硬件.....	124
7.4.1	安装摄像头	124
7.4.2	安装与卸载 U 盘/MP3 播放器	128
1.	插入并安装 U 盘/MP3 播放器	129
2.	卸载并拔出 U 盘/MP3 播放器	129
7.5	学有所用.....	130
7.6	常见问题解答	132

7.7 快速练习	132
第8章 文字处理——用 Word 写信	
8.1 常用文字处理程序	134
8.1.1 Windows 自带程序—— 写字板	134
8.1.2 需安装的程序—— Word 2003	134
8.2 初步认识 Word 2003	134
8.2.1 什么是 Word 2003	135
8.2.2 启动与退出 Word 2003	135
8.2.3 Word 2003 的操作窗口	136
8.3 建立“家书”文档	136
8.3.1 新建 Word 文档	137
8.3.2 输入书信内容	137
1. 在插入光标处输入	138
2. 选择文本内容	138
3. 修改输错的文本内容	139
4. 复制重复的文本内容	140
8.3.3 保存 Word 文档	142
8.4 修饰这封“家书”	143
8.4.1 设置漂亮的字体	143
1. 什么是字体	143
2. 如何设置字体格式	143
8.4.2 设置合适的段落	145
8.4.3 插入照片	146
8.4.4 添加艺术字效果的 祝福文字	147
1. 什么是艺术字	147
2. 怎样添加艺术字	148
8.4.5 添加页面边框	149
8.5 预览并打印“家书”	150
8.5.1 预览文档效果	150
8.5.2 打印“家书”	151
8.6 学有所用	152
8.7 常见问题解答	156
8.8 快速练习	156

第9章 千姿百态——图/照片 的处理

9.1 Windows 图片和传真 查看器	158
9.1.1 什么是 Windows 图片和 传真查看器	158
9.1.2 浏览图片	158
9.1.3 简单处理图片	159
1. 放大图片	159
2. 旋转图片	160
9.2 将数码照片导入电脑	161
9.2.1 了解数码相机和数码 照片	161
1. 数码相机简述	161
2. 数码照片简述	162
9.2.2 如何将数码照片导入 电脑	162
1. 直接连接数码相机和电脑 进行导入	162
2. 使用读卡器导入	163
9.3 用 ACDSee 查看和处理 照片	164
9.3.1 认识 ACDSee 图像 处理软件	164
9.3.2 浏览照片	165
9.3.3 简单处理数码照片	166
1. 剪裁照片	166
2. 曝光调整	168
3. 消除红眼	169
9.4 家庭相册——Windows Movie Maker 的使用	169
9.4.1 什么是 Windows Movie Maker	170
9.4.2 制作家庭电子相册	171
1. 导入照片	171
2. 添加过渡效果	172
3. 添加温馨的背景音乐	173
4. 保存电子相册	175

9.5 学有所用	175
9.6 常见问题解答	178
9.7 快速练习	178
第10章 电脑中的实用附件与娱乐	
10.1 视听多媒体	180
10.1.1 什么是 Windows Media Player	180
10.1.2 播放硬盘中的音乐	181
10.1.3 使用媒体库管理 音乐文件	182
10.1.4 播放 DVD 电影	183
10.2 自娱自乐——电脑中的 录音机	185
10.3 玩游戏也快乐	186
10.3.1 一个人的游戏—— 纸牌	186
10.3.2 考验与判断——扫雷	188
10.4 比算盘更好用—— 计算器	189
10.5 画家还能这样当 ——画图程序	191
10.5.1 认识画图程序	191
1. 工具箱	192
2. 调色板	192
10.5.2 运用基本工具绘 制“花”	192
10.5.3 填充“花”的颜色	194
10.6 关键时刻帮您一把	195
10.6.1 不需要老花镜了—— 放大镜	195
10.6.2 用鼠标代替双手 ——屏幕键盘	197
10.7 学有所用	198
10.8 常见问题解答	200
10.9 快速练习	200
第11章 网上快乐生活	
11.1 网络带来全新生活体验 ...	202

11.1.1 什么是因特网	202
11.1.2 利用因特网能做什么	202
1. 及时浏览时政要闻	202
2. 搜索和下载需要的信息	203
3. 广交天下朋友	203
4. 方便快捷的邮件服务	204
5. 足不出户买东西	204
6. 影视博览游戏玩不尽	205
11.1.3 怎样进入因特网	205
11.2 网络真实用	206
11.2.1 网络导游—— IE 浏览器	206
1. 工具栏	207
2. 地址栏	207
3. 浏览区	208
11.2.2 省下买报钱—— 浏览新闻	208
11.2.3 找到就留下—— 搜索与下载	209
1. 利用搜索引擎搜索古玩字 画知识	210
2. 下载实用的小软件	211
11.2.4 不付费的信件—— 电子邮件	212
1. 什么是电子邮件	212
2. 什么是电子邮箱地址	213
3. 上网申请一个免费邮箱	214
4. 登录邮箱	216
5. 发送邮件	216
6. 接收并回复邮件	218
11.3 网络真精彩	220
11.3.1 找个人说说话—— QQ 聊天	220
1. 登录 QQ 添加好友	220
2. 与好友聊天	222
11.3.2 乐声曲声欢笑声—— 网络视听	223
1. 欣赏音乐或戏曲	224
2. 观看电影或电视	225

11.3.3 棋友牌友天下友—— QQ 游戏.....	226	1. 做好日常病毒防范措施.....	236
1. 下象棋.....	226	2. 用防病毒软件进行实时监控.....	236
2. 斗地主.....	229	3. 用防病毒软件查杀病毒.....	237
11.4 学有所用	230	12.2 我的电脑我保护.....	239
11.5 常见问题解答	232	12.2.1 鼠标和键盘的保护.....	239
11.6 快速练习	232	12.2.2 主机和显示器的保护.....	239
第 12 章 武装电脑——安全与保护		12.2.3 磁盘的清理和维护.....	240
12.1 防治病毒很重要	234	1. 清理磁盘.....	240
12.1.1 什么是电脑病毒	234	2. 整理磁盘碎片.....	241
12.1.2 我的电脑感染了 病毒吗	235	12.3 学有所用.....	242
12.1.3 让病毒无所遁形	235	12.4 常见问题解答	244
		12.5 快速练习.....	244





欢欢，你爸爸总说我跟不上时代了，还建议我学习电脑，这样你们不在家时我也不会觉得闷。电脑那么复杂，你说我这一把年纪能学好吗？



电脑的基本使用并不复杂，再说现在电脑越来越普及，您不会电脑确实少了很多乐趣哦。爷爷的精神状态这么好，只要稍微用点心就可以学会电脑，我相信您！现在我们就开始学习电脑吧，这样我和爷爷就可以多一些共同语言了！

第1章

师傅领进门——电脑基础

与20世纪60~70年代相比，如今人们的生活发生了根本变化，一个明显的特征就是电脑在日常生活中占据了重要的地位。例如，人们用电脑来处理文字和数据、绘制和处理图像、上网搜集信息和娱乐等。当然，电脑不是青年人的专利，它同样给老年人带来了生活乐趣，并逐渐让他们产生成就感。老年朋友在学习电脑时可先掌握一些电脑基础，包括开关电脑、使用常见外设等，然后再有针对性地学习一些简单、实用的操作。