

超级百分百

电脑实用技术
宝典

Microsoft

Windows xp

CHAOJI BAIFENBAI

DIANNAOSHIYONG JISHUBAODIAN

读者对象——

适合电脑办公、生活、游戏娱乐与电脑爱好者使用，是电脑日常应用的必备工具手册。

名师编写 专家审订

- 系统安装与优化 • 操作系统应用技巧
- 办公文档处理技巧 • 电子表格与演示文稿处理技巧
- 办公数据库与邮件处理技巧 • 网络处理技巧
- 图形图像和多媒体应用技巧 • 常用硬件故障处理技巧

电脑应用技巧

1000招

必备基础+操作技巧+疑难解析

怡丹科技工作室 编著
李彪 主编

- 零起点开始学习电脑操作
- 配套多媒体光盘快速掌握
- 必备的电脑操作基础知识
- 800招常用电脑操作技巧
- 200招电脑操作疑难解析

轻松玩转电脑
就这1000招



DUOMEITI

多媒体自学光盘

通过光盘指点轻松掌握电脑操作技巧

人人学得会 轻松易上手



齐鲁电子音像出版社

QILUDIANZIYINXIANGCHUBANSHE



DUOMEITI

多媒体自学光盘
通过光盘指点轻松掌握电脑操作技巧

人人学得会 轻松易上手

电脑实用技术宝典丛书 Dianmaoshiyongjishubaodiancongshu

电脑应用技巧

点通点精

1000招

必备基础 + 操作技巧 + 疑难解析

轻松玩转电脑
就这1000招

怡丹科技工作室 编著
李 彪 主编



齐鲁电子音像出版社

电脑应用技巧

点通点精 1000 招

内容提要 本手册是指导电脑基础应用方面的技巧图书。讲解了系统软件的使用技巧、各类常用软件的操作技巧以及不常用到的区域技巧。为初学者打好基础，为有电脑操作经验的读者对软件进一步深入了解，还有许多生僻的技巧与常见问题让高级读者提高层次。

本手册共有 9 章，包括系统安装与优化、操作系统应用技巧、办公文档处理技巧、办公电子表格与演示文稿处理技巧、办公数据库与邮件处理技巧、网络处理技巧、图形图像和多媒体应用技巧、常用软件应用技巧、常见硬件故障处理技巧。其中有许多实用技巧与快捷操作方法，所列举的问题与范例都是大多数用户在各个领域中常用到的。先以提问式的标题引出要解决的问题，再以详细的步骤提示完成实际操作设置，并配备了大量的插图以供参考。

本手册不但可以用作基础学习的教程，也可以用作提高操作技巧的教程，还可以用作电脑应用中所遇问题的速查手册。

本手册适用于大中专院校学生、自学电脑人员、电脑爱好者和各类计算机操作人员。

运行环境要求

- Windows 98/Me/2000/XP
- 分辨率 1024 × 768 像素以上
- CPU Pentium 200 以上
- 内存 256MB 以上
- 光驱 32 倍速以上
- 音箱或耳麦

◇ 未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本手册部分或全部内容

◇ 版权所有 侵权必究

出 版 齐鲁电子音像出版社
责任编辑 于 溪
监 制 林国刚
经 销 各地新华书店、软件连锁店
制 作 四川怡丹科技文化有限公司
生 产 海南震宇光盘有限公司
文本印刷 四川省南方印务有限公司

开 本 787 mm × 1092 mm 1/16
印 张 18.5 字数 470 千字
印刷日期 2007 年 3 月
版 本 号 ISBN 7-900433-47-3
定 价 32.80 元（含 1 张光盘和本学习手册）

导 言

在中国,从 20 世纪 90 年代初期起,电脑的普及与应用开始高速地发展。虽然,目前我国电脑的人均拥有量,与世界上发达的国家相比仍有较大的差距,但是,在城市,尤其是在大中城市,电脑的人均占有率几乎达到十分之一的较高水平。当今,人们常说的“电脑无处不有,电脑无处不在”,已然在中国广袤的土地上实现了。

电脑是高科技的结晶,电脑发展至今已经高度智能化和人性化,电脑及其应用技术成为今天“知识经济”的核心,学习电脑、应用电脑,已经像人们学习文字,掌握语言一样,是人们生存必备的技能。如今,小学生、中学生、大学生、爸爸妈妈,乃至爷爷奶奶都卷入了学习和应用电脑的狂潮。数以千万计的人们都渴望成为“电脑高手”,然而,人们乍一接触电脑,往往被其扑朔迷离的神秘感而使得望而却步。但对于初学者及电脑爱好者,仍然需要有高人指点迷津,方能成就其未来。

作者本着“人人学得会、轻松易上手”的教学理念,并融入“以实践为本”的现代学习元素,倾情向电脑初学者,电脑爱好者奉献出当今电脑最为热门的 10 种应用佳作。在这批佳作中,以操作技巧为主线,并以生动的 1000 多种招式诠释电脑基本应用功能的有:《电脑上网点通点精 1000 招》、《电脑故障与排除点通点精 1000 招》、《电脑应用技巧点通点精 1000 招》、《Windows XP 应用技巧点通点精 1000 招》、《BIOS 与注册表点通点精 1000 招》。此外,作者还抓住电脑入门的诀窍,让读者首先建立起对电脑软硬件的认识,把神秘而又陌生的电脑变成朝夕相处的亲密伙伴。

《常用工具软件点通点精》、《电脑组装与维修点通点精》、《多操作系统安装点通点精》、《加密与解密点通点精》、《电脑优化与安全点通点精》等,将从内在去启迪读者掌握电脑的操作与应用。

中华民族自古就有师傅带徒弟“手把手”的教学模式。“点通点精系列”中的每一种书,俨然就是一位功底深厚和技艺精湛的师傅。在书中,师傅以切身操作和应用电脑的体会,把电脑操作和应用中的“重点”、“难点”和“盲点”潜化为一步步的知识基础,让徒弟极为自然而愉悦地接受了师傅的教诲。书中充分地展现了“跟师学艺”这门我国优良的“师教徒”的民族传承。

专家们审定后认为:“‘点通点精系列’,突破了传统,在‘教与学’上作了有益的探索;电脑技术应着重在于技术,它无须像电脑科学要去追寻其‘源’。如今,电脑技术已高度地规范和成熟,因此,教授电脑技术的重点必须是‘学以致用’。‘点通点精系列’以拟人化的教学方式体现于书中,这是该书的一大亮点;此外,将电脑操作与应用技巧归纳为招式,让读者易学、易记、易用,这又是本书的另一闪光点,这一点在同类图书中也是少见的……”

当然,市场是检验“商品”的最高标准,“点通点精系列”是“优”是“劣”,让市场去检验吧!

杨旭明
于电子科技大学沙河畔
2007.3

(杨旭明 著名计算机教育专家、电子科技大学教授、原电子科技大学出版社社长兼总编辑、国家信息产业部专家组成员、中国计算机用户协会常务理事、四川省计算机用户协会常务副理事长兼秘书长、成都市软件行业协会副理事长)

光盘使用说明

※ 光盘内容

提供所有实例的视频教学演示文件以及本书所涉及的素材和全部实例原始文件，方便读者学习参考。

※ 运行环境

- ❖ 操作系统：Windows 9X/2000/XP/2003/NT/ME。
- ❖ 显示模式：1024×768 以上分辨率、16 位色以上。
- ❖ 光驱：32 倍速以上的 CD-ROM 或 DVD-ROM。
- ❖ 其他：配备声卡、音箱或耳麦。

特别提示 进入案例学习时，如果在你的电脑中出现只有声音而没有视频的现象，请退出程序双击运行光盘根目录下的“TTS_ED”文件，然后再执行“Autorun.exe”启动程序即可。

※ 使用说明

将光盘放入电脑光驱后，电脑屏幕将自动弹出光盘主界面，如右图所示。（如果光盘未能自动运行，请用鼠标右键单击光驱所在盘符，选择打开命令，然后双击光盘根目录下的“Autorun.exe”文件）。



单击光盘主界面上的任一案例目录按钮，可进入相应的视频演示界面进行互动学习，如右图所示。在视频演示界面中，单击 **暂停** 按钮可以控制视频的暂停和播放。



※ 建议

为了保证读者更顺畅地读取光盘，更流畅地播放视频文件，建议读者在使用时将光盘中的内容拷贝到自己电脑硬盘中使用。

前言

本书为“点通点精”系列丛书之一。在电脑广泛普及的今天，人们在办公、科研、教学、商务各个领域无不涉及。在电脑操作中，是不是为解决一个简单操作而用了很长的时间；是不是为解决一个生僻的问题却不知从何下手。是不是为一个常见的硬件故障而到处求医呢？

阅读了本书，可以运用最快捷的方法完成电脑操作任务，以节省时间，提高工作效率。如：快速操作 Word 表格技巧，快速录入 Excel 数据技巧，快速浏览 IE 方法使您翱翔于网络中不再浪费时间。

计算机操作大多都是相通的。本书提供问题的一般解决方法，再加上“提示”针对一个问题多方面解说与扩张。许多复杂的问题都是由基础的东西变换而来的。如：杀毒软件众多，但你只需要学习一种杀毒软件的使用方法，其他的杀毒软件的使用是大同小异的。BIOS 与注册表似乎都是很复杂深奥的东西，其实只要掌握其规律，操作起来就方便自如了。在操作电脑中，以触类旁通的方法学习一些不常用的功能可以快速提高我们的操作和解决问题的能力。

使用电脑过程中，不免会遇到一些故障，如突然死机或显示器花屏等。此时有些读者就会感到手足无措。本书对一些常见硬件故障作了详细的解释，并详细列举了排除方法，可以参看相应的问题与步骤进行解决。如：双系统问题，电脑启动无显示只有声音等。

本书按照从简到繁的规律步步深入、全面的讲解。所有的技巧都是经过精心挑选的，采用在提出相应的知识点后，给出详细的步骤解答，并借助图片进行参照。使读者理论与操作相结合，根据步骤解决各种问题。

本书不仅能使读者全面了解电脑应用中常用软件的使用技巧，也能了解此软件在各个领域的应用技巧。学到电脑应用方面的精髓，让您在最短的时间内成为电脑操作高手。

※ 本书为谁而写

本书涵盖了电脑应用的许多方面，不论你是业余或是专业电脑使用者都可以阅读此书。本书的操作系统的使用方法，办公文档、表格处理，网络的使用技巧等等。为初学电脑的入门者打好基础。系统安装、优化、常见工具、图形图像，为有电脑操作经验者进一步提高操作能力。个性化设计与鲜为人知的知识点为电脑爱好者提供更多炫耀的资本。BIOS、注册表、硬件维护高级用户开阔电脑的使用广度与深度。

※ 本书里有些什么

基于电脑应用方面，本书包含了许多电脑应用方面的内容。使读者能通过阅读此书，在各个领域上巧妙地解决问题。

其主要内容有：

- ❖ 系统安装与优化
- ❖ 操作系统应用技巧
- ❖ 办公文档处理技巧
- ❖ 办公电子表格与演示文稿处理技巧
- ❖ 办公数据库与邮件处理技巧
- ❖ 网络处理技巧
- ❖ 图形图像和多媒体应用技巧
- ❖ 常用软件应用技巧
- ❖ 常见硬件故障处理技巧

※ 怎样阅读本书

本书采用统一标准的操作用语，选择菜单的子菜单用语为：单击“菜单 / 子菜单”命令。如，单击“文件 / 保存”命令。按键盘上的键的用语为：按（键名）键，如：按 F5 键或按 **Ctrl+Alt+Del** 组合键。还有对话框、选项卡、单选项、复选框等。

由标题引出问题，再由文字或步骤给予简答，采用一问一答的简明方式。“注意”，在阅读操作时，不要忘记了，这些可是操作中的精华。“提示”，针对一些相通的操作只要稍微改变设置就可以得到完全不同的效果。这可是提高电脑最捷径的办法了。还有精准的名词解析，对一些电脑操作中出现的词汇进行一一解释，扩展问题的含义。

※ 学习本书后你能做什么

- ❖ 快速的安装自己的系统
- ❖ 多种优化技巧使系统运行更快
- ❖ 提升自己的文字录入速度
- ❖ 快速地简便地使用办公软件
- ❖ 轻松自如地处理图片与媒体
- ❖ 网络对你不再是浪费，许多技巧让你快速地找到并使用自己的所需
- ❖ 解决常见的硬件故障

感谢读者能选择本手册，希望本手册能对您的学习和工作有所帮助。由于编写时间仓促和水平有限，书中的错误与疏漏之处在所难免，敬请广大读者和同行批评指正，来函可发电子邮箱：Lbbbp@163.com。

目

录

第 1 章 电脑组装与基础 1

1.1 电脑组装 1

第 0001 招	选购合适的主板.....	1
第 0002 招	选购显示卡.....	1
第 0003 招	选购硬盘.....	2
第 0004 招	选购 CRT 显示器.....	2
第 0005 招	选购液晶显示器.....	2
第 0006 招	选购光驱.....	2
第 0007 招	选购音箱.....	3
第 0008 招	选购耳机.....	3
第 0009 招	选购喷墨打印机.....	3
第 0010 招	选购小型激光打印机.....	3
第 0011 招	选购家用扫描仪.....	4
第 0012 招	选购数码相机.....	4
第 0013 招	怎样鉴别硬盘是否返修过.....	5
第 0014 招	AMD 处理器功耗太大.....	5
第 0015 招	5400RPM 硬盘更加安全.....	5
第 0016 招	电源便宜就好.....	5
第 0017 招	怎样安装主板.....	5
第 0018 招	怎样安装 CPU.....	6
第 0019 招	怎样减少或消除 CPU 风扇的噪音.....	6
第 0020 招	样安装内存条.....	6
第 0021 招	怎样安装显卡.....	6
第 0022 招	怎样安装声卡.....	6
第 0023 招	怎样安装硬盘.....	7
第 0024 招	怎样安装光驱.....	7
第 0025 招	怎样安装电源.....	7
第 0026 招	怎样连接显示器.....	7
第 0027 招	怎样连接键盘.....	7
第 0028 招	怎样连接鼠标.....	8
第 0029 招	怎样连接音箱.....	8

1.2 系统安装技巧 9

第 0030 招	执行 Fdisk.....	9
第 0031 招	建立主分区.....	9
第 0032 招	创建扩展分区.....	10
第 0033 招	创建逻辑分区.....	10
第 0034 招	设置活动分区.....	10
第 0035 招	高级格式化.....	10
第 0036 招	如何加快 Windows 98 的安装过程.....	10
第 0037 招	全新安装 Windows 2000.....	11
第 0038 招	升级安装 Windows 2000.....	14
第 0039 招	Windows XP 的全新安装.....	16
第 0040 招	Windows XP 的升级安装.....	16
第 0041 招	Windows XP 的修复安装.....	17
第 0042 招	WindowsXP 的自动安装.....	17
第 0043 招	使用应答文件安装系统.....	17
第 0044 招	激活 Windows XP.....	17
第 0045 招	安装系统后关闭选项.....	18
第 0046 招	安装系统后激活休眠键.....	18
第 0047 招	重装系统后设置显卡驱动.....	19
第 0048 招	重装系统后设置 CMOS.....	19
第 0049 招	重装系统后查看硬件驱动.....	19
第 0050 招	安装双系统注意事项.....	19
第 0051 招	修复 Windows 98/XP 启动菜单.....	19
第 0052 招	恢复 Windows 98/2000 启动菜单.....	20
第 0053 招	双系统默认启动项更改.....	20
第 0054 招	删除其中一个系统.....	20
第 0055 招	卸载 NTFS 分区上的 Windows XP.....	20
第 0056 招	程序无法在 Windows XP 下运行.....	21
第 0057 招	Windows XP 无法启动一.....	21
第 0058 招	Windows XP 无法启动二.....	21
第 0059 招	分组相似任务栏按钮.....	21
第 0060 招	文本文件和邮件最大化.....	21
1.3 系统优化.....		22
第 0061 招	重新启动释放内存.....	22



第 0062 招	删除剪贴板中的数据.....	22
第 0063 招	提高系统其他部件的性能.....	22
第 0064 招	关闭不用的窗口.....	22
第 0065 招	保留硬盘空间作为额外内存.....	22
第 0066 招	查杀病毒.....	22
第 0067 招	迁移“我的文档”提升系统性能.....	22
第 0068 招	迁移临时文件夹提升系统性能.....	23
第 0069 招	迁移 IE 临时文件夹提升系统性能.....	23
第 0070 招	迁移程序安装目录提升系统性能.....	23
第 0071 招	提高宽带速度.....	24
第 0072 招	迁移系统还原提升系统性能.....	24
第 0073 招	迁移回收站提升系统性能.....	24
第 0074 招	加快菜单显示速度.....	25
第 0075 招	优化网上邻居.....	25
第 0076 招	自动关闭停止响应程序.....	25
第 0077 招	清除内存中空闲 DLL 文件.....	25
第 0078 招	预读能力改善开机速度.....	25
第 0079 招	Windows XP 恢复管理员密码.....	25
第 0080 招	Windows XP 显示清晰字体.....	26
第 0081 招	Windows XP 也可磁盘扫描.....	26
第 0082 招	去掉任务栏里的过去的项目.....	26
第 0083 招	利用光盘检测系统兼容性.....	26
第 0084 招	声音提示切换键.....	26
第 0085 招	取消磁盘空间警告提示.....	27
第 0086 招	找出被 Windows XP 隐藏的输入法.....	27
第 0087 招	临时为自己分配管理权限.....	27
第 0088 招	打开文件系统的 DMA 模式.....	27
第 0089 招	修改磁盘缓存.....	28
1.4 输入法使用技巧.....		28
第 0090 招	智能 ABC 简拼快速输入.....	28
第 0091 招	智能 ABC 混拼快速输入.....	28
第 0092 招	智能 ABC 简拼单词表.....	28
第 0093 招	智能 ABC 的笔画输入.....	28
第 0094 招	智能 ABC 的以词定字功能.....	29
第 0095 招	智能 ABC 的人工造词.....	29
第 0096 招	智能 ABC 快速输入词组.....	29
第 0097 招	智能 ABC 中输入高重码字.....	29
第 0098 招	智能 ABC 中快速输入中文数量词.....	29
第 0099 招	智能 ABC 中输入特殊符号.....	29
第 0100 招	快速记忆五笔字根.....	30

第 0101 招	快速熟练五笔字型中的一级简码.....	30
第 0102 招	五笔输入法快速拆字.....	30
第 0103 招	“乙”字怎样输入.....	30
第 0104 招	五笔输入法快速录入.....	30
第 0105 招	五笔输入法快速理解识别码.....	30
第 0106 招	怎样输入相同数字.....	31
第 0107 招	怎样输入中文标点符号.....	31
第 0108 招	万能五笔快速英汉相互翻译.....	31
第 0109 招	万能五笔快速输入特殊符号.....	31
1.5 BOIS 设置.....		32
第 0110 招	BIOS 的作用.....	32
第 0111 招	BIOS 与 CMOS 的区别.....	32
第 0112 招	清除 CMOS 密码.....	32
第 0113 招	如何对 CMOS 放电.....	32
第 0114 招	解决时钟不准的故障.....	33
第 0115 招	键盘和鼠标开机 BIOS 设置.....	33
第 0116 招	BIOS 错误信息和解决方法.....	34
第 0117 招	在 BIOS 设置中加速系统启动.....	34
第 0118 招	对打印端口的设置.....	34
第 0119 招	解决盘符交错.....	34
第 0120 招	屏蔽主板声卡.....	34
第 0121 招	监测硬盘.....	34
第 0122 招	无显示时声音代码的含义.....	34

第 2 章 操作系统应用..... 36

2.1 关机与重启.....	36
第 0123 招 加快系统启动速度.....	36
第 0124 招 缩短系统启动时间.....	36
第 0125 招 硬件使系统启动变得缓慢.....	36
第 0126 招 网络使系统启动变得缓慢.....	37
第 0127 招 软件使系统启动变得缓慢.....	37
第 0128 招 加快关机速度.....	37
第 0129 招 快速关闭计算机.....	37
第 0130 招 自定时关机.....	37
第 0131 招 倒计时关机.....	37
第 0132 招 一键关机.....	38
第 0133 招 设置关机提示.....	38
第 0134 招 使用关机还是休眠.....	38
第 0135 招 单用户 Windows XP 自动登录.....	38
第 0136 招 多用户对 Windows XP 自动登录.....	39



第 0137 招	Windows 2000 自动重启.....	39
第 0138 招	减少启动时的占用系统资源.....	39
第 0139 招	另类计算机锁定.....	39
第 0140 招	自定义 Windows XP 开机画面	40
第 0141 招	删除“启动”组中的程序.....	40
第 0142 招	朴素界面减少占用系统资源.....	40
第 0143 招	优化视觉效果减少 Windows XP 占用系统资源.....	40
2.2	Windows 界面设置.....	41
第 0144 招	删除“启动”组中的程序.....	41
第 0145 招	桌面上快速进入常用网页.....	42
第 0146 招	在 Windows XP 中自制屏幕保护	42
第 0147 招	送你一个亲切的问候.....	42
第 0148 招	Windows 2000 另类窗口外观.....	43
第 0149 招	快速显示桌面技巧.....	43
第 0150 招	隐藏“我的电脑”.....	43
第 0151 招	Windows 2000 手工激活.....	44
第 0152 招	图标颜色更艳丽.....	44
第 0153 招	找回丢失的桌面图标透明效果.....	44
第 0154 招	怎样去掉鼠标的阴影.....	44
第 0155 招	Windows XP 鼠标加键盘快速操作	45
第 0156 招	不高亮显示新安装的应用程序.....	45
第 0157 招	在开始菜单中显示“我的音乐”	45
第 0158 招	开始菜单显示多个程序.....	46
第 0159 招	删除“开始”菜单中的“用户名”	46
第 0160 招	删除“开始”菜单中的用户图片	46
第 0161 招	扩展控制面板.....	46
第 0162 招	同时搜索不同磁盘中的不同文件	47
第 0163 招	以时间为条件搜索文件.....	47
第 0164 招	以文件类型为条件搜索文件.....	47
第 0165 招	其他条件搜索文件.....	47
第 0166 招	玩转快速启动栏.....	48
第 0167 招	任务栏基本操作.....	48
第 0168 招	任务栏基本设置.....	48
第 0169 招	为任务栏添加新建工具栏.....	48
第 0170 招	建立“显示桌面”图标.....	49
第 0171 招	如何卸载残留图标.....	49
第 0172 招	删除的文件时彻底删除.....	49
第 0173 招	更改回收站的容量.....	49
第 0174 招	直接删除.....	50
第 0175 招	关闭弹出的“会话气泡”	50
2.3	文件与文件夹管理.....	50
第 0176 招	给文件夹加上一个背景.....	50
第 0177 招	使文件夹图标个性化.....	51
第 0178 招	文件夹选项设置技巧.....	51
第 0179 招	快速查看文件或文件夹详细信息	51
第 0180 招	让 Windows XP 的搜索结果更准	52
第 0181 招	让 Windows 2000 的搜索结果更快	52
第 0182 招	彻底删除搜索工具按钮.....	52
第 0183 招	加密文件与文件夹.....	53
第 0184 招	如何解密文件夹.....	53
第 0185 招	解密代理.....	53
第 0186 招	将文件夹设为专用文件夹.....	53
第 0187 招	共享驱动器或文件夹的设置.....	54
第 0188 招	解除 Windows 对系统文件夹的锁定	54
第 0189 招	批量修改文件名.....	54
第 0190 招	创建一个快捷键打开文件夹.....	54
第 0191 招	快速定位文件.....	55
第 0192 招	禁止使用 D 盘.....	55
第 0193 招	怎样压缩文件和文件夹.....	55
第 0194 招	Shift 键技巧.....	56
第 0195 招	快捷键大全.....	56
2.4	系统设置.....	56
第 0196 招	鼠标按钮坏.....	56
第 0197 招	鼠标移动困难.....	56
第 0198 招	一次滚动一屏幕.....	57
第 0199 招	给时间加上文字.....	57
第 0200 招	找回 Windows XP 丢失的超级用户	57
第 0201 招	改变时间分隔符.....	58
第 0202 招	“区域和语言”对系统稳定的影响	58
第 0203 招	设置鼠标显示个性化.....	58
第 0204 招	Windows XP 禁止光盘自动运行	58
第 0205 招	Windows 2000 禁止光盘自动运行	58
第 0206 招	删除系统文件备份.....	59
第 0207 招	隐藏启动程序.....	59
第 0208 招	注册表隐藏添加删除程序.....	60
第 0209 招	删除驱动备份.....	60
第 0210 招	自动开启小键盘上的 NumLock 灯	60
第 0211 招	组策略隐藏添加删除程序.....	60
第 0212 招	组策略能干什么.....	60



第 0213 招	隐藏驱动器.....	61
第 0214 招	查看以前发送的消息.....	61
第 0215 招	提示日志满了.....	61
第 0216 招	取消磁盘扫描前的等待时间.....	62
第 0217 招	任务管理器没有蓝色的标题栏.....	62
第 0218 招	其他计算机无法访问我的电脑.....	62
第 0219 招	修改注册表备份记录数.....	63
2.5 附件.....		63
第 0220 招	让 Messenger 不再自动启动.....	63
第 0221 招	捕捉桌面做背景.....	63
第 0222 招	使用画图程序裁剪图片.....	63
第 0223 招	画图程序拷贝屏幕对话框.....	64
第 0224 招	用画图程序减小图片体积.....	64
第 0225 招	记事本调试网页.....	64
2.6 局域网.....		64
第 0226 招	怎样给计算机加上说明文字.....	64
第 0227 招	网上邻居中只能看到自己的电脑.....	65
第 0228 招	Explorer.exe 程序在系统中的作用.....	65
第 0229 招	无 explorer.exe 时, 打开应用软件.....	65
第 0230 招	时间校正自动化.....	66
第 0231 招	让 Windows XP 不能自动更新.....	66
第 0232 招	Windows XP 远程桌面漏洞解决.....	66
第 0233 招	禁止向微软报告错误.....	66
第 0234 招	Windows XP 局域网资源的搜索.....	67
第 0235 招	查看本机 IP 地址.....	67
第 0236 招	查看上网时间.....	67
第 0237 招	删除共享文档.....	68
第 0238 招	硬盘盘符发生错乱.....	68
第 0239 招	输入法状态条消失.....	68

第 3 章 Office 系列——Word 69

3.1 Office 公用技巧	69
第 0240 招 快速启动 Office 组件.....	69
第 0241 招 快速关闭 Office 组件.....	69
第 0242 招 以只读方式打开文件.....	70
第 0243 招 快速恢复上一步操作.....	70
第 0244 招 用键盘更改字体.....	70
第 0245 招 用键盘更改字号.....	70
第 0246 招 工具栏任意移动.....	70
第 0247 招 隐藏与显示工具栏.....	70

第 0248 招	添加常用的工具按钮.....	71
第 0249 招	添加常用的菜单命令.....	71
第 0250 招	删除不常用的工具按钮.....	71
第 0251 招	为工具按钮设置快捷键.....	71
第 0252 招	给菜单命令重新命名.....	72
第 0253 招	更改菜单命令图标.....	72
第 0254 招	添加自己的菜单.....	72
第 0255 招	快速将 Word 文档转为幻灯片.....	73
第 0256 招	快速隐藏 Office 助手技巧	73
第 0257 招	更换 Office 助手形象技巧	73
3.2 Word 文档设置技巧		74
第 0258 招	快速启动 Word 文档.....	74
第 0259 招	在“打开”对话框中打开多个文件	74
第 0260 招	同时打开多个文件.....	74
第 0261 招	快速保存多个文档.....	74
第 0262 招	更改标尺度量单位.....	74
第 0263 招	更改最近打开文档的数量.....	75
第 0264 招	快速改变插入与改写状态.....	75
第 0265 招	在文档中显示或隐藏制表符与 空格符	75
第 0266 招	快速显示页宽的文档.....	75
第 0267 招	快速显示多个文档.....	75
第 0268 招	快速选择浏览对象.....	75
第 0269 招	快速删除多余空白页.....	76
第 0270 招	快速改变窗口显示大小.....	76
第 0271 招	快速隐藏页面与页面间的空白区域	76
第 0272 招	在一个窗口显示所有文档.....	76
第 0273 招	设置编辑区域为蓝底白字效果.....	77
第 0274 招	即点即输.....	77
第 0275 招	快速显示活动文档的数字统计.....	77
第 0276 招	自动备份文档.....	77
第 0277 招	恢复受损文档.....	78
第 0278 招	恢复受损文档中的文字.....	78
第 0279 招	文档自动保存.....	78
第 0280 招	为文档设密码.....	78
第 0281 招	文档以只读方式打开.....	79
第 0282 招	无密码也能查看内容.....	79
第 0283 招	快速操作窗口.....	79
第 0284 招	快速设置文档.....	80
3.3 Word 文档编辑技巧		80

第 0285 招	快速选择.....	80
第 0286 招	着重符号加到文字上方.....	80
第 0287 招	怎样制作扁形字体.....	80
第 0288 招	怎样制作拉长字体.....	81
第 0289 招	怎样使文字错位.....	81
第 0290 招	快速粘贴不相同的字符.....	81
第 0291 招	文字粘贴为图片格式.....	81
第 0292 招	自定义设置项目符号.....	82
第 0293 招	不自动加上编号格式.....	82
第 0294 招	日期和时间的锁定与更新.....	82
第 0295 招	快速为多个相同文字改变颜色.....	83
第 0296 招	快速使手动换行符变为回车符.....	83
第 0297 招	快速取消替换对话框格式.....	83
第 0298 招	快速更改字母大小写.....	83
第 0299 招	利用制表符以小数点对齐.....	84
第 0300 招	竖排文字中数字横向显示.....	84
第 0301 招	快速给文字加圈.....	84
第 0302 招	为 10 以上的序号加圈.....	85
第 0303 招	自动添加题注.....	85
第 0304 招	输入时自动更正错误.....	85
第 0305 招	Word 中巧输星期.....	86
第 0306 招	快速转换大写金额.....	86
第 0307 招	叠字轻松输入.....	86
第 0308 招	给常用符号指定快捷键.....	86
第 0309 招	快速输入大括号.....	87
第 0310 招	快速输入省略号.....	87
第 0311 招	快速输入破折号.....	87
第 0312 招	快速输入书名号.....	87
第 0313 招	快速输入间隔号.....	87
第 0314 招	快速输入乘号.....	87
第 0315 招	快速输入竖线符号.....	87
第 0316 招	快速输入连续线.....	87
第 0317 招	快速输入注册符.....	87
第 0318 招	快速输入版权符.....	87
第 0319 招	快速输入商标符.....	88
第 0320 招	快速输入欧元符.....	88
第 0321 招	快速设置字体.....	88
第 0322 招	快速设置段落格式.....	88
3.4 Word 表格编辑技巧.....		88
第 0323 招	快速在表格上方插入空行.....	88

第 0324 招	快速插入行.....	89
第 0325 招	快速在表格中插入多列.....	89
第 0326 招	快速选定单元格.....	89
第 0327 招	快速选择多个不连续单元格.....	89
第 0328 招	快速选择多个连续单元格.....	89
第 0329 招	快速选择一行表格.....	89
第 0330 招	快速选择一列表格.....	89
第 0331 招	快速选定整张表格.....	90
第 0332 招	快速删除表格中内容.....	90
第 0333 招	快速删除表格.....	90
第 0334 招	快速移动表格.....	90
第 0335 招	快速改变整张表格大小.....	90
第 0336 招	快速按内容调整表格大小.....	90
第 0337 招	快速调整单元格的宽.....	90
第 0338 招	快速隐藏表格虚线.....	90
第 0339 招	快速在表格中快速输入相同文字.....	90
第 0340 招	快速让表格中文字垂直对齐.....	90
第 0341 招	为超长表格加标题栏.....	91
第 0342 招	拆分表格.....	91
第 0343 招	插入斜线表头.....	91
第 0344 招	在表格中自动填充编号.....	91
第 0345 招	按笔划排列姓名.....	92
第 0346 招	按拼音排序.....	92
第 0347 招	将文本转换为表格.....	92
第 0348 招	将表格转换为文本.....	93
第 0349 招	在表格中求和.....	93
第 0350 招	在表格中求平均数.....	94
第 0351 招	Excel 的表格转化 Word 的表格.....	94
3.5 Word 图像编辑技巧.....		94
第 0352 招	在去除绘图画布.....	94
第 0353 招	直接绘制自选图形时去除画布.....	94
第 0354 招	利用撤消去除自动创建画布.....	94
第 0355 招	快速选择多个图形.....	95
第 0356 招	画出不打折的直线.....	95
第 0357 招	巧设箭头样式.....	95
第 0358 招	绘制方形.....	95
第 0359 招	等比例缩放图形.....	95
第 0360 招	从中心等比例缩放图形.....	95
第 0361 招	快速显示剪贴画.....	96
第 0362 招	快速还原图像尺寸.....	96



第 0363 招	粘贴的图片以图标显示.....	96
第 0364 招	为文档制作水印文字.....	96
第 0365 招	设置图片水印.....	96
第 0366 招	快速旋转自选图形.....	97
第 0367 招	自由移动图片.....	97
第 0368 招	图像个性化裁剪.....	97
第 0369 招	改变图片阴影位置.....	97
第 0370 招	改变图片阴影颜色.....	98
第 0371 招	制作三维图形.....	98
第 0372 招	快速插入艺术字.....	98
第 0373 招	在 Word 中制作繁体艺术字.....	98
第 0374 招	制作竖排艺术字.....	99
第 0375 招	制作环形艺术字.....	99
第 0376 招	制作腰鼓形艺术字.....	99
第 0377 招	调节艺术字的字间距.....	99
第 0378 招	插入结构组织图.....	100
3.6 Word 其他技巧.....		101
第 0379 招	快速生成大量编号.....	101
第 0380 招	给超链接添加屏幕提示.....	101
第 0381 招	关闭自动设置超链接功能.....	101
第 0382 招	利用“边框和底纹”去除页眉上的横线.....	102
第 0383 招	利用自选图形去除页眉横线.....	102
第 0384 招	使用屏自动翻页.....	102
第 0385 招	制作模板.....	103

第 4 章 Office 系列——Excel、PowerPoint 104

4.1 Excel 数据编辑.....	104
第 0386 招 巧关工作簿.....	104
第 0387 招 巧关工作表.....	104
第 0388 招 快速打开最近使用的文件.....	104
第 0389 招 工作簿中显示更多的工作表.....	104
第 0390 招 完全显示工具栏按钮.....	105
第 0391 招 工具按钮显示文字提示.....	105
第 0392 招 怎样快速浏览工作表.....	105
第 0393 招 改变工作表标签颜色.....	106
第 0394 招 处理工作表快捷键.....	106
第 0395 招 添加工作表背景.....	106
第 0396 招 改变网格线颜色.....	106
第 0397 招 怎样输入分数.....	106

第 0398 招	单元格不显示为 0 的数据.....	107
第 0399 招	输入以 0 开头的编号.....	107
第 0400 招	怎样输入百分数.....	107
第 0401 招	怎样输入负数.....	107
第 0402 招	快速输入多行数据.....	107
第 0403 招	怎样输入身份证号码.....	107
第 0404 招	输入特殊字符.....	108
第 0405 招	快速输入分币字符.....	108
第 0406 招	快速输入英镑字符.....	108
第 0407 招	快速输入日元符号.....	108
第 0408 招	快速输入欧元符号.....	108
第 0409 招	快速输入商标符号.....	108
第 0410 招	快速输入千分号.....	108
第 0411 招	快速输入平方号.....	108
第 0412 招	快速输入立方号.....	109
第 0413 招	快速输入除号.....	109
第 0414 招	快速输入公差号.....	109
第 0415 招	快速输入除号.....	109
第 0416 招	快速输入注册符号.....	109
第 0417 招	在连续单元格中输入相同的数据.....	109
第 0418 招	在不连续单元格中输入相同的数据.....	109
第 0419 招	怎样输入等差数列.....	109
第 0420 招	怎样输入等比数列.....	110
第 0421 招	怎样输入日期数列.....	110
第 0422 招	怎样输入星期数列.....	110
第 0423 招	怎样自定义数列.....	110
第 0424 招	自动切换中英文输入法.....	111
第 0425 招	只能输入日期的单元格.....	111
第 0426 招	自定义警告信息.....	111
第 0427 招	将 Excel 数据插入 IE 页面中.....	112
第 0428 招	选定单元格时显示信息.....	112
第 0429 招	拆分与取消拆分窗口.....	113
第 0430 招	冻结与取消冻结窗口.....	113
第 0431 招	放大显示工作表.....	113
第 0432 招	显示和使用窗口技巧.....	113
4.2 Excel 表格编辑.....		114
第 0433 招	单元格选择技巧.....	114
第 0434 招	改变敲 Enter 键的移动方向.....	114
第 0435 招	为单元格地址重新命名.....	114

第 0436 招	为多个单元格地址命名.....	114	第 0473 招	更改默认图表样式.....	123
第 0437 招	快速调整行高列宽.....	115	第 0474 招	巧插图表.....	123
第 0438 招	隐藏与显示行列的基本操作.....	115	第 0475 招	准确选择图表中元素.....	124
第 0439 招	快速隐藏与显示行列.....	115	第 0476 招	快速为图表添加文字说明.....	124
第 0440 招	利用选择性粘贴批量设置格式... 115		第 0477 招	在图表中增加数据表.....	124
第 0441 招	利用选择性粘贴进行批量运算... 115		第 0478 招	为图表增加新的数据系列.....	124
第 0442 招	行列快速转置.....	116	第 0479 招	公式输入的基本操作.....	124
第 0443 招	从日期中算数字.....	116	第 0480 招	函数的基本操作.....	125
第 0444 招	定位空值.....	116	第 0481 招	判断成绩是否达标.....	125
第 0445 招	文字中部居中.....	117	第 0482 招	身份证号码求出生日期.....	126
第 0446 招	旋转 45 度的文字.....	117	第 0483 招	日期函数锦集.....	126
第 0447 招	清除技巧.....	117	第 0484 招	统计函数.....	127
第 0448 招	制作 Excel 数据表格.....	117	第 0485 招	电话费应该是多少.....	127
第 0449 招	合并与拆分单元格.....	118	第 0486 招	怎样排名次.....	127
第 0450 招	制作斜线表头.....	118	第 0487 招	按笔划排序.....	127
第 0451 招	为符合条件的单元格加上图案... 119		第 0488 招	快速改变默认单元格格式.....	128
第 0452 招	找出并集区域.....	119	第 0489 招	图片也可作为页脚.....	128
第 0453 招	快速选定当前区域.....	120	第 0490 招	打印网格线.....	128
第 0454 招	快速选定活动单元格.....	120	第 0491 招	打印行号和列标.....	129
第 0455 招	快速选定含有批注的单元格.....	120	第 0492 招	打印标题.....	129
第 0456 招	快速选定行中不匹配的单元格... 120		4.4 PowerPoint 技巧.....	129	
第 0457 招	快速选定列中不匹配的单元格... 120		第 0493 招	不显示任务窗格.....	129
第 0458 招	快速选定公式直接引用的所有 单元格.....	120	第 0494 招	自动恢复信息.....	130
第 0459 招	快速选定公式间接引用的所有 单元格.....	120	第 0495 招	增加撤消次数.....	130
第 0460 招	快速选定直接引用的单元格.....	120	第 0496 招	更改文件保存默认位置.....	130
第 0461 招	快速选定间接引用的活动单元格 120		第 0497 招	怎样将有文字说明的图片保存 为图片格式.....	130
第 0462 招	快速选定可见单元格.....	120	第 0498 招	另存为无文件夹的网页.....	131
第 0463 招	共享工作簿.....	120	第 0499 招	另存幻灯片放映方式.....	131
第 0464 招	保护工作表.....	120	第 0500 招	另存为模板.....	131
第 0465 招	保护工作簿.....	121	第 0501 招	模板的调用.....	132
第 0466 招	自动保存工作簿.....	121	第 0502 招	日期与时间自动更新.....	132
第 0467 招	以只读形式保存工作簿.....	121	第 0503 招	插入的对象以图标显示.....	132
第 0468 招	只能在固定区域输入数据.....	121	第 0504 招	为图片减肥.....	133
第 0469 招	共享保护工作簿.....	122	第 0505 招	图像控制.....	133
第 0470 招	单元格移动技巧.....	122	第 0506 招	快速隐藏与显示图片工具栏.....	133
第 0471 招	快速切换工作表.....	123	第 0507 招	图形的精确移动.....	133
第 0472 招	快速滚动工作表.....	123	第 0508 招	图形的层次叠放.....	134
4.3 Excel 数据计算.....	123		第 0509 招	图形的对齐方式.....	134
			第 0510 招	图形的旋转.....	134

第 0511 招	绘制折线	135
第 0512 招	自定义文字颜色	135
第 0513 招	怎样制作演示文稿	135
第 0514 招	插入幻灯片技巧	136
第 0515 招	配色方案的使用	136
第 0516 招	建立幻灯片母版	136
第 0517 招	建立标题母版	137
第 0518 招	进入动画的设置	138
第 0519 招	退出动画的设置	138
第 0520 招	自定义路径动画	138
第 0521 招	怎样插入声音	139
第 0522 招	为幻灯片配音	140
第 0523 招	插入视频文件	140
第 0524 招	添加 Flash 动画	140
第 0525 招	设置幻灯片切换方式	141
第 0526 招	自动播放演示文稿	141
第 0527 招	循环放映演示文稿	141
第 0528 招	隐藏幻灯片	142
第 0529 招	轻松跳来跳去	142
第 0530 招	及时指出文稿重点	142
第 0531 招	用好放映快捷键	143
第 0532 招	快速显示屏幕快捷键	143
第 0533 招	用播放器播放	143
第 0534 招	“打包”播放	143
第 0535 招	快速建立网站链接	144
第 0536 招	让文字闪烁不停	144
第 0537 招	两幅图片同时动作	145
第 0538 招	让剪贴画灵活改变颜色	145
第 0539 招	幻灯片快速转为文本形式	145
第 0540 招	自动创建相册	146
第 0541 招	PowerPoint 实现淡入淡出效果	146

第 5 章 Office 系列—FrontPage Access

5.1 Front Page 应用技巧.....	148
第 0542 招 启动时自动打开指定的网页.....	148
第 0543 招 禁止自动打开编辑过的 Web 站点.....	148
第 0544 招 防止访问者调整网页框架.....	148
第 0545 招 轻松制作竖排文字.....	148
第 0546 招 隐藏框架边界.....	149
第 0547 招 减小换行段落间距.....	149

第 0548 招	网页自动保存	149
第 0549 招	让网页实现自动跳转	149
第 0550 招	巧为网页添加过渡效果	150
第 0551 招	去除网页左边界及上边界	150
第 0552 招	让网页拥有背景音乐	150
第 0553 招	网页框架随意定	150
第 0554 招	图片超链接边框	151
第 0555 招	给图形添加文本热点	151
第 0556 招	对图形添加图形热点	151
第 0557 招	更改超链接的屏幕提示	151
第 0558 招	更改超链接颜色	151
第 0559 招	为超链接设置字体效果	152
第 0560 招	制作无下划线的超链接	152
第 0561 招	同一网页中的跳转	152
第 0562 招	折叠表格边框	153
第 0563 招	利用表格进行排版	153
第 0564 招	Word 表格快速进入 FrontPage	153
第 0565 招	表格与文本间的转换	153
第 0566 招	快速为表格添加标题	153
第 0567 招	巧制表格按钮	154
第 0568 招	彻底消除表格表框	154
第 0569 招	轻松存储数据库用户名及密码	154
第 0570 招	工具栏使用大图标	154
第 0571 招	利用邮件制作表单	155
第 0572 招	在网页中添加计数器	155
第 0573 招	触发式动画	155
第 0574 招	为网页添加视频	156
第 0575 招	制作凹凸图形	156
第 0576 招	在 FrontPage 中添加 Flash 动画	156
第 0577 招	向中间滚动的文字	156
第 0578 招	主页自动被搜索引擎收录	157
第 0579 招	动态按钮编辑	157
第 0580 招	图片重叠效果	157
第 0581 招	FrontPage 2003 中的缩略图	157
第 0582 招	快速设置 Web 页	158
第 0583 招	快速设置文本格式	158
第 0584 招	快速设置段落格式	158
第 0585 招	快速编辑和移动	158
第 0586 招	快速选择	159
第 0587 招	其他快捷方式	159



5.2 Access 应用技巧	159
第 0588 招 Access 数据摇身变 Word 表格	159
第 0589 招 在表格中自动输入月份和年份	160
第 0590 招 打印数据库关系图	160
第 0591 招 自定义数据表的背景	160
第 0592 招 隐藏工作表	160
第 0593 招 显示隐藏的对象	161
第 0594 招 以单击方式打开数据窗口	161
第 0595 招 数据库格式转换的必要性	161
第 0596 招 在数据表中插入图片或声音信息	161
第 0597 招 建立关系子表来统计数据	162
第 0598 招 多用户共享有密码保护的低版本 数据库	162
第 0599 招 将 Excel 中的数据导入 Access 数据库中	163
第 0600 招 更改 Access 2003 中默认的数据 格式	163
第 0601 招 数据或数据库对象导出到 Excel 文件中	163
第 0602 招 压缩数据库文件	164
第 0603 招 增加显示最近使用的文件数目	164
第 0604 招 自定义系统加速键	164
5.3 Outlook 应用技巧	165
第 0605 招 追踪发出的邮件	165
第 0606 招 扮靓你的邮件	165
第 0607 招 群发邮件	166
第 0608 招 将图标字段更改为文本字段	166
第 0609 招 制作自己的邮件电子签名	166
第 0610 招 在联系人文件夹中实现快速查找	167
第 0611 招 保存检索设置	167
第 0612 招 创建新的账户组	168
第 0613 招 按类型整理“联系人”文件夹	168
第 0614 招 让系统自动提醒你回复指定邮件	168
第 0615 招 自动登录到邮件服务器	169
第 0616 招 不打开邮件进行预览邮件内容	169
第 0617 招 在“日历”中同时查看数天的	170
第 0618 招 显示不同时区的时间	170
第 0619 招 自定义时间的显示格式	170
第 0620 招 以多任务模式显示操作窗口	170
第 0621 招 在“日历”中显示农历日期	170

第 0622 招 自动显示操作命令的快捷方式	171
第 0623 招 自定义邮件列表显示属性	171
第 0624 招 添加邮件显示列表的查看选项	171
第 0625 招 禁止他人启动 Outlook	171
第 0626 招 自动判断和存储垃圾邮件	172
第 0627 招 自动判断并禁止接收垃圾邮件	173
第 0628 招 设置邮件的私人属性防止被篡改	174
第 0629 招 保护你的 .pst 文件	174
第 0630 招 取消系统自动发送邮件	175

第 6 章 网络应用技巧 176

6.1 IE 浏览器的使用	176
第 0631 招 快速启动 IE 浏览器	176
第 0632 招 更改主页	176
第 0633 招 收藏的导入和导出	176
第 0634 招 地址栏操作技巧	177
第 0635 招 输入网址不被 IE 记录下来	177
第 0636 招 浏览很长的地址	177
第 0637 招 “?” 的妙用	177
第 0638 招 快速打开“我的电脑”	177
第 0639 招 快速打开文件夹	178
第 0640 招 快速发送电子邮件	178
第 0641 招 快速查看网页更新日期	178
第 0642 招 快速查询打开过的页面数	178
第 0643 招 在计算机上保存完整的网页内容	178
第 0644 招 自定义工具栏	178
第 0645 招 Internet 选项基本操作技巧	179
第 0646 招 收藏夹基本操作技巧	179
第 0647 招 利用网页实现脱机浏览网页	180
第 0648 招 利用收藏夹实现脱机浏览	181
第 0649 招 在桌面上开个收藏夹窗口	181
第 0650 招 将 IE 背景的颜色变成蓝色	181
第 0651 招 用好“历史”菜单和按钮	181
第 0652 招 窗口操作技巧	182
第 0653 招 突破下载文件的限制	182
第 0654 招 调整 IE 临时文件的大小	182
第 0655 招 IE 6.0 自动屏蔽弹出式广告	183
第 0656 招 更改默认的搜索引擎	184
第 0657 招 禁止下载无关的网页对象	184
第 0658 招 IE 设有分级审查口令也不怕	184



第 0659 招	不让 IE 自动记录密码.....	184
第 0660 招	巧妙与写繁体字的朋友沟通.....	185
第 0661 招	IE 无法重安装.....	185
第 0662 招	关闭 IE 时自动清除缓存文件.....	185
第 0663 招	快速创建 WEB 快捷方式.....	185
第 0664 招	快速查看 WEB 源代码.....	185
第 0665 招	放大或缩小 Web 文字.....	185
第 0666 招	快速将 Web 保存到收藏夹.....	185
第 0667 招	Web 图片和背景做成桌面墙纸...	186
第 0668 招	为不同的 Web 站点设置不同的 安全级别.....	186
第 0669 招	在 Web 页上搜索某单词或词组..	186
第 0670 招	图片成功下载.....	186
第 0671 招	永久性改变文字大小与字体.....	186
第 0672 招	利用鼠标右键菜单保存图片.....	186
第 0673 招	利用“另存为”保存图片.....	186
第 0674 招	利用专门的下载软件保存图片... 187	
第 0675 招	利用图像工具栏保存图片.....	187
第 0676 招	利用拖动保存图片.....	187
第 0677 招	对付加密图片的方法.....	187
第 0678 招	保存弹出式广告.....	188
第 0679 招	巧妙保存背景音乐.....	188
第 0680 招	快速设置 Web 页.....	188
第 0681 招	快速浏览 Web 页.....	188
第 0682 招	使用收藏夹.....	188
第 0683 招	快速编辑网页.....	189
6.2 QQ 的使用技巧.....		189
第 0684 招	让你的 QQ 永不怕回收.....	189
第 0685 招	打造个性的资料.....	189
第 0686 招	让头像排前排.....	189
第 0687 招	快速回到我的好友名单最上面... 189	
第 0688 招	QQ 好友想将你删除.....	190
第 0689 招	把自己加为好友.....	190
第 0690 招	与不喜欢的人“永别”.....	190
第 0691 招	让数据重见天日.....	190
第 0692 招	传送文件.....	191
第 0693 招	隐身时间分析法.....	191
第 0694 招	隐身自动提示法.....	191
第 0695 招	隐身视频对话法.....	191
第 0696 招	密码被盗原因及预防方法.....	191

第 0697 招	查看对方是否把你加为好友方法..	192
第 0698 招	如何保护 QQ.....	192
第 0699 招	怎么在简体中文系统中安装的 QQ 内输入繁体字.....	192
第 0700 招	制作 eip 表情包.....	193
第 0701 招	在 QQ 中发超大字.....	193
第 0702 招	无需密码也可进入 QQ.....	194
第 0703 招	拖动文字快发消息.....	194
第 0704 招	MsgEx.db 文件巧使用.....	194
第 0705 招	ewh.db 文件巧使用.....	194
第 0706 招	notes.db 文件巧使用.....	194
第 0707 招	User.db 文件巧使用.....	194
第 0708 招	QQAVFile 文件夹巧使用.....	195
第 0709 招	在 QQ 里改变 IP 地址.....	195
第 0710 招	怎样清除腾讯浏览器.....	195
6.3 CuteFTP 使用技巧.....		195
第 0711 招	将定时上传列表添加到计划任务 表中.....	195
第 0712 招	在远程服务器上编辑网页.....	196
第 0713 招	只下载或上传最新文件.....	196
第 0714 招	如何将旧数据导入到 CuteFTP... 196	
第 0715 招	给文件自动更名.....	196
第 0716 招	只什么是续传.....	197
第 0717 招	使用快速连接, 缩短操作时间... 197	
6.4 FlashGet 的使用技巧.....		197
第 0718 招	自动捕捉.....	197
第 0719 招	下载假死.....	197
第 0720 招	速度调控条设置.....	198
第 0721 招	改变线程数.....	198
第 0722 招	无下载任务对话框.....	198
第 0723 招	禁止 PASV 模式.....	199
第 0724 招	设置自动保存列表文件的时间... 199	
第 0725 招	下载中断的处理.....	199
第 0726 招	下载流媒体另类小窍门.....	200
第 0727 招	让 FlashGet 自动报告下载结果.. 200	
第 0728 招	巧妙添加多个下载网址.....	200
第 0729 招	执行压缩.....	201
6.5 网络蚂蚁的使用技巧.....		202
第 0730 招	自动重拨.....	202
第 0731 招	自动下载.....	202