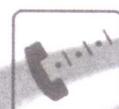
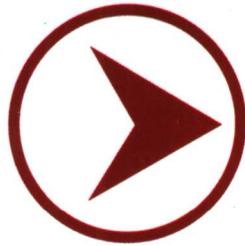




高等职业院校规划教材·计算机应用技术系列

计算机应用基础 实验指导与习题集

安丰彩 主编



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

高等职业院校规划教材·计算机应用技术系列

计算机应用基础实验指导与习题集

主 编 安丰彩

副主编 王文明 曹建梅 刘 新

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

本书以 Windows 2000 为基本操作平台，以“内容的完整性和科学性”为前提，突出“实用性”的原则，注重学生实际操作能力和应用能力的培养。本书内容完全配套《计算机应用基础》主教材，全书分为 8 章，主要内容包括计算机基础知识、Windows 2000 操作系统、中文 Word 2000、中文 Excel 2000、中文 PowerPoint 2000、中文 FrontPage 2000、中文 Access 2000、计算机网络基础及 Internet 上网操作等方面的实验指导和习题。实验部分给出了上机操作的目的及详细步骤，有利于上机过程的实施和总结，从而扎实地掌握书本的内容。

考虑到初学者的特点，本书采用模块化结构，图文并茂，重点突出，每一章节的内容讲解都包含了详细的操作步骤，通俗易懂，并且每章后还配有相应的习题。

本书可作为高等职业院校规划教材《计算机应用基础》的学习配套用书，也可作为初、中级计算机培训学校计算机基础课程的参考书。

图书在版编目（CIP）数据

计算机应用基础实验指导与习题集/安丰彩主编. 一北
京：中国铁道出版社，2007. 8

高等职业院校规划教材·计算机应用技术系列
ISBN 978-7-113-08087-7

I. 计… II. 安… III. 电子计算机—高等学校：技术学
校—教学参考资料 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 140129 号

书 名：计算机应用基础实验指导与习题集

作 者：安丰彩 等

出版发行：中国铁道出版社（100054，北京市宣武区右安门西街 8 号）

策划编辑：严晓舟 秦绪好

责任编辑：翟玉峰

特邀编辑：薛秋沛

封面设计：付 巍

封面制作：白 雪

责任校对：高婧雅

印 刷：河北省遵化市胶印厂

开 本：787×1092 1/16 印张：10.5 字数：242 千

版 本：2007 年 8 月第 1 版 2007 年 8 月第 1 次印刷

印 数：1~5 000 册

书 号：ISBN 978-7-113-08087-7/TP · 2445

定 价：16.00 元

版权所有 侵权必究

本书封面贴有中国铁道出版社激光防伪标签，无标签者不得销售

凡购买铁道版的图书，如有缺页、倒页、脱页者，请与本社计算机图书批销部调换。

高等职业院校规划教材

主任：邓泽民（教育部职业技术教育中心研究所）

委员：（按姓氏音序排列）

- 安志远（北华航天工业学院）
陈焕文（湖南信息职业技术学院）
丁桂芝（天津职业大学）
高 嵩（北京青年政治学院）
贺 平（番禺职业技术学院）
蒋川群（上海第二工业大学）
李 雪（安徽职业技术学院）
刘兴东（深圳职业技术学院）
曲宏山（郑州经济管理干部学院）
宋文官（上海商学院）
王首义（黑龙江司法警官职业学院）
徐 红（山东商业职业技术学院）
宣仲良（苏州市职业大学）
严晓舟（中国铁道出版社）
张 剑（广东纺织职业技术学院）
张晓云（西安航空技术高等专科学校）
张亦辉（济南铁道职业技术学院）



高等职业院校规划教材·计算机应用技术系列

编 委 委

主任：石 冰

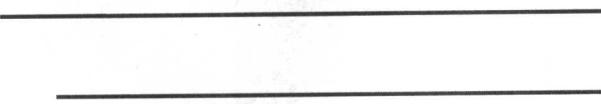
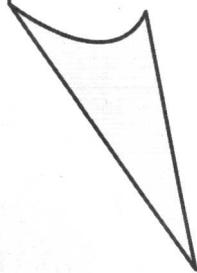
副主任：徐 红 张亦辉

委员：（按姓氏音序排列）

安丰彩	崔凤磊	黄丽民	李 敏	梁国浚
刘 学	毛红旗	彭丽英	曲桂东	孙学农
王明晶	王兴宝	王秀红	王宜贵	王 玉
徐新艳	燕居怀	杨 云	张序政	赵吉兴
赵 敬				

Learn
more
about it!

笔记栏



出版说明

自 2002 年全国职业教育工作会议以来，全国各地区、各部门认真贯彻《国务院关于大力推进职业教育改革与发展的决定》（国发〔2002〕16 号），加强了对职业教育工作的领导和支持，以就业为导向改革与发展职业教育逐步成为社会共识。2005 年，在北京召开的全国职业教育工作会议上，国务院总理温家宝提出，在今后一个时期，“教育结构调整总的方向是，普及和巩固义务教育，大力发展职业教育，提高高等教育质量”，“把基础教育、职业教育和高等教育放在同等重要位置”。此次讲话精神将职业教育的地位提高到了一个新的高度，为大力发展战略性新兴产业奠定了思想基础，指明了方向。

作为高等职业教育的重要组成部分，计算机教育和教学也面临着“以就业为导向”的重要转变和改革。为顺应高等职业教育改革和发展的趋势，配合高等院校的教学改革和教材建设，中国铁道出版社联合全国知名职业教育专家和各大职业院校推出了《高等职业院校规划教材》系列丛书。

本套系列教材编写的主要指导思想：

- (1) 定位明确。整套教材贯穿了“以就业为导向”的思想，面向就业，突出实际应用。
- (2) 内容先进。教材合理安排经典知识和实际应用的内容，补充了新知识、新技术和新设备。
- (3) 取舍合理。以高等职业教育的培养目标为依据，注重教材的科学性、实用性和通用性，尽量满足同类专业院校的需求。
- (4) 体系得当。以岗位职业标准为依据设计教材的体系，体现岗位技能要求，紧密结合生产实际，强化实践环节，培养创新精神。
- (5) 风格优良。在编写方式和配套建设中体现建设“立体化”精品教材体系的宗旨。为主要课程配备了电子教案、教学大纲、学习指导、习题解答、素材库、案例库、试题库等相关教学资源。

本套教材在编写过程中参考了《中国高职院校计算机教育课程体系 2007》（英文简称为 CVC 2007）中各专业课程体系的参考方案，并根据专业类别划分系列，分为计算机应用技术系列、信息管理技术系列、多媒体技术系列、网络技术系列、软件技术系列、电子商务系列等若干子系列。在本系列丛书的编写和出版过程中，得到了各专业领域知名职业教育专家以及全国各大高等职业院校的大力支持，在此表示衷心感谢。希望本系列丛书的出版能为我国高等职业院校计算机教育改革起到良好的推动作用，欢迎使用本系列教材的老师和同学提出意见和建议，书中如有不妥之处，敬请批评指正。

前 言



FOREWORD

21世纪是信息时代、计算机时代和网络时代，是科学技术高速发展的时代。高等学校的计算机教育正处于一个发展的关键时期，既面临着极好的机遇，也面临着严峻的挑战。

计算机教育不仅能使学生掌握先进的信息技术，而且有利于学生综合素质的培养。计算机教育不仅可以启发学生对先进科学技术的追求，激发学生的创新意识，提高学生学习新知识的主动性，培养学生的自学能力，而且还可以增强学生的动手能力，使学生思维敏捷、兴趣广泛、思路开阔、知识面广。因此，计算机应用普及教育是高等学校学生成才教育中极其重要的内容。

另外，计算机已经渗透到人类社会生活的各个方面，计算机的应用已成为了各学科发展的基础。因此，学习和掌握计算机基础知识已成为人们的迫切要求，只有熟练地掌握计算机应用的基本技能和操作技巧，才能站在时代的前沿，适应社会发展的要求，从而成为一个新型的有用人才。

为了适应社会各阶层对计算机基础知识的了解，普及计算机的基本应用，我们综合了多年来在计算机教学实践中积累的经验，根据教育部对高等学校非计算机专业“计算机基础”课程教学的基本要求，编写了这本《计算机应用基础实验指导与习题集》。

本书以 Windows 2000 为基本操作平台，编写时以“内容的完整性和科学性”为前提，突出“实用性”的原则，注重学生实际操作能力和应用能力的培养。全书分为 8 章，内容完全配套《计算机应用基础》主教材，实验部分给出了上机操作的目的及操作步骤，使学生明确上机操作的目的，以便在上机前进行相关内容的复习，有利于上机过程的实施和总结，从而扎实地掌握书本的内容。

考虑到初学者的特点，本书采用模块化结构，图文并茂，重点突出，每一章节的内容讲解都包含了详细的操作步骤，通俗易懂，并且每章后还配有相应的习题。本书可作为高等职业院校《计算机应用基础》教材的学习配套用书，也可作为初、中级计算机培训学校计算机基础课程的参考书。

本书由安丰彩主编，王文明、曹建梅、刘新任副主编。在编写过程中，参考了部分书籍和教材，并且得到了崔凤磊的帮助，在此一并表示衷心的感谢！

由于编者水平有限，加之时间仓促，书中难免存在疏漏之处，恳请各位专家和读者批评指正。

编者

2007 年 6 月

目 录

第 1 章 计算机基础知识	1
1.1 学习要点	1
1.2 实验指导	1
实验一 认识计算机	1
实验二 键盘指法练习	3
1.3 习题	6
第 2 章 Windows 2000 操作系统	17
2.1 学习要点	17
2.2 实验指导	17
实验一 Windows 系统的基本操作	17
实验二 应用程序练习	23
实验三 控制面板的使用	26
2.3 习题	28
第 3 章 文字处理软件 Word 2000	36
3.1 学习要点	36
3.2 实验指导	36
实验一 Word 2000 的文本编辑	36
实验二 Word 2000 的排版技术	42
实验三 Word 2000 的文档排版	45
实验四 Word 2000 的表格制作与处理	47
实验五 Word 2000 的图文混排	50
3.3 习题	53
第 4 章 电子表格处理软件 Excel 2000	63
4.1 学习要点	63
4.2 实验指导	63
实验一 初步认识 Excel 2000	63
实验二 进一步使用 Excel 2000	66
实验三 插入图表	69
实验四 编辑工作表	70
4.3 习题	73
第 5 章 演示文稿制作软件 PowerPoint 2000	81
5.1 学习要点	81
5.2 实验指导	81
实验一 PowerPoint 2000 的基本操作	81
实验二 PowerPoint 2000 的效果设置	82
实验三 PowerPoint 2000 的动画和多媒体技术	83
5.3 习题	86

第 6 章 网页制作软件 FrontPage 2000.....	94
6.1 学习要点	94
6.2 实验指导	94
实验一 使用记事本建立 HTML 文件	94
实验二 利用 FrontPage 制作简单网页	99
实验三 网页中框架和共享边框的应用及站点的发布.....	106
6.3 习题.....	111
第 7 章 数据库管理系统 Access 2000	115
7.1 学习要点	115
7.2 实验指导	115
实验一 创建数据库、表及对表中数据进行操作.....	115
实验二 创建查询.....	118
实验三 创建窗体.....	120
实验四 创建带有子窗体的窗体	121
实验五 创建报表.....	124
7.3 习题.....	126
第 8 章 计算机网络基础及 Internet.....	132
8.1 学习要点	132
8.2 实验指导	132
实验一 双绞线的制作	132
实验二 通过局域网接入 Internet.....	134
实验三 获取免费电子邮箱	138
实验四 搜索引擎的使用方法	142
8.3 习题.....	145
参考文献	151
附录 参考答案	152

第1章 计算机基础知识

1.1 学习要点

本章的目的是使学生掌握信息技术和计算机系统的基本概念和相关知识，本章主要包括以下几个方面的内容。

- (1) 信息的概念、特征及信息技术的概念、应用。
- (2) 计算机的发展过程、特点、分类和发展趋势。
- (3) 常用进制；计算机中数据的表示方法；冯·诺依曼计算机的基本结构及组成。
- (4) 计算机软硬件系统；计算机的分类。
- (5) 多媒体的基本概念和特性。

1.2 实验指导

实验一 认识计算机

一、实验目的

- (1) 了解计算机的构成，熟悉键盘和鼠标的操作。
- (2) 熟悉计算机的开关方法。

二、实验内容

了解计算机的基本构成和操作。

三、实验步骤

1. 熟悉计算机的构成

计算机一般由主机、输出设备（显示器）、输入设备（键盘、鼠标）等组成。认识计算机的各个组成部件，并且熟悉计算机主机与显示器、键盘、鼠标、打印机和可移动存储器之间的连接方法。

2. 了解对主机以及显示器的操作

主机箱一般是一个长方体的铁质盒子，内部设有主板、电源、硬盘、中央处理器、内存、光驱等。主机箱分为卧式和立式两种，随着设计理念的不断发展，主机箱的外形和放置方法也在不断变化。主机箱面板上一般会提供开关和重新启动按钮，并提供一些指示灯；主机箱后面板上会提供一系列接口来连接计算机的其他外部设备，如图 1-1 所示。

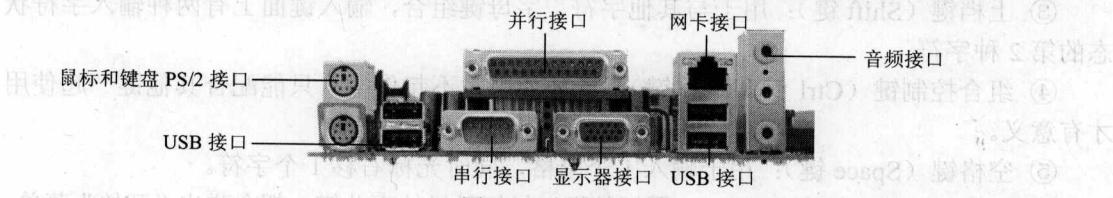


图 1-1 主机接口

显示器上一般会提供开关按钮和一些设置显示效果的按钮。

3. 熟练掌握计算机的开机和关机方法

如果是首次使用计算机，应该检查计算机各个部件的连接是否正确。

① 打开显示器电源。如果显示器的电源线直接插在插座上，则打开显示器电源后，显示器右下角的电源指示灯就会变亮；如果显示器的电源线插在主机的电源上，则要等主机开机后，显示器的电源指示灯才会变亮。

② 打开主机电源。先检查主机的电源线是否已经插到插座上，然后打开主机的开关按钮。

③ 关机。关机的顺序与开机相反，需要先关闭主机的电源（一般在操作系统中选择“关机”命令），再关闭显示器等外围设备的电源。

4. 熟悉键盘

键盘主要有 101 键、102 键、104 键等几种规格。如图 1-2 所示的是常用的 Windows 键盘，所有按键分为 5 个区：主键区、功能键区、特定功能键区、方向键区和数字键区。此外，还有键盘指示灯。



图 1-2 键盘的组成

(1) 主键区

主键区是整个键盘的主要部分，主要用于输入文字与各种命令参数，在这个键区中包括字符键和控制键两大部分。字符键主要包括英文字母键、数字键和标点符号键三类；控制键主要用于辅助执行某些特定操作，主要包括：

- ① 制表键 (Tab 键)：用于使光标向右移动一个制表的距离，该距离默认值为 8 个字符。
- ② 大写字母锁定键 (Caps Lock 键)：主要用于控制大小写字母的输入。未按下该键时，按各种字母键将输入小写英文字母，或者在拼音、五笔字型等汉字输入法状态下输入汉字。按下该键后，按各种字母键将输入大写英文字母。
- ③ 上档键 (Shift 键)：用于与其他字符、字母键组合，输入键面上有两种输入字符状态的第 2 种字符。
- ④ 组合控制键 (Ctrl 键和 Alt 键)：单独使用时不起作用，只能配合其他键一起使用才有意义。
- ⑤ 空格键 (Space 键)：用于输入 1 个空格，同时光标右移 1 个字符。
- ⑥ Windows 键：标有 Windows 图标的键，任何时候按下此键，都会弹出“开始”菜单。
- ⑦ 快捷键：相当于单击鼠标右键，弹出快捷菜单。

⑧ 回车键 (Enter 键): 用于结束当前输入行或命令行, 或者接受当前的状态。

⑨ 退格键 (Back Space 键): 光标向左回退 1 格, 并删除原来位置上的对象。

(2) 功能键区

① 退出键 (Esc 键): 放弃当前的操作或者退出当前的程序。

② 功能键 (F1~F12 键): 在不同的软件和程序中有各自不同的定义。

(3) 特定功能键区

① 屏幕打印键 (Print Screen 键): 将屏幕中的内容输出到剪贴板或者打印机中。

② 屏幕滚动锁定键 (Scroll Lock 键): 锁定屏幕滚动, 对应键盘右上角的 Scroll Lock 指示灯。

③ 暂停键 (Pause 键): 使正在滚动的屏幕显示停下来, 或者暂时中止某一程序的运行。

④ 插入键 (Insert 键): 插入/改写状态切换键。

⑤ 首/尾键 (Home 键/End 键): 使光标直接移动到行首/行尾。

⑥ 上/下翻页键 (Page Up 键/Page Down 键): 显示屏幕前/后页的信息。

⑦ 删除键 (Delete 键): 删除光标所在位置的字符, 并使光标后的字符前移。

(4) 方向键区

方向键主要用于移动光标。

(5) 数字键区

数字键区主要用于数据的录入和处理。键盘有两个数字键区, 两者都能用于数据的输入。在需要输入大量数字时, 使用键盘左边的数字键输入速度比较慢, 因此, 设计了右边小键盘区的数字键。

数字控制键 (NumLock 键): 按下本键, 数字指示灯亮时, 小键盘输入的字符均视为数字; 数字指示灯灭时, 小键盘作为光标键。

(6) 键盘指示灯

在键盘上方设有 3 个指示灯, 分别是 Num Lock、Caps Lock 和 Scroll Lock 指示灯。其中 Num Lock 和 Caps Lock 指示灯分别表示数字键盘的锁定和大写锁定, Scroll Lock 指示灯一般不用。

5. 熟悉鼠标

使用鼠标的正确方法是: 食指和中指分别自然地放在鼠标的左键和右键上, 拇指横向放在鼠标的左侧, 无名指和小指放在鼠标的右侧, 拇指、无名指及小指轻轻握住鼠标, 手掌心轻轻贴住鼠标后部, 手腕自然垂放在桌面上。

实验二 键盘指法练习

一、实验目的

(1) 了解键盘的组成和操作规范。

(2) 熟练掌握计算机键盘指法。

(3) 掌握英文、汉字以及特殊字符的录入方法, 提高录入速度。

二、实验内容

(1) 学习键盘的操作规范, 包括正确的操作姿势和规范的指法。

(2) 启动附件中的写字板，在字板中进行录入、录入时间限制为 10 分钟。

三、实验步骤

键盘输入以键盘为工具，按一定的规则通过视觉和手指的条件反射作用，快速地在键盘上敲击相应的按键。初学者只要掌握并遵守相应的操作规范，就能掌握键盘输入技术。

1. 正确的操作姿势

- (1) 身体应保持笔直，两手自然放松。
- (2) 将全身重量置于椅子上，坐椅要调整到便于手指操作的高度。
- (3) 两肘轻轻贴于腋边，手指轻放于规定的按键上，手腕平直。
- (4) 显示器置于键盘的正后方。

2. 规范化的指法

- (1) 基准键及手指的对应关系（见图 1-3）

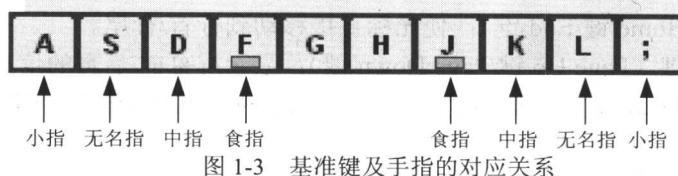


图 1-3 基准键及手指的对应关系

(2) 字母键的击法

- ① 手腕平直，手臂保持静止。
- ② 手指保持弯曲，并稍微拱起。
- ③ 输入时，手要抬起，只有要击键的手指才可伸出去击键。
- ④ 输入过程中，要用相同的节拍轻轻地击键。

(3) 空格的击法

右手或左手从基准键上迅速地垂直上抬 1~2 厘米，大拇指横着向下一击立即收回。

(4) 换行键的击法

需要换行时，抬起右手小指击一次【Enter】键，击后右手立即退回到原基准键位。

(5) 十指的分工，逐渐适应“盲打”（见图 1-4）



图 1-4 指法键位分配

3. 用正确的指法输入英文字符

启动写字板。单击“开始”按钮，弹出“开始”菜单，依次选择“程序”→“附件”→“写字板”命令，即可进入写字板程序，如图 1-5 所示。然后使用正确的指法输入英文字符。

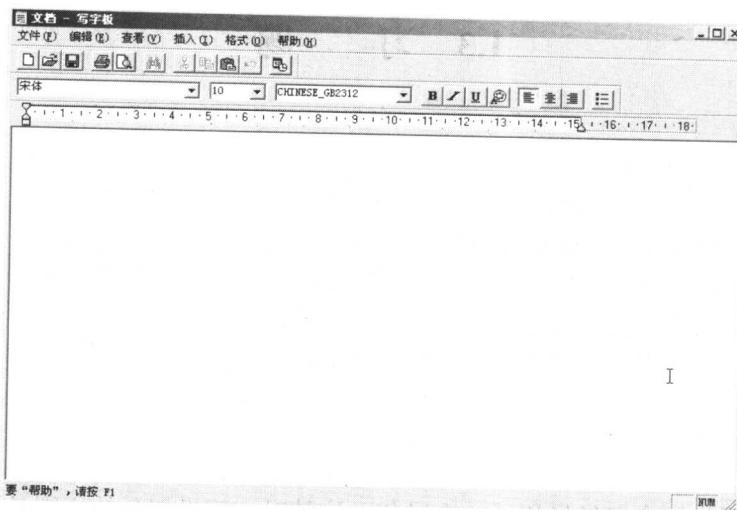


图 1-5 写字板

(1) 输入大小写英文字母的练习

输入下面几段英文。

A Russian rocket will lift a Chinese satellite and Russian exploration vehicle to survey Mars and Phobos, the innermost and biggest of the red planet's moons, the China Daily reported, citing China's National Space Administration.

The announcement followed an agreement signed on Monday in Moscow, where Chinese President Hu Jintao has been visiting.

A Chinese space official said the agreement would boost cooperation between China and Russia, both eager to expand their presence in space as the United States seeks to keep its lead.

"It indicates the two sides have taken a key step forward to working on a large space program" said the official, according to the China Daily.

(2) 输入汉字的练习

输入下面几段汉字。

明月几时有，把酒问青天。不知天上宫阙，今夕是何年？我欲乘风归去，又恐琼楼玉宇，高处不胜寒。起舞弄清影，何似在人间！转朱阁，低绮户，照无眠。不应有恨，何事长向别时圆？人有悲欢离合，月有阴晴圆缺，此事古难全。但愿人长久，千里共婵娟。

赏月诗词往往清逸孤寒，东坡这首词如缥缈于云端，掩映于清辉之间。抒酒问月，有李太白酒仙遗风，一片奇趣横生。明月皎皎照彻天上人间，天上是孤寒一片，人间是相思无眠。“人有悲欢离合，月有阴晴圆缺，此事古难全”，已是豁达，但“但愿人长久，千里共婵娟”更至乐观诚挚，种种感情交融于月光之下，顿成千古绝唱。胡仔评道：“中秋词自东坡《水调歌头》出，余词尽废。”

(3) 输入数字及符号的练习

输入下面的数字和符号。

123456789023456789124565618*-54846+45/5661237+*~!@#\$%^&*(*)_+?><
{ }[]\$%?/";':&^\$#@*%#@

1.3 习 题

一、单项选择题

1. 世界上第一台电子计算机诞生于_____年。
A. 1939 B. 1946 C. 1952 D. 1958
2. 冯·诺依曼研制成功的存储程序计算机名叫_____。
A. EDVAC B. ENIAC C. EDSAC D. MARK-II
3. 计算机的发展趋势是_____、微型化、网络化和智能化。
A. 大型化 B. 小型化 C. 精巧化 D. 巨型化
4. 新一代计算机是指_____。
A. 奔腾 4 系列 B. 人工智能计算机
C. 工作站 D. 多媒体计算机
5. 计算机从其诞生至今已经历了 4 个时代，这种对计算机划分的原则是根据_____。
A. 计算机所采用的电子器件（即逻辑元件）
B. 计算机的运算速度
C. 程序设计语言
D. 计算机的存储量
6. 计算机所采用的逻辑元件的发展顺序是_____。
A. 晶体管，电子管，集成电路，大规模集成电路
B. 电子管，晶体管，集成电路，大规模集成电路
C. 晶体管，电子管，集成电路，芯片
D. 电子管，晶体管，集成电路，芯片
7. 下列不属于第二代计算机特点的一项是_____。
A. 采用电子管作为逻辑元件
B. 主存储器主要采用磁芯，辅助存储器主要采用磁盘和磁带
C. 运算速度从每秒几万次提高到几十万次，主存储器容量扩展到几十万字节
D. 出现操作系统，开始使用汇编语言和高级语言
8. 使用晶体管作为主要逻辑元件的计算机是_____计算机。
A. 第一代 B. 第二代 C. 第三代 D. 第四代
9. 以大规模、超大规模集成电路为主要逻辑元件的计算机属于_____。
A. 第一代计算机 B. 第二代计算机
C. 第三代计算机 D. 第四代计算机
10. 专门为某种用途而设计的计算机，称为_____计算机。
A. 专用 B. 通用 C. 普通 D. 模拟
11. 个人计算机属于_____。
A. 小型计算机 B. 巨型计算机 C. 大型主机 D. 微型计算机
12. 中小企事业单位构建内部网络通常使用_____。
A. 微机 B. 小型机 C. 大型机 D. 巨型机
13. 我国自行生产并用于天气预报计算的银河III型计算机属于_____。
A. 微机 B. 小型机 C. 大型机 D. 巨型机

14. 早期的计算机是用来进行_____的。
 A. 科学计算 B. 系统仿真 C. 自动控制 D. 动画设计
15. 计算机的三大应用领域是_____。
 A. 科学计算、信息处理和过程控制
 B. 计算、打字和家教
 C. 科学计算、辅助设计和辅助教学
 D. 信息处理、办公自动化和家教
16. 下列不属于计算机应用领域的是_____。
 A. 科学计算 B. 过程控制
 C. 金融理财 D. 计算机辅助系统
17. CAM 的含义是_____。
 A. 计算机辅助设计 B. 计算机辅助教学
 C. 计算机辅助制造 D. 计算机辅助测试
18. 计算机辅助设计的简称是_____。
 A. CAT B. CAM C. CAI D. CAD
19. 计算机辅助教学通常的英文缩写是_____。
 A. CAD B. CAE C. CAM D. CAI
20. 将计算机应用于办公自动化属于计算机应用领域中的_____。
 A. 科学计算 B. 数据处理 C. 过程控制 D. 计算机辅助工程
21. 利用计算机预测天气情况属于计算机应用领域中的_____。
 A. 科学计算 B. 数据处理
 C. 过程控制 D. 计算机辅助工程
22. Pentium II 是指_____。
 A. CPU B. 显示器 C. 计算机品牌 D. 软件品牌
23. 计算机之所以能够实现连续运算，是由于采用了_____工作原理。
 A. 布尔逻辑 B. 存储程序 C. 数字电路 D. 集成电路
24. 计算机系统由_____组成。
 A. 主机和显示器 B. 微处理器和软件
 C. 硬件系统和应用软件 D. 硬件系统和软件系统
25. 一般计算机硬件系统的主要组成部件有五大部分，下列选项中不属于这五大部分的是_____。
 A. 运算器 B. 软件
 C. 输入设备和输出设备 D. 控制器
26. 微型计算机主机的主要组成部分有_____。
 A. 运算器、控制器和内存 B. CPU 和软盘
 C. CPU 和显示器 D. CPU、内存储器和硬盘
27. 中央处理器（CPU）主要由_____组成。
 A. 控制器和内存 B. 运算器和控制器
 C. 控制器和寄存器 D. 运算器和内存