



高职高专规划教材

MISHU YUYAN YU JIAOJI JIAOCHENG

秘书语言与交际教程

主 编 徐 可

副主编 丁国强 俞正贻 陆季春

浙江大學出版社

秘书语言与交际教程

主 编 徐 可
副主编 丁国强 俞正贻
陆季春

浙江大學出版社

图书在版编目(CIP)数据

秘书语言与交际教程 / 徐可主编. —杭州: 浙江大学出版社, 2004. 7

ISBN 7-308-03760-6

I. 秘... II. 徐... III. 秘书—语言艺术—高等学校: 技术学校—教材 IV. H019

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 067664 号

策 划 钟仲南
责任编辑 钟仲南 何小玲
出版发行 浙江大学出版社
(杭州浙大路 38 号 邮政编码 310027)
(网址: <http://www.zjupress.com>)
(E-mail: zupress@mail.hz.zj.cn)
经 销 浙江省新华书店
排 版 浙江大学出版社电脑排版中心
印 刷 浙江良渚印刷厂
开 本 787mm×960mm 1/16
印 张 13.25
字 数 252 千
版 印 次 2004 年 7 月第 1 版 2006 年 12 月第 3 次印刷
印 数 6001—8000
书 号 ISBN 7-308-03760-6/H·280
定 价 20.00 元

内 容 简 介

本教材从高职文秘专业学生实际和社会发展的需要出发,将“现代汉语”、“演讲与口才”与“社交礼仪”课程重组,融为一体,进行普通话语音的发音、正音及说话、辩论、演讲、语言交际能力的培养。全书共分七章,每章体例安排为:基本知识、应用技巧、交际实践三部分。教材编写本着“理论够用,重在实践”的原则,把学习语言的过程作为一个交际过程,力求在内容的编写上、技能训练的方式上,突出高职教学重在应用性的特色。

文秘专业系列教材编委会

主 编 王毓琰
副主编 徐 可
编 委 王立维 竹潜民 陈武英
杨群欢 周 艳 黄昌年
皇甫长华

前 言

随着市场经济的发展,社会对秘书人才的需求骤然增加,对秘书专业人才的质量提出了新的更高的要求。根据高等职业教育的特点与社会需求,高职文秘专业以培养胜任机关、团体、企事业单位,尤其是涉外企事业单位的通用文书、秘书人才为目标。因此,秘书人员应当具有较高的理论水平和合理的知识能力结构。语言是信息的载体,是人类进行思维和交际的最重要的工具。作为一名秘书,要协助主管综合情况、调查研究、出谋划策、联系接待、办文办会、上传下达、商洽工作、文字录入、信息处理、组织协调等,除了必须具备良好的文化素质、道德素质、职业素质,还必须熟练运用祖国的语言文字,具备良好的语言知识能力和语言交际能力。

当前,高等职业院校文秘专业主要通过基础写作、应用写作、现代汉语、演讲与口才等课程的教学来培养学生的语言运用能力。传统的现代汉语课程,主要讲授普通话的语音、文字、词汇、语法、修辞等内容,帮助学生了解现代汉语学科的基本概念、基本理论和方法,掌握词汇和语法知识,要求学生掌握古今汉语的区别和联系,掌握现代汉语的句法结构,能够正确运用祖国的语言文字。演讲与口才课程着重培养和提高学生口语表达方面的综合能力。社交礼仪课程中的语言交际礼仪主要讲授语言交际礼仪常识,并进行一定的仪态练习。以上三门课程均与语言运用有关,但相互独立,课程之间缺乏联系。然而,语言的工具性决定了语言教育是一种技能教育,语言的交际性又决定了语言教育是一种素质教育。语言是交际的工具,决定了语言教育的根本目的是提高人的语言交际能力。本教材从高职文秘专业学生实际和社会发展的需要出发,将“现代汉语”与“演讲与口才”、“社交礼仪”课程重组、整合,熔“语言常识”、“普通话实践”、“语言交际”三项内容于一炉。教材编写本着“理论够用,重在实践”的原则,以加强高职文秘专业学生语言运用能力和语言交际能力的培养为目标,把学习语言的过程作为一个交际过程,在交际中学习语言,在交际中掌握语言,使学生在交际中不仅能规范地运用语言,而且能结合语境灵活地、得体地运用语言。为此,我们设计了一些情景供教学交际活动的开展,以加强语言技能训练和培养学生的交际能力,开拓语言运用的新视野。教学中,学生是教学交际活动的主体,担任主要角色,教师则结合具

体语境教学,组织、促进交际活动开展。在内容的编写上、技能训练的方式上,本教材力求突出高职教学重在应用性的特色。

本书编写分工如下:

徐可(湖州职业技术学院副教授)制定全书框架及各章节的安排,撰写第一章第一节,第二章第二节,第三章第二节,第五章第二节,并对全书进行统稿、修改和审定。

丁国强(湖州职业技术学院副教授)撰写第七章,并对全书进行统稿、修改。

俞正贻(湖州师范学院副教授)撰写第一章第二节,第二章第一节,第三章第一节,第四章第一节,第五章第一节。

陆季春(宁波大红鹰职业技术学院副教授)撰写第六章(不包括演讲语言艺术、论辩语言艺术)。

柳茜(衢州职业技术学院高级讲师)撰写第六章演讲语言艺术、论辩语言艺术两部分内容。

左翠玲(浙江育英职业技术学院)撰写第四章第二节。

本书编著历时三年,几经酝酿。在此之前,有关教师已展开相关课题的研究工作,2002年“语言与交际课程整合”被湖州职业技术学院列为重点教改项目。编著人员在平时研究积累的基础上,参阅了大量相关资料,结合自己的心得经多次修改撰成此书。

湖州职业技术学院丁继安副院长在本书编著过程中给予了许多具体的指导,提供了许多建设性意见。本书编著中参考了相关书籍、资料。在此,我们一并表示衷心的感谢。书中不当之处,恳请关心我们的领导、专家指正。

编 者

2004年3月

目 录

第一章 绪 论

- 第一节 语言概述 (1)
- 第二节 现代汉语 (3)

第二章 语 音

- 第一节 交际适用语音知识 (9)
- 第二节 语音与交际 (33)

第三章 汉 字

- 第一节 交际适用汉字知识 (41)
- 第二节 汉字与交际 (50)

第四章 词 语

- 第一节 交际适用词语知识 (54)
- 第二节 词语与交际 (71)

第五章 语 法

- 第一节 交际适用语法知识 (78)
- 第二节 语法与交际 (121)

第六章 语言在交际中的综合运用(上)

- 第一节 口头交际语言概述 (129)
- 第二节 口语交际艺术 (133)
- 第三节 口语交际实训 (162)

第七章 语言在交际中的综合运用(下)

第一节 书面交际语言概述.....	(168)
第二节 书面交际语言艺术.....	(171)
第三节 书面语言交际实训.....	(197)
参考书目.....	(202)

第一章 绪 论

第一节 语言概述

一、语言是人类最重要的交际工具

什么是语言？语言就是人们说的话。自从有了人类社会，便有了语言。人们用语言进行交际，传播信息，交流情况，抒发情感，探讨问题，辩论是非。列宁说：“语言是人类最重要的交际工具。”这一论断从人类历史角度对语言的功能作了本质的揭示。语言产生于人类交际的需要，存在和服务于人类的交际。语言的交际功能贯穿于语言产生、存在和发展的始终，深入到人类生活的各个领域，成为社会成员交往的最伟大的媒介，成为人类传达信息和交流信息的工具。

语言是人类区别于其他动物的本质特征之一。动物之间的交际最常用的是声音信号。如鸟类受惊时会发出高频啸声，动物求偶、喂雏也会发出各种声音。但恩格斯说：“动物之间，甚至在高度发展的动物之间，彼此要传达的东西也很少，不用分音节的语言就可以互相传达出来。”（《马克思恩格斯选集》第三卷，人民出版社 1972 年版，第 511 页）而人类的语言是分音节的有声语言。

语言是信息的载体，是人与人之间进行思维和交际的最重要的工具。人们用以交际的工具很多，语言并非惟一。但是，只有语言才是最重要的交际工具，其他只能是辅助手段。如使用一些图画性符号作为交际信息：红十字是国际上救死扶伤组织的符号，包装箱上画一把雨伞是防止受潮的符号，等等。这些符号往往是在无数次重复交际过程中约定的，它们往往超越民族和国家范围，为社会习惯所公认。但是这些符号只能诉诸人们的视觉，交际受到极大的时空限制；符号往往只能表示单一的抽象的概念，表达的意义是极其狭窄的，只能辅助而绝不能取代语言的使用。而且，这些“符号”要以相应的民族语言来理解，否则，“符号”便失去意义。体态语也是如此。总之，人们要进行交际，便要运用语言（包括潜在语）。在通常情况下，在绝大多数场合，人们每日每时使用的交际工具总是语言。因此，语

言的服务领域最为广阔,也只有语言才能最具体、最细腻、最深刻、最充分地表达人们的思想感情。

语言随着社会的出现而产生,也随着社会的发展而发展。新技术的出现为语言的发展提供了条件。印刷术使书面语言快速保存和传播;电话和录音机使口头语言传递到远方并保留下来;电视、传真、计算机等先进技术和设备使语言的应用和发展进入了一个新阶段;特别是信息高速公路的快速发展,各种新的语言现象通过因特网广泛而迅速地传播,为语言应用注入了新的活力。语言应用的范围随着时代发展不断扩大,语言的交际功能也相应提高,所起的作用也越来越重要。

二、秘书职业应具备良好的语言能力

语言能力是指接受、学习、认识、理解语言知识及运用语言进行交际时表现出来的能力。不少学者把语言能力分为语言知识能力和语言交际能力。语言知识能力是语言能力的基础部分,包括对语言理论的把握程度和对语言形式的感知程度,表现为对语言现象的理解和词语的占有量以及遣词造句、布局谋篇的能力。语言交际能力是指语言的艺术化运用,以达到最佳的交际效果的能力。现实生活中,语言交际能力是语言能力中最重要的,因为绝大多数人都用语言来进行交际。

现代科学技术的突飞猛进,使世界距离大大缩小,语言交际的功能大大提高。西方发达国家把“舌头、金钱、电脑”视为三宝,而“舌头”即人的语言,被放在三宝之首。在美国就有三百多所大学设有“说学系”,专门培养语言交际的人才。中国古代有“一言可以兴邦,一言也可以误国”之说,道出了语言能力的举足轻重。改革开放以来,我国各级部门也越来越意识到语言能力的重要性,1988年6月中共中央组织部公布的《地方政府工作部门领导干部年度考核方案》中明确规定,语言表达能力是考核和评定干部的一项重要内容。语言能力实际上已成为一个人综合能力的体现。

随着市场经济的发展,社会对秘书人才的需求骤然增加,对秘书专业人才的质量也提出了新的更高的要求。根据高等职业教育的特点与社会需求,文秘专业以培养胜任机关、团体、企事业单位,尤其是涉外企事业单位的通用文书、秘书人才为目标。因此,秘书人员应当具有较高的理论水平和合理的知识能力结构。作为一名秘书,要协助主管综合情况、调查研究、出谋划策、联系接待、办文办会、上传下达、商洽工作、文字录入、信息处理、组织协调等,除了必须具备良好的文化素质、道德素质、职业素质,还必须熟练运用祖国的语言文字,具备良好的语言知识能力和语言交际能力。这其中既包括文书工作所必须具备的遣词造句、布局谋篇的书面语言运用能力,也包括在不同的社交场合艺术化运用语言的口语交际能力。一个秘书的语言交际能力如何,不仅关系到工作的成败,甚至还可能影响到一个单位的整体形象。因

此,在这个充满竞争的时代,每一个有志青年都要努力提高自己的语言表达能力,借助语言这一工具交流思想、传递信息、表达感情,展现自己的良好社会形象,进而赢得人们的尊重和信任,如愿以偿地踏上自己的成功之路。

第二节 现代汉语

一、普通话和汉语方言

狭义的现代汉语指以北京语音为标准音、以北方话为基础方言、以典范的现代白话文著作为语法规范的普通话。“普通”是普遍、通用的意思。普通话是在宋、元、明、清以来白话文学的发展和“官话”、国语传播的基础上形成的。普通话的定名及其标准是在1955年召开的现代汉语规范化学术会议上确定的。普通话不等于北京话或北方话。

广义的现代汉语包括各种方言。方言,与“标准语”(或全民共同语)相对。我国人口众多,地域广阔,存在着汉民族共同语的各种地域变体,这就是“方言”。各方言之间总是“同中有异,异中有同”的。一般说来,方言间的最大“异”在语音,至于词汇、语法构造差异很小,是“大同小异”。我们可以这么说:方言和共同语是一个问题的两个方面,谁也离不开谁,只是到了某一阶段,众多方言中的某一方言处在政治、经济、文化的中心地位,以及在地域、人口上占了主体,逐渐成了“方言领袖”而已。普通话便是在北方方言基础上形成的。

根据汉语方言的不同特点,大致可分为八大方言区,见下简表:

我国八大方言区

方言区名称	人口约数 (万人)	分布地域	方言代表
北方方言	64700	东北、华北、西北各省,川、滇、黔、鄂、苏、皖、湘	北京话
吴方言	7700	苏、浙、沪	上海话
粤方言	4700	广东、广西	广州话
湘方言	4600	湖南	长沙话
客家方言	3700	广东、广西、江西、福建	梅县话
闽南方言	2800	福建、台湾、广东	厦门话
闽北方言	1100	福建、台湾	福州话
赣方言	2200	江西、湖北	南昌话

※北方方言还有南京、汉口、济南、沈阳、成都、兰州、太原、滦县话等不同的情况。

※吴方言还有苏州、绍兴话等不同的情况。

※闽北、闽南方言有的归为一种“闽方言”。

既然我国方言如此之多之复杂,为什么南来北往的人们,总是“和平共处”,交际并未受到太大的影响?这就要归功于文字了。“书”不论你读成[shu]还是[su],写下来总是一个大大的“书”字。正因为如此,尽管方言多多,但无论过去的书塾还是今天的学校,“子曰:学而时习之”等的语言教学从未中断过。从东汉时代开始,从山寨到海滨,从漠河到南沙,在中华大地上,一部《论语》可以处处通行。这说明,中国的文字有了超方言的作用。这正是中国方言的特色,也是方言和书面共同语共存了几千年的原因之一。

我国《宪法》规定:“国家推广全国通用的普通话。”事实已证明,语言的统一是市场统一和社会发展的前提条件。当然,我们提倡普通话,不是要消灭各地的方言。相反,方言中有些成分是丰富普通话的材料,而且在今天文盲尚未彻底扫除的情况下,做群众工作还真少不了“方言”呢。

二、口语和书面语

口语也叫“口头语”,与书面语相对。对文秘工作者来说,口语和书面语一样重要。口语简短、通俗、自然,注重语音的表达效果,其特点是:①发展、变化比较快,创新成分比较多;②比较粗糙,有不准确、不规范或多余的成分;③用于直接交际时,可借助语言环境和体态表情等辅助手段,简化、省略的情况比较多。书面语又叫“笔语”、“文字语”。它是在文字出现以后逐渐形成的,以口语为基础和源泉。书面语的产生,克服了口语转瞬即逝的缺点,扩大了交际空间,延长了交际时间,使文化科学遗产得以保护和传承下来。书面语的特点是:①变化和发展比较缓慢,相对来说,规范性较强而创新成分较少;②运用上可以有较长的加工过程,比较细密精确,长句、复句使用频率高;③用于间接交际时,对实际情景的依赖性较小,故简化和省略的现象较少。

三、现代汉语的形成与特点

(一)现代汉语的形成

现代汉语是相对古代汉语而言的。一般称五四以前的汉语为古代汉语,从五四一直到现在是现代汉语。它们都有自己相应的口语和书面语。

我国的共同的书面语很早就有了。《诗经》虽出现很早,但还不是真正的共同的书面语,尤其是“国风”,不过是当时 15 国的民歌的汇集。但在先秦时期确已有共同的书面语了,汉代扬雄的《方言》里便提到“通语”一词。通语就是在全国通行的语言。这种书面语是在当时秦晋地区(今陕西、山西一带)方言的基础上形成的,言、文一致。可是东汉以后,书面语的表述方式却变化不大,甚至成了一种表述传统。这种“传统”书面语便是后来的“文言文”,随着其不断发展,与口语渐渐

脱节。唐代的“古文运动”，使文言文的地位更加巩固，一直延续到五四前后。

另一方面书面语的发展也受到口语的推动。早在唐代就出现了说唱体的文学样式——“变文”。“变文”，不论是散文还是韵文都较接近当时的口语。宋、金、元的诸宫调和杂剧扎根于民间文学，也比较接近于当时的口语实际。宋、元时代的话本，其底本则完全是以口头演讲故事为基础的口头文学，语言浅显。这种白

话本较接近当时的口语实际。宋、金、元时代的诸宫调和杂剧扎根于民间文学，也比较接近于当时的口语实际。

惯,普通话成为教学语言。方言较复杂、文化相对偏低的地区,也开始用“双语”(指本地方言和普通话)交流,走南闯北已“畅通无阻”,这一切都得益于普通话的推广和普及。

(二)现代汉语的特点

汉语使用范围广、人员多,1973年12月18日又被认定为联合国的六种工作语言之一(其他是英语、法语、俄语、西班牙语和阿拉伯语)。汉语跟其他语言相比有许多特点。

在语音上:汉语是音节语言。音节构造中必须带有至少一个元音,一个音节,元音前有辅音,元音后也有少数辅音尾;位于元音前后的辅音不存在复辅音,只允许有一个辅音。汉语音节按传统分为声母、韵母两部分,韵母又分韵头、韵腹、韵尾三项。每个音节都有一个“声调”,用音高来分辨高低升降,借以辨别字义,如:斋、宅、窄、债(zhai)和星、形、醒、性(xing)等都是由于阴平、阳平、上声、去声声调不同所形成不同字义的四个字音。

在词汇上:汉语没有严格的形态变化,没有“级”的变化,更没有“性”的变化,而是靠上下文、词序来理解词义。意合法成了主要构词法。汉语的一个音节写下来便是一个汉字。这些“字”常以语素、词的形式出现。进入现代汉语阶段以来,双音节成为词的主要形式,单音节语素成为组成词语的基本单位。汉语单音节语素组词能力特别强。三音节以上的词或短语往往紧缩为双音节词,如:“市府——市人民政府”、“环保——环境保护”、“宅电——住宅电话号码”、“打拐——打击拐卖妇女儿童犯罪活动”等。

在语法上:由于汉语缺少严格的形态变化,因此,词序、虚词成为构造句子的主要手段。如:“汉语研究”和“研究汉语”是偏正和动宾关系;“出逃”和“逃出”后要跟不同的宾语;“老头”是个词,“头老”是个短语;“这人很不守信用”和“这人不很守信用”是程度的区别。此外,由于汉语量词特别丰富,因此在词与词的搭配上显得特别重要。如:

△一粒葡萄 一颗葡萄 一串葡萄 一架葡萄 一棵葡萄
△一副药 一服药 一剂药 一味药 一丸药 一片药
一粒药 一袋药

由于量词不同,被修饰名词的内涵也不尽相同。虚词的不同运用,会造成不同的句法结构。如:“敌人被打败了”、“敌人打败了”、“我们打败了敌人”、“我们把敌人打败了”,由于“把”、“被”两个介词使句法结构改变了。“我和你都属老虎”和“我与你都不一样”是因为不同的虚词造成不同的结构。同样,在“走了个把钟头了,好吃力”中的两个“了”,由于位置不同,便成了两个不同的虚词,分别表示时

态和语气。又如：“我的这本词典是刚从书店买来的。”其中的两个“的”字也是不同的两个虚词，也是从在句中位置上分辨出来的。

汉语是一个体系，它的语音、词汇和语法都有自己的结构规律。由这三部分组成一个完整的“三口之家”，谁也离不开谁，共同为各族人民的生产、生活等领域服务。

四、交际环境中现代汉语的规范化

不容忽视的是，时代发展的冲击波使得现代交际语言发生了微妙的变化。网络上幽默的用语，荧屏上、报刊上新颖别致的栏目标题，都市街头五光十色的广告和商店名，让人眼花缭乱，目不暇接。这些鲜活的语言，成为现代社会的一面镜子，折射出时代的脉搏和生活的气息。但是语言交际，有丰富多彩，也有光怪陆离的现象，作为秘书，要在规范语言的前提下去感悟它、研究它、运用它，使它更好地为社会交际服务。在信息化时代的今天，语言规范主要从以下几方面进行：

（一）语音规范：以北京语音为标准音

在语言的各个部分中语音的体系最为严格。我们只能采用一个地点的方言而不是一个地区的方言作为共同语的语音形式，否则会“各敲各的锣”，混乱不堪。这个“点”就是北京音，因为北京话七八百年来早已取得“官话”、“国语”的地位。近百年来，话剧、电影、电视、广播都采用北京话的语音，在全国影响最大、给人们印象最深，而且北京话语音系统简明易学，悦耳动听。

如前所说，普通话还要继续完善，以北京音为标准音，不是把北京话中的土音也吸收进来，另外普通话中的异读现象也要继续审订，选出一个适合的、规范的读音来。又如儿化、轻声现象也有不少需要规范的地方。

（二）词汇规范：以北方话为基础方言

民族共同语一般总是在具有丰厚文学传统的方言基础上形成的。北方方言从唐宋开始直至现当代产生过卷帙浩瀚的白话文学作品，影响了无数作家，而且说北方话的人数比例大、地域广、频率高，对其他方言的影响大。因此作为普通话词汇的基础，舍此其谁？北方话词汇丰富又通用，正适合共同语需要。

但是，从使用的普遍性、有表义和表达的需要及意义明确的需要的词汇三原则看，北方话的某些方言词、土语词应筛去，同时要适当吸收其他方言中的一些生动、新鲜、明确而有生命力的词语和外来词，来丰富普通话词汇库。

（三）语法规范：以典范的现代白话文著作作为语法规范

所谓语法规范，特别要注意与古代或近代汉语的语法相区别，与文白夹杂的现代文（半文半白的书面语）相区别，与有各种语病的书面语相区别。也就是说，典范的现代白话文著作是经过一些优秀作家加工的规范化的语言。在这些书面

语中,剔除或避免了方言色彩太重的语法形式。现在选入中小学语文课本中的白话文应是规范的样式,便于学习和掌握。至于一些突破的用例,一般不能作为语法规范。而当前的一些广告用词、书报用语的语病屡见不鲜;一些作者匆匆竞相出书,洋洋数十万言却错误频频,有的已造成误导,这是对语言规范化的冲击,损失将不可估量。可以说,规范语法已到了刻不容缓的地步,例如:“东方明珠塔是世界最高电视塔之一”、“请拨电话××进行报名”等病句,以及像“不问婚否,除非你娶她做太太或者嫁他做老公”和“名犬的世界、游人的天堂”(旅游地指路牌)这样莫名其妙的语句,令人啼笑皆非。

原国家语委主任许嘉璐先生曾说:出版物中语言文字的混乱“是中华民族文化素质的一角,是写者、编者和读者的水平下降的表现”。他还说:“到了信息化时代,语言文字的规范和标准更加严密、严格,不但要人人遵守,更要求计算机处处不得有丝毫‘越轨’。电子通讯、大众传媒、电子图书、多媒体、语音输入和输出、机器翻译、国际联网……都让任何人不得自行其是,必须严格遵守社会规则。所以要使十三亿人都懂得语言文字规范化、标准化的道理,言、行(写)‘不逾矩’,否则,要闯一闯全国这个大市场,不会说普通话就像没了耳朵和嘴巴;不守规矩写出来的东西要进入‘信息高速公路’,要用计算机处理,要走向国门,就更难了。因此可以说,越是现代化,就越要求语言文字符合规范和标准。”

许先生认为“最根本的是发展教育提高全民族的语文素质”,要“造成讲规范、讲标准的社会环境和气氛,让人们目力所见都是规范字、通顺文,耳力所及都是普通话、文雅语”(见《咬文嚼字》合订本卷一“序”,1996年版)。所以我们说,现代汉语是一门公民必修课,它关系的面很多。写“规范字”、“通顺文”和说“普通话”、“文雅语”也应该是我们文秘专业学生的“必备”能力。

【思考和练习】

1. 什么是语言?为什么说语言是社会现象?
2. 说说现代汉语的特点。

第二章 语 音

第一节 交际适用语音知识

一、语音基础知识

人类语言是有声语言。“身体(体态)语言”、“舞蹈语言”等“语言”是借“语言是人类的交际工具”之义的借用叫法。学习语言必然涉及到“语音”这个术语。

讲语音就要先了解语音的基本术语。

语音的基本术语有：音节、音素、元音、辅音、声母、韵母和声调。

1. 音节。音节是听觉上最容易分辨出来的语音单位，也可以说是最自然的语音单位，是语音结构的基本单位。例如：shēng mìng de jià zhí yòng gòng xiàn jì suàn(生命的价值用贡献计算)，我们一听就知道有10个“单位”，即10个音节。

2. 音素。音节还可以再分析，其结果是音素。音素是语音的最小单位，依据音节里的发音动作来分析，一个动作构成一个音素。汉语音节由一个或最多四个音素组成，例如：“啊，天安门！”四个音节的组成分别是：

啊 ā (一个音素)

天 tiān (四个音素)

安 ān (两个音素)

门 mén (三个音素)

音素不同于字母。一个字母可能代表不止一个音素，如汉语拼音字母“e”代表[r][ə][e][ɛ]四个不同音色的音素。音素分元音、辅音两大类。

3. 元音和辅音。“Pǔ tōng huà”(普通话)是三个音节，有p、u、t、o、ng、h、a 7个音素；其中“u、o、a”是一类，“p、t、ng、h”又是一类，前者是元音，后者是辅音。这两者的区别在于：发元音，气流振动声带，在口腔里不受发音器官的任何阻碍而共鸣，只受口腔开合、舌头升降或嘴唇圆展的调节；发辅音，气流通过口腔或鼻