

WENXIN DIAOZHANG

文心雕章

文章写作实务全书

杨绍平/著



文生天地间，五行皆为文；
千红与万紫，唯有文章秀；
作文在雕琢，不雕不成文；
文心如人心，心到自然成；
雕章之实务，本书已纵横……

中國工商出版社

卷之三

卷之四

卷之五

卷之六

大清詩詞集卷之六

卷之六



WENXIN DIAOZHANG

文心雕章

文章写作实务全书

杨绍平/著



中國工商出版社

责任编辑/李富民

封面设计/欣然

图书在版编目 (CIP) 数据

文心雕章——文章写作实务全书/杨绍平著. —北京：

中国工商出版社，2006.7

ISBN7—80215—059—0

I. 文… II. 杨… III. 写作—基本知识 IV. H05

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 157654 号

书名/文心雕章—文章写作实务全书

著者/杨绍平

出版·发行/中国工商出版社

经销/新华书店

印刷/北京翌新工商印制公司

开本/787 毫米×960 毫米 1/16 印张/76.5 字数/1120 千字

版本/2006 年 12 月第 1 版 2006 年 12 月第 1 次印刷

印数/01—3000 册

社址/北京市丰台区花乡育芳园东里 23 号 (100070)

电话/ (010) 63730074, 63748686 电子邮箱/zggscbs@263. net

出版声明/版权所有，侵权必究

书号: ISBN 7—80215—059—0/F · 560

定价: 100.00 元

(如有缺页或倒装, 本社负责退换)



作者简介

杨绍平（杨少平），1958年3月生，四川巴中县凌云乡人，1972年12月入伍，1973年6月入团，1974年4月入党。研究生学历。先后在中国人民解放军458、81875部队任勤务连文书、代理政治指导员、政委办公室政治干事，沈阳军区组织部青年处、沈后司令部直政处干事等；先后立三等功3次，二等功1次，受各种奖励28次；连续多年被评为先进工作者，并先后被有关部门授予“优秀党务工作者”“新时期优秀干部教育工作者”“党刊优秀领导干部”等。1985年转业至今先后任中共辽宁省委《理论与实践》杂志编辑、沈阳出版社编辑部副主任，中宣部主管的《学习》杂志社总编辑兼党委书记，人民日报《人民论坛》杂志社常务副总编辑、社委会秘书长，中国革命老区经济文化交流中心副主任兼秘书长、中国干部教育协会秘书长、《中国供销合作经济》杂志总编辑、中国供销合作经济学会副会长，以及中华全国供销合作总社研究室主任等；著有《自学、目标、方法》《雷锋新论》《论新技术革命与新的爱国主义观念》《论社会主义初级阶段》等16本著作，与友人合作主编《邓小平执政党的建设思想理论研究》《论生产力标准》《百年大国协议书》等6本论著；为中央和地方报刊撰写社论、评论员文章以及新闻通讯、报告文学等各种体裁的文章500多篇；在专业或业余写作生涯中，为数千名作者编发、修改稿件近万篇。以文会友，几十年如一日与许多朋友豪迈如初地“一同走过从前”。回首往事，欣然如昨。



内容概说

刘勰在《文心雕龙》中说：文章“与天地并生”。我国是一个文章大国。古往今来，名篇佳作浩如烟海，文论典籍汗牛充栋。从写作实践来说，一说“文无定法”，一说“文有定则”，这两种见解正是从不同方面反映了写作规律，二者不可偏废。写作既要从实际情况出发，在一定“则”的要求和规范下灵活变通，力生新“法”，但又要循“则”雕章，文心生成及其表现须有“定则”。写作作为一门科学，随着生产力的发展而发展。今天，信息化将人类使用语言的形式带入一个空前的崭新时代，但写作归根到底还是人的写作，人类写作科学是一个永恒不变的智能概念。因此，本书“文心”与“雕章”所揭示的写作概念，在人类文明进程中具有永恒和普遍的写作科学理论与社会人文实践的双重意义。人生有限，写作无限。生活在现代社会中的人，无论是生活必需还是事业发展必然，写作都将伴随着你。一个掌握电脑笔记本的现代人，不能说不会写作；一个在市场竞争中搏击风浪的人，不能说不需要写作；一个学有所成的人，不能说不研究写作；即使身为蓝领，养家糊口所必需的多种契约，亦是写作科学的研究对象之一。社会文明程度愈高，对人的写作要求也愈高面愈宽，使用写作的频率也愈高。文生天地间，文心在于人心，文章则人之心雕琢而成。星移斗转，万古皆然。

文生天地间，五行皆为文；
千红与万紫，唯有文章秀；
作文在雕琢，不雕不成文；
文心如人心，心到自然成；
雕章之实务，本书已纵横……

文与天地并生 ——序

三国曹丕说：“盖文章，经国之大业，不朽之盛事。”（《典论·论文》）梁朝刘勰在“体大而虑周”的《文心雕龙》中也说：文章“与天地并生。”（《原道第一》）他认为“玄黄色杂，方圆体分，日月叠璧，以垂丽之象”；“山川焕绮，以铺地理之形”，这是表现自然物体的文采。他又认为，在天地人“三才”之间，人是“五行”之秀，天地之心，有了思想活动的心，语言生成，有了语言，文章才能昭明。因此，天地以玄黄方圆为文，人以心生言立为文。他还把龙凤的藻绘呈瑞，虎豹的炳蔚凝姿，以及云霞之雕色，草木之贲华，林籁之结响，泉石之激韵，和人之心相形并立，说明形立则章成，声发则文生。

我国是一个文章大国。古往今来，名篇佳作浩如烟海，文论典籍汗牛充栋。追溯起来，文章始于“太极”，庖牺画八卦，《三坟》记叙炎帝神农氏的传说；大舜和皋陶唱和歌辞；夏禹著《九畴》流芳，商周文章锦绣，《雅》、《颂》光耀千秋；周文王被禁羑里演《周易》，文辞华美而义理精深；此后，孔孟荀韩、老庄列扬，其文博大精深，其章汪洋恣肆，汇百家文章之风韵而成千古绝唱；汉赋乐章和唐诗宋词的经久灿烂，元曲和明清小说的幽深厚重，“五四”新文化运动的激越光辉；还有那数不清

的奇文佳作如恒河沙数，言不尽的文化变革灿烂多姿，上下几千年，古今文章多少事，亦如江河之雄奇奔涌不息，如山川之秀美波浪起伏，又如日月之光普照年轮。人类的文明是人心创造的，也是人心写下来的。但从写作实践来说，古往今来，大致有两说：一说“文无定法”；一说“文有定则”。其实，这两种见解正是从不同方面反映了写作规律。前者是从微观来看，写作的具体表达方法有其特殊性，反映千变万化的具体事物的文章，应有独特的个性，不能千篇一律如出一模。后者是从宏观来看，写作这门科学具有一定规范性，文章反映事物必须具有一定规则，雕章要遵循。如文章布局谋篇，必须有标题、开头、段落、结尾等，这个规则就无论如何要遵循。至于怎样遵循，那就要从具体情况出发，按照具体事物的个性灵活雕章，也就是说“文无定法”。一个是讲“法”，一个是讲“则”，区别正在这里。“法”与“则”是对立统一的，“法”在“则”中，“则”从“法”来，二者不可偏废。写作既要从实际情况出发，在一定“则”的要求和规范下灵活变通，力生新“法”，但又要循“则”雕章，文心生成及其表现须有“定则”。

写作作为一门科学，随着生产力的发展而发展，是一定社会关系的必然反映。自从苍颉造字结束结绳记事的历史以后，文字开辟了人类文明进程的新纪元。作为使用文字形成写作科学的每一次革命性变化，其根本动因是生产力发展的必然要求以及科学技术的推广和运用。美国德鲁克斯在《后资本主义社会》中认为：“后资本主义既是一个知识社会，又是一个组织社会，有知识者必须准备同时在两种文化中生活和工作：一种是知识分子的文化，它着眼于文字和思想；另一种是经营的文化，它着眼于人和工作。”这两种文化都离不开语言的科学运用和写作科学的普及。今天，信息化将人类使用语言的形式带入一个空前革命的崭新时代。纸张在经历了泥板、甲骨、竹木简、皮革、布帛、纤维等革命性变化以后，进入了光盘写作时代。无纸化写作成为当代写作科学发展的最新特征，也是现代写作的强势所在。20世纪60年代发明“磁介质”以后，1984年“光盘”问世。一张光盘就可储存30万页文本，并将文、图、声、画等立体全动视频绝妙结合。随着远距离通信、计算机、微电

子、生物工程、材料工程、航空工程等尖端技术的发展与运用，尤其是目前国际上有线电视网络技术、现代通讯技术和计算机软硬件技术的“三网”交互融合发展趋势，推动写作科学已经或者正在发生着四大革命性变化：一是无纸化写作，这同无纸化办公和通信相融相生发展；二是立体写作，融声、图、动画等全动视频立体化，形成新的网上写作样式；三是远距离写作，同远距离通信技术融合发展，为国家数字化管理、电子商务远程教育、军事指挥、跨国公司运营以及地球村人们日常联系等提供了新的语言交流和生产、生活的便利；四是写作文体多样化，人们为适应信息社会学习、生活和工作快节奏的要求，近年来出现的“网上新闻”、“网上小品”、“网上散文”、“网上时评”、“网友文档”、“手机短信”等新的文体样式应运而生。传统写作科学的分门别类已远不能解读网络时代的多样性文体样式了。网络时代的写作，一方面是山花烂漫，百舸争流；另一方面是遣词造句更为考究，行文雕章更为精巧、实用和直抒胸臆，更能直接地将“人之心”和“物之采”点击于网上。所以，信息革命对文体样式带来了革命性变化，而且这种变化与时俱进，日新月异，同时对写作科学的规律和内涵要求也作了历史性地丰富和发展。信息化程度愈高的社会，对写作科学理论和实践的研究和运用要求愈高。

当今世界，全球电信正在从理论和实践上准备迎接“新一代网络”的到来，以突出个性化为特点的数字化视听革命正悄然来临，这对写作科学的与时俱进又提出了新的时代要求。与传统电信网络不同，“新一代网络”构建语音、文字、数据融合的移动多媒体框架，实现互动传媒梦想，开启新型语文传媒时代，并可能向“手机电脑化”和“电脑手机化”的智能创意时代迅猛发展；数字化视听媒体正在走向社会传媒的主脑，走向家庭，走向生活，美、日等国计划在 2010 年全部关闭模拟电视，实现数字电视社会化、全民家庭化；我国也在 2006 年部分实现数字电视化。数字化传媒革命的风起云涌不仅使“倚马可待”会成为智能写作时代的大众举止，人皆可以成袁虎，而且输入一定写作程序的智能机器人，也将成为人类写作的“智能写手”，并在新一代网络化中不断创造人类写作新概念，

但任何智能机器的写作，归根结底还是人的写作，人类写作科学是一个永恒不变的人的智能概念。因此，本书“文心”与“雕章”所揭示的写作概念，在人类文明进程中具有永恒和普遍的写作科学理论与社会人文实践的双重意义。

人生有限，写作无限。生活在现代社会中的人，无论是兴趣如何，择业目标是否锁定写作，是生活必需还是事业发展必然，是小作还是大作，是随意而作还是妙手佳作，写作亦如人类文明进化的影子，都将伴随着你。写作是人类优秀文明建设的一种同义语。一个掌握电脑笔记本的现代人，不能说不会写作；一个在市场竞争中搏击风浪或纵横于资本及其要素市场的人，不能说不需要写作；一个学有所成、考研晋职急需相应学术成就的人，不能说不研究写作；尤其是一个有志于为人类大多数人的幸福而辛勤劳作的高尚的人，更需要写作。即使身为蓝领又怎样，养家糊口所必需的多种契约，亦是写作科学的研究对象之一。社会文明程度愈高，对人的写作要求也愈高而愈宽，使用写作的频率也愈高。学会写作，勤于写作，精于写作，不仅终身受益，而且是现代学习型社会追比圣贤的有志和有智之举。

文生天地间，文心在于人心，文章则人之心雕琢而成。星移斗转，草木枯荣，万古皆然。是为序。



2006年12月

目 录

文与天地并生——序 (1)

雕章一 主 题 (1)

 第一节 主题的含义和形成 (1)

 一、主题的含义 (1)

 二、主题的形成 (4)

 第二节 提炼主题的要求和技法 (8)

 一、提炼主题的要求 (8)

 二、提炼主题的技法 (11)

 第三节 主题与标题 (16)

雕章二 取 材 (21)

 第一节 材料的种类和积材的意义 (21)

 一、材料的种类 (21)

 二、积累材料的意义 (23)

 第二节 积累材料的途径和方法 (25)

 一、通过观察积累 (25)

 二、通过调查研究积累 (28)

 三、通过记笔记积累 (31)

 四、对常用资料的积累 (36)

 第三节 选材的基本原则 (39)

 一、选材要有目的性 (39)

 二、选材要有典型性 (41)

 三、选材要有新颖性 (41)

 四、选材要有真实性 (42)

雕章三 结 构	(44)
第一节 结构的含义和作用	(44)
第二节 结构的原则和要求	(46)
一、根据体裁安排结构	(46)
二、根据事物规律安排结构	(49)
三、根据主题安排结构	(49)
四、结构要完整	(50)
第三节 结构的内容	(50)
一、开头与结尾	(50)
二、层次与段落	(58)
(一) 层次	(58)
(二) 段落	(62)
三、过渡与照应	(64)
(一) 过渡	(64)
(二) 照应	(67)
雕章四 表 达	(69)
第一节 叙 述	(69)
一、叙述的含义	(69)
二、叙述的人称	(70)
三、叙述的方式	(72)
四、叙述的波澜	(75)
五、叙述的要求	(77)
第二节 描 写	(78)
一、描写的含义	(78)
二、描写的类型	(80)
三、描写的技法	(109)
四、描写的要求	(112)

第三节 抒 情	(114)
一、抒情的含义	(114)
二、抒情的方法	(115)
三、抒情的要求	(119)
第四节 议 论	(120)
一、议论的含义	(120)
二、议论的方法	(120)
三、议论的要求	(124)
雕章五 语 言	(127)
第一节 学习语言的重要性	(127)
第二节 运用语言的基本要求	(129)
一、语言要通畅	(129)
二、语言要准确	(130)
三、语言要简练	(136)
四、语言要生动	(139)
五、语言要朴实	(143)
第三节 常见的语法错误及修正方法	(147)
一、常见的语法错误	(147)
二、修正语法错误的方法	(149)
雕章六 文 体	(152)
第一节 文体分类的历史沿革及意义	(152)
一、文体的含义和历史沿革	(152)
二、文体分类的意义	(154)
第二节 文体的种类	(156)
一、当代文体分类之我见	(156)
二、合分并列文体分类法	(159)
三、当代常见文体分类图表	(162)

目 录

雕章七 记叙文	(163)
第一节 记叙文的含义及写作特点	(163)
一、记叙文的含义	(163)
二、记叙文的写作特点	(166)
第二节 常见的记叙文体的写作训练	(167)
一、消息	(167)
(一) 消息的含义及沿革	(167)
(二) 消息的种类	(170)
(三) 消息的写作特点	(186)
(四) 怎样写作消息	(190)
二、通讯	(212)
(一) 通讯的含义及历史沿革	(212)
(二) 通讯的特点	(214)
(三) 通讯的种类	(215)
(四) 通讯的写作	(240)
三、调查报告	(243)
(一) 调查报告的含义及特点	(243)
(二) 调查报告的种类	(244)
(三) 调查报告的写作要求	(284)
四、史话	(286)
五、家史	(289)
六、村史	(293)
七、厂史	(295)
八、地方志	(296)
(一) 地方志的含义及沿革	(296)
(二) 地方志的种类	(297)
(三) 地方志的写作要求	(298)

雕章八 论说文	(302)
第一节 论说文述要	(302)
一、论说文的一般概念和溯源	(302)
二、论说文的特性和分类	(315)
(一) 论说文的特性	(315)
(二) 论说文的分类	(322)
三、论说文的写作	(323)
(一) 论题的选定	(323)
(二) 论点的确立	(334)
(三) 论据的选择	(342)
(四) 论证的方法	(346)
(五) 本论的写作	(369)
(六) 标题的类型和特性	(372)
(七) 论说文的基本结构形式	(388)
第二节 常见的论说文体的写作训练	(391)
一、政论文	(391)
(一) 政论文的含义和一般特点	(391)
(二) 政论文的分类	(394)
(三) 政论文的写作要则	(415)
二、学术论文	(423)
(一) 学术论文的一般概念	(423)
(二) 学术论文的种类	(425)
(三) 学术论文的写作方法	(431)
(四) 写作学术论文的基本要求	(455)
三、文艺评论	(466)
(一) 文艺评论的含义和目的	(466)
(二) 文艺评论的种类	(468)
(三) 文艺评论的写作技巧	(479)
(四) 文艺评论写作的要则	(495)

四、杂 文	(499)
(一) 杂文的一般概念及其历史演变	(499)
(二) 杂文的种类	(501)
(三) 杂文的特点	(508)
(四) 杂文的写作	(512)
雕章九 说明文	(522)
第一节 说明文的含义和说明方法	(522)
一、说明文的含义和特点	(522)
二、说明的方法	(528)
三、说明的要求	(536)
第二节 常见的说明文体的写作训练	(538)
一、说明书	(538)
(一) 说明书的含义和特点	(538)
(二) 说明书的一般形式	(540)
(三) 说明书的写作	(546)
二、科普说明文	(549)
(一) 科普说明文的分类和特点	(549)
(二) 科普说明文的写作	(554)
三、解说词	(559)
(一) 解说词的含义和特性	(559)
(二) 解说词的类型	(562)
(三) 解说词的写作	(567)
四、教科书和讲义	(569)
(一) 教科书和讲义的含义	(569)
(二) 教科书和讲义的编写	(571)
雕章十 应用文	(577)
第一节 应用文概述	(577)
一、应用文的源流和特征	(577)