

新教师教育丛书

顾问 陈佳民

主编 陈建伟

新教育 新教师

新理念 新元素

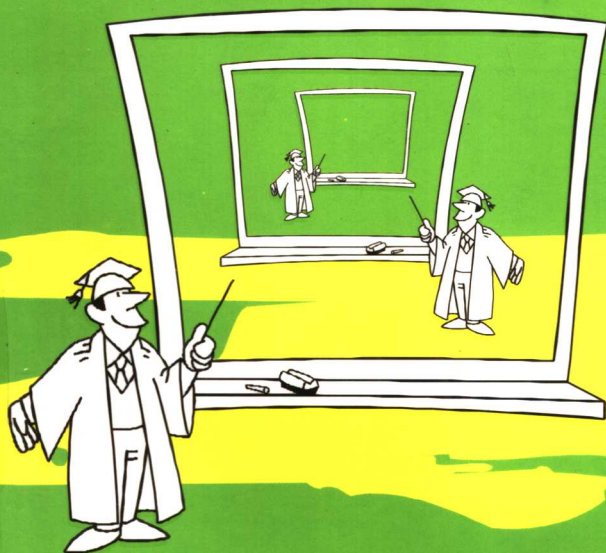
新内容 新方法

新教材 新气息

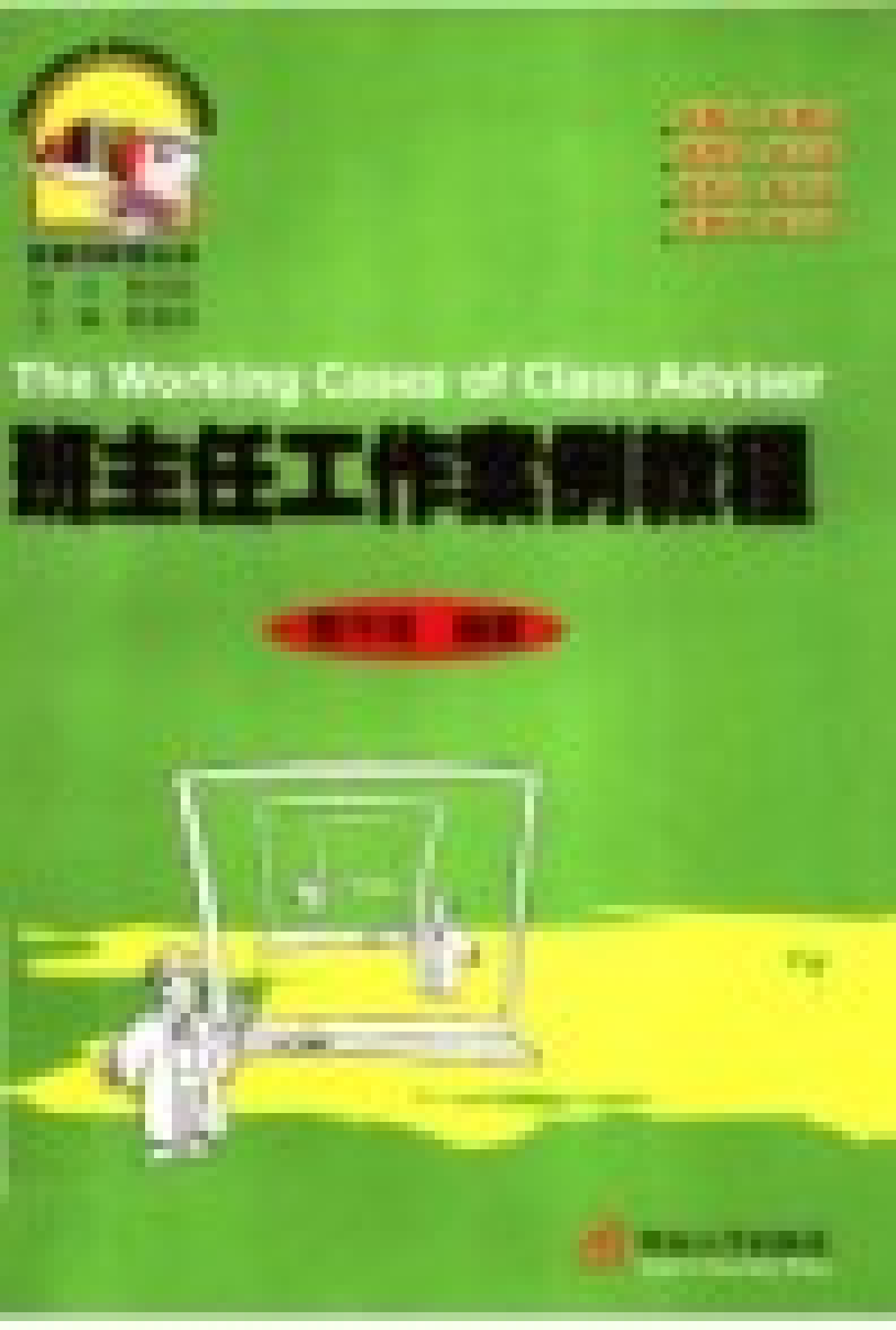
The Working Cases of Class Adviser

班主任工作案例教程

赖华强 编著



暨南大学出版社
Jinan University Press



教育部
國民小學
課程網
站

The Working Cases of Class Activities

班主任工作案例精選

教育部編



新教师教育丛书

顾问 陈佳民

主编 陈建伟

The Working Cases of Class Adviser
班主任工作案例教程

赖华强 编著

廖汇谋 孔维波 点评



暨南大学出版社
Jinan University Press

中国·广州

图书在版编目 (CIP) 数据

班主任工作案例教程/赖华强编著. —广州:暨南大学出版社, 2006. 4
(新教师教育丛书)

ISBN 7 - 81079 - 419 - 1

I. 班… II. 赖… III. 中小学—班主任—工作方法 IV. G635. 16

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 065491 号

出版发行: 暨南大学出版社

地 址: 中国广州暨南大学

电 话: 总编室 (8620) 85221601 85226581

营销部 (8620) 85227972 85220602 (邮购)

传 真: (8620) 85221583 (办公室) 85223774 (营销部)

邮 编: 510630

网 址: <http://www.jnupress.com> <http://press.jnu.edu.cn>

排 版: 暨南大学出版社照排中心

印 刷: 湛江日报社印刷厂

开 本: 787mm × 1092mm 1/16

印 张: 17. 25

字 数: 300 千

版 次: 2004 年 9 月第 1 版

印 次: 2006 年 4 月第 5 次

印 数: 21001—27000 册

定 价: 26. 00 元

(暨大版图书如有印装质量问题, 请与出版社总编室联系调换)

总序

教师教育向来是个十分重要的问题。尤其是在教育的发展变革当中。

100年前，有着几千年文明历史的中国，在社会政治、经济急剧变革的过程中，在传统的封建旧教育与资本主义新教育思潮碰撞的过程中，发生了一件对民族发展、国家进步来说具有重大意义的事情，那就是现代学校教育制度的建立。1904年1月13日（光绪二十九年十一月二十六日），清政府颁布了《奏定学堂章程》（亦称癸卯学制）。从此，中国教育结束了几千年来混杂无序、官私并存的局面，逐步走上了现代学校教育在国家意志下系统化、规模化发展的道路。

教育领域的这一巨大变革不可避免地带来了一个非常重要的问题——师资。在一个长期以来缺乏教师职业训练的国家，这真是一个实实在在的问题。因为在以班级授课制为基本教学组织形式的现代学校教育中，没有足够的教师根本无法开展各种必需的教育活动。而以学科课程为教育内容基本体系的现代学校教育，相对于过去的私塾来说，对教师专业素养的要求也要高很多。为此，《奏定学堂章程·学务纲要》在阐明教育宗旨后，立即提出“宜首先急办师范学堂”之事。其中特别强调：“各省城应即按照现定初级师范学堂、





优级师范学堂及简易师范科、师范传习所各章程办法迅速举行。”^①

100年过去了，今天，在世界科学技术日新月异、突飞猛进的背景下，在现有教育体系与未来人才标准产生激烈矛盾的情况下，我国教育领域又发生了一件对民族振兴、国家繁荣来说意义重大因而举国瞩目的大事，那就是面向21世纪的基础教育课程改革。2001年6月8日，我国教育部颁发了《基础教育课程改革纲要（试行）》，从而掀起了自20世纪70年代末我国改革开放以来的新一轮基础教育改革，也是我国跨入21世纪以后的第一次基础教育改革。

此轮基础教育课程改革的目标，是构建符合素质教育的新的基础教育课程体系，全面贯彻党的教育方针，全面推进素质教育。改革的触角涉及课程目标、课程结构、课程内容、课程实施、课程评价、课程管理等。课程是教育的基础环节，因此，课程的合理改进必将有利于提高教育的质量和效率。然而，就是再合理的改进也不会将灿烂的前景轻易地摆在我们面前。如此全面的课程改革首先带来的将是教师队伍中围绕着新旧矛盾而普遍存在的不相信和不适应。因此，教师的教育问题与100年前的革新一样被提到了重要的位置。《基础教育课程改革纲要（试行）》设专节阐述“教师的培养和培训”问题，指出：“师范院校和其他承担基础教育师资培养和培训任务的高等学校和培训机构应根据基础教育课程改革的目标和内容，调整培养目标、专业设置、课程结构，改进教学方法。中小学教师继续教育应以基础教育课程改革为核心内容。地方教育行政部门应制定有效、持续的师资培训计划，教师进修培训机构要以实施新课程所必需的培训为主要任务，确保培训与新一轮课程改革的推进同步进行。”^② 国家教育部还明确提出了对教师“先培训，后上

① 舒新城. 中国近代教育史资料（上册）. 人民教育出版社，1961. 200~201页

② 朱慕菊. 走进新课程——与课程实施者对话（附录）. 北京师范大学出版社，





岗，不培训，不上岗”的要求。

教师的问题之所以那么重要，最根本的一点就在于，教师是教育活动的具体实施者，是把教育理想转变为社会现实的关键人物。

教育是一种影响人、转化人的社会活动。教育活动的构成要素有三方面：教师、学生及教育影响。其中教师是影响他人的人，也是能够影响他人的人；学生是受他人影响的人，也是需要他人影响的人；教育影响则是教师和学生之间的联结物，包括教育内容和教育手段。对教师而言，教育影响是使用的对象；对学生来说，教育影响是接受的对象。这一系列定义所产生的一个命题就是：教师是运用教育影响促使学生发展变化的人。学生的发展是教育的理想和目标，所以教师就是实现教育理想和教育目标的关键。

教师在教育活动中的重要作用已经不容置疑。因此，在各国的教育体系中，教师教育已经成为一个处于特殊地位的部分。除了教师的职前教育受到重视外，在职教师的继续教育问题也备受关注。1994年在日内瓦召开的第四十四届国际教育大会宣言称：“采取措施以增进教育家们在正规和非正规教育中的作用和地位，并优先考虑包括规划者和管理者在内的教育人员的职前培训和在职培训乃至再培训。”可见，在日益进步的现代社会，教师教育尤其是教师的继续教育已经成为全世界的共识。

我国在100年来的现代教育进程中，也十分重视教师教育事业的建设和发展，形成了稳定的师资培养制度，建立了教师资格国家认可制度。现阶段，随着国民文化素质不断提高和教育事业不断发展对教师提出的新要求，我国的教师培训工作已经逐步走向了制度化、规范化的道路。各地政府、教育主管部门也制定了相应的措施，以保证教师培训工作的顺利进行。

正是在这样的情形下，我们编辑出版这套《新教师教育丛书》，旨在为日益发展的教师教育事业作出应有的贡献。

本套丛书坚决贯彻《基础教育课程改革纲要（试行）》





的基本精神，从编写理念到编写内容甚至于文本的形式，都努力体现面向 21 世纪的我国教育事业发展的方向，并以学习者便学、有用为原则。本套丛书的编写者都是长期从事教师教育工作的高等学校教师，这是本套丛书质量上的重要保证。

《新教师教育丛书》编委会



导 言

一、班主任工作概述

(一) 班级与班级的产生

教育是一项古老而又年轻的“人类自身生产活动”。相对于封闭的家庭教育和广泛的社会教育来说，具有专门性的学校教育，是人们关注和谈论的中心。学校教育，无论现代还是传统，无论私立民办还是国立公办，对多数人来讲，仍然是神秘而又开放的。其神秘性大概多半体现在它的内部教学组织形式的规范性和多样性方面。综观古今学校教育，尽管其具体的教学形式多种多样，但就其基本的形式来讲，无非就是个别教育和班级教育两种，也有分为班级、小组和个别三种形式的。

个别教育的形式比较古老，而班级教育形式，据考证，最早产生于15—16世纪的欧洲。其时间分野，是17世纪捷克教育家夸美纽斯（1592—1670）写成西方第一部系统论述学校教育的专著《大教学论》（1632）。夸美纽斯在其《大教学论》和其他著作中，对“班级授课制”进行了系统的理论总结和阐释。随着近代西方资本主义的兴起，工商业的发展和科学技术的进步，要求普及教育，扩大教育规模，提高教





学效率和质量, 班级授课制便逐步发展成 18、19 世纪欧美各国学校的主要教学形式。

班级授课制在我国最早的尝试, 据认为是开始于 1862 年创立的京师同文馆。京师同文馆是我国近代第一所培养洋务运动所需的外语翻译人才的新式学校, 它采用了班级授课制形式, 设“正提调”、“帮提调”等专职人员, 管理同文馆的学生。班级授课制在我国广泛地施行, 是伴随着我国现代意义的学校的普及而发生的。1902 年, 清朝颁布我国第一部现代学制《钦定学堂章程》(未及施行), 其中规定: “学生每班应置教习一人。” 1903 年《奏定学堂章程》规定: “凡初等小学堂儿童之数, 六十人以上一百二十人以下, 例置本科正教员一人。” 这里的“教习”、“本科正教员”都是指负责班级教育管理工作的人员。自此而今, 班级授课制也便成为我国各级各类学校基本的教学组织形式。

(二) 班主任及其沿革

从上所知, 班级显然产生于班级授课制这种教学组织形式。换句话说, 班级的产生及管理, 原本是服务和满足教学(知识传授)需要而不是教育(品德培养)需要的。但是“班级授课制”又不等于“班主任”。作为一种教学组织单位既然产生, 就要有人去打理。今天世界各国普遍采用班级授课形式, 但并不是都设班主任一职, 也不是负责打理班级事务的人员都称作“班主任”。综观世界各国, 设置班主任有代表性的国家, 主要是独联体各国、中国、日本以及欧美一些国家。

就其称呼来讲, 英国称“导师”, 德国称“班主任”。法国 20 世纪 80 年代前称“班主任”, 80 年代后称“导师”或“班级评议会主席”。旧俄罗斯时代称“级任教师”。前苏联在 1934 年前称“组指导员”, 以后, 组改为班, 改称“班主任”。美国则有“班级顾问”、“辅导员”、“本班教师”、“心理咨询工作者”等多种称呼。日本称“班级担任教师”。在 1949 年以前, 我国则有“正提调”、“帮提调”(1862)、“教





习”(1902)、“本科正教员”(1903)、“级任教员”(民国小学)、“学级主任”(民国中学)等多种称呼。据考证,在解放区学校,也有文件使用“班主任”这一名称的。新中国学校设立此职并正式称为“班主任”是在1952年。1952年教育部颁发《小学暂行规程(草案)》和《中学暂行规程(草案)》,明确提出班级设班主任,取代建国初曾一度设立的“级主任”。

在设不设班主任一职以及担任班主任一职的人员怎样称呼这些问题上,世界各国有差异。造成这种差异和多样性的原因主要有两个:一是各国的文化、传统不同;二是班级划分的原则和方法不同。就班级划分的原则和方法来讲,各国采用的编制原则主要有按学习能力编班、按学科能力编班、按年龄编班、按宗教信仰编班以及按学生性别编班等数种。欧美各国主要采取按学科能力编班的原则。例如美国,许多学校,同一年级可以开设三种要求和水平不同的数学、五种发展方向和用途不同的英语。法国和德国的中学教育过程,简直就是一个按“智力”不断分轨的过程。英国的学科教学班则与教育辅导班并重。在七年的中学学习中,学生们只在一到三年的学习中学习若干门共同课,以后皆为选修课。许多中学开设多达五六十种选修课程。这在美国也是如此。众所周知,我国则主要采取按年龄分班的编制原则。

(三) 班主任工作的性质与特点

撇开世界各国关于班主任这一角色的差异不论,综合多数设置班主任的国家情况来看,班主任工作的性质大体是一致的:它是学校系统里一种特殊的教育管理工作,即在学校系统内,具有班主任或类似于班主任头衔和职责的教师,施行对一个相对较小的独立、完整和稳定的学习组织和集体的积极影响。相对于学校系统内的另外两种教育工作者——任课教师和管理人员来讲,班主任工作与他们的工作区别是显而易见的:管理人员负责对整个学校或一个学段(小学、初中、高中)、一个年级学生的管理,班主任负责对一个班级





的管理（这里的“班”和“班级”完全是同义词，都是“班”的意思）；任课教师负责对学生某门课程知识技能学习的教育；班主任负责对一个班级学生整个学习、生活、工作的教育。

班主任工作属于学校系统里一种特殊的“教书育人”工作，学校一切工作的特点它都具有。就其特殊性来讲，它有如下一些鲜明的特点：

在工作的目标方面，班主任工作具有很强的时代性、先进性、前瞻性、预见性等特点。班主任工作总是要求用时代最先进、积极、正确、健康、优美、崇高的东西，教育影响学生的身心发展，把他们培养、造就成符合时代、社会发展要求的健全的人，防止学生身心受到不良影响，沾染坏习气，甚至堕落学坏。而要做到这一点，班主任工作就必须具有很好的前瞻性和预见性。

在工作的内容方面，班主任工作具有全面性、复杂性、经常性和细致性等特点。“学校工作无小事，事事关乎教育”，这句话最适合用来描述班主任工作的这些特点。如果说，教育工作最具有“婆妈性”的话，这在学校主要是体现在班主任工作那里。

在工作的方法策略方面，班主任工作具有科学性、艺术性、灵活性和创造性等特点。班主任工作要利用各种资源、整合各方面的力量卓有成效地开展工作，就必须不断探索，遵循教书育人的规律，科学地、艺术地、灵活地、创造性地开展工作。

最后，班主任工作跟一切教育工作一样，还具有示范性的特点。班主任工作的行为主体——班主任老师，其言行举止，许多时候，必须是先进、正确、优美、崇高的化身，从而用以说服人、启发人、引导人、熏陶感染人。

（四）班主任的地位与作用

正是由于班主任工作的上述性质和特点，所以班主任角色一职，在学校系统里具有十分突出的地位和作用。





首先,从规范的文件和一般的文章著作以及人们的日常口语对班主任的表述和称呼来看。我国《中学班主任工作的暂行规定》(1988)称班主任是“班集体的组织者、教育者和指导者”,是“学校领导实施教育、教学工作计划的得力助手”。一般的文章著作称班主任是“班级社会的核心人物”、“家长的代言人”、“学生人生的导师”。人们的日常口语则爱称班主任为“小校长”。

其次,从班主任日常“教书育人”的效果来看。学校、家庭和社会,要是有人遇到学生犯事,所谓“走,找你们的老师去”,这里的“老师”,常常是指班主任。学生毕业离开学校多年,相邀去探望老师,也往往是去探望班主任老师。这说明,班主任工作对学生的影响要比一般任课老师强烈持久得多,因而班主任在学校领导、任课老师、家长和社会各种人员的心目中具有特殊的地位。

再次,从班主任的选任条件和所给的待遇来看。以我国为例,我国《中学班主任工作的暂行规定》(1988),对班主任的任职条件要求是,“热爱教育事业、教育思想端正、工作责任心强、作风正派、有一定教学水平和组织管理能力”;对班主任的待遇和奖励规定是,“享受班主任津贴”、“建立班主任表彰制度”。同时,我国国家和地方各级政府,包括各级教育行政部门,每年“对成绩突出,贡献卓越的优秀班主任予以表彰和奖励”。班主任工作经历和业绩也常常作为“考核晋级、评定职称、评选先进的重要依据”。

(五) 班主任工作的职责与内容

既然班主任具有如此特殊的地位和作用,班主任工作的职责与内容又有哪些呢?

先看我国的规定吧。我国《中学班主任工作的暂行规定》(1988),对班主任工作的基本职责规定是:按照德、智、体、美全面发展的要求,开展班级工作,全面教育、管理、指导学生,使他们成为有理想、有道德、有文化、有纪律、体魄健康的公民。





具体职责（内容）则是：

（1）向学生进行思想政治教育和道德教育，保护学生的身心健康，教育学生热爱社会主义祖国，逐步树立为人民服务的思想和为实现社会主义现代化而奋斗的志向，培养社会主义道德品质和良好的心理品质，遵守《中学生守则》和《中学生日常行为规范（试行稿）》。

（2）教育学生努力完成学习任务，会同各科教师教育、帮助学生明确学习目的，端正学习态度，掌握正确的学习方法，提高学习成绩。

（3）教育、指导学生参加学校规定的各种劳动，协助学校贯彻实施《体育卫生工作条例》，教育学生坚持体育锻炼，养成良好的劳动习惯、生活习惯和卫生习惯。

（4）关心学生课外生活，指导学生参加各种有益于身心健康的科技、文娱和社会活动，鼓励学生发展正当的兴趣和特长。

（5）进行班级的日常管理，建立班级常规，指导班委会和本班的团、队工作，培养学生干部，提高学生的自理能力，把班级建设成为奋发向上、团结友爱的集体。

（6）负责联系和组织各科任教师商讨本班的教育工作，互通情况，协调各种活动和课业负担。

（7）做好本班学生思想品德评定和有关的奖惩工作。

（8）联系本班的学生家长，争取家长和社会有关方面配合，共同做好学生教育工作。

从世界各国的教育文件和论著来看，各国对班主任工作职责的规定与表述差异很大。但归纳一下，至少在以下三个方面的职责是相同的：

第一，维护正常的教育教学秩序。各国的班主任都有检查和保证学生的出勤、维护校纪校规和课堂秩序的职责。

第二，对全体学生进行“人的教育”。各国的班主任都有对学生进行人性的教育（第一层次）、一般道德品质的教育（第二层次）和公民的社会政治教育（第三层次）的职责。



第三, 指导学生发展。各国的班主任都有对学生进行教育咨询指导(指导学生学会学习)、职业咨询指导(指导学生学会选择)、个人生活咨询指导(指导学生学会成长与学生会生活)的职责。

具体的职责内容的差异方面, 世界各国的情况大致如此: 英国注重关怀、教育与指导的职责; 德国与法国注重理性主义的评估与定向指导; 美国则注重心理的矫正、预防和健康发展等。

综合各种资料文献, 尤其值得我们注意的是, 在面向21世纪的发展需要时, 世界各国关于班主任工作职责的规定和要求, 明显出现了以下两个特点:

第一, 更加强调班主任工作要善于整合学校、家庭、社会的各种影响力, 培育良好的班集体(一个合作的组织), 塑造完整人格。

第二, 更加强调班主任工作要加强“从人生”出发的“完人”教育和“导师的作用”, ——班主任要充分地担负起帮助、指导、促进学生“学会认知、学会做事、学会共同生活、学会发展”的职责。

(六) 班主任工作的过程、原则和方法

1. 班主任工作过程

班主任工作的一般过程无疑由计划、实施、总结三个步骤和环节构成。

班主任工作计划的制订, 首先要明确计划制订的依据: 一是上级教育行政主管部门和学校主管部门及领导对本学年(期)或当前班主任工作的要求; 二是本校、本年级和本班学生生活、学习、工作、思想方面的实际情况; 三是本人教育教学工作经验和有关教育学、心理学工作理论。

其次, 要明确计划的内容, 包括概括交代说明本班的情况, 制订本计划的指导思想和工作目标, 主要的工作内容、步骤、措施、时间及检查、验收、评估的标准、方式方法等。





第三,还要熟悉了解有关计划的种类,包括学年计划、学期计划和学时计划,综合计划和单项计划等。

班主任工作计划的实施,主要应该做好以下一些工作:

第一,做好动员,明确任务。一个学期或一项重要工作开始之前,班主任老师一定要以满腔热诚的口吻,向学生交代任务,明确目标,要让学生充分理解和接受班主任的工作打算,积极配合班主任完成工作计划。

第二,合理组织,适当分工。每项工作都要有明确的组织、分工,充分发挥学生干部、学生社团和学生活动积极分子的参与、组织、号召、凝聚作用。

第三,搞好协调,加强指导。班主任在班级工作活动中,主要是发挥组织、指导、协调作用,而不是事事亲力亲为。

第四,修正调整,灵活机动。班主任工作一方面要有计划约束,但另一方面又要灵活机变。要随时根据发展、变化了的情况,对计划内容和时间表作出调整或修正。

班主任工作总结分主动和被动两种。所谓主动总结,就是班主任自个自觉自愿进行的总结,这是一种非常好的工作方法和习惯。所谓被动总结,就是应学校工作要求、领导或上级部门的布置而进行的总结,它是一种工作制度和需要。班主任工作总结,根据其规模和内容,还可以分为:①全面总结、专题总结;②学期总结、学年总结、阶段总结;③班级总结、个人总结等。

班主任工作总结也是一种特殊的教育研究活动,其过程往往就是一个完整的科学研究过程,包括选题、收集资料、分析提炼观念、成文等。

优秀的班主任工作经验一般具有如下一些基本特点:一是内容上具有先进性、代表性、独特性和新颖性;二是学术上具有科学性、规律性、可操作性和可推广性。班主任工作总结要力求使之具有上述两个特点。

2. 班主任工作原则和方法

班主任工作是一项十分艰苦、复杂而又细致的工作,其





中蕴涵着非常丰富的教书育人的规律、原理和规则。了解并遵循这些规律、原理和规则去开展工作，选择方法，作出决策，工作就事半功倍。

人们在长期大量的班主任工作实践中，总结发现了许多规律，形成了十分丰富的智慧，因而，有关班主任工作的原则概括和表述非常多。此处，我们特别强调和推荐以下几条供学习参考。

(1) 全面性原则。班主任工作要始终坚持面向全体学生，关注每个学生的每个方面，一切为了学生。这是教育民主化时代的需要，也是现代社会培养具有健全人格、健康个性、和谐发展的人的需要。国际教育界将这一教育理念表述为“全纳教育”。我国教育工作者将它通俗化为“三个一切”：为了一切学生（对象）、为了学生的一切（内容）和一切为了学生（过程）。

(2) 正面性原则。班主任工作要始终坚持正面教育引导学生的原则。这主要是基于对人性的基本信任和对学生的基本了解。人本主义心理学告诉我们，每个人（包括学生）都有积极向上、“自我实现”的需要。教育工作者的任务，就是创造这种自我实现的条件和适宜学生健康、愉快成长的土壤。这就要求教育工作者必须始终坚持积极对待、正面引导、树立榜样、确立目标、表扬先进、宽谅过错、以理服人的工作原则，充分激发学生自身的潜质、潜力去解决问题，发扬学生的主动精神和创造精神去争取最好的发展，而把批评和惩罚降到最低限度，杜绝压制学生和简单粗暴的工作作风，严禁体罚、变相体罚和侮辱学生人格、伤害学生自尊。

(3) 情感性原则。如果说坚持正面教育原则含有“以理（自然之理、人性之理）服人”的色彩的话，班主任工作还要求坚持“以情感人”的原则。人本主义心理学家还认为，具有积极向上、自我实现倾向的人，同时也是脆弱的、需要帮助的。所以，教育工作者的另一项职责就是关怀、尊重、理解成长者。让受教育者在感到孤独无助的时候，能得到帮助；在感到忧愁沮丧的时候，能得到抚慰；在感到愤懑绝望

