

英语金钥匙丛书

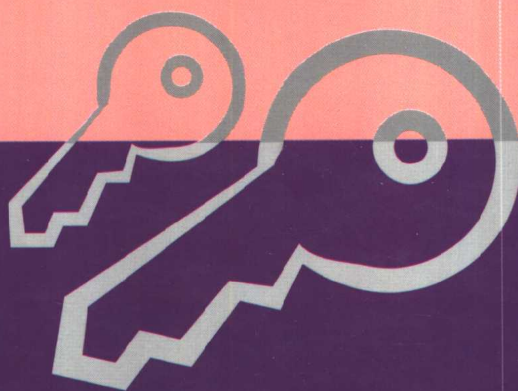
实用

张淑琴 著
肖桂清
张永泰

英语写作指南

● 用好词汇句型

● 写好段落篇章



ENGLISH

ENGLISH

华文出版社

英语金钥匙丛书 / 张淑琴 · 肖桂清 · 张永泰 著

实用英语写作指南

557.43/01

华文出版社

图书在版编目(CIP)数据

实用英语写作指南/张淑琴等著. —北京: 华文出版社, 1999. 7

(英语金钥匙丛书)

ISBN 7-5075-0875-7

I. 实… II. ①张… ②肖… III. 英语-写作 IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 27612 号

华 文 出 版 社 出 版

(邮编 100800 北京西城区府右街 135 号)

电话 (010) 63096781 (010) 66063891

新 华 书 店 经 销

北京市朝阳区科普印刷厂印刷

850×1168 毫米 32 开本 8.625 印张 178 千字

1999 年 7 月第 1 版 1999 年 7 月第 1 次印刷

*

印 数 0001—6000 册

定 价: 13.00 元

序

许多学习英语的朋友，特别是具有一定英语基础，但功底又不深厚的朋友，一直希望能有一套专门针对他们应付各类考试，适合他们使用并对他们克服在英语学习和使用过程中所犯的错误真正有所帮助的参考用书。

鉴于此，我们编辑出版了这套包括《题型与思路》、《场景与表达》、《词汇与辨异》、《走出英语学习误区》、《阅读与技巧》和《实用英语写作指南》六册英语金钥匙丛书。丛书各分册分别介绍了英语的语音、词汇、语法、阅读、写作以及习惯用语等多方面的内容。通过学习本丛书，您不仅可以提高诸如语音、词汇、阅读、写作等英语专项技能，而且可以迅速提高英语综合水平和整体能力。本丛书的特点：

1 针对典型题型 当今各级各类英语考试虽然花样不断翻新，难度不断增大，但考试方式和题型却有许多共同之处。例如：无论何种英语考试，一般都有填空、改错、词汇辨析、阅读理解、翻译和写作等具有相对稳定性的题型。针对各类常考题型，针对考生在解答各类题型时经常出现的典型问题、困难、误区和错误以及如何避免或克服它们，作者进行了详细的分析并提出了相应的对策。

2 分析典型错误 中国人在学习和使用英语时经常犯的错误是多方面的。例如：有些同志总是难以跳出中式英语的窠臼，总喜欢用汉语的模式去表达英语的概念和思想；还

有些同志不能较好地了解英语表达方式与场景之间的关系，因此，在实际进行英语交流时往往闹出许多笑话、尴尬甚至不幸。作者对中国人在学英语、用英语过程中经常出现的典型错误，产生这些错误的原因和文化背景以及如何消除这类错误进行了系统的介绍和分析。

3 突出方法思路 通过做大量的习题提高英语能力是一条有效途径，但更重要的是应该了解英语构成规律，掌握英语学习方法。本套丛书不是一套专门的习题集，而是一套英语用法和应试技巧指南。它注重教给您考虑问题的方法和应试解题的基本思路。例如：就写作而言，作者并不是单纯地着眼于翻译和写作练习，而是从分析英语基本句型的构成、段落和篇章的结构出发，指导他们怎样牢记并扩展英语的基本句型，如何选词造句，如何掌握翻译和写作技巧，如何写好英语的段落和篇章等。如果能掌握这些学习英语的方法、思路 and 技巧，便有望获得迅速提高英语能力和应试成绩的金钥匙。

此外，为了配合这些方法、思路和技巧的学习，书中还准备了许多针对性较强的练习。

丛书的出版得到了有关方面的专家和学者的指导与大力支持，在此，我们表示衷心感谢！

由于时间仓促和水平有限，书中纰漏实难避免，望广大读者批评指正。

编 者

1999 年 7 月

目 录

第一章 掌握词性特点,记住句型是写好文章的基础

一、牢记英语五大基本句型,是学会写作的起点

..... (1)

(一)英语的五种基本句型..... (1)

(二)五大基本句型的要点与例句..... (2)

二、正确使用形容词、副词、介词、介词短语,使基本句型生动、具体、明快、简洁..... (8)

(一)基本句型扩大举例..... (8)

(二)形容词在句子中的作用与位置..... (15)

(三)副词在句子中的作用与位置..... (17)

(四)数词在句子中的作用与位置..... (21)

(五)介词短语在句子中的作用与位置..... (22)

(六)形容词、副词、介词、介词短语做修饰语时

常见典型错误与分析..... (25)

三、正确使用非谓语动词,将基本句型扩大..... (26)

(一)非谓语动词的定义、种类、特点..... (26)

(二)不定式和不定式短语的用法..... (27)

(三)分词的用法..... (38)

(四)动名词的用法..... (49)

(五)非谓语动词句法功能比较..... (56)

(六)非谓语动词中常见的典型错误与分析	(60)
四、正确使用连词,写好并列句	(61)
(一)并列句的特点及句型	(62)
(二)并列句的种类	(62)
(三)并列句中常出现的典型错误与分析	(65)
五、运用从属法,写好复合句	(66)
(一)什么是复合句	(66)
(二)名词性从句的功能、种类与使用	(68)
(三)名词性从句常出现的典型错误与分析	(81)
(四)定语从句的种类和使用	(82)
(五)定语从句中常出现的典型错误与分析	(91)
(六)状语从句的种类和使用	(94)
(七)状语从句中常出现的典型错误与分析	(113)

第二章 选词与造句

一、选词	(117)
(一)选用确切的词汇	(117)
(二)选词应注意效应	(121)
二、造句	(123)
(一)句子的统一性	(123)
(二)句子的连贯性	(125)
(三)句子的简洁化	(130)

第三章 掌握汉译英技巧,提高写作能力

一、翻译句子的基本步骤	(133)
二、汉译英的注意要点	(135)

(一) 注意词序特点	(135)
(二) 注意英语与汉语动词使用的区别	(137)
(三) 克服中式思维方法	(138)

第四章 段落写作技巧

一、段落的基本结构	(140)
(一) 基本结构	(140)
(二) 如何写主题句	(141)
(三) 如何写发展句	(144)
(四) 如何写结尾句	(144)
二、段落写作的基本原则	(145)
(一) 统一性	(145)
(二) 连贯性	(146)
三、段落的扩展方法	(147)
(一) 叙述法	(148)
(二) 举例法	(150)
(三) 比较一对比法	(151)
(四) 因果分析法	(152)
(五) 分类法	(153)
(六) 过程介绍法	(154)
(七) 综合法	(155)

第五章 篇章写作技巧

一、导言段	(156)
二、主体段	(159)
三、结尾段	(160)

第六章 写作体裁

一、记叙文(Narration)	(162)
二、描写文(Description)	(165)
三、说明文(Exposition)	(168)
四、议论文(Argumentation)	(173)

第七章 应用文

一、英语书信的基本知识	(177)
(一)信封的写法	(177)
(二)英语书信的基本格式	(179)
(三)英语信件的结构	(183)
二、商务书信	(188)
(一)有关询问或请求的信件	(189)
(二)表示对商品不满意或提出善后意见的信件	(192)
三、家信与亲友信	(193)
(一)亲友信	(193)
(二)家 信	(194)
(三)信件首尾常用语	(195)
四、申请信(求职信)及简历表	(199)
(一)申请信	(199)
(二)申请信常用语	(202)
(三)简历表	(203)
五、介绍信和推荐信	(205)
(一)介绍信	(205)

(二)推荐函	(209)
六、邀请信及请帖	(211)
(一)邀请信	(211)
(二)正式请帖	(214)
(三)邀请及回复常用语	(216)
七、感谢信与祝贺信	(217)
(一)感谢信	(217)
(二)祝贺信	(219)
八、迎送致词	(222)
(一)欢迎词	(222)
(二)欢送词	(224)
(三)常用的迎送词	(225)
九、海报,通知,便条,启事	(226)
(一)海 报	(226)
(二)通 知	(228)
(三)便 条	(232)
(四)启 事	(234)
十、日 记	(235)

第八章 看图写文

一、图 1	(237)
二、图 2	(238)
三、图 3	(241)
四、图 4	(243)

第九章 模拟题及范文

一、模拟试题	(245)
--------------	-------

(一)描写文	(245)
(二)记叙文	(246)
(三)说明文	(247)
(四)议论文	(248)
(五)应用文	(250)
二、范 文	(253)

第一章

掌握词性特点，记住句型是 写好文章的基础

一、牢记英语五大基本句型，是学会写作的起点

句子是人们表达一个完整概念的基本语言单位。

英语句子有长有短，有简有繁。从现象看，似乎千变万化，难以捉摸。但从实际看，可以发现其内在联系，找出共同规律。一般说来，英语句子的直接成分是主语和谓语，而谓语又是英语句子的主干。由于动词的不同（连系动词，不及物动词，及物动词），英语简单句的主要成分就会不同，从而形成了英语句子的不同类型。英语句子千千万万，通常都可以看作是五大基本句型的扩大、组合、省略或倒装。掌握这五种基本句型，是学会写作的起点。

（一）英语的五种基本句型

基本句型一 S + V

基本句型二 S + V + P

基本句型三 S + V + O

基本句型四 S + V + o + O

基本句型五 S + V + O + C

说明：

S. (subject) = 主语

V. (predicate verb) = 谓语动词

P. (predicative) = 表语

O. (direct object) = 直接宾语

o. (indirect object) = 间接宾语

C. (complement) = 补语

(二)五大基本句型的要点与例句

基本句型一

S.	V.
① The sun	rises.
② The clock	has stopped.
③ The girls	are dancing.
④ The shop	opened yesterday.
⑤ We	will meet at school.
⑥ He	can swim.

1. 本句型要点

V 是不及物动词作谓语,其后不能带宾语。

2. 译文

① 太阳升。

② 这个钟停了(不走了)。

③ 女孩们在跳舞。

④ 这家商店昨天开张的。

⑤ 我们将在学校门口集合。

⑥ 他会游泳。

基本句型二

S.	V.	P.
①The apples	are	red.
②We	are	students.
③She	looks	young.
④The leaves	turn	yellow.
⑤It	is getting	dark.
⑥He	has become	a handsome man.
⑦The table	feels	smooth.
⑧Beijing duck	tastes	good.
⑨It	sounded	reasonable.
⑩It	proved	correct.
⑪Mary	grows	tall.
⑫The milk	has turned	sour.
⑬The room	should keep	clean.
⑭She	seems	nervous.

1. 本句型要点

① V. 是连系动词，其后接表语。

②常见的连系动词 be(am, is, are)(是), seem(似乎), get(变得), become(变成), grow(逐渐变), turn(变), keep(保持), prove(证实), feel(感觉, 摸上去), look(看上去), sound(听起来), smell(闻起来), taste(尝起来), appear(显得), go(变成)。

2. 译文

①这些苹果是红色的。

②我们是学生。

- ③她看上去很年轻。
 ④树叶变黄了。
 ⑤天变黑了。
 ⑥他成了一位英俊少年。
 ⑦这张桌子摸上去感到很光滑。
 ⑧北京烤鸭味道不错。
 ⑨听起来有道理。
 ⑩证实它是对的。
 ⑪玛丽长高了。
 ⑫牛奶变酸了。
 ⑬房间应保持干净。
 ⑭她似乎很紧张。

基本句型三

S.	V.	O.
①Liu Ming	broke	the stick.
②He	will clean	the room.
③My brother	wants	an orange.
④We	study	English.
⑤Labour	creates	the world.
⑥They	spent	a very happy holiday.
⑦The farmers	are growing	rice.

1. 本句型要点

① V. 及物动词，后必须接宾语。

②在英语中，有些动词既可作及物动词又可作不及物动词，还可作连系动词，因此在学习动词时，除了弄清楚它是

哪种动词外，还得弄清楚是否可用作另一种动词，其意义又有什么不同。例如：

Wheat grows. 小麦长大了。

主语 + 不及物动词 (句型一)

They grow rice. 他们种水稻。

主语 + 及物动词 + 宾语 (句型三)

The weather grows cold. 天气变冷了。

主语 + 连系动词 + 表语 (句型二)

2. 译文

①刘明将小棍折断。

②他将打扫教室。

③我兄弟想要个橘子。

④我们学习英语。

⑤劳动创造了世界。

⑥他们度过了一个愉快的假期。

⑦农民们在种水稻。

基本句型四

S.	V.	o.	O.
①She	sent	me	a pen.
②He	brought	us	good news.
③Mr. Zhao	teaches	them	Chinese.
④The worker	told	us	his story.
⑤I	passed	him	the letter.

1. 本句型的要点

① V. 是及物动词，需跟两个宾语才能完整：一个宾语是人，一个宾语是物。指人的是间接宾语，在前；指物的是直接宾语，在后。

② 这种句型也可将直接宾语放在前，但需在间接宾语前加 to 或 for，句型则变成：

S. + V. + O. + $\begin{matrix} \text{to} \\ \text{for} \end{matrix}$ + o.

例如：

He sent me some stamps. 他送我一些邮票。

→ He sent some stamps to me.

Father bought me a bike. 给我买了一辆自行车。

→ Father bought a bike for me.

“for”含有“为了”之意，“to”则指动词的接受者。

用句型 S. + V. + O. + to + o. 的常见动词有：give (给)，show (显示)，bring (拿来)，tell (告诉)，teach (教)，offer (提供)，pass (递)，lend (借)，hand (交给)，write (写)，leave (留下)，pay (付给)，return (归还)。

用句型 S + V + O + for + o 的常见动词有：do (做)，fetch (拿来，取来)，save (节余，抽出一点时间)，make (做，使)，paint (画)，sing (唱)，cook (烹调)，find (找到)。

2. 译文

① 她送我一支钢笔。

② 他给我们带来了好消息。

③ 赵老师教他们语文。

④ 那位工人给他们讲了他的家史。

⑤ 我把信递给了他。