

THE BOOK/DISK LEARNING TOOL



CorelDRAW ! 4.0

入门捷径

Teaches CorelDRAW ! 4.0

[美] Susan L.R., Robert N.K. 著

王 栋 马蔚彦 译 石祥生 校



電子工業出版社

CorelDRAW 4.0 入门捷径

[美] Susan L.R., Robert N.K.

王 栋 马蔚彦译 石祥生校

电子工业出版社

(京) 新登字 055 号

内 容 简 介

本书是美国著名出版公司 ZD Press 的最新版本。介绍了 CorelDRAW 4.0 图形软件。它以简明、通俗的语言阐明了该软件的功能及使用方法,可使你在较短的时间内掌握该软件,并作出具有专业水平的图表。另外,本书还介绍了图像,图片的处理和广告、动画的制作,并提供了丰富的练习和实例资料。

本书形式活泼,图文并茂,集文字与直观图形为一体,适用范围广。既可作为非专业人员的教材,又可作为专业人员的工具书,实用性强,是你征服 CorelDRAW 的捷径。

Copyright © 1994 by Ziff-Davis Press. All rights reserved.

PART OF A CONTINUING SERIES

Ziff-Davis Press, ZD Press, PC Learning Labs, and PC Learning Labs Teaches are trademarks of Ziff Communications Company.



本书英文版由美国 Ziff-Davis Press 出版, Ziff-Davis Press 已将中文版独家版权授予北京富国电子信息有限公司。未经许可,不得以任何形式和手段复制或抄袭本书内容。

CorelDRAW 4.0 入门捷径

Teaches CorelDRAW! 4.0

[美] Susan L.R., Robert N.K. 著

王 栋 马蔚彦译 石祥生校

责任编辑: 王 敏

*

电子工业出版社出版

北京市海淀区万寿路 173 信箱(100036)

电子工业出版社发行 各地新华书店经销

北京市仰山印刷厂印刷

*

开本: 787×1092 毫米 1/16 印张: 19.25 字数: 470 千字

1994 年 10 月第一版 1994 年 10 月北京第一次印刷

印数: 0 001—4000 册 定价: 33.00 元

ISBN 7-5053-2615-5 / TP · 795

出版说明

计算机科学技术日新月异，为了引进国外最新计算机技术，提高我国计算机应用与开发的水平，中国电子工业出版社与美国Richina Medio Holdings Limited合资兴办的北京富国电子信息有限公司取得了美国Ziff-Davis Press的独家版权代理。Ziff-Davis Press授权本公司通过电子工业出版社等出版机构全权负责在中国大陆出版该公司的中文版和英文版图书。

美国Ziff-Davis Press是全美最大的计算机出版商之一，在全世界96个国家中都有它的书刊，它出版的书籍、杂志和光盘，主办的展览和会议，提供的咨询和网络服务，形成了整个行业潮流的主导。我们优选翻译出版的第一批图书是Ziff-Davis Press最新计算机图书，并采用了该公司提供的电子排版文件，由我公司采用当今世界一流的图文系统排版制作。提高了图书质量并大大缩短了图书的出版时间，从根本上改变了以往翻译版图书要落后原版书较长的“时差”现象，这在电子技术日新月异的时代具有深远的意义。今后我们还将陆续推出Ziff-Davis Press的最新计算机图书和软件，为广大读者提供更好的服务，传递更多的信息。

北京富国电子信息有限公司

1994年9月

引 言

欢迎使用 PC Learning Labs 的《Corel DRAW! 4.0 入门捷径》，它将使你在尽可能短的时间内学到高水平的 Corel DRAW 使用技巧。祝贺你选择了 Corel DRAW! 4。这是一个易于使用且集中了许多优点的图形软件，能为各种说明书和广告建立一些专业质量的图画，图表和演示图片。

我们相信这本书是计算机类出版物中深受欢迎的一本书。所使用的指导方法源于在实习教室环境下超过十年的成功教学经验。本书自始至终通过介绍新技术、并将其用于实习性的练习中，将理论与实践结合起来。这些练习使用特别准备的 Corel DRAW 文件实例，它们存放在可选购的软盘中。

与一种课程不同，本书允许用户按自己的速度进行学习。我们将指导你学习的每一步，提供每一步的特点而帮助你规划进度并保持课程的持续性。

当你学习完这本书后，将会在以下方面打下牢固的基础：

- 建立、编辑和增强图形。
- 使用文本、图像（图形或剪辑图像）、色彩设计和图表。
- 从其它程序装入数据或卸出数据到其它程序。
- 建立演示文件
- 建立动画文件

这些基础将使你能快速并轻松地建立精致的、专业质量的图片。

循序渐进

我们极力建议你在开始第一章前先阅读完引言部分。如果不能再等待了，则一定要按照“建立工作目录”一节的内容进行你的第一步工作（这一节在引言的后面部分），因为你必须建立工作目录，以便完成全书的练习。

本书的服务对象

本书是为初学者写的。虽然具有图形软件包和个人计算机的使用经验肯定是有帮助的，但不是必须的。你必须知道如何打开计算机和如何使用键盘，我们将在这个基础上解释一切。

如何使用本书

可将本书作为学习指南、复习工具和快速参考。

作为学习指南

每章开头都有一个概括性的概论或一系列相关的标题。章节的次序是根据熟练程度而安排的；在某一章中学到的技术将在后面的章节中被使用和发挥。基于这个原因，你应该按顺序阅读各章。

每章都组织进行了说明性的概述和循序渐进的练习。概述提供了掌握 Corel DRAW 所需的理论；练习允许你将理论用于实践和实习例题。

对于每项新的技术，你都会在数据盘上（可购买）特别准备的 Corel DRAW 文件实例中得到检验。这样做节省了输入的时间，并允许你集中精力于技术上。通过使用实例文件和实习性练习、提供关键步骤反思的说明、以及支持的背景信息，本书向你提供了快速与简便的学习 Corel DRAW! 4 的基础及结构。

作为复习工具

任何指导的方法只有在你乐于投入它时才能起作用。因此，我们极力鼓励你花些时间去复习本书中很有趣的概述及练习。

作为快速参考

象打开图形或改变图形方向一类的一般操作被一系列以圆点标识的步骤来表示；你可以通过翻阅本书找到这些圆点，因而可作为便利的参考。

在每一章的结尾，有一个快速参考部分，指出该章中所介绍的技术所需的鼠标 / 键盘动作。

本书的内容

本书分为 14 章和 4 个附录：

第一章 入门

第二章 建立图形文件

第三章 使用文本

第四章 增强图形和文本的吸引力

第五章 高级修改技巧

第六章 组织图

第七章 产生特殊效果

第八章 使用位图

第九章 使用其它实用程序

第十章 管理和打印文件

第十一章 Corel CHART 概述

第十二章 建立图表

第十三章 Corel SHOW

第十四章 Corel MOVE 概述

附录 A 安装 Corel DRAW!

附录 B Corel PHOTO-PAINT 概述

附录 C Corel MOSIC 概述

附录 D Corel TRACE 概述

为了达到熟练使用 Corel DRAW 的目的, 你应该读完全书, 附录是可选读的。

本书的特点

本书的以下特点将方便你的学习。

- 精心排列的、基于已学到的知识的概述。
- 频繁的实习性练习可帮助你提高 Corel DRAW 的使用技术。
- 大量插图显示了练习关键点时屏幕上的显示。
- 选购的数据盘, 包含完成练习所需的全部文件 (将在下一节中介绍)。
- 便于定位, 以着重号标识的过程提供了执行 Corel DRAW 任务所需的通常的、循序渐进的指导。
- 每章结尾处有快速参考, 它列出了执行本章中介绍的技术所需的鼠标 / 键盘动作。

数据盘

本书一个最重要的学习特点是有一个供选购的数据盘。这张盘中包括了你将在书中检索和处理的 Corel DRAW 实例文件 (随书软盘可向北京富国电子信息公司购买)。

为使用本书中的练习, 你首先需要在硬盘上建立一个工作目录 (将在稍后的“建立工作目录”一节中说明)。接着将实例文件从该盘中拷贝到工作目录中。这个目录将保存在本书学习过程中建立、编辑、保存的各个 Corel DRAW 文件中。

学习本书所需的环境

为了运行 Corel DRAW! 4.0 和读完本书, 需要一台有一个硬盘和至少一个软驱、一个显示器、一个键盘和一个鼠标 (或兼容的跟踪器件) 的计算机。打印机虽然不是必需的, 但我们建议你配置一台 (Windows 3.1 必须安装在计算机中; 如果还未安装, 请参阅 Windows 手册。Corel DRAW 4.0 也必须安装, 参阅附录 A 可得到帮助)。

计算机和显示器

你需要一台 IBM 或 IBM 兼容的个人计算机, 它的显示器要能运行 Microsoft Windows (3.1 版或更高版本)。从技术角度看, 基于 386 的系统可以满足要求, 但 Corel DRAW! 4.0 在 386 机上运行略显缓慢; 我们建议用户使用 486 或更高档的计算机。

在安装 Corel DRAW! 4.0 之前, 硬盘上应有 39MB (三千九百万字节) 的自由空间, 在安装 Corel DRAW! 4.0 之后应有 2MB 自由空间。

最后, 还需要一个 VGA 或更高档的图形卡 (SVGA 或其它) 和显示器, 以便按

Windows 和 Corel DRAW 指定的屏幕分辨率进行显示（注意：本书中的 Corel DRAW 屏幕是在 VGA 上取得的。根据所用监视器的类型不同，你的屏幕可能稍有不同）。

键盘

IBM 兼容计算机附带着不同类型的键盘；这些键盘的功能相同，但有着不同的布局。图 I.1、I.2 及 I.3 表示 3 种主要的键盘类型和键的不同排列。

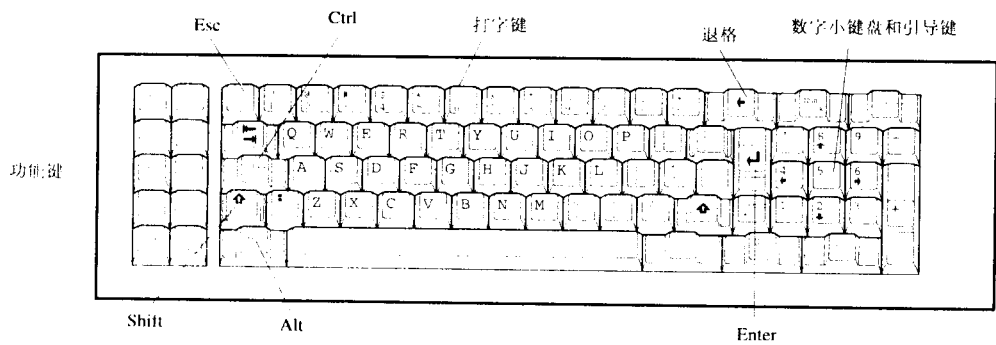


图 I.1 IBM PC 型键盘

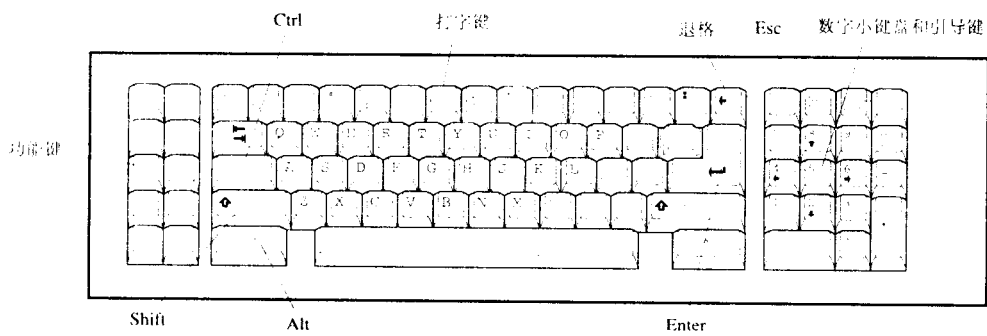


图 I.2 XT / AT 型键盘

Corel DRAW 使用键盘上的所有主要区域：

- 功能键。通过这些键可使用 Corel DRAW 的一些特殊功能。在PC、XT和AT类型键盘上，有 10 个功能键，它们位于键盘的左端；在 101 键增强型键盘上，键盘顶部有 12 个功能键。
- 打字键。用于输入字母、数字和标点符号。这些键包括使用 Corel DRAW 的几个特殊功能的 Shift，Ctrl，和 Alt 键。打字键盘位于所有键盘的主体部分。
- 数字键区，用于输入数字和引导通过一个文档。当 Num Lock 打开时，数字键区

用于输入数据，就象使用标准的计算器键盘一样。当 Num Lock 关闭时，可通过使用光标键 Up, Down, Left 和 Right 箭头；和 Home, End, PgUp (Page Up), PgDn (Page Down) 使光标在文档中移动。要打开或关闭 Num Lock，只需按 Num Lock 键。当 Num Lock 关闭时，如要键入数字可使用打字键区顶部的数字键。

- 光标移动键区。只出现在增强型键盘上，可使用其中的 Home, End, Page Up 和 Page Down 键在文档中移动光标。光标键区的功能不受 Num Lock 打开或关闭的影响。这样可使用户在使用数字键区输入数字的同时 (Num Lock 打开的状态) 还可使用光标移动键。

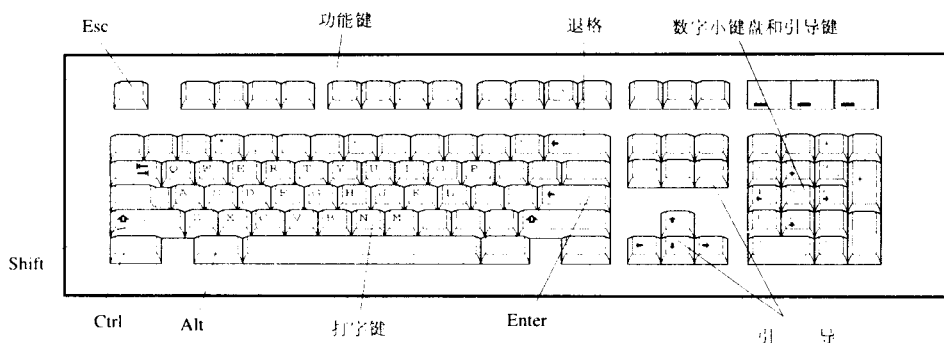


图 1.3 101 键增强型键盘

鼠标或其它类型跟踪设备

完成本书中的练习需要一个鼠标或其它类型的跟踪设备。任何标准的鼠标或跟踪设备 (例如一个跟踪球) 都是可以的。

注意：在本书的自始至终，我们都指导你使用鼠标。如果你使用其它的跟踪设备，只需用它来执行全部的鼠标操作：如对准，按，拖等。

打印机

打印机对完成本书中的练习不是必需的，但我们建议你配置一台。一台激光打印机是非常理想的，但一个喷墨打印机或点阵打印机也不错。所选用的打印机必须能与 Corel DRAW 一同工作，其详情请阅第十章。

本书中使用的约定

下面的约定将使你简单、高效地学习 Corel DRAW! 4.0。

- 每章都以一个简短的介绍开始并以一个包括本章所介绍技术的快速参考的小结结

束。

- 主要的章节标题和副标题（前面有立方体的标题）说明 Corel DRAW 的特性。在练习中允许你使用这些特性。在这些练习中，用户所要敲的键、菜单选择及其它要求输入的任何内容均以黑体印出。下面是一个来自第二章的例子：

选择 **File, New** 打开一个新图形。

- 练习遵从因果方法。每一步中先说明要做什么操作（原因）接着说明将要发生什么（结果）。以上面的例子为例，

原因：选择菜单命令 **File, New**。

结果：新的图形被打开。

- 加号 (+) 与 Shift, Ctrl 和 Alt 键一起使用表示按组合键。例如，按 Ctrl+F10 的意思是按住 Ctrl 键，接着按 F10 键，接着将两键松开。
- 为了帮助你区分作为参考目的的步骤（一般过程）和应在计算机上根据你所读到的内容执行的步骤（具体的过程），使用下列分类法：
- 一个以圆点标识的步骤，只向用户提供信息和参考。

1. 一个以数字标识的步骤，表示这是一个你应在计算机上遵照执行的一系列有序步骤中的一步。

建立工作目录

在本书中你将建立、编辑、存储若干文件。为将这些文件保存在一起，你应在硬盘上为它们建立一个工作目录（硬盘的功能就象一个档案柜；目录就象这个柜中的文件夹，存放了一组相关的文件）。工作目录中也将存放供选购的数据盘中的实例文件。

依照下列步骤建立工作目录（注意：如果 Corel DRAW! 4.0 还未安装，请在建立工作目录之前安装它。附录 A 提供了有关安装的指导）。

1. 计算机接通电源。在简短的自检后，操作环境将被装入。如果在 Windows 中，转第 2 步。如果在 DOS 中，跳到第 4 步。如果你在非 Windows、非 DOS 环境中（例如，GeoWorks），则退回 DOS 并跳到步骤 4；有关返回 DOS 的帮助，可依照屏幕上的指令，或参考用户指南。如果你不知道置于何种操作系统中，可从同事或技术人员处得到帮助。

2. 在 Windows 之中，找到 Program Manager。它以两种格式出现：一个有 Program Manager 标题栏的窗口（矩形框），或一个下面标着 Program Manager 的图符（小图片）。如果 Program Manager 以窗口形式出现，则转到步骤 3。如果 Program Manager 以图符形式出现，则用鼠标将光标移到该图符上，连续按两次鼠标左键将其打开成窗口。

3. 用鼠标将光标移到 Program Manager 的控制菜单框上，这是一个在 Program Manager 窗口左上角的小的正方形框。在控制菜单框中的破折号上连按两次（以很短的间隔按鼠标左键两次），一个名为“Exit Windows”的框出现，在框中的 OK 上按一下鼠标左键。你现在已经从 Windows 退出到 DOS，然后跳到步骤 10。

4. 你可看到如下提示：

Current date is Tue 02-18-1994

Enter new date (mm-dd-yy):

(你的当前日期将会不同)。如果没有看到日期提示, 则跳到步骤 7。

5. 如果屏幕上的当前日期是错误的, 则输入正确的日期。使用连字符分开月、日和年(例如, 6-19-94)。

6. 按 Enter 键。在输入命令后, 必须按 Enter 键将命令提交给计算机。

7. 你可见到如下提示:

Current time is 0: 25: 32: 56P

Enter new time:

(你的当前时间将会不同)。如果没有看到时间提示, 则跳到步骤 10。

8. 如果屏幕上的时间是错误的, 则输入正确的时间。使用 24 小时格式 HH:MM (例如上午 10:58 写为 10:58, 下午 10:58 写为 22:58)。

9. 按 Enter 键将指定的时间发送给计算机的内部时钟。

10. DOS 提示符将出现:

C: \>

(你的 DOS 提示符可能与这个有所不同。)

11. 输入 Dir, 并按 Enter 键。当前磁盘目录的内容被显示出来, 最后一行显示硬盘上的剩余空间。如果有 2, 000, 000 字节或更多的自由空间, 则直接跳到步骤 12。如果剩余空间不足 2, 000, 000 字节, 就不能建立工作目录和执行用户亲身参加的练习。在执行任何进一步的动作之前, 必须删除掉足够的文件将自由空间增加到至少 2, 000, 000 字节。有关这方面的帮助, 参阅你的 DOS 参考手册 (注意: 在删除文件前应确认已对重要的文件做了备份!)。

12. 取出选购的数据盘, 将其插入适当尺寸的驱动器中 (标签向上)。确定这个驱动器是 A 驱或 B 驱 (在单软驱系统中, 驱动器通常作为 A 驱。在双软驱系统中, 上面的软驱作为 A, 下面的软驱作为 B)。

13. 如果数据盘在 A 驱中, 输入 a: ; 如果在 B 驱中, 输入 b: 。按 Enter 键将当前驱动器改为数据盘所在的驱动器。

14. 输入 Install c: corelwrk 而不按 Enter (注意在冒号后留一个空格。要在 C 盘之外的硬盘驱动器上建立工作目录, 可将该硬盘驱动器的字母替换上面命令中的 C。例如要在硬盘 D 上建立工作目录, 可输入 Install d: corelwrk。CORELWRK 是工作目录的名字。

15. 按 Enter 键建立工作目录。如果一切正常, 下面的消息将显示出来。

Work directory under Construction.

Please wait

当过程结束后, 将显示:

Work directory Successfully completed!

并显示驱动器和工作目录名 (例如, C: \Corelwrk)。如果显示了这两条消息, 则直接跳到这步之后的重要注释上。

16. 如果不正常, 将显示两条消息中的一条。第一条是:

Installation aborted! C: drive does not exist.

Reenter the Install command Using another drive.

(你的驱动器字母可能会不同。)这条消息指出在步骤 14 命令中指定的硬盘驱动器在计算机上不存在。如果得到这个消息,只需简单重复步骤 14 和 15,但一定要指定正确的驱动器字母。

第二条消息是:

Installation aborted! C: \Corelwrk directory already exists.

Reenter the Install command Using another directory name.

(你的驱动器名和 / 或目录名可能不同)。这条消息指出与你打算使用的工作目录名 (Corelwrk) 相同的目录已经在你指定的硬盘上。如果发生这种情况,重复步骤 14 及 15,为工作目录指定一个你选择的新名字代替 Corelwrk。例如,你可输入 Install C: mycorel 或 install C: Crlfiles 等。工作目录名最长为 8 个字符。不要使用空格、句号或破折号。不要使用名字 Corel40,因为它已被 Corel DRAW 程序使用。

重要注释:

本书内用户参加的练习中已假定用户的工作目录位于 C 盘,且名为 CORELWRK。如果你指定了一个不同的硬盘驱动器或不同的目录名,请记住用你的驱动器及目录名代替我们在任何地方提到的 C 和 CORELWRK。

忠告

每章的练习都是顺序进行的。在许多情况下,只有完成了前面的一个或多个练习后,你才能进行这个练习。因此,我们建议读者在一个连续的学习期间内要有足够的时间读完一整章。

可根据你的需要在学习期间自由决定休息的次数。站起来、伸个懒腰、散步、喝点饮料。不要试图一次吸收太多的信息。研究表明,当信息以可分类的块来表示、而且有足够的数量的学习者亲身参加的练习时,人才能最有效地吸收并记住它们。

现在你已为开始做好了准备。祝你学习顺利!

目 录

引言	1
第一章 入门	1
鼠标技巧	1
启动 Corel DRAW	2
寻找 Corel DRAW 图符	3
Corel DRAW 屏幕	5
应用程序窗口	5
练习	7
作图窗口	7
打开图形文件	8
使用求助功能得到联机帮助	9
使用求助菜单得到帮助	10
使用 F1 键得到与当前状态相关的帮助	12
在 Corel DRAW 中改变方式	14
可编辑预示方式	14
线框图方式	14
关闭图形文件	15
退出 Corel DRAW	16
小结	16
关于如何继续的说明	17
第二章 建立图形文件	18
建立图形文件	18
打开剪辑图形文件	18
练习	21
建立图形文件	21
改变图形文件页面设置	22
作图入门	24
画矩形和方形	25
画椭圆和圆	27
从中心点向外画矩形和椭圆	28
画直线	29
画弧线(曲线)	32
编辑操作对象	34
选择与放弃操作对象	35

放弃上一次操作	36
移动操作对象	37
练习	38
删除操作对象	38
练习	39
预示图形	39
保存图片	40
小结	40
第三章 使用文本	43
建立文本操作对象	43
生成艺术体文本	44
练习	44
生成段落文本	45
改变视图的放大倍数	48
编辑文本	49
编辑艺术体文本	50
编辑段落文本	51
格式化文本	52
使用字符属性	52
练习	55
改变间距	55
段落格式化	57
检查文本的拼写	59
使用拼写检查	59
使用同义词库	61
小结	62
第四章 图形和文本质量的增强	65
填充操作对象	65
均匀色填充	66
练习	67
以喷泉 (FOUNTAINS) 方式填充	67
练习	71
给图形增加一页	71
练习	73
双色图案 (Two-Color Pattern) 方式填充	73
复制操作对象的填充	76
改变缺省的填充属性	78
练习	78
描绘操作对象的轮廓线	79

去掉操作对象的轮廓线	79
选择轮廓线笔 (Outline Pen) 属性	79
复制对象的轮廓线	85
小结	85
第五章 高级修饰技巧	88
改变对象的外形	88
使用成形工具	88
改变矩形外形	90
改变椭圆外形去产生圆弧及饼图扇形	90
改变线及曲线的外形	93
编辑节点和线段	95
练习	97
给图形增加符号	100
复制对象	102
练习	103
变换操作对象	103
改变对象尺寸和按比例变换对象	103
练习	106
旋转和倾斜操作对象	106
练习	107
建立对象组	110
使用颜色	110
彩色模型	111
定制调色板	111
练习	112
小结	114
第六章 组织图表	117
设置栅格	117
建立一个组织图表	118
复制对象	118
练习	120
给组织图表增加直线	120
练习	121
改变视图的放大倍数	121
练习	122
将操作对象对齐	122
层次	124
练习	126
在层间移动	126

练习	126
层的删除	128
层的锁定	128
练习	129
层的隐匿	129
练习	130
改变对象的重叠顺序	130
小结	132
第七章 产生特殊效果	133
建立标志	133
产生特殊效果	133
给对象增加透视投影效果	134
用包络线改变对象外形	139
练习	144
融合对象	144
描绘对象轮廓	147
练习	149
使文本沿一路径排列	149
挤伸对象	151
将文本转变为曲线	153
练习	154
小结	155
第八章 使用位图	157
打开位图	157
剪辑位图	160
按比例缩放和重新调整位图尺寸	161
位图的旋转与歪斜	162
练习	164
给位图着色	164
练习	166
隐藏位图	166
绘制位图	167
小结	169
第九章 使用其它应用程序	172
对象连接和嵌入	172
在 Corel DRAW 中连接对象	173
在 Corel DRAW 中嵌入对象	179
把其它应用程序中的对象输入到文件中	183
把文件中的内容输出到其它应用程序中	185

练习	187
小结	188
第十章 管理和打印文件	189
管理 Corel DRAW 文件	189
查找文件	189
练习	191
增加关键字和注释	191
练习	193
文件排序	193
练习	194
复制打开的文件	194
打印 Corel DRAW 文件	195
选择打印机	195
打印对话框	196
练习	198
用打印机字体打印文本	198
在 PostScript 打印机上打印复杂图形	199
打印选择的层次	200
练习	201
小结	201
第十一章 Corel CHART 概述	203
启动 CorelCHART 并打开一张现有图表	203
Corel CHART 窗口	204
CHART 视图中的 Corel CHART 窗口	204
练习	211
练习	213
Data Manager 视图中的 Corel CHART 窗口	213
练习	216
练习	220
退出 Corel CHART	220
小结	220
第十二章 建立图表	222
建立饼图	222
练习	224
在 Data Manager 中替换样板数据	224
练习	227
给饼图输入数据	227
练习	227
练习	228