

21st Century College English Series  
for the Training of Communicative Skills

新世纪大学英语应用能力训练系列教程

总主编 汪家树 徐 玲

# 大学英语 阅读

Reading Comprehension

主编 曹英多

同济大学出版社

21st Century College English Series  
for the Training of Communicative Skills

新世纪大学英语应用能力训练系列教程

总主编 汪家树 徐 玲

# 大学英语 阅读

Reading Comprehension

主编 曹英多

编者 戴 劲 熊惠珍 徐申生

蒋琴芳 曹英多



同济大学出版社

**图书在版编目(CIP)数据**

大学英语·阅读/曹英多主编. —上海:同济大学出版社, 2001. 8

新世纪大学英语应用能力训练系列教程

ISBN 7-5608-2260-6

I. 大… II. 曹… III. 英语—阅读—高等学校—教材 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 039059 号

**新世纪大学生英语能力训练系列教程**

总主编 汪家树 徐 玲

**大学英语·阅读**

作 者 曹英多 主编

责任编辑 张智中 责任校对 郁 峰 装帧设计 陈益平

---

出 版 同济大学出版社  
发 行

(上海四平路 1239 号 邮编 200092 电话 021-65985622)

经 销 全国各地新华书店

印 刷 苏州市望电印刷厂印刷

开 本 787mm×960mm 1/16

印 张 21.25

字 数 408000

版 次 2001 年 8 月第 1 版 2001 年 8 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 7-5608-2260-6/H·298

定 价 23.00 元

---

本书若有印装质量问题, 请向本社发行部调换

## 出版说明

出版本套系列教程的目的在于：

(1) 为学生提供一套尽可能详尽的书库，涵盖听、说、读、写、译等各个领域，希望做到——学生在拥有了这套书之后，基本上就不需要再参考其他的英语书了。

(2) 为学生有效应对各类考试复习备考之用。本套系列教程涵盖了各类考试所要求的内容及题型，如四、六级，TOEFL，FBT，剑桥第一证书，剑桥熟练证书，等等。

(3) 为学生今后踏上工作岗位提供一套较为完备的案头用书，以资参加应聘面试、在外企工作、翻译公函、撰写论文等。

全书强调实际训练，提供了大量练习题、综合测试题、各类全真考题等。并附有完整的参考答案及配有音带。

本分册为阅读分册。

11/17/03



# 前言

21 世纪全球经济一体化与社会信息化将给我们带来巨大的挑战与机遇。英语作为最重要的国际语言,必将发挥其愈来愈大的作用。为此,1999 年秋,经教育部审批,《大学英语教学大纲》修订本问世,对我国大学英语的培养目标提出了新的、更高的要求。

新《大学英语教学大纲》在进一步完善英语基础知识教育的同时,加大了对大学生英语应用能力培养的力度,将原大纲提出的“以英语为工具获取本专业的信息”提高到“用英语交流信息”。这一变更是培养目标上一次重大的质的飞跃。为此,新大纲明确规定不仅要培养学生“较高的阅读能力”,还要培养一定的“听、说、读、写、译能力”。这其中,说、写能力由原大纲中“初步的”提高到“一定的”程度,而“译”则是原大纲中未作要求的。然而,是否具备一定的听、说、写、译能力,正是能否应用英语与英语国家人民以及全世界专业人士进行双向交流的必备条件。

为了更好地贯彻落实新《大学英语教学大纲》,加强素质教育,全面提高 21 世纪大学生英语应用能力,我们组织编写了这套系列教程,包括《大学英语·听力》、《大学英语·口语》、《大学英语·阅读》、《大学英语·写作》与《大学英语·翻译》。

这套系列教程的主要特色是:

1. 按照英语听、说、读、写、译五项基本技能分别编写,加强专项技能训练,尤其是以往重视不够的口语与翻译训练。
2. 突出实际应用能力的训练与提高,重视教材内容的真实性、实用性与时效性,贴近大学生的现实学习、生活以及当今社会与文化现象。
3. 注意重要的英语知识、关键技巧以及跨文化交际策略的介绍与讲解。
4. 内容力求充实、精练,在各册专项技能训练范围内,达到大学英语四、六级考试及新大纲的端点水平,并提供进一步提高的余地,有利于集中突破、复习强化与归纳提高。
5. 各册在选材与训练方法上注意思想性、科学性、实用性、前瞻性、可接受性与趣味性,注意新颖特色与可操作性相结合,力求体现 21 世纪的时代感。

这套系列教程供大学英语教学中加强听、说、读、写、译技能训练使用,并可选作教学补充材料用于复习与测验,也可作为大学英语“口语”、“实用写作”、“翻译”等选修课教材。大学生或程度相近的其他人员也可用于自学,以提高英语的实际应用能力,达到中、高级水平,并可用于参加国家大学英语四、六级考试、研究生英

语考试、高等教育自学考试、出国人员外语水平考试(WSK,BFT 等)以及留学英语水平考试(TOEFL,CPE,IELTS 等)考前强化复习与自测。

在编写这套系列教程中,我们查阅、参考了国内外的大量资料,得到了国内外同行的启示,得到了同济大学教务处与出版社的关心与大力支持,英语语言文字方面承蒙美籍文教专家 Joy Sparks 和 Charlotte Hall 协助审阅,在此一并表示衷心感谢。由于编者水平与经验有限,加之日常教学任务繁重,本套教程定有疏漏与不足之处,诚恳希望广大读者、教师和专家批评指正,以便今后改进。

编 者  
2001 年 6 月

## 致 读 者

语言是交际的工具。人们运用语言交流思想、交换信息,从而达到交际的目的。阅读是掌握语言知识、打好语言基础、获取信息的重要渠道。阅读是我国大学英语课程的主要培养目标,是大学英语教学的核心组成部分,又是我国广大大学生毕业后在我国社会主义现代化建设中获取本专业所需信息的主要手段。在大学英语教学大纲的每次修订中,都把“培养学生具有较强的阅读能力”作为大学英语教学的首要教学目的。

对于“较强的阅读能力”,在大学英语教学大纲(修订本)中分为“基本要求”和“较高要求”两个层面。“基本要求”为:能顺利阅读语言难度中等的一般性题材的文章,掌握中心大意以及说明中心大意的事实和细节,并能进行一定的分析、推理和判断,领会作者的观点和态度,阅读速度达到每分钟 70 词(比原大纲增加 20 词)。在阅读篇幅较长、难度略低、生词不超过总词数 3% 的材料时,能掌握中心大意,抓住主要事实和有关细节,阅读速度达到每分钟 100 词(比原大纲增加 10 词)。“较高要求”为:能顺利阅读语言难度较高的一般性题材的文章,掌握中心大意以及说明中心大意的事实和细节,并能就文章的内容进行分析、推理、判断和综合概括,领会作者的观点和态度,阅读速度达到每分钟 70 词。在阅读篇幅较长、难度略低、生词不超过总词数 3% 的材料时,能正确理解中心大意,抓住主要事实和有关细节,阅读速度达到每分钟 120 词。而在大学英语考试大纲中则对阅读理解更作了具体的规定:阅读理解共 20 题,考试时间 35 分钟。要求考生阅读若干篇短文,总阅读量(四级)不超过 1000 词(六级为 1400 词)。每篇短文后有若干个问题。考生应根据文章内容从每题提供的四个选择项中选出一个最佳答案。选材的原则是:

1. 题材广泛,可以包括人物传记、社会、文化、日常知识、科普常识等,但是所涉及背景知识应能为学生所理解;
2. 体裁多样,可以包括叙述文、说明文、议论文等;
3. 文章的语言难度中等,无法猜测而又影响理解的关键词,如超出教学大纲词汇表(四级或六级)的范围,用汉语注明词义。阅读理解部分主要测试下述能力:1. 掌握所读材料的主旨和大意;2. 了解说明主旨和大意的事实和细节;3. 既理解字面的意思,也能根据所读材料进行一定的判断和推论;4. 既理解个别句子的意义,也理解上下文的逻辑关系。阅读理解部分的目的是测试学生通过阅读获取信息的能力,既要求准确,也要求有一定的速度。

要具有“较强的阅读能力”,就需要熟练掌握词汇和语法。词汇是语言的建筑

材料,提高阅读能力必须扩大词汇量。大学英语教学大纲规定四级要求掌握 4000 个单词,六级要求掌握 5300 个单词,此外,还有一定数量的短语。因此,如果没有掌握大纲所规定的词汇,不能正确掌握词义和词的搭配关系,阅读就会有困难,熟练掌握语法也是阅读理解的基础。

要具有“较强的阅读能力”,就需要正确理解事实和细节。对阅读理解来说,理解字面意义是最基本的要求,也就是应该理解文字已明确表达的意思。因此,阅读时必须注意短文中所叙述的人物、地点、时间、场合以及所发生事情的详细情节等。在阅读时,知识面和经验对于帮助提高阅读理解能力也是重要的,但是,如果不以短文自身所提供的信息——事实和细节为基础,而是凭常识想当然地猜测,在理解上就会发生偏差,甚至会出错。

要具有“较强的阅读能力”,就需要正确理解隐含的意义和深层的含义。在阅读理解中,不仅要弄懂文章字面的意思,更重要的是要知道文章潜在的含义和作者所给的提示。同时,要对文章的含义和作者的暗示作合理的猜测和推论。关键是:意思要靠推断得出,而不是原文照搬。这就要把握住文章的主题思想和每段的内容,明确作者的观点及其写作该文的目,分析文章里所给的有关信息,注意词汇在词典里的定义和词典以外的含义,然后,运用自己的知识进行由表及里的逻辑推理,挖出文章的伏笔,从而得出正确的推论。

要具有“较强的阅读能力”,就需要重视把句子水平的阅读理解提高到语篇水平的阅读理解。在阅读理解中,如果只停留在句子水平上,那么,就会造成对于孤立的句子似乎是理解的,而对整篇文章则会有些不甚了了。只有把对句子水平的阅读理解提高到了对语篇水平的阅读理解,才能避免在阅读中只见树木而不见森林,才能真正理解文章的意思。而语篇水平上的阅读理解主要包括在宏观上要理解上下文的逻辑关系,跟得上作者思路的展开,能把握好文章的主题思想,通过概括得出结论,并了解作者的观点和态度,等等。

就阅读理解而言,主要涉及两个方面:一是语言技能,二是阅读技能。而这两个方面能力只能通过阅读实践来获得。所以,要提高阅读理解能力,达到“较强的阅读能力”,归根结底是要通过大量的、反复的、长期的阅读实践来实现。

一般说来,“较强的阅读能力”很自然地会在各种考试中得到体现,但是,适当了解常规阅读理解的命题,从而增强对于考试的适应性也是必要的。阅读理解的题型较多采用多项选择形式,每套试题的阅读理解部分由数篇短文和短文后的若干个多项选择题组成,正确选择与原文意思一致、语义完整、符合语言逻辑,而干扰选择项常常与正确选择项的意义接近或意义相反。根据“大学英语考试大纲”中所要测试的阅读能力以及所公布的“样题”,可以大体上把阅读试题的题型归纳分类成主旨大意型、词语型、推理型、是非型、指代型、结论型、事实细节型等几种:1. 主



旨大意型题的目的是检查对整篇短文或段落的理解能力,要求能找出文章的中心思想或段落大意。如果要求找出段落的中心思想,应先确定该段的主题句;如果要求找出全文的主题思想或确定标题,则要找出引言段的破题句——即文章的中心思想。有时正确答案不能直接找到,而要经过仔细阅读、综合分析、归纳,从字里行间去寻找。

2. 词语型题的目的是检查对词汇、短语或词组的理解能力以及所掌握的词汇量,要求运用语法知识并根据上下文分析、推测其特定含义,并从选项中选出相适应的同义、近义词语,一定要逐一加以比较对照,切不可马虎大意,不少词语都有多个意义,要仔细推敲。遇到从字面上不能判断和理解其意思时,应运用猜词技巧并根据上下文的语义联系进行理智的分析。

3. 推理型题的目的是测试对所阅读短文中的故事情节进行推理以及对短文中所隐含的意思作出判断的能力,要求根据短文中所提供的信息进行综合推理分析,作出合乎情理、逻辑的推断。这种题型涉及范围比较广泛,包括作者的态度、目的,语言的格调、细节、特点等。由于该题型不能从短文直接获取所要的信息和答案,解题有一定难度。因此,要带着问题仔细阅读短文,看准文章的主题与细节,了解短文中字里行间的内涵以及作者的暗示和真实意图,再用逻辑推理方法进行分析、归纳,并作出正确判断。

4. 是非型题的目的是测试考生按所阅读短文中提供的信息,对所提问题的事实情节真实与否、是否在短文中提及等作出相应正确判断的能力。这类题通常以人、物或某一概念为依据,其范围可能涉及到某一句子、某一部分或全篇短文。有时为了表示重点或强调,通常在否定句试题中用大写字母来表示“EXCEPT”,“BUT”或“NOT”等,答题时,应先排除与短文内容信息有关的选项,一般来讲,剩下的选择项即为正确答案。在肯定句试题中,答题时则应排除与短文内容信息无关的选择项,剩下的选择项即为正确答案。

5. 指代型题的目的是检查考生对上下文的理解能力和相关的语义能力,要求能根据所提出的问题,正确指出在阅读短文中的某一个代词所指代的是选择项中的哪个词。答题时要按所示的行数找到原句,根据上下文了解所指代词的真正含义。一般来说,指代词所指的词往往是离它最近的,通常是在性、数、格上与指代词相一致的那个词,但有时也有例外的情况。

6. 结论型题的目的是检查考生对阅读短文中事物的发展结局能否得出正确结论。为了迷惑考生,试题选择一般具有以下特点:选择项内容与短文内容信息无任何联系;选择项内容正好与短文内容信息相反;阅读短文中的论点论据无法对选择项的内容加以证实。这种题型要求能根据短文所提供的信息内容得出符合逻辑、合乎情理的结论。答题时则要带着有关问题去对照短文中的有关内容信息,与之相一致或最吻合的,就应当是正确答案。要注意,阅读短文的结论在多数情况下出现在文章或段落的末尾。

7. 事实细节型题的目的是检查考生对阅读短文材料中具体细节内容的理解能力。这类题目在阅读理解中最为常见,通常采取询问形式或给出一个不太完整的句子,要

求挑选正确的选择项补全缺少的内容。答题时要根据事实的细节找出有关的信息,即“关键词”。如选择项与短文中的某种事实有密切关联,就可从短文中直接找寻答案;如没有直接关联,且选择项与短文的内容在字面上有较大差异、也没有与正确选择项相类似的词语,则应侧重理解短文中与试题选择项相关的某一词语经比较和逻辑分析找出正确选择项。综上所述,阅读理解是一项相当复杂的多种技能的综合,除了上面提到的几种答题技巧外,还要具有较强的语言综合运用能力。

本书是根据“大学英语教学大纲(修订本)”,“大学英语考试大纲(四、六级)(增订本)”以及“硕士研究生英语入学考试大纲”编写的,目的在于帮助学生通过对本书的学习与操练,迅速提高英语阅读能力,从而提高英语整体水平,顺利通过大学四、六级考试、硕士研究生入学考试以及其他相应等级的考试。鉴于上述考虑,本书由三个部分组成。第一部分对阅读方法和技巧从理论和实践的结合上进行了简明扼要的阐述和有针对性的操练,将对学生提高阅读速度和阅读理解具有指导性的作用。这一部分又分为三章:第一章阐述了在阅读中如何熟悉文章结构,其中第一节是有关主题、主题思想以及支持主题和主题思想的细节;第二节是有关在阅读中如何熟悉文章段落的展开模式,即按时间顺序、按空间次序、按分类、用举例说明、用比较和对照、按原因和结果等不同模式展开的文章段落。第二章阐述了如何在阅读中利用上下文线索和构词线索来提高阅读理解水平。第三章阐述了如何在阅读中掌握和运用几种基本阅读技能,如略读(skimming)、查读(scanning)、概读(general reading)和细读(critical reading)等。第二部分是本书的主要部分,由15套“Practice Test”组成,每套测试题包括5篇阅读理解短文,附20道阅读理解多项选择题,20道词汇多项选择题,一篇完形填空短文,附20道多项选择题。所设计的三种题型为各种等级考试所广泛采用,都能较有效地训练、提高和考核学生的阅读理解能力和英语综合能力。第三部分是附录,收录了包括大学英语四、六级考试样题和全国硕士研究生入学考试英语试卷示例。测试题难易程度适当,实用性较强,词汇量较大,广泛适用于四、六级考试、硕士研究生入学考试以及其他相应等级考试。学生通过进一步掌握较为科学的阅读方法和技巧、难易程度适当的较为有效的操练,不仅能增强阅读理解能力,还能在一定程度上扩大词汇量,从而又促进了阅读理解的提高,形成良性循环。本书选材广泛,内容新颖,信息量大,兼顾了短文的知识性、实用性、思想性和趣味性;有介绍英美国家的风土人情,有新知识的点评,有人物传略,也有日常生活、社会、文化、历史、教育等方面的内容;体裁以说明文、议论文为主,兼顾叙述文。

在大学阶段学习英语、提高英语应用能力与水平的过程中,学生们需要不断地进行冲刺和自我强化训练,本书旨在帮助他们提高分析问题和解决问题的能力。因此,本书有系统地引导学生学会找出短文的主题句,掌握细节,理解字面意义,体

会字里行间的含义,并提高学生根据上下文判断词义、句意和归纳、推论的能力。

本书既可作为课堂上强化训练教材或辅助性练习材料,也可供学生自学、自我强化训练使用;既适合考四级、六级的学生使用,也适合考研的学生以及其他等级考的学生使用。

限于编者水平,谬误、疏漏之处,恳请同行及广大读者不吝赐教。

作 者

2001 年 5 月

# CONTENTS

## Part I

Chapter One Get To Know Text Structure .....	(1)
Chapter Two Use Context and Word Clues .....	(22)
Chapter Three Be A Flexible Reader .....	(37)

## Part II

Practice Test One .....	(53)
Practice Test Two .....	(64)
Practice Test Three .....	(76)
Practice Test Four .....	(88)
Practice Test Five .....	(100)
Practice Test Six .....	(112)
Practice Test Seven .....	(125)
Practice Test Eight .....	(137)
Practice Test Nine .....	(148)
Practice Test Ten .....	(161)
Practice Test Eleven .....	(174)
Practice Test Twelve .....	(185)
Practice Test Thirteen .....	(197)
Practice Test Fourteen .....	(208)
Practice Test Fifteen .....	(218)

## Appendix

Key To Part I .....	(228)
Key To Part II .....	(232)
大学英语四级考试样题 .....	(273)
大学英语六级考试样题 .....	(289)
全国硕士研究生入学考试英语试卷示例 .....	(308)

# Part I

## Chapter One Get to Know Text Structure

All writings, however different they are in content or style, share something in common: they all present ideas and they are all organized in certain ways. This commonality(共性) offers a revelation(启示) to the reader. To a large extent, reading is an idea-oriented(以解意为目的的) process, in which the reader tries to grasp quickly the ideas expressed by the author and to relate one idea to another. In doing so, the reader makes good use of his knowledge of text structure, such as how ideas are presented and how paragraphs are developed in writing, because such knowledge greatly helps the reader follow the author's train of thoughts more easily and more efficiently. This chapter is concerned with the basic knowledge of text structure. Section I deals with three essential elements of the paragraph, i. e. , topic, main idea and detail. Section II introduces six of the most common patterns for paragraph development.

### I . Topic • Main Idea • Detail

All Paragraphs and writings consist of three essential elements; the topic, the main idea, and the detail. Each of them plays different roles and these differences are worth knowing from the reader's perspective.

#### 1. Topic

A topic is the common subject a paragraph is about and every sentence in the paragraph is related to it, directly or indirectly. Now, read this paragraph, where the topic is underlined.

Certainly *I* don't teach because *teaching* is easy for me. Teaching is the most difficult of the various ways I have attempted to earn my living: mechanic, carpenter, writer. For me, teaching is a red-eye, sweaty-palm, sinking-stomach profession. Red-eye, because I never feel ready to teach no matter how late I stay up preparing. Sweaty-palm, because I'm always nervous before I enter the classroom, sure that I will be found out for the fool that I am. Sinking-stomach, because I leave the classroom an hour later convinced that I was even more boring than usual.

(*Peter G. Beidler*)

The topic of the paragraph is about teaching, more specifically, how I feel about teaching, and all the sentences in the paragraph relate to it.

Though considered as the common subject of a paragraph, the topic itself is general, rather than specific, in nature; and therefore, it is stated in a general sense with words or phrases. Here are some examples:

Asian financial crisis  
higher education in China  
urban construction in Shanghai

Topics of paragraphs are fairly easy to identify. One sure way to do so is to ask such a question: What is this paragraph about? The correct answer to the question can lead the reader to the topic.

### Exercises

Read each of the following paragraphs and then write the topic in the space provided.

1. While in prison, Rudman developed a thirst for knowledge and went to the prison library. He read law books, and then filed a federal suit against the policemen. He said they attacked him and that he shot only in self-defence. And they beat him so badly that they broke one of his fingers. This, he said, deprived him of his civil rights, and he asked for \$ 150,000 in damages.

(*Mike Royko*)



---

2. The rich world's arguments about the environment follow a pattern. Environmentalists(环境保护主义者) say pollution is terrible and getting worse. Businessmen retort that a real clean-up would cost too much. The ordinary citizen believes both: the environment is indeed going down the drain, but so might his job if anyone tries to stop that. All of them, it turns out, are wrong.

(*The Economist*)

---

---

3. Regardless of the ancient Chinese saying that even the longest journey begins with a single step, China is entering the tele-information age by leaping in several directions at once. To begin with, it has started a massive campaign to wire the nation. The government's Ministry of Posts and Telecommunications (MPT) says it plans to more than double China's telephone switching capacity, from 71 million lines in 1995 to 150 million by 2000. Every household in the capital city of Beijing would have a phone, as would most in Shanghai. Overall, there would be one phone line for every 10 Chinese.

(*Popular Science*)

---

---

## 2. Main Idea

Because most authors write with a purpose in mind, a reader can safely assume that most paragraphs have their own major points. In a paragraph, for instance, a group of related sentences are composed to develop the same general topic; all the information thus provided helps the author make a major point about the topic — the main idea. So, the main idea is the main point about a topic the author tries to make through related information.

The history of the discovery of the Neanderthals is a fascinating story in itself. In 1856, workers quarrying limestone(开采石灰石) in the Neander Valley (*Neanderthal* in Old German) near Dusseldorf, Germany, dis-

covered numerous ancient bones in a cave. Most of the bones were discarded, but some found their way into the hands of a local schoolteacher, who realized that they came from a very peculiar-looking human being. The teacher brought the bones to the attention of a well-known professor of anatomy(解剖学), who revealed them to the world as the remains of a barbarian who probably lived in Europe even before the Celts(凯尔特人) and the Germans.

(Richard Klein)

The main idea of this paragraph is: the discovery of the Neanderthals ([niˈændəθɔ:l]n. (旧石器时代中期的)尼安德特人) is a fascinating story. The rest of the paragraph presents information to explain this idea.

Since the main idea is the soul of a paragraph, finding the main idea is of vital importance in reading. Main ideas can be either stated or implied. When stated, the main ideas are expressed in some particular sentences; When implied, they are scattered around.

### (1) **Main Idea Stated**

Whenever the main idea is stated, there is a sentence (occasionally more than one sentence) that makes the main idea clear, and such a sentence is called the topic sentence. A good topic sentence does two things: first, it announces the common subject to be addressed; second, it tells the author's attitude or view toward that subject. Topic sentences may appear in three different locations.

#### • Topic Sentence at the Beginning

Many paragraphs begin with topic sentences, so that the reader knows immediately what points the paragraphs will make. Here is an example.

*Not every winter is critical for deer of course.* If the winter has light snow, survival and productivity next spring will be high. But if deep snows come and the weather remains cold for several weeks, then the deer must spend more energy to move about, food will be harder to find, and they must then depend more on their fat reserves to pull them through. If such conditions go on for too long some will die, and only the largest and strongest are likely to survive. That is a fundamental rule of life for wild, free wandering animals such as deer.

(Aaron N. Moen)

The first sentence is the topic sentence; it states the main idea and the rest of the paragraph is an illustration of the main idea.

- Topic Sentence in the Middle

Sometimes a topic sentence may appear in the middle of a paragraph. In this case the main idea is introduced by the preceding sentences and supported or explained by the following sentences.

My mother sells real estate in Los Angeles. So do my aunt and three of my mother's closest friends. The real estate business has always been appealing to women because there are no prerequisites(先决条件) except passing a test. You can start at any point in life, you can set your own hours, and you have the potential to earn far more than was possible for women, until recently, in other fields.

(Sara Davidson)

The first two sentences introduce the topic (women and real estate business), while the main idea is stated in the third sentence and explained in the last sentence. Therefore, the third sentence is the topic sentence.

- Topic Sentence at the End

A paragraph may also develop its main idea by first introducing the topic and presenting related information, finally concluding with the topic sentence.

Lies also do harm to those who tell them; harm to their integrity(正直诚实) and, in the long run, to their credibility. Lies hurt their colleagues as well. The suspicion of deceit undercuts the work of the many doctors who are scrupulously honest with their patients; it contributes to the spiral(不断上升) of lawsuits and of "defensive medicine," and thus *it injures*, in turn, *the entire medical profession*.

(Sissela Bok)

## (2) Main Idea Implied

While it is true that every paragraph must contain its main idea, it does not necessarily mean that each main idea must be stated. In fact, many paragraphs