

166

TP31-43
Z75

高等医药院校教材

(供医药院校本科各专业,其他本、专科院校使用)

总 主 编 周巨贵

副总主编 刘晓勤 文民刚

计算机应用技术基础教程

周 猛 主编

科 学 出 版 社

2002

内 容 简 介

本书为计算机应用基础课程教材。全书共 8 章,包括计算机基础、Windows 操作系统、中文字处理软件 Word、中文表格处理软件 Excel、中文电子幻灯软件 PowerPoint、中文办公事务管理软件 Outlook、办公软件间的数据交换、因特网。本教材突出基本概念,重在实际操作技能。

本书适合本、专科院校的学生、职业培训班的学员、各级政府公务员和公司文秘人员使用。

图书在版编目(CIP)数据

计算机应用技术基础教程/周 猛主编. —北京:科学出版社,2002.6
高等医药院校教材

ISBN 7-03-010140-5

I. 计… II. 周… III. 电子计算机-医药院校-教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 015356 号

科学出版社 出版

北京东黄城根北街16号

邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

新蕾印刷厂 印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2002年6月第 一 版 开本:787×1092 1/16

2002年6月第一次印刷 印张:27 1/2

印数:1—4 000 字数:646 000

定价:39.00元(全二册)

(如有印装质量问题,我社负责调换〈新欣〉)

高等医药院校教材

总主编 周巨贵

副总主编 刘晓勤 文民刚

计算机应用技术基础教程

主 编 周 猛

副主编 李建萍 杨明经

编 者 刘晓勤 马 波

前 言

很多学过和想学电脑的人,恐怕都有过这样的经历:大部分的教科书对电脑知识介绍得既详细又全面,读过之后又总是感到不得要领;有时候为了完成一个简单的操作,不得不在书中东翻西找,费尽了力气。如果用著名的 80/20 法则来评价的话,那就是花了 80% 的功夫,得到的收获却只有 20%。

毫无疑问,电脑的作用是非常强大的,说它是人类的最重要的一种工具绝不过分。因此,电脑工作原理的复杂性和电脑功能的神奇性,的确让非专业人士望而却步。但是当电脑越来越广泛地走向大众,成为各界人士不可缺少的工具时,情况就发生了变化。各种方便易用的电脑软件极大地缩小了电脑和人们之间的距离。人们惊喜的发现,使用电脑不再是遥不可及的事了。问题的关键在于,如何快速地利用电脑去实现一个个具体的工作目标。

事实上,许多的电脑应用问题,都只是一个如何用的问题,至于为什么要这样用的问题是不用去关心的。因此,直奔主题,把与具体应用关联不大的内容抛开或简化,花 80% 的功夫,争取得到 80% 的收益,正是本书的编写原则。

本书绝大部分内容都以实例的形式编排,易学易懂,可操作性强。

书中所采用的电脑这个术语,特指计算机家族中的个人计算机(又称为 PC 机),为叙述简洁起见,在以后的章节中,通称之为计算机。

由于 Windows 98 和 Office 2000 套件所包含的内容十分丰富,限于篇幅,本书只介绍其中最基本和最常见的操作方法和技巧。因为只要掌握了本书的各章节要点,完全有能力学会这些软件的所有操作方法。

本书共分八章:第 1 章简要叙述计算机的发展历史以及计算机的基本构成;第 2 章介绍当前最流行的 Windows 98 操作系统及其自带的常用工具软件;第 3 章至第 6 章分别讲述 Office 2000 套件中用得最多的办公软件,包括字处理软件 Word、电子表格软件 Excel、电子幻灯软件 PowerPoint 和办公事务管理软件 Outlook;第 7 章介绍上述 Office 套件中 Word、Excel 和 PowerPoint 之间的数据交换;第 8 章简要介绍因特网的知识。

本书以 Windows 98 和 Office 2000 为背景,其中第 1、2、7、8 章由周猛编写,第 3 章由马波编写,第 4 章由杨明经编写,第 5 章由李建萍编写,第 6 章由刘晓勤编写。

由于编者水平有限,书中不妥之处,敬请读者指正。

编者

2002 年 3 月

目 录

第 1 章 计算机基础	1
1.1 绪论	1
1.2 计算机内的信息表达	2
1.3 计算机系统基本组成及应用	5
1.4 计算机应用常用术语	7
1.5 本书约定	7
第 2 章 Windows 操作系统	8
2.1 概述	8
2.2 通用操作.....	11
2.3 基本操作.....	14
2.4 资源管理器.....	24
2.5 控制面板.....	27
2.6 记事本.....	34
2.7 画图.....	35
2.8 计算器.....	37
2.9 剪贴板查看程序.....	38
2.10 录音机	39
2.11 我的电脑	40
2.12 高级应用	41
第 3 章 中文字处理软件 Word	47
3.1 概述.....	47
3.2 基本操作.....	47
3.3 高级应用.....	71
第 4 章 中文表格处理软件 Excel	126
4.1 Excel 2000 概述	126
4.2 基本操作	128
4.3 高级应用	142
第 5 章 中文电子幻灯软件 PowerPoint	199
5.1 概述	199
5.2 基本操作	199
5.3 高级应用	222

第 6 章 中文办公事务管理软件 Outlook	259
6.1 概述	259
6.2 基本操作	260
6.3 高级应用	290
第 7 章 办公软件间的数据交换	310
7.1 Word 与 Excel	310
7.2 Excel 与 PowerPoint	310
7.3 PowerPoint 与 Word	311
第 8 章 因特网	312
8.1 概述	312
8.2 上网方式	313
8.3 浏览器	314
8.4 电子邮件	319
本书参考文献	324

第 1 章 计算机基础

1.1 绪 论

了解计算机的发展史是必要的,限于篇幅,这里主要介绍个人计算机的发展简史。

个人计算机(PC, Personal Computer)无疑是 20 世纪最伟大的发明,其产业也是发展速度最快的领域,没有任何一个其他的发明能够对我们的生活和工作产生如此巨大的影响。通过网络的连接,个人计算机已经改变了整个世界的经济,创造了巨额的财富,使以前许多不敢想象的事情成为现实。

世界上第一台电子计算机是 ENIAC,它于 1946 年诞生于美国宾夕法尼亚大学,由于它主要是由电子管构成的,因而其体积庞大,重达 30 吨,它的计算能力达到每秒钟可作 5000 次的加法运算,这在当时是相当的了不起的,但与现在的个人计算机相比,却根本无法相提并论。

个人计算机的出现,得益于超大规模集成电路的发展。1971 年,全球第一块微处理器 4004 生产出来了,它集成了 2300 多个晶体管,主频 0.108MHz,4 位带宽。在随后的几年中,微处理器就以异乎寻常的速度发展起来,具体数据如表 1.1.0-1。

表 1.1.0-1 微处理器发展年表

年度	微处理器	晶体管数量(个)	主频(MHz)	带宽(位)
1971	4004	2300	0.108	4
1972	8008	3500	0.2	8
1974	8080	6000	1	8
1978	8086/8088	29000	4.77	16

1981 年,CPU 采用 8088 微处理器,由 IBM 生产的个人计算机首次面世,掀开了 PC 时代崭新的一页,个人计算机的概念从此开始在全世界的范围内发展起来,而 CPU 的型号则成了个人计算机的代名词。微软公司为个人计算机推出 MS-DOS1.0 操作系统。

1982 年,80286 微处理器被推出,微软公司为个人计算机推出 MS-DOS1.1 操作系统。

1984 年,采用 80286 为 CPU 的个人计算机被推出。

1985 年,英特尔公司推出 80386 微处理器,微软公司推出了 Windows 1.0 视窗系统。

1987 年,IBM 推出 80386 个人计算机,微软公司推出了 Windows 2.0 和 Excel 电子表格软件。由于当时计算机硬件和 DOS 操作系统的限制,Windows 这两个版本都没有取得很大的成功。

1989 年,80486 个人计算机被推出。次年 5 月,微软公司推出 Windows 3.0,它的图形界面更为美观,内存管理更加先进并支持虚拟内存,一经面世便取得了巨大成功,从而奠定了微软在个人计算机操作系统上的垄断地位。

1993 年,英特尔公司一改人们无比熟悉的 x86 体系结构,推出了奔腾系列微处理器,把主频

提高到 120MHz。

1995 年,微软公司推出 Windows 95,拉开了个人计算机图形界面操作系统取代字符界面操作系统的序幕。

1998 年,英特尔公司推出奔腾二代微处理器,主频达到 450MHz,微软公司推出 Windows 98,该操作系统完全取代了 DOS 操作系统。

2000 年,微处理器主频超过 1000MHz,Windows ME 作为 Windows 95 家族的最后一个成员发布。

2001 年,英特尔公司推出奔腾四代微处理器,主频 2000MHz,微软公司推出 Windows XP。

计算机性能不断提高,而其价格又不断降低,使得计算机的应用达到了空前普及的程度。一方面,广大科学研究人员借助于计算机,将过去需要计算几天、几个月,甚至几年的工作量,变成现在只要几秒、数分钟或者数小时就可以完成的任务。更重要的是,许多以前无法计算的问题,由于现在有了高性能的计算机,也成为可以计算的了。另一方面,计算机被用来处理大量的信息,包括数据、文字、声音、图像等,把更多的人从繁重的简单重复性劳动中解放出来,这在因特网应用和办公软件应用中表现得最为突出。

人类社会已进入信息化社会,信息系统现代化是任何其他领域现代化的基础。时代发展的要求,使得计算机应用基础知识成为越来越多的人学习和工作的必需。

1.2 计算机内的信息表达

类似于人类用语言来表达信息一样,计算机使用机器语言来表达信息,不同之处在于:人类语言是多种多样的,比如有汉语、英语、法语等,而计算机的机器语言却只有一种,那就是众所周知的二进制数字 0 和 1;除了用语言,人类还可以用图片、音乐、符号等多种多样的方法来表达信息,而目前计算机表达信息所能够使用的惟一方法,只能是二进制数 0 和 1。由于二进制数对于计算机的重要性,有必要对二进制数做一个简单的介绍。

1.2.1 二进制数的表达

由于二进制数的 0 和 1 与人们最熟悉最常用的十进制数的 0 和 1 完全相同,因此,很容易将二者混淆。比如 10 这个数,它是二进制数的 10 还是十进制数的 10 呢?常用的方法是在数字后面缀上一个字符,如 D (Decimal) 表示十进制,B (Binary) 表示二进制,H (Hexadecimal) 表示十六进制等。一般十进制数的后缀 D 可以省略,所以,10、10B、10H 就分别表示十进制、二进制和十六进制数。

1.2.2 二进制数的计数方法

二进制数的计数方法与十进制基本相同,惟一不同的地方,就是二进制数逢二进一,十进制数逢十进一。二者的对应关系如下:

二进制:	0	1	10	11	100	101	110	111	1000	1001	1010
十进制:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

可见,用二进制数计数时,一般位数都较多,如一位十进制数的 9 就需要四位二进制数 1001 来表

由于小数部分不为 0 时,转换可以继续下去,直到所要求的精度达到为止,所以,这里得到的结果是近似的,即

$$49.719 \approx 110001.101110\text{B}$$

2. 二进制数转换为十进制数

把一个二进制数转换为十进制数,可直接用下面的公式计算:

$$N = \pm (a_{n-1} \times 2^{n-1} + a_{n-2} \times 2^{n-2} + \cdots + a_1 \times 2^1 + a_0 \times 2^0 + a_{-1} \times 2^{-1} + \cdots + a_{-m} \times 2^{-m}) = \sum_{i=n-1}^{-m} a_i \times 2^i$$

式中, a_i 是二进制数位上的系数, n 和 m 分别是二进制数的整数和小数位。

【例 1.2-2】将二进制数 110001.101110B 转换为相应的十进制数。

解:

根据上述公式,可得:

$$n = 6, m = 6, a_5 = 1, a_4 = 1, a_3 = 0, a_2 = 0, a_1 = 0, a_0 = 1, \\ a_{-1} = 1, a_{-2} = 0, a_{-3} = 1, a_{-4} = 1, a_{-5} = 1, a_{-6} = 0$$

所以

$$110001.101110\text{B} = 1 \times 2^5 + 1 \times 2^4 + 0 \times 2^3 + 0 \times 2^2 + 0 \times 2^1 + 1 \times 2^0 + \\ 1 \times 2^{-1} + 0 \times 2^{-2} + 1 \times 2^{-3} + 1 \times 2^{-4} + 1 \times 2^{-5} + 0 \times 2^{-6} \\ = 49.71875$$

1.2.5 英文字母及符号

计算机能存储和处理的是二进制数,计算机的使用者使用的却是各种语言文字,因而人机间的信息交流就不能直接进行。这和发电报的过程有些相似,将电文正确地发出和读取,需要有电文译码本。因此,各种语言文字必须转换成二进制数码,人机交互才能完成。计算机有许多不同的编码方案,目前广泛使用的编码是《美国信息交换标准码》(American Standard Code for Information Interchange, 简称 ASCII 码)。通过 ASCII 码,在二进制数和字符之间建立了一种对应关系,见表 1.2.5-1。

表 1.2.5-1 美国信息交换标准码

ASCII 码			ASCII 码			ASCII 码		
字符	高位	低位	字符	高位	低位	字符	高位	低位
(空格)	0010	0000	@	0100	0000	\	0110	0000
!	0010	0001	A	0100	0001	a	0110	0001
"	0010	0010	B	0100	0010	b	0110	0010
#	0010	0011	C	0100	0011	c	0110	0011
\$	0010	0100	D	0100	0100	d	0110	0100
%	0010	0101	E	0100	0101	e	0110	0101
&	0010	0110	F	0100	0110	f	0110	0110

续表

ASCII 码			ASCII 码			ASCII 码		
字符	高位	低位	字符	高位	低位	字符	高位	低位
'	0010	0111	G	0100	0111	g	0110	0111
(	0010	1000	H	0100	1000	h	0110	1000
)	0010	1001	I	0100	1001	i	0110	1001
*	0010	1010	J	0100	1010	j	0110	1010
+	0010	1011	K	0100	1011	k	0110	1011
,	0010	1100	L	0100	1100	l	0110	1100
-	0010	1101	M	0100	1101	m	0110	1101
.	0010	1110	N	0100	1110	n	0110	1110
/	0010	1111	O	0100	1111	o	0110	1111
0	0011	0000	P	0101	0000	p	0111	0000
1	0011	0001	Q	0101	0001	q	0111	0001
2	0011	0010	R	0101	0010	r	0111	0010
3	0011	0011	S	0101	0011	s	0111	0011
4	0011	0100	T	0101	0100	t	0111	0100
5	0011	0101	U	0101	0101	u	0111	0101
6	0011	0110	V	0101	0110	v	0111	0110
7	0011	0111	W	0101	0111	w	0111	0111
8	0011	1000	X	0101	1000	x	0111	1000
9	0011	1001	Y	0101	1001	y	0111	1001
:	0011	1010	Z	0101	1010	z	0111	1010
;	0011	1011	[	0101	1011	{	0111	1011
<	0011	1100	\	0101	1100		0111	1100
=	0011	1101	]	0101	1101	}	0111	1101
>	0011	1110	^	0101	1110	~	0111	1110
?	0011	1111	_	0101	1111			

从表 1.2.5-1 中可见,ASCII 码只用到了 7 位二进制数(第八位始终是 0),字母 A 在 ASCII 码中的编码是 01000001B,数字 9 的编码是 00111001B。

1.3 计算机系统基本组成及应用

计算机这个词,恐怕是当今社会上出现得最多的一个词了,随着计算机技术和网络技术的迅速普及,专家们预测,21 世纪的因特网就像 20 世纪的电网一样,将连接到每家每户,而计算机就像电网上的电器一样,将成为每家每户必备的日常用品。

那么,什么是计算机呢?

简单地说,计算机是一个智能的工具,它的核心就是“记忆和计算”。

图 1.3.0-1 是一台典型的计算机示意图,它包括主机箱、显示器、键盘、鼠标。主机箱是计算机的核心部件,计算机的电源和中央处理器等都在其中;显示器是一种将计算机中的电信号转换为彩色光点形成图像的显示设备;键盘包括字母和数字键,以及一些用于控制计算机特定任务的附加键,是计算机的主要输入设备;鼠标是用来操纵屏幕对象的输入设备。

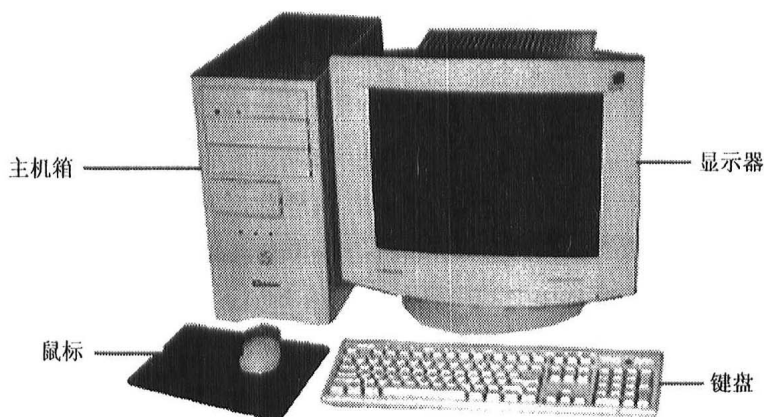


图 1.3.0-1 个人计算机

实际上这些只是计算机的硬件部分,要使计算机工作,只有硬件是不行的,还必须要有软件。通常软件本身是不可见的,人们见到的各种软件磁盘和光盘等,都只是软件的载体,计算机的任何工作都必须依赖软件。

软件和硬件的关系如同人的躯体和思维的关系一样,没有软件的计算机就是一堆废铁,而软件不用在计算机上则毫无用处。因此又可以这样说,计算机是由软件和硬件构成的。

计算机可以干什么呢?

计算机的基本用途是海量的记忆和高速准确的运算,当然,这些运算不仅仅是一般意义下的数字运算,还包括逻辑关系等的运算。简单地说,你可以用计算机做以下的事情:

存储资料:在一张光盘上可以存储一部百科全书。

统计数据:大到全国人口普查数据,小到家庭收支账目,计算机都能够完全胜任。

数值计算:科学研究和工程设计中的数值计算工作量极大,有些用人工计算根本无法完成,如人造卫星轨道、天气预报、地质勘探等。

自动控制:利用计算机自动获取系统的各项参数,根据预先编制好的程序,对各项参数进行处理后,对系统发出各种指令,控制系统自动完成预定的任务。如飞机的自动导航系统、工厂的自动化生产线等。

文字编辑:这是计算机在面向大众普及的过程中应用最广泛的一项功能,著名的字处理软件 WPS 或 Word 都早已是家喻户晓了。

图片编辑:近年来,由于计算机性能的大幅度提高,使得在计算机上方便地编辑图片成为可能,这不仅意味着电子影集将逐渐取代传统的照片影集,而且令“眼见为实”的事情也变得不可靠了,因为用计算机制作出来的照片惟妙惟肖,完全能够以假乱真。

毫无疑问,随着计算机技术的深入发展,计算机的应用领域将扩展到人类社会生活的每一个角落。

1.4 计算机应用常用术语

CPU:中央处理器,英文全称是 Central Processing Unit,它是计算机系统的核心组成部件,它由运算器和控制器组成,主要功能是指令控制、操作控制、时间控制和数据处理。

指令:使计算机工作所必需的命令,实质上它就是一组二进制数。

存储器:计算机用来存储信息的重要部件,常见的有寄存器、高速缓存、内存、硬盘、软磁盘、磁带、光盘等。

输入设备:将信息送入计算机中的设备,如键盘、鼠标、扫描仪等,可将文字和图片的信息送入计算机中,而录音设备则可将声音信息送入计算机中。

输出设备:将计算机处理过的信息按照用户需要的形式送出的设备,如打印机和绘图仪可将文字图片等处理结果输出到纸张或胶片上,显示器可将处理结果送到荧屏上。

硬件:计算机的实体,通常包括 CPU、存储器、输入输出设备等。

软件:由各种指令组成的程序集合,它能够告诉计算机如何完成特定的任务,如 Windows 操作系统、五笔字型输入法等。

比特:bit,简写为 b,二进制数的一个数位,如二进制数 100 有三个数位,从右到左依次为 0, 0, 1。

字节:Byte,简写为 B,八位二进制数构成一个字节,它是存储器容量的基本单位。例如一个字母或一个 0~9 的数字在存储器中都是用一个字节来存放的,一个汉字则要用两个字节来存放。

光标:在屏幕某一个位置上闪动的符号,通常是一段黑色的竖线“|”,表示在这个位置上可以通过键盘向计算机输入信息。

回车:表示确认操作,“回车”键就是键盘上的[Enter]键。

单击:表示按一次鼠标键,如果不作说明,特指按一次鼠标左键。

点击:与单击的含义相同。

右击:表示按一次鼠标右键。

双击:表示快速按两次鼠标左键。

1.5 本书约定

(1) 所有键的名称都用中括号表示。例如“[Ctrl]”表示控制键,“[Space]”表示空格键。

(2) 所有组合键中出现的“+”号表示两个或三个键同时按下。例如“[Alt]+[F8]”表示同时按下[Alt]键和[F8]键。具体操作时,建议先按下一个键不放,再按另一个键。

(3) 不同级别的菜单命令用“/”分隔。例如执行“开始”按钮下面的“程序”中的“附件”命令,表示为执行“开始/程序/附件”命令;“文件”菜单下面的“新建”命令表示为“文件/新建”命令等。

第 2 章 Windows 操作系统

2.1 概 述

操作系统是管理计算机软硬件资源的计算机系统软件,广为人们所熟知的操作系统有:DOS,Windows,Unix,Macintosh,OS/2 和 Linux 等。Windows 操作系统是目前在个人计算机上用得最多的操作系统,本章将介绍 Windows 98 操作系统及其应用。

2.1.1 基本概念

对于初接触计算机的人来说,对操作系统的理解有一定的难度。我们不妨把计算机比作一个公司,因为任何一个公司都存在着对人员、设备、资金等的管理问题,如何合理地安排各类人员的工作,最大限度地发挥设备和资金的作用,对公司的生存和发展至关重要。这就需要建立一套完善的规章制度。操作系统正像这样的一套规章制度一样,协调和调配着计算机的各种资源,使计算机能够完成各种各样的复杂任务。需要特别说明的是,操作系统只是使计算机能够协调地工作,相当于提供了一个良好的工作基础,至于具体的任务,还需要各类应用软件去完成。例如,银行、医院、商店等每时每刻都会产生大量的数据,处理这些数据就需要使用数据库软件;用计算机写文章,需要使用字处理软件等。

DOS 操作系统是最早被个人计算机采用的操作系统,它的特点是体积小,速度快,缺点是界面单调,功能有限。

Windows 操作系统发展到今天,已经完全取代了 DOS。在现在的个人计算机中,除了极少数老式的 286 和 386 机型以外,Windows 操作系统占了绝对的优势,DOS 几乎完全退出了操作系统的行列。

2.1.2 系统组成

Windows 98 中文版(以下简称 Windows 98)操作系统是一个比 DOS 复杂得多、庞大得多的操作系统,它主要由系统管理、办公工具、网络与通信等部分组成。

1. 系统管理

系统管理包括进行系统管理工作需要的各种应用系统和工具,如文件管理、磁盘管理、资源管理、打印管理等。

(1) 资源管理器。它是用来操作和管理文件、文件夹和磁盘的一个非常重要的 Windows 应用程序。它以图形的方式描述文件和文件夹,是面向驱动器和磁盘的管理者。在资源管理器中,可以查看文件夹的分层结构以及所选文件夹中的全部文件和文件夹,并可进行文件与文件夹的命名、复制、移动、删除、指定属性等操作,可以对硬盘或软盘设置卷标,可以建立或断开与网络驱

动器的映射等。

(2) 注册表编辑器。从 Windows 95 开始,Windows 操作系统引入了注册表管理模式,从而使系统和应用程序运行更稳定,管理更方便。注册表是一个包含 Windows 操作系统和应用程序在运行时所需的一切数据的中心数据库。也就是说,所有软件、硬件和操作系统的配置信息,每个用户的个人配置信息等,都保存在注册表中。注册表编辑器是用户用于更改注册表设置的高级工具程序,它可以进行注册表的引入和导出、新建主键和值、修改键值、重命名、复制、删除、查找键名等操作。

(3) 面向程序的菜单管理。Windows 98 提供了一个“开始”按钮和任务栏,任务栏处于屏幕的底部,“开始”按钮在任务栏上。使用“开始”按钮可以打开一系列的菜单及其子菜单。通过这些菜单,可以运行各种各样的应用程序。这种面向程序的菜单管理方式,是 Windows 98 最基本的框架。

(4) 控制面板。Windows 98 的控制面板是调节系统设置和布局的一个工具程序。它控制着计算机硬件的配置和系统的安排。通过控制面板,可以按照自己的需要和任务的特性对系统进行配置,可以改变颜色、字体、串行通信端口,可以调整鼠标器的工作方式或键盘的重复频率,控制打印机,修改系统日期、时间以及货币符号的数据格式等。

(5) 打印机管理。使用 Windows 98 的“打印机”应用程序,可以对打印机作业进行控制,改变打印作业的优先级、打印质量、打印速度或打印字体,可以显示打印信息,可以在用户使用的计算机系统上安装和设置多台打印机,可以使 Windows 98 连接或脱离打印机等。

(6) 我的电脑。“我的电脑”在功能上与资源管理器相似,它是用户使用计算机的工具之一。通过它,用户可以查看计算机上的所有内容,如浏览文件与文件夹,查看网络系统中其他计算机及磁盘驱动器中的内容,等等。

(7) MS-DOS 方式。它提供了 Windows 98 操作环境与 DOS 操作环境之间的切换方法。启动“MS-DOS 方式”后,屏幕上就会以一个窗口的方式,出现 MS-DOS 的系统提示符,用户可以在此环境中使用键盘输入任何 DOS 命令或启动自己的程序。当从键盘中输入“Exit”命令,并按回车键后,就可以退出 MS-DOS 方式,MS-DOS 的系统提示符消失,屏幕回到退出时的 Windows 98 屏幕窗口。

(8) 网上邻居。如果把 Windows 98 的“我的电脑”比作用户的内部环境,那么“网上邻居”就是用户所处的外部环境,它能提供给用户各种不同类型的基于网络的服务。通过“网上邻居”,可以浏览工作组中的计算机和网上的全部计算机以及它们存储的文件和文件夹,访问、共享其中的可用资源等。

(9) 多任务管理。Windows 98 是一个多任务操作系统,可以保持多个程序任务同时打开。每一个程序任务在屏幕上自己的窗口中运行。屏幕上通常都有多个窗口,其中一些是看得见的,另一些则可能被挡住,不能看见;当前活动窗口总是全部可见的,而且总是只有一个窗口处于活动状态。通过 Windows 98 的多任务管理机制可以快速在这些程序间进行切换。Windows 98 的任务栏便可以进行多任务管理工作,它能够列出系统内所有正在运行的程序任务。用户从中选择某个程序任务,即可把它作为活动窗口,或者使用任务栏中止某个程序任务等。另外,Windows 98 会自动检查计算机系统的状况,以确保始终在最佳状态下运行程序。

(10) 磁盘维护。Windows 98 提供了多个用于磁盘维护的工具程序,保证了硬盘数据和计算

机系统的安全性。

- “备份”程序：可以备份本机硬盘上的文件数据。如果将这些数据备份到软盘、磁带或网络中的其他计算机上，那么一旦源文件损坏或数据丢失，还可以从备份中恢复原来的文件数据。

- “磁盘空间管理”程序：压缩硬盘或软盘，为文件创建更多的磁盘空间。配置由 DoubleSpace 或“磁盘空间管理”压缩的磁盘。

- “磁盘碎片整理程序”：重新安排文件和硬盘上的未用空间，以提高程序的运行速度。

- “磁盘扫描程序”：检查硬盘的逻辑和物理错误，然后修复已损坏的区域等。

Windows 98 还提供了驱动器转换器，可以将用户磁盘从 FAT16 格式转换为 FAT32 格式，从而增加用户的可用磁盘空间，等等。

(11) 剪贴板查看程序。Windows 98 的剪贴板查看程序负责管理一个在 Windows 程序或文件之间传递信息的临时存储区。该存储区不但可以存储正文，还可以存储图像、声音等其他信息。通过它可以把从一个窗口中剪切或复制下来的正文、图像、声音等粘接到其他窗口中，也可以对暂存的信息进行编辑、存盘或从盘上读出。剪贴板始终存在于 Windows 98 中，不管什么时候都可以使用它。放置在剪贴板上的信息将一直保存到有另一条信息复制到剪贴板上或者退出 Windows 98 为止。

(12) 联机帮助。Windows 98 几乎在每个窗口中都提供了在线联机帮助选择项或帮助键，用户可以随时不退出当前运行的任务而去阅读系统提供的帮助信息。

2. 办公工具

为了便于办公，Windows 98 提供了如下一些常用的软件工具。

(1) 计算器。计算器分为标准型和科学型，可以使用标准型计算器进行简单计算，或使用科学型计算器进行高级的科学和统计计算。

(2) 画图。使用 Windows 98 提供的“画图”程序可以创建、编辑和浏览图片，还可以将图片粘贴到已创建的另一个文档中，或将它用做桌面背景，甚至可以使用画图程序查看和编辑通过扫描仪产生的照片文件。

(3) 写字板。Windows 98 提供的“写字板”是专用于编写短文档的文字编辑程序，用户可以在“写字板”中使用不同的字体和段落格式编排文档。

(4) 记事本。“记事本”是最简单的文字处理程序，它按纯文本格式打开和保存文件，可以使用 Windows 98 的“记事本”创建或编辑不需要进行格式处理的且不超过 64K 的文本文件。

(5) CD 播放器。为方便用户娱乐，使用 CD 播放器可以播放 CD-ROM 驱动器中的唱盘。

(6) 媒体播放机。使用“媒体播放机”可以播放音频、视频或动画文件，以及控制媒体硬件设备的设置等。

(7) 录音机。使用“录音机”程序可以录制、播放和编辑声音文件。

(8) 音量控制。使用“音量控制”来调节和均衡扬声器的音量。

(9) 我的公文包。如果希望在家里或在途中修改某些文件，就可以使用“我的公文包”来保存这些文件的更新版本。使用时，要先将文件从主计算机的共享文件夹中拖到便携机系统桌面上“我的公文包”图标中，使用完便携机中的文件后，再重新连接到主计算机上，然后单击“我的公文包”中的“全部更新”来自动更新主计算机中的文件，即用“我的公文包”中修改过的文件替换主计

算机中未修改的文件。这样,主计算机中的文件将自动更新,用户不必移出“我的公文包”中修改过的文件或删除已有的副本。

3. 网络与通信

Windows 98 提供了实用的网络与通信工具。通过“拨号网络”,即使用户的计算机不在网络上,也可以获权访问其他计算机上的共享信息。可以通过“直接电缆连接”获权访问另一台计算机上的共享文件夹,如果对方与某个网络连接,还可以访问它所在的网络。

2.2 通用操作

所谓通用操作,指的是在 Windows 98 中、在后面章节所述的 Office 软件中,以及在其他许多软件中普遍适用的操作方法,把这些操作方法集中在这里介绍,可以避免篇幅的重复。

2.2.1 定位

在编辑文字或输入信息的时候,定位指的是将光标移动到指定的位置上。移动光标的方法有两种,一种是键盘方式,另一种是鼠标方式。

2.2.2 插入

在指定的位置上,放置或输入文字、图片、表格等内容。

2.2.3 选择

在 Windows 98 中,用户面对最多的是菜单、按钮、图标、输入框等控件,一般都把它们通称为对象。选择一个对象就是通过鼠标指向该对象并单击鼠标左键,或通过键盘将焦点切换到该对象上。

选择多个文字时,用鼠标指向第一个字,按住鼠标左键拖动鼠标,这时鼠标经过的文字区域就会改变颜色,直到所希望的多个文字区域都改变颜色后释放鼠标左键。如果用键盘操作,则首先用方向键将光标定位到第一个字,然后按住[Shift]键不放,继续用方向键将光标定位到最后一个字,然后释放[Shift]键。

2.2.4 删除

将不需要的内容除去。用[←BackSpace]键和[Delete]键分别删除光标左侧和光标右侧的单个字符或汉字。若要删除整段的文字,则应先选择该段文字,然后再用[Delete]键删除。

2.2.5 复制、剪切和粘贴

这是借助于剪贴板的三项相互关联的操作,通过合适的组合,可以完成对指定内容进行插入、删除、移动等操作。

复制,是把当前选定的内容制作一个副本放在剪贴板上,执行后当前位置处没有变化。

剪切,是把当前选定的内容移动到剪贴板上,执行后当前选定的内容就消失了。