

中小學生電腦制作輔導

ZHONGXIAOXUESHENGDIANNAOZHIZUOFUDAO

边学
做边

电子报刊

方其桂 主编
吴烜 编著



清华大学出版社

本套丛书是针对教育部组织的“全国中小学电脑制作与设计作品制作活动”的五项制作活动编写的，通过实例解析和动手实践的形式促进中小学生的电脑制作活动的开展及其制作水平的提高。

本套丛书在编写过程中，遵循着“丰富中小学生学习生活；重在过程、重在参与；激发创新精神，培养实践能力，全面推进素质教育”的指导思想，充分考虑了学生的认知规律，同时注重学生学习情感、社会实践能力及继续探究性学习能力的培养。

- 电脑绘画——边学边做（配实例光盘）
- 电子报刊——边学边做（配实例光盘）
- 电脑动画——边学边做（配实例光盘）
- 程序设计——边学边做（配实例光盘）
- 网页制作——边学边做（配实例光盘）

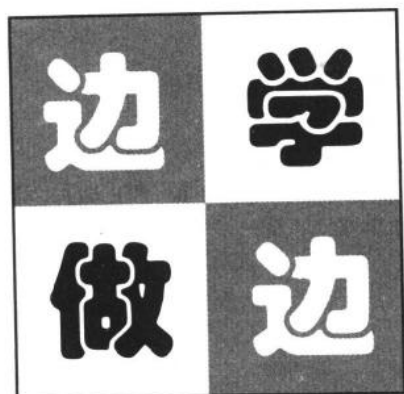
ISBN 7-900643-02-8



9 787900 643025 >

定价：20.00元

中小學生電腦制作輔導



电子报刊

方其桂 主编
吴炬 编著

清华大学出版社

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

电子报刊是教育部举办的“全国中小学电脑制作活动”中的参赛项目之一，本书以实例为主，介绍了使用三种常用的软件 Word、WPS、PowerPoint 制作电子报刊的方法和技巧。

全书共分 3 篇：Word 篇、WPS 篇和 PowerPoint 篇。Word 篇共分 3 章：第 1 章 制作报头和标题，第 2 章 制作报刊内容，第 3 章 总体设计报刊版面；WPS 篇共分 3 章：第 4 章 制作版头，第 5 章 制作报刊版块，第 6 章 设计制作报刊版面；PowerPoint 篇共分 4 章：第 7 章 “快乐运动会”板报，第 8 章 教师节专刊，第 9 章 “信息技术天地”板报，第 10 章 “民俗与诗词”专刊。

全书图文并茂，通过具体实例以及详细的步骤，由浅入深进行讲解，所举实例生动、活泼，既贴近中小学生的生活实际，又富有启发性。

本书供参加电脑制作活动的中小學生、學生家长和指导教师使用，也可作为广大中小學生的课外读物或中小学信息技术课的辅导材料。

版权所有，翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签，无标签者不得销售。

书 名：电子报刊——边学边做

作 者：方其桂 主编 吴 烜 编著

出 版 者：清华大学出版社（北京清华大学学研大厦，邮编 100084）

<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

责任编辑：宋 方

印 刷 者：清华大学印刷厂

发 行 者：新华书店总店北京发行所

开 本：787×1092 1/16 印张：15.5 字数：341 千字

版 次：2002 年 8 月第 1 版 2002 年 8 月第 1 次印刷

书 号：ISBN 7-900643-02-8

印 数：0001~5000

定 价：20.00 元



图1
3.3节 富有创意的报刊版面

图2
3.3节 作品欣赏

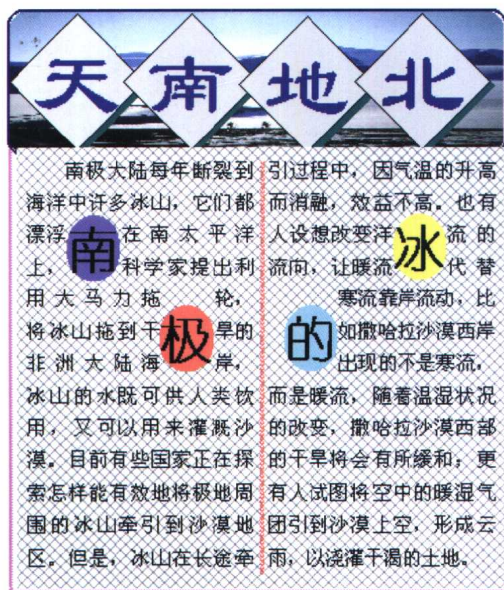


图3
5.1节“天南地北”专栏

丛书序

人类社会已进入信息时代，日新月异的信息技术不断地改变着我们的社会，影响着人们的工作、学习和生活，信息技术已经成为 21 世纪人人都必须掌握的基本技能。信息技术教育在整个社会的教育体系中也变得越来越重要，教育部已经决定在全国中小学开设信息技术必修课。

为了推进信息技术的教学，教育部已经连续两年举办了全国中小学电脑制作活动，以后每年都将举办此项活动。实践证明，这项活动可以丰富中小学生的学习和生活，激发其创新精神，培养学生的实践能力，全面推进素质教育。因此这项活动受到了全国中小学学生、教师和教育行政部门的极大欢迎，第一届有十多人参加，第二届增加到 40 万人，参赛者遍及全国 30 个省、市、区，年龄最小的仅 7 岁。

但由于此项活动所需要掌握的相关知识和最新的信息技术学科的教学内容不完全吻合，如：活动中的电脑动画项目，但中小学信息技术教学内容中没有这方面的内容；网页制作部分在高中才是必学内容。而此项活动对小学、初中和高中 3 个阶段的学生都提出了要求。鉴于以上几个原因，我们认为编写一套与此项活动相对应的学生辅导读物很有必要。

这套丛书与教育部举办的全国中小学电脑制作活动相对应，专门为每项活动编写了一本辅导用书，即《电脑绘画——边学边做》、《电脑动画——边学边做》、《电子报刊——边学边做》、《网页制作——边学边做》和《程序设计——边学边做》。

我们在编写时，将各个相关软件的知识点提炼出来，融合在制作电脑作品实例过程中，读者在按本书介绍的步骤完成电脑作品制作之后，也将自然而然地掌握这些软件的使用方法，进而举一反三，制作出更好的电脑作品。

本套丛书的特点是采用“任务驱动”，每章都根据所学的内容给出一个或几个实例，并设计了 3 个栏目，其中通过“跟我学”栏目，可以完整地把示例作品做出来，在学习制作的过程中可以不知不觉地学习一些制作技术和技巧；“小实践”栏目提供了相关的范例让学生练习，以巩固所学的知识，对于综合性的任务，学生们可以合作完成；本书不刻意强调理论知识的学习，但对于一些学生必须掌握和注意的内容也在“信息窗”中列出，以供学生参考。为了便于读者使用，本套丛书每本书都配有光盘，其中包括书中介绍的主要实例，同时收集了省级中小学电脑获奖作品，供读者观摩、参考。书中实例所需要的素材文件，可以在配书光盘的对应章节目录或素材目录中查找。

在阅读本套丛书时，不要求读者有很高的专业知识，只要循序渐进、持之以恒地按照书中的要求进行学习就会有所收获。我们希望读者在阅读本丛书时能坐在计算机

前，根据书中介绍的方法步骤进行实际操作，这样就能掌握实例的制作技巧，同时，我们希望读者能有所创新。

这套丛书是由省、市级教研人员、省级重点中学一线教师共同编写完成。这些教师曾经编写过的中学《信息技术》教材首批通过教育部审查，有着比较丰富的图书编写经验，编写时努力按照“任务驱动”的思想，本着易学易用的原则，同时紧密结合中小学信息技术教学实际，因而这套丛书具有较高的实用价值。本丛书主编：方其桂，编委：张骏、何立松、富栋、江浩、吴烜。

丛书编写委员会

2002年1月

前 言

当前,我们正处于一个信息技术飞速发展的时代,多媒体技术与网络技术成为当今信息技术中的最热门的技术。为使未来一代能适应信息时代的学习、生活和工作的方式,广大计算机教育工作者肩负的重任是:培养青少年学生从小具有收集信息、分析信息、处理信息和应用信息的意识与能力。而培养他们这方面能力的最有利的切入点就是:选择青少年学生们喜爱的电脑多媒体技术应用这一平台,让他们自主学习,动手实践,开发他们的创造性思维。近年来举办的“全国中小学生电脑制作活动”中展示的作品和竞赛的成果充分说明了这一事实。

使用计算机制作电子报刊,由于排版灵活随意、字体丰富多样、色彩千变万化、图文并茂、动静结合,使报刊制作方便,版面美观,还能体现制作者的创新思想,所以深受青少年的喜爱。

为了更加广泛地在中小学生中普及计算机知识,指导中小学生学习 and 掌握制作电子报刊的基本方法和设计技巧,同时也为了让计算机及其他教师更好地对学生参与活动进行辅导,我们编写了这本辅导读物。

本书分 Word 篇、WPS 篇和 PowerPoint 篇三个部分。主要取材于与学生学习和生活密切相关的电子报刊的制作实例,采用由浅入深的任务导入、分步讲解、屏幕截图的说明方法,具有贴近学生、实用、上手快等特点,有利于提高青少年学生的动手实践能力及进一步综合解决问题的能力,有助于培养青少年学生的创新精神。

Word 篇以 Word 文字处理软件为例,通过报头、报刊内容等实例的制作过程,介绍了 Word 中文本框、艺术字、图形绘制等图形对象的操作方法,以及利用 Word 编排报刊的操作技巧和创新设计,并对不同的处理方法进行评析,具有一定的实用性。

WPS 篇以 WPS 文字处理软件为例,从版头设计、版面安排,到图文混排、图像编辑、图形组合等,以实例的形式作了具体的介绍,并介绍了作品的演示、打印输出等功能,引导中小读者在实践中学习,尽快掌握设计与制作电子报刊的基本技能,品尝成功的喜悦。

PowerPoint 篇以 PowerPoint 软件为例,介绍了幻灯片的制作方法,以及动画效果的设置技巧等方面内容。

本书由方其桂主编统稿,吴烜、邢飞、陈文武编写,张骏、何立松、江浩、富栋、王玉华、王大龙、洪学锋、陶慧萍、刘宏德、邢飞、陈文武、承孝敏、郭佐铭、于继成、赵家春、陈自洋、李红兵等人参与了部分章节编写和光盘制作的工作。

由于作者水平所限,书中一定有许多疏忽和不足之处,敬请读者予以指正,我们的电子邮件地址为 ahjc2001@sina.com。

方其桂
2002年1月

图4
6.2节“金色年华”期刊封面



图5
8.4节“我们只有一个地球”板报

我们只有一个地球

警示牌

世界水资源专家在日本举行的确任座谈会上称,由于人们过度使用水资源和污染的原因,全世界有近10亿人的饮水受到威胁。目前,世界上有一半以上的湖泊和水库的水质因受到污染而不断恶化,而地球表面90%的液体淡水来自这些湖泊和水库。随着世界人口的不断增长,水资源的问题可能将进一步恶化。

保护环境 随手可做的12件小事

1. 使用布袋
2. 尽量乘坐公共汽车
3. 不燃放烟花爆竹
4. 节约粮食
5. 拒绝使用一次性用品
6. 一水多用
7. 尽量利用太阳能
8. 尽量使用可再生物品
9. 拒食野生动物
10. 多用肥皂,少用洗涤剂
11. 认识国家重点保护动植物
12. 不参与残害动物的活动

给麻雀一次听鸟叫是什么时候?
一位环保学者发问

图6
10.3节“中秋”页面效果图

中秋

水调歌头 苏轼

丙辰中秋,欢饮达旦,大醉而作此篇,兼怀子由。

明月几时有,把酒问青天。不知天上宫阙,今夕是何年。我欲乘风归去,又恐琼楼玉宇,高处不胜寒。起舞弄清影,何似在人间。

转朱阁,低绮户,照无眠。不应有恨,何事长向别时圆。人有悲欢离合,月有阴晴圆缺,此事古难全。但愿人长久,千里共婵娟。

中秋起源

“十二度圆皆好看,其中圆极是中秋。”这句诗中的“中秋”指的就是妇孺皆知的中秋节。

在我国,一年之中与岁时有关的节日非常多,而中秋节是人们最喜欢的节日之一,也是最富有诗意的节日。中秋节还有八月半、团圆节、七夕诗、乞巧名。因为中秋节在八月十五,正是八月二分之一,俗称“八月半”。因为中秋节人们有邀请亲朋好友夜饮玩月的习俗,又有媳妇归省至此日还家的俗视,且以圆月为象征,称中秋为团圆节。又因为传说表明是在这一天夜游月宫,便称中秋为月夕。至于什么时候才开始有中秋节,文献上找不出答案。

国事、家事和季节有很大的关系,古人在播种的时候,就祀土地神祈求丰收,而在收获时也祀土地神报告丰收,答谢神明的护佑。前者叫做春祈,后者叫做秋报。八月十五是稻子成熟的季节,这一天各家拜的也是土地,很可能中秋节,就是秋报的遗俗,经过后人踵事增华而渐渐盛大起来。”另一种说法认为中秋与古代的祭月风俗有关。今人徐杰等、陈顺直合著的《中国的风俗》一书中说:“中秋节的起源可能与古代对月的原始信仰有联系。我国古代神话中有女娲捧月的故事和嫦娥奔月的故事。《礼记·祭法》中就有夜明,祭月也的记载。从唐诗写中秋的诗中,已看到当时已经把嫦娥奔月神话故事与中秋赏月联系在一起了。”

目 录

Word 篇

第 1 章 制作报头和标题	3
1.1 制作“东方明珠”报的报头.....	3
1.1.1 设置页面大小.....	3
1.1.2 输入报名.....	5
1.1.3 添加报头画.....	8
1.1.4 设置报刊说明.....	10
1.2 制作“生活与休闲”报报头.....	13
1.2.1 制作“艺术字”报名.....	13
1.2.2 调整报名效果.....	16
1.2.3 添加简单图形.....	20
1.3 制作“石缝间的生命”标题.....	22
1.3.1 绘制并修饰背景图形.....	23
1.3.2 制作标题字.....	25
1.3.3 组合标题.....	26
第 2 章 制作报刊内容	28
2.1 输入唐诗《草》.....	28
2.1.1 利用文本框插入文章内容.....	28
2.1.2 美化文本框边框和底纹.....	31
2.2 为小诗《树根》配上图片.....	34
2.2.1 插入剪贴画.....	35
2.2.2 调整图片.....	38
2.3 为理科报刊输入公式.....	42
2.3.1 插入数学公式.....	42
2.3.2 调整公式格式.....	46
2.3.3 调整公式在报刊中的位置.....	48
2.4 制作“奥运战绩”表格.....	49
2.4.1 初步制作“奥运战绩”表.....	50

2.4.2	调整“奥运战绩”表	53
2.4.3	修饰美化“奥运战绩”表	54
第3章	总体设计报刊版面	57
3.1	设计报刊页面	57
3.1.1	分栏排版文稿	58
3.1.2	设置页眉页脚	60
3.1.3	预览打印报刊	62
3.2	用超级链接组织版面	65
3.2.1	插入书签	65
3.2.2	建立超级链接	66
3.3	富有创新特色的排版技巧	70
3.3.1	巧用自选图形	70
3.3.2	配合图形的文字	73
3.3.3	美化页面边框	76
WPS 篇		
第4章	制作版头	81
4.1	制作“科技小报”报头	81
4.1.1	启动 WPS	81
4.1.2	输入报名	82
4.1.3	设置期刊说明	85
4.2	制作“环境小报”报头	89
4.2.1	巧用“艺术汉字”制作报名	89
4.2.2	插入报头画	96
4.3	制作“希望特刊”刊头	99
4.3.1	输入刊头字	100
4.3.2	美化刊头	103
第5章	制作报刊版块	108
5.1	制作“天南地北”专栏	108
5.1.1	输入专栏标题	108
5.1.2	制作专栏文章	112
5.1.3	添加文章标题	116
5.2	制作图文并茂的文章“生命”	118
5.2.1	制作组合标题	118
5.2.2	创建水印	123

5.2.3	为文章添加尾花	125
5.3	在“学习园地”中添加成绩对照表	127
5.3.1	创建空白成绩表	127
5.3.2	在成绩表中输入数据	132
5.3.3	修饰成绩表	135
5.4	在报刊中添加公式	138
5.4.1	创建化学反应式	139
5.4.2	设置公式格式	142
第 6 章	设计制作报刊版面	145
6.1	编排期刊页面	145
6.1.1	设置期刊页面及版式	145
6.1.2	添加页眉和页脚	148
6.1.3	插入 OLE 对象	152
6.2	完成输出作品	156
6.2.1	制作“金色年华”期刊封面	156
6.2.2	演示作品	157
6.2.3	预览打印作品	160
PowerPoint 篇		
第 7 章	“快乐的运动会”板报	165
7.1	首页制作	165
7.1.1	创建幻灯片	166
7.1.2	添加标题与正文	168
7.1.3	插入剪贴画	170
7.2	其他页的制作与幻灯片的播放	172
7.2.1	新页面的插入	172
7.2.2	幻灯片的播放与保存	173
第 8 章	教师节专刊	176
8.1	添加背景	176
8.1.1	为版面添加过渡色背景	176
8.1.2	为文本框添加背景	179
8.2	制作艺术字标题	182
8.2.1	插入艺术字	182
8.2.2	设置艺术字格式	183
8.2.3	修改艺术字式样	185

8.3 插入图形	186
8.3.1 制作“横卷形”图形	186
8.3.2 组合图形与文本	188
8.3.3 为文本框添加阴影	189
8.4 插入图像	191
8.4.1 插入剪贴画	191
8.4.2 插入图片	194
8.4.3 修饰图片	195
第9章 “信息技术天地”板报	197
9.1 预设动画	197
9.1.1 创建首页	197
9.1.2 为文本和剪贴画设置动画	203
9.2 自定义动画	204
9.2.1 为动作对象设置动画顺序	205
9.2.2 为动作对象设置动画效果	206
9.3 设置循环放映的动画	208
9.3.1 复制动画对象	208
9.3.2 设置幻灯片循环放映方式	209
9.4 改变幻灯片的放映顺序	210
9.4.1 用文字作超级链接	210
9.4.2 链接到因特网	212
第10章 “民俗与诗词”专刊	214
10.1 制作专刊封面	214
10.1.1 选择背景	215
10.1.2 插入文本和图像	217
10.2 制作“七夕”页面	220
10.2.1 设置字体颜色	221
10.2.2 插入声音文件	224
10.3 制作“中秋”页面	228
10.3.1 插入文本和图像	229
10.3.2 插入Flash动画	229
10.4 设置“重阳”页面	232
10.4.1 录制旁白	232
10.4.2 幻灯片间的切换	235

Word 篇

制作电子报刊的工具软件很多，可以说，凡是能进行文字处理的软件，如 Word、WPS 及 Windows 中自带的“写字板”等，都能用来制作电子报刊。本篇向大家介绍用 Word 软件来编制电子报刊的方法。

Word 是一个家喻户晓的文字处理软件，它是常用的 Office 组件之一。由于它具有排版生动活泼、色彩丰富、制作过程简单等特点，因此深受中小学生的喜爱，常常是用来制作电子报刊的首选软件。本篇首先通过制作报刊标题、给标题配上图片等一系列基本的操作；接着，再进一步美化报刊：加上底纹、边框、背景水印、表格、公式等；最后，从版面的整体效果出发，均衡版面、处理版面的格调等。充分介绍了利用 Word 软件制作报刊的操作方法和编排技巧。



第1章 制作报头和标题

报刊的版头有报头、刊头两种，报头通常位于报刊的第一版，是报刊中的重要部分，刊头则在其他版面上这一章我们主要讲解报头的制作。报头主要是由报头字和装饰图案组成。报头字由报名和报刊说明组成。刊号说明主要包括主办单位、刊号、邮发代号、主编、日期、期数、定价等。

标题可以是各篇稿件的题目，也可以是文章各部分的纲要，甚至直接就是新闻的主体，如标题新闻等。标题不仅能简明扼要地概括单一新闻，有时还能把若干篇相关联的稿件组织在一起，概括它们的内容。

1.1 制作“东方明珠”报的报头

报头的结构非常重要，要紧凑、均衡、灵活地把散开的各部分有机地组合在一起。为了设计出一幅好的报头，平时要多收集有关资料和掌握一些与报刊内容有关的知识。本节我们就以如图 1.1 所示的“东方明珠”报的报头为例，介绍报头的制作过程。



图 1.1 “东方明珠”报的报头

1.1.1 设置页面大小

报刊版面的大小，一般要根据报刊的信息量、出版周期、打印设备来确定。为了避免在编辑排版中可能出现的一些不必要的麻烦，一般先要进行页面设置，确定版面的大小。下面我们来设置一个常用的 A3 型版面。



1. 启动 Word，选择“文件”→“页面设置”菜单命令，弹出如图 1.2 所示的“页面设置”对话框，打开“页边距”选项卡。

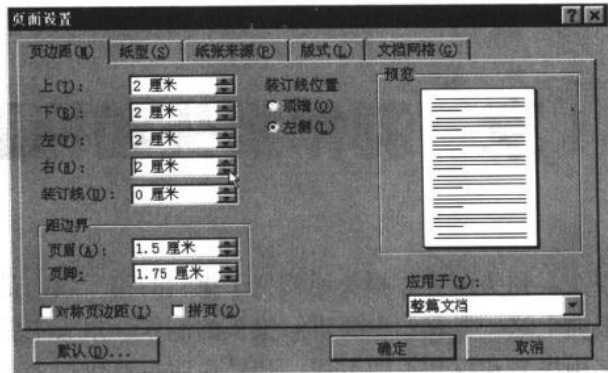



图 1.2 “页面设置”对话框

2. 通过“上”、“下”、“左”、“右”4个页边距框右边的“增减”按钮, 将上、下、左、右页边距调整为2厘米。

3. 打开“页面设置”对话框的“纸型”选项卡, 进入如图 1.3 所示的界面。

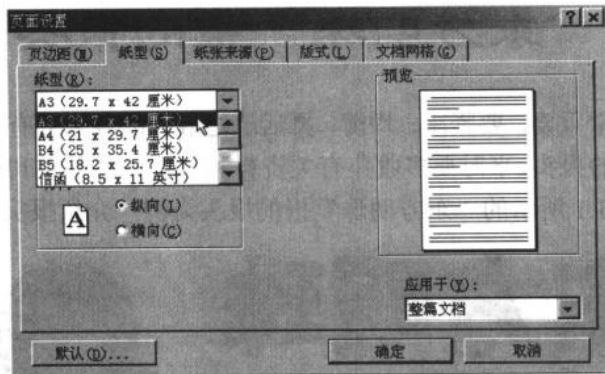



图 1.3 “纸型”选项卡

4. 单击“纸型”下拉列表框右边的按钮, 通过垂直滚动条, 找到并选中“A3 (29.7×42厘米)”纸型, 在“预览”框中观察页面设置效果, 如果满意, 单击“确定”按钮, 完成如图 1.4 所示的页面设置。

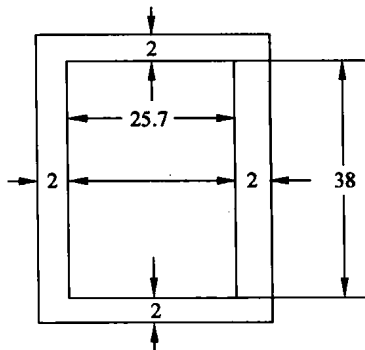


图 1.4 设置的报刊版面大小