

会计工作大全

黑龙江朝鲜族民族出版社

會計工作大全

上

主 编 杨树枝 杨立江

黑龙江朝鲜民族出版社

顾问：袁成培、谢怀庆、李荣喜、杨静波、房毅男、孟宪民、贾志强、魏惠仁、

徐明德

责任编辑：安炳均

书名题字：訾显章

责任校对：李毓清

会计工作大全

主编 杨树枝 杨立江

*

黑龙江朝鲜民族出版社出版

牡丹江日报社印刷厂印刷

全国各地新华书店经销

787×1092毫米 1/16·149印张·334万字

1993年1月第1版 1993年1月第1次印刷

印数：1—3000册

ISBN7—5389—0445—X/F·60 定价（上中下）135.00元

前 言

《会计工作大全》是一部会计专业大型工具书。以条目形式解释了财务、会计基础知识，财务管理与核算，会计核算等专业知识。

党的十一届三中全会以来，经济管理体制改革创新稳步推进地向纵深发展，全国城乡出现了百业兴旺的景象。在搞活企业，搞活流通，搞活经济的改革浪潮中，全国各地出现了多种形式的跨地区、跨行业：多渠道的经济联合企业，它们越来越显示出巨大的活力。在这种新的形势下，对我们财会工作者提出了新的要求，这就是除了必须掌握一般的财务会计基础理论知识和本行业的财务管理与会计核算业务知识外，还要了解其他行业财务、会计方面的管理与核算的知识，做到精通本行，熟悉各行，更好地发挥财务会计工作的作用，为四化建设服务。在这种思想指导下，经过两年多时间的资料准备工作，在有关部门的大力支持下和一些有丰富经验的专家帮助指导下，编写这部《会计工作大全》。

本书系统地整理了几十个行业的财务会计资料，经过精心地整理汇编而成，也适当地介绍了一些国外财务与会计理论和方法。全书共汇集了二十篇，包括：财务、会计基础理论，财务管理，成本管理，经济核算，专业会计核算知识，会计核算常见的错误与更正方法等篇章。在专业会计核算知识篇章中，分为国营工业、集体工业、基本建设施工企业、商业（包括旅店、饭店、理发、浴池）、交通运输业、（包括汽车运输、公路、航运、铁路）、外贸、林业、粮食、农业（包括水产养殖、农业三场、承包户）、中外合资企业、物资供销企业、银行、卫生事业单位、水利电力业等。在每个专业会计核算知识后附有会计科目分录例解。为了完整地阐述每个专业会计核算知识，对一些相同的条目作重复的介绍。由于文字的限制，这次出版九篇，尚有十个专业会计核算将汇编成续集，现正在编写整理中，预计明年可与读者见面。

《会计工作大全》不象会计手册、词典那样侧重于名词概念的解释，也不象一般的教材详尽地阐述某一学科的原理，而是把财务、会计所需要的多门学科知识的主要内容，用条目形式汇编而成的，书中各篇既是独立的，又是相互联系的，每篇的主要内容分别是一门学科的基本知识汇集起来的，全书基本上形成了财会与会计的知识体系。因此它是财务会计人员的一部大型工具书，可作为各级主管部门、企业财务领导干部、财政、金融、税务、审计干部、各级财会干部培训班、进修班和大、中专院校有关专业师生的参考书；还可作为广大青年自学读物及财会干部晋升专业技术职称复习之用。《会计工作大全》的出版，对加强和改善我国企业的财务管理、会计核算，提高经济效益，推进四化建设，将起到作用。

本书是根据各行业现行会计制度，参考和采用了国内有关财务会计制度、书刊资料以及国外有关财务会计方面的书刊编写的。但由于经济形势发展很快，新技术的进步，各行的变化很大，会计制度也随之修订，有的正处在改革之中，本书的内容也将有抱残守缺之处，加上我们的水平有限，缺乏几十个专业会计的特定经验，难免会有错误和不妥之处，诚恳地希望广大读者给予批评指正。

本书在编写过程中，得到了有关部门的大力支持和专家们的热情帮助，牡丹江市市长訾显章同志为书名题字，在此表示衷心感谢。

——编 者

目 录 索 引

第一篇 财务会计基础理论

知识

会计名词	1—34
会计凭证	35—39
会计科目	39—48
帐 户	48—58
记帐与记帐方法	58—66
货币资金	66—74
结算业务	74—80
外汇结算	80—86
信 贷	86—101
利息及利率	102—108

第二篇 财务管理

财务管理基础知识	109—119
经济合同	119—123
财务计划	123—134
资 金	134—142
资金管理	142—156
基 金	157—167
财务成果	167—191
税 收	191—219
会计报表	219—237
财务分析	237—283

第三篇 成本管理

成 本	284—304
成本管理	305—317
成本计划	318—325
成本预测与控制	325—339
成本分析	339—360

第四篇 经济核算与分析

经济核算	361—368
经济活动分析	368—396

第五篇 国营工业会计核算

条目

工资及核算	397—404
材料管理及核算	405—416
固定资产	416—428
生产费用	428—439
辅助生产	439—444
在产品	444—449
产品成本	449—477
会计科目分录例解	477—540

第六篇 集体工业企业会计

核算条目

工资核算	541—546
材料核算	546—554
固定资产	554—564
生产费用	564—578
产品成本核算	578—604
会计科目分录例解	604—648

第七篇 基建会计核算条目

设备、材料核算	649—653
固定资产的核算	653—658
工资核算	658—660
工程成本	661—666
会计科目分录例解	666—694

第八篇 商业会计核算条目

批发商业商品流转核算	695—701
零售商业商品流转核算	701—704

农副产品购销的核算	704—708
饮食服务业的核算	708—712
运储业的核算	712—713
用品和固定资产的核算	714—718
商品流通费的核算	718—720
联营投资的核算	720—722
会计科目分录例解	722—744

第九篇 预算会计核算条目

单位预算会计核算	745—752
总预算会计核算	753—757
行政事业单位会计科目分录例解	757—760

目 录

第一篇 财务会计基础理论 知识

一、会计名词

会 计	1
会计的起源与发展	1
会计学	3
会计学属性	3
会计原理	4
专业会计	4
工业会计	4
交通会计	4
基本建设会计	5
施工单位会计	5
商业会计	5
商办工业会计	5
商办农牧业会计	5
饮食服务业会计	5
储运业会计	6
总预算会计	6
单位预算会计	6
粮食会计	6
集体工业企业会计	6
物资会计	6
银行会计	7
基建银行会计	7
外贸会计	7
合资企业会计	7
水利会计	8
林业会计	8
农业会计	8
财务会计	8
成本会计	8
理财会计	8
管理会计	9

责任会计	9
会计人员	9
会计主管人员	9
会计员	10
助理会计师	10
会计师	10
高级会计师	10
总会计师	10
公证会计师	11
注册会计师	11
会计法	11
会计人员工作规则	12
会计人员职责和权限	12
会计管理	12
会计核算	12
会计特性	13
会计特点	13
会计核算特点	13
会计核算形式	14
会计与财务的关系	14
会计与统计的关系	14
会计工作	14
会计工作现代化	15
会计内容	15
会计对象	15
会计任务	15
会计职能	16
会计作用	16
会计的基础工作	16
会计规律	16
会计机构	17
会计制度	17
会计年度	17
会计期间	17
会计分析	17
会计检查	18

会计原则	18
会计监督	19
会计循环	19
会计事项	19
会计政策	19
会计档案	19
会计交接	22
会计库存	22
会计方法体系	23
会计指标体系	23
会计工作程序	23
会计人员基本功	23
会计系统工程	24
会计系统工程的任务	24
会计系统的信息反馈	24
会计手续	25
会计纪律	25
会计师事务所	25
国际会计准则委员会	26
国际会计师联合会	26
出纳员	26
记帐员	26
核算员	26
会计方法	26
会计决策	27
会计决策程序	27
会计决策的原则	27
会计控制	28
会计控制的原则	28
会计控制的程序	28
会计控制方式	29
国营工业会计核算的特点	30
集体工业会计核算的特点	30
交通运输会计的特点	30
民航运输企业会计的特点	30
林业会计的特点	31
商业会计的特点	31
外贸企业会计的特点	31
国营农业会计的特点	32
预算会计的特点	32
粮食企业会计的特点	32
水利会计的特点	32
中外合资企业会计的特点	33
权责发生制	33
收付实现制	33
永续盘存制	33
实地盘存制	33
递延资产	34
递耗资产	34
递延营业收入	34
记 帐	34
算 帐	34
报 帐	34
对 帐	34

二、会计凭证

会计凭证	35
会计凭证的种类	35
会计凭证的作用	35
原始凭证	35
外来原始凭证	35
自制原始凭证	35
原始凭证汇总表	36
原始凭证的基本内容	36
原始凭证的审核	36
通用凭证	36
计算凭证	36
通知凭证	36
专用凭证	36
一次凭证	36
累计凭证	37
执行凭证	37
汇总凭证	37
收款凭证	37
付款凭证	37
转帐凭证	37
记帐凭证	37
记帐凭证的基本内容	37
记帐凭证汇总表	38

综合试算平衡	38	总分类帐户	52
单式凭证	38	明细分类帐户	53
复式凭证	38	总分类帐和明细分类帐的平行处理	
分录凭证	38	关系	53
差额试算平衡	39	总分类帐与明细分类帐的关系	53
会计凭证装订	39	总分类帐户本期发生额对照表	53
会计凭证保管	39	总分类帐户期末余额试算平衡表	53
三、会计科目		总分类核算	53
会计科目	39	明细分类核算	54
设置会计科目的原则	39	帐簿	54
会计科目表	40	帐簿的作用	54
会计科目对应关系	46	设置帐簿	54
资金来源类会计科目	46	设置帐簿的基本原则	54
资金占用类会计科目	47	设置帐簿的基本内容	55
会计科目与帐户的区别	47	帐簿的种类	55
会计分录	47	日记总帐	55
编制会计分录	47	凭单日记帐	55
简单会计分录	47	现金出纳日记帐	55
复杂会计分录	47	银行存款日记帐	55
科目汇总表	48	转帐日记帐	56
四、帐户		辅助帐	56
帐户	48	序时帐	56
帐户设置	48	订本帐簿	56
帐户分类	48	活页帐簿	56
盘存帐户	49	卡片帐	56
基金帐户	49	备查簿	56
结算帐户	49	台帐	56
跨期摊提帐户	50	以表代帐	56
调整帐户	50	流水帐	56
集合分配帐户	50	眷清帐	57
成本计算帐户	51	三脚帐	57
待处理帐户	51	天地合帐	57
计价对比帐户	51	龙门帐	57
财务成果帐户	51	总清帐	57
帐户结构	51	四柱清册	57
帐户体系	52	客清簿	57
帐户对应关系	52	货源簿	58
帐户的作用	52	红帐	58
帐户编号	52	连环帐	58

五、记帐与记帐方法

记 帐	58
记帐主体	58
记帐符号	58
记帐原理	58
记帐规则	59
记帐方法	59
借贷记帐法	59
借贷记帐法的产生	59
增减记帐法	60
增减记帐法的产生	60
收付记帐法	60
收付记帐法的产生	60
财产收付记帐法	61
财产收付记帐法的产生	61
资金收付记帐法	61
资金收付记帐法的产生	61
单式记帐法	62
复式记帐法	62
现金收付记帐法	62
钱物收付记帐法	62
钱物收付记帐法的产生	63
银行资金收付记帐法	63
记帐程序	63
记帐凭证记帐程序	63
日记总帐记帐程序	63
记错帐的规律性	64
错帐查找法	64
顺查法	64
逆查法	64
抽查法	64
数学法	64
红字更正法	65
划线更正法	65
补充登记法	66
科目对转更正法	66

六、货币资金

货币资金	66
库存现金	66

在途现金	66
现金管理	66
银行存款	66
结算户存款	67
外埠存款	67
专项存款	67
信用证存款	67
国际贸易信用证	67
银行对帐单	68
未达帐项的产生与核对	68
银行存款余额调节表	68
现金收付	68
长短款的处理	69
白条子顶库存现金	69
坐支现金	69
挪用现金	69
其他货币资金	69
备用金	69
业务周转金	69
定额备用金	70
临时备用金	70
支 票	70
现金支票	70
转帐支票	70
空头支票	70
空白支票	70
支票挂失	70
退 票	70
应收销货款	70
应收款	71
应收援外帐款	71
应收定额补贴款	71
应收调价差价补贴款	71
应核销投资支出	71
应付援外帐款	71
应核销其他支出	71
预购定金	71
预付货款	72
投 资	72

资产	72	异地委托银行收款结算	79
负债	72	直达结算	79
债权	72	汇兑结算	79
债务	72	结算资金	79
出纳业务	72	保证金	79
库存现金限额	72	赔偿金	79
使用现金的范围	72	滞纳金	79
采购资金	73	押 金	79
变相货币	73	违反结算纪律的制裁	80
现金收支计划	73	在结算过程中，因银行差错影响企 业资金运用的处理	80
待决应收款	73		
待处理财产损失	73		
待处理财产盈盈	74		
待处理有问题资金	74		
七、结算业务			
结 算	74	八、外汇结算	
结算方式	74	外 汇	80
现金结算	75	贸易外汇	80
非现金结算	75	非贸易外汇	80
转帐结算	75	自由兑换的货币	81
划拨结算	75	不自由兑换的货币	81
结算纪律	75	外汇率	81
结算业务	75	现汇结算	81
结算原则	76	记帐外汇结算	81
支票结算	76	留成外汇	82
同城结算	76	汇 票	82
同城托收承付结算	76	汇票的种类	82
同城托收无承付结算	76	汇票当事人	82
信用证结算	76	汇 付	82
付款委托书结算	77	信用证结算	82
异地结算	77	信用证结算应具备的主要单据	82
异地托收承付结算	77	办理信用证结算程序	83
承付期	77	可撤销信用证	83
拒 付	77	不可撤销信用证	83
拒付理由书	77	托收结算	83
限额结算	78	售定代收	83
农村限额结算	78	跟单托收	83
农村付款委托书结算	78	光票托收	83
限额结算改变收款单位	78	议 付	83
		索 赔	84
		理 赔	84
		进出口业务汇款结算手续	84
		进出口贸易结算选择使用货币的原则	

三项贸易结算手续	85	乡镇企业贷款的种类	92
贴 现	85	乡镇企业贷款的对象	92
倒贴外汇损失	86	乡镇企业关停后的贷款处理	92
外汇人民币	86	商业贷款	92
外汇兑换券	86	商业贷款的种类	93
九、信 贷		商品流转借款	93
信 贷	86	商业临时贷款	93
信贷计划	86	专项储备贷款	93
信贷原则	86	联营贷款	93
信贷资金	87	网点设备设施贷款	93
信贷监督	87	农副产品预购定金借款	93
信贷制裁	87	存贷分户	93
企业贷款必须具备的条件	87	存贷合一	93
信贷择优扶植原则	88	国营农业企业贷款	94
银行借款	88	国营农业企业贷款对象	94
物资保证	88	农业企业生产周转贷款	94
工商企业贷款的种类	88	农业企业临时贷款	94
全额信贷	88	国营农业企业结算贷款	95
定额借款	88	农办工、商企业设备贷款	95
超定额借款	89	种养业投资性贷款	95
结算借款	89	国营农办工业贷款	95
办理结算借款的依据	89	农办商业、供销企业商品流转贷款	95
流动资金借款	89		95
专用借款	89	农工商联合企业流动资金贷款	96
基建借款	90	职工家庭农场贷款	96
中短期设备借款	90	集体农业贷款	96
小型技术措施借款	90	集体农业贷款应具备的条件	96
出口工业品生产专项借款	90	集体农业贷款的种类	97
大修理借款	90	集体农业生产费用贷款	97
关停企业贷款的处理	91	集体农业设备贷款	97
城镇集体工业借款	91	信用社贷款	97
集体工业改变隶属关系、停产、关 闭的贷款处理	91	承包户个人贷款	97
集体企业发生亏损贷款的处理	91	财政贴息贷款	97
城镇集体工业设备贷款	91	农村商业贷款	97
科研开发贷款	91	农村商业贷款应具备的条件	98
乡镇企业贷款的基本原则	92	农村商业贷款的种类	98
乡镇企业贷款必须具备的条件	92	农村个体工商户贷款	98
		供销社系统贸易货栈贷款	98
		固定资产贷款	98

基建投资贷款	98	外汇存款利率	106
申请基本建设贷款应具备的条件	99	外汇贷款利率	107
基建贷款申请手续	99	施工企业流动资金贷款利率	107
拨改贷基本建设项目贷款期限	99	建设银行现行贷款利率表	108
基本建设投资包干项目临时周转贷款			
	99		
建筑业短期贷款	99		
设备成套公司周转资金贷款	100		
建筑和基建物资供销企业流动资金			
贷款	100	第二篇 财务管理	
对外承包工程公司贷款	100		
外汇贷款的种类	100	一、财务管理基础知识	
配套人民币贷款	101	财 务	109
外贸贷款	101	财务 管理	109
定额周转贷款	101	财务管理任务	109
出口打包贷款	101	财务管理的方法	109
出口商品预购定金贷款	101	财务管理基础工作	110
票据抵押贷款	101	财务管理制度	110
		财务活动	110
十、利息及利率		财务管理内容	110
利 息	102	财务管理原则	110
利息率	102	财务管理体制	110
单 利	102	财务关系	110
计息期限的计算	102	财务职能	111
优惠利率	102	财务作用	111
停止计算利息的贷款种类	103	财务任务	111
实行加息的贷款种类	104	财务纪律	111
浮动利率	104	财务监督	111
结算贷款利率	104	财务检查	111
小额贷款的计息	104	财务部门	112
商业企业存贷分户的贷款利率	105	企业财务	112
粮油加工企业贷款的利率	105	工业财务	112
企事业、机关、团体等单位存款利		商业财务	112
率	105	财务状况	112
工商贷款的利率	105	财务收支	112
保险公司存款利率	105	财务包干	112
中国农业银行现行存、贷款利率档		财务全面检查	113
次	105	财务专题检查	113
乡镇企业贷款利率	106	事前财务检查	113
农村专业户、结算户存款利率	106	事后财务检查	113
		日常财务检查	114
		财务检查报告	114
		财产清查	114
		清产核资	114

财产损失	114	建设工程承包合同	121
财产溢余	114	加工承揽合同	122
财 政	114	货物运输合同	122
财政学	115	供电合同	122
资本主义国家财政	115	科技协作合同	122
社会主义国家财政	115	财产租赁合同	122
财政政策	116	仓储保管合同	122
财政制度	116	经济技术指标承包合同	122
财政规律	116		
财政体系	116	三、财务计划	
财政监督	117	财务计划	123
财政管理	117	财务收支计划	123
财政体制	117	工业财务计划	123
财政包干	117	工业销售收入计划	123
财政分配	117	工业利润计划	124
财政收入	117	生产计划	124
财政支出	118	生产技术财务计划	124
财政结余	118	产品销售利润计划	124
财政赤字	118	产品销售利润计划直接计算法	124
财政收支平衡	118	产品销售利润分析计算法	124
财政后备	118	物资供应计划	124
国库券	118	物资消耗定额的制订	125
财政资金	119	储备资金定额的核定	126
二、经济合同		生产资金定额的核定	126
经济合同	119	成品资金定额的核定	126
合同制	119	定额负债的计划计算	127
经济合同的内容	119	在途日数的计算	127
签订合同的程序	119	供应间隔日数	127
经济合同的法律效力	120	供应间隔系数	128
经济合同的履行	120	整理准备日数	128
违约合同的违约金	120	保险日数	128
赔偿金	120	劳动工资计划	129
合同纠纷的调解	121	工业流动资金计划	129
合同纠纷的仲裁	121	工业固定资金计划	129
合同的监督	121	固定资产折旧计划	129
购销合同	121	固定资金需要量计划	130
供应合同	121	商业财务计划	130
采购合同	121	商业流动资金计划	130
预购合同	121	商品流转计划	130
		商品流通费计划	130

商业销售计划	130	生产领域中的流动资金	137
商业利润计划	131	经营资金	137
商业调拨计划	131	定额流动资金	137
商业物资计划	131	非定额流动资金	137
商业基本建设计划	131	超定额流动资金	137
商业计划	131	定额负债	137
商品库存计划	131	储备资金	137
商品收购计划	131	生产资金	137
饮食服务业计划	131	成品资金	138
商品资金计划	131	资金占用	138
非商品资金计划	131	国家拨入流动资金	138
商业固定资金计划	132	商业资金	138
商业专用基金计划	132	商品资金	138
基本建设财务计划	132	商业企业流动资金	138
基本建设计划	132	商业企业流动资金运动形式	138
基本建设贷款年度用款计划	132	商品销售过程中的流动资金循环	138
基本建设贷款年度还款计划	133	商品流通过程中的流动资金循环	138
基本建设财务预算	133	在途商品资金	139
外贸企业编制财务计划的原则	133	非商品资金	139
外贸企业编制财务计划的依据	133	包装物资金	139
外贸企业财务计划	133	物料用品资金	139
物资企业财务收支计划	134	家具用具资金	139
生产资料服务企业财务收支计划	134	二轻集体工业固定资金	139
四、资金		二轻集体工业流动资金	140
资金	134	股 金	140
资金来源	134	公积金	140
工业企业资金的来源	135	预算资金	140
企业资金的构成	135	预算外资金	140
国家基金	135	国营农业企业经营资金	141
自有资金	135	国营农业企业固定资金	142
借入资金	135	国营农业企业流动资金	142
固定资金	135	乡镇企业资金	142
工业资金	136	五、资金管理	
资金运动	136	资金管理	142
固定资金运动形式	136	资金管理体制	142
视同自有资金	136	流动资金的统一管理	143
工业流动资金分类	136	资金归口管理	143
工业流动资金	136	储备资金归口分管	143
工业企业流动资金运动形式	136	生产资金归口分管	143

成品资金归口分管	143	预算拨款	152
固定资金管理	144	自筹资金	152
流动资金定额	144	基本建设拨款限额管理	152
对流动资金管理的要求	144	建安工程投资	152
核定流动资金定额的原则及方法	144	施工企业流动资金来源	152
流动资金周转速度	144	财政拨入	152
流动资金周转率	145	预收备料资金	153
阶段流动资金周转率	145	基本建设投资包干	153
流动资金周转的特点	145	基本建设投资构成	153
定额流动资金平均占用额	145	基本建设投资效果	153
储备资金平均占用额	146	固定资产交付使用率	153
生产资金平均占用额	146	建设项目投产率	154
成品资金平均占用额	146	房屋建筑面积竣工率	154
流动资金周转指标	146	生产能力建成率	154
产值资金率	146	投资回收率	154
资金利润率	147	建安产值资金率	154
流动资金利用效果	147	百元建安工作量占用固定资产	155
流动资金利用效果的途径	147	电力工业企业固定资金管理	155
流动资金周转额	147	发(供)电设备完好率	155
流动资金节约额	147	发(供)电设备事故率	155
定额流动资金周转天数	147	发电设备利用小时	155
定额流动资金周转次数	148	发电设备平均利用率	156
流动资金占用系数	148	电力工业企业流动资金管理	156
固定资金归口管理	148	林业企业国家基金管理	156
固定资产总值	148		
固定资产平均总值	148	六、基 金	
固定资金利用效果	149	专用基金	157
商业流动资金管理	149	专用资金的管理	157
商品资金管理	149	专款专用的原则	157
商业流动资金周转	149	更新改造资金	157
加速商业流动资金周转的途径	150	大修理基金	157
商品资金计划管理	150	企业基金	158
商品资金定额管理	150	奖励基金	158
非商品资金定额管理	150	职工福利基金	158
商业流动资金来源管理	150	扶持生产基金	158
商业固定资金的管理	151	利润留成基金	158
商业固定资金管理原则	151	科学技术三项费用	159
商业固定资金利用效果	151	新产品试验费	159
基本建设单位资金来源	151	中间试验费	159
		重要科学研究补助费	159