

巧学巧用系列丛书

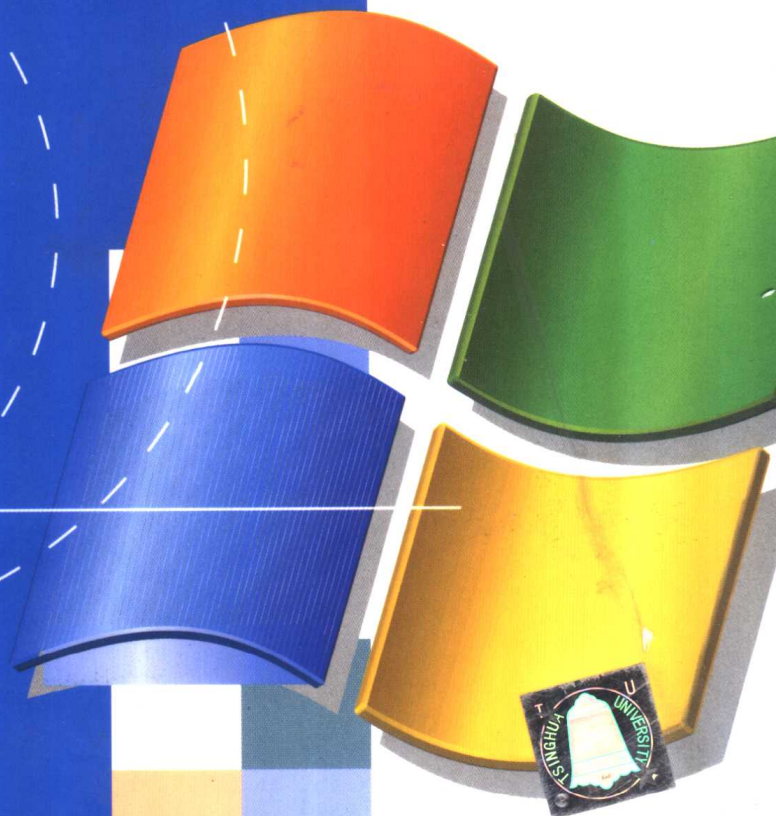
巧学巧用

Microsoft®

Windows^{xp}

中文版

李毅 孙楷龙 编著



清华大学出版社

巧学巧用系列丛书

巧学巧用 Windows XP 中文版

李 毅 孙楷龙 编著

清华大学出版社

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

Windows XP 中文版是 Microsoft 公司继 Windows 2000 中文版之后推出的新一代操作系统。其功能更强大,易学易用。本书从应用性和实用性出发,合理规划章节内容,有针对性地介绍 Windows XP 的功能。所介绍内容是用户最常用的、感兴趣的和必须学习的,包括计算机的基本操作、文件管理、上网浏览、收发邮件、局域网络操作、系统维护、多媒体娱乐、用户管理、计算机管理以及 BIOS 和注册表等内容。

本书语言通俗易懂、图例丰富、讲解清晰,是一本非常优秀的计算机图书,适合广大初级用户使用。

版权所有,翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

书 名:巧学巧用 Windows XP 中文版

作 者:李 毅 孙楷龙 编著

责任编辑:马 丽

出 版 者:清华大学出版社(北京清华大学学研大厦,邮编 100084)

<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

印 刷 者:北京市人民文学印刷厂

发 行 者:新华书店总店北京发行所

开 本:787×1092 1/16 印张:19.5 字数:463 千字

版 次:2002 年 9 月第 1 版 2002 年 9 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-302-05782-6/TP·3420

印 数:0001~5000

定 价:24.00 元

前 言

Windows XP 是 Microsoft 公司继 Windows 2000 之后推出的新一代操作系统。这一操作系统集成了 Windows 2000 的安全性、可靠性及管理功能以及 Windows 98 的即插即用功能、简易用户界面和创新支持服务等各种先进功能于一身，是一款优秀的 Windows 产品。目前 Windows XP 发布了两个版本，即针对家庭用户的 Windows XP Home Edition 和针对商业用户的 Windows XP Professional，本书所介绍的是 Windows XP Professional。

本书根据读者的需求，合理地规划了章节内容，从应用性和实用性角度出发，有针对性地选择介绍 Windows XP 的功能。书中所介绍的内容是用户最常用的、感兴趣的和必须学习的。全书共分为 13 章，各章具体内容如下：

第 1 章介绍计算机入门的操作，包括启动和退出 Windows XP、桌面简介及窗口操作等。

第 2 章介绍输入汉字的操作，用户可学会使用微软拼音和五笔型输入法进行汉字输入。

第 3 章介绍在计算机中管理文件的操作，包括如何在【我的电脑】和【资源管理器】中浏览文件、创建文件夹、复制和移动文件以及压缩文件等。

第 4 章介绍图像处理与播放多媒体的操作，包括怎样获取图片、浏览和使用图片，以及使用媒体播放器播放 CD 和 VCD，最后还介绍了制作电影的操作。

第 5 章介绍使用 Internet Explorer 浏览 Internet 的操作，其内容包括上网连接设置、浏览网页、查找网上资源和使用 MSN 浏览器等。

第 6 章介绍如何使用 Outlook Express 来收发电子邮件。

第 7 章介绍安装操作系统和应用软件的操作。

第 8 章介绍安装各种常用硬件的操作，如声卡、显卡、打印机、数码相机和扫描仪等。

第 9 章介绍如何在局域网中使用网络资源，如设置文件夹和打印机共享，浏览和使用网络中的共享资源，以及设置共享资源的权限等。

第 10 章介绍如何在计算机中创建新用户，并对用户进行管理的操作。

第 11 章介绍了一些维护和优化计算机的高级功能，如清理磁盘、磁盘格式化和分区、任务管理以及系统还原和远程桌面控制等。

第 12 章介绍定制用户工作环境，如设置鼠标、键盘的工作方式，以及桌面和任务栏的设置等。

第 13 章介绍如何使用 BIOS 和注册表的操作，如何通过修改注册表的内容来设置自己的操作环境。

本书的宗旨是：通过学习本书，使读者从不会计算机操作到会操作，从不懂到懂，从书本中掌握各种计算机基础操作和技能，逐渐成为一位计算机高手。本书语言通俗易懂、图例丰富、讲解清晰，是一本非常优秀的计算机图书，适于广大初级用户使用。

在本书的编写过程中，由于时间仓促，疏漏之处在所难免，敬请读者不吝赐教。

目 录

第 1 章 认识计算机.....	1	3.2.1 使用【我的电脑】 进行浏览.....	39
1.1 计算机的组成.....	2	3.2.2 使用【资源管理器】 进行浏览.....	41
1.2 计算机的基本操作.....	5	3.2.3 改变文件及文件夹 浏览方式.....	42
1.2.1 启动计算机.....	5	3.2.4 搜索文件和文件夹.....	43
1.2.2 Windows XP 界面简介.....	5	3.3 文件和文件夹的基本操作.....	44
1.2.3 待机、休眠、注销和关机.....	8	3.3.1 选定.....	44
1.3 了解计算机.....	10	3.3.2 查看属性.....	45
1.3.1 查看资源.....	10	3.3.3 修改属性.....	46
1.3.2 切换应用程序窗口.....	12	3.3.4 新建、移动和重命名.....	49
1.3.3 窗口的基本组件.....	13	3.3.5 剪切、复制和粘贴.....	52
1.3.4 窗口的基本操作.....	15	3.3.6 删除和还原.....	53
第 2 章 输入法.....	17	3.4 压缩文件和文件夹.....	55
2.1 安装和使用输入法.....	18	3.4.1 压缩文件.....	55
2.1.1 安装中文输入法.....	18	3.4.2 解压文件.....	57
2.1.2 输入法的设置.....	20	第 4 章 娱乐天地.....	59
2.1.3 使用中文输入法.....	21	4.1 获取图片.....	60
2.2 五笔字型输入法.....	23	4.1.1 从扫描仪中获取图像.....	60
2.2.1 汉字的字根与结构.....	23	4.1.2 从数码相机获取图片.....	62
2.2.2 字根在键盘上的布局.....	24	4.2 浏览及处理图片.....	64
2.2.3 学习字根表.....	25	4.2.1 浏览图片.....	64
2.2.4 键名与合体字.....	26	4.2.2 使用【画图】程序处理图片... ..	65
2.2.5 使用识别码.....	28	4.3 媒体播放器.....	69
2.2.6 输入词语.....	30	4.3.1 媒体播放器界面简介.....	69
2.2.7 简码.....	31	4.3.2 播放多媒体文件.....	71
2.2.8 重码和容错码.....	33	4.4 使用 Windows Movie Maker.....	75
2.2.9 万能学习键 Z.....	34	4.4.1 Windows Movie Maker 简介....	76
第 3 章 文件管理.....	35	4.4.2 制作影集.....	76
3.1 文件和文件夹.....	36	4.4.3 录制电影.....	79
3.1.1 文件.....	36	4.4.4 给电影配音.....	80
3.1.2 文件夹.....	37		
3.2 浏览文件和文件夹.....	39		

第 5 章 畅游 Internet	83
5.1 做好上网准备	84
5.1.1 建立拨号连接	84
5.1.2 连接 Internet	86
5.2 开始网上冲浪——使用 Internet Explorer	87
5.2.1 Internet Explorer 界面简介	87
5.2.2 浏览网页	88
5.2.3 搜索和下载资源	90
5.3 浏览网页技巧	94
5.3.1 使用历史记录打开网页	94
5.3.2 使用收藏夹	95
5.3.3 设置默认打开的主页	97
5.3.4 使用脱机浏览	98
5.3.5 使用【配置文件助理】	99
5.3.6 设置安全等级	100
5.4 MSN 浏览器简介	101
5.5 使用 Windows Messenger	105
5.5.1 登录 Windows Messenger	105
5.5.2 添加联系人	106
5.5.3 利用 Windows Messenger 发送即时消息	107
5.5.4 发送文件	108
5.6 了解 Internet 知识	109
5.6.1 关于 Internet 的一些概念	109
5.6.2 Internet 服务	110
第 6 章 收发电子邮件	113
6.1 申请电子信箱	114
6.2 发送和接收邮件	116
6.2.1 发送邮件	116
6.2.2 查看及保存邮件	118
6.3 使用 Outlook Express 收发邮件	119
6.3.1 Outlook Express 简介	119
6.3.2 设置电子邮件账户	119
6.3.3 创建和发送电子邮件	122
6.3.4 使用通讯簿	124
6.3.5 用 HTML 格式编辑邮件	125
6.3.6 使用邮件信纸	126
6.3.7 在待发邮件中加入签名	128
6.3.8 在邮件中插入文件	128
6.3.9 在邮件中插入背景音乐或图片	129
6.3.10 在邮件中加入名片	130
6.3.11 接收和阅读邮件	130
6.3.12 答复和转发邮件	131
6.4 邮件管理	132
6.4.1 按规则管理邮件	132
6.4.2 查找邮件	133
6.4.3 仅查看特定的邮件	134
6.4.4 阻止来自某个发件人的邮件	135
第 7 章 安装操作系统与应用软件	137
7.1 安装操作系统	138
7.1.1 安装前的准备工作	138
7.1.2 选择一种安装方法	139
7.1.3 安装 Windows XP	141
7.1.4 设置启动顺序	145
7.2 安装/卸载 Windows XP 组件	146
7.3 安装应用软件	148
7.3.1 安装软件的一般过程	148
7.3.2 安装软件	149
7.3.3 卸载软件	151
第 8 章 安装硬件驱动程序	153
8.1 安装和配置声卡	154
8.1.1 安装声卡	154
8.1.2 设置声音音量	156
8.2 安装和配置网卡	156
8.2.1 安装网卡驱动程序	157
8.2.2 配置网卡	158
8.3 安装和配置调制解调器	160
8.3.1 安装调制解调器	161
8.3.2 配置调制解调器	163
8.4 安装打印机	166
8.5 安装 SCSI 设备	168
8.6 安装数码相机和扫描仪	169

8.7 禁用和卸载设备.....	171	11.2.1 启动【任务管理器】.....	222
第 9 章 使用网络上的资源.....	173	11.2.2 管理应用程序.....	223
9.1 共享网络资源.....	174	11.2.3 进程管理.....	224
9.1.1 共享文件夹及磁盘.....	174	11.2.4 监视系统性能与联网 状况.....	225
9.1.2 共享打印机.....	177	11.3 查看系统性能.....	226
9.1.3 设置共享资源权限.....	180	11.3.1 查看系统性能状况.....	226
9.2 使用网络资源.....	181	11.3.2 性能日志和警报.....	227
9.2.1 浏览网络资源.....	181	11.4 使用系统还原功能.....	229
9.2.2 映射网络驱动器.....	184	11.5 远程桌面控制.....	232
9.2.3 断开网络驱动器.....	185	11.5.1 远程桌面连接的安装 与启动.....	233
9.2.4 搜索网上资源.....	186	11.5.2 远程连接.....	235
9.3 多人共享 Internet 连接.....	187	第 12 章 定制自己的工作环境.....	237
9.3.1 配置上网服务器.....	188	12.1 设置鼠标的工作方式.....	238
9.3.2 配置客户端.....	190	12.1.1 设置鼠标的左右键.....	238
9.4 网络病毒防治.....	191	12.1.2 设置鼠标的指针.....	239
第 10 章 用户管理.....	193	12.1.3 设置鼠标指针的移动 速度和可见性.....	240
10.1 用户账号管理.....	194	12.1.4 设置鼠标滚轮滚动幅度.....	241
10.1.1 创建用户账户.....	194	12.2 设置键盘的工作方式.....	242
10.1.2 更改账户设置.....	196	12.3 自定义桌面.....	243
10.1.3 创建与管理用户密码.....	198	12.3.1 更改桌面的主题.....	243
10.1.4 更改用户登录或注销 的方式.....	201	12.3.2 设置桌面的背景.....	244
10.1.5 更改 Administrator 用户 账户名称.....	201	12.3.3 用图片作为屏幕保护 程序.....	246
10.2 用户组的管理.....	203	12.3.4 自定义 Windows 的外观.....	248
10.2.1 创建本地组.....	203	12.3.5 调整屏幕分辨率 和颜色质量.....	250
10.2.2 在组中添加账户.....	204	12.4 自定义【开始】菜单.....	251
第 11 章 计算机管理.....	207	12.5 自定义任务栏.....	254
11.1 管理磁盘驱动器.....	208	12.6 自定义浏览方式.....	257
11.1.1 格式化软盘.....	208	12.7 设置事件声音提示.....	259
11.1.2 磁盘分区.....	209	12.8 区域设置.....	260
11.1.3 磁盘配额.....	215	12.9 设置日期和时间.....	261
11.1.4 清理磁盘.....	217	12.10 自定义工作环境.....	262
11.1.5 检查和纠正磁盘错误.....	218	12.10.1 收集旧计算机的自定义 设置.....	262
11.1.6 整理磁盘碎片.....	220		
11.2 任务管理器.....	222		

12.10.2 把收集的自定义设置转移到新计算机上	264	13.5.2 使注册表修改生效	282
第 13 章 设置 BIOS 和注册表	267	13.5.3 修改菜单	284
13.1 认识 BIOS 与 CMOS	268	13.5.4 修改桌面和显示设置	286
13.1.1 BIOS 与 CMOS 基本概念	268	13.5.5 修改网络设置	289
13.1.2 BIOS 的种类	268	13.5.6 其他设置	292
13.2 设置 BIOS 程序的方法	269	13.5.7 导出和导入注册表	295
13.3 常用 BIOS 程序设置	270	13.6 注册表整治专家——控制台	296
13.4 注册表基本知识	279	13.6.1 控制台概述	296
13.5 实战注册表	280	13.6.2 添加管理单元	297
13.5.1 注册表修改示例	280	13.6.3 组策略简介	298
		13.6.4 应用组策略修改系统设置	298

第 1 章 认识计算机

本章内容提要:

随着科学技术突飞猛进的发展,计算机技术几乎渗透到了人们生活中的每个角落,人们越来越离不开计算机,越来越多的人希望学习计算机。本章是针对那些从未接触过计算机操作的用户而设置的,它是今后计算机学习的基础。如果是已经具备一定计算机应用基础的读者可以跳过本章。通过学习本章,用户可以迅速进入五彩缤纷的计算机世界。

- ▶ 计算机的组成及基本操作
- ▶ Windows XP 界面简介
- ▶ 注销与关机
- ▶ 了解计算机

1.1 计算机的组成

开始计算机的操作之前,用户必须树立一个信念,计算机只是一种工具,只要相信自己有能力学会使用计算机,并不断实践操作,那么就一定可以学会使用计算机。

计算机包括硬件和软件两个部分:

- 硬件就是看得到、摸得着的计算机各物理组件,包括主机、显示器、键盘和鼠标等。
- 软件就是计算机的操作环境及各种应用程序,是计算机的“思想”,没有软件,计算机只不过是一堆电子零部件的综合体。即将学习的 Windows XP 操作系统就是软件。

通过对软件的操作,用户可以控制计算机的硬件部分,实现科学计算、播放音乐和电影、浏览网页、收发电子邮件等各种应用。在对软件操作前,有必要对计算机硬件有一定了解,以便更加得心应手地使用计算机。

从计算机外观上通常可以将其分为台式计算机和笔记本电脑两类。台式计算机占用空间大,但是拆装方便,便于更新升级和维护修理,且价格相对较低,适用于家庭用户,如图 1.1(a)所示;笔记本电脑体积小,携带方便,但是价格较为昂贵,适用于有移动需求的办公族,如图 1.1(b)所示。

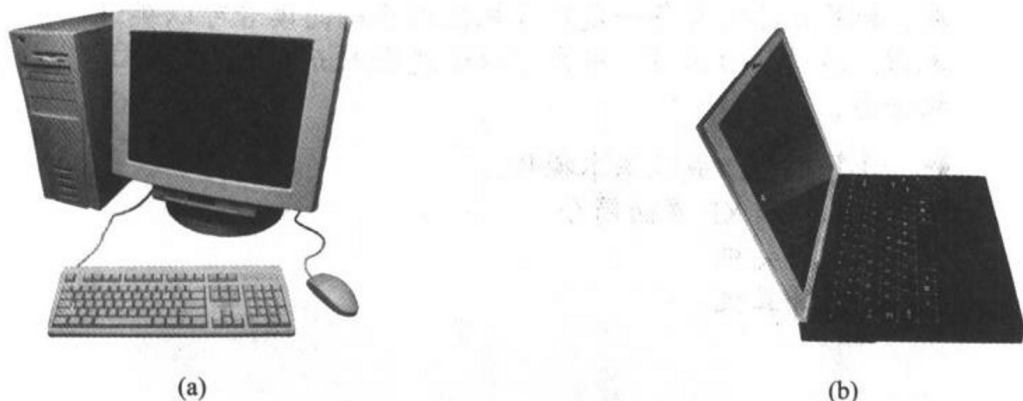


图 1.1 台式计算机和笔记本电脑

对于家庭和个人用户来说,台式计算机是最为常见的,所以介绍计算机的硬件时是以台式计算机为例进行说明的。

主机是计算机的主体,从外观上看有立式和卧式两种,如图 1.2 所示。

主机结构简单,在主机前面有几个按钮、背面有许多插口。其实主机的复杂结构都隐藏在机箱内部,那里才是控制计算机的核心部件所在,包括:

- 主板是微机最重要的部件之一,在它上面安装了组成计算机的主要电路系统,一般有 BIOS 芯片、I/O 控制芯片、键盘和面板控制开关接口、指示灯插接件、扩充插槽等。
- 存取设备:包括硬盘、软盘驱动器和光驱(CD-ROM)。
- 显示卡和声卡。

- 连接网络的网卡。

以上是一般计算机主机内部的主要组成部件, 根据用户不同的需要, 计算机主机里还会有不同的硬件组件, 如 3D 加速卡、电视卡等。

计算机机箱的前面面板上一般有两个按钮和两个信号灯, 两个按钮分别是主机电源 Power 按钮和主机重启 Reset 按钮; 两个信号灯分别是主机电源信号灯和硬盘运行信号灯。

接通计算机电源后按下 Power 按钮, 将启动主机, 此时主机电源信号灯亮起。当计算机处于正常运行状态时, 硬盘信号灯会不断闪烁, 表示正在不断从硬盘上读取信息。如果在计算机运行时按下 Reset 按钮, 计算机将被硬性重新启动, 此操作一般在计算机出错而导致无法继续运行时使用, 建议用户不要随意将计算机硬性重启, 以免损伤计算机。



(a)



(b)

图 1.2 立式与卧式主机

显示器从外观上看与电视机极其相似, 当然显示器也可作为电视机使用, 只需接上一个视频转换卡即可。显示器按工作原理可分为传统 CRT 显示器(如图 1.3(a)所示)和液晶显示器(如图 1.3(b)所示)。



(a)



(b)

图 1.3 CRT 和液晶显示器

显示器是用于显示信息的, 是计算机的输出设备, 通过它用户可以了解计算机运行情况和程序运行的结果, 从而能有效地控制计算机的工作。一般在显示器的右下角有一个电源开关, 按下该按钮, 显示器将接通电源。另外显示器屏幕下方一般有几个功能控制按钮, 可以用来调节显示器的对比度、亮度、颜色和显示范围等。

除了输出设备外,计算机还必须有输入设备,常见的有键盘和鼠标。在向计算机输入指令、写文章时,就要用到键盘录入,在画图或者在 Windows 的操作环境中选择对象和命令,就要用到鼠标了,鼠标如图 1.4(a)所示。

键盘是最常用的输入设备。通过键盘,可以将英文字母、数字、标点符号等输入到计算机中,向计算机发出命令、输入数据等。键盘经历了 83 键、84 键和 101/102 键的发展过程。Windows 95 面世后,在 101 键盘的基础上改进成了 104/105 键盘,增加了两个 Windows 键。

目前常用键盘的形状非常符合两手的摆放姿势,操作起来特别轻松,如图 1.4(b)所示;为适应网络生活的需要,现在又出现了一键上网键盘。



图 1.4 鼠标和键盘

在使用键盘时经常用到组合键的操作,具体方法就是同时按下两个或更多键来实现一些特殊功能。在本书中约定以 A+B 的形式表示,如 Ctrl+C。

在 Windows 操作系统中,鼠标的操作非常多,用鼠标就能实现大多数的操作,是系统中必不可少的。

鼠标最常用的操作有下面几种:

- 单击:用鼠标指向某对象,再将左键按下、松开。单击一般用于完成选中某选项、命令式图标。
- 双击:快速地连接两下鼠标左键。一般情况下,双击表示选中并执行的意思。
- 右击:将鼠标的右键按下、松开。右击通常用于完成一些快捷操作。
- 移动:握住鼠标在鼠标垫板或桌面上移动时,计算机屏幕上的鼠标指针随之移动。
- 拖动:单击后按住鼠标左键不放,然后在桌面上移动鼠标。

计算机的主机上一般还包括两种信息存储设备:光驱和软驱,它们分别从光盘和软盘存取信息。如图 1.5 所示。光驱是光盘的读取设备,如 VCD、CD 等,它不能向光盘上输入信息。软驱是 3.5 寸磁盘的存取设备,即它除了可以读取磁盘上的信息外,还可以向磁盘存储信息。



图 1.5 光驱和软驱

1.2 计算机的基本操作

了解了计算机的硬件之后,用户就可以开始学习计算机的基本操作了。第一步是开关计算机,正确的开关操作才能保证计算机的使用安全。本节将具体介绍如何开关计算机和如何进入操作系统等知识。

1.2.1 启动计算机

启动计算机时,首先要连通计算机的电源,然后打开主机电源开关和显示器电源开关。稍后,屏幕上将显示计算机的自检信息,如主板型号、内存大小、显卡缓存等。

通过自检后,计算机将显示欢迎界面,如果用户在安装 Windows XP 时设置了用户名和密码,将出现 Windows XP 登录界面,如图 1.6 所示。单击选择要使用的用户名,然后在用户名下方的空格内单击,会出现一个闪动的光标,提示用户输入密码。

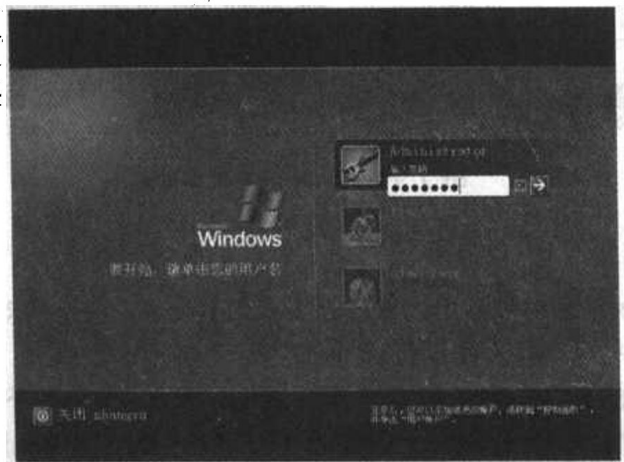


图 1.6 Windows XP 登录界面

提示: 如果用户在计算机中创建了一个自己的用户账户,并使用这个账户登录到 Windows XP 中,那么,下次启动时就不一定会出现如图 1.6 所示的登录界面,而直接进入 Windows XP,有关创建用户的操作请参见第 10 章内容。

输入正确的密码后,按键盘上的 Enter 键(或单击  图标),此时计算机将开始检测用户配置,经过几秒后,就可以看到 Windows XP 的工作界面了。如果密码输入错误,计算机将提示重新输入,超过 3 次输入不正确;系统将自动锁定一小段时间。

1.2.2 Windows XP 界面简介

Windows XP 是计算机的操作系统,用户通过对该操作系统的控制来实现对计算机的硬件系统和软件系统各组件的控制,使它们能协调工作。Windows XP 是图形化的操作系统,计算机初学者能够很快的接受和使用。本节将介绍 Windows 操作系统界面下最常见的桌面、窗口、图标、【开始】菜单和任务栏等内容。

1. 桌面

完成登录进入 Windows XP，首先看到的就是 Windows XP 的桌面，如图 1.7 所示。所有的程序、窗口和图标都是在它的上面显示和运行的。

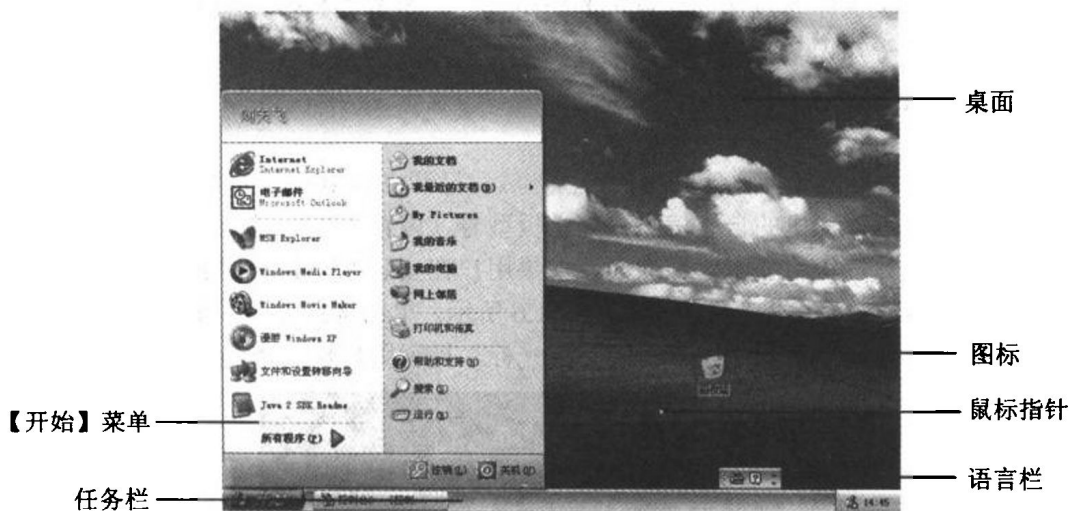


图 1.7 Windows XP 的桌面

2. 【开始】菜单

Windows XP 操作系统中最常用的组件是【开始】菜单，它是启动程序的一条捷径，从【开始】菜单上，几乎可以找到和运行计算机中所有的应用程序。

在【开始】菜单的某些条目右侧有一个箭头，表示这些条目下还包括更多选项，称为子菜单，移动鼠标指针到【收藏夹】命令上停顿片刻，就会弹出相应的子菜单，如图 1.8 所示。同样，窗口中的菜单也是这样层层嵌套、逐渐深入的。

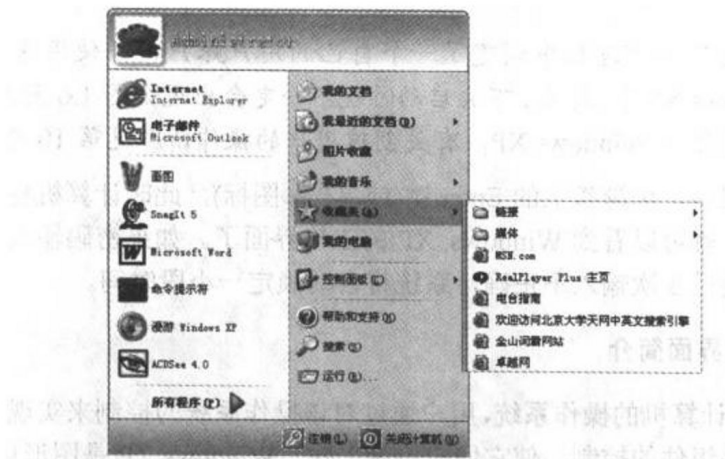


图 1.8 【开始】菜单及子菜单

但是，除了第一次登录 Windows XP 时，【开始】菜单会自动显示在桌面上外，以后每次要使用它时，都需要用户自己打开，具体方法是：移动鼠标指针至桌面左下角的【开

始】处单击即可。如果用户要使用【开始】菜单中的某个命令，只要移动鼠标指针至【开始】菜单上的任意一个命令上单击，该命令将被执行。如果用户不要在桌面上显示【开始】菜单，只要移动鼠标指针至桌面上任何空白处单击即可。

3. 窗口

用户使用操作系统的目的是运行各种软件和程序，对于 Windows XP 操作系统也不例外。在该视窗操作系统中运行的程序大都是以窗口的形式显示的。

单击【开始】|【所有程序】|【附件】|【Windows 资源管理器】命令，即可打开如图 1.9 所示窗口。窗口的位置、大小都是可以改变的，而且每个具体的窗口会有不同的功能和部件。在桌面上可以同时放置多个窗口。

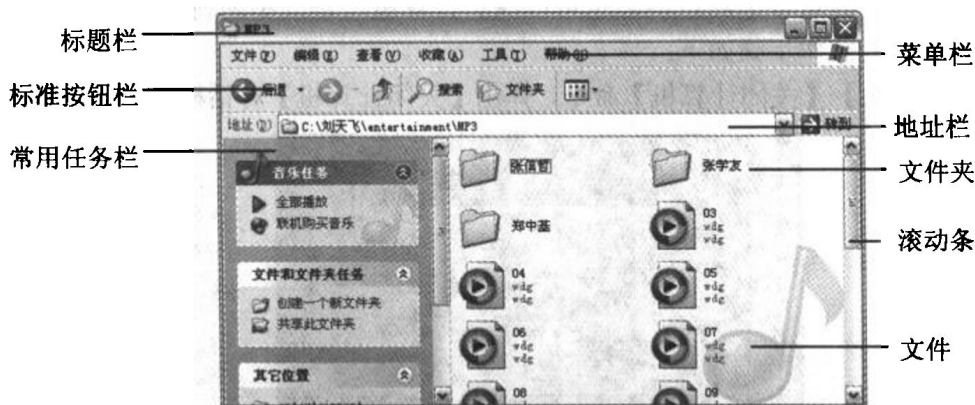


图 1.9 【资源管理器】窗口

菜单栏、标准按钮栏、地址栏和常用任务栏是一个窗口的基本组成部分，通过各个部分的控制可以对窗口中的对象(即文件和文件夹)进行管理。在 1.2.4 节中会具体介绍它们的使用方法。

4. 图标

图标是 Windows 操作系统的重要特征。操作系统将各个复杂的程序用一个个生动形象的小图片来表示，可以很方便地通过图标辨别程序的类型，并进行一些复杂的程序操作，如复制、转移、删除程序等。图 1.10 显示的是一些会在今后经常使用到的图标。



图 1.10 一些常用的图标

如果要运行某个程序，就必须先找到程序的图标，然后移动鼠标指针至图标上双击即可。如果要对文件进行管理，如复制、删除或转移，就必须先选定该程序的图标，方法是移动鼠标指针到图标上单击，该图标高亮显示，即表示该图标被选定。

④技巧：按一下键盘上的 **Win** 键也可以打开【开始】菜单。

1.2.3 待机、休眠、注销和关机

除了开机以外，待机、休眠、注销和关机也是计算机的基本操作。当用户使用计算机需要短暂离开时，可以让计算机进入待机或休眠状态；如果还需要在这段时间内保护计算机的使用安全，就可以暂时注销用户；而用完计算机，就要关闭计算机。因此，掌握这些基本的计算机操作方法是十分必要的。

1. 待机

待机就是将计算机转为低耗能状态。进入待机状态后，计算机的显示器和硬盘都被自动关闭，但是内存里的信息仍然保留，当要继续使用计算机时，只要把计算机唤醒就可以。

使用待机功能，既可以节约电能，也可以保护计算机，是一举两得的做法。让计算机待机和唤醒计算机的操作步骤如下：

(1) 单击【开始】|【关闭计算机】命令，弹出【关闭计算机】对话框，如图 1.11 所示。



图 1.11 【关闭计算机】对话框

(2) 单击【待机】按钮，这时，显示器会慢慢暗下来，主机的声音也慢慢减小，计算机进入待机状态。

 **提示：** 进入待机状态前，用户一定要把刚才在计算机上的重要工作内容保存下来，以免计算机待机后，信息或数据丢失。
计算机“待机”后，只是自动关闭显示器和硬盘的电源，用户千万不可手动关闭显示器和主机的电源开关。

要将计算机从待机状态中唤醒，用户只需移动一下鼠标，或者按键盘上的任何键后，计算机就会醒过来，显示器慢慢亮起，主机又运转起来。稍待片刻，进入 Windows XP 后可以发现，界面与待机前一样，所有的窗口和程序都在原来的位置上。如果用户设置了密码，系统将要求用户输入密码重新登录。

 **提示：** 有些键盘上有 Sleep 键，按一下它，计算机就进入了待机状态。

2. 休眠

休眠是另一种在不使用计算机时节电的方法，和待机一样，计算机启用时将恢复到休眠前的工作状态。具体操作方法如下：

- (1) 单击【开始】|【关闭计算机】按钮，弹出【关闭计算机】对话框。
- (2) 按住键盘上的 Shift 键，该对话框中的【待机】按钮将变成【休眠】按钮，如图 1.12 所示。



图 1.12 使计算机休眠

- (3) 单击【休眠】按钮，计算机进入休眠状态。此时整个计算机的电源被自动切断，计算机完全关闭。

要将计算机从休眠状态中唤醒，就需要重新启动计算机，即打开主机的电源，启动计算机并再次登录，可以发现休眠前的工作界面将被全部恢复，用户可以继续工作了。

休眠和待机的不同之处在于：计算机进入休眠时，将用户正在使用的内容保存在硬盘上，然后将计算机的所有部件断电，而不像待机那样，还保留了内存的电源，因此，休眠比待机的节电效果更好。但是，从休眠状态重新启动计算机要比待机启动慢许多，由此可见，待机与休眠还是各有利弊的。

3. 注销和切换用户

Windows XP 是一个允许多个用户共用一台计算机的操作系统，每个用户(有关创建用户的操作请参见第 12 章内容)拥有自己的设置和工作环境(如【开始】菜单、桌面背景和显示外观等)，各个用户之间互不干扰。使用【切换用户】和【注销】命令，都可以在不关闭计算机的情况下，让其他用户使用计算机，其操作步骤如下：

- (1) 单击【开始】|【注销】命令，弹出【注销 Windows】对话框，如图 1.13 所示。



图 1.13 【注销 Windows】对话框

- (2) 要关闭当前用户操作环境中所有的程序和窗口，可单击【注销】按钮；要保留当前用户的操作环境不被关闭，可单击【切换用户】按钮，这样当再次登录到原用户的界面时，可以继续使用那些切换前打开的程序和窗口。