

高等工业学校

英语函授教学大纲

(草案)

(工科有关专业试用)

人民教育出版社

一九八二年一月

高等工业学校
英语函授教学大纲
(草 案)

(工科有关专业试用)

*

人民教育出版社出版
新华书店北京发行所发行
河北省香河县印刷厂印装

*

开本 850×1168 1/32 印张 0.375 字数 9,000

1982年2月第1版 1982年4月第1次印刷

印数 00,001—30,500

书号 7012·0538 定价 0.07 元

本函授教学大纲系教育部委托大连海运学院提出初稿，经一九八一年十二月在石家庄召开的高等工业学校函授教学工作会议
审订。

一、课程的性质与任务

英语是一门必修的公共课。通过本课程的学习,使学生掌握英语的基础知识,能阅读本专业的英语书刊。

二、课程的特点和基本要求

英语是一门实践课。英语教学以训练和培养语言技能为目的。函授英语教学应突出阅读能力的培养。

通过本课程的学习,应达到以下要求:

(一) 基础阶段(570 学时):

1. 语音

(1) 能正确书写和朗读英语字母。

(2) 能正确读出音标,能正确拼读单词。

(3) 能比较顺利地朗读课文,语音语调基本正确。

2. 词汇

掌握单词约 1,200 个,以及由这些单词构成的并在课文中出现过的词组,一般要求做到英汉互译,对其中的一些基本词汇,应要求掌握它们的某些常用搭配及用法,并能运用构词知识认识其派生词,能根据上下文正确识别词类、选择词义。

3. 语法

基本语法概念清楚,掌握词类的基本变化以及词、短语和从句的句法功能。在阅读科普原文时能分析已学过的语法现象,并能把已学过的语法知识用于比较简单的汉译英中。

4. 阅读能力

基础阶段结束时能阅读与后期课文难易程度相当的科普文章,理解正确。阅读速度为每小时 2,000 以上印刷符号(生词不超过 15 个)。

5. 翻译能力

基础阶段结束时,能把与后期课文难易程度相当的科普文章译成汉语,译文基本正确。笔译速度为每小时 1,000 以上印刷符号。

(二) 专业阅读阶段(150 学时):

1. 语音

能比较顺利地朗读课文,语音语调基本正确。

2. 词汇

掌握单词约 400 个,以及由这些单词构成的并在课文中出现过的词组,一般要求做到英汉互译,并能运用构词知识认识其派生词,能根据上下文正确识别词类,选择词义。

3. 语法

巩固、扩大和加深科技英语中某些常用和比较复杂的语法知识。能综合运用所学过的语法知识分析结构较难的句子,理解正确。

4. 阅读能力

专业阅读阶段结束时,能借助辞典阅读本专业书刊,速度应达到每小时 2,500 以上印刷符号。

5. 翻译能力

专业阅读阶段结束时,笔译速度为每小时 1,200 以上印刷符号,译文基本正确。

三、课程内容

(一) 语音

1. 英语字母

2. 国际音标：元音、辅音

3. 音节：开音节、闭音节、r 音节

4. 重音：单词重音、句子重音

5. 读音规则：

元音字母的读音规则、常见元音字母组合的读音规则

辅音字母的读音规则、常见辅音字母组合的读音规则

6. 语调：升调、降调

(二) 词汇

单词约 1,600 个(基础阶段约 1,200 个,专业阅读阶段约 400 个)以及由这些单词构成的词组。

(三) 语法

1. 词法

(1) 词类

(2) 名词：名词的种类、名词的数和格

(3) 冠词：定冠词和不定冠词的基本用法

(4) 代词：人称代词(主格及宾格)、指示代词、物主代词、疑问代词、不定代词、反身代词

(5) 形容词和副词：形容词与副词的比较级及最高级、形容词与副词级的各种常用句型

(6) 数词：基数词,序数词,分数、小数、百分数和倍数,时间和日期的表示法

(7) 动词：

动词的类别：实义动词、连系动词、情态动词、助动词，及物动词、不及物动词，短语动词

动词的四种基本形式：

1) 时态：一般现在时、一般过去时、一般将来时、现在进行时、过去进行时*、将来进行时*、现在完成时、过去完成时、将来完成时*、现在完成进行时*

2) 语态：被动语态、被动语态的构成和用法

3) 非限定动词：

不定式：构成、时态(一般式、完成式、进行式*)、语态(主动式、被动式)、用法(作主语、表语、宾语、定语、状语、补足语)、复合结构及带疑问词的不定式

动名词：构成、时态(一般式、完成式)、语态(主动式、被动式)、用法(作主语、表语、动词宾语、介词宾语)及其复合结构

分词：现在分词、过去分词，分词的构成、时态(一般式、完成式)、语态(主动式、被动式)、用法(作定语、状语、补足语)及其独立结构

4) 语气：虚拟语气、虚拟语气在条件句中的应用、虚拟语气的其他用法*

(8) 介词：常用介词的搭配、介词短语及其用法

(9) 连词：并列连词、主从连词

(10) 构词法：转化法、合成法、派生法、缩略法、

2. 句法

(1) 句子成分：主语、谓语(主谓语的一致)、表语、宾语(直接宾语、间接宾语)、定语、状语、同位语、插入语*；复合宾语、复合主语；形式主语 it、形式宾语 it

[注] *表示非重点项目

(2) 句子的种类:陈述句、疑问句(一般疑问句、特殊疑问句)、祈使句、感叹句*

(3) there be 结构

(4) 基本句型:

主语 + 系词 + 表语

主语 + 谓语

主语 + 谓语 + 宾语

主语 + 谓语 + 间接宾语 + 直接宾语

主语 + 谓语 + 宾语 + 宾语补足语

(5) 句子类型:

简单句

并列句: 概念, 常用连词 (and, but, or, for, while, so, not only...but also, either...or..., neither...nor..., both...and...)

复合句:

1) 主语从句、宾语从句和表语从句: 概念, 连词 (that, whether), 连接代词 (who (whom, whose), which, what), 连接副词 (when, where, how, why), it 作先行词引导的主语从句和宾语从句, if 引导的宾语从句, 介词宾语从句

2) 定语从句: 概念, 限制性定语从句和非限制性定语从句, 关系代词 (who (whom, whose), which, that, as), 关系副词 (when, where, why), 介词 + which 引导的定语从句, 名词 + 介词 + which 引导的定语从句, 介词 + which + 名词引导的定语从句, 关系代词的省略

3) 状语从句: 概念和种类

时间状语从句: 概念, 常用连词 (when, while, before, after, as since, till (until), once, as soon as)

地点状语从句: 概念, 常用连词 (where, wherever)

原因状语从句: 概念, 常用连词 (because, as, since)

条件状语从句: 概念, 常用连词 (if, unless, in case, so(as) long as, provided(that))

目的状语从句: 概念, 常用连词 (that, so that, in order that, lest)

结果状语从句: 概念, 常用连词 (that, so(...), that, such(...), that)

比较状语从句: 概念, 常用连词 (than, as...as, not so(as)... as, the...the...)

行为方式状语从句: 概念, 常用连词 (as, as if, as though)

让步状语从句: 概念, 常用连词 (though, although, as, even if, whether, no matter + 疑问词, however, whatever)

(6) 词序: 常用倒装词序、倒装句、后置定语、分隔定语、状语的位置

(7) 强调: 强调句

(8) 省略: 省略句

(9) as, it, what, that 等词的用法

(四) 课文和阅读材料

(1) 精读约 70,000 印刷符号(基础阶段约 50,000 印刷符号, 专业阅读阶段约 20,000 印刷符号)。

(2) 泛读约 140,000 印刷符号(精泛读比例为 1:2。每课所附阅读材料为泛读材料)。

四、关于课程内容的说明

1. 语音

语音教学的重点是元音和拼音。考虑到语音教学的特点, 本

阶段应加强面授教学,尽量采取集中教学的方式进行。在教学中,教师除讲清发音要领外,更应加强示范,引导学生模仿、多练,同时还要根据各地区函授生发音上不同的困难有重点地进行指导。

2. 词汇

词汇教学的重点是常用词和词组。面授时,要注意讲解重点词的用法及介绍构词知识。在教学中,教师还应用各种方法帮助学生掌握词汇。

3. 语法

语法教学的重点是常用语法以及英汉语差别较大、学生不易理解的语法现象。面授时,应着重注意以下语法现象:常用句型、动词时态、语态、非限定动词、定语从句等。在教学中应注意:

- 1) 既要讲授语法知识,也要进行必要的句型训练。
- 2) 把语法教学和词汇教学有机地结合起来。
- 3) 进行适当的英汉语对比。
- 4) 引导函授生搞清语法关系,不要死扣语法术语。
- 5) 语法的练习形式要多样化,其中特别要重视英译汉练习,但在基础阶段也应适当重视汉译英练习。

4. 课文和阅读材料

课文教学的重点是紧密配合各课语法、结构比较复杂、学生难以理解和翻译的句子。面授时应对这些句子加以重点的讲解、分析和翻译。另外还要根据课文中出现的典型句子,介绍必要的翻译知识。教师应要求函授生做到比较顺利地朗读课文。

函授生应读完教材中的全部阅读材料,但只要求做到理解,不要求掌握其中出现的生词和新语法现象。

五、本课程教学环节的说明

1. 函授自学

在函授教学中，自学是一个主要教学环节。为提高函授生的自学效果，应有较好的函授教材和教材录音，此外，还应有配套的自学指导书等学习辅导资料。函授站应积极组织函授生自学，开展必要的自学活动。函授生如遇疑难问题，可到函授站或与院校函授部联系，请求解答。

根据英语学习的特点，建议函授生每天安排一定的自学时间。

2. 面授和集中教学

面授和集中教学是指导函授生自学的主要教学环节之一。语言是有声的，所以在函授英语教学中，面授具有特殊的重要性。

面授的重点应是各课的语法和课文的重点内容，同时也要重视重点词汇的教学。函授生通过自学容易掌握的非重点内容则可不讲。

面授要重视函授教学以自学为主的特点，也要重视语言课实践性强的特点。教师在讲授语言知识的同时，应用一定的时间进行语言技能的训练。面授时还应进行阶段小结和综合练习。

本课程的主要任务是培养阅读能力，但在基础阶段面授时也应进行适当的听、说、写方面的练习。

3. 平时练习和测验作业

平时练习是帮助函授生巩固所学语言知识和语言技能的一个重要环节。练习是为保证所学词汇和语法现象得到必要的训练和巩固而编写的。练习量较大，这是语言教学的特点所决定的。函授生应积极完成各项练习。函授站和院校函授部应解答函授生在

平时练习中的疑难问题。

测验作业是检查函授生阶段学习情况并帮助和督促他们更好地进行自学的一个环节。测验作业可安排 30 次左右,其中基础阶段约 24 次,专业阅读阶段约 6 次。函授生应按时完成测验作业。

测验作业应包括这一阶段学习的主要内容,反映教学上的要求。

4. 电化教学

录音、录象和幻灯等是进行外语教学的重要手段,函授教学也应尽量加以利用。在目前条件下,各函授站至少应有一台录音机和基础阶段英语教材的录音磁带,为函授生提供最低限度的听音和录音条件。

录音内容应详细,适合自学。

5. 考试

考试是检查教学质量的重要手段,考试成绩应作为考核函授生学习成绩的主要依据。本课程安排三个学年进行,每学年末考试一次。考试内容应反映所学教材的主要内容和教学要求。凡未能基本完成平时作业和测验作业者不得参加考试。

函授生也可以通过电视、广播教学或其他途径自行学习英语,但必须参加每学年的考试,成绩及格者才能毕业。

附件:

一、学时分配建议

	面授和集中教学	自 学	测 验 作 业	考 试
基础阶段	160	382	24	4
专业阅读阶段	34	108	6	2
小 计	194	490	30	6
合 计	720			

二、推荐教材及参考用书

1. 基础阶段

大连海运学院主编《基础英语》(81年修订本)第一册和第二册(人民教育出版社出版)

在大连海运学院编《〈基础英语〉自学指导书》出版以前,可暂用人民教育出版社出版的该书的教师参考书

2. 专业阅读阶段

各校可以自行编写教材,也可以选用人民教育出版社已出版的高等学校试用教材《英语》第三册(即分专业教材,分为机械动力类、电类、化工类、土建水利类、冶金类、地质类)