

吴文奎 主编

许炎鏞

张元林 编著  
施 海

# 图书与报刊的版式设计

人民邮电出版社

# 图书与报刊的版式设计

● 主编 吴文奎

● 编著 许炎鏞

张元林

施海

人民邮电出版社

登记证号(京)143号

## 内 容 简 介

本书共分13个部分。系统介绍了图书、杂志、报纸等的版式设计和现代排版技术。内容包括如何进行版式的整体设计,文字的版面设计,插图与插页的处理,特种版式的设计,辅文的版式设计,报纸、杂志、图书的定版设计,出校样后对版式的技术复核,照相排版、电子排版技术等。并对书刊的资金、成本和定价管理作了介绍。针对版式设计工作中常见的问题,以典型版式为图例,文图并重加以叙述和说明。

本书除可供出版专业人员、美术、装帧、版式设计人员、技术编辑学习外,还可供编辑人员和管理干部阅读,有助于了解出版专业版式设计业务的全过程。

## 图书与报刊的版式设计

吴文奎 主编

许炎镛 张元林 施海 编著

\*

人民邮电出版社出版发行

北京东长安街27号

北京顺义振华印刷厂印刷

新华书店总店科技发行所经销

\*

开本:850×1168 1/32 1993年10月 第一版

印张:14.125 1993年10月 北京第1次印刷

字数:363千字 印数1—6000册

ISBN7-115-05033-3/Z·505

定价:10.80元

# 序

---

版式设计是印刷出版物装帧设计不可分割的一部分。因为这项工作着重于出版物的整体构成及每个版面的技术安排,所以有的人把它称为技术设计。

它与美术设计、插图设计一起使出版物成为统一和谐的装帧艺术品;对体现出版物的编辑思想、提高外观质量和整体艺术效果起着重要作用,并反映出一定的思想性、逻辑性和艺术性。

版式设计人员亦称为技术编辑,需要具有相当的文化水平、艺术修养和出版业务素质,需要经过专门训练。近几年来,在一些印刷、出版院校开始设置技术编辑专业、装帧设计专业,中国出版工作者协会科技出版工作委员会也连年举办过装帧设计、版式设计、插图设计等岗位培训班,但至今尚无一本关于版式设计的专门教材。本书填补了这一空白,无疑对提高出版队伍素质、繁荣出版事业和保证出版物质量具有重要意义。

本书的作者,曾参加过《科技编辑工作概论》和《科技出版专业人员培训试用教材》等书的编写工作,而且从事过多年的出版专业教学工作,具有较丰富的实践经验。

本书在注意知识性的同时考虑了内容的系统性

和实用性并照顾到书籍、杂志和报纸不同的版式设计需要和现代排版技术发展的要求。这几位老同志以发展和繁荣出版事业的强烈责任心,承担了这项艰巨任务。在有关方面的大力支持下,他们克服了很多困难,在工作之余,用两年多的时间完成了书稿的编写工作。

我仅代表中国出版工作者协会教育工作委员会和科技出版工作委员会、教育培训部向他们致以衷心的感谢,并希望出版界的同志在使用本书的过程中积极提出宝贵意见,使之逐步修订完善。

中国版协教育委员会主任  
科技出版工作委员会副主任兼  
教育培训部负责人



1992年12月6日

# 前言

---

版式设计是对装帧艺术家的艺术修养、技术知识的全面运用和检验,它是技术与艺术的高度统一。

随着出版事业的蓬勃发展和我国社会主义经济体制改革的不断深入,知识和观念不断更新。广大出版工作者逐步意识到学习版式设计的重要性和迫切性。为适应新的时代潮流,满足普及版式设计知识的要求,应对图书、杂志、报纸和广告等方面的版式设计经验加以总结和概括。为此,我们经过了数年的准备,广泛地收集资料,并结合多年的工作经验写成本书。

本书着重论述版式设计的理论、原则和手法,突出针对性和实用性。书中以典型版式为图例,文例并重,易于理解。对广大出版工作者和美术工作者提高构思、构图、设计能力及在运用主与从、统一与对比、节奏与韵律等艺术规律,丰富艺术修养方面有一定的参考价值。

本书在编写过程中,既照顾版式设计的系统性,又紧密联系出版业务的实际。书中的版式实例均选自读者身边的图书、杂志、报纸和广告,运用常见的设计手法和设计原则,从而更具有实用性。书中用通俗的语言,简要阐述版式设计的基本原理及其应

用,使广大读者易学、易懂、易记,便于使用。

本书是一本出版专业版式设计业务的参考书和提高版式设计人员设计能力的教材,可供有关出版社、杂志社、报社、广告设计部门、情报研究部门及印刷行业的广大职工参考。

本书在成稿前后,曾在版式设计专业培训班、出版管理专业大专班、成人教育大专证书班以及新闻出版职业高中的技编专业试讲过。在此基础上,又广泛征求了一些出版界同行、专家及权威人士的意见,参考了国内外的一些专著,经过反复多次修改,并增添新的内容,最后编写成书。

本书在编写过程中得到中国出版工作者协会科技出版工作委员会和中国版协教育委员会的大力支持和鼓励,还得到人民邮电出版社领导的热情关怀和督促,在此表示衷心的感谢。

本书由上海科学技术出版社[许炎镛]、电子工业出版社吴文奎、人民邮电出版社施海、煤炭工业出版社张元林和海洋报社关保翔等同志参加编写。

由于编写仓促,水平有限,难免有疏漏、不妥、错误之处,恳请广大读者批评指正,以便进一步修改。

编著者

一九九三年二月十五日

# 目录

---

1. 概论	(1)
1.1 版式的产生及其演变	(1)
1.1.1 甲骨文和钟鼎文	(1)
1.1.2 简策和帛书	(1)
1.1.3 卷册的发展和形成	(2)
1.1.4 印刷术的发展	(5)
1.2 版式设计的意义及其作用	(7)
1.2.1 图书的首要功能	(7)
1.2.2 美在图书中的实用价值	(8)
1.2.3 装帧设计与工艺生产	(8)
1.3 图书出版流程与装帧设计	(9)
1.3.1 编辑工作	(10)
1.3.2 装帧设计	(11)
1.3.3 排版与校对	(12)
1.3.4 图书的征订	(16)
1.3.5 印装进栈	(17)
2. 版式设计的美学原则	(19)
2.1 组成版式的因素	(19)
2.1.1 版式的组成	(19)
2.1.2 版式与形象艺术	(20)
2.1.3 版式与空间	(20)



---

2.2 版式设计中的科学性 .....	(20)
2.2.1 生理方面的功能 .....	(20)
2.2.2 心理方面的因素 .....	(21)
2.2.3 黄金律 .....	(23)
2.3 艺术构思中的辩证法则 .....	(24)
2.3.1 统一与变化 .....	(24)
2.3.2 虚与实的互补 .....	(26)
2.3.3 韵律与节奏 .....	(28)
<b>3. 接稿和审稿 .....</b>	<b>(31)</b>
3.1 接稿的手续 .....	(31)
3.2 文稿的审读 .....	(32)
3.2.1 文稿的书写 .....	(32)
3.2.2 符号书写 .....	(34)
3.2.3 名词与术语 .....	(36)
3.2.4 标题层次 .....	(37)
3.2.5 公式、表格 .....	(38)
3.2.6 计量单位及数字写法 .....	(42)
3.2.7 注释与参考资料 .....	(43)
3.2.8 发稿“齐、清、定” .....	(45)
3.2.9 原稿十忌 .....	(47)
3.2.10 常见错误计量单位符号举例 .....	(47)
3.3 图稿的审阅 .....	(49)
3.3.1 图稿的整理与发制版 .....	(51)
3.3.1.1 图稿发制版的技术要求 .....	(52)
3.3.1.2 封面排料与制版 .....	(56)
3.3.2 图稿印制工艺的选择与成本 .....	(57)
3.3.3 图稿发制版前的技术处理 .....	(57)
3.3.3.1 效果问题 .....	(57)
3.3.3.2 技术问题 .....	(58)

---

3.4 胶印书稿的接稿和审稿 .....	(61)
3.4.1 胶印书稿发制的一般要求 .....	(61)
3.4.1.1 接稿和审稿 .....	(61)
3.4.1.2 各种原稿的发制特点 .....	(62)
3.4.2 照排胶印配套印书的发展 .....	(63)
3.4.2.1 发展胶印印书的优点 .....	(63)
3.4.2.2 胶印印书存在的缺点 .....	(64)
3.4.3 发展照排胶印配套印书 .....	(65)
<b>4. 整体设计 .....</b>	<b>(66)</b>
4.1 整体设计的原则 .....	(66)
4.1.1 装帧设计的基本原则 .....	(66)
4.1.2 装帧设计要体现图书的内涵 .....	(67)
4.2 开本和开张 .....	(67)
4.2.1 印刷原纸的规格 .....	(67)
4.2.2 辅助开本 .....	(68)
4.2.3 开本与图书内容 .....	(68)
4.2.4 图片的开张 .....	(69)
4.2.5 开本和开张的选用 .....	(69)
4.3 装帧形式分类 .....	(72)
4.3.1 平装 .....	(72)
4.3.1.1 骑马订 .....	(72)
4.3.1.2 平订 .....	(72)
4.3.1.3 锁线订 .....	(73)
4.3.2 精装 .....	(74)
4.3.3 活页装 .....	(76)
4.3.3.1 书帖式 .....	(76)
4.3.3.2 穿孔活页式 .....	(76)
4.3.3.3 散装 .....	(76)
4.4 汉字字体 .....	(77)

4.4.1	汉字字体的基本概念	(77)
4.4.1.1	汉字字体与字形	(77)
4.4.1.2	出版常用的字体	(78)
4.4.1.3	字体的变形	(79)
4.4.2	报版体及其它	(80)
4.5	汉字字号	(84)
4.5.1	汉字的计量和称谓	(84)
4.5.1.1	点数制	(84)
4.5.1.2	号数制	(85)
4.5.1.3	级数制	(85)
4.5.2	汉字字号体制的换算	(85)
4.6	版面率与分栏	(86)
4.6.1	版面率	(86)
4.6.2	版面率与书刊内容	(87)
4.6.3	版面的行间空隙	(87)
4.6.4	版面的分栏	(88)
4.7	印刷工艺与印件批量	(88)
4.7.1	书版印制工艺的分类及其特点	(88)
4.7.2	书版印制工艺与批量的关系	(90)
4.7.3	插页的配置	(91)
5.	文字的版面设计	(93)
5.1	版面设计的要点	(93)
5.1.1	行长、行数及行距	(93)
5.1.2	标点及书版符号	(97)
5.1.3	文中夹排	(100)
5.1.3.1	数码夹排	(100)
5.1.3.2	外文夹排	(100)
5.1.3.3	汉字不同字体、字号的夹排	(101)
5.1.4	注文与释文	(103)

---

5.1.4.1	脚注 .....	(103)
5.1.4.2	页后注 .....	(103)
5.1.4.3	段后注 .....	(103)
5.1.4.4	篇后注 .....	(104)
5.1.4.5	书末注 .....	(104)
5.1.5	页码和书眉 .....	(106)
5.1.5.1	页码的作用 .....	(106)
5.1.5.2	页码的字体、字号及装饰 .....	(106)
5.1.5.3	页码的位置 .....	(107)
5.1.5.4	页码的特殊处理 .....	(107)
5.1.5.5	书眉及其变形 .....	(108)
5.2	公式的处理 .....	(109)
5.2.1	数学公式 .....	(109)
5.2.1.1	单行公式 .....	(110)
5.2.1.2	分式和繁分式 .....	(110)
5.2.1.3	标码和角码 .....	(111)
5.2.1.4	行列式和矩阵式 .....	(112)
5.2.2	化学公式 .....	(114)
5.2.2.1	分子式 .....	(115)
5.2.2.2	结构式 .....	(115)
5.3	表格的处理 .....	(117)
5.3.1	表格的设计原则与分类 .....	(117)
5.3.1.1	无线表 .....	(118)
5.3.1.2	挂线表 .....	(118)
5.3.1.3	框线程序表 .....	(120)
5.3.1.4	卡线表和三线表 .....	(120)
5.3.2	表格的组成 .....	(122)
5.3.3	表格的版式及其处理 .....	(122)
5.3.3.1	表格的版式 .....	(122)

5.3.3.2	表格的字体、字号及间空 .....	(124)
5.3.3.3	表注与说明 .....	(124)
5.3.4	表格形式的改造 .....	(125)
5.3.4.1	横竖表的变换 .....	(125)
5.3.4.2	竖横表的变换 .....	(125)
5.3.4.3	横竖表头位置互换 .....	(125)
5.3.5	表格的版式批注 .....	(127)
5.3.5.1	表格的版式批注与排版厂的关系 ..	(127)
5.3.5.2	表格的版面计算 .....	(127)
5.3.5.3	字号折算表的运用 .....	(128)
5.4	标题的层次及其变化 .....	(129)
5.4.1	标题的特点 .....	(130)
5.4.1.1	图书标题的特点 .....	(130)
5.4.1.2	杂志标题的特点 .....	(130)
5.4.1.3	报纸标题的特点 .....	(130)
5.4.2	标题字体、字号的选择 .....	(130)
5.4.2.1	同级标题的处理原则 .....	(131)
5.4.2.2	非同级标题字体、字号的选择 原则 .....	(131)
5.4.3	标题的性质和分级 .....	(131)
5.4.3.1	占面标题 .....	(131)
5.4.3.2	接排标题 .....	(132)
5.4.4	不同字体、字号对标题分级的作用 .....	(132)
5.4.5	标题字体与版面风格 .....	(132)
5.4.6	标题的分类 .....	(133)
5.4.6.1	横题 .....	(133)
5.4.6.2	直题 .....	(133)
5.4.6.3	插题和偏插题 .....	(134)
5.4.6.4	段首标题 .....	(134)

5.4.6.5	窗式标题 .....	(136)
5.4.6.6	斜角标题 .....	(136)
5.4.6.7	装饰标题 .....	(136)
5.4.7	标题的版式与转行 .....	(137)
5.4.7.1	标题的占行 .....	(138)
5.4.7.2	标题字的字间间空原则 .....	(139)
5.4.7.3	有序标题与无序标题 .....	(139)
5.4.7.4	标题字的转行 .....	(140)
5.4.7.5	引题、副题及具名 .....	(140)
5.4.8	多级题叠排及背题、重题的处理 .....	(141)
5.4.8.1	多级题叠排 .....	(141)
5.4.8.2	背题、重题及其处理 .....	(141)
5.5	汉语拼音 .....	(142)
5.5.1	汉语拼音的版面特点 .....	(142)
5.5.2	汉语拼音的标注 .....	(142)
5.5.3	汉语拼音的版式 .....	(143)
5.6	线与线的变化及其运用 .....	(144)
5.6.1	线的种类 .....	(144)
5.6.2	线的作用 .....	(144)
5.6.3	线条在版面中的运用 .....	(145)
<b>6. 插图与插页</b> .....		(147)
6.1	图稿的分类与印制工艺 .....	(147)
6.1.1	单色线条(或文字)稿 .....	(147)
6.1.1.1	单色线条(或文字)稿的特点 .....	(147)
6.1.1.2	原稿的要求与印制工艺 .....	(148)
6.1.1.3	单色线条图稿质量的要求 .....	(148)
6.1.2	单色阶调稿 .....	(151)
6.1.2.1	单色阶调稿的特点 .....	(151)
6.1.2.2	单色阶调稿的印制工艺 .....	(151)

---

6.1.2.3	原稿的质量要求 .....	(153)
6.1.2.4	单色阶调图稿质量的要求 .....	(153)
6.1.3	彩色套版稿 .....	(154)
6.1.3.1	彩色套版稿的特点 .....	(154)
6.1.3.2	彩色套版稿的印制工艺 .....	(154)
6.1.3.3	原稿的质量要求 .....	(155)
6.1.4	彩色阶调稿 .....	(155)
6.1.4.1	彩色阶调稿的特点 .....	(155)
6.1.4.2	天然色片的分类 .....	(156)
6.1.4.3	天然色片的质量要求 .....	(156)
6.1.4.4	彩色阶调稿的印制工艺 .....	(160)
6.1.4.5	彩色阶调稿的成版原理 .....	(161)
6.2	插图与版面 .....	(165)
6.2.1	插图的版面地位 .....	(165)
6.2.1.1	串文图 .....	(165)
6.2.1.2	居中图 .....	(165)
6.2.1.3	占面图 .....	(166)
6.2.1.4	跨面图(即和合版) .....	(167)
6.2.2	插图的版面排列 .....	(168)
6.2.2.1	串文图的版面排列 .....	(168)
6.2.2.2	多插图的版面排列 .....	(169)
6.2.2.3	起版心图 .....	(169)
6.2.2.4	切血图 .....	(170)
6.2.2.5	多栏版面的插图排列 .....	(170)
6.2.3	图题与图注 .....	(171)
6.2.3.1	图题序次的编排 .....	(171)
6.2.3.2	字体与字号 .....	(171)
6.2.3.3	图题的排列 .....	(171)
6.2.3.4	图注及其版式 .....	(172)

---

6.2.4	选图原则和收图稿注意事项 .....	(173)
6.2.4.1	插图的选图原则 .....	(173)
6.2.4.2	收图稿应注意的事项 .....	(173)
6.3	插页及其处理 .....	(175)
6.4	插图的版式美 .....	(176)
6.4.1	对比与节奏 .....	(177)
6.4.2	韵律的运用 .....	(177)
6.4.3	平衡与协调 .....	(178)
6.4.4	插图与开本 .....	(178)
7.	特种版式 .....	(180)
7.1	剧本 .....	(180)
7.1.1	现代剧的版式 .....	(181)
7.1.1.1	场记 .....	(181)
7.1.1.2	人物表及人物名 .....	(182)
7.1.1.3	对白 .....	(182)
7.1.2	传统剧的版式 .....	(182)
7.1.2.1	主文的版式 .....	(182)
7.1.2.2	辅文的版式 .....	(183)
7.2	诗歌 .....	(183)
7.2.1	诗歌的分类 .....	(183)
7.2.2	新体诗的版式 .....	(184)
7.2.2.1	全部由诗歌组成的版式 .....	(184)
7.2.2.2	文中夹诗的版式 .....	(184)
7.2.2.3	诗歌的字体、字号 .....	(184)
7.2.3	旧体诗版式 .....	(185)
7.3	词 .....	(185)
7.3.1	词的文字结构 .....	(186)
7.3.2	词的分段 .....	(186)
7.3.3	词的排装 .....	(187)



7.4 歌谱 .....	(187)
7.4.1 五线谱的构成 .....	(187)
7.4.2 简谱的构成 .....	(187)
7.4.3 简谱的排装 .....	(188)
<b>8. 辅文的版式</b> .....	<b>(190)</b>
8.1 封面的印制工艺与版式 .....	(190)
8.1.1 封面工艺的选择 .....	(191)
8.1.2 图稿的复核 .....	(192)
8.1.3 图稿的进一步完善 .....	(193)
8.1.4 图书封面书脊厚度的计算 .....	(193)
8.1.5 书脊字体、字号的选用 .....	(195)
8.2 内封、提要、版权页 .....	(197)
8.2.1 内封 .....	(197)
8.2.2 内容提要及版权页 .....	(198)
8.3 目录页 .....	(199)
8.3.1 一般图书的编目版式 .....	(200)
8.3.2 杂志、刊物的编目版式 .....	(201)
8.4 参考文献 .....	(202)
8.4.1 参考文献应包括的内容及格式 .....	(202)
8.4.2 参考文献条目在书中的编排 .....	(203)
8.4.3 参考文献的字体、字号及版式 .....	(203)
8.4.4 参考文献的书写要求 .....	(204)
8.4.5 资料性文献条目的编排 .....	(205)
8.5 索引、引文及附录 .....	(205)
8.5.1 索引的作用及编排 .....	(205)
8.5.1.1 索引的作用 .....	(205)
8.5.1.2 索引的编排 .....	(205)
8.5.1.3 索引的版式 .....	(206)
8.5.2 引文、附录的作用及编排 .....	(206)