

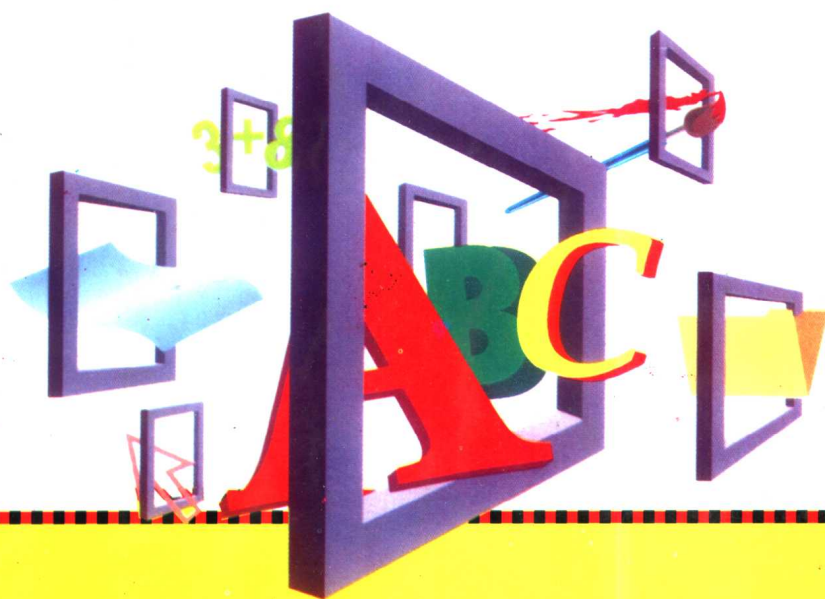
How To Use Windows 95

怎样使用 Windows 95

[美] DOUGLAS HERGERT 著

宋建云 高爱红 译

陈晓明 郑莉萍 校



ZIFF-DAVIS
ZD
PRESS



电子工业出版社
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

怎样使用Windows 95

How To Use Windows 95

[美] DOUGLAS HERGERT 著

宋建云 高爱红 译

陈晓明 郑莉萍 校



电子工业出版社
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

内容简介

尽管姗姗来迟，但 Windows 95 的确不负众望。它不仅是操作环境，而且从字处理到移动计算，从传真电子邮件到游戏视频，这个新版本几乎无所不包！从何处着手？如何得到最大收益？让这本图文并茂的辅导教程来告诉你。本书中，每个主题都展示为两页生动的画面，无论你是初学者还是熟练用户，都可以从中找到全部关键性信息、循序渐进的指导及特别提示。

本书的最初几章将介绍有关工作环境的各种基础知识及工具，然后你就会学到产生文档、存贮记录、设计图形、管理日程安排、执行计算、操纵游戏、发送电子邮件等各种技能。



Copyright© 1995 by Ziff-Davis Press. All rights reserved.

Ziff-Davis Press and ZD Press are trademarks of Ziff Communications Company.

本书英文版由美国Ziff-Davis Press出版，Ziff-Davis Press已将中文版独家版权授予北京富国电子信息有限公司。未经许可，不得以任何形式和手段复制或抄袭本书内容。

怎样使用Windows 95

How To Use Windwos 95

[美] DOUGLAS HERGERT 著

宋建云 高爱红 译

陈晓明 郑莉萍 校

责任编辑：潘玉颖

*

电子工业出版社出版

北京市海淀区万寿路173号信箱（100036）

电子工业出版社发行 各地新华书店经销

北京顺义天竺颖华印刷厂印刷

*

开本：787×1092毫米1/16 印张：15 字数：323千字

1996年5月第一版 1996年5月第一次印刷

印数：5000册 定价：26.00元

ISBN7-5053-3399-2/TP·1317

著作权合同登记号

图字：01-95-0107

出版说明

计算机科学技术日新月异，为了引进国外最新计算机技术，提高我国计算机应用与开发的水平，中国电子工业出版社与美国Richina Media Holdings Limited合资兴办的北京富国电子信息有限公司取得了美国Ziff-Davis Press的独家版权代理。Ziff-Davis Press授权本公司通过电子工业出版社等出版机构全权负责中国大陆出版该公司的中文版和英文版图书。

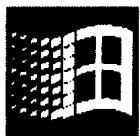
美国Ziff-Davis Press是全美最大的计算机出版商之一，在全世界96个国家和地区中都有它的书刊，它出版的书籍、杂志和光盘，主办的展览和会议，提供的咨询和网络服务，形成了整个行业潮流的主导。我们优选翻译Ziff-Davis Press的最新计算机图书，采用该公司提供的电子文件，由我公司采用当今世界一流的图文系统排版制作，提高了图书质量并大大缩短了图书的出版时间，从根本上改变了以往翻译版图书要落后原版书较长的“时差”现象，这在电子技术日新月异的时代具有深远的意义。今后我们将陆续推出Ziff-Davis Press的最新计算机图书和软件，为广大读者提供更好的服务，传递更多的信息。

北京富国电子信息有限公司

1995年10月

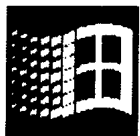
PS 8/01

鸣 谢



我真诚地感谢给予我专家级指导和支持的 Cynthia Hudson 和她在 Ziff-Davis 出版社的工作小组：Barbara Dahl、Stephanie Raney、Lysa Lewallen、Carol Burbo 和 Howard Blechman。

引言



在各种各样的工作场所——办公室、住所、学校、实验室，甚至那些让人不可思议的场所，像湖边的休闲胜地、机场的候机大厅和咖啡屋等等——Microsoft Windows 为人们使用个人计算机和便携机的方式重新进行了定义。正是由于有了 Windows，普通的计算机用户正在学会比以往任何时候都更加有效和更加可靠地工作，即使是并不能清楚地记得 GUI（图形用户界面）的含义的人们，也能迅速地辨认出 Windows 桌面中大家都熟悉的直观工具。这些工具构成了通向个人计算机的更加富有人情味和更加舒适宜人的途径——这是一种随时随地都会激发人们热情的途径。

《怎样使用 Windows 95》是一本图解的辅导教程，它介绍了 Windows 的最新版本。如果你初来乍到，刚刚接触这个系统，那么这本书将帮助你探查 Windows 所提供的各种软件资源。在最初的几章中，你将会掌握一些基本的知识——Start（启动）按钮、Taskbar（任务条）、桌面以及各种专门设计的工具，这些工具的目的就是帮助你把 Windows 环境调整为你自己所习惯的工作方式。然后，你将学会如何使用 Windows 程序在你的计算机上完成特定的任务——产生文档、存贮记录、设计图形、管理日程安排、执行计算、操纵游戏、发送电子邮件以及其它工作。在学习的过程中，你将会实际地看到 Windows 能干什么和如何工作。另外由于本书使用了一种亲自动手的方法，因此，你将可以通过在你自己的计算机上完成每一个步骤和任务来进行学习。

目 录

引言

第一章

Windows 起步	(1)
如何开始你的工作	(2)
如何使用鼠标器	(4)
如何启动程序	(6)
如何使用 My Computer 图标	(8)
如何关闭你的计算机	(10)

第二章

在桌面上工作	(13)
如何使用 Taskbar	(14)
如何在应用程序之间切换	(16)
如何在桌面上安排窗口	(18)
如何获得帮助信息	(20)

第三章

使用各种程序	(23)
如何使用对话框	(24)
如何打开文档	(26)
如何创建快捷图标	(28)
如何使用 Recycle Bin (废纸篓)	(30)

第四章

修改设定值	(33)
如何选择屏幕选项	(34)
如何修改鼠标器设定值	(36)
如何修改日期和时间	(38)
如何修改 Taskbar	(40)

第五章

查找文件	(43)
如何使用 Find 程序	(44)
如何使用 Explorer	(46)

第六章

使用文件夹	(49)
如何创建文件夹	(50)
如何往文件夹中添加项目	(52)
如何指定 Startup 应用程序	(54)

第七章

字处理	(57)
如何在 WordPad 中起步	(58)
如何选择样式、字体和颜色	(60)
如何格式化段落	(62)
如何保存 WordPad 文件	(64)
如何打印 WordPad 文档	(66)

试试看!	(68)
-------------	------

第八章

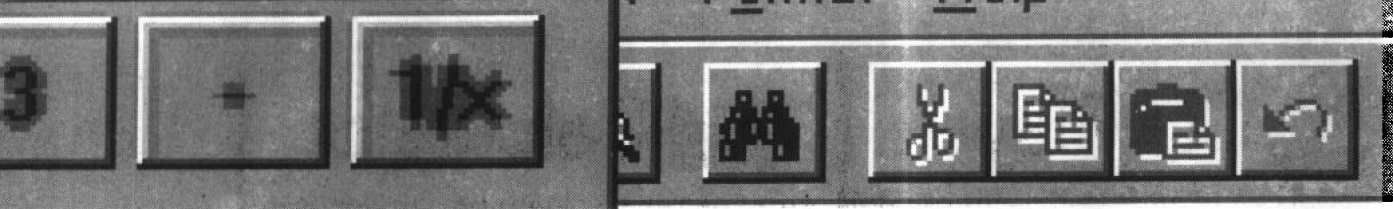
使用 Clipboard (剪贴板)	(73)
如何拷贝和粘贴	(74)
如何剪切和粘贴	(76)
如何捕捉桌面图象	(78)

第九章

打印	(81)
如何打印文档	(82)
如何管理打印队列	(84)
如何安装打印机	(86)

第十章

使用其它的应用程序	(89)
如何使用 Calculator	(90)
如何使用 Notepad	(91)



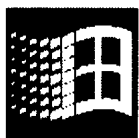
第十一章			
使用来自 Windows 3.1 的应用程序	(95)	第十六章	
如何使用 Cardfile	(96)	安装新的硬件和软件	(143)
如何使用 Calendar	(98)	如何使用 Hardware Wizard	(144)
第十二章		如何添加 Windows 部件	(146)
玩游戏	(101)	如何安装与删除其他软件	(148)
如何玩纸牌游戏	(102)	如何制作启动盘	(150)
如何玩 Minesweeper (排雷者) 游戏	(104)	第十七章	
第十三章		使用 Briefcase (公文包)	(153)
创作艺术作品	(107)	如何从 Briefcase 起步	(154)
如何在 Paint 中起步	(108)	如何使用 Briefcase 文件	(156)
如何改变宽度和颜色	(110)	第十八章	
如何使用绘画工具	(112)	发送和接收传真	(159)
如何使用剪切块	(114)	如何使用 Fax Wizard	(160)
试试看！	(116)	如何从应用程序中发送传真	(162)
第十四章		如何创建新的封面	(164)
各种字处理技巧	(121)	如何在你的计算机上接收传真	(166)
如何使用文本快捷方式	(122)	第十九章	
如何搜索和替换	(124)	使用 Microsoft Network (微机网络)	(169)
如何使用字符映射表	(126)	如何申请 Microsoft Network	(170)
如何修改 WordPad 设定值	(128)	如何在网络上开始工作	(172)
第十五章		如何查找网络服务	(174)
对象链接与嵌入	(131)	如何发送电子邮件	(176)
如何在 WordPad 中插入对象	(132)	第二十章	
如何使用嵌入的对象	(134)	体验多媒体	(179)
如何使用链接的对象	(136)	如何播放音乐 CD	(180)
试试看！	(138)	如何录音	(182)
		如何播放视频剪辑	(184)
		第二十一章	
		使你的计算机可访问	(187)
		如何修改显示	(188)



如何改变键盘设置	(190)
如何激活其它 Accessibility 选项	(192)
如何设置 User Profiles (用户概况文件)	(194)
试试看!	(196)
第二十二章	
使用磁盘	(201)
如何产生备份	(202)
如何从备份中恢复文件	(204)
如何使用 DriveSpace	(206)
如何使用 ScanDisk 和 Defragmenter	(208)
第二十三章	
在 DOS 下工作	(211)
如何运行 DOS 程序	(212)
如何在 DOS 和 Windows 之间拷贝数据	(214)
第二十四章	
开发应用程序	(217)
在 Visual Basic 中如何开始工作	(218)
如何设计程序	(220)
如何进一步学习 Visual Basic	(222)
试试看!	(224)

第一章

Windows 起步



在一台个人计算机上运行 Windows 的理由有很多。有些人仅仅是因为他们偏爱的应用程序——一个字处理程序、一个电子表格或者甚至是一个游戏——没有 Windows 将无法工作，而另一些人运行 Windows 是为了利用这个软件本身提供的特定功能——例如随同 Windows 软件包而来的 Explorer（档案总管）或者 Paint（绘画）程序，还有另外一些人喜欢 Windows 是因为它允许他们在单一的软件环境下——一个支持一系列通用而简单的鼠标和键盘操作并提供程序间交换信息的简便方法的环境——协调他们的全部计算机工作。

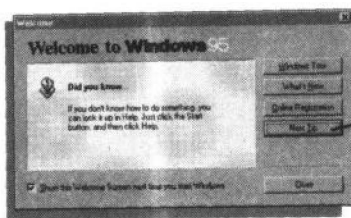
你将以你自己的特殊理由开始，而且随着时间的推移，有可能会发现你正在不断地增加某些理由。但不管你打算用 Windows 达到什么目的，有一些基本的特性和技能是你刚开始起步时就应该掌握的。你将需要知道如何进入显示在屏幕上的“桌面（desktop）”；如何使用鼠标和键盘；以及如何选择和运行 Windows 送到你面前的程序。在第一章中，你将开始学习这些重要的技巧。

如何开始你的工作

在你的计算机加电片刻之后，Windows 95 就取得了控制权。屏幕变成了一个直观的“桌面”，其中含有形形色色的有效的图形化元素（图标），它们代表着你当前的工作。当你最终开始运行程序时，你的工作将出现在一个个独立的窗口中。一个窗口是一个标准的长方形框，它将你在一个特定程序中的活动封闭于其中。正如在一个实际的桌面上一样，你可以同时在 Windows 的屏幕上放置许多任务，并且可以用许多简便的方法安排你的工作。在 Windows 95 中的操作核心是 Taskbar（任务条），它最初出现在屏幕的底部。这个 Taskbar 的 Start 按钮是 Windows 必须提供的许多工具的钥匙。

提示

- ▶ 正如你已经看到的，鼠标对于在 Windows 95 中进行选择和启动程序来说是一个重要的工具。为了学习更多的鼠标基本操作，可以翻到下一页。
- ▶ 如果当 Windows 95 启动时没有在桌面上出现 Welcome 窗口，那么你可以通过以下步骤来察看它：单击 Start 按钮并选择 Run 命令，在标注为 Open 的文本框中输入 Welcome，然后单击 OK 按钮，这时 Welcome 窗口会出现在桌面上并覆盖你的当前工作。为了确保这个窗口在每次 Windows 会话开始时都将出现，可以单击在这个窗口左下角的小框（标注为“Show this Welcome Screen next time you start Windows（在你下一次启动 Windows 时展示这个 Welcome Screen）”），这时在这个小框中会出现一个核选符号。单击 Close 按钮可关闭这个 Welcome 窗口并恢复桌面上你的其它工作。



Net Tip 按钮

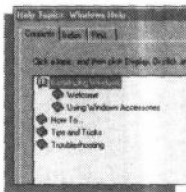
1

你的计算机加电后稍等片刻，以便 Windows 启动。一个 Welcome 窗口将会出现在屏幕上，其中在“Did you know（你是否知道）...”标题下将会显示一个简短的技巧提示。在你关闭该窗口以前，可以把鼠标指针（屏幕上的白色箭头）移动到标注为 Next Tip 的按钮上，然后用鼠标的左键单击。每次这么做时，Windows 都会提供一个新的技巧提示。（注意：如果在你的 Windows 会话开始时，这个 Welcome 窗口没有出现，那么这个特性在你的计算机上已经失效了。如果要学习如何重新使其生效，可以参见本页上的“提示”。）单击 Close 按钮可关闭这个 Welcome 窗口。



5

现在，单击 Cancel 按钮关闭 Help 窗口。有关 Help 窗口的更详细信息，请参见本书第二章“如何获得帮助”一节。

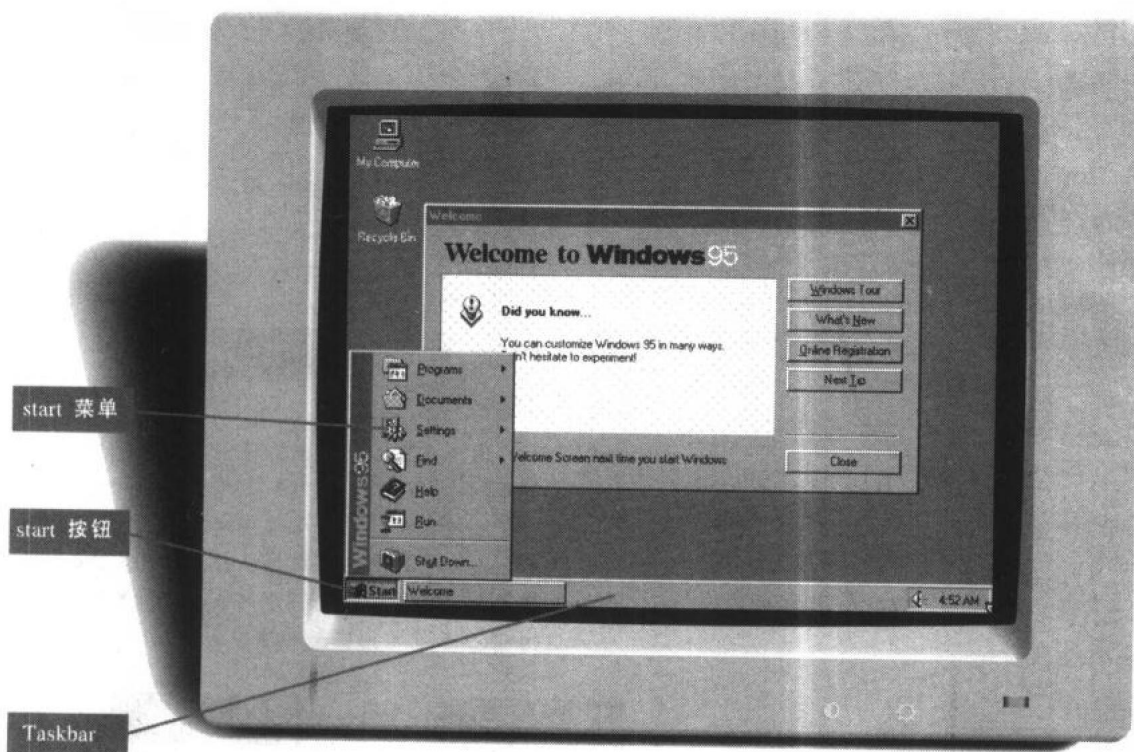
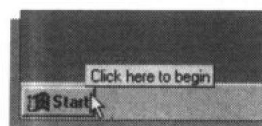


4

作为对 Start 菜单的最初体验，单击 Help。Windows 对此的响应是关闭 Start 菜单并打开一个 Help 窗口。如果靠近该窗口顶部的 Contents 标签尚未被选择，那么单击该标签，你将会看到若干类 Help 主题。现在就可以选择任何主题，然后单击 Open 按钮（在 Help 窗口的底部）以察看一个主题列表或者另外的帮助目录。

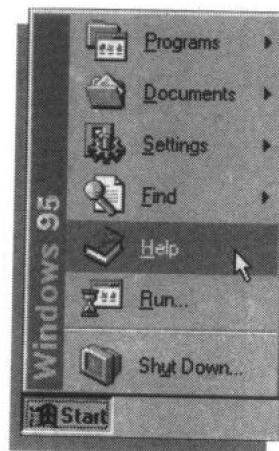
2

把鼠标指针移到桌面左下角的 **Start** 按钮上并且稍停片刻，这时将会出现一个带有“Click here to begin（单击此处开始）”消息的小框。你只要把鼠标指针放到你打算单击的按钮上，Windows 常常会提供像上面这样的一个简短解释。



3

仍然使鼠标指针定位在 **Start** 按钮上，用鼠标的右键单击以察看 **Start** 菜单。现在你可以在这个菜单上上下下移动鼠标指针，使这个菜单列表中的相应选项呈高亮度显示。**Start** 菜单允许你访问程序、文档和修改 Windows 设置的工具。它也给出了进入 Windows 所提供的内容广泛的内部 **Help** 设施的入口。

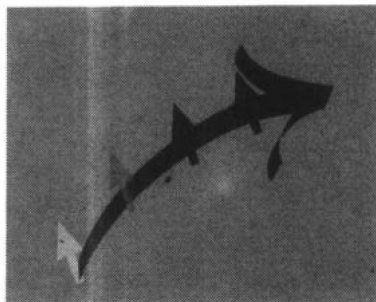


如何使用鼠标器

鼠标器在 Windows 中是必不可少的。利用连接在你的计算机上的鼠标器，可以使工作迅速、高效和直观地完成。一开始，鼠标指针呈现为一个向左上方倾斜的白色箭头，但是当你把它移到 Windows 桌面的不同部分时，或者当你开始在一个特定的应用程序中工作时，它也会常常会改变形状。为了在桌面上选择一个项目作为一个鼠标动作的对象，你可以先把鼠标指针定位到该项目上。你很快将学会执行一些基本的鼠标动作，例如移动、指点、单击、双击和拖曳等等。你也将学会在各种各样的上下文中鼠标左键和右键的不同用途。

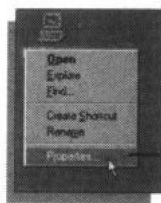
提示

- ▶ Taskbar（在桌面的底部）可显示所有打开窗口的按钮，并且为你提供了一种简单的方法来选择你希望接下去在其上工作的窗口。有关使用 Taskbar 的更详细的信息请参见第二章。
- ▶ 当你使一个打开窗口的尺寸最大化之后，这个最大化按钮将由一个恢复按钮取代，恢复按钮是用两个相互重叠的窗口来表示的一个小图标。单击这个恢复按钮将使该窗口回到其先前的尺寸。
- ▶ 如果你喜欢用你的左手来使用鼠标，Windows 允许你颠倒鼠标左、右键的正常职能。这种切换对于左撇子来说自然受益无穷。进一步的细节请参阅第四章“如何改变鼠标器设定值”一节。



1

为了把鼠标指针移动到 Windows 桌面的一个新位置，可以在一个平整的表面上滚动鼠标。其指针将在与鼠标移动方向相同的方向上移动。



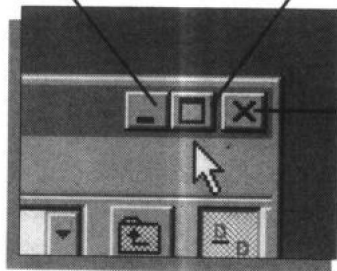
简捷菜单

7

利用鼠标右键，在桌面的任何对象（包括任务条或桌面本身的背景区域）上单击，就可以观察到一个快捷菜单。这个菜单包含了适用于你所选定对象的各种命令。在许多快捷菜单中，**Properties** 命令允许你改变一个特定对象的外观和行为。参见第四章以得到更多的信息。

最小化按钮

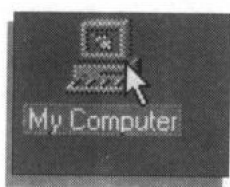
最大化按钮



关闭按钮

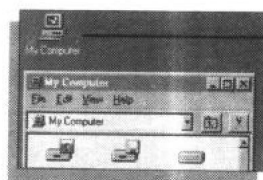
6

为了改变一个窗口的外观，可以单击位于大部分打开窗口的右上角的三个按钮之一。单击最小化按钮可以暂时地把一个窗口从桌面上清除。（代表这个窗口的一个按钮将保留在 Taskbar 上，你可以单击这个按钮来重新显示这个窗口。）单击最大化按钮将把一个窗口扩展到它在桌面上的最大可能尺寸。当你已经完成了使用该窗口的内容的工作时，可以单击关闭按钮。



2

为了指点桌面上的一个项目，直接将鼠标指针定位到该项目上即可；为了选择这个项目，用鼠标左键单击。例如，你可以单击 **My Computer** 图标（在桌面的左上角），选择它以执行后续动作；当你这么做了之后，**Windows** 将使该图标以高亮度显示。



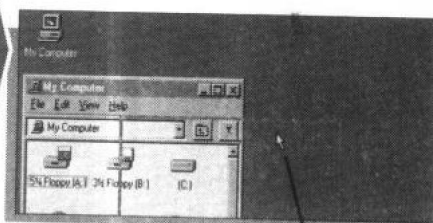
双击一个图标以打开它可代表的窗口。

3

为了双击一个项目，可以直接把鼠标指针定位到这个对象上，然后快速地连按鼠标左键两次。双击常常是打开一个文档或启动一个程序的快捷手段。例如，双击 **My Computer** 图标就可以打开 **My Computer** 窗口。

4

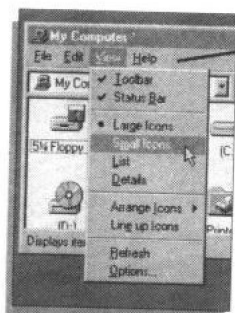
为了拖曳一个对象，可以指点该项目并按下鼠标左键，然后移动鼠标；当你这么做时，这个对象的图像将在 **Windows** 的桌面上移动。最后，松开鼠标按键，将该对象定位在它的新位置上。你可以通过指点 **My Computer** 窗口顶部的蓝色标题条，并拖曳这个窗口到桌面上的一个新位置来移动 **My Computer** 窗口。



通过其标题条拖曳一个窗口，把它移到桌面上的新位置。

5

为了下拉在一个打开窗口中的一个菜单，可以用鼠标单击在这个菜单栏上的菜单名。然后你可以通过单击该菜单中的一个条目来选择一条命令。作为响应，**Windows** 将执行你所选择的命令。



菜单条

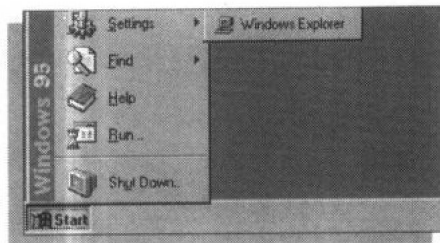
如何启动程序

一旦知道如何进入桌面，你就已经可以开始用各个程序进行实验了。

Start 菜单列出了各种各样日常所用的应用程序，它们都是随同 **Windows** 软件包一起提供的。这些程序被非正式地称为“**Accessories**（附件）”，它们包括一个简单的字处理程序（**WordPad**）、一个绘图程序（**Paint**）、一个手持计算器的 **Windows** 版本（**Calculator**）以及其它的一些东西。为了启动（或者运行）这些程序中的某一个，你只需从 **Start** 菜单中选择它即可。针对你所运行的每一个程序，都会有一个新的窗口出现在桌面上。活动窗口包含着任意给定时刻你正在其上工作的程序。在以下的练习中，你将尝试运行 **Calculator**，这是附件程序中最具有自行解释能力的程序之一。

提示

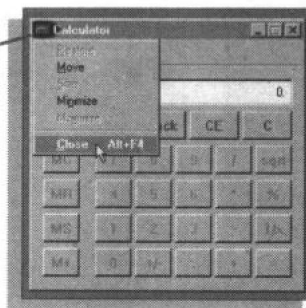
- ▶ **Windows** 允许你同时运行多个程序。每一个运行的程序都由 **Taskbar** 中的一个按钮来表示。在第二章，你将学到更多关于在桌面上运行多个程序的知识。
- ▶ 你可以使用键盘在 **Start** 菜单上操作。为了察看 **Start** 菜单，可以按下 **Ctrl + ESC**，按下上或下箭头键就可选择和置亮一个菜单项。按下右箭头键可以观察另一个菜单。当你已经置亮了你想要的程序，按下 **Enter** 键就可运行它。
- ▶ **Calculator** 程序有两个内部版本——一个是标准版本，在这二页中你可以看到它的图解，另一个是科学（计算）版本。下拉 **Calculator** 窗口中的 **View** 菜单可以在这两种版本之间切换。第七章将更加详细地描述 **Calculator** 程序。



1

单击 **Start** 按钮以察看 **Start** 菜单，然后把鼠标指针移到该菜单顶部的 **Programs** 项。当你这么做时，一个程序名菜单将出现在 **Start** 菜单的右边。

控制菜单图标

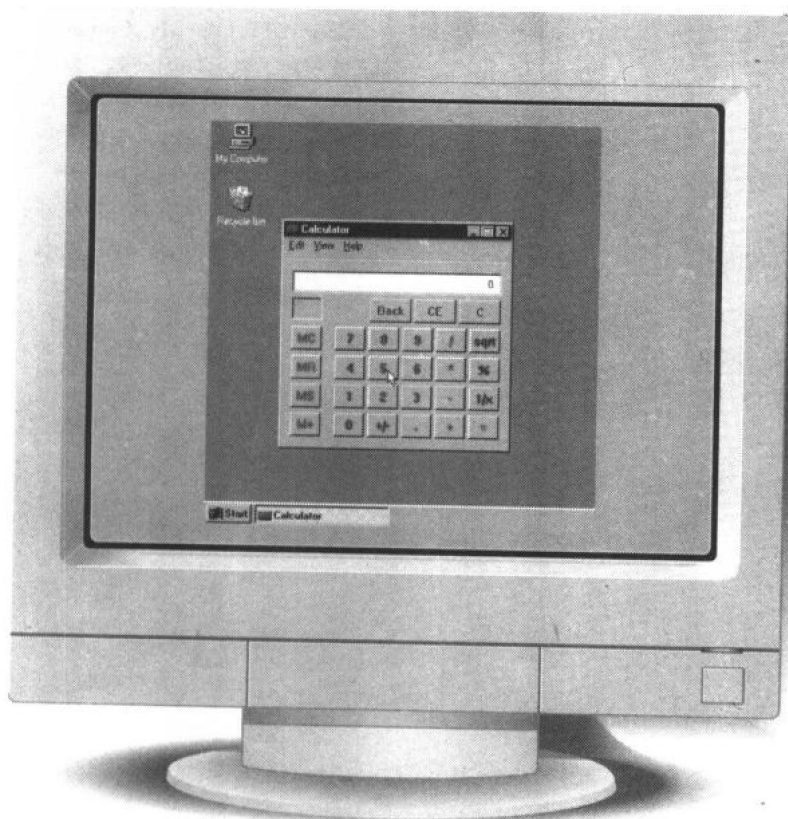
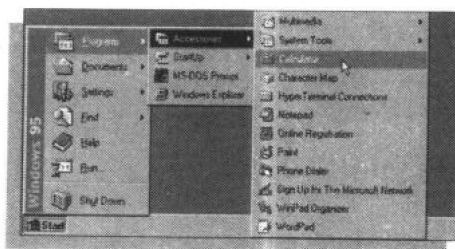


6

当你完成了你的工作时，需要关闭这个应用程序。一个典型的 **Windows** 程序将包含一个带有一条 **Exit**（退出）命令的 **File** 清单，但 **Calculator** 程序却没有。为了退出 **Calculator**，你只要单击该窗口右上角的 **Close** 按钮。另外一种方法是，你可以单击该标题条左边的控制按钮，然后再选择 **Close** 命令。

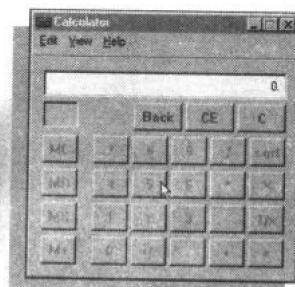
2

把鼠标指针移到该菜单顶部的 **Accessories** 项上，附件程序的列表将显示在右边。单击这个菜单中的 **Calculator** 项；作为响应，**Windows** 将运行 **Calculator** 程序。

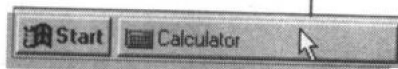


3

该程序相应的应用程序窗口将在桌面上打开。你现在可以开始用这个程序工作了。**Calculator** 中包含许多按钮，它们的外观很像普通手持计算器中的按钮。通过用鼠标单击这些按钮，你就可以完成任何类型的算术运算。



在任务条上的
计算器按钮



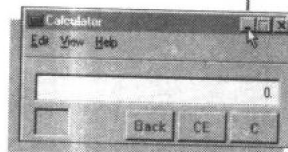
5

当你打算恢复一个被最小化的应用程序时，可单击 **Taskbar** 上该程序的按钮。这个应用程序的窗口将会重新打开，并显示当你离开它时的工作进展状态。例如，如果你当时正处于用这个 **Calculator** 计算一个结果的中途，那么现在可以精确地在你离开的地方继续。

4

如果你想暂时把你的当前工作放到一边，以便能把注意力集中到其它的一些动作上，那么可以单击该应用程序窗口右上角的最小化按钮。这时该程序将被缩小为 **Taskbar** 上的一个图标，而桌面则被腾出来，使你能够进行你下面想要做的其它工作。

最小化按钮

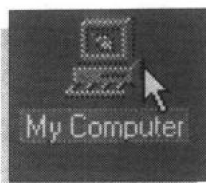


如何使用 My Computer 图标

My Computer 图标位于桌面的左上角，这是为了方便你去访问存放在你的硬盘或任何软盘上的文件而专门设计的。在一个磁盘上的文件可以包括你已经创建的文档或者你想要运行的程序。用 Windows 95 的术语来说，文件是按“文件夹”（先前被称作“目录”）组织的。只需用鼠标进行少量的单击，你就可以快速地打开在某个选定磁盘上的任何文件夹，并查看该文件夹中所包含的文件。此外，你还可以通过双击一个文件夹中的某个图标来打开一个文件，并开始运行相应的程序。

提示

- ▶ 你可以改变文件在 My Computer 窗口中显示的方式。为了做到这一点，可下拉 View 菜单并选择在该菜单列表的第二个面板上的某个选项。缺省时，文件用一组大图标来表示，但你可以把它切换为一组小图标、一个列表、或者一个文件信息的细节表。
- ▶ Windows 95 提供了另外两个重要的、你可以用来查看一个磁盘上各个文件的程序：Find 程序和 Windows Explorer。你可以翻到本书的第五章学习有关这两个程序的内容。
- ▶ 你可以使用 My Computer 窗口为你最常用的文档和程序创建直接处于桌面上的快捷图标。一旦你已经创建了一个快捷图标，那么只需双击它就可以启动一个程序或打开一个文档。参见第三章“如何创建快捷图标”以得到更详尽的内容。



1

双击桌面上的 My Computer 图标。由此打开的 My Computer 窗口包含了表示你的硬盘、软盘驱动器和 CD-ROM 驱动器（如果 CD-ROM 驱动器已安装在你的计算机上的话）的各种图标。

（它也将显示某些你将在以后学到的特殊 Windows 95 文件夹。）



5

为了关闭 My Computer 窗口（或者关闭你在查看磁盘内容时打开的任何相关窗口），可下拉该窗口的 File 菜单并选择 Close，或者只要单击位于一个给定窗口右上角的关闭按钮。My Computer 图标将留在你的桌面上。