



Test007.com TBOND SERIES

中国金榜雅思标准教程

Test Guide

IELTS

金榜雅思

考试指南

北京金榜创业科技有限公司 编



新世界出版社
NEW WORLD PRESS



金榜 IELTS 考试指南

北京金榜创业科技有限公司编

新世界出版社

图书在版编目(CIP)数据

金榜雅思考试指南/北京金榜创业科技有限公司编.
北京:新世界出版社, 2001.8
ISBN 7-80005-613-9

I.金... II.北... III.英语—高等学校—入学考
试, 国外—自学参考资料 IV.H310.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 057473 号

金榜雅思考试指南

作 者/北京金榜创业科技有限公司编
责任编辑/张民捷 陈晓云
版式设计/陈晓云
封面设计/贺玉婷
责任印制/黄厚清
出版发行/新世界出版社
社 址/北京市百万庄路 24 号 邮政编码/(100037)
电 话/86—10—68995424 (总编室)
86—10—68994118 (发行部)
传 真/86—10—68995974
电子邮件/nwpcn@public.bta.net.cn

印 刷/北京市运乔宏源印刷厂
经 销/新华书店
开 本/787×1092 16 开
字 数/365 千字
印 张/15.5
印 数/1—6000 册
版 次/2001 年 10 月第 1 版 2001 年 10 月第 1 次印刷
书 号/ISBN7-80005-613-9/G·263
定 价/28.00 元

新世界版图书, 版权所有, 侵权必究。
新世界版图书, 印装错误可随时退换。

简 介

IELTS 考试是由英国文化委员会、剑桥大学地方考试委员会以及澳大利亚大学联合会国际发展项目共同主办的一项考试。我国自 80 年代末引进此项考试以来,报考人数逐年递增。随着近几年出国和移民人数的增加,IELTS 考试成为能否踏出国门的关键一步。

金榜 IELTS 系列丛书详细介绍了 IELTS 考试听、说、读、写各个部分的题型特点,应试技巧并附有经典样题,给与广大读者感性的认识,初步体会 IELTS 的出题思路,把握考试的脉络。

本书的所有题目均来源于历次考试的真题以及 IELTS 考试委员会提供的样题,非常具有权威性。针对 IELTS 考试不同部分的要求和特点,分别总结出实用有效的技巧和应试方法,利于读者尽快进入 IELTS 考试的实战状态。

IELTS 是一个注重能力的考试,经常有考生因为不熟悉考试形式而不能取得理想的成绩。因此,建议读者从个人实际水平出发,设立能够达到的目标,通过多做练习、了解题型特点来向自己的目标努力。

希望本套丛书能对您参加 IELTS 考试有所帮助。丛书中的缺点和疏漏在所难免,敬请读者指正。

第一章	IELTS 考试简介	/	1
第二章	听力考试简介及样题	/	5
	听力考试简介	/	5
	考试样题	/	7
	模拟试题一	/	27
	模拟试题二	/	33
	答案	/	39
第三章	口语考试简介及样题	/	40
	一、口语考试简介	/	40
	二、口试中常见的问题	/	45
	三、为口试充分准备	/	47
	四、口试的一些注意事项	/	78
	考试样题	/	81
第四章	阅读考试简介及样题	/	105
	阅读考试简介	/	105
	考试样题	/	107
	A 类阅读模拟试题	/	152
	答案及题解	/	164
	G 类阅读模拟试题	/	166
	答案及题解	/	176

第五章	写作考试简介及样题	/ 180
	一、A 类的 Task 1	/ 180
	二、G 类的 Task 1	/ 184
	三、Task 2	/ 185
	考试样题	/ 190
	模拟试题	/ 233
附录：	1. IELTS 考试报名表	/ 238
	2. IELTS 考点	/ 240



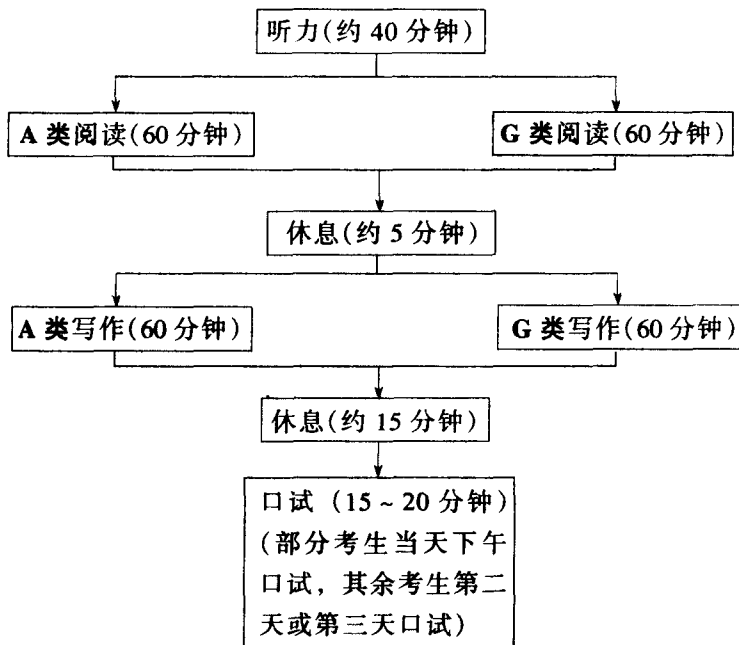
第一章 IELTS 考试简介

一、考试说明

IELTS 考试的听、读试卷由人工阅卷(TOEFL 等考试是由机器阅卷),有一对一的口试和四百词左右的作文,每次考试所能接纳的考生有限。报名时,应出示身份证(或护照)原件,交报名费,按考点规定的时间及时将填好的报名表和三张证件、照片交回到报名点。报名表须由考生本人填写。

二、考试步骤

考试各部分的顺序及时间请见下图。



考试流程图

考生在考试当天,须携带身份证原件、准考证、报名费收据、铅笔和橡皮,在规定的時間之前到考场门外等候。然后由考官唱名,考生逐个验证入场。入场后考生可依次找到自己的座位。考场大多是语言实验室,均使用有线耳机。桌上有一张印有考生姓名(拼音)、准考证号、生日和类别(Academic 类还是 General Training 类)的纸条。待全体考生就座后,主考官会做一番介绍,之后发答题卡和听力考试的试题本(booklet for the listening test)。

答题卡的正面,用来答听力题,背面用来答阅读题。在答题卡的正面,应填写考生姓名(拼音)和考号,并用铅笔将考试年、月、日和表示 Version number 的长方形小框涂黑。Version number 是每套题的编号,考官会告诉考生当天使用的听力题的编号是多少。之后开始听力考试。听力考试结束后,由监考人员收走听力试题本,然后发阅读试题本。考生须在答题卡背面填写 Version number,标明类别,然后开始阅读考试。

听力磁带约为 30 分钟,做题时先将答案写在试题本上。磁带上的试题内容放完后,考生有 10 分钟的时间将答案誊写到答题卡上。阅读考试的答题则应直接写在答题卡上。阅读考试的时间为 60 分钟,考生不再有额外的时间誊写答案。在做阅读题时,可以用笔在试题本上划线或做标记,这一点与 TOEFL 考试不同(TOEFL 考试不允许在试题本上做标记)。考官会在阅读考试进行到 50 分钟和 55 分钟时提醒考生时间。

阅读考试结束后由监考人员将试题和答题卡收走。清点无误后全体考生退场,有五分钟的休息时间。

五分钟的休息很快结束。回到考场后,监考人员会分作文题和作文纸。作文考试的时间也是 60 分钟,考官也会在 50 分钟、55 分钟时提醒考生时间,60 分钟后收卷,笔试部分全部结束。

考生离开考场后应去寻找关于口试的通知安排,该通知一般贴在离考场不远的布告栏上。考生应记住自己口试的日子(是当天还是第二天)、时间(几点几分)、地点(口试考场房间号)。口试名单上还有考官的姓名。口试顺序的安排一般是先外地考生,再本市考生。但这是一般原则,会因两部分考生的比例不同而有不同的安排。一般说来,考生尽量不要在笔试的第二天(一般是星期日)安排其他活动,以免与口试发生冲突。

口试时一定要提前半小时左右在考场附近等候,因为前面的考生可能会迟到,也可能会因笔试考得不理想而放弃口试。如果出现这种情况,后面的考生能够及时补上,避免考场出现空档,节省了大家的时间,特别是节省了考官的时间,这对让考官有个好心情也许会有点帮助。

三、考试成绩

考试结束后四周左右,考生可持身份证原件到考点领取成绩。去取成绩之前,考生最好先打电话询问,或通过考点的网页了解成绩单是否已到考点,也可以在报名或考试时留下写好地址、贴足邮票的信封,由考点工作人员将成绩单寄出。

每位考生只能收到一份成绩单,收到后一定要妥善保存。考试报名费包含由英国使馆文化处将三份成绩单寄往用分单位的费用。各用分单位只认可由英国使馆文化处寄出的成绩单。由考生陈述的分数或由考生寄出的成绩单复印件,不被视为有效的成绩证明。

英国使馆文化处会在考试后两年内应考生的要求寄出成绩单(超出三份后考生需交纳费用,每份 50 元)。两年之后考生的成绩将不被认为是考生当前英语水平的反映。换言之,英国使馆文化处认为,考试成绩的有效期为两年,两年之后则失效,也就不会再出具考生的成绩证明。但考试成绩的有效期更取决于用分单位的规定。比如英国的大学一般认为考试成绩有效期为一年。IELTS 考试已被越来越多的部门接受,考生如欲了解成绩的有效期,应向用分单位询问。

四、分数

IELTS 考试分听、读、写、说四个部分,成绩用 band(段)表示,每部分的满分为 9 段。总分是四部分成绩的平均分。听力和阅读可以有 0.5 分,如 5.5 分、6.5 分等。写作和口试只有整数分。计算总分的方法是四个部分的成绩相加除以 4,如遇小数则或舍或入(0.5 除外)。小数为 0.25、0.375、0.75、0.875 时向上进一个分数段。例如: $(6+6+6+7) \div 4 = 6.25$,总成绩为 6.5 分; $(5.5+6+6+7) \div 4 = 6.125$,总成绩为 6 分。

每套题根据试测的结果有自己的正确题数与分数段之间的换算表,而没有一个统一的换算公式。换算方法大致体现以下两个原则:

1. 分数高到一定程度或低于一定程度时,分数段之间的差异不再具有明显意义。例如 8 段和 9 段之间;2 段和 3 段之间。前两个分数段均已大幅度超出用分单位所规定的分数。以赴英国或澳大利亚读研究生为例,大多数学校要求总分 6.5。后两个分数段离任何用分单位所规定的起点都相差甚远。因此,这两种情况每个分数段之间的跨度也就是一两道题。

2. 表明考生英语水平与实际生活、学习所要求的英语水平的差异应有较好的区分度。换言之,在 5 段到 7 段之间,每一段的跨度几乎是上述 4.4 跨度的两倍。下表大致表明正确题数与分段数之间的关系。

有这样一种评分思想,对大多数具备一定实力的考生来说,如果想在听力和阅读上提高一段,就要多做对七、八道题。这样一个台阶的升幅是相当大的,迈上一个台阶实在不容易。

根据这样的评分思想,每套题都有分数换算表,可以调节此换算表来解决由于试卷难易不等而造成的成绩不等。以下是分数段与正确题数的换算方法,此方法适用于一般难度的试题,对于高于或低于一般难度的题,此表还应有相应的变化。

	5 段	6 段	7 段
听力	18 ~ 24	25 ~ 31	32 +
A 类阅读	18 ~ 24	25 ~ 31	32 +
G 类阅读	22 ~ 28	29 ~ 35	36 +

5 段、6 段和 7 段所需要的正确题数

听力和阅读考试均设有标准答案。评判时考官仅需客观地在考生的答案和标准答案之间做对比,相同则为正确,不同则为错误。这种评判方法称为客观评判,分数段可以定得较细致,因此有 0.5 段。而口试和作文则要求考官根据主观印象去评分,这样的评判方法称为主观评判。主观评判,会因考官的看法不同而给予不同的分数。因此,主观评判的线条较粗,只设整数分数段。如果考官训练有素,掌握相对统一的标准,这种只设整数分数段的做法应较好地避免相同水平的考生而得到不同分数的现象。

五、考官

IELTS 考试的考官(examiners)均为母语为英语、有海外英语教学经验的人。如果这样的人想成为 IELTS 考官,他们首先要向英国使馆文化处申请,然后自学一套由剑桥大学考试中心提供的培训教材,再参加一次考官考试,如通过就可以获得 IELTS 考官的证书,“持证上岗”。他们虽然都经过了选拔、培训、考试,但在实际工作中难免会有差异,个别考生的成绩可能会受到这种差异的影响。

主观评判虽没有标准答案,但每位考官手里都有一份 band description。这是一份用文字来描述每个分数段的考生所应具备的能力和表现。那么 band description 是如何定义每个分数段的呢?大家可记住一点:在口试中,只要不出现“交流中断”(communication breakdown),6 段基本上有保证。“交流中断”,指口试中的双方听不懂对方而答非所问。作文也如是,只要文章完整,论点、论据清楚,字数不明显少于要求的,即可得 6 段。

六、能力与应试技巧

近年来一直在英语教学中占主流地位的交际教学法(communucative approach)也一直在影响着语言测试。这种理论,认为语言是用来交流的,只要能完成交流的任务,语言这一交流工具所应发挥的作用就得到了发挥。出于这种思想,口语中语音、语调的缺陷,作文中的拼写错误及不伤大雅的语法错误都不对评判造成实质性影响。当然这是相对于考生的综合能力而言。也就是说,如果一个考生可以用英文去“侃”某个题目,如大城市交通阻塞的原因、解决问题的出路等,他在语音、语调、语法等方面的不完善,不会影响他的得分。同样,一个考生的作文如果论点清楚,论据有力,有一定的思想深度,那么个别的拼写错误和语法、用词方面的不当也不会影响他的得分。因此,考生在准备考试时,应分清主次,把时间和精力放在主要问题上,如口语的连贯表达,写作中对论点、论据的陈述等,而不必在拼写或是讲英音还是讲美音这样的支节问题上浪费时间。

一般来说,能力考试是无法突击准备的。短期的应试培训班的作用只能是让考生熟悉题型,了解自己的能力和,做到知己知彼。想达到更高的目标是很难的。

第二章 听力考试简介及样题

听力考试简介

IELTS 的听力考试分为四个部分(sections),第一部分是一篇对话。第四部分是一篇有一定长度的报告,主题可以是某个历史人物,或是社会、环保、健康等方面的问题。时间为 4.5 分钟,分两部分播放,中间有用来检查前四、五题和预览后四、五题的时间。第二、三部分可能是对话,也可能一篇是对话,另一篇是独白。如果是独白,它所谈论的内容更贴近生活,内容比第四部分稍短。

四部分的题目数量基本相等,即每部分有十道题左右。前三部分之间没有明显的难度、长度差异,第四部分最长、最难。每一道题的分量相同,非对即错,不会因为答对一半而得 0.5 分,只要出现错误就不能得分。

IELTS 的听力考试非常独特,完全不同于广大考生熟悉的诸如 TOEFL 或四、六级考试中的听力部分。其最独特之处在于,考生要边听、边看、边写。这个特点使得很多听力水平较高、能在其他听力考试中取得出色成绩的人感到不适应,因而无法获得好成绩。对于广大考生来说,解决这一问题需要两方面的能力:一是综合的听力,这种能力是长时间注意听力培养,特别是在大量地做了不同类型的高级听力练习之后的积累。这种能力不是靠上几十学时的强化班就能获得的。所谓高级听力练习,主要是指诸如原文广播(正常语速)那样难度的材料,而不是美国之音 special English 的难度。另一方面就是耳、眼、手共用的能力。这种能力是可以在短期内获得较大幅度提高的,但前提是考生已具备第一种能力。

IELTS 听力考试到底有什么样的特点,考生通过做一两套模拟题就可以了解得很透彻。接下来就是总结经验,摸索规律,做大量听、看、写同时进行的练习。目前,市场上除有限的几本 IELTS 考试辅导材料外,与 IELTS 听力考试在难度和题型上近似的材料几乎没有。因此,要做大量的练习有难度,因为所有能买到的听力模拟题加起来不过就只有 20 个小时的内容,这使得准备工作更难。

IELTS 考试的听力部分,从十多年前开始设计一直到今天,都体现了一个要求:边听边做笔记。这个要求来自对考生将来出国以后面临的语言环境。首先,考生赴英国(或其他英语国家)所听到的内容,常常是有上下文,有相当长度的内容,而不是没有上下文的单句或是只有一来一往的对话(这种形式的听力练习,考生较为熟悉)。另外,参加 IELTS 考试的大部分考生是留学类考生,(在我国近几年中有大量的移民类考生,但就全球来讲,General Training 的考生只占很小的比例),听课、做笔记是在英语国家学习的最常见的形式之一,在语言水平考试中,自

然要体现考生将来在这方面的需要。根据这两个特点,考生可以自己选一些有长度、有难度的材料来练习,最常见的就是新闻广播,重点练习记笔记。

设计 IELTS 考试的最核心的几位英国人曾与我国教育部在“全国公共英语等级考试”项目中有过密切的合作,在这个简称为 PETS 的考试中,多处体现着 IELTS 考试的思想。PETS 四级和五级的听力材料可用来做 IELTS 听力考试的“热身”练习。

IELTS 考试的特点之一是题型、题数不固定,用哪类题型主要取决于原材料的特点。所谓题数,并不是指总题数,而是指听力或阅读考试中各部分题数的分布。由于这两个特点,考生不得不花时间去听或读 directions(指令)。因此,考生应尽早地明确 task,即在答题时要选择字母还是在卷面上填写数字、人名或是其他内容。这是考生要注意的第一个方面。

另一个值得注意的方面就是要充分利用放试题录音的空白时间。在开始播放与答题有关的录音内容之前或播放完这些内容之后,根据指令,考生有 30 到 60 秒的时间预览问题,检查答案。要充分利用这段时间认真阅读试卷上的文字,根据文字内容推测 1) 录音内容的大概范畴; 2) 答题的形式(填空、选择等)。在这两方面获得的信息量直接与答题正确率有关。

填空题有几种情况: 1) 填写数字(电话号码、人数、产量等); 2) 填写年、月、日、星期; 3) 填写人名、地名; 4) 填写关键词。

数字一直是很多考生的弱点,除了多练没有更好的“招”。根据个人经验,人脑内似乎有一个语言转换开关。具有一定英语水平的人,这个开关的转换可能在瞬间完成,具体的例子就是英汉互译。但就数字来说,这个开关就不是那么瞬时,而是有一定的惯性。如果一直在用中文思考时突然听到一串英文的数字,这个反应时间比听到一句话的反应要慢。如果这是个普遍现象,那就应该在正式考试之前突击几分钟数字听力练习。在 IELTS 考试中,凡是答案为电话号码的题,在原文(即录音)中总是要重复一遍的,但其他的数字是不会重复的。

在碰到与日期有关的问题时,一定要用简写形式来记录,也不妨用中文。例如,将听到的 September 写成九,将听到的 Wednesday 写成三,如果花时间去拼写这两个单词,可能会因脑和手被占用而听不到其他一些关键内容。

答案涉及人名、地名时有两种情况。一种是试题设计者认为考生可能会遇到拼写困难,会在录音中逐字母拼写一个单词,如澳洲城市 Brisbane,录音会再将该词的八个字母念一遍。这种根据字母来听写单词的形式很少见于 IELTS 考试以外的练习,考生需要一定时间来熟悉这种形式。另一种则是常见的人名(如 John, Susan, Peter, Maria)或地名(如 London, Australia)。这样的词在录音中既不会像读电话号码那样再重复一遍,也不会读这些词的拼写。遇到这样的题可采取上述对付月份、星期的做法。

普通单词的填空也要先用省略的方法做,待录音内容结束后,再根据填写的信息完整地拼写该单词。

考试样题

► LISTENING TEST DESCRIPTION

The Listening Test lasts 40 minutes and generally contains four sections. You will hear the listening passages on a cassette tape. All instructions are also given on tape, not by the examiner in the room.

The sections of the Listening Test are generally structured as follows. They contain either one longer passage lasting about five minutes or a series of short, linked passages, each lasting about one minute. Before each section, candidates are given 30 seconds to study the tasks in that section. Each passage is played only once and candidates are required to write their answers while they are listening. At the end of each section, candidates are given 30 seconds to check their answers. At the end of the test, candidates are given ten minutes to check all their answers and write them up on a special answer sheet.

GENERAL TRAINING MODULE

Candidates for the General Training Module take the same Listening Test as all other candidates.

► ANTICIPATING WHAT YOU WILL HEAR

Many people believe that listening effectively simply means understanding all the words they hear. They are therefore convinced that if they do not understand every word, they will not be able to answer the test questions. This is incorrect.

Even when listening to our native languages, we do not always understand every word, for example in a noisy room or on a bad telephone connection. In these situations, we instinctively use anticipating and guessing strategies to understand the message. Think about what you do, for example, when you receive a telephone call. What kinds of things do you try to anticipate when the phone starts ringing and then when the caller starts speaking?

Because of the increased difficulties you face when listening to a foreign language, it is important to become conscious of the instinctive strategies you already use.

The key strategy in the IELTS Listening Test is to anticipate what you are going to hear. In your study program, you need to anticipate the kinds of situations you are likely to hear and in the test itself you must anticipate the information you need to get from the passages. Candidates who fail to do this (such as the

candidate quoted at the beginning of this unit) are unable to carry out the tasks and score badly.

ANTICIPATING IELTS LISTENING SITUATIONS

IELTS listening passages reflect common situations which you might experience when living and studying in an English-speaking country.

EXAMPLE:

meeting an English-speaking passenger on your flight towards your study destination
answering the questions of customs/passport officials at the airport
checking into a student residential college
asking a passer-by for directions to the nearest bank/post office, etc.
making an appointment to meet a friend
enrolling at the International Students' Office
listening to the radio news/weather forecast
attending a library orientation talk
attending your first college or university class

All these situations can be divided into two types:

- social survival situations;
- study-related situations.

TASK 1

Extend the list of examples as much as you can by finding examples of both basic types of situation. To help you focus on the situations you might meet in the IELTS Listening section, think about what you will do from the moment you arrive in the country where you will study to the moment you leave your first class or lecture.

Suggestions:

If you are already living in an English-speaking country, include as many of the situations as you can that you have already encountered. If you are not living in an English-speaking country, try to talk to people from your own country who have already studied abroad. Ask them to remember as much as they can about their first few weeks after arrival.

Who did they speak to when travelling to their study destination?

How did they travel from the airport to the town or city where they were going to live?

How did they find accommodation?

How much contact did they have with native English speakers?

Did they have any difficulty in understanding their teachers?

Which listening situations did they find most difficult?

Contact the International Students' Office of the institutions where you are interested in studying. Ask them for information about what you are likely to encounter when you arrive at your destination.

Will you be met by a university official at the airport? (If so, will that person speak your language? How will you travel from the airport to the city?)

Where will you stay when you arrive?

Is there an orientation week at your institution? If so, what is involved?

What bureaucratic procedures will you have to carry out? How, for example, do you get medical assistance?

Is it possible to obtain work on/off campus?

Do you have to choose optional courses? If so, what information is available to help you make your choice? Is there an academic adviser?

Contact the heads of departments of the institutions where you are considering studying. You can write or, if you are already living in the same city, you can telephone to make an appointment to see them. This is a normal procedure in tertiary education and teachers are generally helpful and informative. Find out as much as you can about the kinds of listening situation you will encounter. In some institutions, tapes of lectures may also be available for you to borrow. If you are already living in the country where you plan to study, you can ask the institution if it is possible to attend lectures and tutorials before commencing your course.

LISTENING FOR INFORMATION

So far you have been concentrating on what you will be listening to — that is, the kinds of situations you might hear. You also need to make predictions about what you will be listening for — the specific information you need to focus on as a listener. If you have a specific focus, then you do not need to understand everything you hear. As in reading, this focus enables you to locate information more efficiently.

EXAMPLE:

Your supervisor is telling you what she requires in your next written assignment.

In this situation, you would probably listen for the following specific information: the topic and purpose of the assignment, the required length, recommended reading, the date when the assignment should be handed in.

TASK 2

What information would you listen for in the following situations?

1. The Overseas Students' Officer at your college is explaining arrangements for a coach trip into the country which you would like to go on.
2. A university lecture.
3. The college librarian is introducing first-year students to the library.
4. You have heard the news headlines on the radio. An oil tanker has sunk.
5. You are listening to a telephone conversation between a student who wants to rent a flat and the owner of the flat.

In the IELTS test, the questions themselves will determine what you have to listen for.

Remember: you listen to everything on the tape, but you only listen for specific points of information.

► LISTENING TASK INSTRUCTIONS

The basic format of test instructions is as follows:

At the beginning of each section, the speaker on the tape gives a brief introduction to the situation.

EXAMPLE:

"Ahmad, a student from Algeria, is arriving at the airport. Waiting for him are his hosts, Mr and Mrs Johnson."

The speaker then gives instructions.

EXAMPLE:

"Read questions 7 to 13. As you listen to the tape, write the correct answer in the spaces provided. You will hear the tape once only, so you should answer the questions as you listen. You have 30 seconds to study the questions."

During the 30 second you need to:

- study the questions and make sure you understand them
- decide what to listen for
- make sure you know where to write your answers

After 30 seconds the speaker repeats the numbers of the questions you have to answer. Then the passage begins.

► LISTENING STRATEGIES

The following sample tasks introduce a range of strategies that will help you to respond to questions rapidly and effectively.

SAMPLE TASK 1: An example of picture-based task containing four short listening passages.

You hear the speaker say:

"Liz is phoning Michael. She wants to arrange to meet him tonight. Decide which of the pictures best fits what you hear on the tape, and circle the letter under that picture."

On the test paper you see the following questions:

1. What do they decide to do?

