

荣获第八届全国图书“金钥匙”奖二等奖

软件万花筒——应用 300 例

家用电脑金钥匙丛书(八)

沙 颂 鲁贻安 熊伟华 编



8

(第二版)

中国计量出版社

(京)新登字 024 号

图书在版编目(CIP)数据

软件万花筒——应用 300 例·沙颢等编. —北京:中国
计量出版社,1996. 11

(家用电脑金钥匙丛书·王路敬主编)

ISBN 7-5026-0798-6/TP. 11

I. 软… II. 沙… III. 微型计算机 应用软件
IV. TP317

中国版本图书馆(CIP)数据核字(95)第 10300 号

中国计量出版社出版

北京市平谷县西甲 19 号

邮政编码 101014

河北省永清县第一胶印厂印刷

新华书店北京发行所发行

版权所有 不得翻印

787×1092 毫米 32 开本 印张 7.25 字数 155 千字

1996 年 11 月第 2 版 1996 年 11 月第 3 次印刷

印数 17001—26000 定价:11.00 元

证书

计量出版社出版的《家用电脑金钥匙》丛书，在第八届全国图书“金钥匙”奖评选活动中，荣获二等奖，特此证书。



2010.07.07

家用电脑金钥匙丛书

编委会名单

主 编 王路敬

副主编 许志平 韩玉彬 董小因 杨庚生

编 委 (依分册次序)

程懋泰 陈 寒 王艳清

黄玖梅 邱道发 曹文辉

山 岚 吕 梁 李彦强

李玉敏 杨素娥 沙 颂

鲁贻安 熊伟华 孝延忠

尤 枫 赵励民

序

从 70 年代末期至今,经过近 15 年的普及、推广和应用,电脑这一高科技产品触及了社会的各个角落,在我国得到了广泛应用。现在越来越多的人看到电脑对科技进步和经济发展所起的作用,深深感到不懂电脑就难以适应今天的工作和生活;越来越多的家庭主妇、中小學生等,对电脑也表现出极大的热情。

家用电脑不仅能充当家庭秘书、顾问、教师的角色,帮助人们完成家庭事务管理、家庭教育和家庭娱乐等任务,而且随着多媒体和电脑通讯技术的发展,它还会兼有电视机、录像机、录音机、电话和传真机等功能,这一切并不遥远。随着人们生活水平的不断提高,家用电脑将以惊人的速度走入家庭。人们看好家用电脑,渴求家用电脑。中国计量出版社为了满足广大家庭用户的需要,于 1994 年 6 月推出了“家用电脑金钥匙丛书”第一版,它以内容通俗实用、全面系统的特色一直深受用户的广泛赞誉。经过广大读者的一致评选,于 1996 年 4 月荣获“第八届全国图书‘金钥匙’奖”。

该丛书出版至今时隔两年多,在此期间计算机技术又有了飞速的发展,例如电脑操作系统就从 DOS3. X 版发展到 DOS6. X 版;电脑硬件的档次从以 286 和 386 机型为主发展到以 486 和 586(Pentium)机型为主;电脑的操作平台不仅有 DOS,而且有 Windows 等等。为此,有必要针对电脑知识迅速更新的形势对内容进行修订,从而形成更符合读者需要的新版——第二版。本套丛书的十个分册都作了不同程度的修订。

其中修订最多的有如下几个分册：

第二分册《电脑总管家——DOS》以 DOS6. X 版取代了 DOS3. X 版；

第三分册《电脑小编辑——字处理软件》用最新中文 Word6. 0 取代了 WS 等字处理软件；

第五分册《家庭管理员——数据库软件》以功能更强的 FoxBase 软件取代了 dBASEIII 软件；

第七分册《您的小助手——常用工具软件》调整补充了 Norton Utilities 工具软件、文件压缩软件 ARJ 和快速拷贝软件 HD-COPY 的一些重要功能；

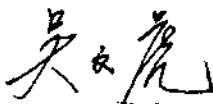
第八分册《软件万花筒——应用 300 例》改为介绍中文 Windows 和一些相关软件的主要特点、功能和用法，使读者对 Windows 平台下的系列软件有一个纵观了解；

第九分册《动画小天地——动画制作》中以高版本软件 (Autodesk Animator Pro) 代替了低版本软件 (Autodesk Animator)。

第十分册《电脑小诊所——常见故障处理》，在软故障处理部分中删除了许多过时的实例或问题，增加了大量的关于 Windows 使用问题的解答；在硬故障处理中也增加了一些新的实例。

本套丛书将以更新、更实用的面貌与读者见面，愿所有读者能够从中获得启迪和乐趣。

中国计算机学会普及委员会主任
国际信息学奥林匹克中国队总教练
清华大学计算机科学与技术系教授



1996 年 6 月

编 者 的 话

现代电脑科技发展迅速,电脑的软、硬件丰富多采,真有点使人们眼花缭乱,对初学电脑的人来说,更是不知所措。许多人不仅没有那么多时间去逐一了解各方面的电脑知识和技术,而且也不知如何去了解。

为了使读者能迅速地了解电脑知识和技术,扩大知识面,节省时间,提高目的性和使用效率,本书特选出许多种常用软件逐一扼要地向读者介绍。

鉴于中文 Windows 3.1 重要性,本书在前六章以大量的篇幅详细介绍它。其中第一章“中文 Windows 入门”,向用户概括介绍了 Windows 中最基本的概念,和基本的操作方法。最初用户在阅读此章,有可能感到新的概念很多,一下子接受不了,没有关系。您只需先掌握一些操作原则,而后经过一段时间的实际操作,再来阅读,相信您会有更深的体会。第二章“程序管理器”和第三章“文件管理器”,分别向用户详细介绍了 Windows 中两个非常重要的应用程序。用户一定要认真阅读这两章内容,掌握它们的使用方法。如果用户希望在 Windows 环境下,进行打印输出工作,相信第四章“打印输出”会对您有所帮助。第五章“剪贴板”则着重介绍了如何通过剪贴板在各个应用程序间进行信息传递。第六章“画笔”介绍了 Windows 中的一个绘图应用程序。相比之下,该应用程序的功能比较简单,特别适合初学者学习。第七章“Windows 95 简介”主要介绍 Windows 95 的新特点。第八章和第九章主要介

绍 Windows 平台下的各种应用软件以及各种图形图像处理及网络软件的特点、功能、环境配置要求和主要用途等,使用户进一步开阔眼界,以便于用户将来选择和学习有关软件。

有些重要的常用软件在丛书的其他分册有专门介绍,在本分册中就未作介绍。此外,由于电脑软件浩繁,本书的篇幅也有限,因此在分类和系统性的介绍方面也不尽完美,待完善补充之后再行奉献给读者。最后,对本书的错漏之处,请读者批评指正,不胜感激。

编 者

1996 年 6 月

目 录

第一章 中文 Windows 入门	(1)
一、什么样的机器适合使用中文 Windows	(1)
二、与鼠标有关的术语和操作	(2)
三、与窗口有关的术语	(3)
(一)术 语	(3)
(二)窗口操作	(1)
四、与对话框有关的术语和操作	(7)
五、几个常用对话框的使用方法	(11)
(一)“打开”对话框	(11)
(二)“另存为”对话框	(13)
(三)“字体”对话框	(11)
六、中文 Windows 的基本操作方法	(15)
(一)启动应用程序	(15)
(二)在不同的应用程序中切换	(15)
(三)菜单操作	(16)
七、如何使用中文 Windows 的帮助	(17)
(一)常见“帮助[H]”菜单项	(18)
(二)一个典型的帮助窗口	(18)
(三)帮助窗口命令按钮功能	(19)

(四)查阅特定主题	(19)
八、汉字输入	(20)
第二章 程序管理器	(22)
一、程序管理器简介	(22)
(一)程序管理器简介	(22)
(二)程序管理器中的组窗口	(23)
二、利用程序管理器启动应用程序	(25)
三、设置程序管理器的组窗口	(26)
(一)建立新的组窗口	(27)
(二)改变组窗口属性	(28)
(三)删除组窗口	(29)
(四)布置打开的组窗口	(29)
(五)布置组窗口图标	(31)
四、设置程序项	(32)
(一)建立新的程序项	(32)
(二)移动程序项	(35)
(三)拷贝程序项	(35)
(四)删除程序项	(36)
(五)改变程序项属性	(37)
(六)借图标	(37)
(七)向程序项连接数据文件	(39)
(八)在组窗口中布置应用程序图标	(39)
(九)自动布置图标	(40)
五、组织用户的组窗口	(40)
(一)分类方法	(40)

(二)特定的应用程序方法	(11)
(三)目标方法	(42)
(四)避免使用大杂烩方法	(42)
六、程序管理器的其它功能	(43)
(一)使用“文件[F]”::“运行[R]...”命令	(43)
(二)缩为图标运行	(46)
(三)退出 Windows	(46)
(四)保存用户的设置	(47)
七、常用中文 Windows 功能键	(47)
第三章 文件管理器	(49)
一、启动和组成	(49)
(一)启动	(49)
(二)界面简介	(50)
二、基本操作	(51)
(一)选择驱动器	(51)
(二)打开目录	(52)
(三)选择文件和目录	(53)
(四)选择多个文件和目录	(54)
(五)从已存在的选择中排除某些文件	(56)
三、基本文件操作	(57)
(一)显示特定的文件	(57)
(二)移动—选择	(59)
(三)拷贝—选择	(61)
(四)删除文件和目录	(61)
(五)建立目录	(63)

(六)重命名文件和目录	(63)
(七)设置文件属性	(63)
(八)文件操作小结	(66)
四、基本磁盘操作	(66)
(一)拷贝一磁盘	(67)
(二)改变卷标	(68)
(三)格式化一磁盘	(68)
(四)制作一系统盘	(69)
五、改变一目录窗口中的显示	(70)
(一)控制目录窗口的显示	(70)
(二)展开和折叠目录树	(70)
(三)更新一目录窗口	(70)
(四)改变文件区的显示	(71)
六、文件管理器的其它功能	(73)
(一)查找文件	(73)
(二)启动程序和数据文件	(75)
(三)建立关联	(76)
七、拖放功能——鼠标操作的应用	(77)
(一)利用拖放功能来启动程序和数据文件	(78)
(二)打印数据文件	(78)
第四章 打印输出	(80)
一、安装打印机	(80)
(一)安装打印机的一般步骤	(81)
(二)如何安装 Epson LQ-1600 点阵打印机	(86)
(三)撤消一已安装的打印机驱动程序	(88)

(四)选择一缺省打印机	(89)
(五)从应用程序内部更换打印机	(90)
二、当希望安装的打印机型号未被列出时	(91)
(一)检查兼容性	(92)
(二)获得一新的或更新的驱动程序	(93)
(三)安装一新的或更新的驱动程序	(93)
三、向一文件打印	(93)
(一)向一 ASCII 文件打印	(94)
(二)修改向一 ASCII 文件打印的设置	(95)
(三)向一编码文件打印	(95)
四、打印管理器	(97)
(一)观察打印队列	(98)
(二)重排打印任务	(99)
(三)暂停和重新开始一打印任务	(99)
(四)撤消一打印任务	(100)
(五)取消打印管理器	(101)
五、打印错误处理	(101)
第五章 剪贴板	(103)
一、常见的与剪贴板有关的命令	(104)
二、在 Windows 应用程序中使用剪贴板	(104)
(一)选择信息	(105)
(二)将信息粘贴到另一应用程序中	(106)
三、在 DOS 应用程序间使用剪贴板	(107)
(一)在 386 增强模式下传递信息到剪贴板	(107)
(二)在 386 增强模式下向 DOS 应用程序粘贴	

剪贴板信息	(109)
四、获得屏幕信息	(110)
五、关于剪贴板查看程序	(111)
(一)查看剪贴板中的内容	(112)
(二)将剪贴板的内容存储到磁盘上	(112)
(三)重新读入已存盘的剪贴板文件	(112)
(四)删除剪贴板中的内容	(112)
第六章 画 笔	(114)
一、简介	(114)
二、画笔应用程序用户界面	(114)
三、画图前的准备工作——设置画布	(115)
四、基本绘画方法	(117)
五、工具箱详解	(119)
(一)工具箱简介	(119)
(二)用于手工绘画的刷子工具	(120)
(三)线条工具:直线工具和曲线工具	(122)
(四)封闭的规则和不规则图形工具	(123)
(五)着色滚筒工具	(128)
(六)文字工具	(128)
(七)画笔的编辑工具:擦除器和定义切块工具	(131)
六、临时修正图画	(133)
七、切块操作	(135)
(一)定义切块	(135)
(二)拷贝切块	(135)
(三)粘贴切块	(136)

(四)在同一图画中移动切块	(136)
(五)调整切块尺寸和形状	(137)
(六)大切块操作	(140)
八、图画的放大与缩小	(143)
(一)查看超大图画的全局	(143)
(二)粘贴超大图画	(144)
九、与鼠标操作等价的键盘操作	(145)
十、保存和调用画笔文件	(146)
(一)保存	(146)
(二)调用画笔文件	(146)
十一、打印在画笔中生成的图画	(147)
第七章 Windows 95 简介	(148)
一、系统配置要求	(148)
二、Windows 95 的主要改进	(149)
(一)显示界面的改进	(149)
(二)Windows Explorer 取代了文件管理器	(149)
(三)即插即用	(150)
第八章 Windows 平台下的应用软件	(152)
一、超人一等的电子表格——Excel	(152)
(一)Excel 的强大功能	(152)
(二)Excel 入门	(153)
(三)建立你自己的工作表格	(155)
(四)更加直观的图表	(157)
二、中文 Word 软件介绍	(158)
(一)中文 Word 简述	(158)

(一)功能介绍	(160)
三、Visual Basic 软件介绍	(163)
(一)为什么要使用 Visual Basic	(163)
(二)Visual Basic 是一种什么样的语言	(164)
(三)面向对象程序设计的一些基本概念	(165)
(四)运行 Visual Basic	(166)
(五)Visual Basic 的语言成分及程序设计基础	(167)
四、多媒体介绍	(169)
(一)什么是多媒体	(169)
(二)多媒体技术的组成	(170)
(三)多媒体计算机系统的组成	(171)
(四)多媒体的应用	(175)
(五)多媒体常用软件介绍	(176)
(六)Multimedia ToolBook 软件介绍	(180)
(七)Authorware 软件介绍	(182)
第九章 图形图像处理及网络软件	(187)
一、Internet 介绍	(187)
(一)什么是 Internet?	(187)
(二)谁管理 Internet	(188)
(三)世界上都有哪些主要网络	(189)
(四)怎样加入 Internet, 开销如何	(190)
(五)Internet 基本概念	(193)
(六)如何使用 Internet	(195)
二、3D Studio	(197)
(一)概 述	(197)

(二)3D Studio 的安装与启动	(200)
(三)3D Studio 软件的结构	(204)
三、Photoshop 软件介绍	(205)
(一)具有魔力的 Photoshop	(205)
(二)Photoshop 画室的系统组成	(206)
(三)Photoshop 的安装	(209)
(四)运行 Photoshop	(210)