

新闻传播学书系

新闻写作思考与训练

黄晓钟 编著

四川大学出版社

2002年·成都

责任编辑:徐 燕 梁多云

责任校对:周 颖

封面设计:石 征

责任印制:李 平

图书在版编目(CIP)数据

新闻写作:思考与训练/黄晓钟编著. —成都:四川大学出版社,2002.4

ISBN 7-5614-2351-9

I. 新... II. 黄... III. 新闻写作—高等学校—教材 IV. G212.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 019601 号

书名 新闻写作:思考与训练

作 者 黄晓钟
出 版 四川大学出版社
地 址 成都市一环路南一段 24 号 (610065)
印 刷 郫县犀浦印刷厂
发 行 四川大学出版社
开 本 850mm×1 168mm 1/32
印 张 16.5
字 数 410 千字
版 次 2002 年 4 月第 1 版
印 次 2002 年 4 月第 1 次印刷
印 数 0 001~4 000 册
定 价 26.00 元

版权所有◆侵权必究

◆读者邮购本书,请与本社发行科联系。电话:5412526/5414115/5412212 邮政编码:610064
◆本社图书如有印装质量问题,请寄回印刷厂调换。

出版缘起

新世纪伊始，在四川大学出版社的大力支持下，由我们策划和组织的“新闻传播学书系”，陆续和读者见面了。

21 世纪，是科技迅猛发展、信息千变万化、人民生活日新月异的时代。在这样的新时代，新闻传播事业担负着更加繁重的使命，具有越来越突出和重要的地位。因此，研究新世纪的新闻传播，探讨新闻传媒如何更好地为社会经济发展、人民生活服务，就显得尤为有意义。这套“新闻传播学书系”，就是要为新闻传媒更好地发挥两个文明建设的先锋作用，作一些理论和实践方面的研讨，以帮助和推动新世纪新闻传播事业的建设和发展。“书系”包括新闻传播理论、新闻传播业务和新闻传播史等诸方面的研究，涉及报纸、广播、电视、网络等各种传媒，注重理论性、实践性、系统性、知识性和实用性。这套图书的出版，对于新闻传播业的发展、新闻传播研究的繁荣，无疑会有一定的推动作用。

新闻传播研究与新闻传播教学，二者密不可分。只有积极、充分地开展新闻传播研究，才能不断提高新闻传播教学工作的质量。也只有不断地、认真地搞好新闻传播教学，才能提高新闻传播研究的学术水平。我们策划、编辑这套书系，正是为了使新闻传播教学、科研工作更好地结合，互相促进，共同提高。参加这套书系编

前 言

新闻媒体是大众认识广袤的现实世界的瞭望镜，是大众获知世界上各种新信息的主渠道。新闻记者就是在媒体中工作，为公众寻找和收集信息的专业人员。记者的这种工作形成了专业的方法、程序和理论。记者每天要干的最重要的事就是满世界奔波，在纷繁的各种新事实中去挖掘公众感兴趣的未知事实，再把它们变成信息符号（文字、图像或声音）向公众传播。新闻写作就是记者将这些信息符号组织成适合报道的“文本”的专业工作。

虽然新闻文本常常也被称为“作品”，但它不是供人鉴赏的纯艺术品，尽管它也需要某种“艺术”技巧。单就新闻规律而言，新闻“作品”的形成受下列因素制约：它首先是“事实信息”的文本，不是记者抒发主观意见的地方；其次，受众要求这些事实信息能及时提供，延误的信息他们不屑一顾，记者必须快速采写；再次，新闻表达的“话语方式”必须适应受众接受心理，否则他们会厌烦，你充满激情的话就白说了；最后，记者的写作受限于很局促的时空范围——报纸有限的版面或广播电视的播报时限。

这些“规律”使新闻写作不像小说或论文写作那样是作者慢慢琢磨的个人创意活动，它是一种“急就章”，被事实、受众需求及刊播条件所左右。正是为了适应这些要求，新闻写作形成了具有自身专业特性的原则、文

体规范、技巧以及思维方式。新闻写作教科书的任务就是系统地阐明它们，为学习者提供方便的入门向导。对大多数学习者来说，阅读这样的书其好处就是：对这个领域的专业特性及规律的了解会更快、更系统，它比完全的自我摸索更有效率。

然而没有一本新闻写作书能教人成为有才能的记者，因为“才能”这种“诗外功夫”很难被教授。写作书不能教你看穿一个人的谎言，不能教你洞悉违法乱纪者的阴谋，不能教你理解成功者或失败者的心灵。出色的报道源自你的敏感、经验和阅历，源自你丰富的知识储备，源自你潜心于社会及人生的观察与思考，这些完全是你个人的东西。但是，新闻写作被认同的一般规范、技巧和思维方式是可以学习的。能从无数前人的经验和方法中获得启示，后来者就有可能少走弯路，这便是写作类书籍伴随写作本身共存这么多岁月的理由。

本书主要作为高校教材。它既突出了应用性，更将应用示范与理论阐释紧密结合，特别体现在：配合各章内容，以充分的范例分析及正误范例比较，提出相关新闻写作类型的基本规则、变化及思维方式，使学习者对各种新闻写作样式有清晰的直感和系统的理性认识，许多范例可作为学习者模仿的文本；同时，本书设计了一百多道系列性的思考题和训练题，系统地强化训练学习者的实际操作能力和正确的新闻思维方式。本书尽力想达到目的是：让学习者能基本把握不同样式的报道，知道应该怎样写，不应该怎样写，并理解为什么。

本书也能用于自学。如果读者从事过一些新闻采写，本书可以帮助你系统地总结自己的感性经验。

学习新闻写作的另一途径是范文阅读，这与其他写

作没有什么不同。一些好的中外作品集可以作为参考材料。但新闻的阅读还有另一方面，即以专业的眼光批判地阅读每天见诸于媒体的各类报道，这种稳步的积累会使你“悟”出更丰富的东西。

最重要的途径是参与媒体的实际操作。只有通过参与媒体的实际操作，才能让你实实在在地把握新闻写作的真谛，使你成为真正的记者。

本书基于自己教学过程中的思考，更得益于当代中国新闻传播实践的变革以及学界人士的研究。邱沛篁教授与张惠仁教授曾在我的教学中给予了许多指导，在此诚致谢意。

黄晓钟

2001年12月于成都

著工作的有老、中、青教师和新闻工作者。我们期望通过这项工作，让更多的青年教师茁壮成长，更多的优秀青年学者脱颖而出。

新闻传播学，是一项实践性很强的科学。新闻传播研究，十分需要学者与实践工作者的结合。我们在这套书系中，邀请了新闻传播单位长期从事编、采、写、评等新闻传播实践工作的领导和专家一起参加著书立说。他们的宝贵经验和理论素养，必将给读者以很大教益。实践证明，坚持高校新闻院系、新闻研究单位和新闻传媒实践部门三结合，是发展我国新闻传播研究工作的重要途径。

从1981年四川大学新闻专业招收首届学生开始，至今已整整20年了。这些年来，四川大学出版社支持和帮助我们编辑出版了一系列新闻传播学专著和教材，为新闻教学和研究工作的发展做出了可贵的贡献。这次又全力支持我们编辑出版“新闻传播学书系”，我们谨致以衷心的感谢和崇高的敬礼！我们将不断努力，为发展我国新闻传播及教育事业做出新的贡献！

四川大学新闻系
四川大学新闻研究所
2001年5月

目 录

第一章 新闻报道样式	(1)
第一节 概述	(1)
第二节 常见新闻报道样式	(3)
思考与训练	(26)
第二章 新闻写作准则	(29)
第一节 客观报道原则与真实性	(29)
第二节 新鲜与压缩	(46)
第三节 充分揭示新闻价值	(58)
第四节 新闻背景——用事实解释事实	(66)
思考	(74)
第三章 新闻报道语言特点和表现手法	(75)
第一节 新闻语言特点	(75)
第二节 新闻写作基本表现手法	(84)
思考与训练	(94)
第四章 消息导语	(95)
第一节 导语概述	(95)
第二节 新闻要素在导语中的表达	(101)
思考与训练	(114)
第五章 直接性导语样式	(115)

第一节	概述	(115)
第二节	直接性导语的基本样式详解	(117)
第三节	单元素导语和多元素导语	(126)
第四节	会议、讲话类新闻的导语	(130)
第五节	综合消息的导语变化	(134)
第六节	导语禁忌——导语写作中力求避免的几个 主要毛病	(137)
	思考与训练	(142)
第六章 延缓性导语样式		(151)
第一节	九种常见延缓性导语	(151)
第二节	其他导语现象	(170)
第三节	导语构思及写作的一般步骤	(172)
	思考与训练	(177)
第七章 倒金字塔结构		(182)
第一节	概述	(182)
第二节	倒金字塔结构详解	(184)
第三节	主体的结构变化	(190)
第四节	主体写作中要注意的几个问题	(204)
第五节	倒金字塔结构消息的结尾问题	(206)
	思考与训练	(210)
第八章 非倒金字塔结构		(223)
第一节	概述	(223)
第二节	时间顺序结构	(224)
第三节	悬念式结构	(227)
第四节	散文式结构	(231)

第五节 综合消息的结构方式·····	(234)
第六节 综合报道的故事体结构 (华尔街日报写法) ·····	(238)
思考与训练·····	(246)
第九章 通讯写作通论 ·····	(249)
第一节 概述·····	(249)
第二节 通讯主题·····	(254)
第三节 通讯结构·····	(261)
第四节 通讯的开头与结尾·····	(277)
思 考 ·····	(289)
第十章 人物通讯写作 ·····	(298)
第一节 人物通讯写作的基本观念——写什么·····	(298)
第二节 人物“个性”是什么·····	(313)
第三节 再现人物个性形象的基本方法·····	(321)
思考与训练·····	(330)
第十一章 事件通讯 ·····	(348)
第一节 事件通讯概述·····	(348)
第二节 事件通讯写作的基本方法·····	(353)
思 考 ·····	(356)
第十二章 风貌通讯 ·····	(369)
第一节 社会生活的时代画卷·····	(369)
第二节 风貌通讯的基本分类·····	(370)
第三节 风貌通讯写作要领·····	(383)
思考与训练·····	(385)

第十三章	工作通讯、采访札记、记者述评 ·····	(394)
第一节	新时代的工作通讯如何“反映”工作·····	(394)
第二节	工作通讯的写作·····	(396)
第三节	采访札记与记者来信·····	(400)
第四节	记者述评与述评性新闻·····	(404)
	思考与训练·····	(409)
第十四章	边缘文体 ·····	(410)
第一节	概述·····	(410)
第二节	特写、速写、新闻小故事·····	(412)
第三节	现场新闻、目击报道、暗访纪实·····	(428)
	思考与训练·····	(439)
第十五章	专访 ·····	(440)
第一节	专访构成·····	(440)
第二节	专访分类·····	(443)
第三节	专访写作·····	(462)
	思考与训练·····	(466)
第十六章	深度报道、调查性报道、精确新闻报道 ·····	(469)
第一节	深度报道在当代中国的兴起·····	(469)
第二节	怎样理解深度报道·····	(473)
第三节	深度报道与新闻思维变革·····	(485)
第四节	调查性报道与精确新闻报道·····	(499)
	思考与训练·····	(513)

第一章

新闻报道样式

第一节 概述

本章标题用“报道样式”这一模糊概念，是考虑到其中要谈及的某些报道形态不能被“体裁”概念完全涵盖，如深度报道、精确新闻报道、现场新闻等等，所以从总体上称为“报道样式”，但其中大部分仍然可以明确称之为“体裁”。

迄今为止，国内外都无完全统一的关于新闻报道样式和新闻体裁分类之标准和名称，各种分类法相互区别又相互交叉。张惠仁在其所著《新闻写作学》（四川人民出版社 1986 年 6 月版）一书中对中外新闻体裁的形成以及新闻体裁分类学的发展作了有独到见解的比较论述。林永年在其所著《新闻报道形式大全》（杭州大学出版社 1991 年 12 月版）一书中则列出了 60 余种新闻体裁。此外，《中外新闻知识概览》（新华社北京分社主编，新华出版社 1987 年 4 月版）、《新闻学大辞典》（甘惜分主编，河南人民出版社 1993 年 5 月版）、《新闻传播百科全书》（邱沛篁等主编，四川人民出版社 1998 年 1 月版）均对中外各种新闻体裁有较详细的介绍。

20 世纪 80 年代中后期，中国报纸掀起了“深度报道”（解释性报道）浪潮，深度报道逐渐成为新闻报道中的重要样式；以后随着报纸的扩版，有关社会新闻、服务性报道等“软新闻”的报道也日益增多，传统报道结构有了新的调整。到 20 世纪 90 年代中后期，随着都市报的迅速兴盛和激烈竞争，以及为适应社会变革发展的报道需要，新闻报道结构进一步被突破，出现了许多新的或推陈出新的报道形式，如暗访纪实、中国式的“特稿”、背景新闻、新闻观察、问题讨论或对话、即时调查性报道、精确新闻报道等等，还有不少报道有体裁融合的边缘现象，其中一些报道样式甚至显得“自由”。

的确，要求新闻报道样式有完全统一和固定的分类标准及模式既无法办到，也没有必要办到；而文体之间常有“通变”现象，一切以能最好地表现新闻事实（产生最好的传播效果）为根本准则；同时，社会变化和读者需求的变化，以及新闻事业本身的发展，一些报道样式或体裁也会发生变化，如上面提到的新的报道现象及体裁融合现象（也许正是由于新闻所涉及大千世界的各种事物太广袤，其表达样式或体裁也较纷繁，分类困难，西方新闻界常用“特稿”一词来泛称各种非消息类的新闻报道）。

尽管新闻报道样式和体裁分类纷繁多样，但国内新闻界对新闻报道的一些基本体裁样式仍形成一定共识，如消息、通讯、专访、特写等等，它们有相对的稳定性。同时，观察各种纷繁的报道现象，可以发现，大多数都与一些基本体裁样式相关，如某些看似“自由”的样式常常是纪实报道或特写或现场新闻的灵活变化，流行的特稿或称特别报道（与西方特稿概念有区别）也是通讯样式的扩展，而暗访纪实可算是“另类”现场目击报道。

至于 20 世纪 80 年代中后期在我国兴起的深度报道或解释性报道，它并不是一种新样式（西方到 20 世纪三四十年代这类报道已较成熟了），也不是一个体裁概念，它更多是从“报道意图”

或“报道目的”角度划分出的一类报道的通称，它可能以消息、通讯、调查报告或其他体裁形式出现。这类报道更需要的是记者的观察、思考、分析、知识、阅历等综合能力，而不决定于写作形式和技巧。

因此，了解和学习新闻写作的途径仍然是从基本体裁做起。这些基本体裁集中体现了新闻报道的特性和规律，是日常报道的主角，同时又是变化的基础，自然也就是一个记者必备的“常规武器”。

本章将着重介绍常见的一些新闻报道样式及体裁。

第二节 常见新闻报道样式

从广义的新闻而言，媒体上所有关于“新闻”的各种样式可首先分为两个基本类：新闻报道类，新闻评论类。

新闻报道与新闻评论二者性质完全不同。新闻报道是对社会与自然界发生的“客观事实”的反映，“事实”本身不会因报道者的意见而改变其存在状态；新闻评论则是个人或群体“主观意见”的表达，对同一事实，报道者认识角度不同，评价也不同。

至于记者述评（也称为新闻述评、新闻分析）或述评性新闻，则是介于上述二者之间的一类边缘性文体，它是在报道事实的基础上加入了对事实的意见评价。新闻述评与述评性新闻有一定差异，新闻述评在性质上更接近于新闻评论。

本书“新闻写作”这一概念狭义地指新闻报道类的写作，不包括新闻评论。

本章将新闻报道类的样式概括分为如下几个方面：

(1) 消息类；(2) 通讯类；(3) 边缘文体；(4) 专访；(5) 其他样式。

一、消息 (News)

定义：以简明的文字迅速及时地报道新闻事实的一种新闻体裁，是新闻报道中经常采用的体裁。完整的消息一般都标有“消息头”（“本报讯”或“电头”），结构上多采用由“导语”和“主体”组成的“倒金字塔式”。

“消息头”是消息的标志，“本报讯”表示该消息由本报记者或通讯员采写（广播、电视的“本台消息”与此性质相同）。而本报记者或通讯员在外地采写的消息以电文发回报纸编辑部时，则常以类似“电头”的形式标注为“本报×地×月×日电或专电”。“电头”是电讯稿的标志，大多为通讯社采用（其他新闻机构外派记者的电文稿件也用此标志），它包含三个要素：稿件播发单位、地点、时间。通常格式为“××社×地×月×日电”。如前面加有“据”字（据××社……），则表明刊载（播出）该稿件的媒体对稿件进行了删节，未全文刊用。

（一）从外在形态分，消息样式有三类

1. 简讯 (Brief)：以很简短的文字，尽快地对最新发生的事实或事实的最新状态作最概要报道的一种消息体裁。它是消息中最简短的一种样式。

简讯也称为简明新闻、新闻摘要、新闻简报、短讯、快讯、短波、零讯。此外，一句话新闻、标题新闻等也属简讯类。

主要特点：

（1）侧重概要报道事实的“最新状态”，一般不描述过程及具体情况；

（2）文字很简短，几十字到一百多字，通常为一个段落，没有导语和主体的区别；

（3）时效性要求很强；

（4）报道一开头就要直截了当和简明地揭示事实的核心要

点;

(5) 不加任何议论, 除非必要, 常常可不交代背景。

上述这些特点也表明了简讯在写作上的标准: 善于抓住事实核心要点, 对事实进行概括、浓缩。

题材和编排:

(1) 题材内容多为单一事实, 少数为综合性;

(2) 一般的简讯常采用多条集纳编排的方式, 各条可省略标题及消息头, 只有栏目题 (当然各条也可保留标题);

(3) 较重要的简讯可单发, 有完整的消息格式, 有标题, 有时可加框处理。

例 1.

[法新社联合国 9 月 18 日电] 联合国安理会主席让·达维德·莱维特说, 安理会今天呼吁阿富汗当权者塔利班民兵组织“立即无条件”交出本·拉丹。

(《参考消息》2001 年 9 月 20 日)

例 2.

印度东部的比哈尔邦星期二发生惨案, 4 名手持 AK-47 冲锋枪的蒙面人袭击了罗塞拉镇当地一个政党的办公地, 打死 7 人, 其中包括 2 名官员。

(《华西都市报》2001 年 1 月 17 日)

例 3.

霍梅尼十日颁布命令, 允许买卖乐器和下棋。美联社报道, 在此之前, 伊斯兰法规定, 买卖乐器、下棋和玩扑克都是公开禁止的。

(《参考消息》1988 年 9 月 12 日二版)

例 4.

[新华社多哈 2001 年 11 月 11 日电] 中国代表团团长、外经

贸部部长石广生 11 日晚向世贸组织总干事迈克尔·穆尔递交了中国国家主席江泽民签署的《中国加入世贸组织批准书》。

根据世贸组织的规定，在递交批准书 30 日后，即 12 月 11 日，中国将正式成为世贸组织成员。

以上四例均显示简讯的共同特点：事实单一、很简略的最新动态信息。区别是：

第 1 例只有中心事实的“最新状态”概述；

第 2 例包含必要的具体事实（结果）；

第 3、4 例都包含有简短的背景：第 3 例中“在此之前，伊斯兰法规定，买卖乐器、下棋和玩扑克都是公开禁止的”，解答了事实带给读者的疑问；用“何人”要素开头是突出“显要性”这个新闻价值因素（关于这一点将在第四章消息导语中讨论）。第 4 例中“根据世贸组织的规定……”，解释了“递交批准书”这一新闻事实的实际意义。

简讯写作形式简单，但作为新闻写作的训练来说，是重要的基础，是消息写作的基本功：

（1）训练要点把握能力和概括能力；

（2）训练新闻语言的表达能力——简练、准确、具体、清楚。

写好简讯也同时为消息导语写作打下基础。二者的写作思维类似，不少简讯与导语几乎完全一样。

2. 短消息 (Short News)：这是报纸和通讯社最主要的体裁形式，从两百到七百字左右的消息都可以称为短消息，一般为五六百字，多采用“倒金字塔结构”。

基本要求：

（1）较完整报道事实的基本情况；

（2）有具体的典型材料，但不加以详细描述；

（3）一般要简明地交代背景；