

115

1-11-43

578

北京广播学院继续教育学院成教系列教材

# 语言艺术与写作

司红霞 编著



A0999434

北京广播学院出版社

## 北京广播学院函授夜大教材编委会

编委会主任：任金州

编委会副主任：于佩玲

编委会委员：(按姓氏笔画为序)

丁俊杰 于佩玲 付程

任金州 关玲 李兴国

官希明 高晓虹 雷跃捷

编委会秘书：高萍 张绍红 张海峰

## 序

袁 晖

我跟一些教“现代汉语”的教师一样，常常为教学与语言生活结合不紧而困惑。过去也曾想了些办法，尝试着做些教学改革。或将语法、修辞、逻辑打通，合成一门课；或将“现代汉语”与“写作”合并……但似乎收效不太大。这些改革的不够成功，有多方面的原因。其中一点就是过于强调自己擅长学科的知识完整性和系统性。“现代汉语”和“写作”原属于不同的学科，合并以后，原来这两门学科的教师生怕自己的课程系统被删减甚至“肢解”，往往会坚持自己课程的系统性和完整性，不能动摇和更改。于是各唱各的调，各吹各的号，形式上合成了一门课，实际上仍是两门课。无非是一学期讲“现代汉语”，一学期讲“写作”。教学时还是由原课程教师主讲原课程内容，仍然是原来的教学目的、教学方法，这就必然形成了“汉语写作”课中，两部分内容的加合，同床异梦，貌合神离。最后只好分道扬镳，恢复原貌。教学活动又回到继续困惑的处境之中。

红霞同志的这本教材，初步改变了以往教学中的一些通病，将“现代汉语”和“写作”糅合在一起，具有较好的整体感。首先，教材没有迁就学科本身知识的完整性和系统性，而是根据课程总体的需要加以选取调整，提纲挈领，简明扼要，把主要精力放在语言的表达和运用上，这就大大减少了繁冗琐碎的积弊。其次，教材没有在概念的区别和辨识上花过多的篇幅，而着眼于表达能力的培养，在分析运用方法、技能上下功夫。这是很值得提

倡的。再次，从教材的框架结构来看，也是符合人们的认识过程和思维过程的。从写作前的观察，收集材料开始，到立意选材、结构布局、表达修改、语言系统的运用，最后归结到文体写作上，这正是人们写作的一般过程。这个框架也是有利于教学环节的实施的。

一般说来，人们的写作总是从整体开始到整体结束的。长期以来，汉语教学和写作教学遵奉着刘勰在《文心雕龙·章句》中提出的因字生句，积句成章，积章成篇的立言标准，把用词造句说成是“立言”之“本”，把这些话奉为经典定律。其实这些话是没有多少道理的。人们的写作开始有了题旨的要求，接着观察收集材料，构思布局，然后进入表达阶段，写出言语成品。“因字生句，积句成章，积章成篇”的说法是有缺陷的。但是刘勰并非孤立地片面地强调这一点，他同时提出了篇章控制和安排词句，像“置言有位”、“首尾一体”就是。不过人们往往片面突出夸大了用词造句在表达中的作用罢了。红霞同志的这部教材没有走那种老路，而是从写作的实际出发，按照表达的规律来组织，处理好了词句与篇章的内部关系，是比较切合表达的实际的。

这本教材内容丰富，信息量大，但具体到每一章节却又要言不烦，简洁明晰，条分缕析，层次清楚、朴素自然，清新流畅。作为材料的语言是很得体的。当然教材还得力于例证的恰当和多样。在这数百条例证中，取材于古今中外的名著名篇占了很大比例，同时也选取了各地媒体上许多鲜活的例证，使这本教材散发着新鲜的气息，增强了可读性。

这本材料还有一个突出的特点，就是有一套相当不错的“思考与练习”。“思考与练习”是教材的有机组成部分，其重要性并不亚于教材本身，它正是教学内容的巩固、深化和补充。优秀的教材都相当重视“思考与练习”的撰写。这本教材在“思考与练习”上下了很大的功夫，收集和编写了大量的好问题。这里既有

复习巩固性的题目，也有启发思考性的题目。不少题目有助于思维能力的训练和提高，有助于语言表达能力的训练和提高，这对搞好这门课的教学，不断提高教学质量是大有好处的。

红霞同志是吴为章先生的高足。在吴先生的悉心培养下，打下了相当扎实的理论和知识基础。这就使她在走上教学岗位不久，就能编出这样一本很有特点的教材。当然教材中也还显示出某些不足和稚嫩，但我相信，经过不懈的努力，经过不断地锻炼和探求，未来必然是红霞似锦，绚丽灿烂。

二〇〇二年元旦

## 目 录

|          |     |
|----------|-----|
| 序.....   | (1) |
| 总 论..... | (1) |

## 第一编 写作的基本原理及专项训练

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| 第一章 观察和积累——观察能力的培养 ..... | (10)  |
| 第一节 写作观察的特点 .....        | (10)  |
| 第二节 观察的三个层次 .....        | (18)  |
| 第三节 积累材料的方法 .....        | (23)  |
| 第四节 专项训练：观察能力的培养 .....   | (27)  |
| 第二章 立意和选材——想像能力的培养 ..... | (39)  |
| 第一节 立意 .....             | (39)  |
| 第二节 选材 .....             | (54)  |
| 第三节 专项训练：想像能力的培养 .....   | (65)  |
| 第三章 构思与布局——思维能力的培养 ..... | (72)  |
| 第一节 结构布局的基本要求 .....      | (72)  |
| 第二节 结构布局的一般方法 .....      | (80)  |
| 第三节 结构的技巧 .....          | (92)  |
| 第四节 专项训练：思维能力的培养 .....   | (97)  |
| 第四章 表达与修改——语言表达方式.....   | (110) |
| 第一节 语言表达的基本方式（一） .....   | (110) |
| 第二节 语言表达的基本方式（二） .....   | (120) |

|               |       |
|---------------|-------|
| 第三节 文章修改····· | (130) |
|---------------|-------|

## 第二编 语言的基本知识及运用

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| 第一章 语言概说·····              | (136) |
| 第一节 语言系统及功能·····           | (136) |
| 第二节 现代汉语及其规范化·····         | (138) |
| 第三节 学习语言的方法和途径·····        | (140) |
| 第二章 汉语词汇系统及其运用·····        | (144) |
| 第一节 词汇的单位及构成·····          | (144) |
| 第二节 词义类型与词义选用·····         | (147) |
| 第三章 汉语语法系统及其运用·····        | (158) |
| 第一节 语法和词类·····             | (158) |
| 第二节 词组类型和运用·····           | (166) |
| 第三节 句子类型及分析方法·····         | (172) |
| 第四节 常见语法病句类型及修改的方法·····    | (178) |
| 第五节 复句及复句的运用·····          | (185) |
| 第六节 句群的组合·····             | (191) |
| 第四章 修辞概说·····              | (202) |
| 第一节 修辞的原则和基本要求·····        | (202) |
| 第二节 传统修辞要求的辩证认识(上)·····    | (223) |
| 第三节 传统修辞要求的辩证认识(下)·····    | (237) |
| 第四节 语言的特殊组合形式——修辞格的运用····· | (248) |

## 第三编 常见文体写作

|                |       |
|----------------|-------|
| 第一章 记叙性文体····· | (256) |
| 第一节 消息写作·····  | (256) |
| 第二节 通讯写作·····  | (266) |
| 第三节 散文写作·····  | (272) |

---

|                  |       |
|------------------|-------|
| 第二章 理论性文体·····   | (279) |
| 第一节 社会评论的写作····· | (279) |
| 第二节 文艺评论的写作····· | (284) |
| 第三节 学术论文的写作····· | (289) |
| 第三章 应用性文体·····   | (295) |
| 第一节 调查报告的写作····· | (295) |
| 第二节 解说词的写作·····  | (297) |
| 第三节 广告的写作·····   | (304) |
| 第四节 行政公文的写作····· | (309) |
| 参考书目·····        | (323) |
| 后记·····          | (325) |

## 总 论

### 一、开设《语言艺术与写作》课程的意义

写作，是一种创造性的社会实践活动。从形式上看，写作是人们运用语言文字把思维的成果以及自己的感情书写出来的过程；从本质上说，写作不仅是个人情感的宣泄和抒发，也是为交流思想和传播信息而进行的一种创造性劳动。在当今知识经济时代，随着高科技的飞速发展和信息传播的网络化趋势，写作能力已经成为对现代人才素质的一项基本要求，它综合体现着一个人心理、思想和文化素质。写作能锻炼人的观察力、感受力、思维能力和语言表述能力。写作需要理论联系实际，需要细心观察，深入思考，久而久之能够磨练出敏锐的洞察力和很强的分析能力。拟题、立意、选材、布局、文字表述和修改，能使人的抽象思维、形象思维，以及对语言的词汇、语法、修辞的驾驭能力得到全面的锻炼和发展。写作练笔，一方面能进一步推动对生活的深入观察和思索，使原来的看法更为准确、周密和深刻，也就是说，使思维有序化、深入化，提高认识能力和思辨能力；另一方面，写作也能锤炼规范地、熟练地、创造性地运用语言的能力。

作为一个利用现代传媒从事广播电视工作的人，写作是做好工作的最基本的技能，居于最根本的位置。

广播电视是当代影响力最大的大众传媒，它的传播不受空间限制，没有文化程度的局限，速度快、覆盖面广、感染力强，是老百姓获取信息的主要途径。

而在人们接受信息的同时，信息的载体——语言对人民群众产生着潜移默化的影响。对老百姓而言，广播电视是一所没有围墙、不收学费、随时随地可以听课的空中语言学校，它给人们提供了丰富的精神食粮。

广播电视的影响可以是正面的，也可能是负面的。近年语言文字的混乱、退化以及语言污染在广播电视节目中随处可见。从业者的语言素质良莠不齐，不仅直接影响着广大群众的语言表现力，而且在价值观、生活态度、审美取向上也造成一些消极影响。

广播电视工作者是连接传媒和受众的中介，是实现和优化传播效果的关键，肩负着以正确的思想影响人的职责，有责任用正确、优美、丰富的语言来熏陶和推进老百姓的文化品位和文明教养。因此，学一点语言和写作的基础知识是非常必要的。

## 二、影响写作的智力因素

写作跟什么有关系？要写出好文章应该具备什么能力？初学写作的人，往往认为文章写不好因为技巧不高，这种看法不够全面。写文章是综合性很强的实践活动，写不好，原因是多方面的。

写作从本质上来说表现的是作者对客观世界的认识，反映在作者笔下的现实世界，并不仅仅是纯粹的客观世界，而是一个浸润着作者的主观情感、思想、感受和认识的现实世界。因此，写作主体——作者的素质，决定着作为载体的文章的质量的高低。

内容是文章的骨肉。文章的优劣，首先取决于作者对生活的把握和对材料的占有程度。要写好文章得有一定的信息储备。信息储备包括知识和观念两大类，知识储备包含很广，泛指知识结构、理论基础、社会经验、政策形势等等。观念，指人们对事物的看法和认识，一定的观念规定着人们的思维轨道，是人们进一步认识事物的思想框架，包括世界观、价值观、审美观等等。

知识和观念来源于观察、体验和感受等能力。敏锐的观察力，良好的体验和感受能力等感知能力有助于储备丰富的信息。

一篇文章的内容还跟作者思想的深度有很大关系。思想的深刻必须建立在丰厚的知识积累之上。没有足够的信息储备，思维的速度、广度、深度也都无从谈起。反过来，在文章中光有一大堆材料也不行，必须通过具体材料透露作者的思想情感才行。看得深，悟得透，落下笔来才言之有物，言之成理，言之感人。一个人的思想的丰富深刻，又与他的联想力、再造能力、创造能力、概括分析能力以及逻辑推理能力等思维能力有关。

根据心理学的观点，人的能力可划分为一般能力和特殊能力两大类。适应于所有的活动的的能力就是一般能力，感知能力、思维能力等属于一般能力；适用于某一种活动的的能力，像色彩辨别力、音乐辨别力、语言表达能力等属于特殊能力。

写作不仅要具备上述的一般能力，它还需要适应于写作的特殊能力。就像绘画要具备色彩辨别力一样，写作要具备语言表达能力。语言是文章的脸面。有好的思想，好的内容，语言表达却言不尽意，枯燥单调，同样也不能打动人。因此语言运用能力也是写好文章的重要因素。

写作技巧贯穿在写作的各个阶段、各个环节，其实是与写作者的艺术修养、艺术经验、气质个性、习尚趣味以及对生活的独特感受方式结合在一起的，它是作者感知能力、思考能力以及其他素质的综合体现。

因此，我们可以归纳出，与写作主体有关的智力因素即写作能力包括：

1. 感知能力（观察力、体验力和感受力等）；
2. 思维能力（联想力、再造能力、创造力、抽象概括力、逻辑推理力等）；
3. 语言运用能力（语法和修辞能力）。

与写作有关的还有一些非智力因素：写作者的情感力、记忆力以及审美意识、人格构建等。

本课程将从感知、思维、语言运用这三个方面的能力训练着手，其中语言的训练是重点。因为语言在写作中占据重要地位。

### 三、语言在写作中的意义

#### 1. 语言是写作的第一要素，是文章的直接载体

讲述语言与写作的关系，就像讲述肺与呼吸系统的关系一样。语言活动贯穿写作全过程。

语言是思维的重要工具。

写作的过程就是思维的过程，思维必须借助一定的工具，这个工具就是语言。虽然人类表情达意的手段有很多种类，比如线条、色彩、手势、体态、表情以及其他一些符号。但这些都无法与语言比。语言是表达思维的最重要、最常用的一种工具。写作中没有语言，就犹如呼吸系统中缺少了肺一样。

语言是文章的直接载体。

语言分为口头语言和书面语言。有了口语，才有文字，进一步才有文章。文章是组成完整篇章的书面语言系统。因此，写作就是运用书面语言把作者对世界的认识、体会、感触表达出来的过程。作者把自己的思想感情诉诸文字，形成篇章。这一过程中，语言既是思维工具，又是表达工具。

写作的成品——文章的好坏直接表现为语言的优劣。我们一提到作品，也就想到优美的语言，语言是作品好坏的一部分，而且是一个重要部分。就像老舍说的：一个作家不掌握语言技巧，“就像一个画家不会用颜色，一个木匠不会用刨子，都是不可思议的”。可见，语言活动贯穿整个写作过程。

#### 2. 语言的痛苦是写作中最大的痛苦

人类找到语言这个工具来表述思想，这个工具使用起来，却不是那么得心应手，常常带给人类痛苦。俄国诗人纳德松说得直

截了当：世上没有比语言的痛苦更强烈的痛苦。我们常常感到语言的痛苦，有时是茶壶倒饺子，有货倒不出；有时是辞不达意，犹如隔靴搔痒，表达不到位；有时想这样表达，结果却歪曲了本意。即使是大作家也常常为了选用一个恰当的词儿绞尽脑汁，贾岛“两句三年得，一吟双泪流”绝不是夸大其辞。

语言的痛苦其实是寻找恰当的表述方式来表现世界的痛苦，它贯穿整个写作过程。从看见客观事物、现象到有写作的意图，再到成形的文章，要经过几次转换，每次转换都会导致一些信息丢失。因此孔子感慨：“书不尽言，言不尽意。”就是说，写出来的东西不如说出来的话那么丰富完整，说出来的话，和心里想的更是相差很多。写不如说，说不如想。这就揭示出：语言和思维之间存在差距，日常口语和写作的书面语也相差很远。唐人刘禹锡也说：“常恨言语浅，不如人意深。”

为什么语言与思维存在着差距？

语言只是思维的工具，并不等同于思维。思维可以视接天地，神游万里，没有任何时空限制，语言本质上却只是一个线性的符号系统，只能遵循着时间的序列。说话只能一句一句地说，写文章只能一个字一个字地写，像一根线条一样，因此说，语言具有线性特征。表述思想时，再丰富、再立体、再深刻的思维，也得用语言这个线条装起来。

此外，在写作过程中，由于有强烈的写作意识，人们对于写作语言会有更高的要求。我们常有这样的感觉，有人说话讲故事都很生动吸引人，但是一旦要让他写到纸上，就没那么动人了，这是因为从口语到书面语也有距离。

人们在说话时可以用表情、手势等手段辅助思想的表述，可以使用一些支离破碎的词句；而在写作时，人们会努力追求语言美，会主动追求言语的完整、系统、规范和逻辑化，会用心修饰口头语中平白粗糙的大白话。口头交际中不用考虑语体的特点，

而在写作中，人们会不由自主地遵循相关的语体规则进行构思。写作还要求别有新意，独出机杼，这就使写作中的语言表达更加困难。

写作是一个艰难的旅程，语言的选择和运用更是这个漫漫旅途中的一道崎岖险恶的难关。开设《语言艺术与写作》这门课，就是希望以语言训练为重点，通过循序渐进的专项能力训练，帮助我们顺利越过这道难关。

#### 四、本课程的目的

##### 1. 培养良好的语言素养

所谓语言素养主要指的是写作的人所具有的基本的语言运用能力和对于语言优与劣的一种判断力，即基本的鉴赏能力。语言运用能力包括遣词造句能力和修饰润色能力，即基本语法和修辞知识。

瑞士学者沃尔夫冈·凯富尔说：

正如一个受过音乐训练的人比一个毫无经验的，把一支复杂的曲子只听作一连串声音的人，更理解这支曲子，同样，一个受过文学训练的人，也比一个只把一部文学作品作为一种刺激来经验的人，更理解这部作品。

我们不妨将其中的“文学”两字变为“语言”来理解，本书将语言运用能力作为一项提高写作水平的重要的训练手段来加以强化。

语言训练将分两步走，第一步，掌握规范的语言；第二步，在规范的基础上，学会欣赏语言，利用语言的变异进行创新，达到艺术语言的境界。

##### 2. 培养写作创新意识

本课程将围绕写作的各个环节，系统地讲解写作原理和写作

技巧。同时，将观察能力、想像能力、思维能力的单项训练贯穿其中，以激活作者的艺术感觉，开启写作潜能。

### 3. 具备一定的文体写作知识

本着实用的目的，本课程选取一些常见的、有代表性的文体，进行特点分析和写法专项介绍。

## 五、学习本课程的方法

### 1. 培养兴趣

兴趣指的是积极探索某种事物，或进行某种活动的倾向。一方面反映了对于某种事物的特殊偏好，另一方面，表现为轻松愉快地完成某项工作而自愿付出自己的精力。兴趣具有一种超乎寻常的稳定性和持久性。写作是一项艰苦的工作，没有浓厚的兴趣，将会把写作视为畏途，很难有所长进。为提高学生兴趣，本课程选择一些较有趣味的范文（多是散文）作为分析材料和练习题，并不排斥其他文体。

### 2. 掌握规律

规律是从客观事物中总结出来的可重复的规则，善于总结和发现规律会使学习达到事半功倍的效果。对于写作这项创造性的活动来说，总结经验，借鉴吸收也是很重要的。要对写作的成败得失进行对比研究，寻找原因，找出差距。本课程在这些方面也作了一些努力。

### 3. 加强练习

写作是一件实践性很强的活动，既要动脑又要动手。光说不练，永远不可能“得之于心，应之于手”。我们在每节后设计了练习，既包括理论知识的理解，也包括能力的单项训练，更少不了作文练笔。通过内容丰富、形式多样的写作训练，日积月累，写作表达能力就会不断提高。

**思考与练习**

1. 影响写作者的智力因素有哪些？
2. 记录一段朋友叙述的故事，将其整理为一段文章，对比两者的不同之处。
3. 结合自己，分析一下影响自己写作的因素。

# 第一编 写作的基本原理 及专项训练

一般认为，文章写作是一个完整的系统工程，大体说来，有以下三个阶段：

1. 采集阶段 在这个阶段中，主要进行感性材料的积累；
2. 构思阶段 对采集来的材料进行提炼、加工、创造，提炼主题，构思结构，孕育文章的胚胎；
3. 表述阶段 选择恰当的表达方式和表现手法，运用恰当的语言文字，将头脑中的构想结果外化出来。

将这三个阶段进一步分解就是四个环节：观察与积累——立意与选材——布局与结构——表达与修改。这一编我们将围绕这四个环节，全面系统地介绍写作过程，其中还贯穿着各项能力的专项训练。