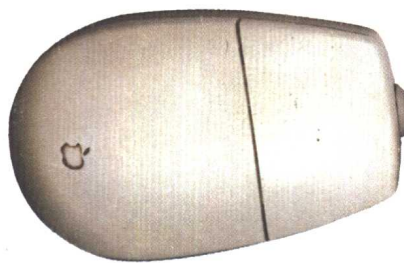


中国现代应用文

白凝岐 著
云南人民出版社



中国现代应用文

白凝岐 著
云南人民出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

中国现代应用文/白巖岐著, 一昆明: 云南人民出版社, 2000

ISBN 7-222-02907-9

I. 中... II. 白.. III. 汉语-应用文-写作

IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 10921 号

责任编辑: 赵丁丁

封面设计: 鞠洪深

中国现代应用文

白巖岐 著

云南人民出版社出版发行 (昆明市书林街 100 号)

云南新华印刷一厂 印装 邮编: 650011

云南新华彩印厂

开本: 850×1168 1/32 印张: 29.875 字数: 660000

2000 年 1 月第 1 版 2000 年 1 月第 1 次印刷

印数: 1-6000

ISBN 7-222-02907-9/G·580 定价: 45.00 元

目 录

应用文概说	(1)
一、什么是应用文	(1)
二、应用文的特点	(2)
三、应用文的发展	(5)
四、应用文的种类	(11)
五、应用文的作用	(14)
六、应用文的写作	(17)
七、应用文的现代化	(20)
 上编 私务应用文	(23)
第一章 日用书信	(25)
第一节 书信的名称	(25)
第二节 书信的种类	(27)
第三节 书信的构成	(30)
第四节 书信的封文	(30)
第五节 传统书信的笺文	(35)
第六节 现代书信	(53)
第七节 书信写作要点及实例	(57)

第二章 书信变体	(163)
第一节 便条	(163)
第二节 名片	(174)
第三节 明信片	(184)
第三章 电报	(189)
第一节 电报的种类	(189)
第二节 电文构成及写作要点	(191)
第三节 电文正文写作类例	(193)
第四章 柬帖	(200)
第一节 柬帖的种类	(200)
第二节 柬帖的专门用语	(204)
第三节 柬帖的格式与写作	(219)
第四节 柬帖写作类例	(232)
第五章 启事	(281)
第一节 启事的性质和种类	(281)
第二节 启事的结构和写作	(283)
第三节 启事写作类例	(287)
第六章 题辞	(312)
第一节 题辞的意义和分类	(312)
第二节 题辞的写作和格式	(314)
第三节 题辞写作类例	(320)
附：常用四字题辞	(350)
第七章 合同	(359)
第一节 合同及其制订原则	(359)
第二节 合同的种类	(362)
第三节 合同的构成和格式	(366)
第四节 合同的写作	(370)

第五节 合同写作类例·····	(371)
第八章 日记·····	(412)
第一节 日记的作用·····	(412)
第二节 日记的特征和分类·····	(416)
第三节 日记的写作和格式·····	(422)
第四节 日记写作类例·····	(424)
第九章 对联·····	(439)
第一节 对联及其作用·····	(439)
第二节 对联的特征·····	(443)
第三节 对联的创作特点·····	(447)
第四节 对联的分类、格式和写作·····	(454)
第五节 对联类例·····	(458)
 下编 公文应用文·····	 (531)
第十章 公文与法定公文·····	(533)
第一节 现代法定公文的发展·····	(533)
第二节 法定公文的特点和分类·····	(542)
第三节 法定公文的程式·····	(550)
第四节 法定公文的表达与语言·····	(564)
第十一章 指挥性公文·····	(578)
第一节 命令(令)·····	(578)
第二节 决定·····	(594)
第三节 指示·····	(620)
第四节 批复·····	(635)
第十二章 知照性公文·····	(650)
第一节 公告·····	(651)
第二节 通告·····	(664)

第三节	通知	.....	(675)
第四节	通报	.....	(696)
第五节	函	.....	(713)
第十三章	报请性公文	.....	(730)
第一节	议案	.....	(730)
第二节	报告	.....	(750)
第三节	请示	.....	(786)
第十四章	记录性公文	.....	(810)
第一节	会议纪要	.....	(810)
第十五章	规范性公文（上）	.....	(834)
第一节	条例	.....	(835)
第二节	规定	.....	(850)
第三节	办法	.....	(863)
第四节	细则	.....	(870)
第十六章	规范性公文（下）	.....	(881)
第一节	章程	.....	(881)
第二节	守则	.....	(891)
第三节	规则	.....	(899)
第四节	制度	.....	(905)
第十七章	事务性公文	.....	(910)
第一节	计划	.....	(911)
第二节	总结	.....	(921)
第三节	调查报告	.....	(930)
附录		.....	(942)

应用文概说

一、什么是应用文

人在从动物进化为人，组成人类社会的漫长过程中，彼此之间的联络、沟通十分重要。社会是人们交互作用的产物。实际上，作为交互作用之一的人际联络、沟通，正是社会形成的一个先决条件；而社会形成后的发展，又不断以各种新形态、新信息、新需要刺激着人们，使人际联络、沟通在广度和深度上不断发展。

人际联络、沟通，语言文字是最重要的手段。在早期原始人时代，由于人的活动范围十分狭小，生产和生活极为简陋，因此，人们所需要交换的信息也极为单纯，大概不外是到附近什么地方狩猎，猎到了几只什么动物，以及如何把猎物分配给大家之类。这样低下的信息需求，使人际联络、沟通也处于一个十分低下的水平。这时的人类互相沟通，除了形体语言之外，主要靠简单的言语，靠口耳直接相传，随着人类和社会的渐次进化，祭祀、娱乐、战争等群体性事项也日益繁复，需要记住、传播，甚至传之久远。与逐渐提高的社会信息需求相适

应，文字这样一种记录语言的符号就逐渐产生了。用文字组成的文本来记录信息，是上古人类实现的一次革命。这不但更加扩展了人们的日常交际的范围，而且使人类文化能够依赖文本的记载而突破时间和空间的局限，代相承传，不断发展。

如果对人类文化留传至今的各种文本细加考察，可以发现，所有文本的一个共同特点是信息传播，即它们都是各类信息的载体。但是，由于信息被植入文本的方式不同，由于各种文本的功用不同，一般又可以把文本粗略地划分为三大类，即：（一）审美文本，（二）理论文本，（三）实用文本。审美文本就是文学艺术类的创作，例如诗歌、散文、小说、戏剧等；理论文本是传播、介绍关于自然界、社会和人本身的理论知识的学术性著作；而实用文本则是指在日常的社会生活中，人们为互相联络、沟通，交换信息，发生相互作用而使用的文字样式，例如书信、条据、合同、通知、政府公文等即是。

不难看出，上述三类文本中的实用文本，就是人们通常所说的应用文。下面就为应用文下一个定义：

凡个人或团体与其他个人或团体之间，为处理日常工作和生活上的实际事务，传递或交换信息而普遍使用的，有着约定俗成的格式和术语的文字样式，就叫作应用文。

二、应用文的特点

把应用文视为实用文本，可知“应用”、“实用”是其主要功能。由此出发，可以归纳应用文在内容上、形式上区别于其他文体的主要特点。这些特点就是：实用性、对象性、时效性、规范性。

（一）实用性

应用文都是“缘事而发”的，即在生活、工作中，在人际交往中，有了具体事务要办理，有了具体麻烦要处理，有了具体问题要解决，才需要写有关的应用文。也就是说，它是以人类生活中的实际需要为出发点和归宿的。例如，某商店收到厂家发来的一批衬衣，其中数箱在途中运输时破损，货物受到不同程度的污染、损坏，已无法上柜销售。这时，该商店就有必要致函厂家，说明原委，协商解决，以避免不必要的经济损失。

在了解应用文的实用性时，还应当注意到，应用文以外的其他文章，也可以具有不同程度的实用性，但这只是一种附带的属性。例如文艺作品，固然可用于要求荐举（唐·朱庆馀：“画眉深浅入时无”），可用于辞谢征聘（唐·张籍：“恨不相逢未嫁时”），甚至可用于对大众的宣传教育，但其根本属性却是与实际功用保持一定距离的审美，而且，其实用性只有通过审美这一根本属性才能发生功用。唯有应用文，实用性是其根本的、首要的、不需要通过其他环节就可以直接发生功用的属性。

（二）对象性

应用文的任何一种文种，小到一张请柬、一封私人信函，大到国家元首发布的命令，都有十分明确而具体的接受对象，或是个人，或是机关、政党、社会团体、某一特定范围的群众等。一篇具体的应用文，可以说仅与或首先与特定对象有关。众所周知，个人的通信秘密受法律保护，私人信件只能由收信人本人开启阅读。至于法律文书、行政公文等，对受文对象或阅读范围通常也都有明确的规定，并有相应的责任、义务相随。与此相反，其他文体的作品虽然也是写给人们看的，但没

有明确的受文对象，至多有一个笼统、虚拟的较适于阅读的读者群。文艺作品、学术专著一旦出版了，人们愿意读就读，不愿意也可以不读，并没有非读不可的义务。

对象性这一特性，是由应用文的实用性决定的。个人或团体在社会生活中遇到了实际事务，需要处理、解决，那么跟着就产生了应该由什么样的个人或团体来处理、解决这些实际事务的问题，这就决定了具体而明确的受文对象。没有受文对象，应用文的实用性就完全失去了依凭。

（三）时效性

所有的应用文，都是为了处理、解决实际事务而写的。而一切实际事务的存在，又都以一定的时间为条件，超越一定的时间范围，该实际事务或者是失去了存在的现实意义，或者是处理、解决的办法失去了功效。例如，要想在某日下午两点开会，主事者应当至迟在当日中午之前把《通知》张贴出去，或送达会议参加者，否则就很难召集齐开会必需的法定人数。再如，某一民事诉讼案经法院一审审理后，当事人如果不服法院的一审判决，根据法律规定，应在判决书送达的15日内提起上诉，逾此期限，判决即发生法律效力。事实上，大部分涉及公众事务的应用文，常以发文日期来表示其生效期，有的还具体规定了某一时期之内为该文的有效期。正是由于应用文具有时效性的特点，所以应用文的写作和处置都应及时。

（四）规范性

如果说实用性是应用文在内容上最大的特点的话，那么规范性就是应用文在形式上最大的特点了。审美文本和理论文本的作品，在形式上都要求多样化，特别是前者，更不断地以具

体情节、表现手法和语言上的花样翻新，来刺激读者的感官，形成陌生化效应，以追求更大的审美愉悦。而应用文则不同，从书信、合同到公文，几乎每一个文种都有比较固定的格式，有大体相同的表现手法，甚至有基本一致的专门用语，形成严整的规范。以公文为例，自秦代以来，我国的公文拟制程序就有严格的制度，并代有增益，日趋严密。这一趋势在现代更为明显：中华人民共和国国务院办公厅于 1987 年 2 月 18 日发布，1993 年 11 月 21 日修订的《国家行政机关公文处理办法》第三章，对公文格式作了明确规定，具体解说了公文的发文机关、秘密等级、紧急程度、发文字号、签发人、标题、主送机关、正文、附件、印章、成文时间、附注、主题词、抄送机关、印发机关和时间等组成部分，并规定了用纸大小和装订方式。台湾地区行政当局也在 1985 年 3 月 18 日发布《公文处理手册》，对公文的制作、处理程序、核拟、发文、保密，乃至用具、印章及用纸，分 11 大类作了详尽而明确的规定。

应用文在形式上的规范性，是在其漫长的发展过程中逐渐约定俗成的。因此，应用文的规范性拥有广泛的群众基础，使应用文能够人人知晓，举国通行，获得极强的生命力。如果违背这种规范性，就有可能造成重大的损失。一个极为简单的事实就可以说明：信封如果不按规定的格式书写，就会造成邮局分检、送发的困难，甚至有可能被邮局退回给寄件人。

三、应用文的发展

我国现代应用文犹如一条长河，从远古流来，在各个不同的时代都有所增损嬗变。如果沿着这条长河上溯，便可以依次

看到近代应用文、中古和上古应用文的恣肆风貌，追根寻源，更可以探到远古应用文的源头。

在还没有文字的蒙昧时代，原始先民们互相交流信息，主要靠口耳相传的言语，或者还加上手势、表情等形体语言。但很明显，这一类联络、沟通的方法，只在当下此刻才能发生实际效用，也就是只有即时性的功效，也只能在极为简陋、原始的生产方式、生活环境中使用。后来，先民们为了记住更多的事，也为了在时过境迁之后还能把这些事告诉别人，就采用了结绳记事的方法。人类学调查的结果显示，在一些尚没有文字的落后民族、部落中，现在仍保留有在皮绳上打结记事的习俗。这比口耳相传前进了一步，但其功用仍然十分有限，事情一多，时间一长，就很难记住，也无法沟通了。

应用文的诞生，有赖于两个最基本的事实：一是社会组织有了初步的发展，出现了更为复杂的沟通和管理需要，二是文字的创制和统一，使书面文本的写作和传播具备条件。《周易·系辞》说：“上古结绳而治，后世圣人易之以书契，百官以治，万民以察。”这简略说明了应用文诞生的过程。这还说明，“书契”作为中国最早的文字材料，就是用于社会管理的，也即是最早的应用文。

远古时代的文字，无疑是少数特权者才能享用的，是史官和巫师的专利品。所以，远古时代的应用文，应该主要是用来记载政事和祈祷神灵的。由于年代久远，竹木一类书写材料不易存留，像“书契”那样最早的应用文已见不到了。但在稍晚一些的文献中，仍残存着一些远古应用文的痕迹，如《山海经》上关于黄帝杀蚩尤、鲧禹治洪水的简短、古朴的记载，是不妨看作当时国家的“大事记”的。

中国现存最早的应用文，是甲骨卜辞、《周易》中的卦爻

辞、《尚书》中的商周文告，以及商周青铜器上的铭文。甲骨卜辞是殷商王室的占卜记录，《周易》卦爻辞是上古时期人们的占卜系辞。它们是后世祷神文的源头，对后世玉牒文、祝文、乃至哀祭赞颂类文字，都有着精神上 and 文辞上的联系。《尚书》虽在流传的过程中串入了后人的伪作，但从其体式上看，应该认定基本上是商周两朝之王处置政事的公文，经史官记录汇编，成为最早的公文结集。青铜器铭文即金文，过去也叫钟鼎文，用以记载商周王室对贵族的赏赐和贵族的事功，也对后世歌功颂德的应用文字有所影响。

以此为发端，中国古代的应用文依照清代刘熙载所说“重其辞乃所以重其实”的原则，逐步发展，并在秦汉以后进入了成熟的阶段。应用文的成熟主要体现在两个方面：其一，应用文从所有的文本中独立出来，并在自己内部形成多种多样的应用文文种；其二，应用文表现形式的规范化过程大体完成，各主要文种形成了基本上能为人们共同遵循的写作格式。

秦汉以前的应用文还处于自发发展的阶段，常与审美文、理论文混为一体，缺乏可以彼此互为界定的清晰面貌，你中有我，我中也有你。比如《国语》一书，既是历史著作，又富于文学情趣，而所载君臣问答的内容与形式，则显然有应用文的特点。而且，秦汉以前的应用文，体式也十分有限。以发端于“书契”，应用最广的公文为例，《尚书》所载，不过六体，即典、谟、训、诰、誓、命。秦汉之后应用文获得独立，这直接促进了应用文文种的发展和完备。自秦至清，公文由《尚书》的六体代有增加变化，逐渐出现了新的体式：制、诏、敕、章、议、奏、表、檄、牒、状等。应用文的文种，代有增益；同一文种的名称，代有改换。这也从一个侧面反映了应用文随着时代发展而发展的总趋势。

秦汉以前的应用文既与审美文、理论文混为一体，表现形式上的规范化自然也就不明显。而在秦汉之后，随着应用文的日渐独立，其内部各文种的分工日趋精细，表现形式上人为的规范也就多了起来。以“书”为例，这一应用文文种在秦汉之际就不断分化和规范，并在此基础上日见定型。“书”字原是写的意思。远古人类，艰难万端，能够书写流布的内容，首推政务与祭祀。祭祀之书焚烧后上达天听，政务之书结集为《尚书》，也被人们质直地称为《书》。“书”这一文种的演变，先秦时期渐分化为两支，一支继承《尚书》中大部分文章的传统，衍化为《史记》的“八书”，仍是国家政务的记录，后演变为史，另一支则继承《尚书》中《君奭篇》的传统，衍化为君臣之间、臣民之间对国政的书面讨论，有上行文和平行文的区分。上行文再变则为后世的章表奏议，以及现在的报告、申请、建议书、请愿书之类；而平行文则变成了后世平民百姓互通音讯的信函，类似今天的日用书牍。“书”这一文种的格式规范始自其中的上行文。先秦时期乐毅、范雎、李斯等人的上书，言辞或平实，或恣肆，却都畅达而严谨，没有什么繁文缛节。秦一统天下，就规定了上行文书的提行、顶格、避讳等书写格式，把大大强化了上下尊卑关系移入应用文写作。后世的上行文书纷纷效尤，甚至在今天一部分普遍书信中都还可见古代格式的痕迹。

我国应用文从秦至清末，历经二千余年的发展，涌现了大量名家名作。乐毅《报燕昭王书》，李斯《谏逐客书》，秦始皇《初并天下议帝号令》，汉高祖《入关告谕》，邹阳《狱中上梁王书》，晁错《论贵粟疏》，司马迁《报任安书》，曹操《让县自明本志令》，嵇康《与山巨源绝交书》，诸葛亮《出师表》，陶渊明《自祭文》，王羲之《与桓温笺》，李密《陈情表》，魏

征《谏太宗皇帝十思疏》，李白《与韩荆州书》，骆宾王《为徐敬业讨武氏檄》，韩愈《柳子厚墓志铭》，柳宗元《贺进士王参元失火书》，苏轼《谏买浙灯状》，王安石《答司马谏议书》，归有光《寒花葬志》，袁牧《祭妹文》，林则徐《密陈夷务不能歇手片》，康有为《上清帝第一书》、《上清帝第二书》等，都是应用文的典范作品，脍炙人口，流传至今。

古代应用文的发展，既取得了卓绝的成就，也不可避免地产生着、积累着日益严重的弊端。其一，古代应用文是以封建帝王为中心，以封建思想文化为依归的。这在当时，可以说是理所当然，不必苛责。但到了封建社会后期，西方科学、民主的新思潮逐渐进入中国，应用文中所反映的固有的体制和思想，就不但显得不合时宜，而且阻碍着新思潮在中国的传播，阻碍着中国社会的进步。其二，应用文各个文书书写格式规范化的过程，在其早期和中期，应视为人们追求有关文种的普遍适用性的结果，是合乎应用文发展规律的。但到了封建末世，格式的规范化急剧膨胀，人为的各种规定越来越繁琐，能娴熟地驾驭这些规范的只是极少数人，反而影响了应用文的普遍适用性。例如普通信函，起先开头不过用“某白”、“某启”，甚或直陈其事，末尾也只不过用“某上”、“某顿首”之类。后来竟发展到一封信除主体部分外，开头结尾都还另有许多次要部分，各个部分大多有数十种较为固定的术语，还有“拾写”、“侧书”等细微的书写规范。若非受过专门训练的人，这样的信是既不会写，也无法读懂的。其三，应用文使用的语言，要与其实用性的根本特征相谐，就应做到简炼、平实、符合逻辑。历代有成就的文人，都极力抨击浮靡的文风；一些有见识的皇帝，也要求奏章之类的应用文简明晓畅。但在有的时期，受时代风尚与作者个人素养、才干、好恶的影响，应用文语言

也会流于繁冗靡丽，或古拙艰涩，有碍实用。明初茹太素上疏，长达一万七千字，直指其事者仅五百余字。太祖朱元璋大怒，把茹太素杖一百，并下诏制订呈文格式，严禁繁冗。

应用文的上述三个弊端，在封建社会里已无力自我改善，而有待于社会体制和文化思想的大变动，才能作较为根本的革除。

1911年的辛亥革命和1917年的新文化运动，结束了古代应用文的漫长历史，而开启了现代应用文的先河。1912年，南京临时政府公布《公程式》废止诏、诰、制、议、片、章、摺、奏等旧文种，启用令、布告、状、咨、呈、批、公函等新文种，是为现代应用文领域里第一次全国性的变革。1917年的新文化运动以后，报章杂志、文艺作品，甚至大学的教科书多改用白话行文，这给了现代应用文以深刻的影响，使大多数应用文的语言由文言文经文白相杂的“浅近文言”和混有方言土语的“语体文”，向较为规范的白话文缓缓过渡。当时的北洋政府、国民党政府、陕甘宁边区政府等，也都对部分应用文文种作出过一些有益规范，促进了应用文的现代化进程。

1949年，中华人民共和国成立。在此后的50年间，由于历史的原因，中国现代应用文的发展在不同地区呈现出不同的态势。我国大陆地区与台湾、香港、澳门地区的应用文，除因社会制度的不同而导致内容的不同以外，在文体、格式和用语方面也有相当的差异。但作为有共同文化传统的炎黄子孙，我国大陆和台、港、澳地区的人民、学者、作家，政府和有关当局，都在天天使用应用文的过程中，在实践和理论上为应用文的发展作出了各自的贡献。90年代以来，大陆和台、港、澳地区的学者，已经明确意识到，我国各个地区在应用文写作和使用中的分歧，可能有碍于炎黄子孙的直接沟通，可能造成某些误解。因此，谋求我国应用文逐步统一的活动开始兴起。我国各个地区和海外华人文化圈