

韩满玲 陶明星 主编

全国公共英语 等级考试 辅导教程

第三级

PUBLIC ENGLISH TEST SYSTEM

LEVEL 3

中国言实出版社

全国公共英语等级考试

辅 导 教 程

韩满玲 陶明星 主编

(三)

中国言实出版社
北 京

三级

图书在版编目 (CIP) 数据

全国公共英语等级考试辅导教程/韩满玲 陶明星主编;

- 北京: 中国言实出版社, 2000.1

ISBN 7-80128-222-1

I. 全…

II. ①韩…②陶…

III. 英语-水平考试-教材

IV. H310

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 75978 号

策 划: 郭 佳 陶明天

主 编: 韩满玲 陶明星

副主编: 曹赛先 邓 媛

编 者: 李 颜 戴 旭 潘洞庭

方 伟 段 荣 胡小平

唐 军 张静慧 马碧英

中国言实出版社出版发行

(北京市西城区府右街2号 邮政编码 100017)

电话: 63099063 66126185

新华书店经销

北京印刷一厂印刷

787×1092 毫米 16 开 25 印张 460 千字

2000 年 1 月第一版 2000 年 1 月第一次印刷

印数 1-10000

定价: 30.00 元

(如印装质量不合格 请与出版社联系调换)

前 言

PETS 三级是全国公共英语等级考试五个级别中的中间级,其标准相当于我国学生普通高中毕业后在大专院校又学习了 2 年公共英语或自学了同等程度英语课程的水平。

通过该级考试的考生,其英语已达到高等教育自学考试非英语专业本科毕业水平或符合普通高校非英语专业本科毕业的要求,基本符合企事业单位行政秘书、经理助理。一般管理人员或科技工作者、外企职员的工作要求,以及同层次其他工作在对外交往中的基本需要。

PETS 三级考查的重点是英语交际能力,但并不排斥对考生语法知识的考查。此外,还要求学生掌握约 4000 个单词及相关词组。

PETS 三级考试由笔试(120 分钟,满分 100 分)和口试(10 分钟,满分 5 分)两种独立考试组成。笔试试卷(120 分钟)分四部分:听力、英语知识运用、阅读理解和写作。

第一部分听力由 A、B 两节组成,考查考生理解英语口语的能力。其中 A 节(10 题)要求考生根据所听到的 10 段简短对话(总长约 400 词,总持续时间为 3'30"),从每题所给的 4 个选择项中选出最佳选项。B 节(15 题)要求考生根据所听到的 4 段对话或独白,从每题所给的 4 个选择项中选出最佳选项。该部分所需时间约为 25 分钟。

第二部分英语知识运用共 20 小题。在一篇 200~250 词的短文中留出 20 个空白,要求考生从每题所给的 4 个选择项中选出最佳选项,使补足后的短文意思通顺,前后连贯,结构完整。该部分所需时间约为 15 分钟。

第三部分阅读理解由 A、B 两节组成。A 节(15 题)要求考生根据所提供的 3 篇文章的内容,从每题所给的 4 个选择项中选出最佳选项。B 节(5 题)要求考生阅读一篇文章后,从 7 个选择项中排除两个干扰项,将正确的概括与 5 段文字逐一搭配成对。该部分所需时间约为 40 分钟。

第四部分写作由 A、B 两节组。A 节要求考生根据所给情景(英/中文)写出约 100 词的简单信件、便笺等。B 节要求考生根据所给情景,写出 1 篇不少于 120 词的文章。提供情景的形式有图画、图表、文字等。该部分所需时间约为 40 分钟。

口试试卷(10 分钟)分三节考查考生的口语交际能力。A 节考查考生提供个人信息、回答有关他们日常生活、家乡、家庭、工作、学习等问题的能力。该节约需 5 分钟时间。B 节考查考生就信息卡上的图片或文字讨论有关问题的能力。该节约需 3 分钟时间。C 节要求考生就信息卡上的图片或文字作简短描述,之后另一考生就同一话题阐述个人观点。该节约需要 4 分钟时间。

编 者

1999.9

目 录

前言	(1)
----------	-----

第一部分 PETS 三级大纲要求及应试指南

第一章 听力	(3)
一、PETS 三级大纲对听力的要求	(3)
二、PETS 三级听力考题介绍	(4)
三、听力理解的实质和过程	(4)
四、听力理解中信息处理模式	(5)
五、影响听力理解的重要因素	(5)
六、听力技巧	(7)
七、具体题型的解题技巧	(10)
八、听力单项训练	(13)
九、听力单项训练答案	(48)
十、听力单项训练录音原文	(51)
第二章 英语知识运用	(71)
一、概述	(71)
二、英语知识运用题型分析	(72)
三、英语知识运用考查难点分析及应试技巧	(72)
四、英语知识运用考点详解	(73)
五、英语知识运用单项训练	(82)
六、英语知识运用单项训练答案及注释	(94)
第三章 阅读理解	(105)
一、概述	(105)
二、基本阅读方法介绍	(106)
三、阅读解题技巧	(106)
四、阅读理解单项训练	(112)
五、阅读理解单项训练答案	(146)
第四章 写作	(148)

一、PETS 三级写作评分方法与评分标准	(149)
二、英语不同文体的写作	(155)
三、PETS 三级写作题型分析	(170)
四、PETS 三级写作技巧	(177)
第五章 口语	(180)
一、PETS 三级考试大纲对口语的要求	(180)
二、PETS 三级口语考试题型介绍	(181)
三、PETS 三级口语技能	(182)
四、PETS 三级口语应试技巧	(183)
五、PETS 三级口语单项训练	(186)

第二部分 PETS 三级实战模拟题及参考答案

实战模拟题一	(193)
实战模拟题二	(204)
实战模拟题三	(215)
实战模拟题四	(225)
实战模拟题五	(237)
实战模拟题六	(248)
实战模拟题七	(260)
实战模拟题八	(270)
实战模拟题九	(282)
实战模拟题十	(293)
实践模拟题答案及注释	(305)
实战模拟题听力录音原文	(335)

附录:PETS 三级核心词汇及词缀	(357)
-------------------------	-------

PART ONE

第一部分

PETS 三级 大纲要求及应试指南

第一章 听力

- ★ PETS 三级大纲对听力的要求
- ★ PETS 三级听力考题介绍
- ★ 听力理解的实质和过程
- ★ 听力理解中信息处理模式
- ★ 影响听力理解的重要因素
- ★ 听力技巧
- ★ 具体题型的解题技巧
- ★ 听力单项训练
- ★ 听力单项训练答案
- ★ 听力单项训练录音原文

一、PETS 三级大纲对听力的要求

根据全国公共英语等级考试(PETS)第三级考试大纲的要求,第三级考生应能听懂日常生活中的独白或谈话,以及社会生活中的一般性谈话或讨论。考生应能:

- (1)理解主旨要义;
- (2)获取事实性的具体信息;
- (3)理解明确表达的概念性含义;
- (4)进行有关的判断、推理和引申;

(5)理解说话者的意图、观点或态度。

大纲对所听内容的语速没有作明确的规定。平时我们所感觉到的语速快慢,一般是由说话时的停顿长短造成的。里弗斯(Rivers,1981)将语速分为5个等级:

(1)快速:220词以上/分钟。

(2)较快速:190—220词/分钟。

(3)平均速:160—190词/分钟。

(4)较慢速:130—160词/分钟。

(5)慢速:130词以下/分钟。

而我们知道,在不同的场合,正常语速的标准是不一样的。许多研究者认为以英语为母语者的正常语速是165—180词/分钟,而广播采访的语速约190词/分钟,讲座语速为140词/分钟。因此,考生应根据具体语言环境对具体语言材料的语速和停顿作出自己相应的感知和反应。

二、PETS 三级听力考题介绍

在PETS第三级的考试中,听力理解(Listening Comprehension)是第一部分,时间总量为25分钟。该部分在笔试中占有相当大的比重,其原始赋分为25分,权重为笔试总分的30%。

听力理解由A、B两节组成,考查考生理解英语口语的能力。

A节(10题):考查考生理解事实性信息的能力。要求考生根据所听到的10段简短对话(总长约400词,总持续时间约3'30"),从每题所给的4个选择项中选出最佳选项。每题有15秒答题时间(5秒用作听前读题,10秒用作听后答题)。每段录音材料只播一遍。

B节(15题):考查考生理解总体和特定信息的能力。要求考生根据听到的4段对话或独白(每段平均200词,持续1'40"~2'10",总长约800词,持续8'30"),从每题所给的4个选择项中选出最佳选项。每题有20秒答题时间(15秒用作听前读题,15秒用作听后答题。每篇对话或独白的听前读题和听后答题时间,均按题数累计给出)。每段录音材料只播放一遍。

根据上述题型可知,PETS三级听力理解部分综合性强,信息处理量大,着重强调了具体情景下的对话和语篇段落的理解,而非简单的辨音、单句。因而要求考生的注意力集中时间较长,也要求考生能综合运用自己的语言知识、逻辑推理能力和得当的应试技巧。

三、听力理解的实质和过程

听力理解是一种复杂的心理、生理活动,它是一种无法直接观察到的隐性行为,因而对之进行系统描述或予以评价时就显得十分困难。

听力理解作为一种领会性(亦称接受性 receptive)技能在更深层面上与阅读也有许多共性,因为两者均涉及词语的辨别,信息的识别及记忆,语义的理解;而且在听力理解考试中,也有一定量的书面信息要去阅读和处理。基于这一点,我们也可以根据阅读理解的过程和模式将听力的过程划分为“听辨——解析——应用”三个阶段。

听辨即语音识别过程,主要是指听者对以听觉形式呈现的语言刺激进行初步的加工和处理。在此过程中,处理的重点是音素及单个的词语。

解析过程即以语音识别为基础,听者通过对字词的语音进行深层的语义分析,并根据一定的句法、逻辑关系建立句子、段落和篇章结构,并且综合自己的语言知识和其他相关知识去理解所听内容的意义及说话人的真正意图。

应用过程即产出过程(productive process)。听者根据所听内容,综合自己的记忆策略和理解技巧,对所听内容进行快速的回顾(recall),复述(retell)和筛选(choose),然后根据题型要求有目的、有针对地答题。

四、听力理解中信息处理模式

我们刚才提到了听力理解与阅读理解在某些程度上有许多共性,所以我们亦可根据认知图式(schema)的特点来探究听力理解的认识过程和信息处理模式。通常我们对听力材料的处理有三种方式:

1. 自下而上处理法(Bottom - up)

这是一种单向认知法。根据该理论,听者从听力材料中获取信息,其信息吸收过程是从单词再到句子,然后到段落和篇章。这种方法的处理重点是词、句,因而整个材料的结构却显得支离破碎。听完以后,听者只有一些零星的信息点,而对整个材料的整体意义和主题难有很好的把握。

2. 自上而下处理法(Top - down)

这是由大到小、由整体到部分的单向认知法。有的学者提出信息的获取有两条通道:一条是外界的信号,另一条是大脑已经储存的信息;新信息的获取是加工外界信息和内在信息相互作用的结果。听者在听之前,可以运用背景知识,问题选择项及其他相关知识对所听到的材料的主题和内容进行猜测,无论正确与否,都会使听者在听的过程中更容易抓住重点和关键,更有利于提高听力理解的效率和准确率。当然,对于具体信息(诸如时间、地点、人物),则不可能依靠猜测去确定。

3. 并行处理法(Interactive Process)

鉴于上述两种方法都是单向的,也都有其局限性,因而我们通常都应综合两种方法,扬长避短,进行并行处理。

五、影响听力理解的重要因素

许多考生都感觉到听力理解是十分棘手的,自己花了很多时间,结果却不大理想,总给人以事倍功半的遗憾。影响听力理解的因素很多,如果考生能有所了解并根据这些因素的制约去指导自己平时的训练和备考,肯定是不无好处的。

1. 说话者因素

材料是现实生活中的原始语料还是经过加工剪裁后录制而成?是独白、对话还是有数人参加的讨论?说话者操的是何种口音(英音、美音还是澳洲口音)?这都应理解为说话者

因素。而且,说话者的性别、年龄、声音特点也是不可忽略的部分。如果受试者平时多听多练,尽可能接触不同场景下由操不同口音的人准备的材料,该因素的影响便会逐渐减少。

2. 听力材料的特征

首先,听力材料的时间因素——语速、停顿和迟疑必然会影响听者对材料的理解。语速过快,听者还来不及理解前一句,下句便接下来了;语速过慢,又会给人以不真实的感受,引起听者的厌倦和烦躁。

停顿和迟疑对听力的影响有两个方面:有时会是积极的,因为停顿和迟疑的时间间隙可以给听者适当的机会去处理接受到的信息;但 Voss(1979)发现,迟疑和停顿会在一定程度上分散听者的注意力,尤其是对于非本族语者,重复、使用停顿词、迟疑等都可能引起他们感知上的问题,因而引起理解上的失误。

其次,听力材料的语法、句法特点也会直接影响到听力理解。一般来说,听力材料多为口语表达,经常借助停顿、迟疑、重复等手段来强调有关重要内容,因而冗余信息多;而在句法,语法上可能趋于简化。对于没有学习环境的非本族语者来说,在听到不同的材料时,会需要一定的适应转换过程。

再次,语音特征也会对听力理解产生影响。在口语表达中,通常会出现联音现象:即“同化”、“连续”、“弱读”、“省音”、“缩音”等,而这种现象容易使信息标志丧失而导致听者理解方面的困难和失误。语音特征中的重音、节奏、语调也有不可忽略的影响。因为重音在英语中有区别性意义,如 digest 既可读成[di'dʒest](vt. 消化),又可读成['daɪdʒəst](n. 摘要)。语调也有区别性意义,用不同的语调读同一句话,会有不同的隐含意义。比如,用降调读陈述句,是在陈述事实,告知信息;若换成升调,则有怀疑、讽刺之意。

还有,视觉支持(visual aid)能提高听力理解,这是毫无疑问的,如果听的过程中能有图片、实物或文字线索提示,那么理解起来一定更容易、更准确。

听力材料的难度也在很大程度上决定着听者的理解程度。通常,听力材料的难度主要取决于以下因素:内容意象、概念密度、词汇等级、结构复杂性、长度、清晰度、速度、重复度、冗余度及社会文化背景差异程度等等(Dunkel et al, 1993)。如果材料中新词汇太多,内容太生僻,语句过长,背景音干扰过大,那么难度自然而然就加大了,听者理解起来自然会更困难。

3. 听力测试的题型

为了考查听者不同的听力微技能,听力理解考试中相应地会采用不同类型的问题,如多项选择、简短回答、True or False 判断、复合式听写、填空等等。题型对听者的理解过程和效率也会有不同程度的干扰和影响。比如,做多项选择题就比回答“wh-”问题要轻松、容易;对具体信息及线索的提问就比依靠整体线索的提问要简单;而根据有关信息进行概括、推理和综合就比寻找特定信息更困难。

4. 听者特征

以上提及的是影响听力理解的外在因素,是受试者无法改变的,他们除了尽力去适应别无选择。

然而听者本身的语言水平、背景知识、情感因素、记忆能力及应试技巧等内在因素即主观因素将对听力理解起至关重要的影响。

首先,语言知识的丰富程度必然会影响到听力理解。听者只有借助丰富的语音、词汇、语法等语言知识,才能理解话语的意义,才能使听力理解从被动接受听觉“刺激”、进行“辨别”的层次上升到“解析”、“应用”和“产出”的层次。

背景知识是指除了语言知识外,为了理解话语的含义所应具备的其他知识,如社会文化知识、专业知识等等。听者的背景知识越是缺乏,对所听材料便越是陌生,理解也就越困难。因为背景知识在听力理解过程中可以起到如下作用:(1)预期作用。相关背景知识能为人们理解语言材料提供一种积极的准备状态,使人们对即将要听到的内容产生一种预期和猜测。(2)补充作用。在听的过程中,如果所听材料对某些部分省略不讲,那么背景知识可以补充这部分意思,使语意连贯、完整;使听者也不至于迷失方向。(3)对信息的选择性加工。有了相关的背景知识,再综合考题中文字及其他符号的视觉支持,听者在听的时候就能注意重点选择相关信息及关键部分,摒弃无关的及冗余的信息,从而更有助于理解材料和提高答题的准确率。

另外,听者的记忆能力是影响听力理解的又一因素。通常,人们对语言材料的听力理解是在短时记忆(short-term memory)中进行的认知处理和加工。而短时记忆的信息保留时间大约为15—30秒,因而短时记忆的容量是十分有限的。一般说来,人们短时记忆的容量只有 7 ± 2 个信息项目,即5—9个信息单元(unit)。如果你的信息单元是单个的单词,那么短时记忆的容量将只会是5—9个单词,大概是1个句子。而在听力考试中,所听材料通常是播放一遍,如果语速稍快,篇幅稍长,能清晰记忆的信息便所剩无几了,答起题来更是困难。

最后,听者的学习动机、态度、兴趣、性能、情感也经常影响到听力学习的效果。我们在这里不再赘述。大家可能都有过亲身体验,如果注意力集中、精神饱满、充满信心、从容镇静地去应试,那比心不在焉、紧张焦虑的情形下去应试效果会好得多。

六、听力技巧

1. 口语突破听力的技巧

在日常的大多数语言交际活动中,听与说往往是相互联系,不可分离的。听力的真正突破是以口语突破为基础的。孤立的,“默默无闻”的为听而听的听力训练往往存在着许多障碍而且极其低效(李阳克立兹,1997)我们必须承认,我们一定能听得懂自己会说的东西。如果自己发音正确而且地道,那么在辨音时就不存在障碍。比如很多学生听到[wɜ:k]时想到的是work,因为自己平时就是这样误读的,这样自然也会导致听力理解上的错误。因此,我们平时一定要多开口朗读,多开口说,多开口模仿原版磁带,当然也可以多听多模仿听力考试磁带,逐步增强自己地道的英语表达能力,提高自己对英语的兴趣和感知度,逐步通过“说”积累更多的语言知识和背景知识,为攻破听力打下良好的基础。

2. 预测所听内容的技巧

在听录音之前,根据已有的信息,如试卷中的问题、选择项或者自己的知识和经验,对将要听的内容进行预测可以帮助我们抓住要听的重点,激发我们对已知信息的联想、对比、猜

测、分析、综合、推理或判断,从而在听的过程中有意识地捕捉与解题有关的信息,舍弃与之无关的信息。

比如,如果大家在考卷上读到:How many people took part in the concert last night?

a. 1015 b. 1018 c. 1050 d. 1080

从选项中出现的两组数据 1015、1050 和 1018、1080 可以预测出题人是想考察考生是否能分辨 fifteen 和 fifty、eighteen 和 eighty 的发音上区别,我们听的过程中就应特别注意与数字有关的信息。而且我们还可以通过 concert, last night 等信息预测文章的大体内容可能会与 concert 有关,可能是篇记叙文等等。当然,我们预测的内容并不一定完全正确,但这种预测活动可以让我们的头脑进入积极的准备和预期状态。

3. 提高短时记忆容量的技巧

在影响听力的因素中,我们提到了短时记忆的容量是十分有限的,这样势必影响到我们的听力理解。那么如何提高其容量呢?最为有效的办法是进行信息组块,即将若干小的信息单位组成较大的信息单位的过程。这就要求我们处理听力信息时不应以单个的词作为信息单元,而应综合自己的句法、语义知识将单词组成词组、从句或句子(亦可说成成群),使自己的短时记忆容量得到有效的扩充。

比如下面有这样一句话:

It's really very difficult for a student like me to remember so many difficult words in such a short time.

如果以单词为信息单位,这个句子如此长,远远超过了短时记忆 5—9 个信息单位的容量,想听完一遍后清晰地记下来,肯定会十分困难。

但是如果我们利用自己已有的语言知识将该句进行信息组块,则可把它分解成:It's very difficult for...to..., a student like me, remember so many difficult words, in such a short time 等四个信息块,远没超过 7 ± 2 的短时记忆容量,因而记忆和理解起来都会更加轻松。

4. 延长记忆时间——做笔记的技巧

中国有句俗语“心记不如墨记”,即使我们有了扩充短时记忆容量的技巧,但我们在听力考试中听到的不仅仅只是单句。而且录音一般只播放一遍,等我们听完,所要记的信息太多,也会让我们顾此失彼。因此,动笔把有关信息记下来是重现信息的好方法,边听边记有助于延长记忆时间,也有助于我们集中注意力。

如何做到边听边记呢?

首先我们可以利用问题或选择项作笔记。如果选项是数字、人名、地名、时间等信息,则可直接在选项旁边作上标记。标记不一定要规范,只要自己能识辨就可以了,只要能起到提示作用就行。

其次,记笔记也可以发生在听音之前。我们预测了某些内容,写下某些关键词句,然后在听的过程中根据听到的内容作出取舍。比如:You'll hear a talk on public transportation. 那么你就可以预测相关信息:

Advantages of public transportation { convenient
cheap
less traffic jam

Forms { train
plane
bus
taxi
subway
trolley bus

Development of it { in the past
in the future

在听的过程中,你可以在听到的信息上作标记,也可在没听到的信息上作标记或者作出相应的补充。这样,综合了你自己的背景知识及笔记要点的信息就更加清晰,也更加持久。

另外,作笔记的过程中也可利用一些简单明了,易写易记的符号。例如:

- (1) = like. be equal to. the same as.
- (2) ≠ unlike. different from. not the same as
- (3) > better. bigger. greater. heavier. stronger etc
- (4) < less. lighter. weaker. smaller. shorter etc
- (5) ∴ because. as. since
- (6) ∴ so. therefore. thus. as a result.
- (7) ∞ and. as well as
- (8) → cause. lead to. yield
- (9) ← be caused by
- (10) ✓ yes. true. mentioned. related
- (11) × no. false.
- (12) \$. ¥ . C. ¥ currency units

5. 辨认有关与无关信息的技巧

在日常交际中,人们一般根据自身需要来确定哪些是有关信息,哪些是无关信息。因为平时接受到的信息太多,没有必要全盘吸收。考试做题时更是如此。在做听力试题时,我们可以根据问题或选择项所提供的信息来判断。

一般来说,所听材料中的关键词(key words)、短文的中心句(Topic sentence)、中心意思(main idea)和细节(specific details)都是应特别注意的有关信息。

关键词通常由名词、动词、形容词、副词、数词和代词等实词充当。但如果材料涉及到排序、因果关系、转折关系,也有可能由连词或介词充当。

英语文章的中心句(或主题句 Topic sentence)通常有三种位置:文首、文中或文末。因而在听力理解过程中,应十分留意这三个位置的句子,从而更确切地了解文章的主要意思。

6. 果断取舍的技巧

在做听力考题时,遇到未听懂或未完全听懂的内容,应当果断放弃,准备接听下面的内容。对于没有把握的问题,也应迅速猜出一个答案,或者先在旁边划个记号,等到做完其他题以后再来处理,因为在后面听或答题的过程中,也许会得到启示。总之注意力不能老停留在过去的内容和问题上而打乱后面听和答的物理与心理节奏,不能不切实际地想不丢一分而给自己背上心理包袱而得不偿失。

七、具体题型的解题技巧

前面我们已介绍了 PETS 第三级听力理解的考试题型。该部分由 A、B 两节构成,每节所听内容不同,出题原则不同,测试的重点不同,因而运用的技巧也应该各有区别、各有针对性。

但与其他类型的听力理解考试(如托福听力,大学英语四、六级听力)相比,PETS 的听力部分有以下几个方面可以让考生吃下“定心丸”。

1. PETS 第三级的听力测试中,专门留有时间给考生预读问题、选择项和核对检查答案。这可以让考生消除不必要的心理负担和紧张情绪,也可以让考生更为合理地处理好听前、听音、答题这三个阶段的关系,使考生能有条不紊地作好每个阶段应完成的事情。

2. PETS 第三级的听力测试中,所有问题及选择项都出现在考卷上,不象别的考试要等到听完内容以后才能听到问题。这样,考生可以更积极主动而且轻松地抓住考试目的和重点,也可以更有效、更精确地预测出所听材料的内容及可能的答案,减少听音和答题的盲目性。

3. PETS 第三级听力考试材料多为日常生活中的独白或谈话,以及社交生活中的一般性讨论。所以不会太难,也不会太专业,因而相对减少了考试会“偏袒”某些专业考生的弊端,使大家都处于同一个标准,也减少了某些考生的投机意识和侥幸心理,使考试本身的信度(reliability)、效度(validity)和区分度(discrimination)都得到了提高。

现在,我们来分析一下每节的特点和解题技巧。

A 节对话部分所谈话的问题是十分广泛的,如问路搭车、购货借物、约会娱乐、看病求医、旅行住宿、兴趣爱好等等,涉及到英美日常生活的方方面面。因此我们首先应多积累一些英美文化背景知识,从各个侧面了解英美人的生活习惯和风俗习性。

另外,与单句和段落相比,对话的语言更具有口语的特点。对话中不仅含有大量的省略句,也经常使用习惯用语,在特定的场景下还涉及到不少专门词汇。因此,为了听懂对话,我们必须努力多掌握一些经常出现的习惯用语和专门词汇。

理解对话与理解句子的最大不同之处,就在于理解对话时要充分注意其情景(situation)即语境(context)。

语境(context)包括三个基本因素:话题(Topic)、场所(setting)和对话者之间的相互关系(relationship between the speakers)。语境是理解和确定对话中言语意义的关键所在,只有结合语境,我们才能弄清 what are the speakers saying? (说什么)和 what do they mean? (言下之意)。

其实,A 节的对话主要是考查考生理解事实性信息的能力,所以针对事实性信息,主要

会有以下类型的考查重点和问题:

1. 判断题

判断说话人的职业、身份、说话者之间的关系、谈话发生的地点是最常见的问题。针对这种题,我们应从下面两个方面入手:

(1)熟悉常用套语:

由于社会的约定俗成,人们在不同场合对不同对象使用的言语不尽相同。比如,服务员接待顾客一般说:“Can I help you?”;“What can I do for you?”;“Are you ready to order now?”是饭馆侍者常说的话,“Where shall I take you?”是出租车司机的服务套话。所以,我们平时如果多留意这些服务套语,对于听力理解是很有好处的。

(2)捕捉关键词语

任何职业都有其自身的特点,也有一套特殊的职业用语用于特定的场景中。比如学生常议论 test, quiz, assignment, professor, class, lesson 等;交通警察会常讲到 traffic light, speeding, parking ticket, driving license 等;邮局工作人员会常用到 stamp, envelope, parcel, air mail, registered mail 等词汇。听的过程中如果能准确地捕捉到关键词,对于判断说话人的身份、职业、谈话双方的关系和谈话发生的地点都是有至关重要的作用的。

2. 计算题

计算题通常涉及年龄、价格、时间长短、钟点、距离、规格尺寸等方面的信息。对于这一类题,我们亦可从以下两个方面入手:

(1)捕捉数据并快速记下来。

任何计算题都离不开数字,所以我们平时应多练习数字的读法和拼写,增强自己对数据的敏感程度。有些数据是具体的、直接的,如 one, twenty, thousand, million 等;但有些数字却相对隐蔽一些,如 score, double, dozen, pair, a couple of, quarter 等;而象星期几(Monday, Friday),月份(January, March, June),年份等其实也是隐性的数字信息。在听的过程中,我们必须快速捕捉这些信息并用笔记下来,因为题中很有可能出现不止一个数字,而且相互可能会有干扰。

(2)快速运算并答题

一般说来,在简短对话中出现的计算题一般数字不会太庞大,运算也不会复杂,只要信息准确,一般都不会出错。当然,有些题其实是不用算的,只要理解了句意,结果是明摆在那里的。

例如:You'll hear:

Woman:I'd like to have two of these pictures. Will I save any money if I buy a pair?

man:Yes. They are usually 3 dollars a piece. but you can have two of them for five dollars.

You'll read the question:

How much does one picture cost?

a. \$ 2.00 b. \$ 3.00 c. \$ 4.00 d. \$ 5.00

听懂了原文的话,我们便可轻而易举地找到正确答案 b。