

陈湛匀 主编

● 市场经济实务丛书 ●

# 大众电脑 速成



上海科学技术出版社

市场经济实务丛书

# 大众电脑速成

陈湛匀 主 编

应安彦 副主编

上海科学技术出版社

## 内 容 提 要

本书简明扼要地介绍了关于电脑的一些基本知识 and 操作方法。内容包括电脑基本知识, DOS 操作系统, 五笔字型输入法, 文字处理软件 WPS, Fox BASE 数据库系统, 程序设计基础和办公室自动化初步。

本书可作为大众学习电脑知识的入门用书, 也是进行电脑普及教育的自学参考书。

市场经济实务丛书

大众电脑速成

陈湛匀 主 编

应安彦 副主编

上海科学技术出版社出版、发行

(上海瑞金二路450号)

新华书店上海发行所经销 上海市印刷三厂印刷

开本 320×1156 1/32 印张 6.375 字数 166,000

1994年10月第1版 1994年10月第1次印刷

印数 1—10,000

ISBN 7-5323-2609-3/TP·43

定价: 5.90元

(沪)新登字108号

# 序

---

在经济腾飞的年代，在世界商品经济的大海中，人们需要有各方面的丰富知识，才能在经济改革的浪潮中奋勇拍击，搏击风浪。

《市场经济实务丛书》是在当前改革开放深入的形势下，根据读者迫切需要的内容而编写的。在第一套丛书中我们经过仔细选题，特选出六本，它们是：

1. 推销要诀
2. 出国劳务人员英语会话
3. 大众电脑速成
4. 港澳台法律实务
5. 老板的成功秘诀
6. 招聘面试应试技巧

这套丛书旨在以生动的语言、清晰的道理、形象的举例，简洁地介绍基本知识及其应用，丛书内容丰富，覆盖面广，是一套深入浅出、通俗易懂的普及性读物。

我们希望这套书助你成为市场经济大潮的佼佼者，市场竞争场上的成功者。

王生洪

43017/05

# 前 言

---

学习电脑技术已风靡一时。在职人员学习电脑是为了能更好胜任繁忙的业务;在校学生学习电脑,是为了有更大的优势在市场经济中竞争;家长们要小孩学电脑,是认为电脑教育是一项好的智力投资。初学电脑的人都迫切想知道:该从那里着手,怎样才能尽快入门?为此我们特编写了本书,以飨读者。

本书由浅入深,循序渐进,通俗易懂注重应用,旨在让初学者学会电脑操作方法,懂得有关电脑的基本知识。全书共分七章:电脑基本知识、DOS 操作系统、五笔字型输入法、文字处理软件 WPS、FoxBASE 数据库系统、程序设计基础和办公室自动化初步。通过学习,读者就可掌握操作电脑的基本能力,并学习如何应用电脑来进行数据存贮、处理。

参加本书编写的人员(按姓氏笔划)有:任霞佩、应安彦、陈湛匀、金红、顾建国,陈湛匀任本书主编,应安彦任副主编总撰定稿。

由于时间较匆忙,加上水平所限,书中难免有疏漏和不当之处,希各界读者不吝赐教,以便再版时修正。

编 者

1994 年 2 月

# 目 录

---

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>第一章 电脑基本知识 .....</b>     | <b>1</b>  |
| 第一节 电脑的硬件 .....             | 2         |
| 第二节 电脑的软件 .....             | 6         |
| 第三节 其它必要的知识 .....           | 7         |
| <b>第二章 DOS 操作系统 .....</b>   | <b>11</b> |
| 第一节 基本知识 .....              | 11        |
| 第二节 DOS 基本命令 .....          | 18        |
| 第三节 批处理命令 .....             | 30        |
| 第四节 中文DOS简介 .....           | 34        |
| 第五节 使用电脑时常见的出错信息 .....      | 40        |
| <b>第三章 五笔字型输入法 .....</b>    | <b>44</b> |
| 第一节 五笔字型的输入法的原理 .....       | 44        |
| 第二节 中西文输入状态的切换 .....        | 49        |
| 第三节 五笔字型的键盘指法 .....         | 49        |
| 第四节 五笔字型输入的基本要点 .....       | 50        |
| 第五节 简码 .....                | 53        |
| 第六节 五笔字型输入法的帮助键 .....       | 55        |
| 第七节 词组 .....                | 56        |
| 第八节 单体字的拆分和重码、容错码 .....     | 58        |
| <b>第四章 文字处理软件 WPS .....</b> | <b>61</b> |
| 第一节 如何进入 WPS 主菜单 .....      | 61        |
| 第二节 WPS 全屏幕编辑基本方法 .....     | 66        |

|            |                              |            |
|------------|------------------------------|------------|
| 第三节        | WPS 的文件编辑及修改 .....           | 70         |
| 第四节        | 文件打印控制和版面控制 .....            | 88         |
| 第五节        | 文本编辑格式化及制表 .....             | 99         |
| 第六节        | 窗口功能 .....                   | 106        |
| 第七节        | 文件打印及其它功能 .....              | 111        |
| <b>第五章</b> | <b>FoxBASE 数据库系统概述 .....</b> | <b>121</b> |
| 第一节        | 如何进入 FoxBASE 系统 .....        | 121        |
| 第二节        | 数据库应用举例 .....                | 122        |
| 第三节        | 数据库字段以及变量的定义和运算规则 .....      | 136        |
| 第四节        | FoxBASE 命令介绍 .....           | 138        |
| 第五节        | FoxBASE 函数简介 .....           | 147        |
| <b>第六章</b> | <b>程序设计基础 .....</b>          | <b>149</b> |
| 第一节        | 程序设计语言 .....                 | 149        |
| 第二节        | 数据类型 .....                   | 151        |
| 第三节        | 数据结构 .....                   | 155        |
| 第四节        | 控制结构 .....                   | 164        |
| 第五节        | 高级语言的编译和解释 .....             | 167        |
| <b>第七章</b> | <b>办公室自动化初步 .....</b>        | <b>170</b> |
| 第一节        | 引言 .....                     | 170        |
| 第二节        | 信息处理 .....                   | 174        |
| 第三节        | 通信 .....                     | 179        |
| 第四节        | 电子邮递 .....                   | 186        |
| 第五节        | 电子办公活动 .....                 | 189        |
| 第六节        | 管理信息系统和决策支持系统 .....          | 192        |

# 第一章 电脑基本知识

---

电脑有许多类型。

一种是大型电脑。它带有很多终端，许多人可以同时对它进行操作。大型电脑运算速度非常快，最快的每秒钟可以进行数亿次的运算。这类电脑多用于高科技领域。如一颗人造卫星能够准确地发射到浩瀚的太空，进入到预定的轨道，就是靠大型电脑强大的运算功能和计算、模拟卫星轨迹飞行的结果。

另一种是小型电脑，它带较少的终端。小型电脑的运算速度相对比较慢一些，它适合于规模不太大的应用场合。比如管理一个银行的帐务。在那里许多收银员随时把来往金额输入电脑，小型电脑就会迅速地作出帐目来。

专用控制器也是电脑的一种类型。它主要用于工业控制的场合，如用于机床产品加工。机床的操作步骤被编制成一条条指令送到控制器里，操作时只要发一个“开始”命令，机床就能有条不紊地按照命令加工产品了。

还有一类电脑叫工作站。它在产品的辅助设计、辅助制造方面应用最多。工作站的图形功能特别强。如果你把组成一个产品的基本形状、尺寸告诉了工作站，工作站就会把这个产品的立体形状显示出来，你可以随时改动不满意的部分。设计完成后，电脑会替你画出图纸来。

而现在用得最多、最广的是个人电脑 (PERSONAL COMPUTER)。它不仅能计算、存放你个人的信息，还可以和其它许多电脑连成网络，使各自输入的信息得到相互利用，比如，你



把统计数据送进了电脑,到月底这些数据形成统计报表,其速度肯定要比手工快得多。你的数据还可以派更多的用处。计划部门可以通过电脑利用你这些数据来进行预测,制定出生产、销售的计划。你的总经理可以通过电脑查询统计数据,作出经营决策。个人电脑还可以通过电话线和远方的其它电脑相联,使那里的电脑得到你的数据。

根据需要,个人电脑越造越小。在国外,“膝上电脑”风行不久,现在又在流行“笔记本电脑”了。顾名思义,这种个人电脑可以放在膝盖上甚至手掌上工作。销售人员出门谈判,随身带一台与一本书差不多大小的“膝上机”。谈判时需要的信息都存放在电脑中,谈判时可随时调用。谈判的情况也可随时输入电脑。这种电脑可以通过旅馆里的专用接口接通公司的电脑系统。这样,就可以随时向公司传递谈判的信息。

本书着重介绍的是个人电脑。读者在掌握了它的有关知识后,就能举一反三,较容易地掌握其它种类电脑的使用方法。在本书以后章节中所出现的“电脑”一词,如果没有特别说明,就是指“个人电脑”。

以下介绍个人电脑的基本知识。

## 第一节 电脑的硬件

组成一台电脑的最基本硬件是 CPU、存储器、输入设备和输出设备。显示器和键盘分别是最基本的输入输出设备。为了增加功能,电脑还配置了打印机、鼠标器、通讯装置等设备。除了基本硬件以外,电脑配置的设备的多少要根据应用的需要。下面对常用硬件逐一作介绍。

### 一、CPU

CPU 也称中央处理单元,它是组成电脑的最重要部分。当人们把各种命令输入电脑后,CPU 逐条执行这些命令,进行各种运

算和判断,得出运算结果,并且指挥电脑的各个部分协调地工作。

CPU 是由半导体材料制成的。它的体积很小,和一块绘画橡皮差不多大小。在这小小的空间里,布满了电路。因为体积小,所以又称“微处理器”。因为电子技术飞速发展,CPU 的工作速度和性能也不断提高。目前在市场上流行的 CPU 型号非常多。有 80286、80386、80486(称谓时一般略去“80”)等,其性能一个比一个优越。

CPU 在电脑中的作用是如此重要,所以一般都用 CPU 的工作速度和性能来衡量一台电脑的性能好坏和档次。比如,采用 386CPU 的电脑就要比采用 286CPU 的电脑要高档。

## 二、存储器

存储器分为内存储器和外存储器。

### 1. 内存储器

既然 CPU 工作过程就是逐条执行命令,那么,一定要有地方来存放这些命令。另外,CPU 还可能要处理大量的数据。这些数据也要有地方来存放。内存储器就是存放电脑工作时所用到的命令和数据的场所。

组成内存的也是半导体元件。常用的有两种类型:ROM 和 RAM。

内存的一部分由 ROM 组成。存放在 ROM 中的信息在断电以后不会丢失。电脑制造厂家在制造电脑的时候,就把电脑每次启动时都要用到的命令放进 ROM 中。因此,只要电脑一通电,CPU 就会自动地执行一些必要的命令。

内存的其它部分由 RAM 组成。电脑工作时,会根据需要,把一些必要的命令和数据放进 RAM,让 CPU 来使用。如果换了一种操作,RAM 中的内容就自动改变了。在断电以后,RAM 中的内容就被全部清除。

### 2. 外存储器

受到 CPU 结构的限制,内存的容量是有限的。而且,RAM

中存放的内容在断电以后会丢失。因此电脑配有外存储器。外存储器的容量比较大，数据在断电以后也不会丢失。如果你觉得存放在外存储器中的内容不再有用，你可以把它删去，腾出空间来存放其它数据。常用的外存储器有：

(1) 硬盘 它固定在电脑的机箱里，容量较大，是内存的几十倍。电脑工作时所需要的信息一般都存放在这里。

(2) 软盘 容量较小，它的工作方法有些和唱片相似。和唱机可以更换唱片一样，电脑也可以更换软盘。为此电脑专门配有软盘驱动器。在使用的时候只要把软盘插入到软盘驱动器中，你就可以命令电脑读出软盘中的内容、或是把数据写到软盘中去。用完后，软盘可以从驱动器中取出。电脑往往是公用的，如果使用不当，硬盘中的信息就会被破坏。因此软盘可以用来制作信息的备份，由个人保管，放在安全的地方。软盘还可以用来传递数据。你可以在这个电脑中把数据写到软盘，然后在另一个电脑读出来。

硬盘和软盘都是用磁性介质制成的，所以又称为“磁盘”。

### 三、输入设备

输入设备是电脑接收外界信息的工具，其中键盘是电脑最基本、最主要的输入设备。电脑在通电的时候先自动执行 ROM 中的一段命令，然后就等待你发出命令。你告诉电脑要做什么工作，电脑才会去做。另外，把大量的文字和数据送到电脑中去，或者利用电脑编制程序，这些工作都可通过键盘进行。

鼠标器是近年来越来越普及的一种输入设备。这是一种像肥皂盒形状的装置。在安装了鼠标器以后，屏幕上就会出现一个小小的箭头。你可以通过移动鼠标器来使小箭头走到屏幕上任何位置，然后通过鼠标器发命令。鼠标器的出现是和电脑软件的发展一致的。为了方便使用者操作，现在已经开始流行把命令直接显示在屏幕上供使用者选择。那时你就可以用鼠标器直接来“点菜”，也就是说，择所需要的命令了。鼠标器的缺点是不能用来输入数据。

输入设备的种类还有很多。目前刚开始流行的有汉字输入板,你可以通过往板上写汉字来输入文字;或通过光电扫描器,你可以把一篇文章或一幅图画直接读到电脑中去等。

#### **四、输出设备**

输出设备用来输出电脑处理信息的结果。如输出报表、文章及命令执行过程中出现的错误信息。

最主要输出设备是显示器。当你输入信息的时候,显示器的屏幕会把电脑接收到的信息显示出来供校对。当电脑在执行命令的时候,屏幕会提供执行过程中的有关信息,比如,出错信息。当电脑执行完命令,可以把结果显示在屏幕上。

另一个主要输出设备是打印机。显示器上显示的信息都可以通过打印机打印出来。通过打印机还可以把电脑中的信息以非常美观的格式打印在纸张上长期保存。

#### **五、通信设备**

近年来通信技术的发展不亚于电脑技术。随着光缆的发明、通信卫星的发射,在世界范围内传递信息变得越来越方便。另外,近年来电脑网络技术也发展很快。为了适应这一发展,目前电脑系统都开始配置通信设备。

此类设备一种是内装式的,称为“通信卡”,直接装在电脑的机箱里。另一种是外接式的,称为“MODEM”,又称调制解调器。这类设备一般都是配对使用。即发送端和接收端的电脑都配有同样的装置。在一方发送信息时,通信卡或 MODEM 把电脑中的信息“调制”成通信线能接收的格式放到通信线上传输,另一方在接收信息时,通信线上的信息通过通信卡或 MODEM 被“解调”成为电脑能接收的格式送入电脑。

从上面介绍中我们可以看到:电脑是电子技术、通信技术、网络技术发展的产物,是新技术的结晶。

## 第二节 电脑的软件

电脑之所以能够做各种不同的工作，是因为 CPU 执行了不同的命令序列。这些命令序列被称为程序。电脑软件就是程序以及有关说明的集合。电脑所做的工作有的简单，有的复杂；有的规模很大，有的则规模很小；有的专门管理设备，有的则是进行一项计算……。为了满足这些需要，就产生了各种不同的软件。

主要的软件有操作系统、编程语言和编程工具、应用软件几类型。

### 一、操作系统

它的主要功能是向使用者提供操作方便、容易记忆的手段来指挥电脑的硬件设备。目前个人电脑最常用的操作系统是 DOS。它向使用者提供了一系列操作系统命令。你可以通过 DOS 命令来指挥电脑硬件设备，调用编程软件编制程序或使用应用软件。本书将要在下面章节中介绍 DOS。

目前刚开始流行的操作系统是 WINDOWS。它在屏幕上向使用者提供一个个“窗口”。每个窗口都能完成特定的功能。你可以通过选择“窗口”来选择你要进行的操作。这样，你就不用再记许多命令了。WINDOWS 再配上鼠标器，操作电脑就变得非常方便。WINDOWS 的发展非常快。说不定再过几年，你就可以用鼠标器在“窗口”中指挥电脑了。

### 二、编程语言和编程工具

在编制程序的时候，需要有一种特定的格式把所要做的工作告诉电脑，这种语言就是编程语言。编程语言有许多种类。如 FORTRAN 特别适合于编制科学计算方面的程序。FoxBASE 的编程语言是专门用来编制 FoxBASE 数据库的管理程序的。

编程工具也是用来编制程序的。但是它对使用者更友好，掌

握容易,使用起来更方便。在近期发展非常非常快,大有取代编程语言的趋势。

### 三、应用软件

应用软件向使用者提供某一专用的功能,如结帐、文字编辑等。应用软件一般使用起来都非常方便,没有专门电脑知识的人也能很快学会。我们称应用软件是“面向用户”的。

本书下面章节要介绍的文字处理软件就是应用软件的一种。它向使用者提供了一个“帮助菜单”。只要你会键盘操作,懂得一种汉字输入的方法,通过“帮助菜单”的提示,你就可以方便地编写并打印出文章来。

另外,在企业、机关中应用的“办公自动化系统”也属于应用软件。这种软件范围就比较大。除了文字处理以外,还包括了电子邮件、公文传递、档案管理等等。本书下面章节对此也将作介绍。

随着电脑技术的发展,使用者的日益增多,电脑软件越来越丰富,功能越来越强。过去有一种错误的观点:硬件是看得见摸得着的,值得化钱;而软件就不那么值钱了。孰不知软件是使用者操作电脑的工具,工具好电脑才能发挥更大作用。现在这种观点已经大大改变。对一个初学者来说,扎扎实实地学会几种软件的操作方法是十分必要的。

## 第三节 其它必要的知识

### 一、电脑的存储容量

在电脑中存储信息的基本单位是 byte,称为字节。一般情况下,每个西文字母和数目字在存储器中占用一个字节的容量(1 byte),中文字则占用两个字节的容量(2 bytes)。

因为电脑的容量非常大,以字节为单位来计算太不方便。因此又常用“K”(读作“开”)和“M”(读作“兆”)作为容量计算单位。

它们之间的换算是这样的：

$1\text{K} = 1024 \text{ 字节}$

$1\text{M} = 1000\text{K} = 1024000 \text{ 字节}$

### 1. 内存的容量

现在的电脑一般都配有 2M 到 4M 的内存，其中 ROM 只占很小一部分，一般才 256K。除掉 ROM 外，内存的其余部分都由 RAM 组成。内存的容量可以扩展。如果你的电脑装了 WINDOWS 软件，或是使用了网络系统，那么如果有一个 8M 的内存，电脑工作起来就快得多。

### 2. 软盘的容量

目前使用的软盘有三种：

(1) 容量为 360K 的五英寸盘。早期使用的软盘都是五英寸大小的盘片。容量较小，只有 360K。这种盘片虽然至今还在使用，但是市场越来越小。

(2) 容量为 1.2M 的五英寸盘。现在广泛使用的五英寸盘片容量就比较大了。它的容量是 1.2M。

上述两种盘片五英寸盘片的外型都是一样的，那么如何来区分呢？软盘片的左上角贴有标签。1.2M 的盘片，标签上标有“HD”的字样。306K 的盘片上则没有。

目前生产的电脑一般都配置一个五英寸的磁盘驱动器。这种磁盘驱动器既可以使用 1.2M 的盘片，也可使用 306K 的盘片。

(3) 容量为 1.44M 的三英寸盘。目前生产的电脑都配置三英寸盘的磁盘驱动器。这种盘片得到广泛使用。

### 3. 硬盘的容量

硬盘有多种规格。现在常用的硬盘容量有 40M, 80M, 120M, 210M, 240M 等等。在选购电脑时可以根据需要，来选择电脑硬盘的容量。

无论是软盘还是硬盘，都要在使用以前进行格式化操作。格式化操作会把盘上原来的数据都擦掉，所以在操作时要非常慎重。

## 二、盘符

所谓“盘符”，就是电脑磁盘的名字。在电脑中一般配置两个软盘驱动器和一个硬盘。它们是怎样命名的呢？两个软盘驱动器，分别命名为“A:”和“B:”。硬盘则命名为“C:”。但是硬盘可以扩展或分割。如果你买了第二个硬盘，或是把一个容量很大的硬盘划分成几个，那么扩展的硬盘就按字母的顺序依次命名为“D:”、“E:”、…。

## 三、键盘的介绍

在键盘上有四大类键，初学者必须了解并熟悉键盘上各个键的功能。

### 1. 英文字母键、数字键、符号键、大写键等

其排列和使用方法与传统的英文打字机相同。比如，一手按 Shift 键一手按字母数字键可以输入大写字母或 !、%、? 等标在键的“上档”的符号。如果要输入很多大写字母，可按 CapsLock 键，之后输入的就全都是大写字母了。再按 CapsLock 键，又恢复到小写字母状态。

### 2. 电脑专用的控制键

回车键是最常用的键。它又称换行键。在键盘上此键一般标以 Enter 字样。当你输完一条命令以后，要按回车键。电脑接收到回车信号，才会去执行命令。在输入数据的时候，也往往用回车来表明一个数据输入完毕。电脑键盘上还设置了许多控制键，如 F1~F12、ESC、Ctrl、Alt 等。这些控制键可以单独使用，也可以组合起来使用。在 DOS 和应用系统中赋予控制键以不同的定义。控制键的设置方便了操作，提高了使用者和电脑交换信息的能力。

比如，在 DOS 中，Ctrl + Alt + Del (“+”即同时按下) 定义为电脑热启动；Shift + Print Screen 定义为拷贝屏幕内容到打印机打印；Ctrl + P 定义为将屏幕上动态输出的内容送到打印机上输出。



### 3. 编辑控制键

在电脑的显示屏幕上有一个光标。光标停在哪里，键盘输入的内容就显示到哪里。在编辑文件时为了使光标上下左右移动，以及在光标所在位置作插入、删除操作，键盘上设置了专门控制键。比如，用退格键可抹去光标所在位置前面的字(字母、数字)；用 Insert 键可以打开或关闭“插入状态”。在插入状态下，可以把一段文字插入到光标位置的前面；Delete 键可用于删除光标所在位置的内容；等等。

### 4. 数字小键盘

这是为了方便大量数据的输入而设置的。按下 Num Lock 键，Num Lock 灯亮，你就可以在此区输入数字了。注意在此区还有一个小回车键和“加”、“减”、“乘”、“除”运算键。这样，输入和计算数据的速度就可以非常快。

关于键盘的操作，在以后章节中还要结合五笔字型输入法和有关软件详细介绍。