

中国科学技术出版社

供销合作 社会会计习 题集

周书祥 著

供销合作社会计习题集

周书祥 著

中国科学技术出版社

内 容 提 要

本书是与我社出版的《供销合作社会计》一书配套的习题集，本书针对供销社企业传统经济业务会计核算基本理论与方法和经济体制改革中出现的新业务的会计核算等内容，以名词术语、填空题、选择题、实务题等方式，提供了大量的练习题，可帮助读者系统地掌握会计核算理论和方法。

本书是全国供销社系统各类学校对口专业和在职培训职工的教材，也可供广大教师以学和自学者练习使用。

(京)新登字175号

供销合作社会计习题集

周书祥 著

责任编辑：程民荣

徐扬科

封面设计：赵一东

技术设计：赵丽英

中国科学技术出版社出版（北京海淀区白石桥路32号）

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

北京密云放马峪印刷厂印刷

开本：787×1092毫米 1/32 印张：8.125 字数：172千字

1991年9月第1版 1991年9月第1次印刷

印数：1—3 900册 定价：5.80元

ISBN 7-5046-0428-3/F·42

前 言

为便于理解教材内容，掌握供销社会计核算的基本知识与方法，作者根据中国科学技术出版社出版的《供销合作社会计》一书的体系，编写了这本配套的习题集，供教学或自学练习用。

编写习题集过程中，参考了其他有关学校的习题资料，谨此一并表示谢意。由于时间仓促，本习题集肯定会有不少失误之处，恳请使用本习题集同志谅解，敬望指正。

编 者

1990年10月25日

目 录

第一章 总论	(1)
一、名词术语.....	(1)
二、填充题.....	(1)
第二章 货币资产和结算业务的核算	(3)
一、名词术语.....	(3)
二、填充题.....	(3)
三、选择题(单项)	(6)
四、选择题(多项)	(9)
五、实务题.....	(12)
(一)练习现金的序时核算.....	(12)
(二)练习银行存款的序时核算.....	(14)
(三)练习银行存款未达帐的调节.....	(16)
(四)练习内部银行核算.....	(18)
(五)练习业务周转金、外汇额度价款和其他货币资 金的核算.....	(18)
第三章 用品资产的核算	(21)
一、名词术语.....	(21)
二、填充题.....	(21)
三、选择题(单项)	(22)
四、选择题(多项)	(24)
五、实务题.....	(26)
(一)练习包装物增加的核算.....	(26)

(二)练习包装物价值摊销、领用和其他减少业务的核算.....	(27)
(三)练习低值易耗品的核算.....	(29)
(四)练习物料用品的核算.....	(30)
第四章 固定资产的核算	(32)
一、名词术语.....	(32)
二、填空题.....	(32)
三、选择题(单项).....	(35)
四、选择题(多项).....	(39)
五、实务题.....	(44)
(一)练习固定资产增加的核算.....	(44)
(二)练习固定资产折旧的计算和核算.....	(47)
(三)练习固定资产减少的核算.....	(49)
(四)练习固定资产修理的核算.....	(50)
(五)练习无形资产的核算.....	(61)
第五章 批发业务的核算	(62)
一、名词术语.....	(62)
二、填空题.....	(62)
三、选择题(单项).....	(55)
四、选择题(多项).....	(61)
五、实务题.....	(64)
(一)练习商品购进基本业务的核算(甲).....	(64)
(二)练习商品购进基本业务的核算(乙).....	(66)
(三)练习批发业务其他购进业务的核算(甲).....	(68)
(四)练习批发业务其他购进业务的核算(乙).....	(69)
(五)练习在途商品的单据核对法.....	(71)

(六)练习在途商品的平行登记法.....	(74)
(七)练习商品销售基本业务的核算(甲).....	(74)
(八)练习商品销售基本业务的核算(乙).....	(75)
(九)练习商品直运销售的核算.....	(77)
(十)练习商品直运销售和委托代销的核算.....	(78)
(十一)练习销后付款商品收付业务的核算.....	(79)
(十二)练习批发商品销售其他业务的核算.....	(80)
(十三)练习商品销售成本的计算和结转(甲).....	(82)
(十四)练习商品销售成本的计算和结转(乙).....	(85)
(十五)练习商品委托加工的核算.....	(88)
(十六)练习商品帐登记.....	(89)
(十七)练习商品储存中发生业务的核算.....	(91)
(十八)综合练习批发业务购销存核算.....	(93)
第六章 零售业务的核算	(100)
一、名词术语.....	(100)
二、填充题.....	(100)
三、选择题(单项).....	(102)
四、选择题(多项).....	(108)
五、实务题.....	(107)
(一)练习零售业务商品购进的核算(甲).....	(107)
(二)练习零售业务商品购进的核算(乙).....	(108)
(三)练习零售业务商品购进的核算(丙).....	(110)
(四)练习零售业务商品购进的核算(丁).....	(111)
(五)练习零售业务商品销售的核算(甲).....	(113)
(六)练习零售业务商品销售的核算(乙).....	(115)
(七)练习零售业务商品销售的核算(丙).....	(116)

(八)练习零售业务商品销售的核算(丁).....	(117)
(九)练习零售业务商品储存的核算(甲).....	(118)
(十)练习零售业务商品储存的核算(乙).....	(119)
(十一)练习零售业务商品储存的核算(丙).....	(121)
(十二)练习零售企业购销业务和库存商品明细核算	(122)
(十三)练习鲜活商品进价记帐, 盘存计销的核算.....	(125)
(十四)综合练习零售业务的核算.....	(126)
第七章 农副产品和废旧物资业务的核算.....	(131)
一、名词术语.....	(131)
二、填空题.....	(131)
三、选择题(单项).....	(133)
四、选择题(多项).....	(135)
五、简答题.....	(137)
(一)练习农副产品、废旧物资收购业务的核算(甲)	(137)
(二)练习农副产品、废旧物资收购业务的核算(乙)	(138)
(三)练习农副产品、废旧物资收购业务的核算(丙)	(140)
(四)练习农副产品、废旧物资收购业务的核算(丁)	(143)
(五)练习农副产品、废旧物资收购业务的核算(戊)	(145)
(六)练习农副产品、废旧物资清选整理(加工挑选)的 核算(甲).....	(146)

(七)练习农副产品、废旧物资清选整理(加工挑选)的 核算(乙).....	(147)
(八)练习农副产品、废旧物资清选整理(加工挑选)的 核算(丙).....	(147)
(九)练习农副产品、废旧物资清选整理(加工挑选)的 核算(丁).....	(148)
(十)练习农副产品、废旧物资调拨销售和储存的核 算(甲).....	(149)
(十一)练习农副产品、废旧物资调拨销售和储存的核 算(乙).....	(151)
(十二)练习农副产品、废旧物资调拨销售和储存的核 算(丙).....	(152)
(十三)练习代购农副产品的核算.....	(153)
(十四)综合练习农副产品业务的核算.....	(154)
第八章 贸易中心业务的核算	(158)
一、名词术语.....	(158)
二、填空题.....	(158)
三、选择题(单项).....	(159)
四、选择题(多项).....	(161)
五、实务题.....	(162)
(一)练习代购业务的核算(甲).....	(162)
(二)练习代购业务的核算(乙).....	(163)
(三)练习代销业务的核算(甲).....	(163)
(四)练习代销业务的核算(乙).....	(164)
(五)练习代销代运业务的核算.....	(165)
(六)综合练习代营业务的核算.....	(166)

第九章 饮食服务业务核算	(168)
一、名词术语	(168)
二、填空题	(168)
三、选择题(单项)	(169)
四、选择题(多项)	(171)
五、实务题	(172)
(一)练习饮食业原材料购进成本的核算	(172)
(二)练习饮食业销售的核算	(175)
(三)练习饮食制品销售价格的计算	(177)
(四)综合练习饮食业的核算	(177)
(五)练习服务业的核算	(178)
第十章 仓储运输业务核算	(183)
一、名词术语	(183)
二、填空题	(183)
三、选择题(单项)	(184)
四、选择题(多项)	(185)
五、实务题	(186)
(一)练习储运企业仓储业务的核算	(186)
(二)练习储运收入的计算和核算	(188)
第十一章 联营、租赁、附营业务的核算	(190)
一、名词术语	(190)
二、填空题	(190)
三、选择题(单项)	(192)
四、选择题(多项)	(196)
五、实务题	(198)
(一)练习联营投资业务的核算	(198)

(二)练习联营分利和终止联营的核算.....	(198)
(三)练习租赁业务的核算.....	(199)
(四)练习附营出租物品和修理业务的核算.....	(200)
(五)练习附营饮食业的核算.....	(200)
第十二章 费用和税金的核算	(202)
一、名词术语.....	(202)
二、填充题.....	(202)
三、选择题(单项).....	(204)
四、选择题(多项).....	(208)
五、实务题.....	(210)
(一)练习费用支付的核算.....	(210)
(二)练习工资、利息费用的核算.....	(212)
(三)练习库存商品费的核算.....	(213)
(四)练习税金的核算.....	(214)
第十三章 财务成果的核算	(215)
一、名词术语.....	(215)
二、填充题.....	(215)
三、选择题(单项).....	(216)
四、选择题(多项).....	(217)
五、实务题.....	(219)
(一)练习利润核算前帐项调整的核算.....	(219)
(二)练习利润形成和预缴所得税的核算.....	(220)
(三)练习所得税和调整上年损益的核算.....	(221)
(四)练习年终决算和盈余分配的核算.....	(221)
(五)练习利润形成的核算.....	(223)
(六)练习利润分配的核算.....	(224)

(七)练习合并缴库单位与非缴库单位盈亏缴拨及利

润分配的核算..... (225)

第十四 资金来源的核算..... (228)

一、名词术语..... (228)

二、填充题..... (228)

三、选择题 (单项) (230)

四、选择题 (多项) (231)

五、实务题..... (235)

(一)练习公积金和理事会拨入资金的核算..... (235)

(二)练习社员股金的核算..... (236)

(三)练习职工基金和福利基金的核算..... (237)

(四)练习特种公积金和建设基金的核算..... (238)

(五)练习负债的核算..... (238)

第十五章 会计报表..... (240)

一、名词术语..... (240)

二、填充题..... (240)

三、实务题..... (241)

(一)练习编制资金表..... (241)

(二)练习利润表和商品流通费表的编制..... (243)

第一章 总 论

一、名词术语

- | | |
|----------|---------|
| 1. 供销社会计 | 2. 自有资金 |
| 3. 社员股金 | 4. 长期负债 |
| 5. 短期负债 | 6. 结算负债 |
| 7. 提出资产 | 8. 会计期间 |

二、填充题

1. 供销社的财务管理体制是：独立核算，______，互助合作，______，依法纳税，不负担______和______。

2. 供销合作社作为农民群众集体所有的合作经济，其自有资金是______和______，除______是私有公用，具有集体性质外，______属于农民群众集体所有。

3. 供销社企业的积累资金主要来源于______提取和______分配。

4. 供销社企业的资金，按其取得或形成的途径不同，分为______和______两大部分。

5. 供销社企业的资金，按其具体形态和用途的不同，分为______和______两大项。

6. 按规定，各级供销社及其所属企业都必须实行______，县以上各级总社企业的下属经营单位和基层社的下属

经营单位,根据具体情况,可分别实行____、____和____。

7. 我国规定,会计核算以____为会计年度;金额以人民币元为单位;元以下记至____,____和____计算可计至分以下____数,尾数四舍五入;数量统一采用国家标准计量单位。

8. 企业对统一规定的会计科目编号,不得随意改变或打乱重编,用手写簿记方式填制凭证、登记帐簿时,应填列____,或同时填列____和____,不得只填____不填____。用电子计算机填制凭证、登记帐簿时,可只填____,不填____。

9. 供销社企业除零售业务经营中的____商品和____企业的原材料可采取实地盘存的办法外,其他企业或物资原则上均采用____,定期帐实核对,保证帐实相符。

10. 按现行制度规定,除另有规定者外,供销社企业的损益计算均采用____,不得人为调节各个会计期间的成本费用和损益。

第二章 货币资产和结算业务的核算

一、名词术语

- | | |
|-----------|------------|
| 1. 货币资金 | 2. 现金结算 |
| 3. 库存现金限额 | 4. 票汇 |
| 5. 结算纪律 | 6. 转帐结算 |
| 7. 未达帐项 | 8. 内部银行 |
| 9. 业务周转金 | 10. 外汇额度价款 |
| 11. 外埠存款 | 12. 银行本票 |
| 13. 支票 | 14. 银行汇票 |
| 15. 商业汇票 | 16. 承兑 |
| 17. 贴现 | 18. 托收承付 |
| 19. 余额调节法 | 20. 定额支票 |

二、填充题

1. 供销社企业的货币资金,按其存放地点和用途不同,分为____、____、____和____。

2. 开户单位的库存现金限额,原则上以____天的日常开支需要量核定,边远和交通不发达地区,可以适当放宽,但最多不超过____天的日常零星开支。

3. 库存现金限额由____提出计划,由____负责审批。

4. 对确实需要支付现金的其他支出, 开户单位要向开户银行提出书面申请, 由本单位_____签章并经开户银行审批后, 方可支付现金。

5. 根据国家规定, 开户单位购买_____商品, 必须采取_____, 不得使用现金, 商业单位也不得收取现金。

6. 根据“_____”原则, 现金出纳业务与其他会计业务不得由一人经办, 现金出纳人员不得经管____、____、债权债务等帐务。

7. “_____”, 就是以合法的交易合同为依据, 严格按照收付双方约定的付款方式和日期付款。

8. 企业已付, 银行未付; 银行已收, 企业未收。这两类未达帐项的存在, 会使对帐单余额_____日记帐余额。

9. 属于银行的未达帐项, 是指_____, _____和_____, _____两类。

10. 内部银行的基本职能可概括为_____, _____, _____三个方面。

11. 内部银行通过三种基本职能来完成以最经济的方式_____; 以最合理的标准_____; 以最快的速度_____; 以最佳的比例_____; 以最严格的要求_____的任务。

12. 目前, 内部银行的基本形式, 主要可分为_____和_____两大类型。

13. 供销社企业的费用备用金, 一般采用_____方法。

14. “外汇额度价款”帐户, 按其用途和结构属于_____类帐户, 而按其反映的经济内容属于_____类帐户。

15. 适用于同城和异地的结算方式是_____和_____两种结算。

16. 主要用在同城或票据交换所达范围或定点结算范围内商品交易、劳务供应以及其他款项的结算方式是_____结算和_____结算。

17. 银行本票分为_____和_____。

18. 支票一律记名 中国人民银行总行批准的地区，_____支票可以_____。

19. 支票付款期_____天，_____付款期为10天。签发支票应使用_____或_____填写。支票_____和_____不得更改。其他内容如有更改，必须由签发人加盖预留银行印鉴之一证明。

20. _____支票可以转帐，_____支票不能_____；_____支票可以兑付现金，也可以转为储蓄，还可以一次性_____。

21. 供销社收进_____支票只能_____，不能_____。超过结算期的银行_____利息。

22. 银行汇票的付款期为_____月，每份汇票的汇款金额起点为_____元。

23. 托收承付方式的付款分为_____和_____。

24. 商业汇票按承兑人不同分为_____和_____两种。其承兑期限最长不得超过_____季度。我国不执行_____，也不执行一张汇票金额_____。

25. 签发商业汇票必须以_____为基础，禁止签发_____的汇票。

26. 商业汇票的贴现期整月不分大小，统按_____天计算，_____天数按实计算。