

新东方学校全国公共英语等级考试丛书

PETS

全国公共英语等级考试

备考教程

一级B

李玉技 李永强 主编

中国经济出版社

全国公共英语等级考试备考教程

一 级 B

李玉技 李永强 编著

中国经济出版社

图书在版编目(CIP)数据

全国公共英语等级考试备考教程.1 级B/李玉技编著. - 北京:中国经济出版社,
2001.12

ISBN 7 - 5017 - 5312 - 1

I .全… II .李… III .英语 - 水平考试 - 中国 - 自学参考资料 IV .H310.42
中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 062204 号

责任编辑:魏 民

封面设计:阿 雷

全国公共英语等级考试备考教程(一级 B)

李玉技 李永强 编著

*

中国经济出版社出版发行

(北京市百万庄北街 3 号)

邮编:100037

北京市书文印刷厂印刷

*

787 × 1092 毫米 16 印张 320 千字

2002 年 2 月第 1 版 2002 年 2 月第 1 次印刷

印数:1 ~ 6000 册

ISBN 7 - 5017 - 5312 - 1/F·4278

定价:26.00 元

前 言

传统的英语测试往往是以书面笔试为主,大多数考试的重点是语法和阅读,忽略或回避了对听力和口语能力的提高,往往造成中国学生“哑巴英语”的尴尬境界。与此同时,目前的各种考试之间缺乏统一的评定标准,不能全面、客观地考查语言技能。

正是基于以上原因,教育部考试中心推出了 PETS(Public English Test System)。该测试将是目前国内规模最大、参与人数最多、考生群体最复杂的具有权威性的非学历性外语等级考试。该测试是一种从题型到测试形式全新的社会性英语水平测试体系,分 5 部分评定语言学习者的水平。考查的内容包括听力、英语知识运用、阅读理解、写作(一级 B 除外)和口语,力求学生不但能读得懂,而且能听得懂,最终实现自由流利地交谈会话,完整地用英语表达自己的思想。

为了帮助广大考生进一步了解 PETS,有效地备考和实战,我们严格按照教育部考试中心制定的《全国公共英语等级考试大纲》,编写了这套《全国公共英语等级考试备考教程丛书》。该套丛书针对五级考试,分别编写了综合分册、词汇分册和模拟试题分册。包含的内容有:

1. 综合分册

综合分册分别介绍了 PETS 第一级到第五级的题型、试卷结构、内容及形式,使考生对各级考试的测试目的和测试要求有全面的了解和认识。

它针对不同的考试题型,深入浅出地分析了出题思路,认真细致地介绍了答题技巧,归纳总结了各类题型的基本规律,使考生尽快熟悉和适应新题型,掌握解题要诀,从而达到事半功倍的效果!

它针对不同的题型设计了专项训练,并给出了详实的答案及分析。其目的有二:一方面使学生通过练习熟悉新题型,巩固已学到的语言知识;另一方面通过大量练习来提高解题速度。

2. 词汇分册

词汇分册依照《全国公共英语考试大纲》所给出的各级词汇,遵循记忆规律,介绍了记忆方法,力求使学生在较短的时间内掌握更多的词汇。在词汇分册中,有同义词、反义词、词组、经典题库、辨析、派生词、记忆法、成语、常考语法,并且对每个单词加了国际音标和部分例句。经过如此多的考点练习以及潜移默化的反复背诵和记忆,考生的英语水平和答题能力一定会有所提高。

3. 模拟试题分册

模拟试题分册是严格按照考试样题编写的实战全真模拟试题。试题的编写完全遵循学习规律,由浅入深,循序渐进,使考生在巩固和提高自己的同时,又仿佛亲临考场,为考试奠定了良好的心理素质基础。

编 者

二〇〇一年十二月

新东方丛书策划委员会

总策划 包凡一 胡 敏

委 员 (按姓氏笔划为序)

王 强 王文成 包凡一 杜子华 何庆权

杨 继 胡 敏 俞敏洪 徐小平

新东方全国公共英语等级考试备考丛书

编辑委员会

主 编 李玉技 周 洁

副主编 魏 民 杨建春

主 审 包凡一 潘素勤 李传伟

编 委 (按姓氏笔划为序)

丁雪明 王 蓓 包凡一 付 新 叶亲忠

李玉技 李永强 李 雪 李 燕 任红瑚

周 洁 周 涵 杨建春 张 青 张艳华

张淑玲 孟 斌 胡叶平 薛彩萍 魏 民

目 录

第一章 全国公共英语等级考试一级(B)简介	(1)
第二章 听力部分——图片判断	(4)
第一节 图片判断题型简介	(4)
第二节 图片判断专项训练	(4)
第三节 图片判断专项训练听力原文及答案	(21)
第三章 听力部分——对话应答	(24)
第一节 对话应答题型简介	(24)
第二节 对话应答专项训练	(24)
第三节 对话应答专项训练听力原文及答案	(26)
第四章 听力部分——对话理解	(28)
第一节 对话理解题型简介	(28)
第二节 对话理解专项训练	(28)
第三节 对话理解专项训练听力原文及答案	(30)
第五章 阅读部分——短文理解 1	(33)
第一节 短文理解 1 题型简介	(33)
第二节 短文理解 1 专项训练	(33)
第三节 短文理解 1 专项训练答案	(47)
第六章 阅读部分——短文理解 2	(49)
第一节 短文理解 2 题型简介	(49)
第二节 短文理解 2 专项训练	(49)
第三节 短文理解 2 专项训练答案	(64)
第七章 阅读部分——词语配伍	(65)
第一节 词语配伍题型简介	(65)
第二节 词语配伍专项训练	(65)
第三节 词语配伍专项训练答案	(72)
第八章 口语部分	(74)
第一节 口语题型简介	(74)
第二节 口语常用表达	(74)
第三节 口语专项练习	(79)
第九章 一级(B)全真模拟试题	(82)
第十章 一级(B)必背词汇	(126)
第十一章 一级(B)必须掌握的语法知识	(220)

第一章 全国公共英语等级考试一级(B)简介

一、考试的目的与性质

随着我国改革开放的进一步深入和对外交流不断发展,各方面涉外活动日益频繁。应有关省、市的要求,经教育部(原国家教委)批准,教育部考试中心将在全国范围内逐步推行全国公共英语等级考试体系。

全国公共英语等级考试是非学历性教育考试,注重考查考生的英语应用和交际能力。凡愿参加考试的人,不论年龄大小和学历高低均可在当地考试机构报名参加。考试的性质为目标参照性考试,亦称水平考试。

全国公共英语等级考试共设五个级别,其中第一级考试为初始级。一级(B)为第一级的附属级,略低于第一级要求,更加注重口语化和日常最基本的交际需要,适合大范围普及英语日常用语的需要。

二、评价标准

(一)交际领域

- | | |
|-------------|------------|
| 1. 问候与介绍 | 2. 日常联系 |
| 3. 邀请、感谢和道歉 | 4. 肯定与不肯定 |
| 5. 请求和应答 | 6. 好恶 |
| 7. 劝告与建议 | 8. 天气 |
| 9. 问路 | 10. 购物 |
| 11. 饮食 | 12. 旅游 |
| 13. 宾馆 | 14. 兴趣和爱好 |
| 15. 接送客人 | 16. 在邮局、银行 |

考生应能掌握上述交际领域中的主要日常用语(参见第八章)。

(二)语言

1. 词汇:应掌握 600 个左右的英语单词和词组(参见第十章),要求做到能听、能说和能写。

注:在口语不涉及个人兴趣爱好、宗教信仰、工作情况、当地旅游景点等考试大纲词汇表以外的词汇,由考生自行决定掌握。

2. 语音:能听懂标准的英语发音,所说英语不影响对方理解。

3. 语法:为便于理解有关的交际内容,应初步了解最基础的语法知识(参见第十一章)。

(三)运用能力

在上述交际领域和语言要素要求的范围内,考生应能:

1.在听力方面

听懂不超过四个回合的简单日常会话(听两遍,每分钟 80 个词左右)。要求了解会话大意,掌握主要内容,辨别说话人的态度或观点。

2.在阅读方面

能以每分钟 30 个词左右的速度阅读一般题材的简易短文和会话,理解所读材料的大意,掌握主要事实和具体细节,辨别作者或对话人的态度和观点,根据有关信息进行一定的推理或判断。

3.在口语表达方面

能进行三、四个回合的简单会话,在理解对方表达的基础上,做出适当的应答。

注:该考试不进行书写方面的考查。

三、考试形式和试卷结构

考试采取笔试(闭卷)和口试两种形式。

(一)笔试

笔试考查听和读的能力,共 50 题,满分 100 分。考试时间为 90 分钟。全部采用客观性试题。试卷由试题和答题卡两部分组成。考生应将全部答案填写在答题卡上。

试卷结构如下:

第一部分:听力

该部分分为 I、II、III 三节,共 25 题。每题 2 分,共 50 分。每题听两遍。

I 节:图片判断。共 5 题;每题 2 分,共 10 分。要求在听懂录音内容的基础上,从所给出的三幅图片中选出符合题意的一幅。

II 节:对话应答。共 10 题;每题 2 分,共 20 分。题目给出一段简短讲话录音。要求在听懂录音内容的基础上,从给出的三个选择项中选出一个正确应答。

III 节:对话理解。共 10 题;每题 2 分,共 20 分。题目给出一段简单的对话录音。要求根据录音的内容,从给出的三个选择项中选出一个正确答案。

第二部分:阅读理解

该部分分为 IV、V、VI 三节,共 25 题。每题 2 分,共 50 分。

IV 节:短文理解 1。由 2 至 4 段文字材料组成,共 10 题;每题 2 分,共 20 分。要求在理解原文的基础上,对文后给出的陈述做正误判断。

V 节:短文理解 2。由 2 至 4 段文字材料组成,共 10 题;每题 2 分,共 20 分。要求在理解原文的基础上,从题后给出的三个选择项中选出一个最符合题意要求的答案。

VI 节:词语配伍。由左右两栏词语组成,共 5 题;每题 2 分,共 10 分。要求从右栏给出的 4 个选项中,分别找出能与左栏 4 个词语相对应的正确选项。共有两种题型:一是解释型,二是同义型。每年只用其中一种题型。

笔试试卷结构与答题参考时间

部分	节	题型名称	题号	题量	分值	时间(分钟)
听力	I	图片判断	1~5	5	10	30
	II	对话应答	6~15	10	20	
	III	对话理解	16~25	10	20	
	IV	短文理解 1	26~35	10	20	
阅读	V	短文理解 2	36~45	10	20	60
	VI	词语配伍	46~50	5	10	
合 计				50	100	90

(二) 口试

口试主要考查考生的口语表达能力,满分 5 分。考试范围是 16 个交际领域中的主要日常用语。考试时间由抽签准备时间(5 分钟)和口语交谈时间(不超过 3 分钟)两部分组成。

考试时,考生抽签决定自己的口语题目。准备 5 分钟后,与口试教师进行简单的三、四个回合的语言交谈。口试教师通常扮演外国人。口语教师所用话语和语速不超出本大纲的有关要求。考生可根据自己的实际情况要求对方适当放慢语速或重复(教师最多重复一遍)。

四、考试时间

笔试每年举行两次,时间为每年 3 月和 9 月中旬。

口试每年举行两次,每次笔试成绩合格参加口试。

五、考试成绩和证书

1. 笔试成绩分为听力和阅读理解两部分,两项合计 60 分以上达到合格要求。口试成绩 3 分以上为合格。

2. 笔试和口试成绩合格者,由教育部考试中心颁发全国统一的合格证书。

六、考试成绩的解释与使用

1. 考试成绩的适用范围及其能力解释由教育部考试中心负责。

2. 考生成绩的使用权在考生所在单位或用人单位。

第二章 听力部分——图片判断

第一节 图片判断题型简介

图片判断共 5 题;每题 2 分,共 10 分。要求在听懂录音内容的基础上,从所给出的三幅图片中选出符合题意的一幅。

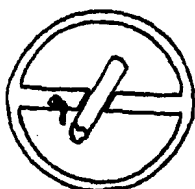
第二节 图片判断专项训练

1.

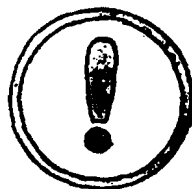
[A]



[B]



[C]



2.

[A]



[B]



[C]



3.

[A]



[B]



[C]



4.

[A]



[B]



[C]



5.

[A]



[B]



[C]



6.

[A]



[B]



[C]



7.

[A]



[B]



[C]



8.

[A]



[B]



[C]



9.

[A]



[B]



[C]



10.

[A]



[B]



[C]



11.

[A]



[B]



[C]



12.

[A]



[B]

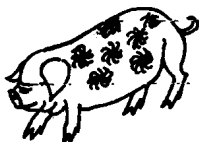


[C]

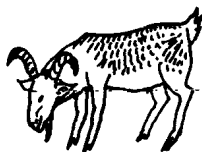


13.

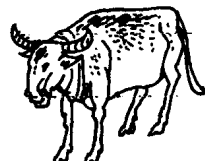
[A]



[B]

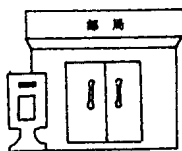


[C]



14.

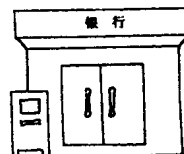
[A]



[B]



[C]

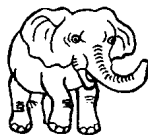


15.

[A]



[B]



[C]



16.

[A]



[B]



[C]



17.

[A]



[B]



[C]



18.

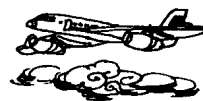
[A]



[B]

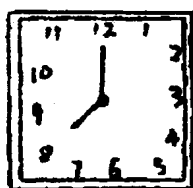


[C]

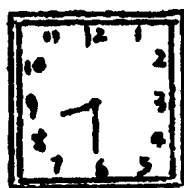


19.

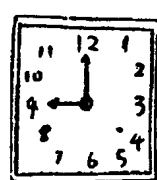
[A]



[B]



[C]



20.

[A]



[B]

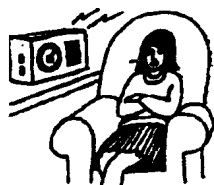


[C]

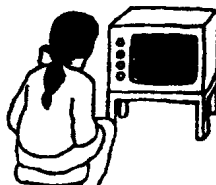


21.

[A]



[B]



[C]



22.

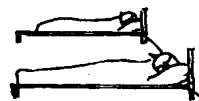
[A]



[B]



[C]



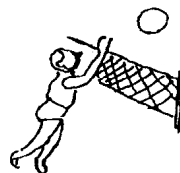
23. [A]



[B]



[C]



24. [A]



[B]



[C]



25. [A]



[B]



[C]



26. [A]



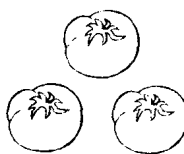
[B]



[C]



27. [A]



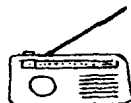
[B]



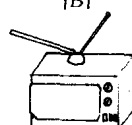
[C]



28. [A]



[B]

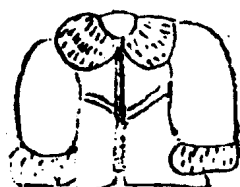


[C]



29.

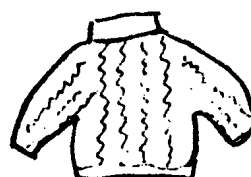
[A]



[B]



[C]

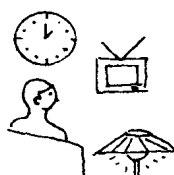


30.

[A]



[B]

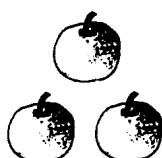


[C]



31.

[A]



[B]

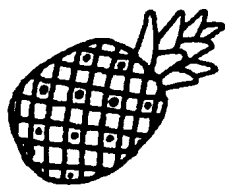


[C]



32.

[A]



[B]



[C]



33.

[A]



[B]



[C]



34.

[A]



[B]



[C]



35.

[A]



[B]

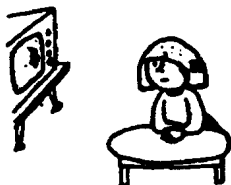


[C]



36.

[A]



[B]



[C]



37.

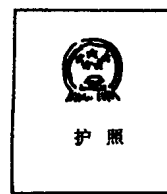
[A]



[B]



[C]

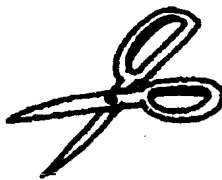


38.

[A]



[B]

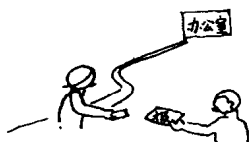


[C]



39.

[A]



[B]



[C]



40.

[A]



[B]



[C]



41. [A]



[B]



[C]



42. [A]



[B]



[C]



43.

[B]



[C]



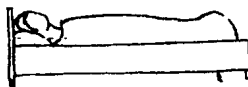
44. [A]



[B]



[C]



45. [A]



[B]



[C]



46. [A]



[B]



[C]

