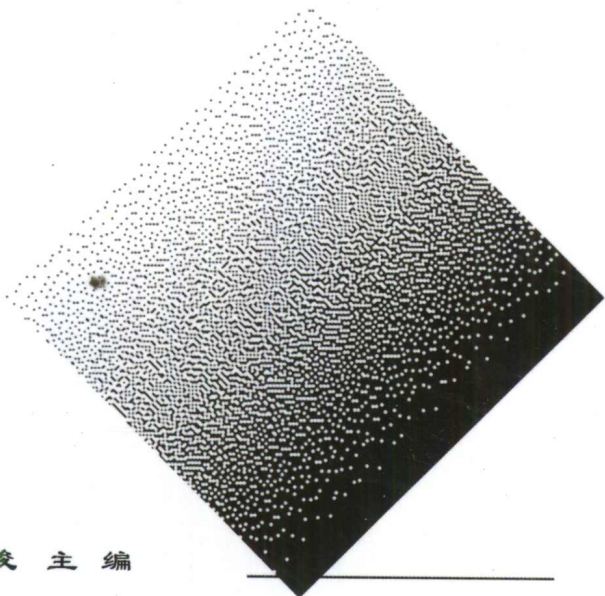




高等院校法学教材

# 法律文书学



马宏俊 主编

.13-43

中国政法大学出版社

法学本科教材

# 法律文书学

主 编 马宏俊  
撰稿人 马宏俊 刘金华 李桂英  
张陆庆 程 滔

中国政法大学出版社

## 图书在版编目 (CIP) 数据

法律文书学/马宏俊主编. - 北京:中国政法大学出版社,2001.8

ISBN 7-5620-2147-3

I.法… II.马… III.法律文书-基本知识-中国 IV.D926.13

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 063192 号

☆☆☆☆☆

书 名: 法律文书学  
出版发行: 中国政法大学出版社  
经 销: 全国各地新华书店  
承 印: 军事科学院印刷厂  
开 本: 850×1168mm 1/32  
印 张: 7.625  
字 数: 138千字  
版 本: 2001年10月第1版 2001年10月第1次印刷  
印 数: 0 001-6 000  
书 号: ISBN 7-5620-2147-3/D·2107  
定 价: 11.00元  
社 址: 北京市海淀区西土城路25号 邮政编码:100088  
电 话: (010)62229563 (010)62229278 (010)62229803  
电子信箱: zf5620@263.net  
网 址: <http://www.cupl.edu.cn/cbs/index.htm>

☆☆☆☆☆

声 明: 1. 版权所有,侵权必究  
2. 如发现印装质量问题,请与出版社联系调换。

# 前 言

过去人们将司法工作者称之为“刀笔吏”，“刀”代表着司法强制力，“笔”则指文书的制作，由此可见，法律文书是具体实施法律的重要工具。写好法律文书既要有丰富的法律知识和理解运用法律的能力，又要有高超的写作能力。中国政法大学自设立之初就开设了《司法文书》这门课，并出版了教材。随着国家法律制度的不断完善，特别是审判方式的改革，《司法文书》这门课程的内容不断丰富、充实，人们的认识也在不断变化、更新，特别是20年来的教学实践总结，使我们对这门学科有了一些新的诠释，有不吐不快之感。本书就是在这样的背景下，在有关领导的支持下，由担负本门课程的主讲教师编写而成。

本书定名为《法律文书学》，在概念上与《司法文书》略有不同，明确了内涵，扩大了外延。在编排体系上，诉讼文书和非诉讼文书并重，强化了律师文书。在写作方法上，从依法制作的角度提高写作能力，突出了运用法律的特点。

由于本书作者全部都是讲授本课程的一线教师，因此，更加贴近教学，对大学生来讲，可能更适应一些。根据教育部的要求，教材的篇幅按每课时3 000字来设定，本书被控制在10万字左右。所以，只得将例文全部删掉，由教师在课堂上予以弥补。所以，本书只限于框架和方法的介绍，难免有些遗憾。

《法律文书学》是在《司法文书》的基础上演绎而来的，我们是站在巨人的肩膀上完成这部教材的，对宁致远教授等老一辈司法文书先驱的多年探索和奉献，表示由衷的敬意，本书的出版得到了中国政法大学教务处和法律系领导特别是李玺文副处长的大力支持与帮助，在此一并致谢，由于本书作者大都是青年教师，编写中难免有错误之处，恳请读者批评指正。

撰稿人分工如下：

马宏俊 第一章、第三章、第十一章

刘金华 第四章、第五章、第六章

李桂英 第二章

张陆庆 第八章、第十章

程 滔 第七章、第九章

马宏俊

2001年6月

# 目 录

前言	(1)
<b>第一章 绪论</b>	(1)
第一节 法律文书的概念、特点和作用	(1)
一、法律文书的概念	(1)
二、法律文书的特点	(3)
三、法律文书的作用	(4)
第二节 法律文书写作的基本要求	(6)
一、认清结构, 遵循格式	(6)
二、明确目的, 突出中心	(7)
三、叙事清楚, 选材恰当	(8)
四、阐述理由, 据实合法	(11)
五、语言文字准确精练, 朴实庄重	(14)
<b>第二章 律师诉讼法律文书</b>	(19)
第一节 起诉状和反诉状	(19)
一、起诉状	(19)
二、反诉状	(23)
第二节 上诉状	(24)
一、上诉状的概念和作用	(24)
二、上诉状的格式、内容和写法	(25)

<b>第三节 民事再审申请书和申诉状</b> .....	(27)
一、民事再审申请书和申诉状的概念和作用 .....	(27)
二、民事再审申请书和申诉状的格式、内容和写法 .....	(28)
三、应当注意的事项 .....	(29)
<b>第四节 答辩状、辩护词和代理词</b> .....	(30)
一、答辩状 .....	(30)
二、辩护词 .....	(31)
三、代理词 .....	(35)
<b>第五节 律师的其他诉讼文书</b> .....	(37)
一、强制执行申请书 .....	(38)
二、公示催告申请书 .....	(39)
三、破产还债申请书 .....	(40)
四、支付令申请书 .....	(42)
<b>第三章 律师非诉讼法律文书</b> .....	(45)
<b>第一节 法律意见书</b> .....	(46)
一、法律意见书的概念和作用 .....	(46)
二、法律意见书的格式、内容和写法 .....	(47)
三、制作法律意见书的注意事项 .....	(50)
<b>第二节 行政复议申请书</b> .....	(51)
一、行政复议申请书的概念和作用 .....	(51)
二、行政复议申请书的制作条件 .....	(51)
三、申请行政复议的范围 .....	(52)
四、行政复议申请书的格式、内容和写法 .....	(53)
五、注意事项 .....	(55)

<b>第三节 合同</b> .....	(56)
一、合同的概念和效力 .....	(56)
二、合同的结构、条款和写法 .....	(57)
<b>第四节 公司章程</b> .....	(60)
一、公司章程的概念、作用和制定 .....	(60)
二、公司章程的主要内容 .....	(61)
三、制定公司章程的注意事项 .....	(63)
<b>第四章 公安机关刑事法律文书</b> .....	(64)
<b>第一节 概述</b> .....	(64)
一、概念和特征 .....	(64)
二、种类和作用 .....	(65)
<b>第二节 刑事案件立案报告书</b> .....	(65)
一、概念和作用 .....	(65)
二、结构、内容和写作方法 .....	(66)
<b>第三节 刑事案件破案报告书</b> .....	(68)
一、概念和作用 .....	(68)
二、结构、内容和写作方法 .....	(68)
<b>第四节 提请批准逮捕书</b> .....	(70)
一、概念和作用 .....	(70)
二、结构、内容和写作方法 .....	(70)
三、应当注意的问题 .....	(72)
<b>第五节 起诉意见书</b> .....	(72)
一、概念和作用 .....	(72)
二、结构、内容和写作方法 .....	(73)
三、应当注意的问题 .....	(75)
<b>第五章 检察机关刑事法律文书</b> .....	(76)



第一节 概述 .....	(76)
一、概念和特征 .....	(76)
二、种类和作用 .....	(77)
第二节 起诉书 .....	(77)
一、概念和作用 .....	(77)
二、结构、内容和写作方法 .....	(78)
三、应当注意的问题 .....	(84)
第三节 不起诉决定书 .....	(85)
一、概念和作用 .....	(85)
二、结构、内容和写作方法 .....	(85)
三、应当注意的问题 .....	(88)
第四节 刑事抗诉书 .....	(89)
一、概念和作用 .....	(89)
二、结构、内容和写作方法 .....	(89)
三、应当注意的问题 .....	(92)
第五节 公诉意见书 .....	(92)
一、概念和作用 .....	(92)
二、结构、内容和写作方法 .....	(93)
<b>第六章 人民法院刑事法律文书 .....</b>	<b>(96)</b>
第一节 概述 .....	(96)
一、概念和特征 .....	(96)
二、种类和作用 .....	(96)
第二节 适用普通程序的第一审公诉案件刑事 判决书 .....	(98)
一、概念和作用 .....	(98)
二、结构、内容和写作方法 .....	(98)

第三节	适用单位犯罪的第一审刑事判决书·····	(106)
一、	概念和作用·····	(106)
二、	结构、内容和写作方法·····	(107)
第四节	第二审刑事判决书·····	(110)
一、	概念和作用·····	(10)
二、	结构、内容和写作方法·····	(111)
第五节	再审刑事判决书·····	(116)
一、	概念和作用·····	(116)
二、	结构、内容和写作方法·····	(116)
第六节	刑事裁定书·····	(120)
一、	概念和作用·····	(120)
二、	结构、内容和写作方法·····	(120)
<b>第七章</b>	<b>人民法院民事裁判文书</b> ·····	<b>(123)</b>
第一节	民事裁判文书概述·····	(123)
一、	民事裁判文书的概念、特征和作用·····	(123)
二、	民事裁判文书的类别·····	(125)
第二节	第一审民事判决书·····	(126)
一、	第一审民事判决书概述·····	(126)
二、	第一审民事判决书的格式、内容及写法·····	(126)
三、	制作第一审民事判决书应当注意的事项·····	(131)
第三节	第二审民事判决书·····	(132)
一、	第二审民事判决书概述·····	(132)
二、	第二审民事判决书的格式、内容和写法·····	(133)
三、	制作第二审民事判决书应当注意的事项·····	(136)
第四节	再审程序民事判决书·····	(137)
一、	再审民事判决书概述·····	(137)

二、再审民事判决书的格式、内容和写法 .....	(137)
<b>第八章 行政裁判文书</b> .....	(140)
<b>第一节 概述</b> .....	(140)
一、行政裁判文书的概念与作用 .....	(140)
二、行政裁判文书的种类 .....	(141)
<b>第二节 第一审行政判决书</b> .....	(141)
一、第一审行政判决书的概念与作用 .....	(141)
二、第一审行政判决书的内容和制作方法 .....	(142)
<b>第三节 第二审行政判决书</b> .....	(148)
一、第二审行政判决书的概念与作用 .....	(148)
二、第二审行政判决书的内容和制作方法 .....	(149)
<b>第四节 再审行政判决书</b> .....	(153)
一、再审行政判决书的概念与作用 .....	(153)
二、再审行政判决书的内容和制作方法 .....	(154)
<b>第五节 行政裁定书</b> .....	(156)
一、行政裁定书的概念与作用 .....	(156)
二、第一审行政裁定书 .....	(156)
三、第二审行政裁定书 .....	(162)
四、再审行政裁定书 .....	(165)
<b>第六节 行政赔偿调解书</b> .....	(166)
一、行政赔偿调解书的概念与作用 .....	(166)
二、行政赔偿调解书的内容和制作方法 .....	(168)
<b>第九章 仲裁法律文书</b> .....	(170)
<b>第一节 仲裁法律文书概述</b> .....	(170)
一、仲裁法律文书的概念 .....	(170)
二、仲裁法律文书的特征 .....	(171)

三、仲裁法律文书的类别 .....	(171)
<b>第二节 仲裁协议书</b> .....	(172)
一、仲裁协议书概述 .....	(172)
二、仲裁协议书的内容和写法 .....	(173)
三、制作仲裁协议书应当注意的事项 .....	(174)
<b>第三节 仲裁申请书</b> .....	(174)
一、仲裁申请书概述 .....	(174)
二、仲裁申请书的内容和写法 .....	(175)
三、制作仲裁申请书应当注意的事项 .....	(176)
<b>第四节 仲裁答辩书</b> .....	(176)
一、仲裁答辩书概述 .....	(176)
二、仲裁答辩书的内容和写法 .....	(177)
三、制作仲裁答辩书应当注意的事项 .....	(178)
<b>第五节 仲裁裁决书</b> .....	(178)
一、仲裁裁决书概述 .....	(178)
二、仲裁裁决书的内容和写法 .....	(178)
三、制作仲裁裁决书应当注意的事项 .....	(179)
<b>第十章 笔录</b> .....	(181)
<b>第一节 概述</b> .....	(181)
一、笔录的概念与作用 .....	(181)
二、笔录的种类 .....	(181)
三、制作笔录总的要求 .....	(182)
<b>第二节 调查笔录</b> .....	(183)
一、调查笔录的概念与作用 .....	(183)
二、调查笔录的内容和制作方法 .....	(184)
三、制作调查笔录应注意的问题 .....	(185)

第三节 勘验笔录	(186)
一、勘验笔录的概念与作用	(186)
二、勘验笔录的内容和制作方法	(186)
三、制作勘验笔录应当注意的问题	(187)
第四节 讯问被告人笔录	(188)
一、讯问被告人笔录的概念与作用	(188)
二、讯问笔录的内容和制作方法	(189)
三、制作讯问笔录应注意的问题	(189)
第五节 法庭笔录	(190)
一、法庭笔录的概念与作用	(190)
二、法庭笔录的内容和制作方法	(190)
三、制作法庭笔录应当注意的问题	(193)
第六节 评议笔录	(193)
一、评议笔录的概念与作用	(193)
二、评议笔录的内容和制作方法	(194)
第七节 执行笔录	(195)
一、执行笔录的概念与作用	(195)
二、执行笔录的内容和制作方法	(196)
三、制作执行笔录应当注意的问题	(196)
第八节 阅卷笔录	(197)
一、阅卷笔录的概念和作用	(197)
二、阅读笔录的格式、内容和摘录方法	(198)
三、制作阅卷笔录应当注意的问题	(201)
第十一章 公证法律文书	(204)
第一节 公证法律文书概述	(204)
一、公证法律文书概述	(204)

二、要素式公证书 .....	(207)
<b>第二节 遗嘱公证书 .....</b>	<b>(208)</b>
一、遗嘱公证概述 .....	(208)
二、遗嘱公证书的内容和写法 .....	(209)
三、制作遗嘱公证书应当注意的事项 .....	(210)
<b>第三节 收养公证书 .....</b>	<b>(210)</b>
一、收养公证概述 .....	(210)
二、收养公证书的内容和写法 .....	(211)
三、制作收养公证书应当注意的事项 .....	(211)
<b>第四节 析产协议公证书 .....</b>	<b>(212)</b>
一、析产协议公证书概述 .....	(212)
二、析产协议公证书的内容和写法 .....	(212)
三、制作析产协议公证书应当注意的事项 .....	(213)
<b>第五节 学历公证 .....</b>	<b>(213)</b>
一、学历公证概述 .....	(213)
二、学历公证书的内容与写法 .....	(214)
三、制作学历公证书应当注意的事项 .....	(214)
<b>第六节 保全证据公证书 .....</b>	<b>(215)</b>
一、保全证据公证书概述 .....	(216)
二、保全物证或书证公证书的内容和写法 .....	(216)
三、制作物证或书证保全公证书应当注意的 问题 .....	(218)
<b>第七节 现场监督类公证书 .....</b>	<b>(219)</b>
一、现场监督类公证书概述 .....	(219)
二、开奖公证书的内容和写法 .....	(219)
三、制作开奖公证书应当注意的事项 .....	(221)

第八节 合同类公证书·····	(222)
一、合同类公证书概述·····	(222)
二、合同类公证书的内容和写法·····	(222)
三、制作合同类公证书应当注意的事项·····	(223)

# 第一章 绪 论

## 第一节 法律文书的概念、特点和作用

### 一、法律文书的概念

法律文书是指司法机关或法律授权的专门组织、当事人及诉讼参与人在处理各类诉讼案件或非诉讼法律事务时依法制作的具有法律意义的文书的总称。它不包括法律、法规、规章等立法性文件，仅指涉及具体案件和法律事务的文书。这一概念明确了以下内容：

#### (一) 制作主体

1. 司法机关，是指公安机关（含国家安全机关）、检察院、法院、监狱和未成年人管教所等。

2. 法律授权的专门组织，是指律师事务所、公证处、仲裁委员会等专门组织。

3. 当事人，是指与诉讼案件或非诉讼法律事务有直接利害关系的人，包括自然人、法人和其他组织。

4. 诉讼参与人，是指依法参加到诉讼活动或非诉讼



法律事务中的证人、鉴定人、代理人、翻译人员等。

## （二）适用范围

法律文书的适用范围是各类诉讼案件和非诉讼法律事务，例如，刑事、民事、行政诉讼案件和公证、仲裁、调解及工商、税务等各类登记事项等诉讼活动以外的法律事务。

## （三）制作依据

法律文书的制作，必须符合法律规定，不得随心所欲，任意制作。这里所说的法律，既包括实体法，也包括程序法，还包括法规和规章，相关主管机关或部门发布的有关文件或文书样本格式也是法律文书的制作依据之一。

## （四）法律后果

法律文书不同于其他文书的一个显著特征就是它具有法律效力或法律意义，国家以司法强制力保障法律文书的执行，或者说某些法律文书对法律事件有很大的影响力，如律师发表的辩护词或代理词对于诉讼结果有一定的影响，是法制建设的重要组成部分。

从概念上看，法律文书和司法文书是有区别的，法律文书涵盖面较大，司法文书外延较小。司法文书是指司法机关制作的文书，“司”本来就具有执掌、主持、管理等含义。而公证处、律师事务所和仲裁委员会都不是司法机关，因而司法文书亦不能包含公证文书、律师文书和仲裁文书，这会使司法文书大为逊色。本书对法律文书的定义，既考虑到传统司法文书的涵盖面，也注意