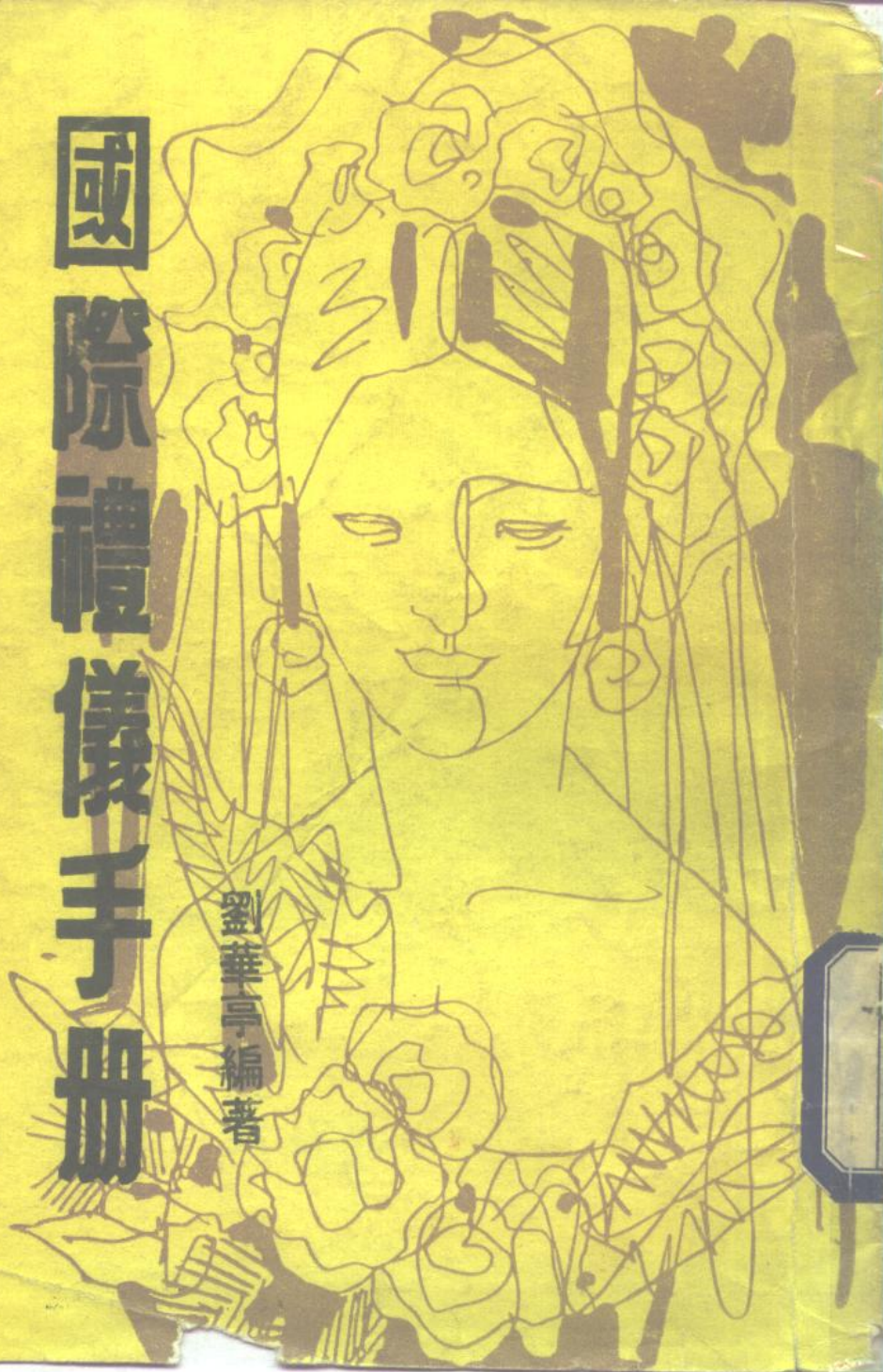


國際禮儀手冊

劉華三編著



國際禮儀手冊

編著：劉華亭

發行者：李天賜

出版者：新時代出版社

台南市崇德路五五〇

十號

電話：四八八二六二六

印刷者：世界彩色印刷廠

台南市文和街三十六號

定價：新台幣柒拾伍元

港幣拾伍元

有著作權・翻印必究

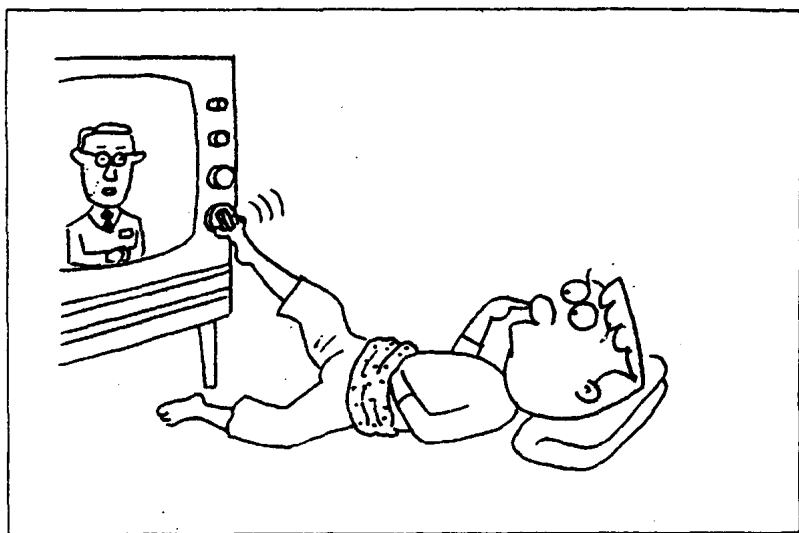
0314925

K891-62
1



國際禮儀手冊

劉華亭編著



序言

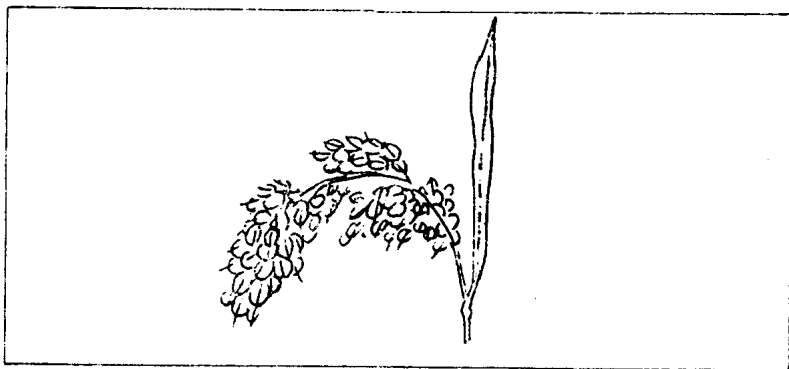
社會的進步，知識的提升，促使人與人之間的接觸愈顯頻繁。如何玲瓏八面地周旋在朋友之間？如何將你的人際關係處理的更好？這都成了大家所注目的問題。

有鑑於大部份的朋友，因不熟習各種應對進退的禮節，而使得人際關係破裂，且遭人評議；為了喚起各位的禮節，讓大家有機會以新的形象重新立足在你的生活圈中。本書廣泛地針對各階層、各行業、各場合應注意的禮節，為您做正確且適宜的禮儀解說，並以輕鬆、幽默的漫畫配合，使您能一目了然！

目錄

序言	三
第一章 公司職員應有的禮節	七
第二章 與外國朋友交往的禮儀	四〇
第三章 浮世的禮節	七一
第四章 拜訪的禮貌	七八
第五章 西餐的吃法	九五
第六章 和菜及中餐的吃法	一三八
第七章 一般約會的禮節	一五五

第一章 公司職員應有的禮節

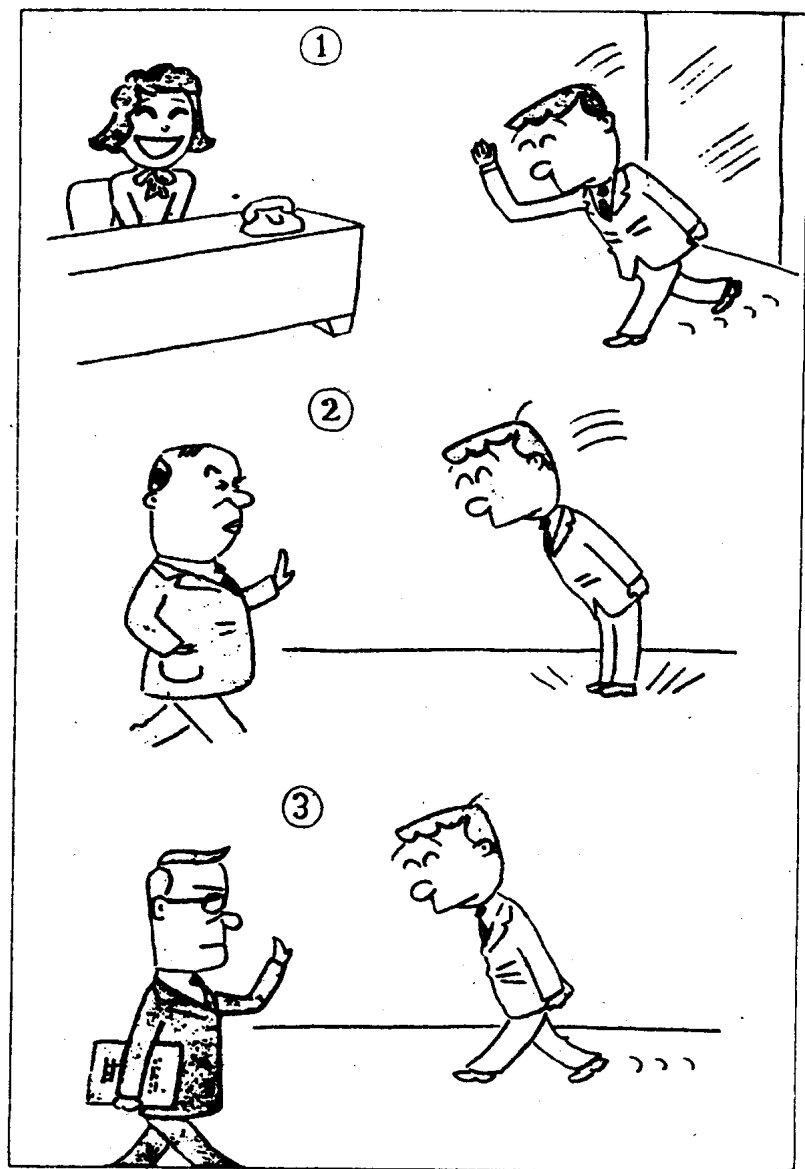


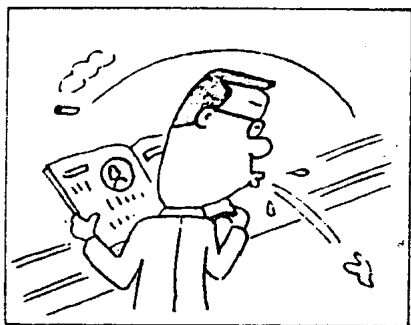
①邊走，邊舉手，而口中不斷道：「早安」的行為，是對同輩或晚輩的一種禮貌，但如果櫃台小姐是位長輩的話，則此種行為不但不禮貌，且不美觀。

②遇見上司，應站定後再行禮。

③至於邊走，邊行禮的方式，也可適用在比自己職位稍高的同事，如課長……等。

禮節可以分為很多種，且依身份、地位的不同，而有所區別。辦公室就宛如一個小型社會，所以適中的禮節是必須且重要的。行禮太過份，很可能被同事恥為巴結上司。反之，旁若無人也會遭人非議。





中國人隨地吐痰的惡習，似乎相傳已久了。清代的李鴻章，貴為朝廷代表，卻當著日本外相面前「呸」的一聲，將口中的痰舒舒服服的吐出。

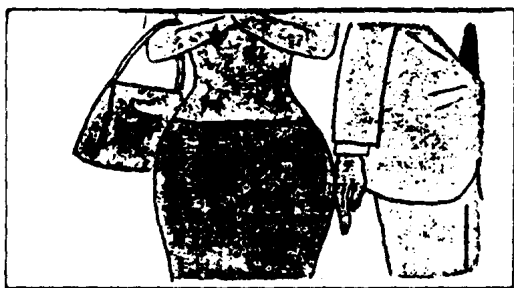
我相信所有先進國家中，除了在中國人和日本人的身上，你是無法看到這種特寫鏡頭的。

事實上，痰吐出後，一定要有人來清除，否則就會黏住別人的鞋底而被帶走。若是每個人在吐痰前能想到這種便己的行為，將是對別人，甚至對大地的一種侮蔑，或許就不會再這樣做了。

大腿叉開以及編織的人



擠車時的禮貌，不要用手掌去碰人

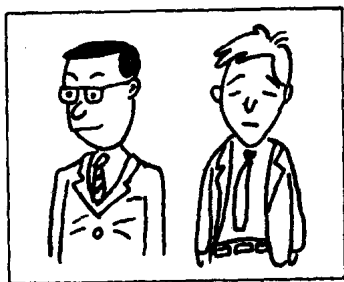


在團體生活中，兩性間難免會有所「接觸」，男士們要如何使這些接觸變為藝術，而不讓女士討厭呢？唯一的原則就是一用手背碰女性，而不要用手心去接觸。如果能遵此原則，那你盡可與女士並肩而站；如此一來，即使在擁擠的車廂中站上四十分鐘，你可能只感覺是一瞬即逝的功夫哩！這不但是單方面的原則，更是相對性的喔！

能碰之處只有一點點



拜訪人時，最好穿着整齊



由於西風披靡，西裝普遍地被接受，而成為國際間一種正式的禮服。

然而，大部份的人在穿西裝時，為了一時的舒適，經常敞開胸前的衣扣、而造成非常散漫的形象。殊不知，唯有端莊的儀表才能得到別人的敬重，尤其初次與人相見，更千萬要整好你的儀容，免得留給別人不好的印象。



翹起二郎腿，叨根香烟這種行為經常被認為是性情浮躁、行事草率的徵象。當你面對著慈愛的長者時，豈能容許這樣的舉止。