

武器装备研制管理译丛之三

研究研制试验评价 承办管理指南

国防科工委军用标准化中心译

美国海军部

航空工业出版社

武器装备研制管理译丛之三

研究研制试验评价 承办管理指南

怀国模 题

〔美〕美国海军部 编

国防科工委军用标准化中心 译

航空工业出版社

1991

(京)新登字161号

内 容 提 要

本书系美国海军部为指导海军武器装备的研究和采办而编写的指南。本书系统地阐述了大型、复杂系统从基础理论研究开始,到技术应用研究、工程项目应用研究,以及设计、研制、试验、评价及采办的全过程,还阐述了美国国防部规划、计划、预算系统的工作,对于军用大型系统和民用大型系统研制具有重要参考价值。

本书在国内属首次出版,读者范围广泛,是从事大型系统研制的军队、国防工业、民用工业科技管理干部和科技人员的必读书,是主管科技工业的各级领导干部的重要读物,也是大专院校教师、研究生、本科生系统工程和管理专业的重要参考书。

Department of the Navy, U.S.A
RDT&E/Acquisition Management Guide
11th Edition
Washington, D.C.—1989

研究、研制、试验、评价
采办管理指南
〔美〕美国海军部 编
国防科工委军用标准化中心 译

航空工业出版社出版发行

(北京市和平里小关东里14号)

一 邮政编码: 100029—

全国各地新华书店经售

北京市朝阳区新源印刷厂印刷

1991年12月第1版

1991年12月第1次印刷

开本: 787×1092毫米 1/16 印张: 11

印数: 1—3000

字数: 271 千字

ISBN 7-80046-401-6/E·002

定价: 6.80元

译 者 的 话

发达国家一贯重视武器装备研制的工程管理工作,积累了丰富的实践经验,并不断总结上升为理论,形成了一系列指南、手册等工程管理文件。这些文件对保证武器装备的高效能、高战备完好性和保障性、高效费比和低风险起到至关重要的作用。改革开放以来,国内军工行业对武器装备研制的工程管理工作日益重视,“管理出质量,管理出效益”已成为共识。为了更好地借鉴国外经验,国防科工委军用标准化中心正组译翻译出版“武器装备研制管理译丛”,系统译介国外有关文件,供国内有关人员参考。这套丛书之一、之二已经出版,它们分别是:

《系统工程管理指南》(美国1990年第三版,宇航出版社出版)

《综合后勤保障指南》(国际科工委军用标准化中心出版)

现在出版的是第三本:

《研究、研制、试验、评价/采办管理指南》

即将出版的之四、之五和之六分别是(暂定名):

《工程项目管理手册》

《武器装备研制试验与评价指南》

《武器装备研制风险分析与管理》

其余还将陆续出版。

《研究、研制、试验、评价/采办管理指南》是根据美国海军部《RDT & E/采办管理指南》第11版(1989年最新版本)翻译出版的。本指南是美国海军部在组织大型武器系统研究和采办实践的基础上编写的,内容丰富,实践性强,系统地阐述了大型复杂武器系统从基础理论研究开始,到技术研究、工程项目应用研究,直至工程项目的设计、研制、试验、评价等采办的全过程。本指南的翻译出版对大型工程项目的研究和研制,特别是对国家和使用部门加强对大型项目的研制管理都会起到一定的借鉴作用。

本书对原书的正文和附录J、附录K和缩略语作了全文翻译,而略去了原书的附录A、B、C、D、E、F、G、H。原书附录J本书为附录A,原书附录K本书为附录C,缩略语则编为附录B。

本书的翻译出版得到国防科工委领导及综合计划部的关怀和大力支持,科工委怀国模副主任特为本书题写了书名。

本书第一、二章由洪益群翻译;第三章由张克军翻译;第四、五章由甘立伟翻译;第六章由章引平翻译;第七章由辜希翻译;附录A由洪益群、甘立伟、章引平翻译。全书由杨育中、吕慧敏审校。

本书出版过程中得到唐秀冬、刘兰香同志大力协助,在此表示感谢。

由于译校者水平有限,难免还有错误或不当之处,恳请读者批评指正。

1991年9月

前 言

海军部研究、研制、试验、评价/采办管理指南初版于1964年。1989年版系第十一次出版。

本指南旨在帮助海军部参与RDT&E工作的全体从业人员了解全过程，并明确一些有现实指导作用的具体指令。指南本身不是指令，亦不得引用作为官方采取行动的权威依据。指南中收录1988年11月30日前发布的现行有效的指令。

本版指南的主要更改之处包括重新组建主管采办的国防部副部长办公室，依据1986年高尔华特—尼科尔（Goldwater-Nichols）改组法改组海军总部组织机构，以及国防部和海军指令5000.1《重大系统采办》再版中颁布的各项更改。

采办过程是动态的，而且会根据国会和执行部门意见继续修订采办程序。

另需副本者可由美国海军出版物和表格中心（USNPFC，宾夕法尼亚州费城）提供。承包商和其他非军事用户可通过美国政府出版局文件管理办公室购买本指南。

您对本指南的增、删、更正和任何有关意见等项建议均将受到欢迎并请赐寄本人的办公室。

小托马斯F.福特

（海军部长助理（主管研究工程和系统））

1989.1.23

序

海军关于研究、研制、试验与评价的采办活动管理指南既可使初学者入门，又可以帮助职业研究和研制采办工作者。对于初学者，本指南帮助他们全面理解海军的研究和研制管理系统。对于职业人员，它是一般信息的快捷参考资料，又是有关指令的提要，这些指令中包括对解决各种特殊问题适用的完全现成的和具有权威性的资料。

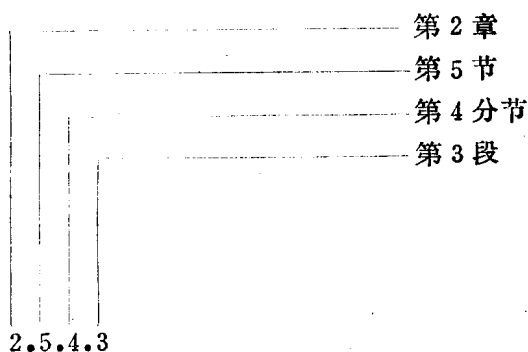
必须强调提出，这是一本指南，它本身不是一项指令或者指令、通知、法律或指示的汇编，亦不得引用作为某项活动的权威依据。本指南解释并补充指令，使之明晰，以帮助读者理解整个系统。指南同时说明这些指令和类似材料对各具体对象和系统各阶段的适用情况。鼓励读者查询具体指令，以更加全面地掌握现状，并得到官方的指导。

有关的指令，指示及类似材料将在本指南的各部分之后列出。而那些与整个章节（如1.6，“工程项目管理”）有关的则紧随在该节的导语部分之后介绍。同时，附录中编有参考文件总表。

内容和结构

本指南包括七章和十个附录。各章的内容包括：组织机构，规划、计划、预算编制和执行、采办管理和试验与评价，所有的附录均包含重要信息。

为帮助读者迅速确定其所需信息所在的位置，本指南编有详细目录。详细目录均以其所指示的章节位置为准而不是按页号编制。如，里程碑Ⅱ的定义载于2.5.4.3节，则表示该内容的位置是：



对于从事研究和研制采办管理的初学者来说，本指南是他们的主要阅读材料，书中大量的缩略语肯定是一个难点，但是这些缩略语又是“职业工具”，是专业行话，必须掌握。读者务请明瞭，要尽早熟悉这些缩略语和术语。当这些缩略语在书中第一次出现时，它的前面会有其全称或完整表达形式的。同时，所有缩略语亦集中按字母顺序汇编于书后。

修订、补充和读者意见

研究和研制采办过程是动态性的，以始终适应管理体制、控制机制和系统程序等方面的更改和改进。因此，本指南亦应是动态性的，即便是本版，也有一些近期所作的修改。

读者，无论是初学者，还是职业人员，均应持分析和批评的态度阅读本指南，并提出其批评意见和更改建议。不太具体的意见，尤其是指出书中有哪些部分有不足之处，不管其理由如何，都将是有益的，并且会大受鼓励。敬请赐教于：

海军部部长助理——主管研究、工程和系统，收件人：RDA管理指南编写组，海军部，五角大楼，Suite 4E732 华盛顿，D.C.20350—1000。

目 录

译者的话

前言

序

第一章 研究、研制、试验与评价 (RDT&E) 的组织机构

1.1 国防部的职能	(1)
1.2 国防部长办公室在研究、研制、试验与评价方面的职责	(1)
1.2.1 国防部长	(1)
1.2.2 主管采办的国防部副部长	(1)
1.2.2.1 防务研究和工程主任	(2)
1.2.2.1.1 主管战略和核威慑力量的副主任	(2)
1.2.2.1.2 主管原子能的国防部副部长助理	(2)
1.2.2.1.3 试验与评价副主任	(2)
1.2.2.1.4 研究和先期技术副主任	(2)
1.2.2.1.5 战术性作战工程项目副主任	(2)
1.2.2.2 主管指挥、控制、通讯和情报的国防部副部长助理	(2)
1.2.2.3 主管生产和后勤的国防部副部长助理	(3)
1.2.2.4 综合计划主任	(3)
1.2.2.5 主管工业和国防技术的国防部副部长助理	(3)
1.2.3 防务采办执行官	(3)
1.2.4 主管工程项目分析和评价的国防部长助理	(3)
1.2.5 使用试验与评价主任	(3)
1.3 参谋长联席会议 (JCS)	(4)
1.4 海军部在研究、研制和采办方面的职责	(4)
1.4.1 海军部长	(4)
1.4.2 海军部副部长	(4)
1.4.3 主管研究、工程和系统的海军部部长助理	(5)
1.4.4 海军研究部长	(6)
1.4.5 主管舰船建造和后勤的海军部部长助理	(7)
1.4.6 海军作战部长	(7)
1.4.6.1 研究和研制要求、试验与评价主任	(7)
1.4.7 海军陆战队司令	(7)
1.4.7.1 海军陆战队研究、研制和采办司令部司令官	(8)
1.4.8 采办机构	(8)
1.4.8.1 海军采办执行官	(8)
1.4.8.2 工程项目执行官	(8)
1.4.8.3 工程项目经理	(8)

1.4.8.4 采办监督和执行报告	(8)
1.5 过程综合	(9)
1.5.1 研究、研制、试验与评价 (RDT&E) 的相互关系	(9)
1.5.2 顾问团, 小组和委员会	(9)
1.5.3 科学技术信息	(9)
1.6 工程项目管理	(9)
1.6.1 为什么要进行工程项目管理	(10)
1.6.2 规定工作程序	(10)
1.6.3 工程项目办公室的人员组成	(10)
1.6.4 装备专业人员大纲	(11)
1.7 采办过程的参与人员	(11)
1.7.1 拨款主管	(11)
1.7.2 工程项目主管	(11)
1.7.3 资源主管	(11)
1.7.4 工程项目经理 (PM)	(11)
1.7.5 工程项目协调官 (PC)	(12)
1.7.6 研制协调官	(12)
1.7.7 舰船采办工程项目经理	(12)
1.7.8 采办经理	(12)
1.7.9 合同官员	(12)
1.8 海军系统司令部	(12)
1.9 研究、研制、试验与评价 (RDT&E) 外场活动	(12)
第二章 规划	
2.1 海军和海军陆战队规划系统	(13)
2.1.1 海军和海军陆战队规划系统相互关系	(13)
2.1.2 规划系统文件	(14)
2.2 研究、研制和采办 (RDA) 过程概述	(14)
2.2.1 研究、研制和采办 (RDA) 过程的输出	(14)
2.2.2 研究和研制 (R&D) 过程的性质	(14)
2.2.3 威胁信息	(15)
2.2.4 研究、分析和系统工程	(15)
2.2.4.1 研究和分析	(15)
2.2.4.2 工程管理	(15)
2.2.4.3 系统工程过程	(15)
2.2.5 研究、研制和采办 (RDA) 作为分系统	(15)
2.2.6 “创造”和“创新”	(16)
2.2.7 研究、研制、试验与评价 (RDT&E) 的类别	(16)
2.2.7.1 6.1研究	(16)
2.2.7.2 6.2探索研制	(16)

2.2.7.3	6.3 先期研制	(16)
2.2.7.4	6.4 工程研制	(16)
2.2.7.5	6.5 管理和保障	(16)
2.2.7.6	6.6 使用系统研制	(16)
2.2.8	研究、研制和采办 (RDA) 过程的职能审查	(17)
2.2.9	用户-供货商对话	(18)
2.2.9.1	“需求”和“要求”	(18)
2.2.9.2	“技术推动”和“要求牵引”	(18)
2.2.9.3	技术利用	(18)
2.2.9.4	可作为配合手段的专利	(18)
2.2.9.5	国内技术转让计划	(18)
2.2.10	武器寿命周期	(19)
2.2.10.1	先期技术开发	(19)
2.2.10.2	方案探索/定义阶段	(19)
2.2.10.3	方案论证/确认阶段	(19)
2.2.10.4	全面研制阶段	(19)
2.2.10.5	批生产/部署阶段	(19)
2.2.10.6	使用保障阶段	(20)
2.3	研究规划	(20)
2.3.1	机遇研究	(20)
2.3.2	响应研究	(20)
2.3.3	海军研究要求	(20)
2.4	技术开发规划	(20)
2.4.1	探索研制计划	(21)
2.4.2	规划过程	(21)
2.4.2.1	第一季度	(21)
2.4.2.2	第二季度	(21)
2.4.2.3	第三季度	(21)
2.4.2.4	第四季度	(21)
2.4.3	探索研制规划文档	(21)
2.4.3.1	投资战略	(21)
2.4.3.2	任务范围战略 (MAS)	(22)
2.4.3.3	总体计划指南	(22)
2.4.3.4	总体计划方案	(22)
2.4.3.5	其他文件	(22)
2.5	系统采办	(22)
2.5.1	过程综述	(22)
2.5.1.1	非研制项目 (NDI)	(23)
2.5.1.2	采办策略	(24)

2.5.1.3	工程项目结构	(24)
2.5.1.4	试验与评价	(24)
2.5.1.5	里程碑前工程项目审查过程	(24)
2.5.1.6	批准生产	(24)
2.5.1.7	指标和门限值	(24)
2.5.1.8	采办合理化	(25)
2.5.1.9	任务关键计算机资源	(25)
2.5.1.10	采办竞争	(25)
2.5.2	海军采办类别	(25)
2.5.2.1	ACAT I	(25)
2.5.2.2	ACAT II	(26)
2.5.2.3	ACAT III	(26)
2.5.2.4	ACAT IV	(27)
2.5.2.5	特殊利益工程项目	(27)
2.5.3	工程项目起步	(27)
2.5.3.1	预想使用要求	(27)
2.5.3.2	研制选择方案书 (DOP)	(27)
2.5.3.3	使用要求	(27)
2.5.3.4	海军陆战队所需的作战能力	(27)
2.5.3.5	任务需求说明	(28)
2.5.4	决策里程碑	(28)
2.5.4.1	里程碑“0”	(28)
2.5.4.2	里程碑 I	(28)
2.5.4.3	里程碑 II	(28)
2.5.4.4	里程碑 III	(29)
2.5.4.5	里程碑 IV	(29)
2.5.4.6	里程碑 V	(29)
2.5.4.7	其它决策	(29)
2.5.4.8	舰船工程项目里程碑	(29)
2.5.5	工程项目文档	(29)
2.5.5.1	系统方案报告	(30)
2.5.5.2	决策协调书	(30)
2.5.5.3	试验与评价总计划	(30)
2.5.5.4	非采办工程项目定义文件	(30)
2.5.6	决策讨论会	(30)
2.5.6.1	防务资源委员会	(30)
2.5.6.2	防务采办委员会	(30)
2.5.6.3	海军和海军陆战队工程项目决策会议	(30)
2.5.6.4	采办审查委员会	(31)

2.5.6.5 舰船特性和改进委员会	(31)
2.5.7 决策文件	(31)
2.5.7.1 采办决策备忘录	(31)
2.5.8 舰船要求和规范	(31)
2.5.9 海军陆战队要求文件	(32)
2.6 保障规划	(32)
2.6.1 综合后勤保障概念	(32)
2.6.2 研究、研制、试验与评价 (RDT & E) 用新设施	(33)
2.6.3 人员	(33)
2.7 费用问题	(33)
2.7.1 经济分析	(33)
2.7.2 定费用设计	(33)
2.7.3 费用估算和分析	(34)
2.7.3.1 费用分析职责	(34)
2.7.3.2 费用分析方法	(34)
2.7.3.3 基线费用估算级别	(34)
2.7.3.4 标准武器系统费用	(34)
2.7.3.5 海军总部规划系统/海军总部预算系统	(34)
2.7.3.6 寿命周期费用 (LCC)	(35)
2.7.4 递进式采办策略	(35)
2.7.5 费用量度和报告	(35)
第三章 计划	
3.1 国防部 (DOD) 计划系统的目标	(36)
3.2 DOD五年防务计划	(36)
3.2.1 计划单元	(37)
3.2.2 计划	(37)
3.2.3 重大计划	(37)
3.3 1992~1997财政年度的规划、计划和预算	(37)
3.3.1 海军计划的规划	(38)
3.3.2 国防部长办公室 (OSD) 规划	(38)
3.3.3 OSD执行审查	(38)
3.3.4 海军计划的制定	(39)
3.3.5 预算的制定	(39)
3.4 1992~1997财政年度规划、计划和预算的主要文件	(39)
3.4.1 工程项目目标备忘录 (POM) 系列文件	(39)
3.4.2 作战评价	(39)
3.4.3 简要作战评价	(39)
3.4.4 战备完好性和承受性评价	(39)
3.4.5 初始评估	(40)

3.4.6	主管人计划建议 (SPP)	(40)
3.4.7	主管人计划建议文件	(40)
3.4.8	后继SPP评估和摘要报告	(40)
3.4.9	中期POM审查	(40)
3.4.10	兵力情况说明	(40)
3.4.11	综合次序单	(40)
3.4.12	DON综合规划和计划指南	(41)
3.4.13	向国会提交的总兵力报告	(41)
3.4.14	联合战略规划文件	(41)
3.4.15	防务指南	(41)
3.4.16	工程项目目标备忘录	(41)
3.4.17	联合计划评估备忘录	(41)
3.4.18	工程项目决策备忘录	(42)
3.4.19	计划预算决策	(42)
3.4.20	重要预算问题	(42)
3.4.21	工程项目管理建议	(42)
3.5	1992~1997财政年度规划、计划和预算系统的程序	(42)
第四章 预算的编制和论证		
4.1	管理过程中预算的地位和重要性	(65)
4.2	预算术语和基本概念	(65)
4.3	预算结构	(66)
4.3.1	拨款	(66)
4.3.2	预算活动	(66)
4.3.3	拨款结构的目的	(66)
4.4	预算过程	(67)
4.4.1	“平衡的计划”	(67)
4.4.2	递进计划政策	(67)
4.4.3	论证和呼吁	(67)
4.4.4	指南的功能和来源	(68)
4.4.4.1	程序指南	(68)
4.4.4.2	实质性指南	(68)
4.4.5	1974年国会预算和没收控制法 (公众法93-344)	(68)
4.4.5.1	现行服务预算	(68)
4.4.5.2	联合议案	(68)
4.4.6	研究和研制描述性概要(RDDS)	(69)
4.5	在研究、研制、试验与评价(RDT & E)预算过程中高于海军层次的参与者	(69)
4.5.1	国会	(69)
4.5.2	总统	(69)
4.5.3	管理和预算局(OMB)	(69)

4.5.4	国防部长(SECDEF).....	(70)
4.6	在研究与研制(R&D)预算过程中的海军参与者.....	(70)
4.6.1	海军部长.....	(70)
4.6.2	海军审计官.....	(70)
4.6.3	主管研究、工程和系统的海军部长助理.....	(70)
4.6.3.1	研究、研制、试验与评价主任.....	(70)
4.6.4	海军作战部长.....	(71)
4.6.4.1	海军作战部海军工程项目规划副主任.....	(71)
4.6.5	海军陆战队司令.....	(71)
4.6.6	海军研究部长.....	(71)
4.7	预算的编制和论证.....	(72)
4.8	向国会的委员会论证预算.....	(72)
4.8.1	国会委员会证人指南.....	(73)
4.8.2	听证会的准备.....	(73)
4.8.3	举行听证会.....	(73)
4.8.4	审查和编辑副本.....	(74)
4.8.5	不满和呼吁.....	(74)
4.9	后续拨款.....	(74)
第五章	RDT&E预算的执行.....	(75)
5.1	分摊.....	(75)
5.1.1	分摊申请.....	(75)
5.1.2	研究、研制、试验与评价, 海军(RDT&E, N)分摊文档.....	(75)
5.1.2.1	分摊(或再分摊)进度(DD表格1105).....	(75)
5.1.2.2	RDT&E计划/资金权限(SD表格440).....	(75)
5.1.2.3	RDT&E预算活动的分配(NAVCOMPT表格2058).....	(76)
5.1.3	RDT&E, N使用预算分配文档(NAVCOMPT表格2197).....	(76)
5.1.4	一般条款要求的海军行动.....	(76)
5.1.5	管理性推迟.....	(76)
5.2	资金契约和支出.....	(76)
5.3	研究和研制的核算.....	(76)
5.3.1	研究和研制(R&D)核算的目标.....	(77)
5.3.2	协调计划、预算和核算.....	(77)
5.3.3	标识RDT&E费用.....	(77)
5.3.3.1	开支与投资.....	(78)
5.3.3.2	研究和研制费用定义.....	(78)
5.3.4	费用对有关R&D课题的分配.....	(78)
5.3.4.1	海军工业基金.....	(78)
5.3.4.2	运行预算.....	(78)
5.4	工程项目管理建议.....	(78)

5.5 再计划	(79)
5.5.1 再计划程序	(80)
5.5.2 再计划听证会	(80)
5.5.3 再计划报告	(80)
5.5.4 在RDT & E, N中海军内部再计划	(80)
5.6 审核和审查	(81)
5.6.1 总审计局	(81)
5.6.2 海军审核计划	(81)
第六章 管理研究和研制 (R & D) 采办工作	(82)
6.1 一般考虑	(82)
6.1.1 基本政策	(82)
6.1.2 非研制项目(NDI)	(82)
6.1.3 基本角色	(82)
6.1.4 执行者分类	(83)
6.1.4.1 内部执行者	(83)
6.1.4.2 外部执行者	(83)
6.1.5 其他执行手段	(83)
6.1.6 主要实验室的功能	(83)
6.1.6.1 技术基础	(83)
6.1.6.2 先期研制	(83)
6.1.6.3 系统研制保障	(84)
6.1.6.4 技术建议的来源	(84)
6.1.7 内部实施还是对外签订合同的决策	(84)
6.2 内部组织机构的活动	(84)
6.2.1 确定实验室能力	(84)
6.2.2 与实验室谈判	(85)
6.2.3 投资	(85)
6.2.4 与内部实验室“签订合同”	(85)
6.2.5 海军实验室独立研究和独立探索研制 (IR/IED) 工程项目	(85)
6.3 外部组织机构的活动	(85)
6.3.1 联邦采办条例	(85)
6.3.2 适当透明的必要性	(86)
6.3.3 小企业的作用	(86)
6.3.4 竞争的重要性	(86)
6.3.5 重大研制工程项目	(87)
6.3.6 执行功能	(87)
6.3.7 采办计划	(87)
6.3.7.1 在采办计划 (AP) 中的非研制项目 (NDI)	(88)
6.3.8 加速的研制程序	(88)

6.4 签订技术援助合同	(88)
6.4.1 采办队伍	(88)
6.4.2 合同单位	(88)
6.5 拨款许可、合同和其他采办文件	(88)
6.5.1 拨款许可	(88)
6.5.2 合同	(89)
6.5.2.1 成本分摊合同	(89)
6.5.2.2 成本合同	(89)
6.5.2.3 成本加固定酬金合同	(89)
6.5.2.4 成本加奖励合同	(89)
6.5.2.5 固定价格奖励合同	(89)
6.5.2.6 稳定固定价格合同	(89)
6.5.2.7 采购订单	(89)
6.5.2.8 预备合同	(89)
6.5.3 规范	(89)
6.5.4 工作说明	(90)
6.5.5 其他合同条款	(90)
6.5.5.1 专利权	(90)
6.5.5.2 资料采办和资料权	(91)
6.5.5.3 独立研究和研制(IR & D)	(91)
6.5.6 签订技术基础和先期技术合同	(91)
6.5.6.1 全面解密政策	(91)
6.5.6.2 大学和其他非营利研究机构的政府设备	(92)
6.6 研究和研制 (R & D) 竞争性招标和投标	(92)
6.6.1 采购申请	(92)
6.6.2 招标文件	(92)
6.6.3 招标文件的公布	(92)
6.6.4 评价投标和投标者	(93)
6.6.5 货源选择	(93)
6.6.6 非限制的机构通告	(93)
6.7 执行期间的管理活动	(94)
6.7.1 管理控制系统	(94)
6.7.2 技术报告	(94)
6.7.3 进展报告	(95)
6.7.4 成本报告	(95)
6.7.4.1 成本执行报告	(95)
6.7.4.2 承包商成本资料报告	(95)
6.7.4.3 合同资金状况报告	(95)
6.7.5 合同的管理	(96)

6.7.6	选定的采办报告	(96)
6.7.7	其他报告	(96)
6.7.7.1	研究和技术工作单元总结	(96)
6.7.7.2	研究、研制、试验与评价(RDT&E)项目清单	(96)
6.7.7.3	实验室/中心报告	(97)
6.7.8	合同的更改和修正	(97)
6.8	海军陆战队研究和研制(R&D)的执行	(97)
6.8.1	执行办法	(97)
6.8.2	海军陆战队总部(HQMC)内的工程项目认定	(97)
6.8.3	采办管理	(97)
6.8.4	海军陆战队研究、研制和采办司令部(MCRDAC)的作用	(97)
6.8.5	海军实验室的作用	(98)
6.9	工程项目管理	(98)
第七章	试验与评价	(99)
7.1	一般背景	(99)
7.1.1	试验与评价的实质	(99)
7.1.2	试验与评价的作用	(99)
7.1.2.1	用于研制的信息	(99)
7.1.2.2	用于采办里程碑决策的信息	(99)
7.1.2.3	用于有效使用的信息	(99)
7.1.3	试验与评价的政策	(100)
7.1.4	采办周期中的试验与评价	(100)
7.1.5	国会对使用试验与评价的关注	(100)
7.1.6	试验与评价要求的偏移	(100)
7.1.7	批准生产的里程碑	(101)
7.1.7.1	全额生产的批准	(101)
7.1.7.2	小批初始生产的批准	(101)
7.1.7.3	非研制项目的试验与评价	(101)
7.2	试验与评价的组织机构	(101)
7.2.1	国防部长办公室关于试验与评价的责任	(101)
7.2.1.1	试验与评价副主任	(101)
7.2.1.2	使用试验与评价主任	(102)
7.2.2	海军部长涉及到的试验与评价	(102)
7.2.3	海军作战部长办公室(OPNAV)的试验与评价责任	(102)
7.2.4	检验与监督委员会	(102)
7.2.5	使用试验与评价部队	(103)
7.2.6	试验与评价要员/协调官	(103)
7.2.7	工程项目经理	(103)
7.2.8	试验与评价协调组	(103)