

托福 文法 精解 修辭

A COMPLETE STUDY ON

The Grammar & Rhetoric of TOEFL

托福文法精解 修辭

A Complete Study on The Grammar & Rhetoric of TOEFL

王禮平 編著

BY ABRAHAM WANG

華南圖書出版社
時代留學英語中心聯合印行



托福 文法 精解 修辭

特 價：新台幣壹佰捌拾元整

U.S. \$ 6. • H.K. \$ 35

外埠代辦：將書款存入當地郵局，郵政帳戶一五七三三號華南出版社即可寄出；外國可用美金支票或本票寄台北24-179信箱即用航空寄書。

編著者：王 禮 平

發行者：華南圖書出版社

登記字號：版權登記證局版臺業字第0225號

時代留學英語中心聯合印行
華南圖書出版社

公司：台北市重慶南路二段59號漢聲大樓10樓

發行所：台北市仁愛路三段76-1號2樓

時代留學地址：台北市重慶南路二段59號漢聲大樓10樓

TEL：3952850 • 3217556 • 3414175 • 393-1404

香港：香港九龍運動場道21-27號 運泰大廈三樓B座

TEL：3-805231~5 教授出版社

前 言

一本書內文法修辭之分析與解釋係依據下列資料：

1. 歷屆托福考試試題。
2. 各大補習班之教材。
3. 美國現行實用習慣語。
4. 作者個人數年教授托福之講稿（心得）。
5. 美國語文演變新趨勢。

二精研本書後可使你有下列好處：

1. 你萬一忙錄或交通不便時，無需參加補習，即可通過托福考試。
2. 你在參加本班補習後，對托福考試內容印象愈加深刻，考試時定穩操勝券。
3. 你胸有成竹，考試時免除一切無謂的憂慮。

三如你對本書某處，有疑問時，本書作者願隨時為你提供：

1. 書面解答。
2. 口頭講解，或
3. 其他一切有關英文問題之釋疑。

四本書增訂 1985 年前之英語結構及寫作能力考題，讀者研讀本書後，再做習題，必有極大之心得。

鍾嘉天 編著
王禮平

通過托福考試之要領

心理上的準備

托福考試，只是測驗你對英語瞭解的程度，看你是否具備在美國各大學以英語接受教育的能力。現今國內一般大專畢業學生，在英文上多少均有相當的基礎，有時間只需稍加溫習、研究，即可順利地通過托福考試，因此在心理上不必緊張。事實上，只要你花點精力與時間，好好地研習一下英文，並抱着必勝的決心，托福考試就已經通過一大半了。

托福考試的項目

一、聽力測驗 (Listening Comprehension) ——

本科考試之時間約為四十分鐘。

平時需多與英美人士接觸交談，並常聆聽電台、電影、及電視中的英語對白，以期訓練你的聽力。在托福聽力考試時，你必須——

1. 在草稿紙（該稿紙於考畢後得繳回，但不予以記分）上，用簡寫法將所聽懂的時間、數字、重要名稱（人、事、物、地），重量，單位及距離等，記下來。
2. 不要對未聽懂的某個字，片語或句子，死去斟酌思考。
3. 選擇答案時，多運用聯想工夫，並盡量參考筆錄。

4.最重要者，是保持鎮定。

二、英語結構及英語寫作測驗 (Structure and Written Expression)

此部份之測驗時間為二十五分鐘，主要目的在測驗學生對基本文法修辭及習慣用語。每一題有四個答案，有時可能四個答案均對，但你必須在其中選擇一個最好的。因此，當你第一眼見到這四個答案時，你就得有所決定，不要反覆推敲，愈想愈糊塗。此一項目考試的重要範圍有：

1. Verbs:

(1) Tense, voice, mood, etc.

(2) Trick verbs 及某些在形式上看來類似的動詞，如 Lay, lie; set, sit; raise, rise 等。

(3) Linking verbs, 及 auxiliaries.。

2. Agreement of Subjects and Verbs.

3. Adverbs, Adjective 以及其比較級，最高級。

4. Pronouns 及 nouns 的數、性、格等。

5. relative pronouns 與其 antecedent 的關係。

6. Direct 及 indirect speech

7. Tag questions

8. 其他一般簡易修辭 (參研本書修辭部份)

最後希望牢記住一個字即，“Balance”（平衡）。在選擇答案時，你必須注意到題目中的動詞時態、人稱、數、格、等是否與某一答案中的時態、人稱一致及相稱。

此部份尚可有技巧：首先將文法上有錯誤的句子除去，然後按照修辭上的原則，如統一法、連貫法、漸進法、對襯法、簡潔法等進行答案的選擇。此外凡句子較長，意義欠通順或生硬者，其被選擇到的可能性愈少。

三、閱讀及字彙測驗 (Reading Comprehension and Vocabulary)

此部份之考試時間共為四十五分鐘。這部份的考試，似乎很難，其主要為測驗學生之成語、字彙辨義，及英文閱讀理解及演譯推理之能力。只要你沉着應付、冷靜的思考，你決不會失敗的。

結論：語文的目的主在表達思想，溝通觀念。因此，在考試時，首先你必須考慮一句話中的意義 (Meaning) 其次為文法 (Grammar)，再次才談到修辭 (Rhetoric)。決不要有鑽牛角尖，或抱着僥倖的心理去應考。最後，希望你穩紮穩打，沉着應戰，保證勝利是屬於你的。

目 錄

CONTENTS

1 前 言

2 通過托福考試之要領

第一部 文法及句子結構

第一章 名詞

第一節 名詞的種類

(一) 普通名詞的用法	1
(二) 群体名詞的用法	1
(三) 專用名詞的用法	3
(四) 物質名詞的用法	4
(五) 抽象名詞的用法	6

第二節 名詞的數

(一) 名詞的單數形與複數形在意義上有別	7
(二) 名詞的複數含有單數的意義外，尚有含意	8
(三) 姓名或身份的複數形式	9
(四) 工具、儀器、衣著等複數名詞	10
(五) 學科名詞的複數形用作單數	11
(六) 其他複數形的名詞用作單數	11
(七) 其他複數形的名詞用作複用	12
(八) 名詞用作形容詞	13

(九)	score, dozen, hundred 等形容名詞的用法	14
(十)	複數名詞與數詞連用視作單數	15
(十一)	ton, pair, yoke 等字的用法	16

第三節 名詞的性

(一)	動物的性別問題	17
(二)	抽象及無生命的名詞的性別問題	17
(三)	國家名的性別問題	18
(四)	船可用 She 或 it 代替	18

第四節 名詞的所有格

(一)	所有格的形成 (有生命的、無生命的、複合名詞、同位語等的所有格)	19
(二)	無生命的用 ['s] 表示所有格的特殊用法 (時間、距離、重量、價值、其他習俗語)	19
(三)	兩種表示所有格的方式	20
(四)	所有格的用法	21

第二章 代名詞

第一節 人稱代名詞

(一)	主格與 verb "be" 的用法	24
(二)	受格(作補語、同位語)的用法	24
(三)	It 的各種用法	25
(四)	we, you, they 等字的總稱用法	26
(五)	兩個以上人稱代名詞併用時的順序	27

第二節 複合人稱代名詞

- (一) 加強 (主詞、受詞、主詞補語) 27
- (二) 反身受詞 (在動詞及介詞後的用法) 28
- (三) 所有格的用法 28
- (四) 慣用法 (by oneself, all by oneself, enjoy oneself, help oneself to, of oneself) 29

第三節 指示代名詞

- (一) This, That, These, Those (與可數、不可數之單複數名詞, 及羣體名詞的用法) 29
- (二) 其他指示代名詞 (such, such as, such as, such that, so, hope so, hope to, 在肯定與否定語中; so am I, so does she, or so, same, the same as, the same with 等的用例) 32

第四節 不定代名詞

- (一) Some, Any 的用法 38
- (二) one 與 A (an) 的區別 40
- (三) Other 與 Another 的用法 44
- (四) No one 與 None (no, not) 的用法 48
- (五) Each, Every, All 的用法 50
- (六) Both, Either, Neither 的用法 52
- (七) 不定代名詞與某些形容詞的用法 54

第五節 疑問代名詞

- (一) Who, What, Which 的單複數形 56
- (二) Who, Whose, Whom 的用法 56
- (三) Which 表選擇、指人或物的用法 57
- (四) What (作主詞補語、作受詞或形容詞、習慣語

) 的用法	57
(四) 疑問副詞 (Why, How, Where, When) 的用法	59
(五) 間接句與直接句的差別	60
(六) 疑問詞 + to (不定詞) = 名詞片語代替子句的用法	61

第六節 關係代名詞

(一) 限制句與非限制句的用法	62
(二) Who, Whose, Whom 的用法	63
(三) which, of which 的用法	64
(四) That 的用法	64
(五) What 與 but 的用法	67
(六) 複合關係代名詞 (Whoever, Whomever, Whatever, Whichever) 的用法	67
(七) 準關係代名詞 as 的用法	69
(八) 關係副詞 (When, Where, Why) 的用法	69

第三章 冠詞

(一) 不定冠詞 A 及 An 的用法	71
(二) 定冠詞 The 的用法	71
(三) 冠詞在句中的位置	74
(四) 冠詞的省略	75
(五) 有無冠詞的差別	78

第四章 形容詞

第一節 一般形容詞的用法

- (一) 物質名詞作形容詞與其純粹形容詞形容名詞在意義上的差別 79
- (二) 前位修飾與後位修飾法 79
- (三) of + 抽象名詞 = 形容詞 80
- (四) 某些形容詞僅能放在名詞前的用法 80
- (五) 某些形容詞僅能放在名詞後的用法 81
- (六) 形容詞作名詞的用法 81
- (七) 很多形容詞同時形容一名詞時其排列的順序 82
- (八) and 連接形容詞時的位置 83
- (九) 數量形容詞 84
- (十) 其他形容詞 (a few, few, a little, little, several, enough, worth, worthy, worth-while, busy, lovely, fewer, less, later, latter, last, the last, next, the next) 的用法 84

第二節 形容詞比較

- (一) 比較級與最高級的形成 93
- (二) 比較級與最高級的用法 94
- (三) 另外幾種比較的結構 97
- (四) 幾個用來修飾帶有比較意味形容詞的字 98

第五章 動詞

第一節 幾個難用的動詞

(一) Say 與 Tell 的用法	100
(二) Talk 與 Speak 的用法	101
(三) See 與 Look; Hear 與 Listen 的用法	101
(四) Do 與 Make 的用法	101
(五) Lie 與 lay; Rise 與 Raise, Sit 與 Set 的用法	102
(六) Hang 的用法	103
(七) Borrow 與 Lend 的用法	104
(八) Take, Bring, Carry 及其他單行字的用法	104

第二節 時態

(一) 現在式的用法	104
(二) 現在進行式的用法	106
(三) 過去式的用法	107
(四) 過去進行式的用法	108
(五) 未來式的用法	109
(六) 未來進行式的用法	111
(七) 現在完成式的用法	111
(八) 現在完成進行式的用法	113
(九) 過去完成式的用法	114
(十) 過去完成進行式的用法	114
(十一) 未來完成式的用法	115
(十二) 未來完成進行式的用法	116

第三節 動詞的順序

一、名詞子句（定語受格）中的時態	116
------------------------	-----

(二) 副詞子句中的時態	118
(三) 形容詞子句中的時態	119

第四節 語 態

(一) 主動與被動語態	119
(二) 被動語使用的時機	120
(三) 被動語態的形成	120

第五節 語氣

(一) 直說語氣	122
(二) 祈使語氣	122
(三) 假設語氣	123

A If 後所用之各種假設語

(1) 可能性小或不確實的未來	123
(2) 可能性大或有可能性的未來	124
(3) 現在不可能	124
(4) 過去不可能	125
(5) 未來不可能	126

B 其他各種假設語的形式

(1) 表示希望或祈願	127
(2) Wish, as if, as though, if only 在假設語中的用法	127
(3) That 子句前有 as, insist, demand 等字在 假設語中的用法	128

第六節 助動詞

(一) Do 與 Would 在疑問句中的區別	132
(二) Should, Would, Could, Might 的用法	133
(三) Must 的用法	135
(四) Need, dare 在疑問及否定句中的用法	136

第七節 不定詞

(一) 不定詞的時態	136
(二) 不定詞to的省略	137
(三) 不定詞to的不能省略	138

第八節 分詞

(一) 用作形容詞時、可代替形容詞子句	139
(二) 用作補語	140
(三) 某些過去分詞與現在分詞作形容詞的用法	141
(四) 分詞片語(主動及被動)的用法	143
(五) 獨立分詞的用法	144

第九節 動名詞

(一) 動名詞的形式與用法	145
(二) 在 go 與 Come 後的動名詞	146
(三) 某些動詞及片語接動名詞的用法	147
(四) 某些動詞跟動名詞或不定詞時意思不變	148
(五) 某些動詞跟動名詞或不定詞時意思有別	149

第六章 副詞

(一) 副詞的形狀	151
(1) 某些字的字尾為ly是形容詞	151
(2) 某些形容詞加ly字尾後、其意義改變	151
(二) 某些副詞(ago, before, already, there, here, seldom, never, hardly, rarely, nor, neither, little, barely, too, very, much)的用法	151

第七章 介詞

(一) 時間介詞	156
(二) 場所介詞	158
(三) 介詞的習慣用法	161
(四) 介詞與其他詞類混合習慣用語	163

第八章 連接詞

(一) 對等連結詞 (and, but, or, for, nor, yet, so) 的用例	173
(二) 相關連接詞 (not only...but (also); both...and; whether...or; neither...nor; either.....or; as well as) 的用法	174

附 錄

(一) Tag questions 的用法	175
(二) 以 How 字問問題時，答句中的情形	176
(三) 幾種容易用錯的句型	178

第二部 修辭與寫作

第一章

The Sentence As a Unit

第一節 照文法分類，句子的種類

(一) 簡單句	180
(二) 合句	180
(三) 複句	183

四 複合句	185
-------------	-----

第二節 照修辭構造分類，句子的種類

(一) 鬆懈詞	186
(二) 掉尾詞	186
(三) 平衡句	186

第二章

Essentials of a good Sentence

(一) 統一 (Unity)	188
(二) 連貫 (Coherence)	192
(三) 強調 (Emphasis)	196

第三章 The Paragraph

(一) 段落的長度	200
(二) 段落中的統一	200
(三) 段落中的連貫	202
(四) 段落中的強調	205

第四章 Paragraph Development

(一) 細微與詳述	208
(二) 重複	209
(三) 舉例	210
(四) 比較或對襯	211