

Super Calc

— 家庭與公司最佳夥伴 —

洪德成 編譯

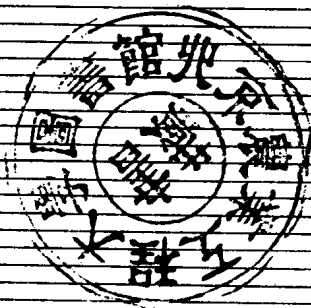


五南圖書出版公司 印行

Super Calc

— 家庭與公司最佳夥伴 —

年 月 洪德成 編譯



389571

五南圖書出版公司印行

— 家庭與公司最佳夥伴

中華民國 73 年 10 月 初版

譯 者 洪 德 成

發行人 楊 榮 川

發行所 五南圖書出版公司

局版臺業字第 0598 號

臺北市銅山街 1 號

電 話：3 9 1 6 5 4 2

郵政劃撥：0 1 0 6 8 9 5 - 3

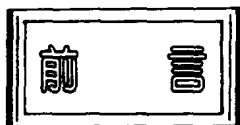
印刷所 茂榮印刷事業有限公司

臺北縣三重市重新路五段 632 號

電 話：9711628・9713227

售價 180 元

(本書如有缺頁或倒裝，本公司負責換新)



本書由 Sorcim 公司製作，設計一系列各種類型的 SuperCalc 程式。每一種範例都是模式，你可以依原程式使用，也可以依個人特殊需要做修改。

本書共有六十三種 SuperCalc 模式，其中三十三種是商業應用，其餘則是個人應用。我們一直試着對每一種應用列出不同的模式，以顯示 SuperCalc 的彈性與功能。

SuperCalc 是五年多前才開始問世的一種電子衍生產物。它能藉着圖形能力展露微電腦在商業上非凡的能力，為人們省去了對分類帳表（ledger paper）、鉛筆和計算器的依賴。在以往需要幾個小時才能完成的“*What if?*”預算，現在只要花幾分鐘就能完成預算表，幾分鐘就能看到變動一組假設因素後產生的結果！

本書是 *VisiCalc: Home and Office Companion*，（作者：Castlewitz、Chisausky，和 Kronberg）的推衍。裡面有些範例是直接從 VisiCalc 指令轉換成 SuperCalc 的指令。另外有許多範例則可以看出 SuperCalc 與 VisiCalc 功能相異之處，或是能適用其他應用場合，而也有些是完全獨立的範例。

本書的所有範例都是使用 SuperCalc 版本 1.12 在 Osborne 1 型微電腦上設計出的。每個範例都經過數位編輯驗證過。所以範例的本文與結果都是用實體字模，每英吋 16.5 個字母，在諾瑪影像（Novell Image）800 型點矩陣的印表

機上排印出的。

這些範例都可以轉換成 VisiCalc、MultiPlan，或是 1-2-3 格式，仍可以執行。

如何使用本書

如果你的電腦可以執行 SuperCalc，你可以立刻鍵入任何一個範例，而且使用它。每個範例可以分成三部分：內容簡介、畫面或者執行後的結果，最後是一連串指令組成的列表。範例簡介在解說本範例的可能用途，提供在做程式修改時的建議，或者使用時的注意事項。畫面部分則為當你輸入正確資料或數據時，螢幕上所顯示出的形狀。列表部分則列出畫面上要求我們輸入資料的一個個欄位（cell）。畫面部分的陰影區域則指示我們要輸入資料的欄位，使得本範例能配合我們假定的狀況。

在列表部分中，每個欄位（cell）都可用 SuperCalc 的 /copy（拷貝）與 / Replicate（複製）指令拷貝，拷貝出來的欄位也具有效地位。在以後的範例中，你將會注意到，任何一群欄位被複製到同一行（row）（即工作表的水平欄位）的各項資料，在欄位輸入表中，都以 / R 作為註記！如果一群欄位在一列（Column）（即同一垂直方向之各欄位），那要被複製的欄位或一群欄位則個別註明。在使用調整指令（Adjust）時，SuperCalc 另提供兩種命令格式 Y 和 N。

要使用本書中任一個範例，必須完全依照列表部分內容逐一輸入。同樣的資料，同樣的公式，同樣的編號。對照畫面部分的樣本，檢查你的結果，如果都吻合，那你輸入的範例就沒問題了。這時，你可以依自己需要改變畫面陰影部分的資料或編號，或者擴充此範例。

當你在螢幕上移動游標（Cursor）時，狀態欄（Status Line）將會顯示出游標在的位置是存放公式或是資料！在某些情況，當使用者要調整一個模式，我們會提供些建議，指出那些公式也要隨着改變的。SuperCalc 的 /Edit 命令語

句可迅速幫我們完成這件事。(有時我們會指明 SuperCalc 中有特殊用途的命令語句。例如：/ Output Display 表示你應該鍵入 /OD)。

千萬不要忘了將這些範例存 (/ Save) 到磁片中，以便以後繼續使用。每一次你對一個範例做修飾，應該賦予不同的檔案名稱，以便能永遠保有原始的範例程式。

列表部分與範例的結果是你運用 SuperCalc 中的 / Output Contents 命令語句產生的。列表中的每個欄位是依由左而右、由上而下的順序而排列的。每個欄位的內容在書中都詳細列著，所以你可以毫無困難地輸入資料與指令，再得到你在書上看到的範例。

在建立一個範例 (model, 或模式) 時所用到的每個 / Format 敘述都與該範例放在一起，所以各位可用他們定各欄位 (Cell)、行 (Row)、列 (Column) 的格式。

各位在範例裡會遇到些相同的部分，可以用 / Protect 指令，如此一來，各位在輸入新資料時，就不需每每重新鍵入公式或分類表 (Label)。在有些較大的範例裡，各位用以使用 / Window 指令定畫面，把分類表定在畫面的左邊，每列的資料讓它陸續在右邊顯現。

在諸君鍵入新資料時，可能需要用再計算指令 (Recalculation) “ ! ”，因為 SuperCalc 有一定的計算順序，所以需要 “ ! ” 再往前計算。如果在一應有資料的欄位裡看到 NA 或 0 或 Error 的訊息，可能表示與它相關的資料尚未輸入。當各位已經在所有欄位鍵入資料，請將游標在畫面上沿這些欄位往後移，並按 “ ! ” 鍵。只要各位輸入的資料正確，就可以看到相對應適當的結果。

當各位想將範例由印表機印出 (/ Output Display [parameters] Printer)，一定要清楚所使用的印表機每行最多能印多少字。然後再掃描畫面，看看你使用到的畫面寬度能不能配合你的印表機。記住 SuperCalc 機定 (default) 每列的寬度是九個文字，這對你計算畫面寬度非常重要：如果各位沒使用 / Format 加寬每列的寬度，則可以一口氣將列 A 到列 I 的畫面在 80 字印

表機印出。(在提示欄 [Prompt Line] 裡也會告訴各位，目前的格式，即每列寬度多少。)各位也可以將你打算印出的畫面方陣 (Display Matrix) 用第一欄位與最後欄位標出。譬如 A1:S 43，那麼印表機會將列 A 到列 S，行 1 到行 43 裡的各欄位全部印出。或者各位可以鍵入“ALL”，SuperCalc 自動將該檔案自印表機全部印出。

如果各位的畫面超過你的印表機排印範圍，那就必須把畫面方陣切割成幾個小段落，以配合印表機的規格，然後一一將它們印出。全印好後，用膠帶將這些一張張的報表拼合在一塊，就是完整的報表了！

SuperCalc 的特殊內建函數

本書目的不是要教各位如何用 SuperCalc 程式，這本書是提供給已經讀過 SuperCalc 入門課程及對 SuperCalc 已相當熟悉，指令運用、游標 (Cursor)、資料輸入，的讀者。

本書裡的所有模式幾乎用到每個指令與函數。這裡我們僅對 INT、LOOKUP 與 NPV 做特別介紹。

INT (Integer) 在宣告某欄位的數值是整數。如果運算結果有小數位，那小數點右邊的數值會自動截去，不會產生捨入誤差 (Round error)。(相對的，/ Format 指令的 I 指令也會使該欄位在畫面上顯印出整數值，但記憶體內仍維持其原有的小數位。如果讀者將游標移到該欄位，在狀態欄 (Status Line) 看到它完整的數值。

LOOKUP (搜尋函數) 能在一目錄表 (Table) 和一組目錄表中找到一數值放到某特定欄位裡。這類的目錄表，我們叫它“查詢表”。SuperCalc 在 LOOKUP 指定的區間 (range) 裡，搜尋第一個小於或等於 LOOKUP 給定的數值，然後將搜尋到的列的右邊鄰列的值，或是搜尋到的行的下面鄰行的值，回傳到該欄位。LOOKUP 搜尋的區間都以升冪次序排列。

NPV (Net Present Value，淨現值函數)，是給個折扣率，而算出一筆現

款的淨現值。這筆淨現值以特定的時間為週期而計算，譬如一個月。這筆錢每經一週期就打一次折扣，然後將每次結果累加起來。

/ Copy 和 / Replicate 是兩個非常有用的指令。/ Copy 能在使用者指定的區域裡拷貝一個欄位或一群欄位。/ Replicate 則在指定的區域中做到與 / Copy 相同的功能，並且能在一群欄位中只複製一個欄位，比 / Copy 更方便。用此二指令時，SuperCalc 會自動調整欄位座標的新位置，除非使用者用 Adjust 指令裡的 No Adjust 命令。在書本中的所有範例中，我們不斷地使用此二指令，在欄位輸入表裡會指明的。使用 / Replicate 時要求調整 (Adjust)，Adjust 敘述會對每個變數詢問要不要調整 (Yes or No)。

譯者序

本書並非提供給初學者，而是為對 SuperCalc 已略晚三昧者而設計的。本書內容相當豐富，舉凡商業管理、會計管理、廣告銷售，以至個人財務等等。書中引用到許多專有名詞，及美國當地通用名詞，譯者在專有名詞參考會計教科書、國際貿易辭典，與萬用英文辭典，力求通俗，但在美國當地用語則由辭典及範例內容推敲而得，若有辭不達意之處，尚祈諸君見諒，並來函不吝斧正，個人深感萬分謝意。

在使用本書各範例時，請注意有些範例是特因美國本土情形而設計的，因此在套用模式之時，務請核對 SuperCalc 之計算值與正確數值，以免差之毫釐失之千里之憾！個人在翻譯之中，有一心得提出供諸君參考：常常範例的本文有語焉不詳之處，這時只要對照「範例內容」與「欄位輸入表」兩部分稍加推敲，則作者原意，呼之欲出矣！

洪德成 謹誌

Super Calc



譯者序

前 言

一般商業應用類	1
資產負債表	2
損益表	4
財務明細表 1：銷售貨物成本	7
財務明細表 2：銷售費用	10
財務明細表 3：一般雜支	12
現金流通分析	14
損益平衡點	18
開業資金明細表	22
預算與實際開支對照表	26
應收帳款	30
專業服務收費分析表	39
存貨控制類	43
最經濟訂貨量	44

年終盤存估算.....	46
存貨總值.....	48
安全存貨指標.....	51
廣告與銷售類.....	55
總開支的分配.....	56
定價計算表.....	62
銷售佣金記錄簿.....	65
銷售與開支總帳表.....	70
季節性波動因素.....	74
單人服務業的等待時間.....	77
廣告成本分析.....	79
銷售活動分析.....	82
從廣告到銷售業績.....	86
問卷調查分析.....	90
其它商業應用模式類.....	97
迷你薪資計算表.....	98
計劃排定與收費計算綜合表.....	105
學生成績計算表.....	114
汽車開支表.....	121
電話成本分析.....	127
生產力分析表.....	132
多案現金流通投射表.....	136
夜間兼差的課稅計算.....	146

私人貸款與投資類	151
私人財務狀況帳表	152
股票目錄	162
債券目錄	165
評估金融市場資金與銀行存款	168
私人收藏的管理	172
不動產管理	175
折舊率計算表：常用的三種方式	180
折舊率計算表：成本回收加速系統	185
公有財產管理	190
本票	193
最高貸款額	196
退稅	199
移動平均值計算式	201
私人財務類	205
家庭存貨與個人財產估價	206
資本淨值表	211
個人與家庭預算表	217
投保須知	223
求職評估	227
綜合所得稅稅單	232
俱樂部與團體活動類	255
如何同時操作數個投影機	256

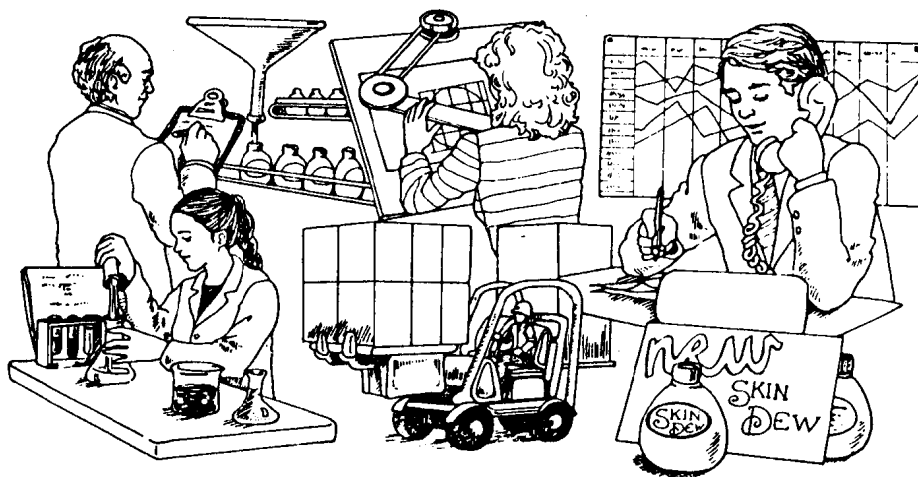
安排活動與記帳.....	261
如何辦好聚餐.....	268
棒球選手的季節記錄.....	272
足球隊管理記錄簿.....	276
體育俱樂部的存貨.....	289

日常生活類.....301

牆壁暖氣設備成本.....	302
估算裝設太陽能暖氣設備成本.....	305
私人行事曆 / 時間表.....	309
安排假期旅遊.....	313
估算重新整修所需的材料.....	318

一般商業應用類

General Business



資 產 負 債 表

資產負債表裏附有損益表，有時也附現金流通計算表，從這些混合表格可以反映出一個企業的財務狀況。

這份資產負債表的工作表是份很普通的範例，如果你希望在它的項目欄裏，增加些自己需要的，譬如倒帳、土地、建築物，或者各種不同企業的股票，但在你增加類別時，務必要重新編輯D11、D18、D21、J11、J13、J19和J21等欄位的公式，才能反映出新增的項目。

〈範 例 操 作〉

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1:										
2:										
3:										
4:										
5:	CURRENT ASSETS						CURRENT LIABILITIES			
6:	Cash	\$	158400				Accounts Payable	417210		
7:	Accounts Receivable		379630				Accrued Expenses	203500		
8:	Inventory		426000				Income Tax Payable	61820		
9:	Prepaid Expenses		83500				Notes Payable	365000		
10:										
11:	Total Current Assets		1047530				Total Current Liabilities	1047530		
12:										
13:	FIXED ASSETS						LONG-TERM NOTES PAYABLE	870000		
14:	Machinery & Equipment		1430750							
15:	Furniture & Fixtures		673300				STOCKHOLDER'S EQUITY			
16:	Accumulated Depreciation		-112500				Paid-in Capital	925000		
17:							Retained Earnings	196550		
18:	Book Value		2216550							

19:		Total Stockholder's Equity	1121550
20:			
21: TOTAL ASSETS	3264080	TOTAL LIABILITIES AND STOCKHOLDER'S	
22:		EQUITY	3039080

〈欄位輸入表〉

C1	= "XYZ Widget Co., Inc.	J11	= SUM(J6:J9)
C2	= " Balance Sheet	A13	= "FIXED ASSETS
C3	= "Year Ended: December 31, 1982	F13	= "LONG-TERM NOTES PAYABLE
A5	= "CURRENT ASSETS	J13	= 070000
F5	= "CURRENT LIABILITIES	A14	= " Machinery & Equipment
A6	= " Cash	D14	= 1430750
C6	= " \$	F14	= "
D6	= 158400	A15	= " Furniture & Fixtures
F6	= " Accounts Payable	D15	= 673300
J6	= 417210	F15	= "STOCKHOLDER'S EQUITY
A7	= " Accounts Receivable	A16	= " Accumulated Depreciation
D7	= 379630	D16	= -112500
F7	= " Accrued Expenses	F16	= " Paid-in Capital
J7	= 203500	J16	= 925000
A8	= " Inventory	D17	= "
D8	= 426000	F17	= " Retained Earnings
F8	= " Income Tax Payable	J17	= 196550
J8	= 61820	A18	= " Book Value
A9	= " Prepaid Expenses	D18	= (D14+D15)-D16
D9	= 83500	F18	= "
F9	= " Notes Payable	J18	= "
J9	= 365000	F19	= " Total Stockholder's Equity
D10	= "	J19	= SUM(J16:J17)
F10	= "	A21	= "TOTAL ASSETS
J10	= "	D21	= D11+D18
A11	= "Total Current Assets	F21	= "TOTAL LIABILITIES AND STOCKHOLDER'S
D11	= SUM(D6:D9)	G22	= "EQUITY
F11	= " Total Current Liabilities		= .H11+J13+J19

損 益 表

損益表可以說是所有商業行為中最基本的一種財務報表。本範例是為 X Y Z 偉傑公司計算課稅前後的單純利 (annual net income)。至於貨物成本 (cost of goods) (財務明細表 I)、銷售費用 (selling expenses) (財務明細表 II)，和一般開支 (general expenses) 與管理費用 (administrative expenses) (財務明細表 III) 的數據，可以由下面三個範例的最後一行取得！

請輸入其它的收入與開支的數據，以便求得你的純利！儘管要修改行 28、行 31 和行 35 的計算式的欄位，可能會產生些麻煩，我們仍可輕鬆地調整行 19 到行 28，來配合一些特殊的收支項。

在本範例中，它的稅額包在行 32 給定了，所以你只要依你的純利與稅率，輸入個百分比就能算出你應繳的稅額了。

〈範 例 操 作〉

	A	B	C	D	E	F	G
1:			XYZ WIDGET CO., INC.				
2:			234 MAIN STREET				
3:			SUNNYVALE, CALIF. 94080				
4:							
5:			INCOME STATEMENT: YEAR ENDED DECEMBER 31, 1982				
6:							
7:	SALES (IN UNITS)			24750000	100.00%		
8:	LESS COST OF GOODS SOLD (FROM SCHEDULE 1)			21285000	86.00		