

● [天津编译中心]李敏龙、郝志国 编译

# 竞争致胜的 锦囊妙计

——事业成功的自我修养指南

天津科技翻译出版公司

津新登字 90 (010)号

**竞争致胜的锦囊妙计**

——事业成功的自我修养指南

编译者 李敏龙 郝志国

责任编辑 于洪涛 万家祯

※ ※ ※

天津科技翻译出版公司出版

(邮政编码:300192)

新华书店天津发行所发行

三河印刷厂印刷

※ ※ ※

开本 787×1092 1/32 印张:6.5 字数:140(千字)

1993年4月第1版 1993年4月第一次印刷

印数 1—5000册

ISBN 7—5433—0374—4/F·50

定价:3.60元

## 经营管理人员必读

本书为经营管理人员提供了如何使自己处于不败之地的方法。它的特点在于：深入浅出，将经营管理者应具备的素质和有效的经营管理方法，加以归纳总结成一条条具体的方法，便于运用，读者可以逐条学习，也可各取所需。通读则可融会贯通，进入较高境界，不仅对经营管理人员而且对从事其它工作的人士，也都可以从中得到若干指导自己工作的成功诀窍。

## 编译者的话

学历高、学习成绩好的人，不一定在社会上是成功者。被誉为日本经营之神的松下幸之助、号称美国钢铁大王的卡耐基……他们出身贫贱，受过很少的学校教育，但并不影响他们登上经营管理的顶峰。在经营管理界，要想事业取得成功，要想出人头地，要想聚集财富，必须具有与学历不同的另一种能力。这种能力究竟是天生的，还是可以学习到手的？本书作者为我们解开这个“金字塔之谜”的答案。

本书是一部极有特色的书。的确，近10年来，编写和翻译的这类书籍太多了。但是，这本书绝不同于以往出版过的同类书籍。以往的同类书籍大都是讲述经营管理本身的方法，而本书介绍的是欲掌握那些科学的经营管理方法的人，应具备什么样的素质，以及如何培养这些素质？从这个意义上说，这本书是一本供经营管理人员自我修养、自我提高的书。特别是，为拼搏于信息万变、优胜劣汰大潮中的经营管理界的人们提供了如何使自己立于不败之地的方法。因此，也可以说，这是一本为经营管理人员“指点迷津”的指南。

本书的特点还在于，深入浅出，实践性强。作者集成功经验之大成，把如何培养经营管理者应具备的素质条件，提供出条条具体的方法，运用得当，立竿见影。另外，读者可以逐条学习，也可以各取所需。通读则可融会贯通，进入更高一层的境界；选阅也可针对现实，取得茅塞顿开之功效。因此，不仅对

经营管理人员,而且对从事各种工作的人员,都可以从中得到若干指导自己工作的成功诀窍。

本书由李敏龙、金建城、朱伯萍、郝志国翻译,李敏龙、杨光尘校订,杨昌禄核对。译文不当之处,希望读者指正。

天津编译中心

## 作者前言

我自己深信，这本书是有关自我进取和经营管理方面的一本秘诀集锦。

这里所介绍的，可说是“超级方法”，其中绝大部分是以往经营管理类书籍中完全没有披露过的。

详细内容可看本书。在这里，我谨向读者说明本书的魅力所在，并述说一下我写作本书时所持的信念。

第一，我希望通过本书中一连串崭新的构思，能给读者兴奋和惊喜。当读者读到这些意想不到、前所未闻的诀窍时，会由衷地感到：“啊！原来还有这样的办法？”“嗯！这些办法令人佩服！”

我对这些诀窍的自信非同一般。如果万一听到有人说：“这些东西没什么了不起的！”我将对他脱帽致敬。为什么呢？因为我想他肯定是我所知道的人当中的一位“卓越的企业家。”

第二，为了便于让读者领会我搜集的一系列诀窍，我把有助于自我进取和经营管理的思想、理论、思维、智慧、经验、技术等多方面的方法论，全部化作可以实践的“某某法”。尽管有些地方可能招致非议，但我还是毫无例外地从头至尾都写成“某某法”。这些“法”便于应用，阅读本书的人能够获得指导自己工作的锋利武器。在经营管理中遇到难题的时候，或工作难以打开局面需要自我提高的时候，运用这些“法”，将使您渡过难关。

当您读了这本书,您会感到它“无所不能”,觉得掌握了这些诀窍就有了必胜的信心。

第三,我想使读者浮现出一种“我是杰出的人才”的优越感。在书中,使您能成为杰出人才的步骤象下棋的定式一样呈现在您眼前。如果把这些逐一掌握,您即使不情愿也自然会成为杰出的人才。

以上是经线,本书还有两条纬线。

首先是收录了大量的具体实例和趣闻,通过这些事例,您可以领会那些历史人物、企业家和名人们实践过并取得效果的“诀窍”,能把这些诀窍据为己有,为我所用。

其次是诀窍的内容。这本书列举的方法轻松而又极易实践,以往的关于经营管理秘诀的书中多含有难以实践的东西。例如研究法或讨论法等费时、费钱,手续也繁杂,还要做一些虚张声势的物质准备,因为是集体方式,成员不到齐就不能进行,等等。

从这一点来说,在本书的诀窍中,丝毫没有麻烦的条件,只在有翻书的力气和作记录的准备就足够了。时间、金钱、场地、手续、道具以及成立团体全不需要,因为本书中的诀窍都为您设想好,能够自然地融入您的身心之中。

另外,在本书的每节后,摘录了古今中外伟大先哲们留下的格言、警句,它们肯定会给您以勇气和希望。

中川昌彦

# 目 录

编译者的话

作者前言

**第一部 自我进取篇**..... (1)

**第一章 记忆法**..... (1)

发挥潜力的“优秀记忆法”..... (1)

记忆准确的“嵌入式记忆法”..... (2)

使头脑变聪明的“判断记忆法”..... (5)

学习天才的“综合形象记忆法”..... (6)

实业家们的“定点记忆法”..... (7)

记得又牢又省力的“数字化记忆法”..... (9)

聪明人的“顺口溜记忆法”..... (10)

决定头脑好坏的窍门——“记忆再生法”..... (11)

**第二章 读书法**..... (14)

向一流的“天才读书法”进军..... (14)

从不喜欢读书到读书迷的“趣味读书法”..... (15)

顺水推舟式的“采撷读书法”..... (16)

对谁都适合的“限时速读法”..... (18)

百忙之中能马上读完一本 300 页厚书的

“超速读书法”..... (20)

轻松省力的“快速精读法”..... (21)



不被作者牵着走的“自我爱好读书法” .....	(23)
能早日脱颖而出的“高竞争意识读书法” .....	(25)
突破人的界限的“集体速读法” .....	(27)
<b>第三章 精神集中法</b> .....	<b>(30)</b>
笨人的精神也能迅速集中的“阶段集中法” ...	(30)
令人惊奇的、伟人们所用的“全身集中法” .....	(32)
无论何时何地都能精神集中的“准备 动作集中法” .....	(35)
一支铅笔能使头脑敏锐的“刺激大脑 集中法” .....	(37)
平心静气,使思维功能激增的“集中力 促进法” .....	(39)
两周能顶一年的“一气呵成集中法” .....	(41)
只须改善环境,即可见效的“环境集中法” .....	(44)
把握工作节奏,最大限度提高效率的“节 奏集中法” .....	(46)
<b>第四章 时间利用法</b> .....	<b>(49)</b>
每日都能生气勃勃度过的“24小时高效 运用法” .....	(49)
按计划顺利实施的“集中和分散时间法” .....	(51)
按轻重缓急处理工作的“时间分段法” .....	(54)
采用“八·六·四制睡眠”的“一周节奏法” ...	(56)
突如其来的事情不影响原定计划“自如应 付时间法” .....	(58)
能使时间增长的“时间开发法” .....	(59)
自由利用时间的成功秘诀“时间操纵法” .....	(61)

<b>第五章 创造思维法</b> .....	(64)
反常识而动的“逆思维法” .....	(64)
发挥潜在意识使灵感迸发出的“多维思 维法” .....	(65)
令人惊奇的“条件反射思维法” .....	(68)
彻底改变思维方式的“思维源变换法” .....	(69)
改变一下方式就能出灵感的“变换着眼点 思维法” .....	(71)
歪打正着的“H·Y·K·I·D 思维法” .....	(72)
理科思维与文科思维相交织的“混合 思维法” .....	(74)
<b>第二部 经营管理篇</b> .....	(77)
<b>第六章 计划制定法</b> .....	(77)
以不断提问产生最佳方案的“怀疑计划法” ..	(77)
弃旧创新的“独出心裁计划法” .....	(79)
精心制定秘而不宣的“隐蔽计划法” .....	(81)
做出实绩,推进计划实施的“先法制胜计 划法” .....	(83)
全力着眼于实施的“计划实现法” .....	(85)
<b>第七章 信息获得法</b> .....	(87)
五官并用、一举多得的“同时多元收集信 息法” .....	(87)
行家不外传、效果超群的“信息简捷整 理法” .....	(88)
善于独占信息的“007 式信息收集法” .....	(90)
点石成金的“信息升华法” .....	(92)

全方位信息媒介的“七分钟处理法” .....	(94)
秘而不宣、先声夺人的“信息抢先法” .....	(95)
<b>第八章 文书法</b> .....	(97)
写好文章的要领,“文章入门法” .....	(97)
开门见山的“删繁就简法” .....	(99)
写汇报的“文章构成自然法” .....	(99)
一页表格的“一页纸文书法” .....	(102)
以速度取胜的“快速文书法” .....	(103)
使固执上司采用已见的“计划顺利采 纳法” .....	(104)
攻心的 ABA 式“商务信件写作法” .....	(106)
有利于交易成功的“商务书信表演法” .....	(108)
令上司一睹为快的“乔装打扮文书法” .....	(109)
<b>第九章 预见法</b> .....	(112)
唤起潜在意识的秘方“直觉唤醒法” .....	(112)
与文豪交往可以学到“培养尖端感觉法” .....	(114)
借鉴历史的“历史预见法” .....	(116)
观察街市的过去,探测其未来的“繁华 街市预见法” .....	(118)
正确掌握和分析资料的“先行指标 预见法” .....	(120)
预测未来的“自我独创的科学预测法” .....	(123)
<b>第十章 决策法</b> .....	(126)
超级尖端专利“企业经营决策法” .....	(126)
快刀斩乱麻,灵活自如的“决策态度养 成法” .....	(129)

迅速提高决策能力的“阶段决策法”	(131)
满足上级要求,更加提高实效的“日本式 决策法”	(134)
有能力的领导当场拍板时常用的“定点 决断法”	(137)
随机应变的“朝令夕改决策法”	(140)
制定基准,保证万无一失的“比较决策法”	(142)
任何难题都能当场解决的“五分钟解决 问题法”	(144)
充分发挥自己性格和特长的“ABC 解决 问题法”	(146)
<b>第十一章 处世法</b>	(150)
度过充实人生的方案“人生规划制定法”	(150)
消除自卑感、超越对手的“竞争决胜法”	(152)
提高知名度的“声望获得法”	(154)
在某一领域胜过他人的“独占鳌头法”	(156)
集各行各业智慧于一身的“[广·高·远] 人际交往法”	(158)
化敌为友的“转变对手的反感法”	(161)
强化纵向人际关系的“三代交往法”	(162)
适应上级性格的“因人而异说服法”	(164)
与年长者坦诚相处的“年长者对应法”	(166)
寻找靠山以求发迹的“前途远大的上级 选择法”	(168)
一眼看穿其好坏的“研讨会鉴定法”	(170)
<b>第十二章 晋升法</b>	(173)

掌握人事政策,确保升级的“晋升行动法” ...	(173)
了解人事变动目标,推动于己有益的“必胜 的人事变动法” .....	(176)
能够如意创出业绩,顺利提升的“快速 晋升法” .....	(178)
志在晋升的“逆向人事考核利用法”.....	(180)
能得到好评的“考核特点识别法”.....	(182)
务实稳妥“二号人物发迹法”.....	(184)
主动向冷门单位调动,不用竞争就能晋升 的“逆向晋升法”.....	(186)
我行我素,引人注目的“强者发迹法” .....	(188)

# 第一部 自我进取篇

---

## 第一章 记忆法

### 发挥潜力的“优秀记忆法”

古今都有非凡记忆力的人。据说植物学家南方熊楠(1867—1941)就是这样一个人。他在孩童时代就通读了描写南北朝时代<sup>①</sup>战争的小说《太平记》。他看书是站在书店里看,一次浏览数页,过目成诵,回到家里,还必须写在纸上。

你最好把这样的超群常人看作是例外。对于具有普通记忆力的人来说,重要的是努力提高自己的记忆能力。这就需要记忆的窍门,人的记忆力随着年龄的增长而衰退,但掌握了记忆的窍门,多少能弥补不足。

索尼公司的友寄英哲能背出圆周率 $\pi$ 值小数点后面2万位数字,被列入“吉尼斯世界纪录”。我原以为他的记忆力一定是超群的,但据说他与常人没什么两样。能记住2万位数字完全是靠记忆窍门。

他的记忆方法包括:寻找便于背诵的节奏,把数字变换成词句,选定关键之处,在脑中描绘形象,把这些方法一个一个

---

<sup>①</sup> 日本1336年~1392年一段历史时期。因当时两个天皇政权南北对峙,故称为南北朝时代。

联系起来等等。

不仅是友寄英哲,只要是头脑清楚的经营管理者,无论在工作中还是在自我启发进取中,灵活运用记忆窍门,肯定能取得成果。如果不知道记忆的窍门,再努力也记不住或记住了也会忘得一干二净。

能否记住重要的事情,往往决定着经营管理的成败。光靠天生的好记性就能成功的人是极少见的。归根到底可以说,经营成功的有力武器是掌握记忆诀窍。本文就是介绍各种效果明显的记忆方法。

※ ※ ※

记忆是一切事物中最可宝贵的,是宝库。

——西塞罗(前 106~前 43 古罗马政治家)

### 记忆准确的“嵌入式记忆法”

通过复习达到牢记,是正确的方法。但是同样是复习,只需稍稍改进一下方法,记忆的保持量就可以大大提高。“嵌入式记忆法”就是力求获得复习记忆最大效果的窍门。

“嵌入式记忆法”有心理学的理论根据。

埃宾豪斯<sup>①</sup>的“遗忘曲线”理论,是说人记忆以后,短时间内开始大量遗忘,一日之后,就忘记 2/3,二日之后,忘记 7/10 以上。最终的保持量也就是 2/10 左右(因人而有差别)。记忆过的东西如果放置起来,结果就必然如此。

另外,还有一个“学习曲线”的理论。学习了新的知识和技

---

① 德国心理学家。1850~1909。

术,如果能积极反复地运用,则越用越熟练,越用发挥的速度越快,误差率和失败率都迅速下降。记忆是属于学习的范畴。“学习曲线”理论告诉我们,复习能提高记忆的保持量。

“学习曲线”具体在每个人身上的表现,也是因人而异的。问题的核心正在于此。复习与否,的确决定了保持量的大小,但更重要的,是复习的方法左右着保持量。可以说,现实生活中,人们更关心的是复习方法。复习方法差,即使复习也很难达到目的。

“嵌入式记忆法”就是人们冀求的、有效的复习牢记的技术。

我们再来看一看“遗忘曲线”。我们注意到,有几处是遗忘率急剧出现变化的临界点。

① 位于记忆后二三小时之内。这段时间遗忘一半以上。

② 位于二三小时之后到10小时之间。这段时间又约遗忘10%。

③ 位于一日到二日之间。

④ 位于第六天或第七天。

这四处犹如记忆保持过程中的咽喉,我们了解了这四个遗忘的危险点,可以从中得到启发。看来,掌握在危险点的这几个时间重复记忆一次是有益的。

根据这个道理,有效的复习时间应当是这样:

① 记忆后二三个小时复习一次。

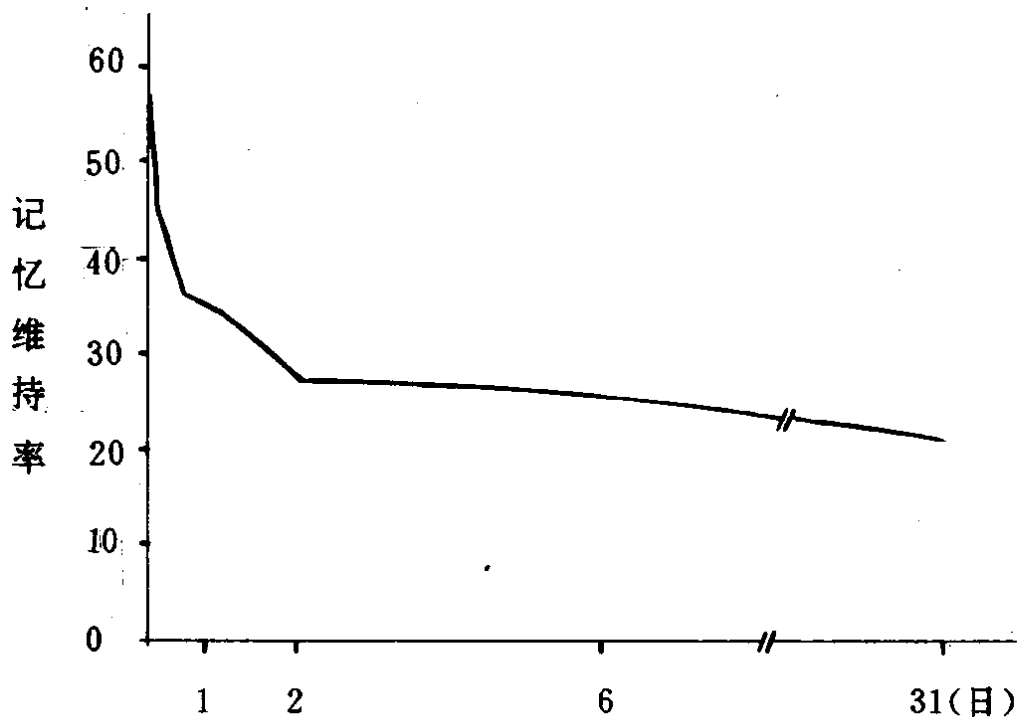
② 记忆后五六个小时或八九个小时之后再复习一次。

③ 第二天(24小时以后)复习一次。

④ 一周以后再复习一次。



复习时,不必全部重新记忆,只在临近危险点时,把记忆信息觉得模糊不清的地方提取出来,重新确认,达到重新记准确就可以了。如果没有把握,就应不失时机地重新查找信息来源的书籍、报纸或笔记。把遗忘的信息重新输入大脑,强化印象,这就是“嵌入式记忆法”的灵魂。



埃宾豪斯的“遗忘曲线”

经过几次这样的复习,嵌入、模糊不清的记忆肯定越来越少。记不住的地方,就一次、二次、三次回到信息源,这点力气和花费是千万不可吝惜的。

※ ※ ※

好记性,的确值得骄傲;会忘,则更伟大。

——赫伯特(1858~1924 美国作曲家)

记忆是心灵的仓库。

——托马斯·富勒(1608~1661,英国神职人员)