



康博创作室
孟毅新

编著
审校

WPS 2000 基础与提高

WPS 2000 实用教程



TP391.43
K24

WPS 2000 实用教程

康博创作室 编著
孟毅新 审校

科学出版社

1999

内 容 简 介

本书全面地介绍了金山公司最新推出的国产办公自动化软件 WPS 2000。

全书共分 10 章，分别介绍了 WPS 2000 的新增功能和工作界面、WPS 2000 中的文档操作、文字的输入与编辑、设置文本格式、页面排版与打印、处理表格、绘制图形、插入对象及对象操作、WPS 2000 中的特殊功能等。

本书内容翔实，叙述流畅，示例丰富，是广大用户学习电脑排版和录入，以及办公自动化工作的首选参考书，也可作为各类培训班的教材。

图书在版编目(CIP)数据

WPS 2000 实用教程/康博创作室编著，孟毅新审校。—北京：科学出版社，
1999.7

ISBN 7-03-007523-4

I . W… II . ①康…②孟… III . 文字处理系统，WPS 2000 IV . TP391

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999) 第 16783 号

科学出版社出版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码：100717

北京双青印刷厂 印刷

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

*

1999 年 7 月第 一 版 开本：787×1092 1/16

1999 年 7 月第一次印刷 印张：14 1/4

印数：1~5 000 字数：319 000

定价：19.00 元

(如有印装质量问题，我社负责调换(环伟))

前　　言

1999年4月3日,国人盼望已久的WPS 2000终于隆重上市。WPS 2000是金山公司继WPS 97之后,最新推出的国产办公自动化软件。WPS 2000在保留WPS 97传统功能的基础上,进行了全面的增强和改进,在文档管理、图形处理、多媒体演示和特殊效果打印等諸多方面的功能都有显著提高。另外,由于近年来Internet的迅猛发展,使得桌面办公的概念与方式正在发生巨大的改变,为适应新技术的要求,WPS 2000在Internet方面也进行了增强,可以直接通过WPS 2000访问Internet并收发电子邮件等。

与国外的Office产品相比,WPS 2000具有高性能价格比、贴近中国人的文化习惯、符合国内办公应用的实际需要等多种优点,是值得国内各机关、团体、公司和个人电脑用户购买、学习和使用的一款优秀产品。

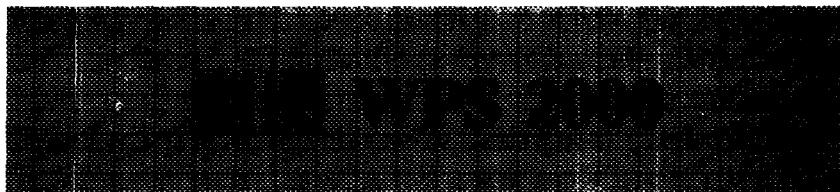
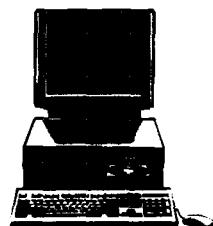
为了帮助广大用户学习WPS 2000,康博创作室策划并编写了本书,参加本书编写的有孙江宏、刘芝泉、方芳、陈政、张江军、梁书斌、孙全党、王睿、李增民、孔祥丰等人。孟毅新先生审校了全书文稿,在此表示感谢。

由于时间仓促,加之我们水平有限,本书疏漏之处在所难免。欢迎广大读者多提宝贵意见。

康博创作室

1999.4

第一章



自从金山公司 1997 年推出 Windows 版的中文字处理软件 WPS 97 以来,它以其性能稳定、功能强大和操作简便等特点,深受广大用户的喜爱,尤其是它充分考虑了中华民族传统文化的独特性和中国人的使用习惯,使得国人能够轻松地学习并掌握它,这也是它拥有广大用户的原因之一。

随着时间的推移,金山公司又推出了最新版本的中文字处理软件——WPS 2000。WPS 2000 是一个运行于 Windows 95/98 平台的纯 32 位的集成办公系统,它不仅继承了老版本的优秀功能,而且在许多方面都作了进一步的修改和提高,同时还增加了诸如:我的工具箱、图文符号库、语音控制、样式管理以及支持 Internet 等新功能,使得 WPS 2000 的功能更加强大,操作也更加灵活方便。使用 WPS 2000 可以输入和编辑各类文本,可以设置和编排文本的格式,可以插入和处理各类图形,可以制作各种表格,可以编辑公式,还可以进行多媒体播放以及发送电子邮件等等。总之 WPS 2000 极大地丰富了文字处理软件的内涵,是一个集多种功能于一身的大型办公软件,也是被国人引以为自豪的民族软件。可以断言 WPS 2000 不久将会风靡全国。本章将简要介绍一下 WPS 2000 的新增功能和工作界面,以及如何启动和退出 WPS 2000 等,其目的在于让用户对 WPS 2000 有一个初步的了解。

本章主要内容:

- WPS 2000 新增功能
- 启动和退出 WPS 2000
- WPS 2000 的工作界面
- WPS 2000 的帮助信息

1.1 WPS 2000 新增功能

一个优秀的计算机软件之所以能长时间占领市场,一个重要的原因就是它不仅功能强大、易学易用,而且还能够随着计算机的高速发展不断地改进和完善自身的功能,以适应更高的要求。WPS 就是如此,从 DOS 版本的 WPS、Windows 版本的 WPS 97 到现在的基于 Windows 95/98 平台的纯 32 位的 WPS 2000,每一个新版本的推出,其功能都有重大的改进和提高,使 WPS 这一中文字处理软件始终保持其优秀的品质。在学习 WPS 2000 之前,用户有必要先了解一下 WPS 2000 的新功能,以便今后能更好地掌握和使用它。

WPS 2000 是一套支持 Windows 95/98,具有文字处理、对象处理、表格应用、图像编辑、公式编辑、样式处理、语音输入、多媒体播放、电子邮件发送等诸多功能的 32 位操作平台的集成办公系统。与它从前的 WPS 97 相比,新增了以下功能:

个性化的工作界面

WPS 2000 提供了符合 Windows 95/98 的用户界面,所有工具按钮都采用平板式图标按钮,并且从工具条到下拉菜单都有条不紊,收放自如,使用户能轻松地进行操作。另外 WPS 2000 还在菜单栏中新增“定制界面”菜单,用户可以根据菜单选项选择不同风格的工作界面,也可以根据自己习惯自行定制使用界面,使其更具个性化。

我的工具箱

WPS 2000 新增了“我的工具箱”通用窗口,并在这个工具箱中集合了大多数 WPS 2000 的命令。“我的工具箱”不同于普通工具条,它实际上就是一个智能的操作向导,它可以根据用户选定的不同对象而自动地显现出与之相对应的命令集合,即便是 WPS 的新用户,也能通过它方便地从中找到并执行所需命令。使用“我的工具箱”可以使繁琐的操作步骤变得简单易用,从而提高了工作效率。

多媒体功能

WPS 2000 支持多媒体文件自动播放功能,用户可以在文件中插入声音、影像、动画和图片等文件,从而制作出充满动感多媒体演示文档。除了可以自动播放外还可以进行逐页播放,另外 WPS 2000 还提供了十多类共六十多种的页面切换方式供用户选择,以便增强多媒体演示过程中的视觉效果。

语言命令

WPS 2000 还新增了语音控制功能,用户可以使用语音命令完成 WPS 2000 的各种编辑命令。这样,WPS 2000 就为用户提供了键盘和鼠标之外的第三种输入命令的方法,大大方便了用户。如果用户拥有的是一台基于奔腾 II 的高性能电脑,那么用户将会获得更快的响应速度和更高的语言识别率,从而真正感受到语言输入的乐趣。

图文符号库

图文符号库是 WPS 2000 首创的功能,在图文符号库中 WPS 2000 收集了常用的图文符号,如化学符号、电子元件符号、常用标点符号、数字符号和常用计算机图形等。用户可以方便地插入图文符号库中的各种符号或图形,同时用户还可以根据需要在库中自行增加或删除对象类或对象单元。图文符号库的存在可以避免重复工作,提高工作效率。

公式编辑功能

WPS 2000 支持数学、化学公式和公式单元的编辑功能,使用户可以方便地输入各种数学公式和化学公式,如积分、微分、矩阵、方程式以及化学反应式和分子结构等。

文件的安全性

为确保重要文件的安全性,WPS 2000 还提供了文件加密、存盘时自动生成备份文件等功能。若要对文件加密,可以采用两种方法,即普通型和绝密型两种加密方式,用户可以视情况采用其中一种方式加密。另外为防止重要文件的丢失,用户还可以通过设置,使重要文件在存盘时自动生成原文件的备份文件。

支持长文件名和多内码

WPS 2000 支持符合 Windows 95 规定的任何文件名。同时 WPS 2000 还支持 GB 2312、BIG5、GBK 等三种主要汉字编码,并可以在输出 RTF、TXT、HTM 文件时对文件的内码进行 GB 2312 与 BIG5 的相互转换。

样式

WPS 2000 提供了样式管理功能,用户可以通过样式的定义和套用来自动设置文字和段落的多种属性,使繁琐的格式设置变得快速简便,提高了编辑效率。

支持表格的复杂操作

WPS 2000 具有更加完善的表格功能,除了继续保有 WPS 97 中表格的功能外,在 WPS 2000 中可以实现表格的自动跨页,可以查找、替换表格文字,制作异形表格;扩充了表格的数据处理功能,支持四则运算,可自动填充数据、进行数据排序、创建统计图表;可以实现表元锁定;表格内外文字可以拖放;能显示表格中当前光标所在位置的行列状态。在 WPS 2000 中表元文字具有多属性,可以进行表元文字竖排,自动拆分表格中的表元,同时还提供了更多的表元斜线种类。

支持图像编辑

使用 WPS 2000 不仅可以在文档中直接插入多种格式的图像文件,而且还可以对插入的图像任意缩放、剪裁,以及改变图像的对比度、亮度,进行图像透明处理,也可以把图像进行淡化或黑白处理,达到水印效果等。

网络功能

为适应高速发展的计算机网络,WPS 2000 增强了 Internet/Intranet 的网络功能,用户可以在 WPS 2000 中直接将编辑好的 WPS 文档以电子邮件的形式发送出去,还可以在 WPS 2000 内部访问 WPS 2000 及金山公司主页,以便得到最新帮助信息,甚至还可以进行 WPS 2000 的在线升级。此外 WPS 2000 还支持 HTML 文件,用户可以在 WPS 2000 中直接打开 HTML 格式的文件,也可以把一般文档存为 HTML 格式。

其他新增功能

WPS 2000 还新增了许多其他功能,如支持字体平滑技术 FontSmoothing、支持对象的连接与标注、辅助信息的显示、统计功能、支持目录提取功能、用鼠标选定行、段和全文等等,在这里就不再一一介绍了,用户可以在后面的章节中逐步了解到对其更详细的描述。

1.2 启动和退出 WPS 2000

要想使用 WPS 2000 来输入和编辑文本,首先要启动它,工作完成后用户还应当将其安全地退出。在 Windows 95/98 环境中,启动和退出 WPS 2000 有多种方法,用户可以根据需要或习惯来选择其中的一种。下面介绍一种常用的简便方法来启动 WPS 2000。

从 Windows 95/98 的“开始”菜单启动 WPS 2000

1. 单击 Windows 95/98 任务栏中的“开始”按钮。
2. 将鼠标指向“程序”命令上,弹出“程序”子菜单。
3. 再将鼠标指向 WPS 2000 所在的程序组,将弹出下一级子菜单,如图 1.1 所示。

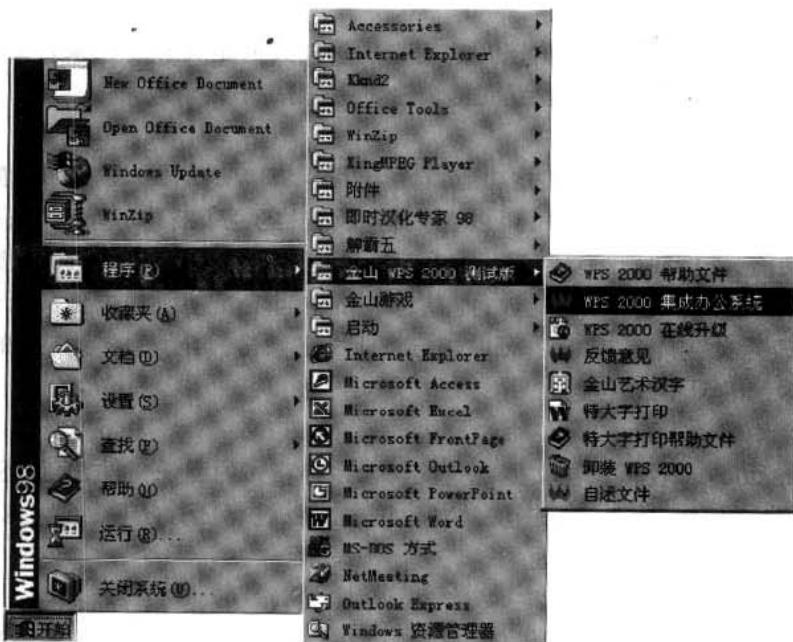


图 1.1 从“开始”菜单启动 WPS 2000

4. 单击子菜单中的“WPS 2000 集成办公系统”项,即可运行 WPS 2000,并进入 WPS 2000 的工作界面,如图 1.2 所示。

当用户在 WPS 2000 中完成了自己的工作后,就可以从 WPS 2000 中安全地退出,可以单击“文件”菜单中的“退出”命令退出 WPS 2000,也可以单击窗口右上角的“关闭”按钮,或者双击窗口左上角的控制图标,还可以按快捷键 Alt + F4 来关闭等。如果在退出前没有保存文件,那么在退出时 WPS 2000 将会出现提示信息,如图 1.3 所示。

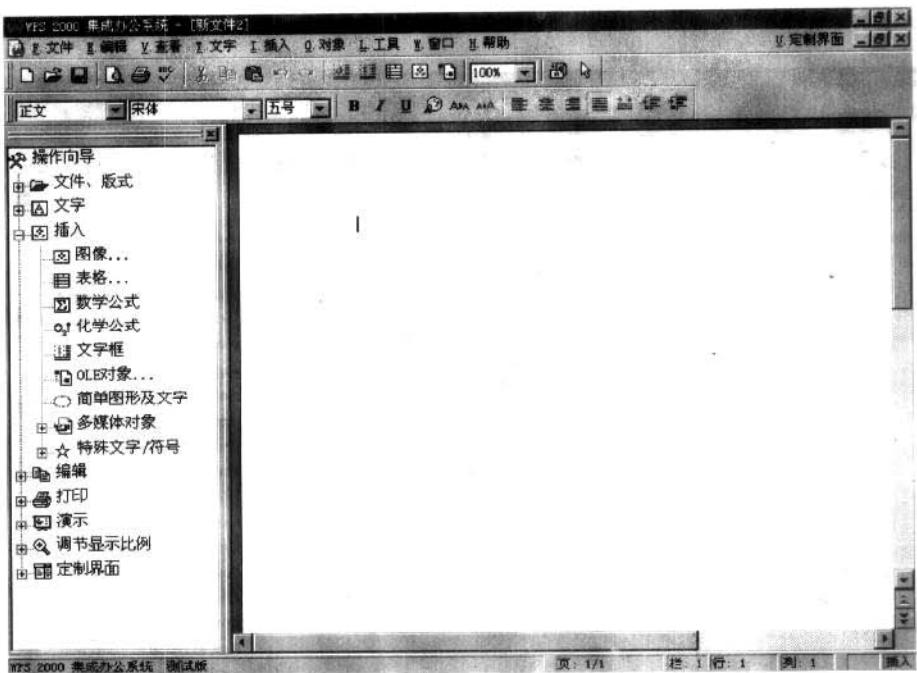


图 1.2 启动后的 WPS 2000 工作界面

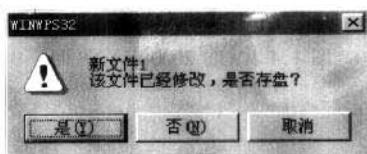


图 1.3 退出时提示是否存盘

1.3 WPS 2000 的工作界面

启动 WPS 2000 后, 屏幕上就会出现 WPS 2000 的工作界面, 如果用户使用过 WPS 97, 那么就会发现 WPS 2000 对操作界面作了较大改进, 增加了智能向导, 工具条采用了最新的平面式按钮, 所有的工具条都可以是浮动的, 所有的对话框都改为 Windows 95 风格的对话框, 并且还可以通过文档窗口的标尺来进行排版, 同时还在文档中的各个对象上支持上下文相关的右键快捷菜单, 大大地方便了用户。

由于 WPS 2000 有定制界面的功能, 因此不同的定制, 其对应的界面也不尽相同, 默认状态下为全功能工作界面, 如图 1.4 所示。WPS 2000 的工作界面是由菜单、工具条、我的工具箱、标尺、状态行和文件窗口等组成。



图 1.4 WPS 2000 工作界面

1.3.1 标题栏

标题栏位于窗口顶部，在标题栏中显示的是当前应用程序名或文档名，当多窗口显示时，标题栏颜色的变化可以表明该窗口是否被激活。在标题栏的最左边是控制图标，右边是三个控制按钮。用鼠标拖动标题栏还可以移动 WPS 2000 的窗口。

单击标题栏最左边的控制图标 ，可以打开窗口控制菜单，从中可以控制窗口的大小、恢复、移动和关闭等，在控制菜单中只有颜色发亮的命令才可以运行。

位于标题栏最右边的控制按钮，共有三个，即最小化、还原和关闭，其功能和控制菜单中的最小化、恢复和关闭命令一样，都是用于控制窗口的。

- 单击“最小化”按钮 ，可将窗口最小化为图标。
- 单击“还原”按钮 ，可将窗口还原为原来大小。
- 单击“关闭”按钮 ，可将窗口关闭。

1.3.2 菜单栏

菜单栏位于标题栏下方，是由十个菜单项构成的。当鼠标指针移到菜单项上时，该菜单项就会凸起，单击鼠标左键可以打开一个下拉式菜单，如图 1.5 所示，在下拉式菜单中

的各命令中,WPS 2000 设置了各种标记,以区别不同类型的命令:

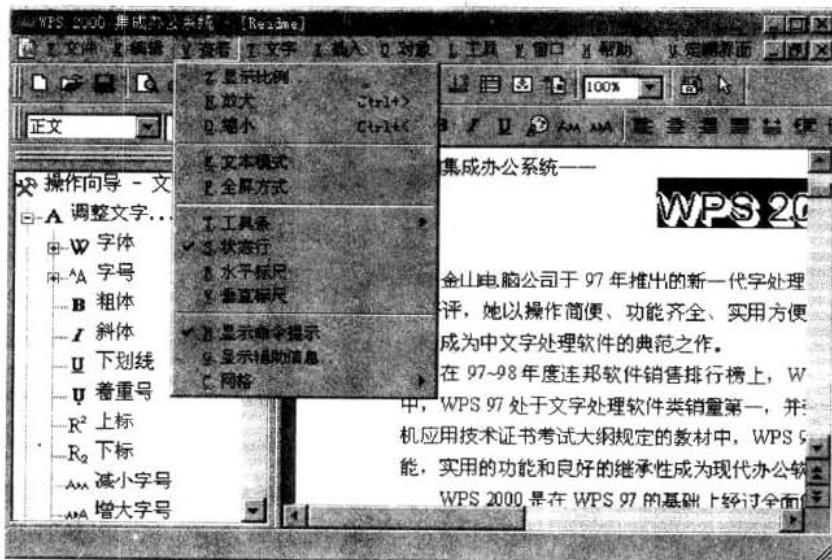


图 1.5 菜单栏

- 普通命令:此命令在菜单上没有特殊的标记,单击该命令可以直接执行。例如单击“查看”菜单中的“全屏方式”命令,可以将当前视图转换为全屏显示方式。

- 对话框命令:此命令右边有省略号“…”,单击该命令将打开一个对话框。例如单击“文字”菜单中的“字体…”命令将打开“选择字体”对话框。

- 关闭命令:此命令右边有一个选择标记“√”,有该标记的表示选中该命令,没有该标记的表示不选中,单击该命令即可选中或不选中,例如。单击“查看”菜单中的“水平标尺”命令,将显示或隐藏窗口中的水平标尺。

- 级联菜单命令:此命令右边有一个小三角 ,单击此命令将弹出下一级子菜单。例如“查看”菜单中的“工具条”命令。

在菜单栏上,每个菜单项左边都有一个带下划线的字母,如“**V** 查看 ”,按住 Alt 键再按对应的字母键,也可以打开其对应的菜单。在菜单中每个命令左边也都有一个字母,如“**M**. 放大 ”命令,按一下键盘上的该字母键,即可选中该命令。有些命令右边有组合键符号,此组合键就是与该命令对应的快捷键,如“**E** 查找... **Ctrl+F** ”命令。用快捷键可以直接执行与之对应的菜单命令。

1.3.3 快捷菜单

在 WPS 2000 的窗口中,若将鼠标指针移到不同的对象上并单击鼠标右键,将会弹出与其对应的快捷菜单。快捷菜单中包含了当前最需要和最常用的命令,使用它可以简化许多操作。图 1.6 为单击编辑窗口中的文字时弹出的快捷菜单,该菜单包含了一组编辑排版命令。



图 1.6 快捷菜单

1.3.4 工具条

WPS 2000 提供了多种工具条,如“常用”工具条、“文字”工具条、“图形”工具条、“图像”工具条、“对象”工具条和“演示”工具条。在每个工具条中都设置了各种各样的图标按钮或列表框,每个按钮都代表了一种功能或命令,使用工具条,用户可以快速方便地进行各种操作。

WPS 2000 可以同时显示并使用多个工具条,但在默认状态下,只显示“常用”工具条和“文字”工具条。它们位于菜单栏的下方。用户可以通过“查看”菜单中的“工具条”命令,来显示或隐藏各个工具条,并且可以使用鼠标将工具条拖动任意位置。如图 1.7 所示为同时显示多个工具条的 WPS 2000 窗口。表 1.1 和表 1.2 分别列出了“常用”工具条和“文字”工具条中各按钮对应的功能。



图 1.7 同时显示多个工具条

表 1.1 “常用”工具栏各按钮功能

按 钮	按钮名称	功 能
	建立新文件	新建一篇空白文档
	打开文件	打开已存在的文档
	文件存盘	以当前文件名、位置和文件格式保存当前文档
	打印文件	打印文档
	打印预览	打印前对文档进行预览
	中文校对	检查当前文档中出现的词法和语法错误
	剪取	删除选定的内容，并将其放在剪贴板
	复制	将选择的内容复制在剪贴板中
	粘贴	在插入点所在位置插入剪贴板中的内容。
	恢复	撤消上一步操作
	重复	重复已撤消的最后一步操作
	插入表格	使用该命令在当前文档的页面上用对话框建立固定行列数的表格
	显示比例	可以控制活动文档的显示比例
	图形框	使用该命令在当前文档的页面上插入图形框
	文字框	使用该命令在当前文档的页面上插入文字框
	图像	插入在其他应用程序中创建的图像文件
	新对象	插入并嵌入一个对象，如文档中的一个图表或公式
	属性	使用该命令弹出当前选定对象的属性特征表
	选择对象	选择对象

表 1.2 “格式”工具栏各按钮功能

按 钮	按钮名称	功 能
	样式	使用已有样式
	字体	设置选定文本的字体
	字号	设置选定文本的字符大小
	粗体	将选定字符加粗或取消加粗
	斜体	将选定字符倾斜或取消倾斜
	下划线	给选定字符加下划线或取消下划线
	匀齐	文本两端对齐

续表

按 钮	按钮名称	功 能
三	居中	将选定段落居中
三	左齐	将选定段落左边对齐,右边不齐。
三	右齐	将选定段落右边对齐,左边不齐。
全	全匀齐	两端对齐并且当内容不满一行时,拉开字符间距使字符在一行中均匀分布。
左	减少左缩进幅度	减少缩进量
右	增大左缩进幅度	增大缩进量
颜色	文字颜色	设置选定文字的颜色
Aa	减小字号	减小选定文字的字号
Aa	增大字号	增大选定文字的字号

1.3.5 我的工具箱

当启动 WPS 2000 后,使用过 WPS97 的用户就会发现在屏幕左边多出来一个窗口,这就是 WPS 2000 新增的“我的工具箱”通用窗口,WPS 2000 在这个工具箱中集合了大多数的常用命令,如图 1.8 所示。“我的工具箱”不同于普通工具条,它实际上就是一个智能的操作向导,它可以根据用户选定的不同对象而自动地显现出与之相对应的命令集合,即便是

WPS 的新用户,也能通过它方便地从中找到并执行所需命令。使用“我的工具箱”可以使繁琐的操作步骤变得简单易用,从而提高了工作效率。

“我的工具箱”窗口的存在占用了一定的屏幕空间,在编辑文本时如果用户觉得不太方便,可以单击“我的工具箱”窗口右上角的关闭按钮将它关闭。若再想打开它时,可以在工具栏上单击右键,在快捷菜单中单击“操作向导”命令即可打开它。或者,单击“查看”菜单中的“工具栏”命令,并在打开的级联菜单中单击“操作向导”命令。

1.3.6 状态行

状态行位于 WPS 2000 窗口的最底部,用于显示当前正在编辑文本的有关操作信息,显示插入点位于该第几页的第几行、第几列等。以及显示一些特定命令的工作状态,如

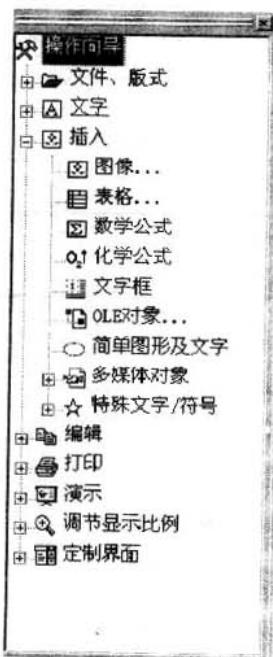


图 1.8 我的工具箱

修改、插入等。

1.3.7 对话框

在 WPS 2000 菜单中,单击右边有省略号“...”的命令,就可以打开一个对话框,从中可以输入或选择与当前有关的数据和信息。例如:单击“文件”菜单中的“页面设置”命令,打开“页面设置”对话框,如图 1.9 所示。

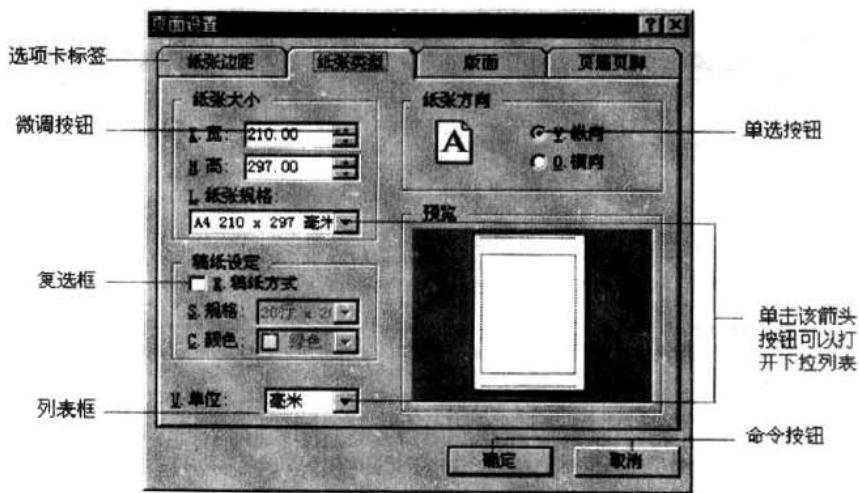


图 1.9 “页面设置”对话框

表 1.3 中列出了典型对话框中各类选项的说明。

表 1.3 对话框各类选项的说明

选 项	说 明
选项卡	同一组选项卡中,只能选择一个。每个选项卡都包含了一些属于该选项的内容
复选框	单击复选框可以选中或清除该选项,也可以同时选中多个复选框
文本框	文本框用于输入各种信息,单击该框即可输入
单选按钮	单击该选项左边的圆标记,即可选中,在一组单选按钮中每次只能选中一个
微调按钮	数值文本框的右边有一个调节按钮,单击该按钮的向上箭头或向下箭头,可以增大或缩小文本框中的数值。也可以直接键入所需数值
列表框	单击列表框右边的向下箭头,可以打开一个下拉列表
命令按钮	单击命令按钮即可执行该命令,常用的命令按钮有,“确定”、“关闭”、“取消”等

1.3.8 图文排版模式和文本模式

WPS 2000 可以在图文排版模式或文本模式下来编辑、制作文档,并且还可以在它们之间进行切换。

通常情况下,启动 WPS 2000,就直接进入了图文排版方式的用户界面,即:我们在上几节所介绍的工作界面。图文排版模式是目前较为流行的排版模式,也是 WPS 2000 的主

要排版模式，在该模式下，用户可以进行各种文字、表格及图形、图像的操作，并可以直接在其中进行各种排版、调整文本的文字格式、移动图文框等工作。由于要进行图形操作，所以相对于其他方式来说，运行速度要慢一些。

文本模式的界面和 WPS for Windows 的 1.0 版本相似，在这个模式下文档只以字符方式显示文字部分，可以用于键入、编辑文字，如果用户的计算机配置不高，或不需要处理图像，可以单击“查看”菜单下的“文本模式”命令，切换到文本模式的工作界面，在这种方式下可以大大地提高文本编辑速度。文本模式的工作界面如图 1.10 所示。

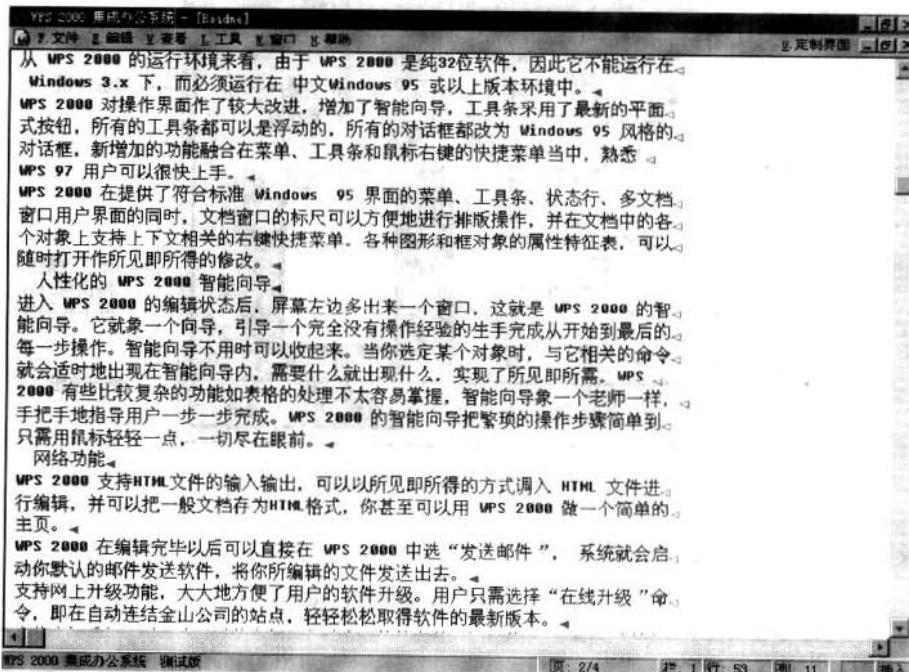


图 1.10 文本模式的工作界面

文本模式的使用界面简洁，工具栏和标尺均不显示，用户可以通过菜单命令或快捷键方式对文档进行操作。在图文排版方式下对文字所作的各种修饰以及图形、图像等对象都不显示，所有文字都以宋体五号字显示出来。

在文本模式下，单击“查看”菜单中的“图文排版”命令，即切换回图文排版方式工作界面。

1.3.9 全屏方式

如果用户想最大限度地查看文档，那么可以切换到全屏方式，在全屏方式下，“标题栏”、“菜单栏”、“状态栏”等全部隐藏，编辑窗口呈现最大状态，如图 1.11 所示。

若要切换到全屏方式，只需单击“查看”菜单中的“全屏方式”命令即可。切换到全屏方式后，屏幕上出现一个“全屏方式”工具条，单击该工具条中的“切换全屏方式”按钮，即可返回到正常的显示模式。

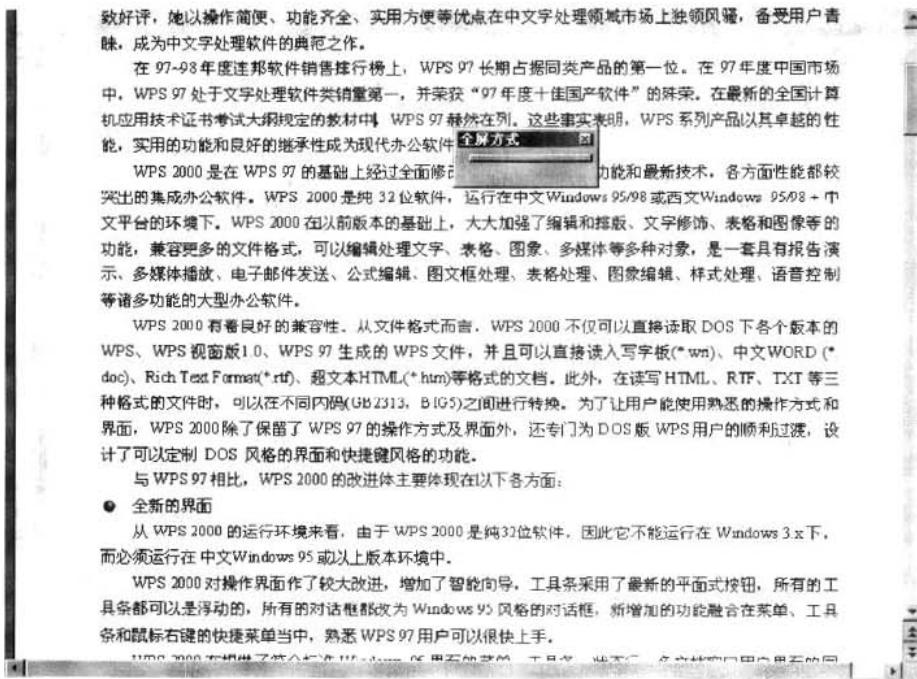


图 1.11 全屏方式

技巧：在全屏方式下，如果不小心关闭了“全屏方式”对话框，要回到原来的用户界面时，可单击鼠标右键，在快捷菜单中选择“全屏方式”命令。

1.3.10 界面定制

WPS 2000 在主菜单中新增了“定制界面”菜单，目的是为了能够满足不同用户需求。用户可以根据自己的习惯以及具体的工作情况来选择不同的工作界面，甚至还可以自行定制界面的颜色。WPS 2000 提供了五种工作界面，即：“简洁”、“实用”、“全功能”、“DOS 风格”和“文本格式”，不同的界面有不同的特点。要定制界面可单击菜单栏中的“定制界面”项，打开“定制界面”菜单，并从中选择所需的界面命令。若要定制具有自己风格的工作界面，可单击该菜单中的“颜色”命令，并在打开的级联菜单中选择所需的界面颜色，其中的“自动”命令将根据 Windows 中所设的界面颜色改变 WPS 的工作界面。

不同界面的特点如下：

- 简洁：关闭所有的常用工具、文字工具，界面简洁。进行简单的文字处理，如图 1.12 所示。
- 实用：进入类似写字板模式的界面，保有 WPS 2000 的一般功能。进行一般的文字处理，如图 1.13 所示。
- 全功能：该界面包含 WPS 2000 的全部功能，具有强大的办公处理能力，是系统默认的工作界面。第一次启动 WPS 2000 所出现的工作界面，就是“全功能”界面。
- DOS 风格：具有 DOS 版 WPS 的界面，方便用惯 DOS 版的用户进行文字处理，如图