

102
北京科海培训中心

TP3/3.092-43
v33

中文 FrontPage 2000 培训教程

王 浩 编著

科学出版社

1999

内 容 简 介

FrontPage 2000 是运行在 Windows 95/98/2000 和 Windows NT 上功能强大的网页制作工具。本书详细介绍了 FrontPage 2000 的基本知识和应用技巧,以便使读者在最短的时间内学会使用中文 FrontPage 2000。

全书共分为 11 章,全面系统地介绍了 FrontPage 2000 入门、站点和网页的基本操作、网页的编辑操作、编排网页格式、图形的使用、使用表组织网页、超链接的使用、框架的使用、插入网页的动画组件、创建交互式网页以及站点的管理和发布等内容。

本书内容丰富,叙述深入浅出,适合需要了解和掌握网页制作的读者阅读,也可作为各类计算机培训班的教材。

图书在版编目(CIP)数据

中文 FrontPage 2000 培训教程/王浩 编著. —北京:科学出版社,2000.1

ISBN 7-03-008105-6

I. 中… II. 王… III. 因特网-主页-软件工具, FrontPage2000-教材 N. TP393.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 71302 号

科学出版社 出版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码:100717

北京朝阳科普印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

*

2000 年 1 月第 一 版

开本:787×1092 1/16

2000 年 4 月第三次印刷

印张:14.125

印数:8001—10000

字数:344 000

定价:18.00 元

前 言

Internet是网络时代的产物，提供了一种全新的信息传播方法。信息的内容包括科研、教育、商业、艺术、娱乐等，通过WWW（World Wide Web，万维网）提供大量生动的图形、声音与视频，使Internet更富有吸引力。因此，许多个人、厂商以及企业都希望在万维网上拥有自己的网站，以便更容易地与其他网民沟通或宣传自己的产品与服务。

FrontPage 2000是Office 2000中的重要组成部分，是一个在创建网页和站点方面具有强大功能的网页制作和维护工具，可以运行于Windows 95/98/2000操作系统或者Windows NT 4.0操作系统。FrontPage 2000提供了一个“所见即所得”的网页创作环境，用户无需掌握大量的HTML语言，就可以轻松愉快地制作喜爱的网页。FrontPage 2000同样还提供了一个HTML编辑器，这对于那些熟悉HTML语言的用户是非常有用的。

本书共分为11章，全面系统地介绍了FrontPage 2000入门、站点和网页的基本操作、网页的编辑操作、编排网页格式、图形的使用、使用表组织网页、超链接的使用、框架的使用、插入网页的动画组件、创建交互式网页以及、站点的管理和发布等内容，突出了FrontPage 2000的新增特性。

如果没有特别说明，本书中的“Windows”是指Windows 95/98/2000中文版以及Windows 4.0中文版或以上版本，“FrontPage”是指Microsoft FrontPage 2000。

由于编者水平有限，加之时间仓促，书中会存在不少错误与不妥之处，恳请广大读者批评指正。

编 者

1999年11月

第1章 FrontPage 2000 入门

随着计算机技术的飞速发展, 创建和维护一个Web站点已经变得相当容易, 用户甚至只需熟悉一般的软件操作就可以创建和维护Web站点。中文FrontPage 2000是运行在Windows 95/98/2000操作系统上优秀的网页制作工具, 使用FrontPage 2000可以在万维网(WWW)上创建并维护自己的网页和站点, 就像使用一个简单的文字处理软件那样轻松自如地创建、编辑、发布和维护Web站点。

FrontPage 2000与Web浏览器(如Internet Explorer浏览器等)有了更加完美的结合。安装FrontPage 2000后, 用户在Web浏览器中浏览一个需要修改的网页时, 单击Internet Explorer工具栏中的“编辑”按钮, 即可调用FrontPage来编辑网页, 同时还可以直接将它保存到服务器上。

1.1 FrontPage 2000的新增功能

FrontPage 2000在原有版本的基础上新增了许多功能, 使用这些新增功能可以更方便、快捷地创建、编辑和维护网页以及站点。

- **FrontPage编辑器:** FrontPage编辑器功能用于网页视图模式, 使用该功能可以在相同的窗口中创建和管理网页。
- **HTML帮助:** 使用HTML帮助可以在FrontPage中工作的同时仍然能够查看相关的帮助信息, 也就是说用户可以更迅速地获得问题的解答。
- **HTML源代码保存:** 在FrontPage中编辑现有的HTML和脚本时, 用户的代码, 包括从别的源文件带进来的代码将不会被修改。标记符和注释顺序、大小写和空白都将被保存。
- **迅速地插入代码:** 如果熟悉网页文档的HTML语言, 可以使用按钮或下拉菜单直接在一个网页的HTML代码中(网页视图模式下中的“HTML”标签)插入所需的HTML标记。
- **个性化的HTML格式设置:** 可以指定HTML代码应如何缩进、应该使用哪种颜色来显示标签、何时使用大写以及何时应该使用可选标记符。当网页被导入或者新内容被创建时, FrontPage会自动地将那些设置应用到新的代码。
- **显示网页的HTML标记符:** “普通”标签是一个所见即所得的模式, 用户可以通过在网页视图模式下的“普通”标签中显示HTML标记符, 迅速地查看创建用户网页效果的标记符。
- **像素的定位和分层:** 定位是一种将文本和图形等元素放置在网页上指定位置的方法, 定位可以控制网页元素的正确位置和层次顺序。元素通常有顺序地放置在文本栏中, 定位可以将网页元素从此序列中删除, 使元素可以在网页的任何位置出现。通过网页元素的绝对定位或相对定位, 用户可以将网页元素放置在网页上的任何地

方和不同层中。

- **自定义主题：**可以自定义任何预先设计好的主题，例如自定义它们的颜色、商标、图形、背景和项目符号等，从而创建一个更适合站点外观的新主题。
- **嵌套子站点：**使用嵌套子站点可以创建一个更有组织性的站点结构，并且用户可以对每个子站点设置不同的访问权限，从而以不同的方式来控制每个子站点。
- **版本控制：**版本控制功能可以在站点中保留一个没有任何人可以编辑的文件，以防止其他创作者将更改保存到当前正在使用的文件中，使用版本控制功能也能够将文件恢复到它的前一个版本。
- **工作流程报表：**可以将网页责任分配给其他成员，也可以在发布程序中创建和分配审批的层级和阶段以管理站点。
- **个性化的菜单和工具栏：**默认情况下，单击FrontPage菜单只显示最常用的菜单命令，短暂停留后就能够自动扩展以显示全部的菜单命令；为了减少屏幕的杂乱，FrontPage将根据工具栏的使用性和当前视图来共享屏幕空间，只显示与当前任务有关的工具栏。
- **预先创建的网页元素：**FrontPage可以让用户很方便地在网页中加入各种网页内容，甚至可以加入ActiveX控件、Java小程序和VBScript等高级内容，增强网页的生动性。
- **指定特定的站点浏览器、功能和服务：**在FrontPage 2000中，用户可以指定一个特定的环境，如一个站点浏览器、Web服务器、FrontPage服务器扩展、ASP、动态HTML、级联样式表或Java等，FrontPage 2000将自动地限制在目标系统中无法工作的功能。
- **不需站点服务器就能创建站点：**在FrontPage 2000中，用户不需要使用站点服务器就可以创建创建站点。可以在用户的硬盘上创建站点，在准备完成之后将其发布到站点服务器上。
- **数据库集成：**在数据库集成方面，FrontPage新增了数据访问网页和简易的数据库发布功能。使用数据访问网页功能可以轻易地将Access数据库合并到网页中，站点访问者接着就可以直接从他们的Web浏览器来添加或编辑数据库；使用简易的数据库发布功能可以根据网页上的表单数据创建一个新的Access数据库或修改一个已经存在的数据库，从而使得创建和更新数据库就像创建表单一样简单。

1.2 启动FrontPage 2000

启动FrontPage 2000的步骤与启动大多数Windows程序的步骤相同。下面介绍几种常用的启动方法：

- 单击“开始”按钮，打开“开始”菜单，然后从“程序”级联菜单中选择“Microsoft FrontPage”命令，如图1.1所示。
- 在“资源管理器”或“我的电脑”窗口中双击FrontPage 2000应用程序的文件名称FrontPg.exe。

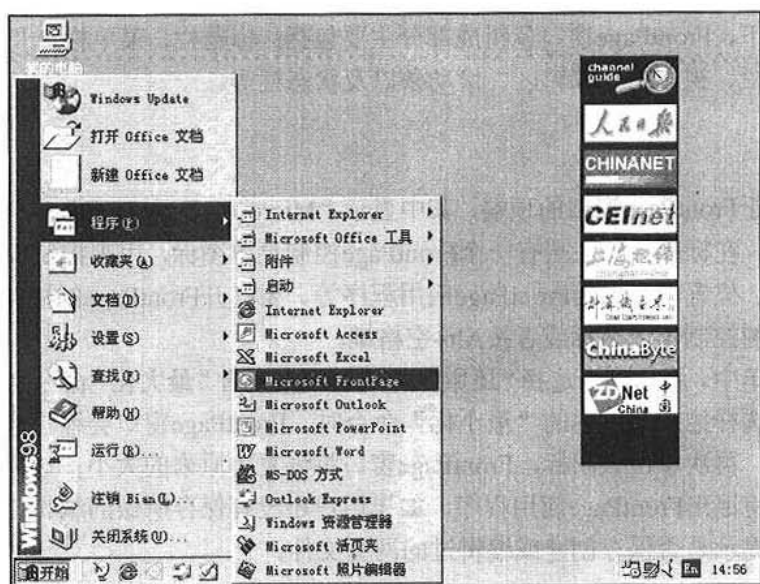


图 1.1 选择“Microsoft FrontPage”命令

- 单击“开始”按钮，选择“运行”命令，打开“运行”对话框。在该对话框的“打开”文本框中键入FrontPage 2000的路径及程序名，然后单击“确定”按钮。

1.3 FrontPage 2000窗口

启动FrontPage 2000后，首先看到版权声明，然后FrontPage自动创建一个名称为“new_page_1.htm”的网页文件，如图1.2所示。在FrontPage窗口中，用户可以同时打开和创建多个网页文件，它们出现在各自的文档窗口中，并且FrontPage按顺序将新建的网页文件暂时分别命名为“new_page_2.htm”、“new_page_3.htm”等。

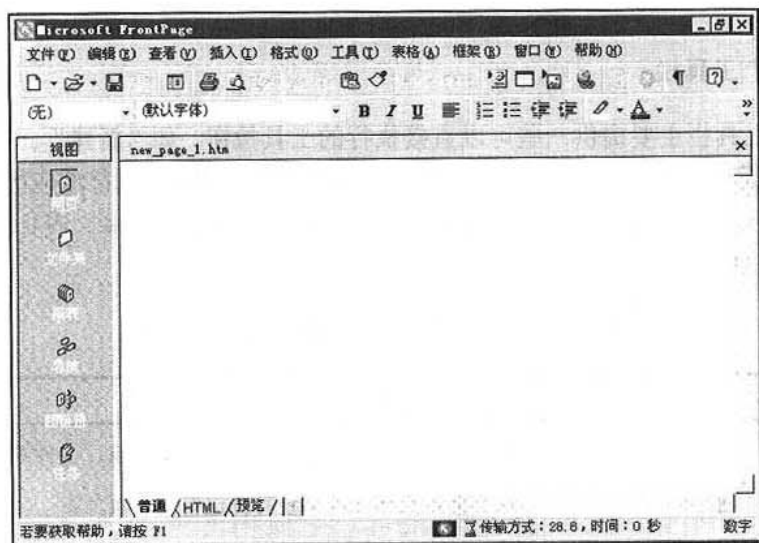


图 1.2 FrontPage 窗口

默认情况下, FrontPage窗口各组成部分主要包括: 标题栏、菜单栏、“常用”工具栏、“格式”工具栏、视图栏、编辑区、滚动条以及状态栏等。

1.3.1 标题栏

标题栏位于FrontPage窗口的顶端, 其中显示“Microsoft FrontPage”和当前网页文件所在站点的名称。在标题栏的左端有一个FrontPage控制菜单图标, 用来控制FrontPage应用程序窗口的大小、位置以及退出FrontPage应用程序等。要打开FrontPage的控制菜单, 可以单击标题栏左端的控制菜单图标或者按Alt+空格键。

在控制菜单中, 用户可以选择“还原”、“最小化”或者“最大化”命令来改变FrontPage窗口的大小。选择控制菜单中的“最小化”命令时, FrontPage窗口会缩小成一个显示在任务栏上的图标, 再次单击该图标, FrontPage窗口将恢复为原来的大小; 选择控制菜单中的“关闭”命令将退出FrontPage应用程序, 如果用户还没有保存所做的编辑工作, 系统将弹出一个对话框提示是否保存创建或编辑过的网页文件。

1.3.2 菜单栏

菜单栏通常位于标题栏的下方, 如果需要的话, 用户也可以将菜单栏拖放到工具栏的下方。使用菜单栏中的菜单项可以执行FrontPage的各种操作命令。FrontPage 2000的菜单栏具有很强的智能效果, 用户打开某个菜单项时, 首先显示出最近使用过的菜单命令, 短暂停留后, 自动显示出该菜单的全部命令。

用户既可以利用键盘, 也可以利用鼠标来选择某个菜单命令。例如, 要选择“文件”菜单中的“打开”命令, 利用键盘操作的方法是按Alt+F组合键, 然后利用向上或向下方向键将高亮条移到“打开”命令处并按回车键; 利用鼠标操作的方法是将鼠标指针指向菜单栏中的“文件”菜单项并单击鼠标左键, 然后从出现的“文件”下拉菜单中单击“打开”命令。如果用户误选了某个菜单, 可以在该菜单以外单击鼠标左键, 或者按Esc键取消相应的下拉菜单。

1.3.3 “常用”工具栏

“常用”工具栏主要提供一些可以直接执行的工具按钮, 如“新建”、“打开”、“保存”、“在浏览器中预览”等, 使用时单击所需的工具按钮即可执行相应的操作。灵活地使用“常用”工具栏提供的各种工具按钮, 可以大大提高工作效率。表1.1列出FrontPage“常用”工具栏中各按钮的名称及功能。

表 1.1 “常用”工具栏中各按钮的名称及功能

按 钮	名 称	功 能
	新建网页	按默认格式创建一个空白的网页、站点、文件夹或任务
	打开	从当前站点或文件系统打开已有的网页
	保存文件	将当前网页保存为HTML格式

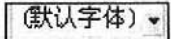
(续表)

按 钮	名 称	功 能
	发布站点	发布当前站点中的文件
	文件夹列表	显示或隐藏“文件夹列表”栏
	打印	打印当前网页或站点的导航结构
	在浏览器中预览	在Web页浏览器(如IE 5.0等)中显示当前网页
	拼写检查	在“网页”视图中检查当前网页的拼写
	剪切	将选定内容(网页元素、文件或导航结构)移到剪贴板
	复制	将选定内容复制到剪贴板中
	粘贴	将剪贴板中的信息复制到指定的位置
	格式刷	复制选定字符或段落的格式设置
	撤消	撤消最后一个命令或删除最后键入的一个字符
	恢复	恢复“撤消”命令执行的一个操作
	组件	在网页中插入各种组件
	插入表格	按指定的行列数创建表格
	来自文件	从站点、WWW、Microsoft剪贴画库等处插入图片
	超链接	在选定文本或插入点上插入超链接
	刷新	刷新当前网页或视图的内容
	停止	停止跟踪超链接或下载网页
	全部显示	显示或隐藏网页组件, 如换行符、段落符等
	FrontPage帮助	“解答向导”和“帮助”的主题和提示

1.3.4 “格式”工具栏

“格式”工具栏主要提供可以设置常用字符和段落格式的按钮及选项。例如, 可以设置字符的字体、字号、加粗、倾斜、下划线以及字符颜色等, 还可以控制段落的对齐方式以及缩进等。要显示或隐藏“格式”工具栏, 可以选择“查看”菜单中的“工具栏”命令, 然后从级联菜单中选择“格式”命令。表1.2列出“格式”工具栏中各按钮的名称及其功能说明。

表 1.2 “格式”工具栏中各按钮的名称及功能

按 钮	名 称	功 能
	样式	将指定的样式应用于选定的段落
	字体	更改选定文本的字体

(续表)

按钮	名称	功能
	字号	更改选定文本的字号
	加粗	为选定的字符设置或取消加粗格式
	倾斜	为选定的字符设置或取消倾斜格式
	下划线	为选定的字符设置或取消带下划线格式
	左对齐	将当前段落、图形或表格与网页的左边距对齐
	居中	将当前段落、图形或表格在网页的中央对齐
	右对齐	将当前段落、图形或表格与网页的右边距对齐
	编号	将当前段落设置为编号列表格式
	项目符号	将当前段落设置为项目符号列表格式
	减少缩进量	减少选定段落的缩进量
	增加缩进量	增加选定段落的缩进量
	突出显示颜色	突出显示选定的文本，以与周围的文本相区别
	字体颜色	用指定的颜色设置选定文本的格式

1.3.5 视图栏

视图栏就是在FrontPage应用程序窗口的左边竖排栏。单击视图栏上的按钮可以切换到站点的各种不同视图，如文件夹视图或超链接视图等。选择不同的视图方式，更便于用户管理自己的站点。

如果要隐藏视图栏，可以选择“查看”菜单中的“视图栏”命令。如果要显示视图栏，可以再次选择“查看”菜单中的“视图栏”命令。

1.3.6 编辑区

FrontPage窗口中的空白区域就是编辑区，用户可以在该区域中输入文本、插入图片、表格以及各种组件等内容。打开一个新网页文件时，FrontPage在编辑区的左下方显示网页视图切换标签：“普通”、“HTML”以及“预览”，单击某个视图标签后，系统将在对应的视图中显示当前网页的内容。

1.3.7 滚动条

在编辑区的右侧和底部分别有垂直滚动条和水平滚动条。用户在编辑区中输入的文本或其他内容超过一屏时，就可以利用滚动条来查看其他未显示在窗口中的内容。

1.3.8 状态栏

状态栏位于FrontPage窗口的最下端，显示出当前操作的相关信息、超链接的URL地

址、预计的下载时间以及Num Lock键的状态。

如果用户要隐藏状态栏，可以选择“工具”菜单中的“选项”命令打开“选项”对话框，然后在“常规”标签中清除“显示状态栏”复选框。

1.4 定制FrontPage 2000

FrontPage 2000允许用户按照自己的方式定制工具栏和菜单栏，如显示或隐藏工具栏、创建工具栏、在工具栏中添加按钮以及设置工具栏和菜单选项等。

1.4.1 显示或隐藏工具栏

FrontPage除了将所有功能设计成命令方式放在各个下拉菜单中，还将一些常用的命令用图标代替，并且将功能相近的图标集中到一起形成工具栏，以方便用户操作。

除了“常用”工具栏、“格式”工具栏之外，FrontPage还提供了许多工具栏。如果要显示或隐藏某个工具栏，请选择“查看”菜单中的“工具栏”命令，出现如图1.3所示的“工具栏”级联菜单。

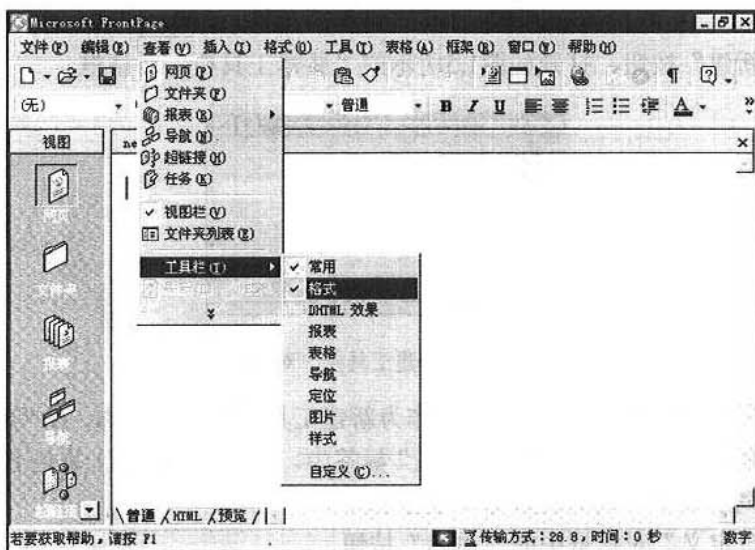


图 1.3 “工具栏”级联菜单

此时，“工具栏”级联菜单中只有“常用”和“格式”名称前面有复选标记，表明它们正显示在屏幕上。如果要显示其他的工具栏，只需单击相应工具栏的名称使其出现复选标记。

如果要隐藏某个工具栏，请从“工具栏”级联菜单中单击要隐藏的工具栏的名称，就可以隐藏该工具栏。

1.4.2 创建自定义工具栏

在创建和维护FrontPage网页和站点的过程中，如果用户觉得某些命令比其他命令更经常用到，可以创建自己的工具栏，具体操作步骤如下：

1. 选择“工具”菜单中的“自定义”命令，打开如图1.4所示的“自定义”对话框。此时，在“工具栏”标签的“工具栏”列表框中显示出FrontPage内置的和用户自定义的工具栏。



图 1.4 “自定义”对话框

2. 单击“新建”按钮，打开如图1.5所示的“新建工具栏”对话框。

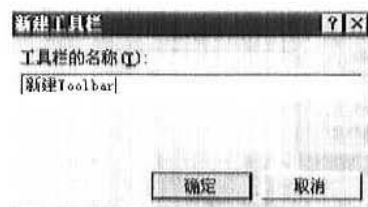


图 1.5 “新建工具栏”对话框

3. 在“工具栏的名称”文本框中键入作为新建工具栏名称的文本，如“新建Toolbar”。
4. 单击“确定”按钮，返回到“工具栏”标签中。此时，新建的工具栏名称已列在“工具栏”列表框中，同时在屏幕上显示出来。
5. 单击“自定义”对话框中的“关闭”按钮。

在FrontPage中，用户不能删除系统内置的工具栏。如果要删除某个自定义的工具栏，可以在如图1.4所示的“工具栏”列表框中选定自定义工具栏，然后单击“删除”按钮。

1.4.3 在工具栏中添加按钮

用户可以很方便地向工具栏中添加某个命令，例如，在创建的“新建Toolbar”工具栏中添加“定位框”按钮，可以按照下述步骤进行操作：

1. 选择“工具”菜单中的“自定义”命令，打开“自定义”对话框。
2. 在“工具栏”标签中选择“新建Toolbar”复选框，在屏幕上显示出“新建Toolbar”工具栏。

3. 单击“自定义”对话框的“命令”标签，屏幕画面如图1.6所示。

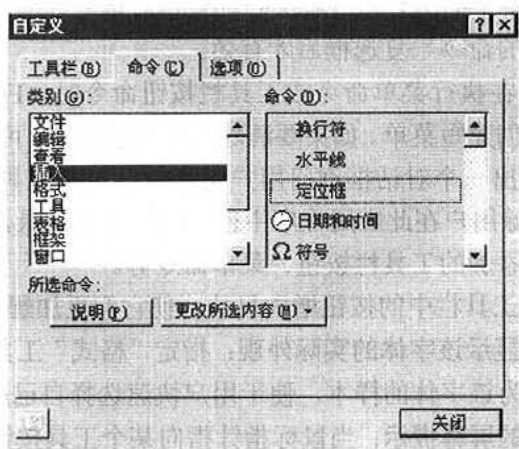


图 1.6 “命令”标签

4. 在“类别”列表框中选择包含需要放在新工具栏中命令的组。本次操作所需的“定位框”命令在“插入”组中，用户可以在“类别”框中选择“插入”组。
5. 在“命令”列表框中选择需要放置在新工具栏上的命令，如“定位框”命令。
6. 按住鼠标左键将“定位框”命令拖到“新建Toolbar”工具栏中。
7. 单击“自定义”对话框中的“关闭”按钮。

1.4.4 设置工具栏和菜单栏选项

单击“自定义”对话框中的“选项”标签，屏幕画面如图1.7所示。

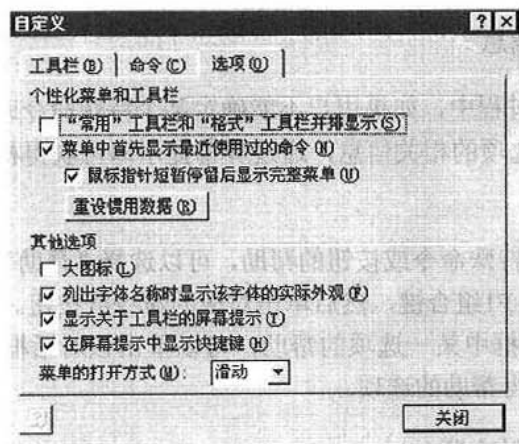


图 1.7 “选项”标签

用户可以在此标签中设置如下一些选项：

- **菜单中首先显示最近使用过的命令：**单击某个菜单时，首先显示的是最近使用过的命令，方便用户快速地选择常用的命令。如果清除该复选框，FrontPage将直接显示该菜单中的所有命令。

- **鼠标指针短暂停留后显示完整菜单：**单击某个菜单时，将鼠标指针放在下拉菜单上，稍等一会儿，菜单中的所有命令就会自动弹出。该复选框只有在选中“菜单中首先显示最近使用过的命令”复选框后才有效。
- **重设惯用数据：**在执行菜单命令或工具栏按钮命令时，FrontPage将根据用户最近经常使用的命令创建短菜单。如果要清除这些历史数据，可以单击“重设惯用数据”按钮，系统将弹出一个对话框询问用户是否使菜单和工具栏恢复其默认的命令设置。该操作将删除用户在此应用程序中使用过的命令记录，但不会删除任何明显的自定义设置，如添加的工具栏按钮、菜单命令等。
- **大图标：**指定将工具栏中的按钮增大尺寸，使它们更加醒目。
- **列出字体名称时显示该字体的实际外观：**指定“格式”工具栏中“字体”列表框的字体名称都显示为该字体的样本，便于用户快速选择自己所需的字体。
- **显示关于工具栏的屏幕提示：**当鼠标指针指向某个工具按钮时，将在指针的下方显示出当前工具按钮的名称。
- **在屏幕提示中显示快捷键：**在提示信息框中显示执行该按钮的快捷键。
- **菜单的打开方式：**该列表框用于改变菜单显示的方式(如任意、展开或滑动等)。如果要禁止菜单的动画功能，可以从该列表框中选择“无”选项。

设置完毕后，单击“关闭”按钮返回到FrontPage窗口。

1.5 获取帮助

FrontPage不仅为用户提供良好的网页创建环境，而且还提供了各种各样的帮助信息，用户可以在任何时候，都能够获取FrontPage提供的相关帮助信息。

1.5.1 特定项目的帮助信息

在使用FrontPage的过程中，如果用户不能确定某个特殊命令或按钮的功能，或者需要了解更多对话框中某一选项的相关信息，通过屏幕提示即可获得相关信息，具体操作步骤如下：

- 要获得关于某一特殊命令或按钮的帮助，可以选择“帮助”菜单中的“这是什么？”命令或者按Shift+F1组合键，然后单击对应的命令或按钮。
- 要获得关于对话框中某一选项的帮助，可以单击该对话框右上角的问号(?)按钮，然后单击需要获得帮助的选项。

1.5.2 查看FrontPage帮助主题

如果需要查看某一具体操作的帮助信息，用户可以在不启动Office助手的情况下执行下述操作之一打开Microsoft FrontPage帮助主题。

- 选择“帮助”菜单中的“Microsoft FrontPage帮助”命令。
- 单击“常用”工具栏中的“Microsoft FrontPage帮助”按钮.

- 按F1键。

启动后的“Microsoft FrontPage帮助”窗口如图1.8所示。

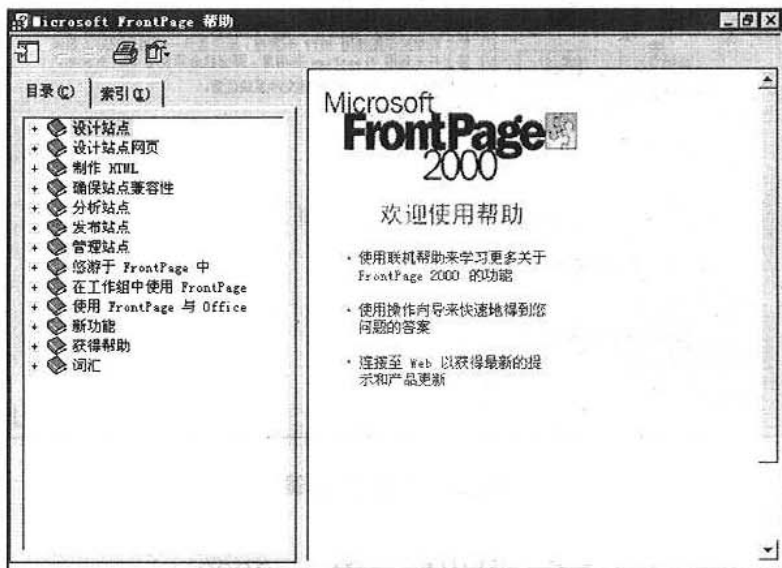


图 1.8 “Microsoft FrontPage 帮助”窗口

在帮助信息窗口中，用户可以通过“目录”和“索引”标签获得帮助信息，每个标签都以不同的方式帮助用户查找信息。

按分类浏览帮助主题

“Microsoft FrontPage帮助”窗口中的“目录”标签用于按分类浏览帮助主题，单击该标签后，帮助信息窗口的左窗格中将显示所有的帮助主题。它是以目录的形式出现的，单击书形图标将逐层打开各级主题以查找需要的内容。查找到内容项目(以问号图标显示)后单击，系统即可在右边的窗格中显示出该主题的详细内容。

按索引浏览帮助主题

“Microsoft FrontPage帮助”窗口中的“索引”标签用于按索引浏览帮助主题。单击该标签后，屏幕画面如图1.9所示，系统将在帮助信息窗口的左窗格中提供帮助信息的主题索引。

用户可以键入帮助主题的索引关键词，或在“或者选择关键词”列表框中选择所需的索引词。键入或选择关键词后单击“搜索”按钮，系统即可在“请选择一项主题”列表框中显示出所有包含指定关键词的帮助主题，并在右窗格中显示出帮助主题列表第一项包含的信息。如果要显示其他帮助主题的信息，可以在“请选择一项主题”列表框中单击该主题，系统将在“帮助”窗口的右窗格中显示出该主题的详细内容。

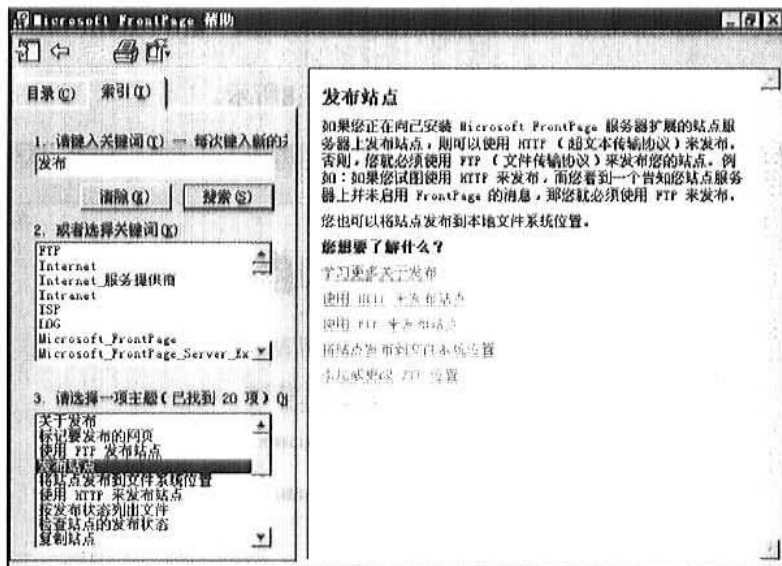


图 1.9 “索引”标签

1.6 退出FrontPage 2000

在FrontPage 2000中完成网页或站点的操作后，下一步需要进行的工作就是退出FrontPage 2000。用户可以执行下列操作之一退出FrontPage 2000：

- 单击FrontPage窗口右上角的“关闭”按钮。
- 双击FrontPage窗口标题栏左端的控制菜单图标。
- 选择“文件”菜单中的“退出”命令。
- 将FrontPage窗口设置为活动窗口，然后按Alt+F4组合键。

退出FrontPage之前，如果用户没有保存创建或编辑的网页文件，系统将弹出一个对话框询问用户是否将改动保存到网页中。单击“是”按钮，保存对网页文件的改动并退出；单击“否”按钮，不保存网页文件并退出FrontPage；单击“取消”按钮，取消退出FrontPage的操作。

第2章 站点和网页的基本操作

站点是万维网上的若干相关网页及与这些网页相关的图像、声音和视频等的集合。它包含了一个或多个网页，网页之间用超链接联系在一起。

网页是万维网上的基本文档，用HTML(超文本标记语言)书写。一个HTML网页包含许多不同类型的HTML标记符，这些标记符是一些嵌入式命令，提供网页的结构、外观和内容等信息，Web浏览器将利用这些信息来决定如何显示网页。

用户无需懂得HTML语言就可以使用FrontPage创建站点中的网页，可以像在文字处理程序中一样编辑网页。在网页中输入文本、设置文本格式以及添加图形、表格等操作时，FrontPage自动在后台创建对应的HTML标记语言。

网页可以是站点的一部分，也可以独立存在，但只有在用户使用站点时，Microsoft FrontPage的许多特性才有效。例如，在站点中使用导航栏允许访问者导航到站点中其他网页，如果在单个网页中使用导航栏将毫无意义。

本章主要介绍站点和网页的基本操作，如站点的基本操作、新建网页、保存网页、打开与关闭网页、导入网页、预览网页、设置网页属性以及打印网页等。

2.1 站点的基本操作

在介绍站点的基本操作之前，先来了解一下FrontPage为站点提供的各种视图方式。在FrontPage中，可以使用不同的视图方式来查看站点中的信息，便于用户更有效地管理和维护自己的站点。

- **网页：**网页视图是FrontPage的默认视图，可以用来创建、编辑、预览网页和编辑网页的HTML代码等。因此，创建网页的主要工作都是在“网页”视图下完成的。
- **文件夹：**文件夹视图是一种用于显示和管理站点内容的组织方式，与Windows资源管理器的操作基本相似，但也有所区别。用户可以在“文件夹”视图中创建、删除、复制、移动文件和文件夹。
- **报表：**报表视图就是显示对用户工作进行统计后得到的多个报表。在报表视图中，可以对当前站点的建设情况有一个宏观上的了解，有助于创建和维护站点。
- **导航：**导航视图是一个用于创建、显示、打印和更改站点导航结构的视图方式。导航视图包含一个类似文件夹列表的视图，用户可以从中将网页拖放到用户的站点结构中。
- **超链接：**超链接视图可以显示站点中各网页间的链接关系，使管理者更好地了解网页间的链接，不至于建立许多不必要的链接。
- **任务：**任务视图用于查看需要去完成的工作或维护站点的工作列表，用户可以通过该视图方式组织管理计划中的各项工作，并根据它逐项加以实施。

如果需要从站点的一种视图方式切换到另一种视图方式,可以在“视图栏”中单击代表某视图方式的图标即可,或者选择“查看”菜单中的特定视图命令。

2.1.1 创建站点

在FrontPage 2000中,用户可以利用系统提供的各种模板或向导创建所需的站点。例如,使用“只有一个网页的站点”模板,可以创建只有一个单独空白网页的新站点;使用“个人站点”模板,可以创建一个包含用户的兴趣爱好、照片和喜好站点的个人站点;使用“讨论站点向导”可以创建一个带有线索、目录和全文搜索能力的讨论组等。要创建一个站点,可以按照下述步骤进行操作:

1. 选择“文件”菜单中的“新建”命令,从“新建”级联菜单中选择“站点”命令,或者单击“常用”工具栏中“新建网页”按钮右侧的向下箭头并从下拉列表中选择“站点”命令,出现如图2.1所示的“新建”对话框。

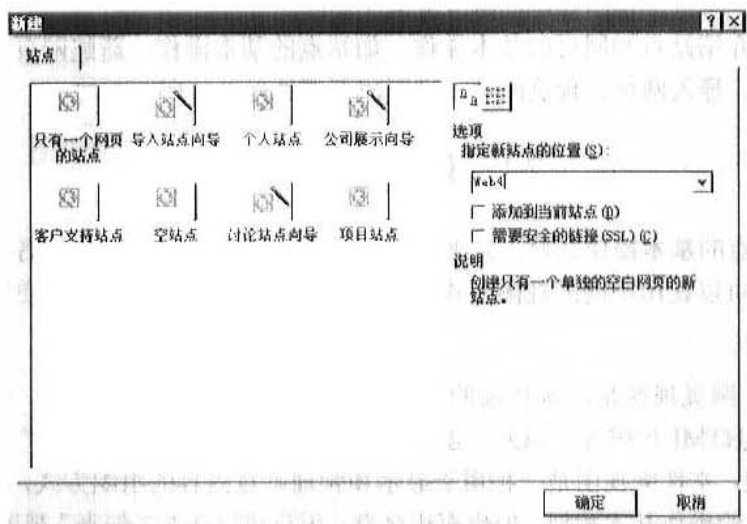


图 2.1 “新建”对话框

2. 在“新建”对话框的“站点”标签中,列出FrontPage提供的各种站点模板和向导,用户可以从列表框中选择用来创建新站点的模板或向导图标。
3. 在“指定新站点的位置”框中,键入或选择新站点的路径及名称。
4. 单击“确定”按钮,FrontPage将弹出一个对话框提示用户“当前正在创建指定名称的站点”。

站点创建完成后,系统将创建的站点加载到FrontPage中,然后将选定模板或向导指定的网页和图片文件下载到创建的新站点中。图2.2是利用“个人站点”模板创建的站点。