



加利传

郭河兵 朱玉彪 陈婉莹 著

江西人民出版社

Chali



加利传

郭河兵
朱玉彪 著
陈婉莹

江西人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

加利传/郭河兵等

—江西南昌:江西人民出版社,1997.2

ISBN 7-210-01748-8

I. 加…

II. 郭…

III. 人物传记,加利—历史

IV. K811

加利传

郭河兵 朱玉彪 陈婉莹

江西人民出版社出版发行

南昌市印刷十一厂印刷 新华书店经销

1997年2月第1版 1997年2月第1次印刷

开本:850×1168毫米 1/32 印张:12.25

字数:270千 印数:1—10000册

ISBN 7-210-01748-8/K·202 定价:16.80元

江西人民出版社 地址:南昌市新魏路5号

邮政编码:330002 电报挂号:3652 电话:8501534(发行部)

(赣人版图书凡属印刷、装订错误,请随时向承印厂调换)

责任编辑 陈世象

封面设计 揭同元

版式设计 蒋劲羽

引言

世界上最艰难的职位

一 “世界总理”在《联合国宪章》中的定位

秘书？首长？

国际会议中所扮演的角色

特别的政治权力

中立的人？

《宪章》的模糊规定

二 “万国大总管”管些什么？

预防性外交家——早期预警员

振臂一呼为哪般？

事必躬亲

谁来作证？

是非由谁定？

蓝盔在行动

说到还要做到

超越《宪章》？

三 秘书长可以随心所欲吗？

“胳膊拧不过大腿”

兄与弟、父与子

唯一的武器

四 沉浮谁人定？

第一章

尼罗河畔的职业外交家

科普特传人

好学生“皮埃尔”

大学者

国际问题专家

大记者与犹太夫人

从不管部长到代理外长

第二章

不知疲倦的调解人

当了 38 天代理外长

纵论中东大局

接受戴维营谈判的洗礼

继续戴维营进程

《埃以和约》的签订

面对反埃浪潮，加利回天乏术

为巴勒斯坦问题奔走呼号

重返阿拉伯联盟

加利说：别打了

“飞行大使”

第三章

竞选“万国大总管”

冷战中的秘书长们

“换人的时候到了”

来自非洲的声音

加利脱颖而出

艰难的竞争

众望所归

“终于轮到非洲人担任联合国秘书长了”

第四章

“新官上任三把火”

重塑联合国形象

促成安理会首脑会议召开

改造联合国

得意之作：《和平纲领》

第五章

让和平的阳光洒满全球

“胡萝卜与大棒”并举，缓解波黑局势

联合国最成功的维和行动——联柬行动

中东和平进程中，加利心有余而力不足

谁在指挥联索行动：美国？联合国？加利？

哪里有冲突，哪里就有加利

第六章

促进全球发展

“东边日出西边雨”，全球经济发展不平衡令加利担忧

重和平，轻发展？

加利呼吁：消除贫困，战胜饥饿

保护环境，保护未来

关注妇女问题

发展就是人权

对抗艾滋病的“政治动员”

对种族歧视深恶痛绝

让非洲轻装前进

什么时候拿出《发展纲领》？

第七章

张发展的翅膀

空泛的《发展纲领》

“人口行动”在开罗

加利承认,发展与和平一样重要

“向贫困开战”

给妇女权利,也就是给人类权利

问题尚存,困难尤多

第八章

维和“死结”

一头栽进波黑危机

失败的联索行动

面对大屠杀,联卢援助团无所作为

出兵安哥拉

扑灭利比里亚战火

南非和平进程终达彼岸

联莫行动功德圆满

东帝汶将何去何从?

为“合法”而战

任劳任怨的中东调停人

第九章

困惑与思考

世界总理重塑“世界警察”形象

美国国会最不喜欢的人——加利

和平大使与“超级乞丐”

江泽民说:加利是“中国人民的老朋友”

联合国的未来——世界公仆

第十章

华典之年话加利

全球共庆联合国 50 周年

中国的礼物：世纪宝鼎

纽约警察如临大敌

世界首脑大聚会

纵论天下事，只给五分钟

“世界和平周”

喜庆中的阴影

华典纪念《宣言》令加利满脸生笑

谴责种族歧视，倡导种族宽容

下一个 50 年——发展

第十一章

世界公认的称职的秘书长

“只有工作”——典型的工作狂

1996，“国际消除贫困年”

历尽挫折，此心不改——秘书长心系非洲

维和行动在继续

“世界村落”身无分文

天灾人祸不断，加利呕心沥血

会海中的加利

第十二章

无奈事艰志难酬

为实现勃勃雄心，加利决意竞选连任

软硬兼施，美国横竖不让加利连任。“加利与

美国的战争”爆发

面对美国的“逼宫”，加利大为恼火

无竞争力的潜在竞争者

中、法、俄和拉美国家支持加利

英国态度暧昧

14:1 美国耍无赖

加利含笑而退

安南——联合国大厦的新主人

告别联合国

结语

后记

引 言

世界上最艰难的职位



1942年1月1日,在第二次世界大战的隆隆炮火声中,中、英、美、苏等26个国家的代表在华盛顿发表了《联合国宣言》。“联合国”(当时只是作为对德、意、日进行战争的国家的总称)这一名词从此开始载入史册。

第二次世界大战的硝烟即将散去,1944年8~10月,英、美、苏三国和中、英、美三国先后在华盛顿橡树园举行会议,讨论并拟定了组织联合国的建议案。联合国如一线曙光即将出现在天边。

伴随着德国法西斯的灭亡,1945年4月25日,来自50个国家的代表在美国旧金山召开联合国国际组织会议。6月26日,会议参加国签署了《联合国宪章》。10月24日,联合国宣告正式成立。为了纪念这一伟大的历史时刻,这一天被定为“联合国日”。

联合国成立迄今已走过了50余年的历程,其间经历了风风雨雨,其生命力和重要性与日俱增。可以说,现在已经很少有人、很少有国家能无视它的存在。之所以如此,当然与联合国在国际关系中所发挥的作用是分不开的,但更与作为联合国行政首脑——秘书长的作用紧密相联。

自联合国成立以来,已产生了七位秘书长。他们相继是挪威的特吕格弗·赖伊、瑞典的丹格·哈马舍尔德、缅甸的吴丹、奥地利的库尔特·瓦尔德海姆、秘鲁的哈维尔·佩雷斯·德奎利亚尔、埃及的布特罗斯·布特罗斯-加利和加纳的科菲·安南。尽管他们有着各自不同的背景,但他们都为人类的生存和幸福,为联合国的茁壮成长作出了巨大的贡献。“万国大总管”是其当之无愧的美称。

一、世界总理在《联合国宪章》中的定位

秘书长在联合国中有着突出的地位,其职能也是非常广泛的。那么他的职能是与生俱来的吗?

• 回答是否定的。联合国秘书长的地位与职能的规定是经历了一个演变过程的。岂不知旧金山会议关于秘书长的问题曾有过许多争论。

在旧金山会议上,单就秘书长任期的问题便有三年、五年、七至十年共三种提案,经过商议,五年任期才为大家一致接受。如果这一妥协是值得庆幸的话,那么有关秘书长的政治权利、安理会与秘书长的关系等问题的讨论便不那么令人愉快了。甚至关于什么样的人可以担任秘书长这一要职的问题也没能作出明确的规定,有的也只是不成文的、含糊的规定。

由此要探讨秘书长的全部职能是很难的,但根据《联合国宪章》以及联合国大会和安理会议事规则,我们可以对其有一个较为清楚的了解。

●秘书？首长？

那么，秘书长究竟具有哪些职能呢？引经据典，《联合国宪章》第15章第97～101条对此作了一些说明。其中第97条规定：“秘书处置秘书长一人及本组织所需之办事人员若干人。秘书长应由大会经安理会之推荐委派之。秘书长为本组织之行政首长。”对此后来联合国筹委会又指出，秘书长具有一般的行政和执行职能、技术和财务职能，负有组织的最后责任和管理秘书处。

秘书处是联合国的第六个主要机构，它的工作如同联合国所处理的问题一样，是多种多样的。它的主要任务是在总部和外地为联合国的其他机构服务，并执行这些机构制定的决议与政策。

秘书处的成员是秘书长一人，副秘书长、助理秘书长若干人和其他行政工作人员。其中秘书长是领导，他负责对秘书处其他官员和职员的委派、组织和领导工作，有权决定秘书处的编制、办事人员的分配以及监督联合国事务处理等人事和行政事项。另外还负责联合国文件的编印分发、会议工具的安排等总务工作。

尽管各部门的具体事务秘书长都派专人负责，但遇到麻烦时，秘书长还得亲自出马。例如任免秘书处的办事人员，特别是任免一些高级人员时，工作能力和人员的广泛性不仅是秘书长所要考虑的因素，而且还要照顾到与各会员国的关系。

由此，前秘书长赖伊认为，很难区分秘书长一职中“秘书”与“首长”的区别，而必须采用一种较为实用的折衷方法，即听取所有顾问的意见，但最后由自己定夺。

关于秘书长对于秘书处办事人员的任命标准，《联合国宪

章》第101条也作了相应的规定。据此,秘书处的“办事人员由秘书长依大会所定章程委派之”。秘书处工作人员的构成要考虑到“适当之办事人员应长期分配于经济及社会理事会、托管理事会,并于必要时,分配于联合国其他之机关。此项办事人员构成秘书处之一部”。

那么秘书处工作人员的使命标准是什么呢?对此,第101条又规定:“办事人员之雇用及其服务条件之决定,应以求达效率、才干及忠诚之最高标准为首要考虑。征聘办事人员时,于可能范围内,应充分注意地域上之普及。”

规定毕竟只是规定,在实际贯彻中充满着斗争。实际上首先考虑的是会费捐助情况和政治实力,其次是人口因素和地域之普及。因此,正像大国在联合国的建立、成长过程中发挥了重大的、甚至是决定性的作用一样,秘书处中不仅高层官职通常为大国所享有,而且大国在秘书处的办事人员也居明显的优势。

● 国际会议中所扮演的角色

关于秘书长与联合国其他机构的关系,《联合国宪章》第13章第98条作出规定:“秘书长在大会、安全理事会、经济及社会理事会及托管理事会之一切会议,应以秘书长资格行使职务,并应执行各该机关所托付之其他职务。秘书长应向大会提送关于本组织工作之常年报告。”

在太会议事规则中又规定,秘书长在大会各委员会及小组委员会的一切会议中也以秘书长的资格行使职权,或委派代表代行其职权。

因此,对联合国的所有会议情况秘书长不仅要了如指掌,而且对国际关系的各种文件和资料,也要做到心中有数。在联

联合国主要机构开会时，秘书长或其代表常常坐在会议主席旁边，以便随时用口头或书面的方式对会议审议的事项和与会代表提出的问题作出说明或提供意见和法律依据。

除此之外，会议议程的编制、报告的草拟、会议所需材料的准备都要由秘书长及其领导下的秘书处来负责。秘书长在收到各国有关提案或修正案后，要及时印发给各与会国代表。对大会所通过的决议，秘书长要立即组织人员翻译和编印成中、英、法、俄、西班牙和阿拉伯六种文字的文本，在会议闭幕后的 15 天内分送给各会员国。

条款中“各该机关所托付之其他职务”所指是非常广泛的，这使秘书长在建立和管理维持和平部队方面能起到关键的决策性作用。当联合国某些机构处于瘫痪状态时，秘书长往往可不经授权，便在其中发挥主动作用。

● 特别的政治权力

秘书长在国际事务中扮演着十分重要的角色。《联合国宪章》对秘书长参与重大国际事务的处理作的规定指出：“秘书长得将其所认为可能威胁国际和平及安全之任何事件提请安理会注意。”

对此，联合国筹委会曾在 1945 年做了如下解释：“秘书长可能扮演重要的角色，如调解人或许多政府的非正式的咨询人。在实施他的行政责任时，无疑时时要求他作出可称为政治性质的决策。依据宪章第 99 条，他还被授予一种特别权力，这种权力是以前任何国际组织的领导人所没有的，即将任何事件提请安理会注意（而不仅是冲突或局势），依他看来该事件可能威胁世界和平与安全。不能预料到这一条如何运用，但是赋予秘书长的责任需要运用最高程度的政治判断、策略和忠