

成功金钥匙丛书

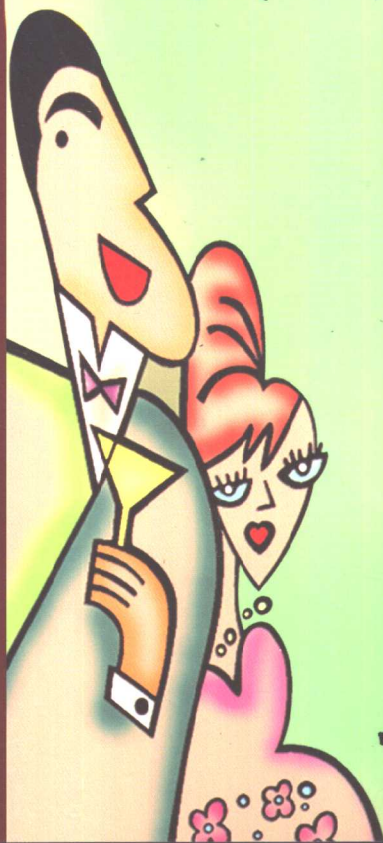


领先一步

——快速成功的20条法则

LING XIAN YI BU

闻新 钟理 编著



中国城市出版社

·成功金钥匙丛书·

领先一步

——快速成功的 20 条法则

闻新 钟理 编著

中国城市出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

领先一步：快速成功的 20 条法则/闻新，钟理编著.
- 2 版—北京：中国城市出版社，2002.1
(成功金钥匙丛书)

ISBN 7 - 5074 - 1343 - 8

I. 领… II. ①闻…②钟… III. 成功心理学
IV. B848.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 087039 号

责任编辑	钱雨竹		
封面设计	依林		
责任技术编辑	张建军		
出版发行	中国城市出版社		
地址	北京市朝阳区和平里西街 21 号	邮编	100013
电话	84275833	传真	84278264
电子邮箱	citypress@sina.com		
读者服务部	84277987		
经销	新华书店		
印刷	北京集惠印刷有限公司		
字数	124 千字	印张	6.875
开本	850 × 1168 (毫米)		1/32
版次	2002 年 1 月第 2 版		
印次	2002 年 1 月第 1 次印刷		
印数	0001—5000 册	定价	15.00 元

本书封底贴有防伪标识。版权所有，盗印必究。

举报电话：(010) 84276257 84276253



总序

——用钥匙开锁是最经济的

每天回到家门口，掏出榔头，“砰”的一声，砸开门锁，进家，换拖鞋，洗菜，做饭，吃饭，看电视，刷牙，睡觉。第二天出门前换锁，回家时，再掏出榔头。

在处理“人与锁”的关系时，人们一般不会犯这种低级的错误；但在处理“人与人”、“人与事”的关系时，人们却常常干类似的蠢事。

处理好“人与人”的关系，处理好“人与事”的关系，是成功的基本前提。为什么有的人比你成功一百倍一千倍？他们难道比你聪明一百倍一千倍？也许你没有做错什么，但总有人比你成功，



领先一步

比你拥有更多的财富。区别在哪里？奥秘是什么？

随着造锁匠的造锁技术日新月异，妙手神偷的开锁技艺也水涨船高；随着竞争越来越激烈，人们对成功技巧的渴望也就越来越迫切。

世上没有万能钥匙，但有一些开锁技巧；如何成功没有标准答案，但有一些基本原则。出类拔萃者大多是出色掌握技巧和善于把握原则的人。

想成为开锁妙手，需要了解锁的主要类型和基本构造；想成为成功高手，需要知晓关于成功的要素。

成功是实现既定目标的行为过程的心理体现，成功是取得的成绩、获得的成就、达到的目的、实现的目标、完成的任务，成功是满足预期的物质和精神需求。

成功是可以教育的。成功教育是培养人们心态力、认识力、自信力、生存力、创业力、决策力、行动力、控制力、交际力等成功能力的科学。

观念、心态、时间是成功的要素，《成功金钥匙丛书》紧紧围绕这些基本要素，以专家的水平，用大众的语言，通过大量世界名人成功的实例，

快速成功的 20 条法则



活学活用心理学等学科的基本原理，深入浅出地介绍了走向成功的基本原则和规律，是一套非常实用的成功艺术指南，像一把把打开成功之门的金钥匙。它探讨的主要是下列问题：

如何培养稳定的心理素质，如何做到不怨天尤人，不在乎流言短长，敢于面对棘手难题，从容应对突发灾难……

如何开发创造性思维，如何打破禁锢创造力的枷锁，如何开发自己的潜能……

如何找出原以为不存在的时间，如何做一个效率专家，如何获得自由的生活，如何避免拖延……

如何做到坚信事在人为，勇于知难而进，选择最佳时机，创造良好环境，广交良朋益友，永不满足现状……

了解了这些基本规则，你就用不着动不动掏“榔头”了，从经济学的意义上讲，用钥匙开锁是最经济的。本丛书将培养你成功的能力，教给你成功的方略，携你步入辉煌的人生殿堂，创造物质财富，满足精神需求，实现既定的成功目标。



领先一步

当然，这只是一些“马走日，象飞田”的规则，能不能赢棋，关键还在临场发挥，关键还在千局万盘厮杀出来的实力。真正学会游泳，还需要在大江大海中多扑腾；真正掌握成功的金钥匙，还需要在社会实践中多锻炼。



目 录

1	坚信事在人为	(1)
2	勇于知难而进	(13)
3	永不满足现状	(20)
4	避免误入歧途	(36)
5	做到开卷有益	(44)
6	广交良朋益友	(58)
7	确立奋斗目标	(65)
8	学会慎思后行	(74)
9	克服怠惰懒散	(83)
10	必须持之以恒	(90)
11	培养判断能力	(104)
12	争取良好开端	(119)
13	选择最佳时机	(127)
14	努力提高技能	(136)
15	一箭可射双雕	(144)
16	创造适宜环境	(155)
17	提倡群策群力	(166)



领先一步

- 18 事业重于金钱 (175)
- 19 能者不妨多劳 (190)
- 20 何必怨天尤人 (199)

成功
金
钥
匙
丛
书



1

坚信事在人为

社会需要年轻人。凡是具有丰富的想象力，并且能把设想迅速地付诸实施。锲而不舍，直到最终完成的人，都是社会所需要的。

如果你能把交付给你的任务尽善尽美地办好，你就会从社会那里得到报酬，得到尊重。

对办事的方法茫然无知，是不能获得成功的最大原因。最近，美国进行了一项有关工人工作能力的调查，其结果是有 40% 的工人，如果要调职的话，必须就新的工作对其加以训练，否则，他们便会不知所措。

另一项调查表明：每十人中有一人，因不被人信赖而影响了工作。这类人，或者是习惯于推卸责任；或者是希望不劳而获；或者是好攻击他人；甚至是心术不正。

调查还表明，每四人中就有一人，因不知怎样和他人协调步伐而失去了成功的机会。他们在与别人合作时，过分苛求；协商问题时，吹毛求疵；应当脸带笑容时，反而板起面孔。

除上述之外，应该说，成功的最大障碍，既非脑筋愚



领先一步

笨，也非性格的缺陷，而是办事能力不足。

大体上讲，这些人并非是不能尽其才。他们懂得该做什么，也能按时完成工作任务。他们都有升迁的机会，甚至能成为领导者。可他们往往功亏一篑。这些人，如果不凭个人的努力，将不利转变为有利，那么，他就永远是一个失败者。

在使用同一种设备、同一种材料、做同样工作的情况下，人们完成工作的情况却有差异，而且这个差异有时是惊人的。

例如：

某一制鞋厂的工人，一天能制做 1090 双鞋跟，而另一家鞋厂的工人只能做 765 双。

某洗染店的一位工人，熨一件衬衫需要 279 秒钟，而另一位工人仅需 219 秒，整整少用了一分钟。

有一个矿工能比别人多采 20 倍的煤炭，这差别确实很大，不过这也绝非是个别的例子。

某织布女工能比他人多生产 2 倍的绸缎，这完全是得益于操纵机器的熟练技巧。

又比如，一个出租汽车司机时常能比别人多招揽 60% 的乘客。

以上所举的例子全都与人类的正常活动相符合。由此可见，社会上很多人的“才能”和“机遇”在大量地浪费着。本书的目的，便是研究如何减少这些浪费，并通过大



量的事例，从心理分析的角度给人以启发和激励，使大家能更有效地运用自己的才能和机会。

上述大多数人，绝非怠惰偷懒之辈，相反，他们对待工作非常勤勉，兢兢业业，整天忙得团团转。可是他们中却鲜有成功者。失败的原因何在呢？

这类人，或由于优柔寡断，或由于工作没有条理，或由于在无关紧要的小事上过分牵扯精力，因而妨碍了他们走上成功之路。

他们尽旋涡中团团打转，却什么目的也没有达到。他们不会选择直趋目标的捷径，不会目不旁视地循此全力以赴。

我以前也曾奋力工作，但是像一匹脱缰之马到处乱窜。只要脑子里浮现出一个新念头，我立刻就搁下手头的工作，开始实施新的计划。过不多久，又有个新鲜的念头出现，我马上又被引诱前往。这样，我的桌子上便堆满了未完成的工作。于是，只得再增加一张桌子，并在两张桌子之间放置了一把转椅，自以为这样既得伸手可及之便，又可避免事务的混乱。可是没过多久，我就发现，自己的大部分时间竟花费在寻找上面：马上需要的文件究竟放在哪张桌子的哪个抽屉里？这种情况，可是我当初所没有想到的。

我的工作是需要高度紧张的，然而我竟缘木求鱼，自然不会有所得。我自以为工作颇有“效率”，其实只是幻



领先一步

想，是自我欺骗而已。

随后我又别出心裁，购置了许多时髦的办公用品，想节约时间，并能更方便地处理事务。开始，我对这些东西很感兴趣，其实这只是游戏心理在作祟。最大的问题是，我不善于使用和保养这些用品，甚至自作聪明地胡用。不久，这些东西便成为废品了。本来想使事务井井有条，结果反而节外生枝。

为了更迅速地推进工作，我又购置了一辆汽车。然而这也和多添置的那张桌子一样，并没有从根本上改变情况，我的工作事务依然堆积如故。

于是，我又仿效某一相识的在企业家，将墙壁上的肖像、风景画、日历等一概取下，挂上了一个精美的匾额，题着“立即办理”几个字。但是，我还是毫无计划地浪费了大部分时间。我甚至一面瞧着墙上的横匾，一面不加思考地打起电话来。结果是对方不得要领，我自己也不知所云。重新考虑妥当后，不免还要重打一次电话，将事件的始末再作一番说明。这样，我不仅浪费了自己的时间，也浪费了别人的时间。

有一天，我读了安德纽·卡内基向一个偷懒的办事员说的一句话：“6小时的工作，你竟用了10个小时才做完。唉！你这个懒骨头。”

何止10个钟头，这在我也许得花费15个钟头呢！

这时，我不得不对自己的工作重新做一番检查。我发



觉是那种近乎发狂、急于求成的工作速度，把自己引向错误的方向，正所谓欲速则不达。

纠正的方法是：困难的工作先做，凡事切忌盲目地进行，要做好计划，同时，尽量使事情简单化。

重要的工作常常是困难的，但应该首先处理才对。可是我呢？喜欢先做那些有趣味的、非本质的、容易的工作。为了解决琐碎的小事，我甚至毫不吝惜地花费了大量的时间。这便是本末倒置了。

经过如此分析比较之后，我可以比以前做更多的工作，收入也增加了。我既然热心地工作，也不像以前那样身心交瘁。同时，我还广泛地吸取了其他成功者的经验和方法，使自己从一个成功的等待者变成了一个成功的获得者。

那位富有独创性的 J·R·摩根，真正从事实业是在年过 60 之后，即在 60 岁到 70 岁期间，他成了世界金融界的一个巨头。林肯在 50 岁以前，还未具备当总统的才干。威尔逊总统有半个世纪的时间，只是一个深居在学士院的小房间里潜心修学的大学教授罢了。亚里士多德在 50 岁以前，几乎未曾做过任何事情，而在其后的 25 年间，他撰写了使其名垂千古的著作。

所以说，无论是谁，如想堂堂正正地出发，重新有所作为的话，是无须顾虑年纪大小的。

就一般情况而论，多数人都是等到要开始工作的时



领先一步

候，方才到处请教学习。只有极少数的人在开始工作之时，就成竹在胸，握有成功的要领。

萨姆·伍德烈成功地管理着美国科学振兴协会的业务，长达 25 年之久。协会所属的科学家们一致公认他的功绩。

有一位科学家赞颂他说：“伍德烈有辨别何者是主体，何者是枝节的奇妙才能。”

由贫穷的境地白手起家，终于成为国际哈贝斯塔公司董事长的亚历山大·里克，从一开始就懂得工作的要领：抢先，不可落后于他人。

“他无时不对工作有所准备。他总是追寻自己的工作，绝不工作所逼迫。”提拔过里克的收割机厂厂长麦克密克就这样评论过他。这确实是使他闻名于世的原因。

厂商、公司选用人材的标准，往往是看这个人能做什么事，并由此而决定他的价值。

倘若明天有事待办，争取今天就将其办好——这就是自己决定个人价值的关键。

年轻时代就面对着艰辛的生活，不得不胼胝手足以开拓前程的人，大都知道追求工作效率的重要性。

符拉·克劳威就是这样的人。他是乔治亚州一个牧师的第 14 个儿子。在贫穷、人口众多的家庭中长大的符拉，13 岁时就走上了独立生活的道路。为了种植棉花，他租了一小块土地和一头骡子，精疲力竭地工作了一年，获得



了36镑45先令的利润。这项使人几乎折腰断背的工作，只获得这些利润，自然不能算多。但这次工作的经验，却为他成为百万富翁养成了良好的工作习惯。

此后，他曾当过商店的打杂工。18岁时借钱开了一家杂货店。30岁时他有了自己的一家棉纺厂。几年之后，他的棉纺厂就变成了美国南部规模最大的一家工厂了。

“晚睡、早起、勤俭、储蓄”，这是他的座右铭，也是他工作精神的写照。

我们有不少人认为非工作就不能生活下去，这并无错误。自孩童时代就游手好闲，过着懒散的生活，这可以说是一件不幸的事。在生活水平不断上升的现代社会里，孩子做家务的现象逐渐减少了。然而，为了锻炼他们，没有比在家里干些家务活儿更有效的办法了。

彼得·F·古烈由出版发行古典书籍成了百万富翁。在事业上他获得了辉煌的成就，可是在教育孩子这件事上，却大大失策。

这个朝气蓬勃的爱尔兰人是个慈爱过头的父亲。他年轻时代的生活是残酷崎岖的，因而不愿他的独生子罗伯特再过那种不幸的生活。他让儿子到处游行、玩乐，进学费昂贵的学校念书，过着玫瑰色的生活。这位富家子所受的惟一的工作训练，便是当时哈巴特大学教授们对有钱人家子女的特别宽大的待遇。

《矿工》是彼得发行的刊物，后来由他的儿子继承。



领先一步

起先刊物还照常发行，但不久便露出了失败的端倪。长期为这份杂志撰稿的名作家纷纷离去；几个星期发不出职工的薪金，因为罗伯特把所有的钱悉数带走去度假；当有要事等他决定时，却找不到人。

罗伯特不曾受过一点工作的基本训练，而他的父亲却把一切都交给了他，除了一样，也是最重要的——工作技术。于是在父亲死后第六年，罗伯特终于关闭了杂志社的大门。

客观地说，罗伯特是个聪明、诚实、富有感染力又风度翩翩的人，并自知有些禀赋。他也未必是一个怠惰者。但他的缺点就是“凡事皆任其自然”的不负责任的个性。

他是被父亲的成功所毒害了。他所赚取的不及他所消费的。窃取者或拙劣者所贡献的，从来不会超过他们所消费的。然而要提高人类社会的生活水准，就得依靠那些有所贡献的人，因此最大的报酬也应该是属于他们的。

人类文明如今尚还年轻，有待人们多做贡献，以实现更多的理想。现在就让我们一起努力吧！

自今始，铺设最长的铁路网，

自今始，发明最伟大的科学产品，

自今始，研究最先进的医学，

自今始，一切皆属未来，未来的一切皆有待我们去创造。

拿破仑登上法兰西王位时，所选择的新法兰西的象征