

全国中小学信息技术教材
《中小学信息技术课程指导纲要（试行）》规划

小学 信息技术课本 Windows 98版

第一册 试用本

陈星火 卢燕林 刘 洋 张学明 编 著
陈星火 主 编



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

全国中小学信息技术教材
《中小学信息技术课程指导纲要（试行）》规划

小学 信息技术课本 Windows 98版

第一册 试用本

陈星火 卢燕林 刘 洋 张学明 陈星火 主编 卢燕林 刘 洋 张学明 编著



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

内 容 简 介

本教材是按照教育部颁布的《中小学信息技术课程指导纲要(试行)》,结合当前信息技术教育的发展,遵循小学生年龄特点和认知习惯编制的小学信息技术课程教材。教材以学生初步掌握电脑知识、汉字输入、电脑绘画、文字处理、Windows 窗口及菜单操作、多媒体作品制作与演示、网上应用为目的,强调从使用向应用发展,运用丰富、生动、有针对性的任务实例引导学习的教学方法,通过安排的“看一看”“想一想”“做一做”“试一试”和“练一练”达到课程教学的目标。

小学信息技术教材分两册,各由 20 课组成,可以安排在 3 年级到 6 年级使用。第一册学习信息技术基础和计算机基础知识以及指法练习与汉字输入、电脑绘画、电脑写作等知识;第二册学习 Windows 窗口和菜单的操作、文件和文件夹管理、多媒体作品制作与演示、网上冲浪等知识。

本教材内容丰富、层次清晰,作者丰富的教学经验和熟练的计算机应用水平构成本教材易教、易学,入门快捷、渐进轻松、深入有效等特点。本套教材可作为小学信息技术课程教材,适用于以 Windows 98/Office 2000/586 以上机型架构的教学环境。

需要本教材或需要得到技术支持的读者,请与北京中关村 083 信箱北京希望电子出版社(邮编 100080)联系,电话:010-82610422, 010-62633308, 传真:010-62579874, 网址:www.bhp.com.cn, E-mail: xrl@hope.com.cn。本版 CD 需要者另行购买。

系 列 盘 书: 全国中小学信息技术教材

盘 书 名: 小学信息技术课本 Windows 98 版 (第一册 试用本)

总 策 划: 北京希望电子出版社

文 本 著 者: 陈星火 主编 陈星火 卢燕林 刘洋 张学明 编著

C D 制 作 者: 希望多媒体开发中心

C D 测 试 者: 希望多媒体测试部

责 任 编 辑: 马红华

出版、发行者: 北京希望电子出版社

地 址: 北京中关村大街 26 号, 100080

网址: www.bhp.com.cn E-mail: lwm@hope.com.cn

电话: 010-62562329, 62541992, 62637101, 62637102, 62633308, 62633309

(图书发行)

010-62613322-215 (门市) 010-62613322-334 (编辑部)

经 销: 各地新华书店、软件连锁店

排 版: 希望图书输出中心 全卫 郑谔

C D 生 产 者: 北京中新联光盘有限责任公司

文 本 印 刷 者: 北京双青印刷厂

开 本 / 规 格: 787 毫米×1092 毫米 1/16 开本 7.75 印张 104 千字

版 次 / 印 次: 2001 年 9 月第 1 版 2001 年 9 月第 1 次印刷

印 数: 0001—5000 册

本 版 号: ISBN 7-900071-83-0/TP·82

定 价: 10.00 元 (本版 CD)

说明: 凡我社光盘配套教材若有自然破损、缺页、倒页、脱页,本社负责调换。

全国中小学信息技术教材

编委会名单

主 编：吴文虎

副主编：凌云峰 陈星火

编 委：张 丰 余胜泉 李燕萍 卢燕林

《小学信息技术课本》

(Windows 98 版)

编委会名单

主 编：陈星火

副主编：凌云峰

编 委：(以姓氏笔划为序)

王一青 尹 乾 卢燕林 刘 洋

张结实 张学明 陈星火 傅仕铮

审 稿：吕 品 郭善渡

前 言

我们已经跨入了 21 世纪,21 世纪是信息社会,要想在信息社会更好地生存,就要具有信息的获取、传输、加工、应用等能力。教育部决定用 5 到 10 年的时间在全国中小学普及信息技术教育,并颁布了《中小学信息技术课程指导纲要》。

本套教材是根据《中小学信息技术课程指导纲要》,结合当前信息技术教育发展的形势,遵循小学生的年龄特点编写的。教材分为两册,每册由 20 课组成。第一册包括:信息技术常识,计算机基础知识和基本操作,指法训练,汉字输入,用计算机画画,用计算机写作文等;第二册包括:Windows 操作系统的基本操作,用计算机制作多媒体作品,网络基础知识和基本操作等。教学内容覆盖了指导纲要规定的六个基本模块。

本套教材针对小学生的年龄特点,力图做到:知识循序渐进、内容通俗易懂、讲解深入浅出、形式生动活泼、版式图文并茂,让老师容易教,让学生容易学,特别适合作为小学信息技术课程的教材。

本套教材还体现了任务驱动的教学思想,以生动有趣的实例为任务引导学生学习,在课文里安排了“看一看”、“想一想”、“做一做”、“试一试”、“练一练”等,以便更好地达到教学目标。

本套教材由多年从事信息技术教育研究的专家和具有丰富教学经验的老师集体编写。适合安排在小学 3 到 6 年级使用。欢迎大家使用这套教材,并希望在使用过程中给我们提出修改意见。

陈星火

于北京师范大学

2001 年 8 月

目 录

第一课 信息技术常识	1
一、什么是信息.....	1
二、信息处理及信息处理工具	3
三、信息技术	3
动脑筋练一练	5
第二课 认识计算机	6
一、计算机的特点.....	6
二、计算机各个设备的名称 及其作用	6
动脑筋练一练	10
第三课 认识键盘	12
一、键盘分区	12
二、主键盘区	12
三、特殊功能键.....	13
四、小键盘区	16
五、功能键区	16
六、编辑键区	17
动脑筋练一练	18
第四课 可以随身携带的 “信息仓库”	19
一、计算机存储容量的单位	19
二、3.5 英寸软磁盘	20
三、软磁盘驱动器	20
四、磁盘操作时的正确姿势	21
五、怎样保护软磁盘	21
六、光盘的诞生	21
七、光盘驱动器的使用	22
八、怎样保护光盘	23
动脑筋练一练	24
第五课 计算机的灵魂	25
一、什么是计算机软件	25
二、计算机软件分类	26

三、软件保护	28
动脑筋练一练	29
第六课 初识 Windows	30
一、启动 Windows	30
二、Windows 桌面的组成	31
三、关闭 Windows	32
四、鼠标及其操作	34
动脑筋练一练	38
第七课 键盘指法练习 (1)	39
一、基本键	39
二、键盘操作时的正确姿势	39
三、击键的方法	40
四、手指的分工	40
五、基本键练习	41
第八课 键盘指法练习 (2)	44
一、中排键练习	44
二、上排键练习	45
三、下排键练习	46
四、符号键及上档键练习	46
五、大小写字母转换功能练习	47
第九课 Word 与汉字输入	49
一、用计算机“写”作文的好处	49
二、进入和退出 Word	50
三、Word 软件的窗口	50
四、如何进入汉字输入状态	51
五、各种汉字输入法的转换	52
六、全角和半角状态的转换	52
七、用汉语拼音输入单个的汉字	52
八、翻页键的使用	54
九、输拼音按空格键问题	54
十、拼音打错了怎么办?	55
十一、用英文字母 V 代替“ü”	56

动脑筋练一练	56
第十课 智能拼音输入法	57
一、连续输入多字词	57
二、简拼	59
三、多种组合方式	59
四、造词	60
动脑筋练一练	61
第十一课 认识画图软件	63
一、启动和退出	63
二、认识画图软件窗口	64
三、涂鸦——认识工具箱	64
动脑筋练一练	70
第十二课 色彩、纸张、颜料盒	71
一、设置画纸的大小	71
二、设置画笔的颜色	72
三、在图片中添加文字	74
四、选一种漂亮的字体	75
五、改变字体的大小	76
六、给字上颜色	76
动脑筋练一练	76
第十三课 图像的复制、翻转、 变形	77
一、对象的选取与复制	77
二、图像的翻转	80
三、图像拉伸和扭曲	81
四、保存你的大作	82
动脑筋练一练	83
第十四课 画图软件的综合应用	84
一、绘图工具的综合应用	84

二、制作贺卡	85
动脑筋练一练	87
第十五课 窗口里的小编辑 (1)	89
一、插入文字	89
二、删除文字	90
三、选中一段文字	90
四、修改文字	91
动脑筋练一练	91
第十六课 窗口里的小编辑 (2)	93
一、复制文字	93
二、替换文字	94
三、文章的保存与打开	95
动脑筋练一练	98
第十七课 美化你的文章	99
一、字体	99
二、字号	100
三、改变文字的颜色	100
动脑筋练一练	101
第十八课 在文章中插入图片	103
一、插入图片	103
二、调整图片的大小和位置	105
动脑筋练一练	107
第十九课 在文章中插入表格	108
动脑筋练一练	110
第二十课 在文章中插入艺术字	112
一、插入艺术字	112
二、调整艺术字的显示效果	114
动脑筋练一练	116

第一课 信息技术常识



1. 了解信息的基本概念及信息的特征
2. 了解信息处理的概念
3. 了解信息技术的基本概念

一、什么是信息

1. 信息无处不在

21 世纪被人们称为信息时代。“信息”一词已经走进了我们的日常生活。每天我们都要听广播、看电视、看报纸，看一看哪里又发生了战争，世界杯足球比赛谁又赢了，电影院里又在放映什么新影片了，明天的天气怎么样，北京庆祝 2008 申奥成功的活动……这些都是在获取信息。其实，我们每天都生活在信息的海洋里，信息就在我们身边（如图 1-1 所示）。



图 1-1 信息就在我们身边

2. 信息是有用的消息、情报

古代人用烽火台报告敌人进犯的消息，通过驿站快速传递消息。现代马拉松比赛就是为了纪念古代士兵为传递胜利消息而献身的壮举……

现代人更加重视信息，企业通过各种渠道了解市场行情，决走自己产品



下一步的发展方向；为了获得战争的胜利，各国都非常重视情报，情报就是非常有用的信息。

可见，不管是古代人还是现代人都非常重视信息。它的价值有时是难以估量的。参见图 1-2。



图 1-2 信息是有用的消息、情报

3. 信息是一种宝贵的资源

信息是知识的源材料，人类的知识都是通过信息加工产生的。所以我们说，物质、能源、信息是现代社会的三大资源。

4. 信息的表现形式是多样的

信息是无形的，它不能单独存在，必须依赖于某一种媒体，要用语言、文字、图形、图像、声音等人类可以接受的形式表现出来。因此，同一条信息可以用不同的媒体形式来表现。比如，一句话的含义既可以用汉语来表达，也可以用英语来表达。一段优美的音乐，既可以用磁带来保存，也可以用光盘来保存（如图 1-3 所示）。



图 1-3 信息的表现形式是多样的

5. 信息是可以传递的

信息无论在时间上还是空间上都具有传递性。信息在空间中的传递称为通信，信息在时间上的传递称为存储。而且信息源发出信息后，其自身的信量并没有减少（如图 1-4 所示）。



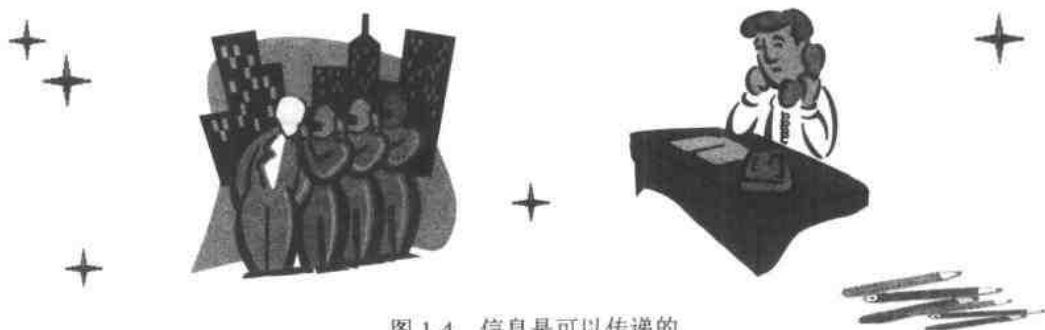


图 1-4 信息是可以传递的

二、信息处理及信息处理工具

1.1 信息处理主要包括以下三方面：

- (1) 信息的收集和输入。
- (2) 信息的加工和输出。
- (3) 信息的存储和传输。

其中，信息加工是信息处理的核心，它的涉及面非常广，通常包括对数据的分类、整理、归并、计算、压缩、检索等，其中包括对图像、声音的处理。

电子计算机的出现使人类处理信息的能力出现了一次重大的飞跃。人们不仅可以利用计算机处理数值、数据，还可以处理文字、表格、图形、图像、声音等，这一变化给人类社会带来了深远的影响。今天，计算机已经成为一种现代化的信息处理工具，它的能力早已超越了它的名词本身所具有的含义。

三、信息技术

信息技术是指对信息的获取、传输、处理、存储、显示和应用的技术，它涉及到微电子技术、计算机技术、网络技术、通信技术等。这四大技术是信息技术的核心。

1.1 1. 微电子技术

信息技术之所以能够应用到社会、经济、生活的各个方面，并产生巨大的影响，其首要因素是微电子技术的发展。

20 世纪上半叶，科学家发明了电子管，1948 年，科学家又发明了晶体管，1958 年，第一块集成电路问世，引发了一场微电子技术革命。微电子技术使得越来越复杂的电子系统可以集成在一小块硅片上，成为集成电路。集成电路经历了中小规模集成电路、大规模集成电路、超大规模集成电路几个发展阶段。

看一看



2. 通信技术

通信技术的功能是传递信息。



1837年，莫尔斯发明了电报；1867年，贝尔发明了电话（如图1-5所示）；1896年，马可尼发明了无线电收发报机，这一系列的发明奠定了通信、广播、电视产业的基础。1965年，第一部程控交换机的诞生，使通信技术开始向数字化发展。半导体激光器（1976年）和石英光纤传输（1981年）的应用大幅度提高了通信的传输能力。卫星通信、移动通信等通信技术的发展，更是开拓了通信手段，扩展了通信技术的应用领域。通信技术与计算机技术的结合成为信息产业发展的主流。

3. 计算机技术

计算机技术就是信息处理的技术。

1937年，图灵机的概念和1945年冯·诺伊曼的存储程序计算机体系结构的提出（如图1-6和图1-7所示），促使1946年第一台电子计算机ENIAC的诞生（如图1-8所示）。当时的电子计算机占地约150平方米，2.5米高，1米宽，30米长，总重量有30多吨，由18000只电子管、1500个电子继电器、70000个电阻器、18000个电容器构成，耗电几百千瓦。每秒钟的计算速度是5000次。随着集成电路和软件技术的发展，计算机的运算速度、存储容量和能力不断提高。计算机已经从单一的计算功能发展成能处理数字、符号、文字、语音、图像以至知识等多种信息，应用领域覆盖了社会各个方面。

电子计算机的诞生是科学技术发展史上一个重要的里程碑，也是20世纪人类最伟大的发明创造之一。



图 1-5 贝尔在测试第一部电话



图 1-6 图灵



图 1-7 冯·诺伊曼



图 1-8 世界上第一台电子计算机

4. 网络技术

1969 年，美国建成了连接四个大学实验室的世界上第一个计算机网络，这是计算机互联网（因特网）的前身。因特网的真正起点是 1986 年建成的美国国家科学基金网，而因特网的迅速发展则是在 1991 年。从此，因特网的发展就像火山爆发一样迅速，给信息产业乃至整个社会带来了革命性的影响。因特网将计算机技术和通信技术相结合，广泛应用了这两个领域的前沿技术，创造了远远大于这两个领域简单叠加的应用空间。从电子邮件到电视会议、从因特网传真到因特网电话、从网上浏览到网上购物，网络已经遍布了社会的各个领域。

通信技术、网络技术的实现都离不开计算机这个强大的信息处理工具，微电子技术、计算机技术则使计算机的应用更为广泛，计算机的普及为全社会的信息化奠定了坚实的物质基础。



动脑筋练一练

1. 说一说你身边信息的例子。
2. 举一两个信息处理的例子。
3. 说一说计算机的用处。
4. 说一说计算机网络的用处。



第二课 认识计算机

学习目标

1. 了解计算机的特点
2. 了解计算机的组成及各部分的作用

一、计算机的特点

计算机之所以受到大家的爱戴，是因为它有以下几个非常显著的特点：

- (1) 运算速度快、计算精度高。
- (2) 存储容量大。
- (3) 有逻辑判断能力。

随着科学技术的发展，计算机的运算速度越来越快，目前，巨型计算机的运算速度已经达到了每秒钟可以计算几百亿次的水平。除了算得快之外，计算的精确度也非常高。

除了运算速度快之外，计算机的存储容量也大得惊人，比如，一张小小的光盘，可以容纳几千本书的内容；还可以存储声音、图像和电影。

逻辑判断能力本来是我们人类独有的特征，而计算机已经具有了一定的逻辑判断能力。它可以自动判断学生作业中的正误，还可以和国际象棋大师下棋。在 1997 年举行的人机国际象棋大战中，一台名为“深蓝”的超级计算机击败了国际象棋的世界冠军，引起世界轰动。

看一看

二、计算机各个设备的名称及其作用

图 2-1 是一套典型的微型计算机系统。从外观上看，它由五部分组成：主机、显示器、键盘、鼠标和打印机。

1. 计算机的输入设备



键盘是计算机最常用的一种输入设备,我们通过敲键的方式与计算机进行对话或命令计算机为我们做事情(如图 2-2 所示)。

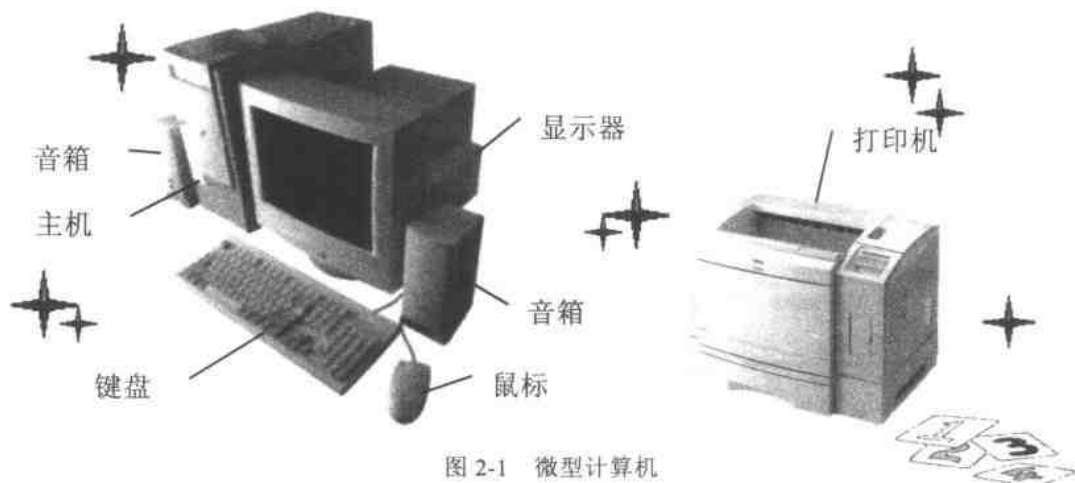


图 2-1 微型计算机



图 2-2 键盘

鼠标(如图 2-3 所示)也是计算机最常用的一种输入设备,虽然鼠标只有两个或三个按键,但操作起来比键盘方便多了,你只要会拖动鼠标、单击或双击鼠标的按键,就可以命令计算机工作了。

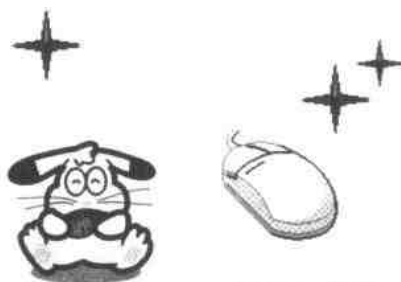


图 2-3 鼠标



图 2-4 显示器

2. 计算机的输出设备

显示器(如图 2-4 所示)是计算机的输出设备,通过显示器,能把我们输入计算机的各种信息、计算机的工作过程和计算机处理后的结果显示出来。

打印机（如图 2-5 所示）是计算机的一种输出设备，当我们想把计算机中的一些数据保存到纸上时，就要请打印机来帮忙了。从打印机输出的文字、图形、表格又整齐又漂亮，而且速度快极了。打印机的类型有三种：针式打印机、喷墨打印机和激光打印机。

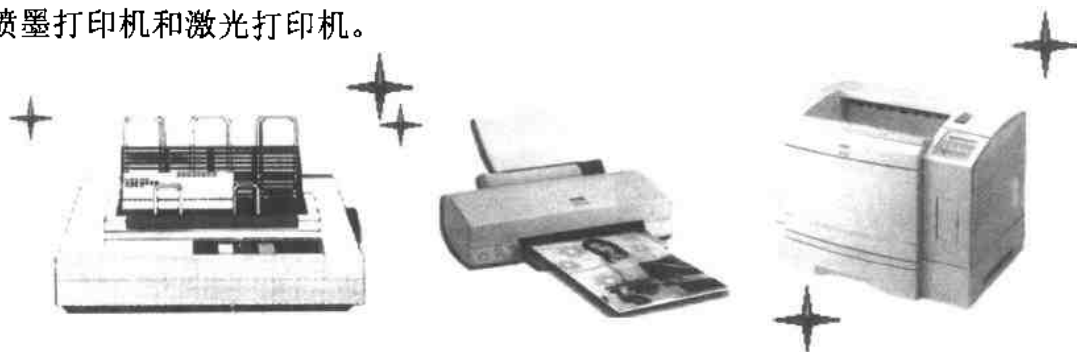


图 2-5 不同种类的打印机

3. 计算机的“心脏”

在主板上有一块最大的大规模集成电路芯片，它的名字叫做中央处理器，它就是计算机的“心脏”（如图 2-6 所示）。

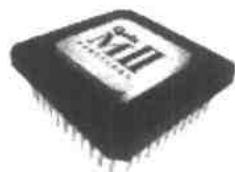


图 2-6 中央处理器

看一看



中央处理器的英文缩写是 CPU。它是计算机中最重要的核心部件，计算机的算术运算、逻辑运算、数据传送等功能均需由中央处理器来担任。中央处理器的速度决定了一台计算机的运算速度。它是计算机非常重要的技术指标之一。

4. 计算机的“仓库”

计算机具有很强的记忆力，它是依靠存储器来保存各种信息的。存储器相当于计算机的数据仓库。存储器分为两大类，内存储器和外存储器。

内存储器是由一些大规模集成电路芯片组成的。外存储器有像软磁盘、硬盘和光盘等。参见图 2-7—图 2-10。

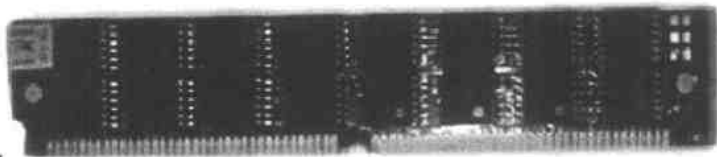


图 2-7 内存储器

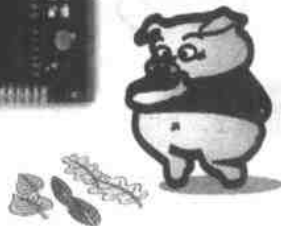




图 2-8 软磁盘



图 2-9 硬盘

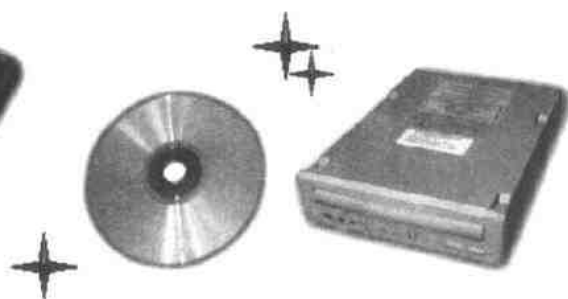


图 2-10 光盘和光盘驱动器



主板上的那些小芯片叫做内存储器，它们可以存储各种数据和信息。一般装在主机箱里，从外面看不见。

软磁盘是计算机最常用的一种外部存储设备。目前计算机上最常用的软磁盘是 3.5 英寸软磁盘。软磁盘可以存放各种各样的信息。比如，文字、声音、图像等。它的特点是体积小，随身携带很方便。是一个可以随时带着走的“计算机资料的小仓库”。

硬盘是计算机重要的外部存储设备，它一般放在主机箱内，从外面看不见。它采用金属基体作为记录数据的载体。由于原材料具有一定的硬度，所以，给它起名叫做硬盘。与软磁盘相比，硬盘具有读取信息速度快，存储信息容量大等特点。一个硬盘可以容纳大约几百张到几万张软磁盘的内容。

光盘的容量非常大。一张小小的光盘，可以容纳大约 500 多张软磁盘的内容。但是，光盘要和光盘驱动器配合使用。

看一看



5. 计算机的其他外部设备

计算机的其他外部设备包括扫描仪、数码相机、声卡和音箱等，参见图 2-11—图 2-14。

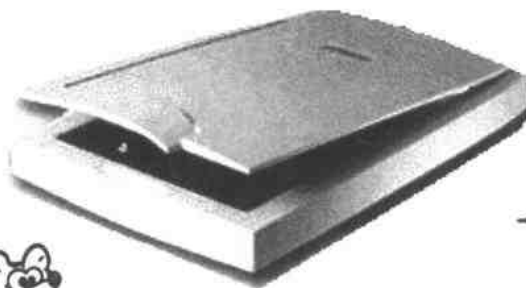


图 2-11 扫描仪



图 2-12 数码相机



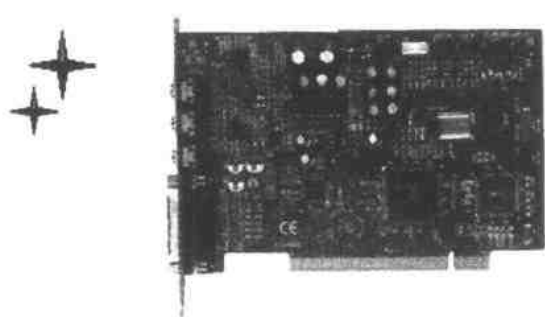


图 2-13 语音卡

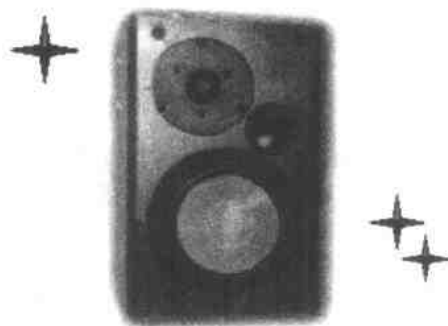
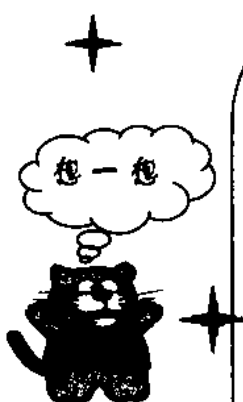


图 2-14 音箱



要想让计算机处理图像信息，首先要把图像信息输入到计算机里。目前，市场上最常见的扫描仪是平板扫描仪，如图 2-11 所示。平板扫描仪有点儿像复印机，只要把照片、图片、书稿等放在扫描仪中，在图像处理软件的支持下，几分钟的工夫，图片或照片就呈现在计算机的屏幕上了。扫描仪现在已经成为多媒体计算机中一个不可缺少的输入设备了。

除了扫描仪之外，还可以通过数字相机来输入相片，数字相机的外表很像普通的照相机，如图 2-12 所示。用数字相机照相时不用胶卷，拍摄出来的图像存储在数字相机内部的专用磁盘里，通过一根信号线就可以把图像直接传送到计算机里去了。

声卡的主要作用是读取各种声音文件，并通过音箱或耳机把声音播放出去。这样，计算机就可以发出各种各样的声音了，如语音、音乐、各种音响效果等，而且声音的质量非常高。声卡和音箱已经成为多媒体计算机中不可缺少的配件之一了（如图 2-13 及图 2-14 所示）。

动脑筋练一练

1. 计算机有哪三个最显著的特点_____、_____、_____。
2. 请你说一说，计算机在社会中有哪些应用？
3. 请你说一说，计算机各部分设备的名称和用途。
4. 我们假设一个人 1 秒钟可以进行 1 次算术运算，再假设他每天可以连续不停地工作 8 个小时，请你算一算，这个人 50 年的计算工作最，让一台运