

打字、写文章

编辑、排版、打印

电脑神童

写和画

让电脑帮我作画

图文作者：夏海

在我的画上用电脑特效

湖北少年儿童出版社



写和画

1



汉字输入

3

小小记事本



5



小小写字板

7

我是小编辑



9



文件的建立、保存和打开

11



认识 Word 上

13

认识 Word

中



15



认识 Word 下

目录



17



奇妙的艺术字

19

Kodak 联想之一 扫描新图像



21



Kodak 联想之二 图像管理

23

我是四四

上



25



我是四四

中

27

我是四四

下



29



制作值日表

31

寻猫启示





汉字输入

小朋友们都知道，英文字母只有 26 个，汉字却有成千上万个，输入汉字怎么办呢？别担心，科学家们已经设计出很多汉字编码，这些编码通过不同的字母组合输入不同的汉字，常用的汉字输入法有全拼输入法、智能 ABC 输入法、五笔字形输入法、区位输入法等，下面我们来学习全拼输入法。



当这块面板出现的时候，你就可以用拼音来输入中文啦！不过一定要输入正确的拼音，要不然，你输入的就是错别字。



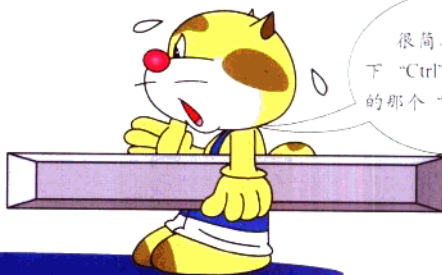
真简单！



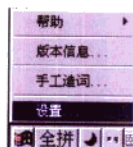
打开记事本，用全拼输入法输入“我和你是好朋友”。每输完一个拼音，汉字选择框中就出现一些同音字，然后选择你所需要的汉字。如果没有就按“↓”往下翻。



我想
在中英
文之间
切换，怎
么办？



很简单！同时按
下“Ctrl”键和最
长的那个“空格”键。



用右键单击可以弹出一个
菜单，可进入输入法的设置。

和键盘上的 Caps
Lock 作用相同。按下之
后，切换成英文的大写。



用半角输入的英文字母和数字占半个字符。

用全角输入的英文字母和数字占一个字符。

在此状态下可输入中文标点。
在此状态下可输入英文标点。

软键盘是对键盘的扩展，共有十三种软键盘。比如说，当
我们需要输入特殊符号时，可用右键单击输入法面板上的“”，
然后从弹出的菜单中选择特殊符号。



PC 键盘	标点符号
希腊字母	数字序号
俄文字母	数学符号
注音符	单位符号
拼 音	制表符
日文平假名	特殊符号
日文片假名	



小 知 识

语音识别系统

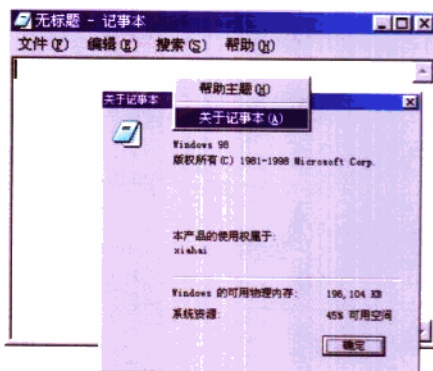
借助一种语音识别
软件，你的电脑就具备
了听力。这就是语音输
入技术。不过你得首先
训练系统适应你的语
音。但目前语音输入的
识别率还不是很，并
且系统对朗诵者的语速
有限制。所以键盘输入
还是目前最佳的输入方
法。



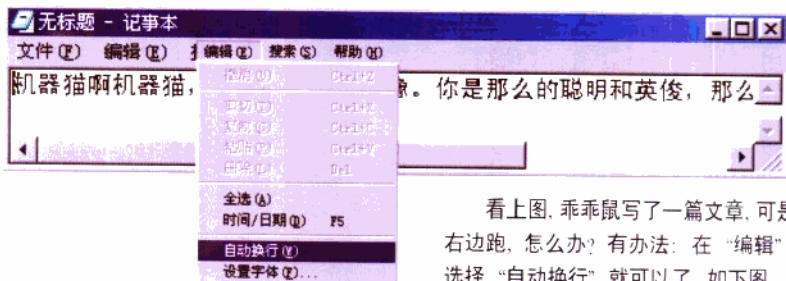
小小记事本

记事本是 Windows 98 自带的一个小型的纯文本编辑软件，用它来编写无格式要求的便条、备忘录等非常方便，让我们一起来学习吧！

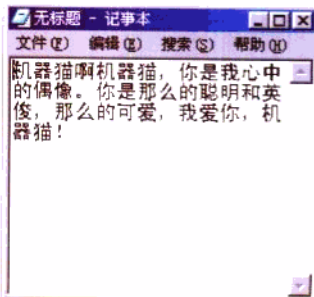
单击“开始”→“程序”→“附件”，然后单击“记事本”，就可以启动“记事本”。



单击“帮助”→“关于记事本”，可以看到软件信息。



看上图，乖乖鼠写了一篇文章，可是字总往右边跑，怎么办？有办法：在“编辑”菜单中选择“自动换行”就可以了，如下图。



book [buk] 课本、书本

auto [ɔ:təu] 自动

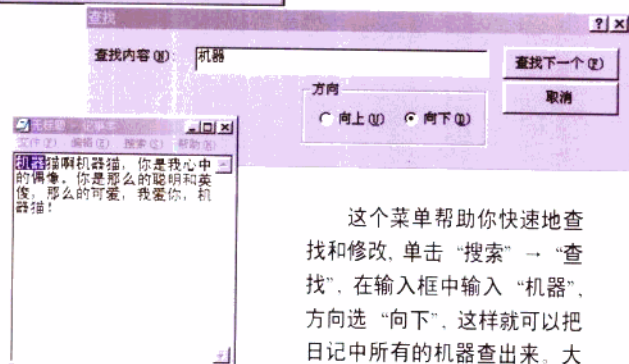
在一些软件中提供了自动处理某任务的功能。

学英语

搜索(S) 帮助(H)

查找(F)...

查找下一个(N) F3



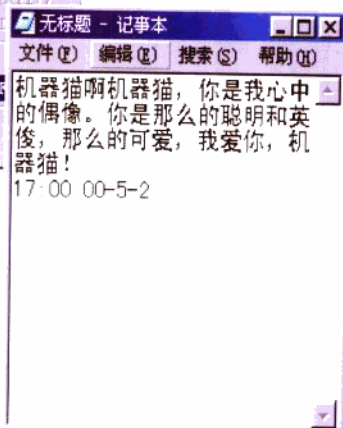
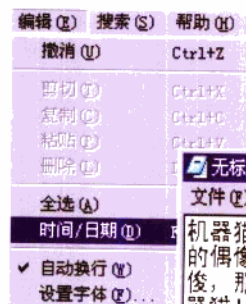
这个菜单帮助你快速地查找和修改, 单击“搜索”→“查找”, 在输入框中输入“机器”, 方向选“向下”, 这样就可以把日记中所有的机器查出来。大家想一想, 我们什么时候需要用这个命令?

小知识

记事本的特点

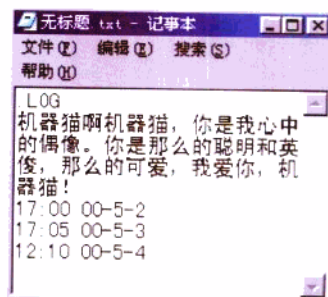
记事本是以纯文本格式保存文档的, 便于与其他文本软件交换信息。

记事本只能创建容量在 64K 以下的文档, 相当于三万二千多个汉字。如果要记录很多内容的话, 那就得想别的办法。



如果你在文章的第一行加入“. LOG”就会出现这样的情况: 你每开一次这个文件, 系统就会自动将操作时的时间和日期加上去, 这样就记下你修改了多少次。“LOG”就是日志的意思。

当你写完文章之后, 可在后面加上日期和时间, 有一个很快的办法: 单击“编辑”→“时间/日期”就可以自动加上了。





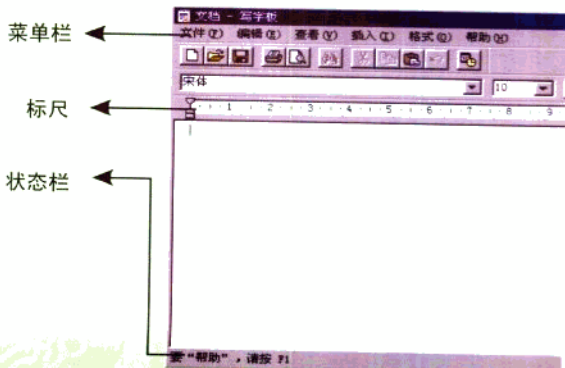
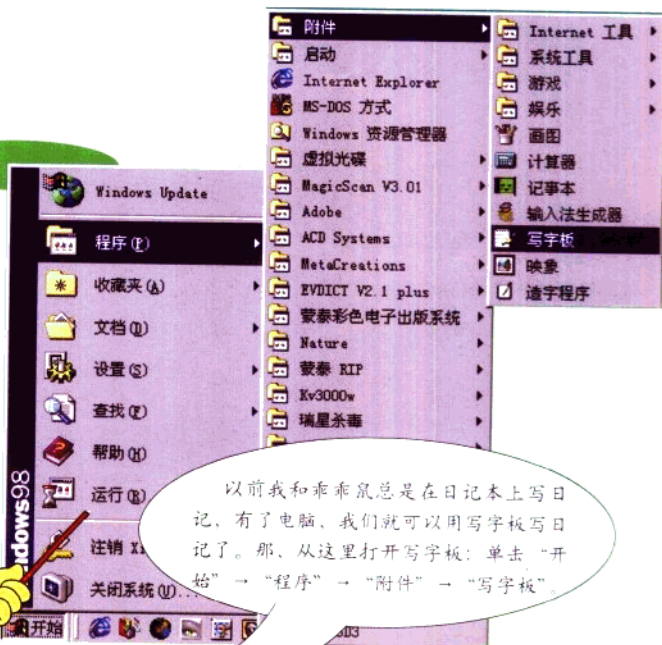
小小写字板

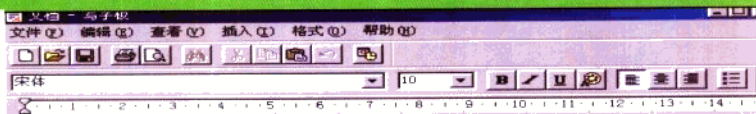
写字板是 Windows 98 附带的一个小型字处理软件(这与记事本不一样),能完成一般的文字处理工作,写日记、备忘录等,方便极了!



revert [ri'veɜ:t] 还原, 复原
在 Photoshop 中, File/Revert 指令可将文档复原到存储版本状态。

学华语





看到这个闪烁的光标了吗？可以写字了！不过，打字之前要先看右下角的任务栏上显示的是什么输入法。

原来是英文输入状态，难道要用英文写日记呀？

哈哈，别急，用拼音写不是更容易吗？

太好了，我知道该写什么啦！

jīn tiān, wǒ rén shì le xiě zì bàn zhèng gāo xìng.

写了这么多，赶紧保存下来，要不然就白写了。单击“文件”菜单，选择“保存”，然后选择路径，填好文件名，按“保存”按钮就 OK 了。



小知识

写字板与记事本的区别

- 1、由记事本创建的文档容量有限，只能在 64K 以下，但写字板没有此限。
- 2、写字板有排版功能，记事本则没有。
- 3、写字板可以打开并编辑 Word 的文档（后缀为 .doc），记事本只能打开纯文本文件（后缀为 .txt）。

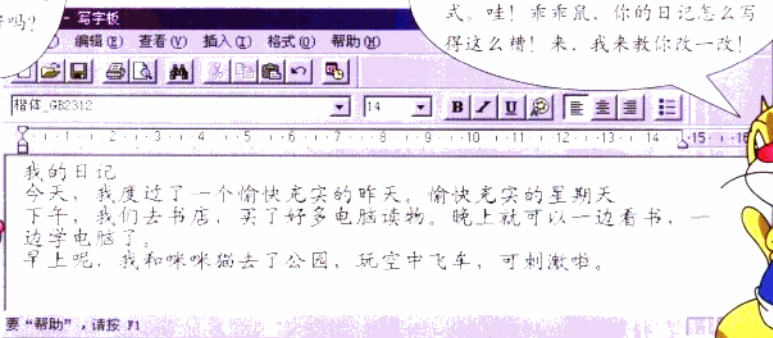


我是小编辑

在电脑里写文章最大的好处是易于编辑。所谓编辑，就是修改文章，对文章进行增、删、改的操作，并且进行必要的排版。而 Windows 98 附带的写字板则是一个很方便的小型文本编辑器。

请你教我几个当编辑的小窍门，好吗？

做一个电脑小编辑有两大绝招：第一是文字操作，第二是编辑格式。哇！乖乖鼠，你的日记怎么写得这么糟！来，我来教你改一改！



第一招：文字操作

1. 删除文字

我们把鼠标光标定位到“愉”字左边，按住鼠标左键一直拖到“天”字后句号的右边，可以看到，被拖过的区域呈蓝色显示，表示已经被选中了，按键盘上的“Delete”键，选中的这几个字就被删除了。

2. 剪切与粘贴

把“下午”和“早上”对调一下。选取“下午”，按“剪切”键，然后将光标插入到“早上”的后面，按“粘贴”键。

3. 复制

选中你要复制的部分，按住 Ctrl 键，用鼠标拖动到需要插入的地方。注意在你拖动的过程中光标变成了“”。



delete [di'ti:] 删除

delete all [di'ti: ɔ:l] 删除全部

我们可以通过 delete 命令将不需要的文件或字符删除。

学外语

第二招：编辑文本格式

1. 设置标题

选中“我的日记”，单击字体按钮，在字体列表中选择“仿宋”；单击粗体按钮，将标题文字变粗。单击颜色按钮，从弹出的颜色列表中选择蓝色。单击居中按钮，就可以让第一行的标题居中了。



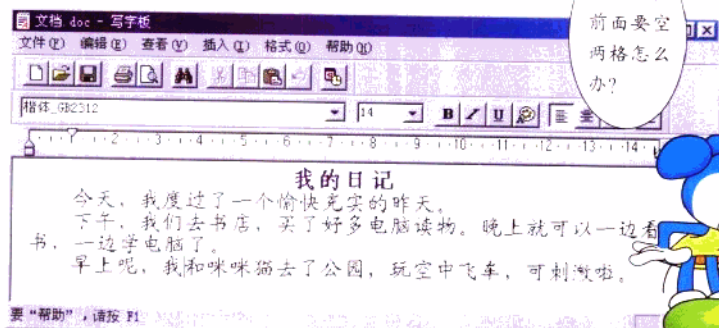
2. 设置正文

按照这种办法，把文章的各段落设置成“楷体”和20磅。再设置成不同的颜色。

3. 设置首行缩进

用拖动光标的办法选择整个正文部分。拖动标尺上的“首行缩进按钮”向右，直到正文段前空出两个空格位置，好了，一切OK！

每段前面要空两格怎么办？



要“帮助”，请按 F1

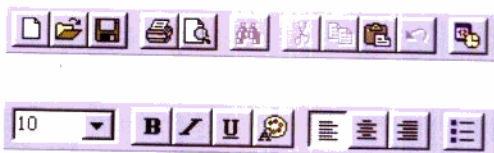
就是文采不好，下次改进吧！

哇！真的很漂亮！



试一试

请小朋友们打开写字板软件，试一试下面这些按钮有什么作用？

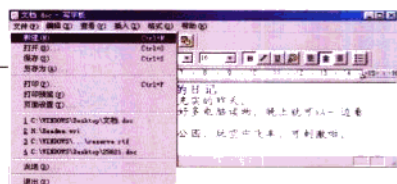




文件的建立、保存和打开

建立新的文件，相当于我们平时写文章时，拿一张新的稿纸；保存文件相当于把文稿标上编号，再锁进抽屉里；打开文件就是把存储过的文件打开。

新建文件



方法一：在桌面空白处单击鼠标右键，在弹出的菜单中选择“新建”→“写字板文档”，桌面上就会出现新建的文档。

方法二：从记事本或写字板软件的文件菜单中，也可以新建一个文档。

死机了！
打了半天
……就这样
去了……



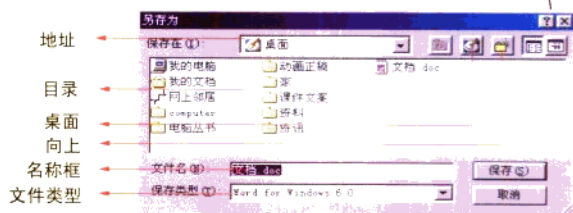
undo [Andu:] 复原

history [histəri] 历史

在 Photoshop 中 History 可用于记录所完成的步骤以便于复原。

学英语

保存文件



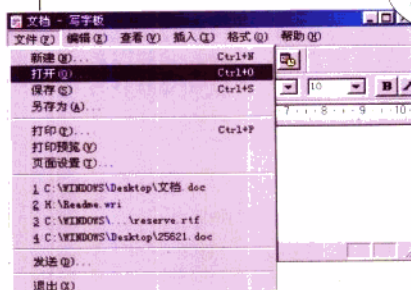
我们工作的时候，文件被暂时存储在内存里，如果不保存，一旦死机了，文件就不见了。“文件”菜单中“保存”和“另存为”都可以用来保存文件。

以后可要养成随时存盘的好习惯啊！

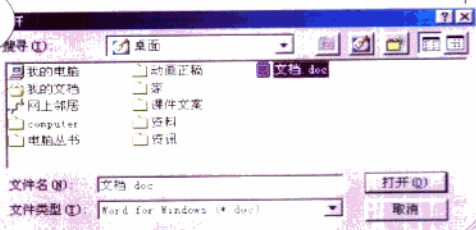




打开文件



哈哈，难道我不乖老鼠。



知道了保存文件，打开文件就容易多了。依次单击“文件”→“打开”，从上面右图的小窗格的下拉条中找到存盘路径，再选择文件名，点击“打开”按钮就可以了。

还有一条捷径，在“文件”菜单的最下面，记录着大家最后保存的四个文件，只要单击文件名就可以打开了。当然，没有列在这里的文件，就没有捷径了。



这是一种偷懒的办法，非常快！



小知识

save as 与 save

save as 是“另存为……”的意思。save 指“保存”。通常保存一个新文件，或者把一个旧文件更换名称重新存储为一个新文件，都用“save as”，而“save”仅仅是针对某一个文件的不断存储。通常我们做一项工作，每过一段时间，就 save 一次，以保存我们新的工作成果。

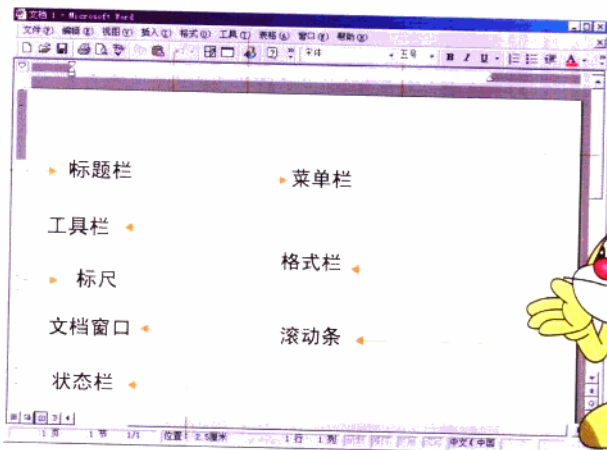
认识 Word 上



Office 是一个办公软件，在 Office 中，有个 Word 的组件。这是目前全世界最流行的文字处理软件。Word 不仅有强大的文字编辑和排版功能，还可以制作出图文并茂的精美文档。

寻寻觅觅……
还有比写字板更好一点的文字处理软件吗？

!!…… 怎么又是写字板啦！



拜托啦！看清楚点，这可是 Word 窗口！



标题栏



word [wɜ:d] 单词

在电脑中 Word 是一种软件。

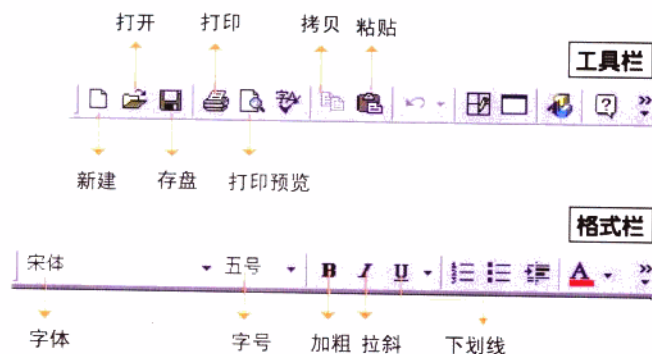
password [pə:swɜ:d] 密码

学外语

菜单栏

文件(F) 编辑(E) 视图(V) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 表格(A) 窗口(W) 帮助(H)

菜单栏的每一条菜单下都有子菜单。



标尺



标尺用于调整页面边距、排版、调整表格等。

滚动条



滚动条包括垂直和水平滚动条，用于移动文档显示区域。

状态栏

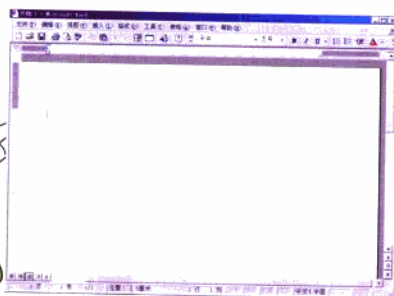


状态栏用来显示当前的状态信息。比如光标所处的页码、节数、位置等。

小知识

检查磁盘空间

检查磁盘空间对我们的工作来说是十分有必要的。选择我们想要检查的磁盘，单击右键，在弹出的菜单中选择属性，哇！出来一个分成两块的“大圆饼”，我们的磁盘可用空间就一目了然了。谁能说出，“大圆饼”上蓝色和红色的部分各代表什么？



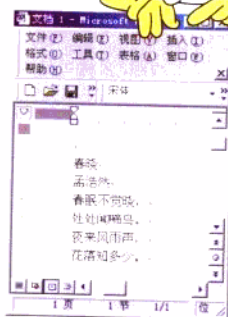
认识 Word 中

这么好的一首诗，当然要有美观的文本效果啊！其实，我们通过修改字体、字号、字形，再改变字体颜色，就会使我们的文本版面变得漂亮起来。

春晓
孟浩然
春眠不觉晓，
处处闻啼鸟。
夜来风雨声，
花落知多少。

看，咪咪猫，我已经可以在 Word 中工作了！

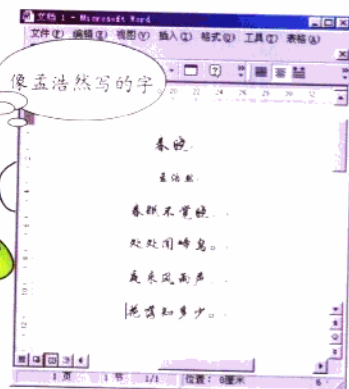
美中不足的是……字体单调了一点。



乖乖鼠使用的是 Word 默认的宋体，其实 Word 自带了大量的字体，可以让我们随心所欲地编排出一篇漂亮的文章。



像孟浩然写的字



office [ˈɒfɪs] 办公室

在电脑中 Office 指的是一种专门用来处理办公文件的软件。

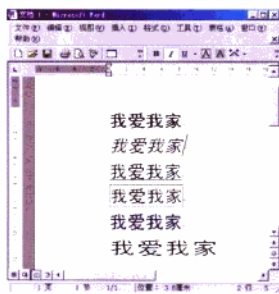
学华语

字号的改变也同样简单，从字体右侧的字号下拉框中选择需要的字体号码，单击之后，字号也就改变了。

用这几个按钮可以对文字进行更多的修饰。

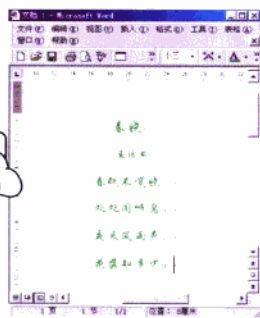


在格式栏的最右边，我们可以看到六个不同的英文字母按钮：它们分别是加粗、倾斜、添加下划线、添加字符边框、添加字符底纹以及横向缩放等修饰。选中需要修饰的字体后，按其中一个或多个按钮，即可对文本进行修饰。



另外，在“下划线”、“字符缩放”的按钮旁边，都有小箭头，它表示有下拉菜单，菜单里面有各种下划线的类型和字符缩放的比例，可以自由地选择使用。

春天，生机勃勃，就用绿色的字体吧。



通常状态下，Word 中的字符是黑色，而背景的白纸当然是白色的。乖乖鼠觉得这样单调了一点，应该给“春晓”配上抒情的绿色：还是先把全文选取，单击格式工具栏中的“”按钮右侧的小箭头，弹出颜色选择框，单击其中的绿色，Word 中的“春晓”像被春风吹过一样，整首诗转换成生机勃勃的绿色。

小知识

计算机判刑

在苏格兰，法官们为了提高办案的效率，将以往很多案件和判决结果存储在笔记本电脑的数据库中。下次判案时，只要输入犯罪分子犯的什么罪，比如说“偷汽车”或“抢银行”，计算机就会显示出判案的结果。

