

最新电脑操作应用 基础教程

本书编委会 编

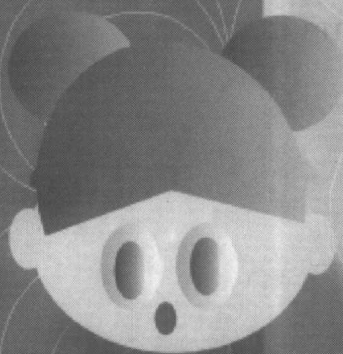


陕西科学技术出版社

最新

电脑操作应用基础教程

本书编委会 编



陕西科学技术出版社

内 容 提 要

本书是为计算机基础教学和广大电脑爱好者自学而编写的教材。本书的特点是强调实用性。主要内容包括：计算机基础知识、微机操作系统、计算机指法练习和输入法、五笔字型、中文操作系统 Windows 98/2000/Me、字处理软件 Word 2000、电子表格处理软件 Excel 2000、中文幻灯片软件 PowerPoint 2000、计算机的安全和病毒的防治、Internet 上网操作的使用和常用工具软件的使用。

本书思路新、图文并茂，是计算机短训班和计算机基础教学的理想教材，也可作为大中专院校计算机应用基础课程和各类培训班的首选教材，是各计算机用户的最佳工具用书。

图书在版编目 (CIP) 数据

最新电脑操作应用基础教程/王璞等编. —西安：陕西科学技术出版社，2001.8

ISBN 7-5369-3347-9

I. 最... II. 王... III. 电子计算机—教材 IV. TP3-43

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 058965 号

出 版 者	陕西科学技术出版社
	西安北大街 131 号 邮编 710003
	电话 (029) 7211894 传真 (029) 7218236
发 行 者	陕西科学技术出版社
	电话 (029) 7212206 7260001
印 刷	西安华联印刷厂
规 格	787 mm×1092 mm 16 开本
印 张	17.5 印张
字 数	450 千字
印 数	1—5 000
版 次	2001 年 10 月第 1 版
	2001 年 10 月第 1 次印刷
定 价	22.00 元

(如有印刷质量问题，请与承印厂联系调换)



前言

计算机技术日新月异,计算机的应用和教育事业也蓬勃发展,计算机知识已成为现代人不可缺少的知识储备。高校几乎所有专业均开设了计算机课程,而且计算机知识的普及教育也正走向中专、中小学乃至家庭。各行各业的人都日益感觉到掌握计算机知识的迫切性,社会上已经掀起了一个学习、使用、掌握计算机知识的浪潮。为适应这一趋势,满足广大微机用户掌握和学习微机的要求,作者在多年实践的基础上编成了此书,讲述了目前最新、最实用的计算机知识,希望能对广大读者有所帮助。

考虑到初学者的特点,本书采用视觉化的排版方式,循序渐进地进行讲述,对一些难以理解的概念及术语用恰如其分的比喻进行解释,以帮助初学者理解其内在含义。

本书是微机实践与提高的理想读物,既是各种微机培训班和初学者自学的首选教材,同时也可以作为大中专学生的教材和参考书,还可作为各类计算机工作人员的参考资料和工具书。

本书由王璞主编,张军安、刘晓凯、杨新红、吕红敏、马晓琴、李玉萍、张晓霞、李霞、刘涛、王磊参加了本书各章节的编写工作。

由于编者水平有限,书中错误及不妥之处在所难免,敬请广大读者批评指正,愿本书给各位读者一份惊喜!

编者

目 录

第一章 计算机基础知识.....	1
第一节 计算机概况.....	1
一、计算机的发展阶段.....	1
二、计算机的定义.....	2
三、微型计算机的发展简史.....	2
四、计算机的特点.....	2
五、计算机的应用领域.....	2
第二节 计算机的编码与数据.....	3
一、二进制的基本概念及其数制间转换.....	3
二、计算机的数据单位.....	5
三、字符编码.....	6
四、汉字编码.....	6
第三节 计算机的系统组成和基本结构.....	6
一、计算机系统的构成.....	7
二、计算机硬件系统.....	7
三、计算机软件系统.....	9
四、计算机程序设计语言.....	9
五、计算机的主要性能指标.....	11
第四节 微型计算机的系统配置.....	12
一、微型计算机系统的基本配置.....	12
二、主 板.....	13
三、中央处理器（CPU）.....	13
四、内存（RAM）.....	14
五、显示器及显示卡.....	14
六、软磁盘与软盘驱动器.....	15
七、硬盘—HDD.....	15
八、键 盘.....	16
九、鼠 标.....	16
十、打印机.....	17
十一、扫描仪.....	18
十二、光盘驱动器.....	18
十三、微型计算机的安装.....	19
十四、微型计算机的分类.....	19

十五、微型计算机的几个重要概念.....	19
第五节 多媒体计算机	20
一、多媒体计算机及其组成.....	20
二、常见的多媒体部件.....	21
三、多媒体计算机标准.....	22
第六节 计算机开机步骤.....	23
一、冷启动.....	23
二、复位启动.....	24
三、热启动.....	24
第七节 计算机测试.....	24
一、直观测试.....	24
二、使用测试软件.....	25
习 题.....	25
第二章 微机操作系统.....	26
第一节 DOS 操作系统的基本概念、组成及启动	26
一、操作系统概述.....	26
二、DOS 的启动	27
三、DOS 命令状态提示符及当前驱动器	28
四、DOS 下的键盘定义	28
第二节 磁盘文件的目录与路径	29
一、DOS 文件	29
二、目录与路径.....	30
第三节 DOS 命令	32
一、DOS 命令	32
二、目录操作命令.....	32
三、文件操作命令.....	35
四、功能操作命令.....	38
五、磁盘操作命令.....	39
六、批处理文件的概念和使用.....	40
七、系统配置文件.....	41
第四节 汉字操作系统 UC DOS 7.0 的使用.....	42
一、UC DOS 的基本操作.....	42
二、UC DOS 7.0 功能键一览表.....	45
第五节 拼音码和区位码汉字输入法.....	46
一、拼音码汉字输入法.....	46
二、拼音码的汉字编码方法.....	47

三、区位码输入法.....	49
习 题.....	51
第三章 计算机指法练习和输入法.....	52
第一节 键盘简介.....	52
第二节 键盘操作概况.....	54
一、正确的姿势.....	54
二、正确的键入指法.....	55
三、键盘指法分区.....	55
习 题.....	56
第四章 五笔字型输入法.....	57
第一节 汉字结构分析.....	57
一、五种笔画.....	57
二、汉字的三种字型.....	58
三、汉字的结构分析.....	58
第二节 字根及汉字拆分原则.....	59
一、基本字根及其优选.....	59
二、字根的键位特征.....	59
三、字根的键盘排列.....	61
四、汉字的拆分原则.....	61
五、汉字的末笔交叉识别.....	61
第三节 五笔字型的编码原则及汉字输入.....	62
一、编码原则.....	62
二、键名字的编码与输入.....	62
三、成字字根的编码与输入.....	63
四、单字编码.....	63
五、简 码.....	64
六、词汇码.....	65
七、重码与容错码的处理.....	66
八、万能帮助键.....	66
习 题.....	66
第五章 中文 Windows 98/2000/Me 操作基础.....	69
第一节 中文 Windows 98 的安装.....	69
一、安装需要的基本环境.....	69
二、中文 Windows 98 的安装过程.....	70

三、制作启动盘.....	71
四、卸载中文 Windows 98	71
第二节 中文 Windows 98 基本操作	71
一、鼠标和键盘的操作.....	71
二、中文 Windows 98 的桌面	71
三、启动和退出中文 Windows 98	73
四、任务栏.....	76
五、开始按钮.....	76
六、窗口及窗口的操作.....	78
七、命令菜单的使用.....	80
八、对话框的使用.....	81
九、帮助系统.....	82
第三节 中文 Windows 98 资源管理系统.....	82
一、文件和文件夹.....	82
二、“Windows 资源管理器”窗口	83
三、管理文件和文件夹.....	87
第四节 汉字输入的基本操作.....	94
一、怎样打开 / 关闭汉字输入法.....	94
二、怎样进行汉字输入法的切换.....	94
三、汉字输入状态说明.....	94
四、输入法综合设置.....	96
第五节 Windows98 和 MS-DOS.....	96
一、执行 MS-DOS 应用程序	97
二、MS-DOS 命令	97
第六节 Windows 98 控制面板	98
一、显示器.....	98
二、字 体.....	103
三、键盘和鼠标.....	105
四、打印机.....	106
五、添加新硬件.....	107
六、安装和删除应用程序.....	108
第七节 多媒体程序	110
一、Windows 98 与多媒体	110
二、CD 播放器.....	111
三、录音机.....	112
四、媒体播放机.....	113
五、音量控制.....	114
六、多媒体设置.....	115

第八节 Windows 2000/Window Me 的新特点	116
一、Windows 2000 的新特点	116
二、Windows Me 的新特点	117
习 题	118
第六章 文字处理软件 Word 2000	120
第一节 Word 2000 中文版窗口简介	120
一、Word 2000 的特点和新特征	120
二、Word 2000 运行的软硬件环境	121
三、启动 Word 2000	121
四、Word 2000 窗口组成	122
第二节 Word 2000 中文版使用简例	124
一、创建新文档	124
二、打开旧文件	126
三、保存正在编辑的文件	127
四、关闭文件和退出 Word 2000	128
五、打开最近编辑过的文档	129
六、改变视图画面	130
第三节 打印文档	131
一、设定页边距	131
二、打印预览	131
三、打印文档	132
第四节 编辑文档	133
一、文本的编辑	133
二、文本的查找	136
三、文本的替换	136
第五节 设定文字的格式	137
一、设定文字的字体及大小	137
二、调整字符间距	137
第六节 设定段落的格式	139
一、设定段落的对齐方式	139
二、段落的缩排	140
三、设置制表位	141
四、给段落添加边框	142
五、给段落添加底纹	143
第七节 在文档中插入页码	144
第八节 使用样式进行格式设定	144

一、样式的使用.....	144
二、样式的建立.....	145
三、重新定义样式格式.....	147
第九节 在文档中添加图形	148
一、在文档中插入图形文件.....	148
二、使用绘图工具绘制图形.....	148
三、设定线条的样式和颜色.....	150
四、设定图形的版式.....	151
第十节 在文档中插入表格	151
一、创建表格.....	152
二、设定表格线.....	152
三、调整表格的列宽和行高.....	153
四、编辑表格.....	153
五、单元格的拆分与合并.....	155
六、表格自动套用格式.....	156
七、绘制斜线表头.....	157
习 题.....	158
第七章 中文电子表格处理软件 Excel 2000	160
第一节 Excel 基本操作	160
一、启动 Excel 2000 中文版	160
二、保存工作簿.....	161
三、打开工作簿.....	161
四、打开最近编辑过的工作簿.....	162
五、改变视图画面.....	163
第二节 输入数据	163
一、选取单元格.....	164
二、在单元格中输入文本.....	165
三、在单元格中输入数字.....	168
四、输入日期和时间.....	169
第三节 创建计算公式	170
一、输入公式.....	170
二、在公式中使用函数.....	171
第四节 数据的排序	172
第五节 数据的筛选	173
一、自动筛选.....	173
二、高级筛选.....	174

第六节 数据汇总.....	176
第七节 设置工作表格式.....	176
一、自动套用格式.....	177
二、设置表格的宽度和高度.....	177
三、设置格线和底纹图案.....	178
第八节 打印工作表.....	179
习 题.....	181
第八章 中文演示软件 PowerPoint 2000.....	183
第一节 中文 PowerPoint 2000 的基本操作.....	183
一、新增功能.....	183
二、启动和退出 PowerPoint 2000.....	184
三、创建幻灯片演示文稿.....	184
四、幻灯片的视图方式.....	187
第二节 编辑和放映幻灯片.....	190
一、在普通或幻灯片视图下编辑幻灯片演示文稿.....	190
二、在幻灯片浏览视图下编排幻灯片.....	192
三、在幻灯片上添加动画和声音.....	192
四、在幻灯片上添加页眉、页脚、页码和日期.....	193
五、在幻灯片上添加图表.....	194
六、在幻灯片上添加图形.....	195
七、打印演示文稿.....	196
习 题.....	196
第九章 微型计算机的安全操作和病毒消除.....	198
第一节 计算机安全操作知识.....	198
一、微机的安全与保护.....	198
二、微机使用注意事项.....	198
三、计算机的使用环境.....	199
第二节 计算机病毒概述.....	199
一、什么是计算机病毒.....	199
二、计算机病毒的分类.....	200
三、计算机病毒特点.....	201
四、计算机病毒传染渠道.....	201
五、计算机病毒的破坏情况.....	201
第三节 计算机病毒的工作原理.....	202
一、计算机病毒的结构.....	202

二、计算机病毒的几种工作机理.....	202
第四节 预防和发现计算机病毒.....	203
一、积极预防计算机病毒.....	203
二、尽早察觉计算机病毒.....	204
第五节 计算机病毒的检测和消除.....	204
一、人工检测和解毒.....	205
二、常见病毒检测软件的概况.....	205
三、KV3000 使用简介.....	206
三、瑞星杀毒软件.....	209
第六节 微机常见故障的处理.....	210
习 题.....	213
第十章 Internet 操作基础.....	214
第一节 Internet 的基础.....	214
一、Internet 的基本概念.....	214
二、Internet 提供的信息服务.....	215
三、加入 Internet 网的条件.....	217
第二节 连接 Internet.....	218
一、拨号入网条件.....	219
二、调制解调器的安装.....	219
三、配置拨号网络软件和 TCP/IP.....	220
四、拨号连接 Internet 的设置.....	222
五、拨号连接 Internet.....	225
第三节 Internet Explorer 浏览器.....	225
一、Internet Explorer 5.0 的组成和安装.....	226
二、频道栏.....	226
三、Internet Explorer 5.0 的设置.....	226
四、使用 Internet Explorer.....	230
第四节 电子邮件.....	232
一、电子邮件基础.....	232
二、Outlook Express 的设置.....	236
三、邮件建立与发送.....	238
四、阅读邮件.....	240
五、免费邮箱.....	241
第五节 搜索引擎的使用.....	242
一、概 述.....	242
二、搜索引擎的基本类型.....	243

三、搜索查询技巧	244
四、国外主要搜索引擎	245
五、主要中文搜索引擎	247
第六节 网上寻呼机	248
一、OICQ 简介和安装	248
二、申请一个 OICQ 号码	250
三、使用 OICQ	252
第七节 下载文件	256
一、使用 IE 下载文件	256
二、使用专门的下载工具软件	257
三、网络蚂蚁 NetAnts	257
习 题	259
 第十一章 常用工具软件的使用	 260
第一节 超级解霸 5.5	 260
一、概 述	260
二、超级解霸 5.5 的窗口	260
三、音频解霸 5.5	260
四、CD 压缩 5.5	261
第二节 压缩工具 WinZip	 262
一、WinZip 使用方法	262
二、使用压缩精灵解压	265

第一章 计算机基础知识

本章主要介绍电子计算机的概念、基本术语和基础知识,包括计算机的发展、分类和特点、计算机的用途、计算机的基本结构和组成、计算机中数的表示形式、微型计算机系统的软硬件组成、多媒体计算机的组成、DOS 的使用和计算机病毒的消除。

第一节 计算机概况

电子计算机简称电脑,诞生于 20 世纪 40 年代,它能够自动进行数值计算、信息处理、自动化管理等多个方面的工作。

一、计算机的发展阶段

1. 第一台计算机的诞生

世界上第一台电子计算机是美国于 1946 年研制成功的。型号为埃尼阿克“ENIAC”(Electronic Numerical Integrator and Calculator 的缩写)(图 1.1.1 所示)。它的诞生是科学技术发展的客观要求,特别是国防上的需要,它用了 1.8 万多个电子管,重量 30t,占地 170m²,每小时耗电 140kWh,运算速度达 5000 次/s。

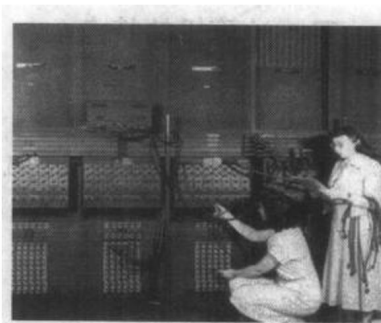


图 1.1.1 第一代计算机

2. 各代计算机的比较

计算机的发展经历了四代,如表 1.1 所示。目前计算机正向微型化、网络化、智能化发展。

表 1.1 各代计算机的比较

	第一代 (1946~1957 年)	第二代 (1958~1964 年)	第三代 (1965~1969 年)	第四代 (1970 年~现在)
电子器件	电子管	晶体管	中、小规模集成电路	大规模和超大规模集成电路
主存储器	磁芯、磁鼓	磁芯、磁鼓	磁芯、磁鼓、半导体存储器	半导体存储器
外部辅助存储器	磁带、磁鼓	磁带、磁鼓、磁盘	磁带、磁鼓、磁盘	磁带、磁盘、光盘
处理方式	机器语言 汇编语言	监控程序 作业批量连续处理 高级语言编译	多道程序 实时处理	实时、分时处理 网络操作系统
运算速度	5 千~3 万次/s	几十万~百万次/s	百万~几百万次/s	几百万~几亿次/s
典型机种	ENIAC EDVAC IBM 705	IBM 7000 CDC6600	IBM 360 PDP 11 NOVA 1200	IBM 370 VAX II IBM PC

二、计算机的定义

电子计算机是一台自动、可靠、能高速运算的机器，只要人们给它一系列指令，它就能够自动地按照指令去完成被指定的工作。由于计算机能作为人脑的延伸和发展，可以用比人脑高得多的速度完成各种指令性甚至智能性的工作，所以人们又将它称为电脑。

三、微型计算机的发展简史

20 世纪 70 年代初微型机的出现，开辟了计算机发展的新纪元。微机系统的升级换代是以微处理器及系统组成作为标志的，微处理器的发展主要表现为字长的增加和速度的提高，如表 1.2 所示。

表 1.2 微型机的发展简史表

年代	时间	字长	典型产品
第一代	1971~1973 年	4 / 8	Intel 4004、4040, Intel 8008
第二代	1974~1977 年	8	Intel 8088, Motorola 6800, Zilog Z-80, Rockwell 6502
第三代	1978~1984 年	16	Intel 8086、8088、80186、80286, Motorola MC68000
第四代	1985~1991 年	32	Intel 80386、80486, Motorola 68020、MC68030、68040, Z80000
第五代	1992 年~现在	64 / 32	Pentium (奔腾), Alpha (超群), Power PC (威力) 的 601、603、604、620, Pentium II、Pentium MMX

四、计算机的特点

1. 高速运算能力和检索能力

目前世界上运算最快的计算机已达到 10 亿次 / s，而且从上万个数据中找到所需要的信息仅要 2~3s。高速运算必须具备高速存取才能发挥。这种高速检索能力广泛应用在数据处理中，是其他工具无法比拟的。

2. 强存储记忆能力

高速处理数据能力不仅依赖于运算速度，还依赖于存储记忆能力。电子计算机的内存储器和外存储器相当于人的大脑和笔记本，它可以记忆大量的原始数据、中间结果和计算程序以备调用。

3. 很高的计算精度和可靠性

计算机的精度可达到几十位甚至上百位，连续无故障运行时间可达数月甚至几年。

4. 具有逻辑判断能力

计算机不仅能完成各类计算，而且利用逻辑判断在数据处理中进行数据整理、分类、合并、比较、统计、排序、检索及存储等。

5. 工作全部自动进行

只要给计算机发出工作指令，计算机将按着指令自动执行。

五、计算机的应用领域

目前，电子计算机已经在工业、农业、财贸、经济、国防、科技及社会生活的各个领域中得到极

其广泛的应用。归纳起来分以下几个方面。

1. 科学计算

电子计算机作为一种高速度、高精度的自动化计算工具,在现代科学技术中得到了广泛应用。在数学、物理、化学、天文学、地质学、气象学等科研方面,以及宇航、飞机制造、机械、建筑、水电等工程设计方面解决了大量的科学计算问题。

2. 数据处理

数据处理指采用电子计算机进行企事业单位部门的事务处理、财务、统计、资料情报处理及科学试验结果等大量数据的加工、合并、分类、统计、检索等,是目前计算机应用最广阔的领域,约占全部应用领域的80%以上。

3. 自动控制

电子计算机不仅可在军事上用于控制导弹、卫星、飞机、潜艇等,而且在冶金、机械、石油化工、交通等部门可对生产过程进行实时控制和自动调整。

4. 计算机辅助工程

计算机辅助工程包括计算机辅助设计(CAD)、计算机辅助制造(CAM)、计算机测试(CAT)、计算机辅助教学(CAI)等。

5. 人工智能

人工智能主要是用计算机模拟人类的某些智力活动,例如图像识别等。

第二节 计算机的编码与数据

本节介绍计算机中的二进制数的概念以及计算机编码概念。

一、二进制的基本概念及其数制间转换

1. 二进制数的基本概念

我们知道,计算机中的数据和指令都是用二进制数表示的,各种数制(如十进制、十二进制等)都是按人们的习惯自然形成的,而二进制则是根据计算机内部器件的特性决定的。

计算机真正能识别的是二进制。二进制是逢二进一,它只有两个数码0和1,由于0和1两种状态容易用电气元件实现,如开关的接通为1,断开为0;电灯亮为1,熄灭为0等。所以计算机采用二进制最方便。缺点是二进制位数多,书写数据、指令不方便,因此书写时通常把三位二进制数做一组来构成一位八进制制(或用四位二进制数构成一位十六进制数)。八进制是逢八进一,它只有0,1,2,3,4,5,6,7八个数。十六进制为逢十六进一,它的十六个数表示为0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,A,B,C,D,E,F。二进制、八进制和十六进制之间可以互相转换。进制数的互换法见有关资料,这里仅说明二进制数和十进制数的转换。

2. 数制之间的转换

(1) 二进制数中只有两个数字符号 0 与 1, 其计数特点是“逢二进一”。与十进制计数一样, 在二进制数中, 每一个数字符号 (0 或 1) 在不同的位置上具有不同的值, 各位上的位权值是基数 2 的若干次幂。例如:

$$(10010)_2 = 1 \times 2^4 + 0 \times 2^3 + 0 \times 2^2 + 1 \times 2^1 + 0 \times 2^0 = (18)_{10}$$

$$(101.11)_2 = 1 \times 2^2 + 0 \times 2^1 + 1 \times 2^0 + 1 \times 2^{-1} + 1 \times 2^{-2} = (5.75)_{10}$$

由此可见, 二进制数转换成十进制数是很简单的。

在将一个十进制数转换成二进制数时, 需要将整数部分和小数部分分别进行转换。

(2) 十进制整数转换成二进制整数采用“除 2 取余法”。具体做法为将十进制数除以 2, 得到一个商数和一个余数; 再将商数除以 2, 又得到一个商数和一个余数; 继续这个过程, 直到商数等于零为止。每次得到的余数 (必定是 0 或 1) 就是对应二进制数的各位数字。但必须注意: 第一次得到的余数为二进制数的最低位, 最后一次得到的余数为二进制数的最高位。

例如, 将十进制数 97 转换成二进制数的过程如下:

2 97	余数为 1, 即 $a_0=1$
2 48	余数为 0, 即 $a_1=0$
2 24	余数为 0, 即 $a_2=0$
2 12	余数为 0, 即 $a_3=0$
2 6	余数为 0, 即 $a_4=0$
2 3	余数为 1, 即 $a_5=1$
2 1	余数为 1, 即 $a_6=1$; 商为 0, 结束
0	

最后结果为

$$(97)_{10} = (a_6 a_5 a_4 a_3 a_2 a_1 a_0)_2 = (1100001)_2$$

(3) 十进制小数转换成二进制小数采用“乘 2 取整法”。具体作法为用 2 乘十进制小数, 得到一个整数部分和一个小数部分; 再用 2 乘小数部分, 又得到一个整数部分和一个小数部分; 继续这个过程, 直到余下的小数部分为 0 或满足精度要求为止。最后将每次得到的整数部分 (必定是 0 或 1) 从左到右排列即得到所对应的二进制小数。

例如, 将十进制小数 0.6875 转换成二进制小数的过程如下:

0.6875	
$\times 2$	
1.3750	整数部分为 1, 即 $a_1=1$
0.3750	余下的小数部分
$\times 2$	
0.7500	整数部分为 0, 即 $a_2=0$
0.7500	余下的小数部分
$\times 2$	
1.5000	整数部分为 1, 即 $a_3=1$
0.5000	余下的小数部分
$\times 2$	
1.0000	整数部分为 1, 即 $a_4=1$
0.0000	余下的小数部分

最后结果为

$$(0.6875)_{10} = (0.a_1 a_2 a_3 a_4)_2 = (0.1011)_2$$

必须指出, 一个十进制小数不一定能完全准确地转换成二进制小数。例如, 十进制小数 0.1 就不